

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 83

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель направления

д.и.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

В.Л. Хейфец

(инициалы, фамилия)



(подпись)

«23» июня 2021 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
вид практики

научно-исследовательская работа
тип практики

Код направления подготовки/ специальности	41.03.05
Наименование направления подготовки/ специальности	Международные отношения
Наименование направленности	Общая направленность
Форма обучения	очная

Санкт-Петербург –2021

Лист согласования рабочей программы практики

Программу составил (а)

Д.И.Н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

(подпись, дата)

В.Л. Хейфец

(инициалы, фамилия)

(должность, уч. степень, звание)

(подпись, дата)

Э.В. Маскаленко

(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 83

«23» июня 2021 г, протокол № 8

Зам.
Заведующий кафедрой № 83д.т.н., проф.

(уч. степень, звание)

(подпись, дата)

А.А. Оводенко

(инициалы, фамилия)

Ответственный за ОП ВО 41.03.05(00)

(должность, уч. степень, звание)

(подпись, дата)

Э.В. Маскаленко

(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №8 по методической работе

доц., к.э.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

(подпись, дата)

Л.Г. Фетисова

(инициалы, фамилия)

Аннотация

Производственная практика научно-исследовательская работа входит в состав обязательной части образовательной программы подготовки обучающихся по направлению подготовки/ специальности 41.03.05 «Международные отношения» направленность «Общая направленность». Организацию и проведение практики осуществляет кафедра №83.

Цель проведения производственной практики:
(вид практики)

Целью проведения производственной научно-исследовательской работы (по теме выпускной квалификационной работы) практики является подготовка студентов к написанию и защите ВКР, которая требует не только осуществление поиска и анализа различных нормативно-правовых документов, исследовательских, библиографических, методических материалов для проведения исследования, но и собственного умения системно мыслить, способности к самоорганизации и самообразованию, а также способности находить практическое применение своим научно-обоснованным выводам. Особенность работы в рамках данного вида практики состоит в том, чтобы дополнительно углубить навыки рационализации своей исполнительской работы под руководством опытного специалиста – руководителя ВКР.

Производственная практика научно-исследовательская работа обеспечивает формирование у обучающихся следующих

.профессиональных компетенций:

ПК-2 «Способен самостоятельно работать с документами, научной литературой, материалами средств массовой информации, докладами экспертно-аналитических центров, базами данных, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)»,

ПК-3 «Способен участвовать в разработке аналитических материалов»,

ПК-5 «Способен применять теории международных отношений для оценки современных международных проблем»,

ПК-6 «Понимать логику глобальных процессов в их исторической, экономической и правовой обусловленности»,

ПК-7 «Способен решать научные задачи, использовать методологический инструментарий, обосновывать научную новизну и практическую значимость исследуемой проблематики в широком международном контексте»

Содержание практики охватывает круг вопросов, связанных с _____.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется путем защиты отчетов, составляемых обучающимися по итогам практики. Форма промежуточной аттестации по практике – дифференцированный зачет.

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Язык обучения русский.

1. ВИД, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

- 1.1. Вид практики – производственная
- 1.2. Тип практики –научно-исследовательская работа
- 1.3. Форма проведения практики – проводится:
проводится дискретно по виду практики (в конце семестра 8).
- 1.4. Способы проведения практики– стационарная.

1.5. Место проведения практики – ГУАП, кафедра международного предпринимательства № 83 или предприятия, профиль которых соответствует тематике исследования в ВКР.

2. ЦЕЛЬ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

2.1. Цель проведения практики

Целью проведения производственной научно-исследовательской работы (по теме выпускной квалификационной работы) практики является подготовка студентов к написанию и защите ВКР, которая требует не только осуществление поиска и анализа различных нормативно-правовых документов, исследовательских, библиографических, методических материалов для проведения исследования, но и собственного умения системно мыслить, способности к самоорганизации и самообразованию, а также способности находить практическое применение своим научно-обоснованным выводам. Особенность работы в рамках данного вида практики состоит в том, чтобы дополнительно углубить навыки рационализации своей исполнительской работы под руководством опытного специалиста – руководителя ВКР.

2.2. В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Профессиональные компетенции	ПК-2 Способен самостоятельно работать с документами, научной литературой, материалами средств массовой информации, докладами экспертно-аналитических центров, базами данных, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	ПК-2.Д.1 собирает и обобщает фактический материал относительно международных и интернационализированных внутренних конфликтов, а также международных переговорных комплексов, составляет сообщения информационного, публицистического и аналитического характера, обзоры прессы по заданной проблематике ПК-2.Д.2 выявляет источник информации о внешнеполитической позиции страны и отделяет его от последующих интерпретаций ПК-2.Д.3 проводит прикладной международно-политический анализ с использованием качественных и количественных методов для оценки и моделирования различных международных ситуаций

Профессиональные компетенции	ПК-3 Способен участвовать в разработке аналитических материалов	ПК-3.Д.2 составляет прогнозы по развитию международно-политических ситуаций
Профессиональные компетенции	ПК-5 Способен применять теории международных отношений для оценки современных международных проблем	ПК-5.Д.1 применяет ключевые понятия и категории теории международных отношений к анализу конкретной ситуации ПК-5.Д.3 интерпретирует основные положения теорий международных отношений для выработки практических рекомендаций
Профессиональные компетенции	ПК-6 Понимать логику глобальных процессов в их исторической, экономической и правовой обусловленности	ПК-6.Д.3 понимает правовые основы международных отношений ПК-6.Д.4 понимает процесс регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, социально-политических, политико-экономических, информационных и силовых методов ПК-6.Д.6 понимает основные направления внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностей их дипломатии и взаимоотношений с Россией
Профессиональные компетенции	ПК-7 Способен решать научные задачи, использовать методологический инструментарий, обосновывать научную новизну и практическую значимость исследуемой проблематики в широком международном контексте	ПК-7.Д.1 обосновывает актуальность исследования, определяет объект и предмет исследования, формулирует научную проблему и/или гипотезу исследования

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика может базироваться на знаниях, умениях и навыках, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин и прохождения практик:

- Иностранный язык 1 (профессиональный английский),
- «Иностранный язык 3 (французский)»,
- «Иностранный язык 3 (немецкий)»,
- «Иностранный язык 2 (профессиональный испанский)»,
- «Учебная практика научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)»,
- «Мировая политика»,
- «Теория международных отношений»,

- «Россия в глобальной политике»,
 - «Международные конфликты в XXI в.»,
 - «Международные договоры и конвенции»,
- «Актуальные проблемы современных международных отношений».

4. ОБЪЕМ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ

Объем и продолжительность практики представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и продолжительность практики

Номер семестра	Трудоемкость, (ЗЕ)	Продолжительность практики в неделях (академ. часах ¹)	Практическая подготовка, (академ. час)
1	2	3	4
4	6	4	160
Общая трудоемкость практики, ЗЕ	6	4	160

Примечание:

¹ – продолжительность указывается в часах при реализации распределенного по семестру проведения практики

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Промежуточная аттестация по практике проводится в виде дифференцированного зачета.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

График (план) прохождения практики представлен в таблице 3.

Таблица 3 – График (план) прохождения практики

№ этапа	Содержание этапов прохождения практики
1	Выдача индивидуального задания (соответствует выбранной теме ВКР студента или возможным темам из приложения 1) Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
2	Выполнение индивидуального задания 2.1 Разработка «Содержания» ВКР 2.2 Поиск информации по теме ВКР, подбор источников и литературы на русском и иностранных языках для выполнения ВКР 2.3 Написание разделов ВКР и их краткого содержания 2.4 Написание заключения 2.5 Составление аннотаций на русском и двух иностранных языках 2.6 Написание статьи по результатам доклада на Международной студенческой научной конференции (секция кафедры международного предпринимательства)
3	Оформление отчета по практике
4	Проверка и защита отчета по практике

6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Промежуточная аттестация по практике осуществляется путем защиты отчетов, составляемых обучающимися по итогам практики.

Отчет должен содержать:

- титульный лист;
- бланк заполненного индивидуального задания;
- содержание отчета:
 - аннотация ВКР на русском языке (1 – 3 стр.);
 - аннотация ВКР на английском языке (1 – 3 стр.);
 - аннотация ВКР на испанском языке (1 – 3 стр.);
 (содержание аннотаций – см. РДО ГУАП. СМК 3.160)
 - краткое содержание ВКР по разделам, включая «Содержание» ВКР, «Введение» и «Заключение» (7-9 стр.);
 - статья по теме ВКР (3-7 стр.);
 - отзыв с места практики при прохождении ее на профильном предприятии с подписью руководителя предприятия и печатью предприятия (при прохождении практики на кафедре отзыв не требуется);
 - выводы по результатам практики (при прохождении практики на профильном предприятии в выводах сначала следует написать о сроках практики, указать место прохождения практики, кратко описать предприятие, свои функции во время практики, роль практики для собственной ВКР; при прохождении практики на кафедре №83 следует также указать сроки практики, ее значение для написания ВКР, работу с литературой по своей теме, имеющейся на кафедре);
 - список использованных источников (не менее 50, в том числе 5 непереводных).

В содержании отчета следует пронумеровать все пункты, начиная с аннотации ВКР на русском языке и заканчивая выводами по результатам практики.

Отчет должен быть оформлен по ГОСТ 7.32-2017 (ред. 2017 г.)

Отчет по практике составляется в соответствии с РДО ГУАП. СМК 3.161.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Состав оценочных средств приведен в таблице 4.

Таблица 4– Состав оценочных средств для промежуточной аттестации по практике

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Дифференцированный зачет	Вопросы для оценки уровня сформированности компетенций по соответствующему виду и типу практики ¹
	Требования к оформлению отчета по практике
	Требования к содержательной части отчета по практики на основании индивидуального задания

Примечание:

¹ – при наличии

7.2. Аттестация по итогам практики проводится руководителем практики от ГУАП в форме дифференцированного зачета в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами ГУАП и в соответствии с критериями оценки уровня сформированности компетенций п.7.3 настоящей программы.

7.3. Для оценки критериев уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала, которая приведена таблице 5. В течение

семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 5 – Шкала оценки критериев уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся глубоко и всесторонне усвоил материал при прохождении практики; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – делает выводы и обобщения; – содержание отчета по практике обучающегося полностью соответствует требованиям к нему; – обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся четко выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся ясно и аргументировано излагает материал; – присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся точно и грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся глубоко и всесторонне усвоил материал при прохождении практики; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – делает выводы и обобщения; – содержание отчета по практике обучающегося полностью соответствует требованиям к нему; – обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся аргументировано излагает материал; – присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся усвоил материал при прохождении практики; – не четко излагает его и делает выводы; – содержание отчета по практике обучающегося не полностью соответствует требованиям к нему; – обучающийся не до конца соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся недостаточно точно выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся аргументировано излагает материал; – присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся не использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся не усвоил материал при прохождении практики; – содержание отчета по практике обучающегося не соответствует требованиям к нему; – обучающийся не соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся не может выделить основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся не может аргументировано излагать материал; – отсутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся не может использовать профессиональную терминологию при защите отчета по практике.

7.4. Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций по соответствующему виду и типу практики представлен в таблице 6 (при наличии).

Таблица 6 – Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций

№ п/п	Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций	Код компетенции	Код индикатора
		ПК-2	ПК-2.Д.1
		ПК-2	ПК-2.Д.2
		ПК-2	ПК-2.Д.3
		ПК-3	ПК-3.Д.2
		ПК-5	ПК-5.Д.1
		ПК-5	ПК-5.Д.3
		ПК-6	ПК-6.Д.3
		ПК-6	ПК-6.Д.4
		ПК-6	ПК-6.Д.6
		ПК-7	ПК-7.Д.1

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов компетенций:

– МДО ГУАП. СМК 3.165 «Методические рекомендации о разработке фонда оценочных средств образовательных программ высшего образования»;

– МДО ГУАП. СМК 2.77 «Положение о модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы обучающихся в ГУАП».

Дополнительно перечислить имеющиеся материалы или дать ссылку при наличии.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕЧАТНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ И ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

8.1. Печатные и электронные учебные издания

Перечень печатных и электронных учебных изданий, необходимой для проведения практики, приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр	Библиографическая ссылка / URL адрес	Количество
------	--------------------------------------	------------

		экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	Мировая экономика и международные экономические отношения / Николаева И.П. - М.: Дашков и К, 2018. http://znanium.com/catalog/product/415029	
	Международная экономическая интеграция в мировом хозяйстве: Учебное пособие / Шкваря Л. В. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. http://znanium.com/catalog/product/914137	
	Влияние региональной экономической интеграции на привлечение прямых иностранных инвестиций (теоретические, методолог...: Монография / Турлай И. С. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=544938	
	Мировая экономика и международные экономические отношения: Учебник / Могзоев А.М. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=541968	
	Актуальные проблемы мировой политики в XXI веке. Вып. 8: Сборник документов / Под ред. Ягья В.С. - СПб: СПбГУ, 2016. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=940720	
	Глобализация и интеграционные процессы в Азиатско-Тихоокеанском регионе (правовое и экономическое исследование): Монография / И.И. Шувалов, Т.Я. Хабриева - М.: НИЦ ИНФРА-М: ИЗиСП, 2015. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=492263	
	Мировая экономика и международные экономические отношения: Практикум / Пospelов В.К., Миронова В.Н., Орлова Н.Л. и др. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=536351	
	Международное право: Учебник / Под ред. Г.С. Стародубцева - 2-е изд. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=539279	
	Международные валютно-кредитные отношения: Учебник/Авагян Г. Л., Вешкин Ю. Г., 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2016. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=518978	

8.2. Электронные образовательные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики, представлен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

URL адрес	Наименование
	Не предусмотрено

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО

**ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ
(ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)**

9.1. Перечень программного обеспечения

Перечень программного обеспечения, используемого при проведении практики, представлен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9.2. Перечень информационных справочных систем

Перечень информационных справочных систем, используемых при проведении практики, представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

**10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА,
НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, представлено в таблице 11.

Таблица 11 – Материально-техническая база

№ п/п	Наименование материально-технической базы
1	Учебная аудитория кафедры №83, укомплектованная специализированной (учебной) мебелью и техническими средствами обучения.
2	Производственные помещения предприятия.

Примерный перечень тем ВКР (индивидуальных заданий), предлагаемый студентам

№	Тема ВКР
1	Плюсы и минусы формирующегося многополярного мира.
2	Эволюция каталонской проблемы в международных отношениях (конец XX – г.)
3	Включенность России в международные структуры, обеспечивающие безопасность.
4	Европейский миграционный кризис и его влияние на международные отношения и развитие Евросоюза.
5	Крымская проблема в контексте международного права.
6	Эволюция российского подхода к проблеме непризнанных государств.
7	Сирийский кризис в контексте международного права.
8	Формирование, современное состояние и перспективы южноамериканской интеграции
9	Формирование, современное состояние и перспективы Тихоокеанского альянса
10	Состояние и перспективы Соглашения США, Мексики и Канады (USMCA).
11	Состояние и перспективы БРИКС.
12	Международное сотрудничество российских регионов.
13	Проблема защиты прав человека: сравнительный анализ подходов различных государств.
14	Роль Международного олимпийского комитета в международных отношениях.
15	Отношения Россия-НАТО на современном этапе развития.
16	Российско-латиноамериканские отношения на современном этапе.
17	Российско-европейские отношения на современном этапе.
18	Внешняя политика Сандинистского правительства.
19	Российско-канадские отношения: проблемы и перспективы.
20	Япония и страны Северо-Восточной Азии в контексте территориальных споров.
21	Эволюция отношений США и Кубы в конце XX – начале XXI вв.
22	Эволюция взаимоотношений Великобритании и ЕС в XXI в.
23	Состояние и перспективы процессов политической интеграции в Латинской Америке.
24	Российско-бразильские отношения в контексте БРИКС.
25	Курдский вопрос в международных отношениях в конце XX-XXI вв.
26	Отношения между КНР и США в XXI веке.
27	Проблема шотландского сепаратизма в Великобритании в XXI в.
28	Проблема расширения Евросоюза в XXI в.
29	Российско-грузинская информационная война в период с по гг.
30	Грузино-осетинский конфликт 2008 г. и его роль в международных отношениях.
31	Внешиполитический курс Российской Федерации в Азиатско-Тихоокеанском регионе на современном этапе.
32	Перестройка межамериканской системы отношений в XXI в.
33	Энергетическая политика России как фактор международных отношений.
34	Баскская и каталонская проблемы в международном контексте.
35	Проблема Иерусалима в контексте международных отношений.
36	Отношения Франции и Германии в XXI в.
37	Проблема прав человека на Кубе в контексте международных отношений.
38	Мексика в современных международных отношениях Западного полушария.
39	Англо-аргентинская война 1982 г. и современность.
40	Взаимоотношения Великобритании и ЕС на современном этапе.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на прохождение производственной преддипломной практики обучающегося направления подготовки 41.03.05 «Международные отношения» направленности «Общая направленность»

1. Фамилия, имя, отчество обучающегося: _____
2. Группа: _____
3. Тема индивидуального задания: _____
4. Исходные данные:

- источники и литература по теме ВКР;
- собранные материалы к ВКР.

5. Содержание отчетной документации:

отчёт включает в себя:

- титульный лист;
- бланк заполненного индивидуального задания;
- содержание отчета:
 - аннотация ВКР на русском языке (1 – 3 стр.);
 - аннотация ВКР на английском языке (1 – 3 стр.);
 - аннотация ВКР на испанском языке (1 – 3 стр.);
 (содержание аннотаций – см. методические указания по выполнению ВКР)
 - краткое содержание ВКР по разделам, включая «Содержание» ВКР, «Введение» и «Заключение» (7-9 стр.);
 - статья по теме ВКР (3-4 стр.);
 - отзыв с места практики при прохождении ее на профильном предприятии с подписью руководителя предприятия и печатью предприятия (при прохождении практики на кафедре отзыв не требуется);
 - выводы по результатам практики (при прохождении практики на профильном предприятии в выводах сначала следует написать о сроках практики, указать место прохождения практики, кратко описать предприятие, свои функции во время практики, роль практики для собственной ВКР; при прохождении практики на кафедре №83 следует также указать сроки практики, ее значение для написания ВКР, работу с литературой по своей теме, имеющейся на кафедре);
 - список использованных источников (не менее 50, в том числе 5 непереводных).

В содержании отчета следует пронумеровать все пункты, начиная с аннотации ВКР на русском языке и заканчивая выводами по результатам практики.

Отчет должен быть оформлен по ГОСТ 7.32-2017 (ред. 2017 г.)

6. Срок представления отчета на кафедру: «__» _____ 201_ г.

Руководитель практики

должность, уч. степень, звание

подпись, дата

инициалы, фамилия

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от профильной организации

должность

подпись, дата

инициалы, фамилия

Задание принял к исполнению:

Обучающийся

дата

подпись

инициалы, фамилия

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
 образования
 «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
 АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Кафедра международного предпринимательства

ОТЧЁТ ПО ПРАКТИКЕ
 ЗАЩИЩЁН С ОЦЕНКОЙ
 РУКОВОДИТЕЛЬ

должность, уч. степень, звание

подпись, дата

инициалы, фамилия

ОТЧЁТ ПО ПРАКТИКЕ

вид практики производственная

тип практики преддипломная

на тему индивидуального задания _____

выполнен _____

фамилия, имя, отчество обучающегося в творительном падеже

по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения»

код

наименование направления

направленности 00 «Общая направленность»

наименование направления

код

наименование направленности

наименование направленности

Обучающийся группы № _____

номер

подпись, дата

инициалы, фамилия

Санкт–Петербург 202_

**Отзыв руководителя от профильной организации о практике обучающегося
на бланке организации**

Обучающийся _____ проходил _____ практику
(инициалы, фамилия)

в организации _____ с _____ по _____.

В течение прохождения практики обучающийся _____
(инициалы, фамилия)

(внимательно относился к выполняемой работе, помогал сотрудникам с расчетами различных показателей и т.д.).

Поручаемую работу, обучающийся _____ ВЫПОЛНЯЛ _____
(инициалы, фамилия)

(добросовестно, аккуратно и т.д.).

Показал себя _____
(дисциплинированным, ответственным, исполнительным, пунктуальным работником).

Замечания о прохождении практики: _____

В целом работу обучающегося _____ МОЖНО ОЦЕНИТЬ
(инициалы, фамилия)

на _____
(отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Подпись руководителя практики от профильной организации

должность

подпись, дата

инициалы, фамилия

М.П.

Лист внесения изменений в рабочую программу практики

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой