

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 81

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель направления

Д.Э.Н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

А.С. Будагов

(инициалы, фамилия)



(подпись)

«21 » июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
вид практики


преддипломная
тип практики

Код направления подготовки/ специальности	38.03.01
Наименование направления подготовки/ специальности	Экономика
Наименование направленности	Экономика предприятий и организаций
Форма обучения	очно-заочная

Санкт-Петербург– 2023

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

<u>доц.,к.э.н.,доц.</u> (должность, уч. степень, звание)	 <u>20.06.2023</u> (подпись, дата)	<u>Л.С. Воробьева</u> (инициалы, фамилия)
---	---	--


Программа одобрена на заседании кафедры № 81

« 20 » июня 2023 г, протокол № 11

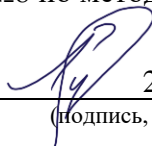
Заведующий кафедрой № 81

<u>к.э.н.,доц.</u> (уч. степень, звание)	 <u>20.06.2023</u> (подпись, дата)	<u>И.В. Романова</u> (инициалы, фамилия)
---	---	---

Ответственный за ОП ВО 38.03.01(01)

<u>доц.,к.э.н.,доц.</u> (должность, уч. степень, звание)	 <u>20.06.2023</u> (подпись, дата)	<u>И.В. Романова</u> (инициалы, фамилия)
---	--	---

Заместитель директора института №8 по методической работе

<u>доц.,к.э.н.,доц.</u> (должность, уч. степень, звание)	 <u>20.06.2023</u> (подпись, дата)	<u>Л.В. Рудакова</u> (инициалы, фамилия)
---	---	---

Аннотация

Производственная преддипломная практика входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы подготовки обучающихся по направлению подготовки/ специальности 38.03.01 «Экономика» направленность «Экономика предприятий и организаций». Организацию и проведение практики осуществляет кафедра №81.

Цель проведения производственной практики:

(вид практики)

- закрепление и углубление полученных знаний;
- приобретение навыков практической работы;
- сбор аналитических материалов для ВКР.

Задачи проведения производственной практики:

(вид практики)

- ознакомиться с производственной и управленческой структурой предприятия, организации;
- выявить отраслевую принадлежность предприятия, организации;
- получить представление об ассортименте выпускаемой и реализуемой продукции или предоставляемых услугах;
- получить информацию о техническом оснащении, технологических процессах, применяемых в организации, и т. д.;
- закрепить, расширить и углубить полученные теоретические знания по одной или группе изучаемых дисциплин;
- приобрести практические навыки самостоятельной работы, выработать умение применять их при решении конкретных экономических вопросов;
- изучить методические, инструктивные и нормативные материалы предприятия (организации);
- ознакомиться со специальной и периодической литературой;
- усвоить правила внутреннего распорядка, охраны труда и окружающей среды на предприятии (организации).

Производственная преддипломная практика обеспечивает формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций:

ПК-1 «Способен анализировать затраты на производство товаров, на выполнение услуг или работ, оценивать себестоимость товаров, работ, услуг»,

ПК-2 «Способен устанавливать цены на новые виды продукции, работ, услуг, анализировать цены на существующие виды продукции, работ, услуг»,

ПК-3 «Способен прогнозировать цены на товары, работы, услуги»,

ПК-4 «Способен разрабатывать цены при реализации инновационно-инвестиционных проектов»,

ПК-5 «Способен оценивать факторы, влияющие на выбор поставщиков сырья и материалов»

ПК-7 «Технологическое предпринимательство»,

ПК-8 «Интернет-маркетинг»

Содержание практики охватывает круг вопросов, связанных с деятельностью конкретной профильной организации и ее функциональных подразделений, с основами работы на рабочем месте экономиста, экономического отдела с использованием информационных технологий.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется путем защиты отчетов, составляемых обучающимися по итогам практики. Форма промежуточной аттестации по практике – дифференцированный зачет.

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.
Язык обучения русский.

1. ВИД, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

- 1.1. Вид практики – производственная
- 1.2. Тип практики – преддипломная
- 1.3. Форма проведения практики – проводится:
– дискретно по виду практики (в конце семестра 10).
- 1.4. Способы проведения практики – стационарная, выездная.
- 1.5. Место проведения практики – ГУАП или профильная организация.

2. ЦЕЛЬ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

2.1. Цель проведения практики

Целью проведения производственной преддипломной практики является закрепление теоретических знаний, полученных в 7, 8, 9, 10 семестрах; сборе и анализе данных для написания ВКР бакалавра; комплексном изучении основ работы на рабочем месте экономиста, экономического отдела с использованием информационных технологий.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Профессиональные компетенции	ПК-1 Способен анализировать затраты на производство товаров, на выполнение услуг или работ, оценивать себестоимость товаров, работ, услуг	ПК-1.У.1 уметь рассчитывать косвенные налоги в составе цены на товары, работы, услуги, определять добавленную стоимость товаров, работ, услуг, определять состав цены исходя из элементов затрат, рассчитывать себестоимость продукции, работ, услуг, применять различные методики анализа себестоимости ПК-1.В.1 владеть навыками анализа затрат с помощью методов ценообразования, формирования прибыли в составе цены; анализа налогообложения на каждом этапе формирования цены, отражения себестоимости и финансовых результатов в формах финансовой отчетности
Профессиональные компетенции	ПК-2 Способен устанавливать цены на новые виды продукции, работ, услуг, анализировать цены на существующие виды продукции, работ, услуг	ПК-2.У.1 уметь калькулировать себестоимость товаров, работ, услуг, рассчитывать показатели рентабельности и норму прибыли, рассчитывать прямые налоги в составе цены, применять установленные тарифы, нормативы для расчета цен, применять различные методики расчета цены на новые товары, работы, услуги и анализировать существующие цены ПК-2.В.1 владеть навыками расчета себестоимости на товары, работы услуги,

		формирования прибыли в составе цены, определения объема продаж и выручки в точке безубыточности
Профессиональные компетенции	ПК-3 Способен прогнозировать цены на товары, работы, услуги	ПК-3.У.1 уметь проводить исследование изменения цен на товары, работы, услуги, влияния инфляции, применять методы прогнозирования затрат в составе цены, прогнозировать прямые и косвенные налоги в составе цены ПК-3.В.1 владеть навыками использования влияния различных факторов при формировании цены на товары, работы, услуги, прогнозирования норм прибыли в составе цены
Профессиональные компетенции	ПК-4 Способен разрабатывать цены при реализации инновационно-инвестиционных проектов	ПК-4.У.1 уметь использовать методики расчета базисных, прогнозных, дефлированных цен ПК-4.В.1 владеть навыками расчета различных видов цен при реализации ИП
Профессиональные компетенции	ПК-5 Способен оценивать факторы, влияющие на выбор поставщиков сырья и материалов	ПК-5.У.1 уметь формировать систему выбора поставщиков товаров, работ, услуг ПК-5.В.1 владеть навыками анализа и оценки рационального выбора поставщиков, анализа цен на товары, работы, услуг
Профессиональные компетенции	ПК-7 Технологическое предпринимательство	ПК-7.У.1 уметь делать оценку объемов рынка; формулировать рыночные гипотезы; определять свою целевую аудиторию (ЦА) и объем рынка на основе данных из проблемных интервью и других типов переговоров; работать в условиях постоянно меняющейся обстановки; рассчитывать себестоимость, цену, маржинальность продукта/технического решения; создавать версии минимального работоспособного продукта (MVP) с базовым функционалом; формулировать уникальные торговые предложения (УТП); оформлять результаты планирования, представлять этапы реализации проекта и результаты своей работы в требуемом виде
Профессиональные компетенции	ПК-8 Интернет-маркетинг	ПК-8.В.2 владеть навыками составления информационно-аналитической справки

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика может базироваться на знаниях, умениях и навыках, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин и прохождения практик:

- Производственная практика после 6 семестра;
- «Финансовый менеджмент»;
- «Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности»;

- «Анализ эффективности затрат продукции, работ, услуг»;
- «Оценка и анализ эффективности ИП»;
- «Управление инновационно-инвестиционной деятельностью предприятия»;
- «Система планирования и прогнозирования цен на предприятии»;
- «Стратегия инновационной деятельности»;
- «Финансы предприятия».

Результаты обучения, полученные при прохождении практики, имеют как самостоятельное значение, так и используются для подготовки к государственной итоговой аттестации.

4. ОБЪЕМ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ

Объем и продолжительность практики представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и продолжительность практики

Номер семестра	Трудоемкость, (ЗЕ)	Продолжительность практики в неделях (академ. часах ¹)	Практическая подготовка, (академ. час)
1	2	3	4
10	6	4	160
Общая трудоемкость практики, ЗЕ	6	4	160

Примечание:

¹ – продолжительность указывается в часах при реализации распределенного по семестру проведения практики

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Промежуточная аттестация по практике проводится в виде дифференцированного зачета.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

График (план) прохождения практики представлен в таблице 3.

Таблица 3 – График (план) прохождения практики

№ этапа	Содержание этапов прохождения практики
1	Выдача индивидуального задания. Инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, ознакомление с требованиями охраны труда, а также с правилами внутреннего трудового распорядка
2	Выполнение индивидуального задания:
2.1	Изучение организационно-правовых форм, нормативно-правовой базы, видов хозяйственной деятельности предприятия
2.2	Обзор видов и типов организации производства
2.3	Анализ планово-экономических показателей деятельности организации. Оценка эффективности инвестиционных проектов
3	Оформление отчета по практике

№ этапа	Содержание этапов прохождения практики
4	Проверка и защита отчета по практике

6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Промежуточная аттестация по практике осуществляется путем защиты отчетов, составляемых обучающимися по итогам практики.

Отчет по практике составляется в соответствии с РДО ГУАП. СМК 3.161.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Состав оценочных средств приведен в таблице 4.

Таблица 4– Состав оценочных средств для промежуточной аттестации по практике

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Дифференцированный зачет	Вопросы для оценки уровня сформированности компетенций по соответствующему виду и типу практики ¹
	Требования к оформлению отчета по практике
	Требования к содержательной части отчета по практики на основании индивидуального задания

Примечание:

¹– при наличии

7.2. Аттестация по итогам практики проводится руководителем практики от ГУАП в форме дифференцированного зачета в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами ГУАП и в соответствии с критериями оценки уровня сформированности компетенций п.7.3 настоящей программы.

7.3. Для оценки критериев уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала, которая приведена таблице 5. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 5 – Шкала оценки критериев уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся глубоко и всесторонне усвоил материал при прохождении практики; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – делает выводы и обобщения; – содержание отчета по практике обучающегося полностью соответствует требованиям к нему; – обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся четко выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся ясно и аргументировано излагает материал; – присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы;

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
	– обучающийся точно и грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся глубоко и всесторонне усвоил материал при прохождении практики; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – делает выводы и обобщения; – содержание отчета по практике обучающегося полностью соответствует требованиям к нему; – обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся аргументировано излагает материал; – присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся усвоил материал при прохождении практики; – не четко излагает его и делает выводы; – содержание отчета по практике обучающегося не полностью соответствует требованиям к нему; – обучающийся не до конца соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся недостаточно точно выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся аргументировано излагает материал; – присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся не использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.
«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся не усвоил материал при прохождении практики; – содержание отчета по практике обучающегося не соответствует требованиям к нему; – обучающийся не соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся не может выделить основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся не может аргументировано излагать материал; – отсутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся не может использовать профессиональную терминологию при защите отчета по практике.

7.4. Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций по соответствующему виду и типу практики представлен в таблице 6 (при наличии).

Таблица 6 – Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций

№ п/п	Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций	Код компетенции	Код индикатора
1.	Как теоретические вопросы анализа, инвестиций, финансового менеджмента применяются в хозяйственной деятельности предприятия	ПК-1	ПК-1.У.1
2.	Как в трудовом коллективе формируются отношения ответственности, взаимоотношения с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий	ПК-1	ПК-1.В.1
3.	Каковы организационно-правовые формы предприятий	ПК-2	ПК-2.У.1
4.	В чем заключаются основные правила самоорганизации и каковы цели и задачи самообразования	ПК-2	ПК-2.В.1
5.	Какие исходные данные необходимы для оценки эффективности хозяйственной деятельности предприятия. Как их собирать, обрабатывать в форме аналитических таблиц и анализировать	ПК-3	ПК-3.У.1
6.	Как обосновать выбор инструментальных средств для решения той или иной конкретной экономической задачи	ПК-3	ПК-3.В.1
7.	Как принимаются организационно-управленческие решения и какова ответственность за их результаты	ПК-4	ПК-4.У.1
8.	Каковы приемы сбора и анализа исходных данных для расчета показателей эффективности хозяйственной деятельности предприятия	ПК-4	ПК-4.В.1
9.	Раскройте содержание типовых методик расчета показателей эффективности хозяйственной деятельности предприятия	ПК-5	ПК-5.У.1
10.	Каковы основы разработки экономических разделов планов развития предприятия в соответствии с его стандартами	ПК-5	ПК-5.В.1
11.	Как финансовая, бухгалтерская и иная информация используется при разработке предприятием инвестиционных программ	ПК-3	ПК-3.У.1
12.	Как данные отечественной и зарубежной статистики используются в экономических расчетах на предприятии	ПК-3	ПК-3.В.1
13.	Как подготовить информационный обзор, аналитический отчет на основе анализа отечественных и зарубежных источников информации	ПК-4	ПК-4.У.1
14.	Как правильно выбрать достаточные для решения аналитических и исследовательских задач в области экономики предприятия технические средства и информационные технологии	ПК-4	ПК-4.В.1
15.	Как организовать деятельность малой группы, созданной для разработки, реализации и контроля эффективности инвестиционного проекта	ПК-5	ПК-5.У.1
16.	Каковы варианты управленческих решений в области технико-экономического обоснования выпуска	ПК-5	ПК-5.В.1

	новых видов продукции предприятия с учетом возможных рисков		
17.	Раскройте содержание типовых методик оценки и анализа проекта	ПК-7	ПК-7.У.1
18.	Какие исходные данные необходимы для оценки рынка	ПК-8	ПК-8.В.2

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов компетенций:

– МДО ГУАП. СМК 3.165 «Методические рекомендации о разработке фонда оценочных средств образовательных программ высшего образования»;

– МДО ГУАП. СМК 2.77 «Положение о модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы обучающихся в ГУАП».

– Методические указания по прохождению практики имеются в виде электронных ресурсов кафедры 81 по адресу:

<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1rPCJ2Zsbe2zjUwSI3sHIBcSBehdxZNLm>

8. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕЧАТНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ И ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

8.1. Печатные и электронные учебные издания

Перечень печатных и электронных учебных изданий, необходимой для проведения практики, приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
https://znanium.com/catalog/product/1002374	Макаркин, Н. П. Эффективность реальных инвестиций : учебное пособие / Н. П. Макаркин. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 432 с. - (Высшее образование: Бакалавриат).	
https://znanium.com/catalog/product/1007995	Камысовская, С. В. Бухгалтерская финансовая отчетность: формирование и анализ показателей : учеб. пособие / С.В. Камысовская, Т.В. Захарова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 432 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: http://new.znanium.com]. — (Высшее образование: Бакалавриат).	
https://znanium.com/catalog/product/1095733	Новиков, А. И. Модели	

	финансового рынка и прогнозирование в финансовой сфере : учебное пособие / А.И. Новиков. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 256 с.	
https://znanium.com/catalog/product/1028520	Кузнецов, Б.Т. Математические методы финансового анализа: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям 061800 «Математические методы в экономике», 060400 «Финансы и кредит» / Б.Т. Кузнецов. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 159 с.	

8.2. Электронные образовательные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики, представлен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

URL адрес	Наименование
http://www.cbr.ru	Официальный сайт Центрального банка России (аналитические материалы)
http://www.economy.gov.ru	Официальный сайт министерства экономического развития Российской Федерации
https://tpprf.ru/ru/	Торгово-промышленная палата РФ
www.gks.ru	Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации
www.edu.ru/	Российское образование. Федеральный образовательный портал
www.government.ru	Официальный сайт Правительства Российской Федерации

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

9.1. Перечень программного обеспечения

Перечень программного обеспечения, используемого при проведении практики, представлен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9.2. Перечень информационных справочных систем

Перечень информационных справочных систем, используемых при проведении практики, представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

**10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА,
НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, представлено в таблице 11.

Таблица 11 – Материально-техническая база

№ п/п	Наименование материально-технической базы
1.	Аудитории общего пользования (для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)
2.	Производственные помещения предприятия
3	Библиотека, Интернет-класс ГУАП (для самостоятельной работы)

Лист внесения изменений в рабочую программу практики

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой