

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 81

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель направления

д.э.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

А.С. Будагов

(инициалы, фамилия)



(подпись)

«21» июня 2023 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
вид практики

ознакомительная
тип практики

Код направления подготовки/ специальности	38.03.01
Наименование направления подготовки/ специальности	Экономика
Наименование направленности	Экономика предприятий и организаций
Форма обучения	очно-заочная

Санкт-Петербург –2023

Лист согласования рабочей программы практики

Программу составил (а)

доц.,к.э.н.,доц.

(должность, уч. степень, звание)

20.06.2023

(подпись, дата)

С.М.Молчанова

(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 81

«20» июня 2023 г, протокол № 11

Заведующий кафедрой № 81

к.э.н.,доц.

(уч. степень, звание)

20.06.2023

(подпись, дата)

И.В. Романова

(инициалы, фамилия)

Ответственный за ОП ВО 38.03.01(04)

доц.,к.э.н.,доц.

(должность, уч. степень, звание)

20.06.2023

(подпись, дата)

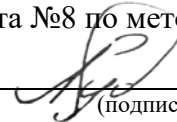
Н.А. Иванова

(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №8 по методической работе

доц.,к.э.н.,доц.

(должность, уч. степень, звание)

20.06.2023

(подпись, дата)

Л.В. Рудакова

(инициалы, фамилия)

Аннотация

Учебная ознакомительная практика входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы подготовки обучающихся по направлению подготовки/ специальности 38.03.01 «Экономика» направленность «Экономика предприятий и организаций». Организацию и проведение практики осуществляет кафедра №81.

Цель проведения учебной практики:

(вид практики)

- умение проводить поиск, сбор и обработку информации из разных источников;
- осуществлять критический анализ и синтез информации для решения разнообразных задач;
- знать налоговое, бюджетное и гражданское законодательство Российской Федерации в области ценообразования;
- владеть методиками: формирования цены на товары, работы и услуги, структуры цены, себестоимости продукции, работ и услуг; анализа себестоимости.

Задачи проведения учебной практики:

(вид практики)

- изучение требований к оформлению учебных работ ГУАП;
- закрепление, расширение и углубление теоретических знаний дисциплин учебного плана направления подготовки/специальности «Экономика»;
- осуществление поиска и сбора информации, критический анализ и синтез полученных данных с применением системного подхода для решения конкретных экономических задач;
- способствование развитию навыков критического анализа и синтеза информации;
- разработка плана работы, позволяющего управлять временем и выстраивать траекторию собственного развития в соответствии с принципами непрерывного образования;
- изучение методик установления цен на новые виды продукции, работ, услуг и анализа уже установленных цен на существующие виды продукции, работ, услуг;
- проведение исследования на предмет определения эффективности различных аспектов деятельности организации, анализа влияния изменений цен на продукцию, работы, услуги на финансовые результаты организации;
- обработка полученных материалов по выбранной теме и оформление отчета о прохождении ознакомительной практики.

Учебная ознакомительная практика обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных компетенций:

УК-1 «Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач»;

профессиональных компетенций:

ПК-1 «Способен анализировать затраты на производство товаров, на выполнение услуг или работ, оценивать себестоимость товаров, работ, услуг»

Содержание практики охватывает круг вопросов, связанных с изучением рыночных тенденций, рассмотрением практических кейсов, исследованием конкурентной среды, разработкой ценовой политики и обобщением разнообразных методик анализа себестоимости, что способствует формированию профессиональной компетентности студентов в области ценообразования и управления финансами предприятий.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется путем защиты отчетов, составляемых обучающимися по итогам практики. Форма промежуточной аттестации по практике – дифференцированный зачет.

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.
Язык обучения русский.

1. ВИД, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

- 1.1. Вид практики – учебная
- 1.2. Тип практики – ознакомительная
- 1.3. Форма проведения практики – проводится: дискретно по виду практики – (в течение 2 семестра).
- 1.4. Способы проведения практики – стационарная.
- 1.5. Место проведения практики – ГУАП.

2. ЦЕЛЬ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

2.1. Цель проведения практики

Целью проведения учебной ознакомительной практики является развитие компетенций, включая работу с информацией, системный подход, знание налогового законодательства и методов ценообразования, а также умение анализировать себестоимость и использовать методики анализа. Предоставление обучающимся возможности ознакомиться с основными аспектами и направлениями профессиональной деятельности в области экономики предприятий и организаций позволит приобрести первичные профессиональные компетенции и выявить интерес к дальнейшему изучению данной области.

2.2. В результате прохождения практики обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.У.1 уметь применять методики поиска, сбора и обработки информации УК-1.У.2 уметь осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников, для решения поставленных задач УК-1.В.2 владеть навыками системного подхода для решения поставленных задач
Профессиональные компетенции	ПК-1 Способен анализировать затраты на производство товаров, на выполнение услуг или работ, оценивать себестоимость товаров, работ, услуг	ПК-1.3.1 знать налоговое, бюджетное, гражданское законодательство РФ в области ценообразования; основы ценообразования, элементы себестоимости, методики формирования цены ПК-1.У.1 уметь рассчитывать косвенные налоги в составе цены на товары, работы, услуги, определять добавленную стоимость товаров, работ, услуг, определять состав цены исходя из элементов затрат, рассчитывать себестоимость продукции, работ, услуг, применять различные методики анализа себестоимости

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика может базироваться на знаниях, умениях и навыках, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин и прохождения практик:

- «Информатика»,
- «Математика. Математический анализ».

Результаты прохождения данной практики, имеют как самостоятельное значение, так и могут использоваться при изучении других дисциплин и прохождения практик:

- «Ценообразование»,
- «Финансовый менеджмент»,
- «Международные стандарты учета и финансовой отчетности»,
- «Производственная аналитическая практика»,
- «Производственная преддипломная практика».

4. ОБЪЕМ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ

Объем и продолжительность практики представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и продолжительность практики

Номер семестра	Трудоемкость, (ЗЕ)	Продолжительность практики в неделях (академ. часах)	Практическая подготовка, (академ. час)
1	2	3	4
2	3	108	8
Общая трудоемкость практики, ЗЕ	3	108	8

Примечание:

¹ – продолжительность указывается в часах при реализации распределенного по семестру проведения практики

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Промежуточная аттестация по практике проводится в виде дифференцированного зачета.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

График (план) прохождения практики представлен в таблице 3.

Таблица 3 – График (план) прохождения практики

№ этапа	Содержание этапов прохождения практики
1.	<i>Выдача индивидуального задания. Инструктаж по технике безопасности</i>
2.	<i>Выполнение индивидуального задания по выбранной теме, обеспечивающее формирование у обучающихся компетенций и индикаторов достижения компетенций: 1. Ознакомление с поставленным заданием, включая цели и ожидаемые результаты. 2. Изучение теоретических основ: Обучающиеся должны изучить теоретические основы, связанные с методиками поиска, сбора и обработки</i>

№ этапа	Содержание этапов прохождения практики
	<i>информации, а также налоговым, бюджетным и гражданским законодательством РФ в области ценообразования, основами ценообразования, элементами себестоимости и методиками формирования цены.</i> 3. <i>Анализ и синтез информации: Обучающиеся должны уметь анализировать и синтезировать информацию из различных источников для решения поставленных задач, включая оценку актуальности и надежности источников, а также выявление ключевых аспектов информации.</i> 4. <i>Расчеты и анализ себестоимости: Обучающиеся выполняют расчеты, связанные с определением себестоимости продукции, работ или услуг, а также косвенных налогов и добавленной стоимости. Используются различные методики анализа себестоимости для оценки эффективности бизнес-процессов.</i> 5. <i>Системный подход: развитие навыков системного подхода к решению задач. Обучающиеся должны учитывать взаимосвязь различных компонентов и факторов при анализе ценообразования и себестоимости.</i>
2.1.	Подготовка и планирование. Изучение нормативной документации для оформления учебных работ ГУАП
2.2.	Поиск, анализ и синтез информации данных для расчетов экономических показателей
2.3.	Обобщение отечественных информационных систем сбора и обработки информации для проведения расчетов экономических показателей организаций и предприятий
3.	Оформление отчета по практике
4.	Проверка и защита отчета по практике

6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Промежуточная аттестация по практике осуществляется путем защиты отчетов, составляемых обучающимися по итогам практики.

Отчет по практике составляется в соответствии с РДО ГУАП. СМК 3.161.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Состав оценочных средств приведен в таблице 4.

Таблица 4– Состав оценочных средств для промежуточной аттестации по практике

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Дифференцированный зачет	Вопросы для оценки уровня сформированности компетенций по соответствующему виду и типу практики.
	Требования к оформлению отчета по практике
	Требования к содержательной части отчета по практики на основании индивидуального задания

7.2. Аттестация по итогам практики проводится руководителем практики от ГУАП в форме дифференцированного зачета в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами ГУАП и в соответствии с критериями оценки уровня сформированности компетенций п.7.3 настоящей программы.

7.3. Для оценки критериев уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала, которая приведена в таблице 5. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 5 – Шкала оценки критериев уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся глубоко и всесторонне усвоил материал при прохождении практики; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – делает выводы и обобщения; – содержание отчета по практике обучающегося полностью соответствует требованиям к нему; – обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся четко выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся ясно и аргументировано излагает материал; – присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся точно и грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся глубоко и всесторонне усвоил материал при прохождении практики; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – делает выводы и обобщения; – содержание отчета по практике обучающегося полностью соответствует требованиям к нему; – обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся аргументировано излагает материал; – присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся усвоил материал при прохождении практики; – не четко излагает его и делает выводы; – содержание отчета по практике обучающегося не полностью соответствует требованиям к нему; – обучающийся не до конца соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся недостаточно точно выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся аргументировано излагает материал; – присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся не использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся не усвоил материал при прохождении практики; – содержание отчета по практике обучающегося не соответствует требованиям к нему; – обучающийся не соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся не может выделить основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся не может аргументировано излагать материал; – отсутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся не может использовать профессиональную терминологию при защите отчета по практике.

7.4. Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций по соответствующему виду и типу практики представлен в таблице 6 (при наличии).

Таблица 6 – Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций

№ п/п	Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций	Код компетенции	Код индикатора
1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Каким образом вы определяли источники информации для выполнения задачи? 2. Какие методики сбора информации были применены вами? 3. Как вы выбирали и анализировали информацию, необходимую для решения задачи? 4. Какие информационные ресурсы (базы данных, библиотеки, интернет) вы использовали для сбора данных? 5. Как вы оценивали надежность и достоверность источников информации? 6. Какие методы обработки данных (статистические, аналитические) были применены вами? 7. Каким образом вы оценивали и анализировали полученные результаты? 8. Какие компоненты и аспекты задачи учитывались при поиске и сборе информации? 9. Как вы обеспечивали взаимосвязь и целостность данных в контексте решения задачи? 10. Какие критерии и методы вы использовали для оценки информации на ее значимость и релевантность? 11. Какие методы синтеза информации применялись вами для формирования выводов? 12. Можете ли вы предоставить конкретные примеры, когда успешно применяли методики 	УК-1	УК-1.У.1

	<p>поиска, сбора и обработки информации для решения практических задач?</p> <p>13. Какие результаты были достигнуты в решении этих задач благодаря применению методик?</p>		
2	<p>14. Какие источники информации вы использовали при выполнении задачи?</p> <p>15. Каким образом вы оценивали надежность и достоверность информации из разных источников?</p> <p>16. Какие ключевые аспекты информации из разных источников вы выделили для решения поставленных задач?</p> <p>17. Каким образом вы проводили анализ информации для выявления основных трендов или закономерностей?</p> <p>18. Какие дополнительные источники информации или методы анализа вы бы использовали для улучшения вашего критического анализа и синтеза информации в будущем?</p>	УК-1	УК-1.У.2
3	<p>19. Как вы определяете основные элементы системного подхода в решении задачи?</p> <p>20. Можете ли вы идентифицировать взаимосвязи и зависимости между различными аспектами задачи или проблемы?</p> <p>21. Какие методы и инструменты системного анализа и подхода вы применяли при решении конкретных задач?</p> <p>22. Сможете ли вы объяснить, как системный подход способствует более эффективному и комплексному решению задачи?</p> <p>23. Можете ли вы предоставить пример, когда использование системного подхода привело к успешному решению сложной задачи или оптимизации бизнес-процесса?</p>	УК-1	УК-1.В.2
4	<p>24. Какие основные нормы налогового, бюджетного и гражданского законодательства РФ регулируют процессы ценообразования?</p> <p>25. Какие факторы и методы влияют на формирование цены на товары, работы или услуги?</p> <p>26. Какие концепции ценообразования существуют, и в чем их отличия? Элементы себестоимости:</p> <p>27. Какие элементы входят в себестоимость продукции или услуги?</p> <p>28. Какие налоги считаются косвенными, и как они влияют на конечную цену товара или услуги?</p>	ПК-1	ПК-1.3.1
5	<p>29. Какие налоги включаются в состав цены на товары, работы или услуги, и как их рассчитать?</p>	ПК-1	ПК-1.У.1

	<p>30. Что такое добавленная стоимость, и как она определяется для конкретного продукта или услуги?</p> <p>31. Какие элементы затрат включаются в себестоимость продукции, работ или услуг?</p> <p>32. Расскажите о ситуации, когда вы успешно применили методiku установления цены или анализа установленной цены на практике.</p>		
--	---	--	--

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов компетенций:

– МДО ГУАП. СМК 3.165 «Методические рекомендации о разработке фонда оценочных средств образовательных программ высшего образования»;

– МДО ГУАП. СМК 2.77 «Положение о модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы обучающихся в ГУАП».

Методические указания по прохождению практики размещены на <https://drive.google.com/drive/folders/1UJvKA3e8KPfx4rjAQjt73eYS9DdKU7FF?usp=sharing>

8. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕЧАТНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ И ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

8.1. Печатные и электронные учебные издания

Перечень печатных и электронных учебных изданий, необходимой для проведения практики, приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
https://urait.ru/bcode/477684	Сорокина, Е. М. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие для вузов / Е. М. Сорокина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 120 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14471-0.	

<p>URL: https://znanium.com/catalog/product/1650226</p>	<p>Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебник / Ю.И. Сигидов, Г.Н. Ясенко, Е.А. Оксанич [и др.] ; под ред. проф. Ю.И. Сигидова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 340 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/20852. - ISBN 978-5-16-011881-9. - Текст : электронный.</p>	
<p>[658]</p>	<p>Анализ хозяйственной деятельности предприятия: в 4 кн.: учебное пособие/ С.- Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения; ред.: Э. И. Крылов, В. М. Власова. - СПб.: ГОУ ВПО "СПбГУАП", 2010.</p>	<p>Количество экз. в библ. – 160.</p>
<p>https://znanium.com/catalog/product/1007393</p>	<p>Шумак, О. А. Финансы предприятия: учет и анализ: Учебное пособие / Шумак О.А. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 191 с.: - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369- 01344-1. - Текст : электронный.-</p>	
<p>https://znanium.com/catalog/product/1094827</p>	<p>Савчук, В. П. Управление финансами предприятия : учебное пособие / В. П. Савчук. — 4-е изд., электрон. — Москва : Лаборатория знаний, 2020. - 483 с. - ISBN 978-5-00101-821-6. - Текст : электронный.</p>	

8.2. Электронные образовательные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики, представлен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

URL адрес	Наименование
https://guap.ru/standart	Нормативная документация ГУАП
http://lib.aanet.ru/jirbis2/	Библиотека Санкт-Петербургского государственного

	университета аэрокосмического приборостроения
www.1c.ru	Официальный сайт компании 1С
www.1gl.ru	Система Главбух
bo.nalog.ru	Финансовая отчетность компаний
gbu.bookchamber.ru	Российская книжная палата
http://www.gpntb.ru/win/search	Государственная публичная научно-техническая библиотека России
http://www.viniti.ru	База данных ВИНТИ РАН
https://uisrussia.msu.ru	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)
https://rusneb.ru	Национальная электронная библиотека
http://www.ras.ru/index.aspx	Российская академия наук [Электронный ресурс]
http://www.gks.ru	Федеральная служба государственной статистики
http://www.economy.gov.ru	Министерство экономического развития Российской Федерации
http://www.cbr.ru/	Центральный банк Российской Федерации
http://www.minfin.ru/ru/	Министерство финансов Российской Федерации

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

9.1. Перечень программного обеспечения

Перечень программного обеспечения, используемого при проведении практики, представлен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9.2. Перечень информационных справочных систем

Перечень информационных справочных систем, используемых при проведении практики, представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, представлено в таблице 11.

Таблица 11 – Материально-техническая база

№ п/п	Наименование материально-технической базы
1	Аудитории общего пользования (для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)
2	Библиотека, Интернет-класс ГУАП (для самостоятельной работы)

Лист внесения изменений в рабочую программу практики

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой