

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 81

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель направления

Д.Э.Н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

А.С. Будагов

(инициалы, фамилия)



(подпись)

« 23 » июня 20 21 г


РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Контроль системы финансов»  
(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки/ специальности	38.03.01
Наименование направления подготовки/ специальности	Экономика
Наименование направленности	Экономика предприятий и организаций
Форма обучения	Очно-заочное

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

<u>Доцент, к.э.н., доцент</u> (должность, уч. степень, звание)	 22.06.2021 (подпись, дата)	<u>Н.А. Иванова</u> (инициалы, фамилия)
---	--	--

Программа одобрена на заседании кафедры № 81

« 22 » июня \_\_\_\_\_ 20 21 г, протокол № 11 \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой № 81

<u>д.э.н., проф.</u> (уч. степень, звание)	 22.06.2021 (подпись, дата)	<u>В.М. Власова</u> (инициалы, фамилия)
---	--	--

Ответственный за ОП ВО 38.03.01(04)

<u>доц., к.э.н., доц.</u> (должность, уч. степень, звание)	 22.06.2021 (подпись, дата)	<u>Н.А. Иванова</u> (инициалы, фамилия)
---	---	--

Заместитель директора института №8 по методической работе

<u>доц., к.э.н., доц.</u> (должность, уч. степень, звание)	 22.06.2021 (подпись, дата)	<u>Л.Г. Фетисова</u> (инициалы, фамилия)
---	--	---

## Аннотация

Дисциплина «Контроль системы финансов» входит в образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата по направлению подготовки/ специальности 38.03.01 «Экономика» направленности «Экономика предприятий и организаций». Дисциплина реализуется кафедрой «№81».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

ПК-1 «Способен анализировать затраты на производство товаров, на выполнение услуг или работ, оценивать себестоимость товаров, работ, услуг»

ПК-2 «Способен устанавливать цены на новые виды продукции, работ, услуг, анализировать цены на существующие виды продукции, работ, услуг»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с:

- контролем затрат на производство продукции, работ, услуг;
- контролем формирования себестоимости товаров, работ, услуг;
- контролем цен на продукцию, товары, услуги

для осуществления бюджетного, налогового, валютного, денежно-кредитного контроля.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельную работу обучающегося.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский»

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

### 1.1. Цели преподавания дисциплины

Целью дисциплины «Контроль системы финансов» является способность анализировать затраты на производство товаров, на выполнение услуг или работ, оценивать себестоимость товаров, работ, услуг, контролировать и анализировать цены на существующие виды продукции, работ, услуг.

1.2. Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Профессиональные компетенции	ПК-1 Способен анализировать затраты на производство товаров, на выполнение услуг или работ, оценивать себестоимость товаров, работ, услуг	ПК-1.3.1 знать налоговое, бюджетное, гражданское законодательство РФ в области ценообразования; основы ценообразования, элементы себестоимости, методики формирования цены ПК-1.У.1 уметь рассчитывать косвенные налоги в составе цены на товары, работы, услуги, определять добавленную стоимость товаров, работ, услуг, определять состав цены исходя из элементов затрат, рассчитывать себестоимость продукции, работ, услуг, применять различные методики анализа себестоимости ПК-1.В.1 владеть навыками анализа затрат с помощью методов ценообразования, формирования прибыли в составе цены; анализа налогообложения на каждом этапе формирования цены, отражения себестоимости и финансовых результатов в формах финансовой отчетности
Профессиональные компетенции	ПК-2 Способен устанавливать цены на новые виды продукции, работ, услуг, анализировать цены на существующие виды продукции, работ, услуг	ПК-2.3.1 знать методики установления цены на новые виды продукции, работ, услуг и методики анализа установленной цены ПК-2.У.1 уметь калькулировать себестоимость товаров, работ, услуг, рассчитывать показатели рентабельности и норму прибыли, рассчитывать прямые налоги в составе цены, применять установленные тарифы, нормативы для расчета цен, применять различные методики расчета цены на новые товары, работы, услуги и анализировать существующие цены ПК-2.В.1 владеть навыками расчета

		себестоимости на товары, работы услуги, формирования прибыли в составе цены, определения объема продаж и выручки в точке безубыточности
--	--	---

## 2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- «Финансовый менеджмент \_\_\_\_\_»,
- «Стратегия инновационной деятельности \_\_\_\_\_»,
- « Анализ финансовой отчетности

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и могут использоваться при изучении других дисциплин:

- «Преддипломная практика»,

## 3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№10
1	2	3
<b>Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)</b>	3/ 108	3/ 108
<b>Из них часов практической подготовки</b>	9	9
<b>Аудиторные занятия, всего час.</b>	27	27
в том числе:		
лекции (Л), (час)	18	18
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	9	9
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)		
<b>Самостоятельная работа, всего (час)</b>	81	81
<b>Вид промежуточной аттестации:</b> зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.**)	Зачет	Зачет

Примечание: \*\* кандидатский экзамен

## 4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 10					
Раздел 1. Финансовый контроль в условиях	4	2			27

рыночной экономики					
Раздел 2 . Организация системы контроля.	7	4			27
Раздел 3. Финансовое консультирование организаций по вопросам контроля системы финансов	7	3			27
Итого в семестре:	18	9			81
Итого	18	9	0	0	81

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

#### 4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
	<p><b>Раздел 1. Финансовый контроль в условиях рыночной экономики</b></p> <p><b>Тема 1.1. Содержание финансового контроля, основные элементы, заказчики и потребители финансовой информации.</b></p> <p>Основные элементы финансового контроля. Заказчики и потребители финансовой информации. Внутренний и внешний финансовый контроль. Нормативная база в области финансовой деятельности. Законодательство по финансовой деятельности. Основные элементы финансового контроля: предмет; объект; субъект; сфера деятельности; принципы, процесс, метод (методика), техника и технология; механизм; сбор и обработка исходных данных (информации) для проведения контроля; результат; субъект принятия решения по результатам контроля;</p> <p><b>Тема 1.2. Методология организации и проведения финансового контроля</b></p> <p>Определение целей и задач контрольного мероприятия, значимость вопросов проверки и потребности пользователей. Информационно-аналитическая работа по финансовым услугам. Мониторинг информационных источников финансовой информации. Автоматизированные системы информационного обеспечения финансовой деятельности как средство контроля системы финансов</p>
	<p><b>Раздел 2 . Организация системы контроля. Принятие организационно-управленческих решений в области контроля финансов.</b></p> <p><b>Тема 2.1. Финансовое консультирование по проведению бюджетного контроля</b></p> <p>Содержание и значение бюджетного контроля. Основные задачи бюджетного контроля. Органы бюджетного контроля, их задачи и функции. Виды бюджетного контроля: общегосударственный контроль; ведомственный контроль; внутрихозяйственный контроль; общественный контроль; независимый контроль. Бюджетный контроль в области ценообразования. Формы бюджетного контроля: предварительный контроль; текущий контроль; последующий контроль. Методы проведения бюджетного контроля: документальные и камеральные проверки, обследование, экономический анализ, ревизия. Нарушения бюджетного законодательства. Меры ответственности за</p>

бюджетные правонарушения. Организация службы по проведению бюджетного контроля. Полномочия федеральных органов исполнительной власти, субъектов РФ и местных органов в области применения мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства РФ. Нецелевое использование бюджетных средств. Невозврат либо несвоевременный возврат бюджетных средств, полученных на возвратной основе.

**Тема 2.2. Финансовое консультирование по проведению налогового контроль и контроля за уплатой страховых взносов .**

Учет организаций и физических лиц. Порядок постановки на учет и снятия с учета организаций и физических лиц. Идентификационный номер. Организация службы по проведению налогового контроля. Налоговое законодательство в области ценообразования. Налоговая проверки: камеральная налоговая проверка, выездная налоговая проверка. Оформление результатов налоговой проверки. Вынесение решений по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки. Исковое заявление о взыскание налоговой санкции. Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение. Обжалование актов налоговых органов и действий или бездействий их должностных лиц. Контроль за определением финансовых результатов. Контроль за прямыми и косвенными налогами в составе цены, анализ налогообложения на каждом этапе формирования цены.

**Тема 2.3. Финансовое консультирование по проведению аудиторского финансового контроля**

Цели и задачи аудиторской деятельности. Организационно -экономические основы аудиторской деятельности. Экономические субъекты, подлежащие обязательному аудиту. Особенности проведения обязательного аудита государственных муниципальных унитарных предприятий. Ответственность экономических субъектов за уклонение от обязательного аудита. Контроль уровня профессионализма аудиторов. Система аттестации на право осуществления аудиторской деятельности. Порядок проведения аттестации на право заниматься аудиторской деятельностью. Независимость аудитора и аудиторской организации. Лицензирование аудиторской деятельности как метода контроля. Права и обязанности аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов. Ответственность аудиторов и аудиторских организаций. Аудиторские проверки установления цен на продукцию, товары, услуги.

**Тема 2.4. Финансовое консультирование по проведению валютного контроля**

Принципы валютного регулирования и валютного контроля. Органы валютного контроля. Организация службы по проведению валютного контроля. Права и обязанности органов и агентов валютного контроля и их должностных лиц. Права и обязанности резидентов и нерезидентов. Ответственность за нарушение агентов валютного законодательства РФ и актов органов валютного регулирования. Валютный контроль в области ценообразования.

**Тема 2.5. Финансовое консультирование по проведению денежно-кредитного контроля**

Контрольные функции Банка России. Контроль за денежной массой. Инструменты денежно -кредитной политики ЦБ РФ. Организация службы по проведению денежно-кредитного контроля. Контроль за организацией

	наличного и безналичного денежного обращения. Проверки кредитных организаций. Санкции в отношении кредитных организаций. Анализ деятельности кредитных организаций. Денежно-кредитный контроль в области ценообразования.
	<p><b>Раздел 3. Финансовое консультирование организаций по вопросам контроля системы финансов</b></p> <p><b>Тема 3.1 Контроль за формированием финансовых результатов хозяйственной деятельности</b></p> <p>Контроль за формированием финансовых результатов: себестоимости и прибыли. Оценка себестоимости продукции, работ, услуг. Факторный анализ прибыли. Анализ затрат на рубль произведенной продукции. Калькулирование себестоимости. Анализ общей суммы затрат на производство. Анализ показателей рентабельности и нормы прибыли с целью осуществления контроля за финансовыми результатами. Анализ использования прибыли</p> <p><b>Тема 3.2 Финансовое консультирование по вопросам приобретения сырья и материалов и продажи готовой продукции</b></p> <p>Формирование запасов, затрат, незавершенного производства, готовой продукции. Работа с поставщиками сырья и материалов. Контроль цен на готовую продукцию, работы, услуги.</p>

#### 4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 10					
1	Налоговое, бюджетное валютное законодательство в области ценообразования,	семинар	1	1	1
2	Методики установления цены	семинар	1	1	1
3	Бюджетный контроль	семинар	1	1	2
4	Налоговый контроль: контроль за правильностью исчисления прямых и косвенных налогов при ценообразовании	Семинар	1	1	2
5	Аудиторская проверка	семинар	1	1	2
6	Валютный контроль	семинар	0,5	1	2
7	Денежно-кредитный контроль	семинар	0,5	1	2
8	Формирование себестоимости:	Решение задач	1	1	3



	расчет, методики анализа себестоимости, калькулирование себестоимости, контроль.				
9	Формирование прибыли в составе цены, Факторный анализ прибыли, оценка рентабельности	Решение задач	2	2	3
Всего			9	9	

#### 4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего				

#### 4.5. Курсовое проектирование/ выполнение курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

#### 4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 10, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	27	27
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	27	27
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	27	27
Всего:	81	81

### 5. Перечень учебно-методического обеспечения

для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 7-11.

### 6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.

Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	Овчарова, Е. В. Финансовый контроль в Российской Федерации : учебное пособие / Е. В. Овчарова. - Москва : Зерцало-М, 2019. - 224 с. - ISBN 978-5-94373-444-1. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1184805">https://znanium.com/catalog/product/1184805</a> (дата обращения: 01.06.2021). – Режим доступа: по подписке.	
	Петрова, И. В. Цифровые технологии как инструмент финансового контроля : учебное пособие для магистратуры / Л.Л. Арзуманова, О.В. Болтинова, И.В. Петрова ; под ред. Л.Л. Арзумановой. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 104 с. — DOI 10.12737/1234412. - ISBN 978-5-00156-155-2. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1234413">https://znanium.com/catalog/product/1234413</a> (дата обращения: 01.06.2021). – Режим доступа: по подписке.	
	Управление финансами. Финансы предприятий: Уч./ А.А. Володин и др.; Под ред. А.А. Володина. - 3-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 364 с.: ( Доп. мат. znanium.com). - (ВО: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009173-0. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/988450">https://znanium.com/catalog/product/988450</a> (дата обращения: 01.06.2021). – Режим доступа: по подписке.	

### 7. Перечень электронных образовательных ресурсов

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
<a href="http://gov.spb.ru">http://gov.spb.ru</a>	Официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга
<a href="http://nalog.ru">http://nalog.ru</a>	Сайт федеральной налоговой службы
<a href="http://minfin.ru">http://minfin.ru</a>	Официальный сайт Министерства Финансов России

## 8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Microsoft Office

8.2. Перечень информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Консультант +

## 9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 12.

10. Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Лекционная аудитория (для лекционных занятий)	Аудитория укомплектована специализированной мебелью, оборудованием, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).
2	Аудитория для практических занятий	Аудитория укомплектована специализированной мебелью, оборудованием, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории
3	Аудитории общего пользования (для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	Аудитория укомплектована специализированной мебелью, оборудованием, техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории
4	Библиотека, Интернет-класс ГУАП (для самостоятельной работы)	Помещения укомплектованы специализированной мебелью, оборудованием, оснащены компьютерной техникой с возможностью

		подключения к сети «Интернет» и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду ГУАП
--	--	--

## 11. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

11.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Зачет	Список вопросов;

11.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 – Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал;</li> <li>– уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li> <li>– опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления;</li> <li>– умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;</li> <li>– делает выводы и обобщения;</li> <li>– свободно владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы;</li> <li>– не допускает существенных неточностей;</li> <li>– увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления;</li> <li>– аргументирует научные положения;</li> <li>– делает выводы и обобщения;</li> <li>– владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы;</li> <li>– допускает несущественные ошибки и неточности;</li> <li>– испытывает затруднения в практическом применении знаний направления;</li> <li>– слабо аргументирует научные положения;</li> <li>– затрудняется в формулировании выводов и обобщений;</li> <li>– частично владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся не усвоил значительной части программного материала;</li> <li>– допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении;</li> <li>– испытывает трудности в практическом применении знаний;</li> </ul>

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-бальная шкала	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– не может аргументировать научные положения;</li> <li>– не формулирует выводов и обобщений.</li> </ul>

11.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
1	.Содержание финансового контроля.	ПК-1.3.1 ПК-1.У.1 ПК-1.В.1
2	Основные элементы финансового контроля.	
3	Формы финансового контроля.	
4	Вопросы самоорганизации и самообразования сотрудника органов, осуществляющих контроль финансов.	
5	Бюджетный контроль: содержание и значение, основные задачи, органы, осуществляющие бюджетный контроль.	
6	Виды бюджетного контроля:	
7	Формы и методы бюджетного контроля.	
8	Нарушения бюджетного законодательства. Меры ответственности за бюджетные правонарушения. Нецелевое использование бюджетных средств. Невозврат либо несвоевременный возврат бюджетных средств, полученных на возвратной основе.	
9	Организация службы по проведению бюджетного контроля. Взаимосвязь бюджетного контроля и контроля за установлением цены.	
10	Налоговый учет: порядок постановки на учет и снятия с учета организаций и физических лиц, ИНН, организация службы по проведению налогового контроля.	
11	Налоговая проверки: камеральная налоговая проверка, выездная налоговая проверка. Оформление результатов налоговой проверки. Вынесение решений по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки.	
12	Контроль за исчислением прямых налогов и влияние его на установление цены	
13	Контроль за исчислением косвенных налогов и влияние его на установление цены	
14	14. Обязательный аудит: экономические субъекты, подлежащие обязательному аудиту, особенности проведения обязательного аудита государственных муниципальных унитарных предприятий, ответственность экономических субъектов за уклонение от обязательного аудита.	
15	Контроль уровня профессионализма аудиторов: система аттестации на право осуществления аудиторской деятельности, порядок проведения	

	аттестации на право заниматься аудиторской деятельностью.	
16	Независимость аудитора и аудиторской организации. Лицензирование аудиторской деятельности как метода контроля. Ответственность аудиторов и аудиторских организаций. Взаимосвязь аудиторского контроля и контроля за установлением цены	
17	Валютный контроль: органы валютного контроля, организация службы по проведению валютного контроля, ответственность за нарушение валютного законодательства РФ и актов органов валютного регулирования. Взаимосвязь валютного контроля и контроля за установлением цены	
18	Денежно-кредитный контроль: контроль за денежной массой, инструменты денежно -кредитной политики ЦБ РФ, организация службы по проведению денежно-кредитного контроля. Взаимосвязь денежно-кредитного контроля и контроля за установлением цены	
19	19. Денежно-кредитный контроль: контроль за организацией наличного и безналичного денежного обращения, проверки кредитных организаций.	
20	Оценка себестоимости продукции, работ, услуг.	ПК-2.3.1 ПК-2.У.1 ПК-2.В.1
21	Факторный анализ прибыли... Анализ использования прибыли	
22	Анализ затрат на рубль произведенной продукции. Анализ общей суммы затрат на производство	
23	Анализ показателей рентабельности и нормы прибыли с целью осуществления контроля за финансовыми результатами	
24	Калькулирование себестоимости	
25	Формирование прибыли в составе цены	

Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
	Не предусмотрено	

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	Не предусмотрено

11.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру

проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

## 12. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Целью дисциплины «Системы контроля финансов» является развитие навыков консультирования собственников и руководства организаций различных организационно-правовых форм по использованию финансовых продуктов и услуг, а также финансовое консультирование собственников и руководства организаций различных организационно-правовых форм по приобретению сырья и материалов и продажи готовой продукции (работ, услуг).

### 12.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

#### Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

#### Структура предоставления лекционного материала:

### **Раздел 1. Финансовый контроль в условиях рыночной экономики**

#### **Тема 1.1. Содержание финансового контроля, основные элементы, заказчики и потребители финансовой информации.**

Основные элементы финансового контроля. Заказчики и потребители финансовой информации. Внутренний и внешний финансовый контроль. Нормативная база в области финансовой деятельности. Законодательство по финансовой деятельности. Основные элементы финансового контроля: предмет; объект; субъект; сфера деятельности; принципы, процесс, метод (методика), техника и технология; механизм; сбор и обработка исходных данных (информации) для проведения контроля; результат; субъект принятия решения по результатам контроля;

#### **Тема 1.2. Методология организации и проведения финансового контроля**

Определение целей и задач контрольного мероприятия, значимость вопросов проверки и потребности пользователей. Информационно-аналитическая работа по финансовым услугам. Мониторинг информационных источников финансовой информации. Автоматизированные системы информационного обеспечения финансовой деятельности как средство контроля системы финансов

## **Раздел 2 . Организация системы контроля. Принятие организационно-управленческих решений в области контроля финансов.**

### **Тема 2.1. Бюджетный контроль.**

Содержание и значение бюджетного контроля. Основные задачи бюджетного контроля. Органы бюджетного контроля, их задачи и функции. Виды бюджетного контроля: общегосударственный контроль; ведомственный контроль; внутриведомственный контроль; общественный контроль; независимый контроль. Формы бюджетного контроля: предварительный контроль; текущий контроль; последующий контроль. Методы проведения бюджетного контроля: документальные и камеральные проверки, обследование, экономический анализ, ревизия. Нарушения бюджетного законодательства. Меры ответственности за бюджетные правонарушения. Организация службы по проведению бюджетного контроля. Полномочия федеральных органов исполнительной власти, субъектов РФ и местных органов в области применения мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства РФ. Нецелевое использование бюджетных средств. Невозврат либо несвоевременный возврат бюджетных средств, полученных на возвратной основе.

### **Тема 2.2. Налоговый контроль и контроль за уплатой страховых взносов .**

Учет организаций и физических лиц. Порядок постановки на учет и снятия с учета организаций и физических лиц. Идентификационный номер. Организация службы по проведению налогового контроля. Налоговая проверки: камеральная налоговая проверка, выездная налоговая проверка. Оформление результатов налоговой проверки. Вынесение решений по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки. Исковое заявление о взыскание налоговой санкции. Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение. Обжалование актов налоговых органов и действий или бездействий их должностных лиц. Контроль за определением финансовых результатов.

### **Тема 2.3. Аудиторский финансовый контроль**

Цели и задачи аудиторской деятельности. Организационно -экономические основы аудиторской деятельности. Экономические субъекты, подлежащие обязательному аудиту. Особенности проведения обязательного аудита государственных муниципальных унитарных предприятий. Ответственность экономических субъектов за уклонение от обязательного аудита. Контроль уровня профессионализма аудиторов. Система аттестации на право осуществления аудиторской деятельности. Порядок проведения аттестации на право заниматься аудиторской деятельностью. Независимость аудитора и аудиторской организации. Лицензирование аудиторской деятельности как метода контроля. Права и обязанности аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов. Ответственность аудиторов и аудиторских организаций.

### **Тема 2.4. Валютный контроль.**

Принципы валютного регулирования и валютного контроля. Органы валютного контроля. Организация службы по проведению валютного контроля. Права и обязанности органов и агентов валютного контроля и их должностных лиц. Права и обязанности резидентов и нерезидентов. Ответственность за нарушение агентов валютного законодательства РФ и актов органов валютного регулирования.

### **Тема 2.5. Денежно-кредитный контроль**

Контрольные функции Банка России. Контроль за денежной массой. Инструменты



денежно -кредитной политики ЦБ РФ. Организация службы по проведению денежно-кредитного контроля. Контроль за организацией наличного и безналичного денежного обращения. Проверки кредитных организаций. Санкции в отношении кредитных организаций. Анализ деятельности кредитных организаций.

### **Раздел 3. Финансовое консультирование организаций по вопросам контроля системы финансов**

#### **Тема 3.1 Контроль за формированием финансовых результатов хозяйственной деятельности**

Контроль за формированием финансовых результатов: себестоимости и прибыли. Оценка себестоимости продукции, работ, услуг. Факторный анализ прибыли. Анализ затрат на рубль произведенной продукции. Анализ общей суммы затрат на производство. Анализ показателей рентабельности с целью осуществления контроля за финансовыми результатами. Анализ использования прибыли

#### **Тема 3.2 Финансовое консультирование по вопросам приобретения сырья и материалов и продажи готовой продукции**

Формирование запасов, затрат, незавершенного производства, готовой продукции. Работа с поставщиками сырья и материалов. Контроль цен на готовую продукцию, работы, услуги.

<https://drive.google.com/drive/folders/1UJvKA3e8KPfx4rjAQjt73eYS9DdKU7FF?usp=sharing>

#### 12.2. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины «Контроль системы финансов», приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающемуся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач в области финансового контроля;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения дисциплины учебного плана «Системы контроля финансов»;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;

Функции практических занятий:

- познавательная;
- развивающая;
- воспитательная.

По характеру выполняемых обучающимся заданий по практическим занятиям подразделяются на:

- ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала в области системы контроля финансов;
- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов;
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Они проводятся в виде решения задач или в виде семинара по тематике дисциплины «Контроль системы финансов».

12.3. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;

<https://drive.google.com/drive/folders/1UJvKA3e8KPfx4rjAQjt73eYS9DdKU7FF?usp=sharing>

12.4. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

Текущий контроль проходит в виде письменных или устных мини-самостоятельных работы по усвоению лекционного материала и материала, изучаемого на практических занятиях. Проведенные самостоятельные работы являются допуском к промежуточной аттестации. Студенты не написавшие самостоятельные работы или получившие незачет обязаны в установленные сроки переписать работы.

12.5. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

- зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

Зачет проводится в виде письменного или устного опроса по вопросам, представленным в данной РПД. Подготовка в течении 20 минут. Студент отвечает на подготовленные вопросы. Затем задаются дополнительные вопросы по изучаемому курсу. Студенты, сдавшие зачет, получают запись в зачетке и ведомости за подписью преподавателя. Несдавшие зачет студенты отправляются на пересдачу в указанные сроки.

1. Экзамены (зачеты) проводятся в период экзаменационной сессии, предусмотренной учебным планом. Не допускается проведение экзамена (зачета) на последних семинарских, либо лекционных занятиях.

2. Экзамен (зачет) должен начинаться в указанное в расписании время и проводиться в отведенной для этого аудитории. Самостоятельный перенос экзаменатором времени и места проведения экзамена (зачета) не допускается.
3. Преподаватель принимает экзамен (зачет) только при наличии ведомости и надлежащим образом оформленной зачетной книжки.
4. Критерии оценки ответа студента на экзамене (зачете), а также форма его проведения доводятся преподавателем до сведения студентов до начала экзамена (зачета).
5. Результат экзамена (зачета) объявляется студенту непосредственно после его сдачи, затем выставляется в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Положительные оценки заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, неудовлетворительная оценка проставляется только в экзаменационной ведомости. В случае неявки студента для сдачи экзамена (зачета) в ведомости вместо оценки делается запись «не явился».
6. В экзаменационной или зачетной ведомости должны быть заполнены все графы. В случае исправления экзаменатором оценки в экзаменационной ведомости и зачетной книжке им делается запись «исправленному на (оценка) верить» и ставится подпись.
7. Если в процессе экзамена (зачета) студент использовал недопустимые дополнительные материалы (шпаргалки), то экзаменатор имеет право изъять шпаргалку и обязан поставить оценку «неудовлетворительно», либо «не зачтено».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой