

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 81

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель направления

Д.Э.Н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

А.С. Будагов

(инициалы, фамилия)



(подпись)

« 23 » июня 20 21 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Финансы предприятия»


(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки/ специальности	38.03.01
Наименование направления подготовки/ специальности	Экономика
Наименование направленности	Экономика предприятий и организаций
Форма обучения	Очно-заочная

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

Доцент, к.э.н., доцент
(должность, уч. степень, звание)

 22.06.2021
(подпись, дата)

Н.А. Иванова
(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 81

« 22 » июня _____ 20 21 г, протокол № 11 _____

Заведующий кафедрой № 81

д.э.н., проф.
(уч. степень, звание)

 22.06.2021
(подпись, дата)

В.М. Власова
(инициалы, фамилия)

Ответственный за ОП ВО 38.03.01(04)

доц., к.э.н., доц.
(должность, уч. степень, звание)

 22.06.2021
(подпись, дата)

Н.А. Иванова
(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №8 по методической работе

доц., к.э.н., доц.
(должность, уч. степень, звание)

 22.06.2021
(подпись, дата)

Л.Г. Фетисова
(инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Финансы предприятия» входит в образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата по направлению подготовки/ специальности 38.03.01 «Экономика» направленности «Экономика предприятий и организаций». Дисциплина реализуется кафедрой «№81».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

ПК-1 «Способен анализировать затраты на производство товаров, на выполнение услуг или работ, оценивать себестоимость товаров, работ, услуг»

ПК-2 «Способен устанавливать цены на новые виды продукции, работ, услуг, анализировать цены на существующие виды продукции, работ, услуг»

ПК-5 «Способен оценивать факторы, влияющие на выбор поставщиков сырья и материалов»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением экономических отношений, возникающих в процессе формирования, распределения и использования фондов денежных средств предприятий, изучением методов решения финансовых проблем по контролю и регулированию денежных потоков субъекта хозяйствования, выработкой навыков разработки вариантов финансовых решений, их обоснованием и принятием оптимального решения по результатам проведенного финансово-экономического анализа деятельности хозяйствующих субъектов.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины заключаются в приобретении навыков по анализу затрат на производство товаров, на выполнение услуг или работ, оценке себестоимости товаров, работ, услуг, по способности установить цены на новые виды продукции, работ, услуг, по анализу цены на существующие виды продукции, работ, услуг, а также по оценке факторов, влияющих на выбор поставщиков сырья и материалов.

1.2. Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Профессиональные компетенции	ПК-1 Способен анализировать затраты на производство товаров, на выполнение услуг или работ, оценивать себестоимость товаров, работ, услуг	ПК-1.3.1 знать налоговое, бюджетное, гражданское законодательство РФ в области ценообразования; основы ценообразования, элементы себестоимости, методики формирования цены ПК-1.У.1 уметь рассчитывать косвенные налоги в составе цены на товары, работы, услуги, определять добавленную стоимость товаров, работ, услуг, определять состав цены исходя из элементов затрат, рассчитывать себестоимость продукции, работ, услуг, применять различные методики анализа себестоимости ПК-1.В.1 владеть навыками анализа затрат с помощью методов ценообразования, формирования прибыли в составе цены; анализа налогообложения на каждом этапе формирования цены, отражения себестоимости и финансовых результатов в формах финансовой отчетности
Профессиональные компетенции	ПК-2 Способен устанавливать цены на новые виды продукции, работ, услуг, анализировать цены на существующие виды продукции, работ, услуг	ПК-2.3.1 знать методики установления цены на новые виды продукции, работ, услуг и методики анализа установленной цены ПК-2.У.1 уметь калькулировать себестоимость товаров, работ, услуг, рассчитывать показатели рентабельности и норму прибыли, рассчитывать прямые налоги в составе цены, применять установленные тарифы, нормативы для расчета цен, применять различные методики расчета цены на новые товары, работы, услуги и анализировать существующие цены ПК-2.В.1 владеть навыками расчета себестоимости на товары, работы услуги,

		формирования прибыли в составе цены, определения объема продаж и выручки в точке безубыточности
Профессиональные компетенции	ПК-5 Способен оценивать факторы, влияющие на выбор поставщиков сырья и материалов	ПК-5.3.1 знать экономические основы и особенности ценообразования на рынке, порядок установления ценообразующих факторов, влияющих на стоимость товаров, работ, услуг ПК-5.У.1 уметь формировать систему выбора поставщиков товаров, работ, услуг ПК-5.В.1 владеть навыками анализа и оценки рационального выбора поставщиков, анализа цен на товары, работы, услуг

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- «Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности __»,
- «Финансовый менеджмент _____»,

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и могут использоваться при написании выпускной квалификационной работы.

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№8
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)	3/ 108	3/ 108
Из них часов практической подготовки	9	9
Аудиторные занятия, всего час.	27	27
в том числе:		
лекции (Л), (час)	18	18
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	9	9
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)	54	54
Самостоятельная работа, всего (час)	27	27
Вид промежуточной аттестации: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.**)	Экз.	Экз.

Примечание: ** кандидатский экзамен

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.
Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 8					
<p>Раздел 1 Теоретические основы финансов предприятий.</p> <p>1.1. Роль финансов в деятельности предприятия. Законодательная база в области финансовой деятельности и ценообразования</p> <p>1.2. Классификация и функции финансов предприятий организаций.</p> <p>1.3. Финансовый механизм функционирования фирмы.</p>	2	1			4
<p>Раздел 2. Финансовый капитал фирмы.</p> <p>2.1. Финансовые ресурсы предприятия и источники их формирования.</p> <p>2.2. Состав, классификация, источники формирования и оценка основных средств предприятия.</p> <p>2.3 Амортизация и ее роль в воспроизводственном процессе.</p>	1	0,5			4
<p>Раздел 3. Оборотный капитал и управление оборотными средствами.</p> <p>3.1. Структура оборотных активов организации и источники финансирования оборотных средств.</p> <p>3.2. Производственный и финансовый циклы.</p> <p>3.3 Определение потребности в оборотном капитале.</p> <p>3.4. Оценка эффективности использования оборотного капитала.</p>	4	2			4
<p>Раздел 4. Доходы, затраты и прибыль предприятия.</p> <p>4.1. Доходы и расходы организаций и их классификация.</p> <p>4.2. Формирование, распределение и использование прибыли.</p> <p>4.3 Методики анализа себестоимости</p> <p>4.4 Расчет объема продаж и выручки в точке безубыточности</p>	4	2			4

<p>Раздел 5. Оценка финансового состояния предприятия.</p> <p>5.1. Основные источники информации</p> <p>5.2. Расчет основных финансовых показателей.</p> <p>5.3 Анализ платежеспособности предприятия и ликвидности бухгалтерского баланса.</p> <p>5.4 Методы прогнозирования финансового состояния предприятия</p>	3	1,5			4
<p>Раздел 6 Формирование системы выбора поставщиков товаров, работ, услуг</p> <p>6.1 Ценообразующие факторы, влияющие на стоимость товаров, работ, услуг</p> <p>6.2 Анализ и оценка выбора поставщиков</p> <p>6.3.</p>	2	1			4
<p>7. Особенности ценообразования различных организаций</p> <p>7.1 Особенности ценообразования организации различных организационно-правовых форм и форм собственности.</p> <p>7.2 Специфика ценообразования коммерческих и некоммерческих организаций.</p> <p>7.3 Специфика ценообразования сельхозпредприятий.</p> <p>7.4 Особенности ценообразования строительных организаций.</p> <p>7.5 Особенности ценообразования предприятий оптовой и розничной торговли.</p>	2	1			3
Итого в семестре:	18	9			27
Итого	18	9	0	0	27

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
	<p>Раздел 1 Теоретические основы финансов предприятий.</p> <p>1.1 Роль ценообразования в деятельности предприятия. Законодательная база в области финансовой деятельности и ценообразования</p> <p>1.2 Классификация и функции финансов предприятий организаций.</p> <p>1.3 Финансовый механизм функционирования фирмы.</p>
	<p>Раздел 2. Финансовый капитал фирмы.</p> <p>2.3. Финансовые ресурсы предприятия и источники их формирования.</p> <p>2.4. Состав, классификация, источники формирования и оценка основных средств предприятия.</p> <p>2.3 Амортизация и ее роль в воспроизводственном процессе.</p>
	<p>Раздел 3. Оборотный капитал и управление оборотными средствами.</p> <p>3.1. Структура оборотных активов организации и источники финансирования оборотных средств.</p> <p>3.2. Производственный и финансовый циклы.</p> <p>3.3 Определение потребности в оборотном капитале.</p> <p>3.4. Оценка эффективности использования оборотного капитала.</p>
	<p>Раздел 4. Доходы, затраты и прибыль предприятия.</p> <p>4.3. Доходы и расходы организаций и их классификация.</p> <p>4.4. Формирование, распределение и использование прибыли.</p> <p>4.3 Методики анализа себестоимости</p> <p>4.4 Расчет объема продаж и выручки в точке безубыточности</p>
	<p>Раздел 5. Оценка финансового состояния предприятия.</p> <p>5.1 Основные источники информации</p> <p>5.2 Расчет основных финансовых показателей.</p> <p>5.3 Анализ платежеспособности предприятия и ликвидности бухгалтерского баланса.</p> <p>5.4 Методы прогнозирования финансового состояния предприятия</p>
	<p>Раздел 6 Формирование системы выбора поставщиков товаров, работ, услуг</p> <p>6.1 Ценообразующие факторы, влияющие на стоимость товаров, работ, услуг</p> <p>6.2 Анализ и оценка выбора поставщиков</p>
	<p>7. Особенности ценообразования различных организаций</p> <p>7.1 Особенности ценообразования организации различных организационно-правовых форм и форм собственности.</p>

	<p>7.2 Специфика ценообразования коммерческих и некоммерческих организаций.</p> <p>7.3 Специфика ценообразования сельхозпредприятий.</p> <p>7.4 Особенности ценообразования строительных организаций.</p> <p>7.5 Особенности ценообразования предприятий оптовой и розничной торговли.</p>
--	--

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 8					
	Законодательная база в области ценообразования.	Семинар	1	1	1
	Лизинг как инструмент финансирования предприятия. Расчет лизинговых платежей Расчет и анализ эффективности использования основных средств. Расчет амортизационных отчислений	Решение задач	0,5	0,5	2
	Определение потребности в оборотном капитале Оценка эффективности использования оборотного капитала.	Решение задач	2	2	3
	Расчет и анализ структуры затрат на производство и реализацию продукции, анализ себестоимости Расчет точки безубыточности, порога рентабельности, запаса финансовой прочности. Методики расчета цены на	Решение задач	2	2	4

	новые товары, работы, услуги				
	Анализ показателей ликвидности, платежеспособности, рентабельности, Финансовой устойчивости, деловой активности, методы прогнозирования, оценка кредитоспособности	Решение задач	1,5	1,5	5
	Составление сметы затрат на производство и реализацию продукции, расчет баланса доходов и расходов, элементы себестоимости, статьи калькуляции	Решение задач	1	1	6
	Система выбора поставщиков товаров, работ, услуг, анализ и оценка выбора поставщиков	Семинар	1	1	7
	Всего		9	9	

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
	Всего			

4.5. Курсовое проектирование/ выполнение курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 8, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	9	9
Подготовка к текущему контролю	9	9

успеваемости (ТКУ)		
Контрольные работы заочников (КРЗ)		
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	9	9
Всего:	27	27

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 7-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий
Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.
Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	Шумак, О. А. Финансы предприятия: учет и анализ: Учебное пособие / Шумак О.А. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 191 с.: - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-01344-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1007393 (дата обращения: 05.06.2021). – Режим доступа: по подписке.	
	Савчук, В. П. Управление финансами предприятия : учебное пособие / В. П. Савчук. — 4-е изд., электрон. — Москва : Лаборатория знаний, 2020. - 483 с. - ISBN 978-5-00101-821-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1094827 (дата обращения: 05.06.2021). – Режим доступа: по подписке.	
	Бурмистрова, Л. М. Финансы организаций (предприятий) : учебное пособие / Л.М. Бурмистрова. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 224 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009951-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1068810 (дата обращения: 05.06.2021). – Режим доступа: по подписке.	
	Карпова, Е. Н. Финансы организаций (предприятий) : учебное пособие / Е.Н. Карпова, Е.А. Чумаченко. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 285 с. — (Среднее профессиональное	

образование). - ISBN 978-5-16-016205-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1588441 (дата обращения: 05.06.2021). – Режим доступа: по подписке.	
---	--

7. Перечень электронных образовательных ресурсов
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
http://www.minfin.ru/ru/	Министерство Финансов РФ
http://www.gks.ru	Федеральная служба государственной статистики
http://www.economy.gov.ru	Министерство экономического развития Российской Федерации
http://www.rg.ru/	Официальный сайт Российской газеты
www.expert.ru	Журнал «Эксперт»
http://www.innovbusiness.ru/	Интернет - ресурс «Инновации и предпринимательство»
www.businessvoc.ru	Бизнес-словарь
http://www.minfin.ru/ru/	Министерство Финансов РФ

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Microsoft Office

8.2. Перечень информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Консультант Плюс

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Лекционная аудитория (для лекционных занятий)	Аудитория укомплектована специализированной мебелью, оборудованием, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).
2	Аудитория для практических занятий	Аудитория укомплектована специализированной мебелью, оборудованием, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории
3	Аудитории общего пользования (для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	Аудитория укомплектована специализированной мебелью, оборудованием, техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории
4	Библиотека, Интернет-класс ГУАП (для самостоятельной работы)	Помещения укомплектованы специализированной мебелью, оборудованием, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду ГУАП

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Экзамен	Список вопросов к экзамену; Задачи;

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 – Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий.
«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий.
«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
	Элементы себестоимости	ПК-1.3.1
	Роль ценообразования в на предприятии	
	Статьи калькуляции	
	Законодательство в области ценообразования	
	Методики установления цены	
	Амортизационные отчисления, методы начисления амортизации	ПК-1.У.1
	Структура оборотный активов, источники финансирования	ПК-1.В.1
	Определение потребности в оборотном капитале	ПК-2.У.1
	Оценка эффективности использования оборотного капитала	ПК-2.В.1
	Доходы и расходы организации, классификация	
	Формирование, распределение и использование прибыли	
	Методики анализа себестоимости	

	Расчет объема продаж и выручки в точке безубыточности в натуральном и стоимостном выражении	
	Расчет объема продаж и выручки в точке безубыточности методом распределения постоянных затрат пропорционально переменным	
	Расчет объема продаж и выручки в точке безубыточности с учетом запланированной прибыли	
	Расчет показателей финансового состояния с учетом себестоимости	
	Ценообразующие факторы, влияющие на стоимость товаров, работ, услуг	Пк-5.В.1 ПК-5.У.1
	Анализ и оценка выбора поставщиков	
	Методики установления цены на новую продукцию различных организаций	ПК-5.3.1
	Особенности анализа существующей цены различных организаций	
	Задача на потребность в оборотном капитале	ПК-1.У.1
	Задача на оценку эффективности использования оборотного капитала	ПК-1.В.1 ПК-5.У.1
	Задача на факторный анализ прибыли	ПК-5.В.1
	Задача на Расчет и анализ показателей ликвидности.	ПК-2.У.1
	Задача на Расчет и анализ показателей рентабельности.	Пк-2.В.1
	Задача на Расчет и анализ показателей финансовой устойчивости.	
	Задача на Расчет и анализ показателей деловой активности.	
	Задача на расчет себестоимости продукции	
	Задача на расчет выручки в точке безубыточности	
	Задача на расчет объема продаж в точке безубыточности	

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
	Не предусмотрено	

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	Не предусмотрено

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Цели преподавания дисциплины заключаются в приобретении навыков по консультированию собственников и руководства организаций различных организационно-правовых форм по использованию финансовых продуктов и услуг, а также по анализу, оценке и прогнозированию финансового положения заемщика.

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

Раздел 1 Теоретические основы финансов предприятий.

1.3 Роль финансов в деятельности предприятия. Законодательная база в области финансовой деятельности

1.4 Классификация и функции финансов предприятий организаций.

1.5 Финансовый механизм функционирования фирмы. Информационно-аналитическая деятельность предприятия по финансовым услугам

<p>Раздел 2. Финансовый капитал фирмы.</p> <p>2.5. Финансовые ресурсы предприятия и источники их формирования.</p> <p>2.6. Состав, классификация, источники формирования и оценка основных средств предприятия.</p> <p>2.3 Амортизация и ее роль в воспроизводственном процессе.</p>
<p>Раздел 3. Раздел 3 Оборотный капитал и управление оборотными средствами.</p> <p>3.1. Структура оборотных активов организации и источники финансирования оборотных средств.</p> <p>3.2. Производственный и финансовый циклы.</p> <p>3.3 Определение потребности в оборотном капитале.</p> <p>3.4. Оценка эффективности использования оборотного капитала.</p>
<p>Раздел 4. Доходы, затраты и прибыль предприятия.</p> <p>4.5. Доходы и расходы организаций и их классификация.</p> <p>4.6. Формирование, распределение и использование прибыли.</p> <p>4.7. Классификация факторов, влияющих на прибыль предприятия. 4.4. Планирование и прогнозирование прибыли предприятия.</p>
<p>Раздел 5. Оценка финансового состояния предприятия.</p> <p>5.3. Основные источники информации</p> <p>5.4. Расчет основных финансовых показателей.</p> <p>5.3 Анализ платежеспособности предприятия и ликвидности бухгалтерского баланса.</p> <p>7.6 Методы прогнозирования финансового состояния предприятия</p> <p>5.5 Оценка кредитоспособности</p>
<p>Раздел 6 Финансовое планирование деятельности предприятия.</p> <p>6.1. Роль, задачи, содержание и цели финансового планирования.</p> <p>Виды и методы финансового планирования.</p> <p>6.4. Финансовое планирование в системе бизнес-планов.</p> <p>6.5. Система финансовых планов (бюджетов).</p>
<p>Раздел 7 Особенности финансов различных организаций</p> <p>7.1. Особенности финансов организации различных организационно-правовых форм и форм собственности.</p> <p>7.2. Специфика финансов коммерческих и некоммерческих организаций.</p> <p>7.3. Специфика финансов сельхозпредприятий.</p> <p>7.4. Особенности финансов строительных организаций.</p> <p>7.5. Особенности финансов предприятий оптовой и розничной торговли.</p>

11.2. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Требования к проведению практических занятий

На практических занятиях обязательно наличие лекционного материала и калькулятора (телефона с калькулятором). Практические занятия проходят в виде решения задач. Начинаются практические занятия с повторения лекционного материала по теме практики. Затем выдаются условия задач. Сначала студент пробует решить задачу самостоятельно, затем проверяется ее решение. Если задача не решена или решена неверно, то происходит полный разбор решения задачи. По окончании практического занятия преподаватель оценивает работу на занятии каждого студента и выставляет баллы или оценку, которая может повлиять на итоговую оценку по промежуточной аттестации.

11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов осуществляется в читальном зале по адресу: СПб, Ул.Большая Морская, дом 67 или ул. Ленсовета, дом 14 с использованием лицензионного программного обеспечения MS Office и интернет – ресурсов.

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;

В состав самостоятельной работы входит изучение теоретического материала и подготовку к текущему контролю.

11.4. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

Текущий контроль проходи в виде теста на усвоение лекционного материала и материала, изучаемого на практических занятиях. Тест включает в себя 10 заданий: 6 теоретических и 4 практических. В теоретических тестовых заданиях необходимо найти правильный из представленных 4-5 вариантов ответ. В практических тестовых заданиях необходимо решить задачи, показав решение. необходимо Если в тестовой задании не решено ни одной задачи, то от считается не пройденным. Проведенный тест является допуском к промежуточной аттестации. Студенты, не написавшие самостоятельные работы или получившие незачет, обязаны в установленные сроки переписать работы.

11.5. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

– экзамен – форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Экзаменационный билет состоит из двух теоретических вопросов и задачи. Срок подготовки – на экзамене – 40 минут. После ответа по билету проверяется правильность решенной задачи. Затем задаются дополнительные вопросы по изучаемому курсу. Студенты, сдавшие экзамен, получают запись в зачетке и ведомости за подписью преподавателя. Несдавшие экзамен студент отправляются на пересдачу в указанные сроки.

1. Экзамены (зачеты) проводятся в период экзаменационной сессии, предусмотренной учебным планом. Не допускается проведение экзамена (зачета) на последних семинарских, либо лекционных занятиях.
2. Экзамен (зачет) должен начинаться в указанное в расписании время и проводиться в отведенной для этого аудитории. Самостоятельный перенос экзаменатором времени и места проведения экзамена (зачета) не допускается.
3. Преподаватель принимает экзамен (зачет) только при наличии ведомости и надлежащим образом оформленной зачетной книжки.
4. Критерии оценки ответа студента на экзамене (зачете), а также форма его проведения доводятся преподавателем до сведения студентов до начала экзамена (зачета).
5. Результат экзамена (зачета) объявляется студенту непосредственно после его сдачи, затем выставляется в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Положительные оценки заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, неудовлетворительная оценка проставляется только в экзаменационной ведомости. В случае неявки студента для сдачи экзамена (зачета) в ведомости вместо оценки делается запись «не явился».
6. В экзаменационной или зачетной ведомости должны быть заполнены все графы. В случае исправления экзаменатором оценки в экзаменационной ведомости и зачетной книжке им делается запись «исправленному на (оценка) верить» и ставится подпись.

Если в процессе экзамена (зачета) студент использовал недопустимые дополнительные материалы (шпаргалки), то экзаменатор имеет право изъять шпаргалку и обязан поставить оценку «неудовлетворительно», либо «не зачтено».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой