

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. Целью ГИА обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», направленности «Специалист в области уголовного права и противодействия преступности», является установление уровня подготовки обучающихся к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки, требуемой по ОП квалификации: магистр.

1.2. Задачами ГИА являются:

1.2.1. Проверка уровня сформированности компетенций, определенных ФГОС ВО и ОП ГУАП, включающих в себя (компетенции, помеченные «*») выделены для контроля на ГЭ):

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	*УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.3.1 знать методы критического анализа и системного подхода; методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемных ситуаций УК-1.3.2 знать цифровые ресурсы, инструменты и сервисы для решения задач/проблем профессиональной деятельности УК-1.У.1 уметь искать нужные источники информации; воспринимать, анализировать, сохранять и передавать информацию с использованием цифровых средств; вырабатывать стратегию действий для решения проблемной ситуации УК-1.В.1 владеть навыками системного и критического мышления; методиками постановки цели, определения способов ее достижения УК-1.В.2 владеть навыками использования алгоритмов и цифровых средств, предназначенных для анализа информации и данных
Универсальные компетенции	*УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.3.1 знать этапы жизненного цикла проекта; виды ресурсов и ограничений для решения проектных задач; необходимые для осуществления проектной деятельности правовые нормы и принципы управления проектами УК-2.3.2 знать цифровые инструменты, предназначенные для разработки проекта/решения задачи; методы и программные средства управления проектами УК-2.У.1 уметь определять целевые этапы, основные направления работ; объяснять цели и формулировать

		<p>задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта</p> <p>УК-2.У.2 уметь выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов действий по проекту</p> <p>УК-2.В.1 владеть навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла</p> <p>УК-2.В.2 владеть навыками решения профессиональных задач в условиях цифровизации общества</p>
Универсальные компетенции	<p>*УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.3.1 знать методики формирования команды; методы эффективного руководства коллективом; основные теории лидерства и стили руководства</p> <p>УК-3.3.2 знать цифровые средства, предназначенные для взаимодействия с другими людьми и выполнения командной работы</p> <p>УК-3.У.1 уметь вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели; использовать цифровые средства, предназначенные для организации командной работы</p> <p>УК-3.В.1 владеть навыками организации командной работы; разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон</p> <p>УК-3.В.2 владеть навыками использования цифровых средств, обеспечивающих удаленное взаимодействие членов команды</p>
Универсальные компетенции	<p>*УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.3.1 знать правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на русском и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>УК-4.3.2 знать современные технологии, обеспечивающие коммуникацию и кооперацию в цифровой среде</p> <p>УК-4.У.1 уметь применять на практике технологии коммуникации и кооперации для академического и профессионального взаимодействия, в том числе в цифровой среде, для достижения поставленных целей</p> <p>УК-4.В.1 владеть навыками</p>

		межличностного делового общения на русском и иностранном(ых) языке(ах) с применением современных технологий и цифровых средств коммуникации
Универсальные компетенции	*УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.3.1 знать правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия УК-5.У.1 уметь взаимодействовать с представителями иных культур с соблюдением этических и межкультурных норм УК-5.В.1 владеть навыками межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач
Универсальные компетенции	*УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.3.1 знать основные принципы профессионального и личностного развития с учетом особенностей цифровой экономики и требований рынка труда; способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки и образования УК-6.У.1 уметь определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности на основе самооценки, в том числе с использованием цифровых средств; решать задачи собственного личностного и профессионального развития УК-6.В.1 владеть навыками решения задач самоорганизации и собственного личностного и профессионального развития на основе самооценки, самоконтроля, в том числе с использованием цифровых средств
Общепрофессиональные компетенции	*ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ОПК-1.3.1 знать основные этапы и закономерности формирования, функционирования и развития права, методологию правового анализа ОПК-1.3.2 знать действующее законодательство Российской Федерации, принципы действия норм материального и процессуального права ОПК-1.У.1 уметь использовать и применять методы, способы, средства познания правовых явлений и процессов для мониторинга, анализа, оценки и прогнозирования развития правовой действительности ОПК-1.У.2 уметь оптимально использовать необходимые ресурсы с

		<p>целью формирования и реализации эффективных юридических решений</p> <p>ОПК-1.В.1 владеть навыками практического применения норм материального и процессуального права; навыками выражения совокупности взглядов и идей, демонстрирующих отношение к праву, законности и правосудию, основанных на представлениях о том, что является правомерным и неправомерным</p> <p>ОПК-1.В.2 владеть навыками применения юридических технологий с целью формирования и реализации эффективных юридических решений в нестандартных ситуациях</p>
Общепрофессиональные компетенции	<p>*ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов</p>	<p>ОПК-2.3.1 знать основные термины и понятия, виды и методы проведения юридической экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов</p> <p>ОПК-2.3.2 знать законодательную базу, используемую для проведения юридических экспертиз качества, экономической целесообразности проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов и подготовки квалифицированных юридических заключений</p> <p>ОПК-2.У.1 уметь давать общую правовую оценку: формы нормативно-правового акта; его целей и задач, предмета правового регулирования; компетенции органа, принявшего нормативный правовой акт; содержащихся в нем норм; порядка его принятия, обнародования (опубликования)</p> <p>ОПК-2.У.2 уметь использовать механизм правозащитной деятельности в целях обоснования эффективности нормативных (индивидуальных) правовых актов и их проектов, а также уметь давать обоснованные экспертные юридические заключения и консультации</p> <p>ОПК-2.В.1 владеть навыками разработки экспертных юридических заключений; обоснования необходимости внесения изменений в проекты нормальных (индивидуальных) правовых актов в целях повышения их экономической</p>

		<p>эффективности</p> <p>ОПК-2.В.2 владеть навыками самостоятельного проведения юридической экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов и их проектов; навыками работы в составе рабочей группы при проведении юридической экспертизы проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов</p>
Общепрофессиональные компетенции	<p>*ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав</p>	<p>ОПК-3.3.1 знать специфику системы актов толкования, виды и способы толкования, основные правила толкования, ситуации наличия пробелов в праве и законодательстве, особенности и классификации правовых коллизий</p> <p>ОПК-3.У.1 уметь самостоятельно и квалифицированно толковать правовые акты, выбирать приемы толкования правовых актов, анализировать акты толкования, восполнять пробелы в праве и законодательстве, толковать правовые акты с применением института правовой аналогии</p> <p>ОПК-3.В.1 владеть навыками квалифицированного толкования правовых актов, системного анализа пробелов в законодательстве и коллизий норм права, применения правовой аналогии при толковании, разрешения коллизий правовых норм</p>
Общепрофессиональные компетенции	<p>*ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах</p>	<p>ОПК-4.3.1 знать нормы устной и письменной речи на профессиональном уровне; правовую культуру общения; нормы профессиональной этики юриста</p> <p>ОПК-4.У.1 уметь общаться на межличностном и межкультурном уровне, применяя навыки устной и письменной речи</p> <p>ОПК-4.У.2 уметь письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах</p> <p>ОПК-4.В.1 владеть навыками публичной речи, ведения дискуссии и полемики</p>
Общепрофессиональные компетенции	<p>*ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические</p>	<p>ОПК-5.3.1 знать виды юридических документов; структуру юридического документа; общие правила составления и оформления юридического</p>

	документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	документа ОПК-5.3.2 знать принципы разработки нормативных (индивидуальных) правовых актов; правила нормотворческой техники, регламентирующие внешнее оформление нормативных правовых актов, требования к их структуре и содержанию, а также существующие правила и приемы изложения норм права - язык нормативных актов ОПК-5.У.1 уметь самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов; анализировать, толковать и правильно применять нормы права ОПК-5.В.1 владеть навыками и способами составления юридических документов и разработки нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности
Общепрофессиональные компетенции	*ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ОПК-6.3.1 знать основные принципы профессиональной этики юридической деятельности, специфику коррупции, ее виды и формы проявления, виды и признаки коррупционного поведения, особенности коррупционных и иных правонарушений ОПК-6.У.1 уметь осуществлять профессиональную деятельность в строгом соответствии с основными принципами этики юриста, оценивать факты профессиональной деятельности с позиций этики и морали, давать нравственную оценку коррупционным проявлениям и другим нарушениям норм профессиональной этики, выбирать и принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений ОПК-6.В.1 владеть навыками соблюдения юридической этики в своей профессиональной деятельности, оценки фактов профессиональной деятельности и коррупционных проявлений с точки зрения норм этики и морали
Общепрофессиональные компетенции	*ОПК-7 Способен применять	ОПК-7.3.1 знать основы современных технологий сбора, обработки и

	информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	представления юридически значимой информации из правовых баз данных; способы и методы решения профессиональных задач с применением информационных технологий; основы информационной безопасности ОПК-7.У.1 уметь собирать и обрабатывать юридически значимую информацию; решать профессиональные задачи ОПК-7.В.1 владеть навыками сбора, обработки и анализа информации, навыками работы с базами данных
Профессиональные компетенции	*ПК-1 Способность квалифицированно организовывать и проводить научные исследования в области права	ПК-1.3.1 знать методологические основы научных исследований, методы научного познания, методы и средства планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований ПК-1.У.1 уметь анализировать новую научную проблематику; применять методы и средства планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований; систематизировать и обобщать информацию ПК-1.В.1 владеть основными методами проведения и внедрения научных исследований, с использованием информационных и коммуникационных технологий
Профессиональные компетенции	*ПК-2 Способность на основе теоретических знаний и практического опыта в сфере реализации уголовных правоотношений осуществлять уголовно-правовую охрану интересов личности, общества, государства	ПК-2.3.1 знать актуальные достижения и тенденции современной науки, тенденции и проблемы реализуемой государством правовой политики и действующего законодательства, проблемы применения и толкования норм законодательства с учетом сложившейся судебной практики ПК-2.У.1 уметь применять методику квалифицированного толкования нормативно-правовых актов и реализовывать их в профессиональной деятельности, квалифицированно определять нормативно-правовые акты, подлежащие применению в конкретной юридической деятельности, давать квалифицированные юридические заключения и консультации с учетом правовых позиций, выработанных

		<p>правоприменительными органами</p> <p>ПК-2.В.1 владеть навыками составления юридических документов, в том числе заключений, обобщения судебной практики и теоретических знаний в области действующего права, в том числе в сфере защиты прав</p>
Профессиональные компетенции	<p>*ПК-3 Способность осуществлять профессиональную деятельность в области противодействия преступности и преступлениям, посягающим на интересы личности, общества, государства</p>	<p>ПК-3.3.1 знать научно-теоретические основы противодействия преступлениям и преступности, правовые основы, стратегию и тактику борьбы с преступностью, уголовно-правовые средства и методы противостояния преступлениям и преступности, детерминационные механизмы современной преступности, актуальные криминологические теории причин преступности, теории социального контроля над преступностью, превенции преступлений и наказания</p> <p>ПК-3.У.1 уметь применять методики изучения, прогнозирования и противодействия отдельным группам преступлений и видам преступной деятельности, анализировать и выявлять детерминанты преступлений и преступности, интерпретировать их роль в механизме преступной деятельности и принимать меры к их устранению или минимизации, выбирать меры и формы предупреждения конкретных преступлений, осуществлять предупредительное воздействие в отношении лиц с повышенной криминальной активностью</p> <p>ПК-3.В.1 владеть навыками комплексного анализа современного состояния преступности и отдельных видов преступной деятельности, изучения детерминант совершаемых преступлений и лиц их совершающих, применения норм действующего профилактического законодательства при выборе мер и форм осуществления предупредительной деятельности, реализации мер по ликвидации последствий преступлений и преступности</p>

1.2.2. Принятие решения о присвоении квалификации по результатам ГИА и выдаче документа о высшем образовании и присвоения квалификации.

2. ФОРМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

ГИА проводится в форме:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена(ГЭ);
- выполнение и защита выпускной квалификационной работы (ВКР).

3. ОБЪЕМ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Объем и продолжительность ГИА указаны в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и продолжительность ГИА

№ семестра	Трудоемкость ГИА (ЗЕ)	Продолжительность в неделях
5	9	6

4. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

4.1. Программа государственного экзамена

4.1.1. Форма проведения ГЭ – письменная.

4.1.2. Перечень компетенций, освоение которых оценивается на ГЭ приведен в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Перечень компетенций, уровень освоения которых оценивается на ГЭ

УК-1 «Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий»
Информационные технологии, информационная безопасность и искусственный интеллект в юриспруденции
Методология сравнительно-правового анализа
Философия права
Актуальные проблемы прав человека
Современные тенденции развития общей части уголовного права России
Уголовно-правовая охрана личности в Российской Федерации
Учебная практика
Юридическая герменевтика
История и методология юридической науки
Компьютерные технологии в науке и образовании
Научно-исследовательский семинар
Уголовно-правовая охрана собственности в РФ
Частные криминологические теории
Производственная практика (научно-исследовательская работа)
Теоретические и практические проблемы применения норм особенной части уголовного права России
Уголовно-правовая политика современной России
Производственная преддипломная практика
УК-2 «Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла»
Информационные технологии, информационная безопасность и искусственный интеллект в юриспруденции
Методология сравнительно-правового анализа

Производственная практика (научно-исследовательская работа)
Философия права
История и методология юридической науки
УК-3 «Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели»
Информационные технологии, информационная безопасность и искусственный интеллект в юриспруденции
Правовая культура и юридическая риторика
Научно-исследовательский семинар
УК-4 «Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия»
Информационные технологии, информационная безопасность и искусственный интеллект в юриспруденции
Правовая культура и юридическая риторика
УК-5 «Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия»
Правовая культура и юридическая риторика
Философия права
Научно-исследовательский семинар
УК-6 «Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки»
Информационные технологии, информационная безопасность и искусственный интеллект в юриспруденции
Теория и методология современной криминологической науки
Философия права
Уголовно-исполнительная система и пенитенциарное законодательство России
Учебная практика
Научно-исследовательский семинар
Проблемы противодействия преступлениям в сфере экономики
Производственная практика (научно-исследовательская работа)
Уголовно-правовые и криминологические механизмы противодействия коррупции
Производственная преддипломная практика
ОПК-1 «Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения»
Методология сравнительно-правового анализа
Производственная практика (научно-исследовательская работа)
Юридическая герменевтика
История и методология юридической науки
ОПК-2 «Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов»
Методология сравнительно-правового анализа
Юридическая герменевтика
История и методология юридической науки
ОПК-3 «Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав»
Методология сравнительно-правового анализа
Юридическая герменевтика
История и методология юридической науки
ОПК-4 «Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах»
Правовая культура и юридическая риторика

Философия права
ОПК-5 «Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов»
Методология сравнительно-правового анализа
Юридическая герменевтика
ОПК-6 «Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений»
Правовая культура и юридическая риторика
Философия права
Юридическая герменевтика
ОПК-7 «Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности»
Информационные технологии, информационная безопасность и искусственный интеллект в юриспруденции
Методология сравнительно-правового анализа
ПК-1 «Способность квалифицированно организовывать и проводить научные исследования в области права»
Производственная практика (научно-исследовательская работа)
Актуальные проблемы прав человека
Учебная практика
Компьютерные технологии в науке и образовании
Научно-исследовательский семинар
Производственная практика (научно-исследовательская работа)
Производственная преддипломная практика
ПК-2 «Способность на основе теоретических знаний и практического опыта в сфере реализации уголовных правоотношений осуществлять уголовно-правовую охрану интересов личности, общества, государства»
История и теория адвокатуры
Проблемы уголовной ответственности несовершеннолетних
Современные тенденции развития общей части уголовного права России
Уголовно-исполнительная система и пенитенциарное законодательство России
Уголовно-правовая охрана личности в Российской Федерации
Уголовно-правовая охрана собственности в РФ
Проблемы криминологической обоснованности Российского уголовного законодательства
Теоретические и практические проблемы применения норм особенной части уголовного права России
Уголовно-правовая политика современной России
Производственная правоприменительная практика
ПК-3 «Способность осуществлять профессиональную деятельность в области противодействия преступности и преступлениям, посягающим на интересы личности, общества, государства»
Теория и методология современной криминологической науки
Уголовно-исполнительная система и пенитенциарное законодательство России
Частные криминологические теории
Международное уголовное право
Проблемы противодействия преступлениям в сфере экономики
Проблемы уголовной ответственности за преступления коррупционной направленности
Уголовно-правовые и криминологические механизмы противодействия коррупции
Производственная правоприменительная практика

4.1.3. Методические рекомендации обучающимся по подготовке к ГЭ.

Государственный экзамен (ГЭ) – является составной частью Государственной итоговой аттестации (ГИА) и представляет собой форму оценки знаний, навыков самостоятельной работы и способности применять их для решения практических задач, полученных обучающимся в процессе освоения образовательной программы (ОП) за весь период обучения. ГЭ проводится по нескольким дисциплинам ОП, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

ГЭ проводится в письменной форме в период после завершения преддипломной практики и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», оформляемой протоколом Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

Примерные вопросы (задачи/задания), выносимые на ГЭ, список рекомендуемой литературы для подготовки к ГЭ, график проведения заседаний ГЭК по приему ГЭ (дата, время и место проведения ГЭ) и график проведения консультаций обучающихся по подготовке к ГЭ, список обучающихся, допущенных к ГИА, доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до даты проведения ГЭ.

В период подготовки к ГЭ обучающемуся рекомендуется подготовить обстоятельные ответы согласно списку вопросов (задач/заданий), выносимых на ГЭ, используя при необходимости рекомендуемую для подготовки к ГЭ литературу, с обязательным посещением консультаций. Ответы обучающегося должны продемонстрировать глубокое и всестороннее усвоение учебного материала образовательной программы (ОП), уверенное, логичное, последовательное и грамотное его изложение, знание основной и дополнительной литературы с тесной привязкой усвоенных научных положений к практической деятельности, умелое обоснование и аргументацию идей, выдвигаемых обучающимся в тексте ответа, с соответствующими выводами и обобщениями, свободное владение системой специализированных понятий.

4.1.4. Перечень рекомендуемой литературы, необходимой при подготовке к ГЭ приводится в разделе 7 программы ГИА.

4.1.5. Перечень вопросов для ГЭ приводится в таблицах 9–11 раздела 10 программы ГИА.

4.1.6. Методические указания по процедуре проведения ГЭ по направлению, определяемые выпускающей кафедрой №93- Уголовного права и таможенных исследований.

Процедура проведения ГЭ по направлению 40.04.01 «Юриспруденция» соответствует РДО ГУАП СМК 2.75 «Положение о проведении в ГУАП Государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования».

1) Подготовка к проведению ГЭ. Члены сформированной приказом Ректора ГУАП ГЭК по кафедре № 93 готовят экзаменационные билеты для проведения ГЭ согласно списку вопросов и задач/заданий для ГЭ, приведенных в таблицах 9–11 раздела 10 программы ГИА. Секретарь ГЭК оформляет экзаменационные билеты согласно нормативным документам ГУАП; доводит до сведения обучающихся вопросы (задачи/задания), выносимые на ГЭ, список рекомендуемой литературы для подготовки к ГЭ, график проведения заседаний ГЭК по приему ГЭ (дата, время и место проведения ГЭ), график проведения консультаций обучающихся по подготовке к ГЭ и список обучающихся, допущенных к ГИА не позднее, чем за шесть месяцев до проведения ГЭ; перед проведением заседания ГЭК по приему ГЭ готовит список обучающихся, допущенных к ГЭ и соответствующие бланки протоколов заседания ГЭК.

2) Проведение ГЭ. Каждый обучающийся, допущенный к ГЭ, получает экзаменационный билет: отвечает на вопросы билета и выполняет задачи/задания в письменной форме, оформляя ответ на каждый вопрос (задачу/задание) на отдельном

листе (листах) с указанием на каждом из них своих данных (ФИО, номер группы) и содержания вопроса (задачи/задания). Время проведения ГЭ не должно превышать трех академических часов. Обучающимся и лицам, привлекаемым к ГЭ, во время его проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи и справочную литературу в бумажной или электронной формах.

3) Подведение итогов ГЭ. После окончания ГЭ секретарь ГЭК собирает ответы обучающихся на экзаменационные билеты и передает их членам ГЭК для оценки. Ответ на каждый вопрос (задачу/задание) оценивается по 100 бальной шкале согласно таблице 8. Итоговая оценка выводится как среднее арифметическое оценок за ответы на каждый из вопросов(заданий) экзаменационного билета с переводом в 4-х бальную шкалу согласно таблице 8, причем при наличии хотя бы одной оценки ответа на вопрос ниже 55-и баллов обучающийся получает итоговую оценку «неудовлетворительно». Результаты работы ГЭК по приему ГЭ оформляются протоколами в соответствии с нормативными документами ГУАП. Оценки за каждый ответ и итоговая оценка доводится до сведения обучающихся не позднее трех рабочих дней после проведения ГЭ. Если обучающийся не согласен с выставленными ГЭК оценками за его ответы на вопросы и задачи/задания экзаменационного билета или имеет претензии к порядку проведения ГЭ, то он имеет право обратиться в апелляционную комиссию.

В состав ГЭК входят председатель указанной комиссии и не менее 4 членов указанной комиссии. Председатель возглавляет ГЭК, организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемым к студентам при проведении ГИА.

Члены ГЭК являются ведущими специалистами- представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лица, которые относятся к ППС ГУАП (иных организаций) и (или) к научным работникам ГУАП (иных организаций) и имеют ученое звание и (или) ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя ГЭК), в общем числе лиц, входящих в состав ГЭК, должна составлять не менее 50%.

Основной формой деятельности ГЭК являются заседания. Заседания ГЭК правомочны, если в них участвует не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав ГЭК. Заседания ГЭК проводятся председателем ГЭК. Решения ГЭК принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав ГЭК и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель ГЭК обладает правом решающего голоса.

На период проведения ГИА для обеспечения работы ГЭК ректор ГУАП назначает секретаря ГЭК из числа лиц, относящихся к ППС, научным или административным работникам ГУАП. Секретарь ГЭК не входит в состав ГЭК. Секретарь ГЭК ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАБОТАМ И ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

5.1. Состав и содержание разделов (глав) ВКР определяемые спецификой ОП.

1.1. Содержание.

1.1.1. Содержание представляет собой перечень номеров и наименований всех основных элементов текста ВКРМ с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы.

1.1.2. Материалы, представляемые в электронном формате (CD, DVD – диски, др.) (при наличии), должны быть перечислены в Содержании с указанием номеров страниц, вида носителя, наименования документа и формата соответствующего файла.

1.2. Определения, обозначения и сокращения.

1.2.1. Подраздел «Определения» содержит определения, необходимые для уточнения или установления терминов, используемых в ВКРМ. Перечень определений

может начинаться со слов: «В данной работе применены следующие термины с соответствующими определениями ...».

1.2.2. Подраздел «Обозначения и сокращения» содержит перечень условных обозначений, символов, сокращений, применяемых в тексте ВКРМ. Данный раздел приводится в случае использования в тексте значительного количества (более пяти) обозначений и/или сокращений. Сокращения русских слов выполняются в соответствии с ГОСТ Р 7.0.12–2011, сокращения иностранных слов – в соответствии с ГОСТ 7.11–2004.

1.2.3. В тексте ВКРМ допускается приводить без расшифровки общепринятые сокращения, установленные в национальных стандартах и соответствующие правилам русской орфографии: НИИ, с. – страница; т.е. – то есть; т.д. – так далее; т.п. – тому подобное; и др. – и другие; в т.ч. – в том числе; пр. – прочие; т.к. – так как; г. – год; гг. – годы; мин. – минимальный; макс. – максимальный; шт. – штуки; св. – выше; см. – смотри; включ. – включительно и др.

1.2.4. При многократном упоминании устойчивых словосочетаний могут быть дополнительно установлены сокращения, применяемые только в данном тексте. При этом полное название следует приводить при его первом упоминании в тексте, а после полного названия в скобках сокращенное название или аббревиатуру, например: «Уголовный кодекс Российской Федерации ... (далее – УК РФ) ...». При последующем упоминании употребляют сокращенное название или аббревиатуру.

1.2.5. В тексте ВКРМ не допускается:

- применять сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии, соответствующих государственным стандартам;
- сокращать обозначения единиц физических величин, если они употребляются без цифр, за исключением единиц физических величин в таблицах и в расшифровках буквенных обозначений, входящих в формулы и рисунки.

1.2.6. В тексте следует избегать необоснованных (излишних) сокращений, которые могут затруднить пользование текстом ВКРМ.

1.3. Введение является структурным элементом ВКРМ, в котором, как правило, указываются:

- 1) актуальность темы;
- 2) цель и задачи работы, которые определяются исходя из темы ВКРМ;
- 3) объект и предмет работы;
- 4) теоретическая и/или практическая значимость работы (при необходимости);
- 5) научная новизна и апробация работы (только для магистрантов);
- 6) характеристика структуры работы.

1.4. Заключение.

1.4.1. Данный структурный элемент ВКРМ должен содержать анализ результатов теоретических исследований, проведенных студентом при выполнении ВКРМ, и рекомендации по их практическому использованию. При этом могут быть обозначены результаты, полученные студентом (студентами) самостоятельно.

1.4.2. Заключение не должно быть простым повторением ранее приведенных в работе данных, а должно представлять собой их обобщение. При наличии исследовательской гипотезы должно содержаться развернутое и мотивированное обоснование ее доказанности.

1.5. Список использованных источников.

1.5.1. Список использованных источников должен содержать библиографическое описание всех литературных источников, использованных в процессе выполнения ВКР. Список необходимо оформлять в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1–2003 и ГОСТ 7.82–2001.

1.5.2. В список использованных источников не включаются работы, на которых нет ссылок в тексте ВКРМ.

1.5.3. При выполнении ВКРМ могут использоваться источники на иностранном языке (изучаемом в рамках ОП ВО), библиографическое описание которых включается в список использованных источников.

1.6. Приложения.

1.6.1. В приложения могут быть помещены:

- таблицы и рисунки (иллюстрации вспомогательного характера) большого формата;
- дополнительные расчеты;
- скриншоты компьютерных программ;
- протоколы испытаний;
- акты внедрения;
- инструкции, методики, алгоритмы, бизнес–процессы, разработанные в процессе выполнения ВКР.

1.6.2. Приложения включаются в общую нумерацию страниц ВКР. Все приложения должны быть перечислены в Содержании ВКР с указанием их буквенных обозначений, заголовков и номеров страниц, с которых они начинаются.

1.7. Оформление текста ВКР осуществляется в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105–95 и/или ГОСТ 7.32–2001.

1.8. Рекомендуемый объем текста ВКРМ (без учета списка использованных источников и приложений) составляет:

- для ВКРМ – от 90 до 110 листов формата А4.

5.2. Дополнительные компоненты ВКР определяемые выпускающей кафедрой отсутствуют.

5.3. Реферат в структуре ВКР отсутствует.

5.4. Требования к структуре иллюстративно-графического материала (презентация, плакаты, чертежи).

Выступление студентов на защите ВКРМ, может сопровождаться показом иллюстративно–графического материала – плакатов или презентаций с использованием мультимедийной техники.

Детальные требования к структуре иллюстративно–графического материала приводятся в Программе ГИА по соответствующей ОП ВО. Рекомендуется следующая структура иллюстративно–графического материала:

-первый слайд (плакат) должен содержать название вида ВКР (бакалаврская работа, дипломная работа, магистерская диссертация), наименование работы, ФИО автора, номер группы, ФИО научного руководителя, год;

-далее следует разместить на слайдах (плакатах) материал вводно–мотивационной части с указанием проблем, которым будет посвящено сообщение, уделить внимание их актуальности;

-затем следует разместить материал основной части сообщения: исходные положения; постулаты; методы исследования; средства решения проблем; анализ результатов решения проблем с изложением различных мнений экспертов и специалистов в данной области;

-в заключительной части на слайдах (плакатах) следует подвести итог выполненной студентом работы: практическая или научная значимость полученных результатов и собственный вклад студента.

Все слайды (плакаты) должны быть пронумерованы.

-При использовании презентации рекомендуется распечатать слайды и сформировать бумажные варианты презентации, которые раздаются членам ГЭК при защите ВКРМ.

-При создании иллюстративно–графического материала рекомендуется соблюдать следующие требования к оформлению:

-все слайды (плакаты) должны быть выдержаны в едином стиле. Рекомендуется использовать один вид шрифта, а также одинаковый размер шрифта основного текста и заголовков;

-для смыслового выделения фрагмента текста рекомендуется использовать различные начертания текста: курсив, подчеркивание, жирный шрифт;

-следует уделять особое внимание соблюдению правил орфографии и пунктуации; презентация не должна содержать обилие текста на слайдах, текст должен легко читаться;

-рисунки, иллюстрации, диаграммы, таблицы и схемы приводятся с целью дополнения текстовой информации и передачи ее в более наглядном виде;

-нумерация рисунков, диаграмм, таблиц и схем может производиться независимо от их номеров в тексте ВКР, начиная с номера 1;

-основное содержание рисунка должно контрастно выделяться на однотонном светлом фоне, хотя возможно использование смыслового фона;

-при представлении таблиц на слайдах (плакатах) следует учитывать, что большое количество цифровой информации тяжело в восприятии. Рекомендуется провести смысловую декомпозицию цифровых данных и разделить большую таблицу на несколько маленьких;

-на слайде (плакате), где размещаются формулы, рекомендуется помещать минимальное количество текста.

5.5. Требования к защите ВКР определяемые выпускающей кафедрой в соответствии с локальными нормативными актами ГУАП.

Защита ВКР (за исключением работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну) проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава в установленное расписанием время. Кроме членов ГЭК на защите могут присутствовать другие лица: обучающиеся, представители заинтересованных предприятий, организаций, учреждений, руководители ВКР, консультанты, преподаватели и др. Председатель ГЭК имеет право удалить сторонних лиц при нарушении ими порядка проведения защиты ВКР.

В начале заседания председатель ГЭК знакомит студентов с порядком проведения защиты ВКР.

Перед началом защиты ВКР секретарь ГЭК представляет студента и тему его ВКР.

Защита начинается с доклада студента по теме ВКР. Структура доклада и его продолжительность должны соответствовать рекомендациям, приведенным в разделе 9 Положения о выпускной квалификационной работе студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, реализуемым на юридическом факультете ГУАП (РДО ГУАП. СМК 3.160.9), а именно:

Целью доклада является демонстрация знания теоретических и методических положений применительно к теме работы и умения их реализовать на конкретном объекте.

Во время защиты в отведенное время студент должен показать знание темы, умение логично и четко излагать материал исследования, обосновать полученные выводы, уровень приобретенных компетенций.

Рекомендуемая структура доклада:

- 1) актуальность темы исследования;
- 2) цель и задачи работы;
- 3) объект и предмет работы;
- 4) используемые решения;
- 5) выводы по работе;
- 6) рекомендации (предложения).

На доклад, как правило, отводится 5–7 минут при защите ВКРБ и ВКРС, 10 минут при защите ВКРМ. Желательно, чтобы доклад не зачитывался с листа. Допустимо

использование распечатанного варианта доклада для ориентировки во времени выступления и содержании доклада.

При подготовке доклада следует избегать сложных деепричастных оборотов, тяжелых словесных конструкций. Повествование ведется от третьего лица («в работе рассмотрено...», «было установлено, что ...» и т.п.).

Необходимо отрепетировать выступление вслух, провести хронометраж, проанализировать продолжительность различных частей доклада.

Доклад должен быть четко структурирован: тезисы доклада должны быть выделены (принадлежность определенному слайду или плакату) для быстрого ориентирования докладчика во время защиты в соответствии со структурой иллюстративно-графического материала.

В основной части выступления (тему ВКР повторять не стоит, ее оглашает председатель ГЭК) произносится приветственное слово членам комиссии, далее производится переход к тексту доклада. По завершению выступления необходимо выразить слова благодарности членам комиссии за внимание.

При ответах на вопросы членов ГЭК следует учитывать следующее:

- 1) необходимо выслушать вопрос до конца;
- 2) если вопрос не понят по существу или не расслышан, то целесообразно попросить повторить вопрос;
- 3) ответ на вопрос должен быть кратким и по существу.

После оглашения отзыва руководителя ВКР и рецензии, студент соглашается с указываемыми в них замечаниями или формулирует ответы на замечания кратко и по существу.

Отвечая на вопросы, можно обращаться к тексту ВКР и/или материалам доклада, иллюстративно-графическому и другим вспомогательным материалам. После завершения доклада члены ГЭК задают студенту вопросы, связанные с темой ВКР.

После ответов студента на вопросы секретарем ГЭК зачитываются отзыв руководителя ВКР и рецензия. В случае, когда руководитель ВКР и/или рецензент присутствуют на заседании, председатель ГЭК может предоставить им возможность самостоятельно зачитать свой отзыв или рецензию. После зачитывания отзыва руководителя ВКР и рецензии студенту предоставляется заключительное слово для ответа на замечания.

Члены ГЭК оценивают содержание работы и ее защиту, включающую доклад и ответы на вопросы. При выставлении оценок члены ГЭК используют критерии, приведенные в программе ГИА по соответствующей ОП ВО.

В конце заседания в закрытом режиме ГЭК выставляет согласованные итоговые оценки по каждой проведенной защите ВКР на основании оценок членов ГЭК с учетом оценки рецензента. Решения ГЭК принимаются простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель ГЭК обладает правом решающего голоса.

Решения ГЭК оформляются протоколами и доводятся до сведения студентов в торжественной обстановке по окончании заседания ГЭК.

5.6. Методические указания по процедуре выполнения ВКР по направлению, определяемые выпускающей кафедрой в соответствии с локальными нормативными актами ГУАП (Приложение №2).

5.7. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ С ПРИМЕНЕНИЕМ ИСКЛЮЧИТЕЛЬНО ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

5.7.1. ГИА, в том числе формирование комплекта документов ВКР производится в системе дистанционного обучения ГУАП – системе LMS ГУАП (далее – СДО ГУАП). Для

проведения ГИА в СДО ГУАП создаются соответствующие курсы «Государственная итоговая аттестация».

5.7.2. Отсутствие у студента технической возможности подготовки и прохождения процедуры защиты ВКР с применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий считается уважительной причиной непрохождения данного государственного аттестационного испытания в установленные сроки. Порядок прохождения ГИА в иные сроки устанавливается соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

5.7.3. Общие требования к электронным и загружаемым в СДО ГУАП документам: формат страниц документа – А4, ориентация – книжная (за исключением иллюстративно-графического материала); формат файла – PDF (Portable Document Format); содержимое должно быть чётким, подписи разборчивыми; разрешение не менее 150 dpi (Dots per Inch);

5.7.4. изображение документа должно занимать не менее 90% площади листа; наименование файла следует указывать в соответствии со следующими правилами: ФамилияИО_Группа_НазваниеДокумента.pdf. Например, имя файла с заданием на выпускную квалификационную работу студента Пушкина Александра Сергеевича, будет выглядеть: «ПушкинАС_0000_ЗаданиеВКР.pdf».

5.7.5. При подготовке текста ВКР и/или отдельных её элементов могут использоваться следующие технологии и их сочетания: электронная почта; сервисы видеоконференций BigBlueButton в СДО ГУАП, Zoom, Skype, Discord или другие системы видеоконференций; облачные сервисы совместной работы с файлами; другие технологии дистанционного взаимодействия НПР и студента.

5.7.6. Первым этапом при формировании ВКР в СДО ГУАП является указание студентом темы ВКР через «Модуль для загрузки ВКР» раздела «Формирование выпускной квалификационной работы».

5.7.7. Студент оформляет титульный лист, распечатывает его, подписывает, переводит в электронный вид (сканирует).

5.7.8. Студент направляет руководителю ВКР комплект документов в формате*.pdf: завершённую в целом ВКР; титульный лист ВКР.

5.7.9. Руководитель ВКР проводит проверку на соответствие текста заданию на ВКР и требованиям локальных нормативных актов ГУАП. Текст ВКР, соответствующий требованиям, направляется для проверки на объём заимствования, в том числе содержательного (с помощью программного обеспечения), в соответствии с требованиями п. 7.3 настоящего Положения. Результаты проверки должны быть отражены в письменном отзыве руководителя ВКР. Руководитель ВКР оформляет отзыв в соответствии с требованиями п. 7.4.1, 7.12 настоящего Положения. Подготовленный отзыв с подписью руководителя ВКР переводит в электронный вид (сканирует).

5.7.10. Руководитель ВКРС/ВКРМ направляет рецензенту подготовленный комплект документов:

- завершённая в целом ВКРС/ ВКРМ;
- титульный лист ВКРС/ ВКРМ;
- отзыв руководителя.

5.7.11. Рецензент ВКРС/ ВКРМ оформляет рецензию в соответствии с требованиями п. 7.5 настоящего Положения. Подготовленная рецензия с подписью рецензентом переводится в электронный вид (сканируется) и направляется руководителю ВКРС/ ВКРМ. Требования к электронному документу представлены в п. 8.4 настоящего Положения.

5.7.12. Полностью готовый комплект документов направляется руководителем ВКР секретарю ГЭК не позднее, чем за 7 календарных дней до предполагаемой даты проведения защиты ВКР: титульный лист ВКР; завершённая в целом ВКР; отзыв руководителя, рецензия на ВКРС/ ВКРМ.

5.7.13. Секретарь ГЭК проверяет полученные документы на соответствие требованиям локальных нормативных актов ГУАП и размещает их в СДО ГУАП. Документы, соответствующие требованиям, загружаются в СДО ГУАП в курсе «Государственная итоговая аттестация» в разделе «Формирование выпускной квалификационной работы» в необходимых полях посредством редактирования записи студента.

5.7.14. Секретарь ГЭК представляет комплект документов заведующему кафедрой для подготовки заключения о ВКР и принятия решения о допуске к защите.

5.7.15. Заключение заведующего кафедрой переводится в электронный вид (сканируется) и размещается секретарём ГЭК в СДО ГУАП. Требования к загружаемому документу представлены в п. 8.4 Положения РДО ГУАП. СМК 2.75

5.7.16. После рассмотрения комплекта документов заведующим кафедрой и написания заключения, документы передаются на рассмотрение декану факультета для подготовки заключения о ВКР и принятия решения о допуске к защите.

5.7.17. Заключение декана факультета переводится в электронный вид (сканируется) и размещается секретарём ГЭК в СДО ГУАП. Требования к загружаемому документу представлены в п. 8.4 Положения РДО ГУАП. СМК 2.75

5.7.18. Секретарь ГЭК размещает сформированный комплект документов ВКР не позднее, чем за 5 календарных дней до даты защиты, после чего студент может ознакомиться с ним в СДО ГУАП: титульный лист ВКР; завершённая в целом ВКР; отзыв руководителя; рецензия на ВКРС/ВКРМ; заключение заведующего кафедрой; заключение декана факультета.

5.7.19. Не позднее, чем за 1 календарный день, до назначенной даты защиты студент размещает в СДО ГУАП иллюстративно-графический материал (презентацию). Требования к иллюстративно-графическому материалу (презентации) установлены в разделе 6 Положения РДО ГУАП. СМК 2.75

5.7.20. Иллюстративно-графический материал (презентация) размещается в СДО ГУАП в курсе «Государственная итоговая аттестация» в разделе «Модуль загрузки презентации и проекта приложения к диплому».

5.8. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ С ПРИМЕНЕНИЕМ ИСКЛЮЧИТЕЛЬНО ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

5.8.1. Защита ВКР с применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий проводится в режиме реального времени с использованием видеоконференции в СДО ГУАП с обязательной видеозаписью.

5.8.2. Защита ВКР проводится в соответствии с утверждённым расписанием. Время в расписании государственных аттестационных испытаний указывается в соответствии с часовой зоной местонахождения Университета, т.е. вторая часовая зона (МСК, московское время, UTC+3).

5.8.3. Минимальные технические требования при проведении защиты ВКР с применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий: компьютер или ноутбук:

- процессор Intel или AMD от 2 ГГц;
- 2 Гб оперативной памяти (RAM) и 120 МБ свободного места на жестком диске;
- интернет-браузеры: Google Chrome; Mozilla Firefox; Microsoft Edge; Opera; Safari.
- операционная система: любая, поддерживающая последние версии браузеров;
- DirectX версия 8.0 и выше;
- сетевое подключение с минимальной пропускной способностью более 1500 Кбит/с в обоих направлениях;

- гарнитура с микрофоном;
- звуковая карта;
- видеокамера (веб-камера) с разрешением не менее 2 Мр, установленная таким образом, чтобы в поле ее видимости был обучающийся и помещение, в котором он находится;
- видеокарта от 64 МБ оперативной памяти (VRAM).
- планшет или смартфон;
- сетевое подключение со скоростью более 512 Кбит/с в обоих направлениях;
- гарнитура с микрофоном;
- видеокамера (веб-камера) с разрешением не менее 2 Мр, установленная таким образом, чтобы в поле ее видимости был обучающийся и помещение, в котором он находится;
- интернет-браузеры: Google Chrome; Mozilla Firefox; Microsoft Edge; Opera; Safari.

5.8.4. При проведении защиты ВКР исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обеспечивается обязательная идентификация личности студента. Идентификация личности студента проходит при входе в СДО ГУАП под своими логином и паролем. Перед непосредственной процедурой защиты для идентификации личности студенту необходимо в веб-камеру представить в открытом виде студенческий билет. По требованию председателя или членов ГЭК может представляться паспорт на страницах с указанием личных данных студента: фотография, фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения.

5.8.5. Не позднее, чем за 1 календарный день до начала защиты ВКР, проводится проверка технических условий её проведения.

5.8.6. Не позднее, чем за 1 календарный день до начала защиты ВКР, секретарем ГЭК составляется расписание подключений студентов к видеоконференции. Расписание составляется с учетом среднего времени, необходимого для защиты ВКР и ответов на вопросы членов ГЭК (примерно 15 минут). Расписание размещается в СДО ГУАП и доводится до сведения студентов.

5.8.7. Помещение, в котором находится студент в момент защиты ВКР, должно соответствовать следующим требованиям:

- помещение должно быть со стенами, закрытой дверью;
- во время проведения защиты ВКР в помещении не должны находиться посторонние лица;

- веб-камера не должна располагаться напротив источника освещения и должна обеспечивать обзор помещения в радиусе 2-3 метра от студента. На рабочем столе допускается наличие документов, удостоверяющих личность студента, чистых листов бумаги, ручки, ВКР, речь и необходимые записи для выступления.

5.8.8. За 30 минут до начала защиты ВКР, обучающиеся подключаются к видеоконференции для проверки работы оборудования, расположения веб-камер, а также помещения на соответствие требованиям, указанным в п. 11.6 настоящего Положения, получают инструкции от секретаря ГЭК. Секретарь ГЭК проверяет явку и, при необходимости, вносит изменение в расписание подключений обучающихся.

5.8.9. В процессе проведения защит секретарь ГЭК следит за соблюдением расписания. По решению ГЭК видеоконференция защиты ВКР может проходить: с одновременным подключением всех студентов, но включением веб-камер не более двух студентов: выступающего и следующего для выступления. В соответствии с составленным расписанием, студенты включают веб-камеры; нахождением в видеоконференции не более двух студентов: выступающего и следующего для выступления. В соответствии с составленным расписанием, студенты подключаются к видеоконференции. При необходимости, может производиться дополнительная идентификация личности студента, проходящего процедуру защиты ВКР.

5.8.10. Сбой в работе оборудования и/ или канала связи на протяжении более 15 минут считается уважительной причиной несвоевременной сдачи данного государственного аттестационного испытания. Председатель ГЭК оставляет за собой право перенести защиту ВКР на другое время в период работы ГЭК, о чём составляется акт в свободной форме и подписывается председателем, членами и секретарём ГЭК. Акт подшивается к протоколу заседания ГЭК. Студенту предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в другой день в рамках срока, отведенного на ГИА (защиту ВКР) в соответствии с календарным учебным графиком и расписанием государственных аттестационных испытаний.

5.8.11. Результаты защиты ВКР доводятся до сведения студентов в соответствии с п. 10.9 настоящего Положения.

5.9. ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТАМИ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Особенности проведения ГИА для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья приведены в локальном нормативном акте ГУАП, регламентирующем порядок организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ГУАП.

6. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Порядок подачи и рассмотрения апелляции по результатам ГИА осуществляется в соответствии с требованиями РДО ГУАП. СМК 2.75 Положение о проведении в ГУАП государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.

6.1. Студент имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и/или несогласии с результатами ГЭ.

6.2. Апелляция подается лично студентом в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

6.3. Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы студента (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению ГЭ) либо ВКР, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты ВКР), а также видеозапись государственного аттестационного испытания (при проведении ГИА с применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий).

6.4. Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения студента, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления студента, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью студента.

6.5. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

— об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания студента не подтвердились и/или не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

— об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания студента подтвердились и/или повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

6.6. В случае удовлетворения апелляции результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Студенту предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные ГУАП.

6.7. Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в ГУАП в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

6.8. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

6.9. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

— об отклонении апелляции и сохранении результата государственного аттестационного испытания;

— об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного аттестационного испытания.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного аттестационного испытания и выставления нового.

6.10. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ ПЕЧАТНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Основная литература

Перечень печатных и электронных учебных изданий, необходимых при подготовке к ГИА, приведен в таблице 4.

Таблица 4 – Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
https://znanium.com/catalog/product/1016649	Кобликов, П. А. Юридическая этика: Учебник / Кобликов А. С. - Москва : Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 176 с. - ISBN 978-5-91768-261-7. - Текст : электронный.	
https://znanium.com/catalog/product/1352967	Информационные технологии в юридической деятельности : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция»	

	и «Правоохранительная деятельность» / С. Я. Казанцев, Н. М. Дубинина, А. И. Уринцов [и др.] ; под ред. А. И. Уринцова. - 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2020. - 351 с. - ISBN 978-5-238-03242-9. - Текст : электронный.	
https://znanium.com/catalog/product/1077624	Теория и методология юридической науки : учебник для магистратуры : в 2 ч. Часть первая. Общие вопросы теории и методологии юридической науки / отв. ред. М. Н. Марченко. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. - 320 с.	
https://znanium.com/catalog/product/1689571	Сафонов, В. Н. Актуальные проблемы уголовного права. Общая часть : учебное пособие для магистрантов / В. Н. Сафонов. - Москва : РГУП, 2020. - 88 с. - ISBN 978-5-93916-838-0. - Текст : электронный.	
https://znanium.com/catalog/product/1322824	Озерский, С. В. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности. Часть 1. Информатика : практикум / С. В. Озерский, Н. И. Улендеева. - Самара : Самарский юридический институт ФСИН России, 2020. - 124 с. - ISBN 978-5-91612-314-2. - Текст : электронный.	
https://znanium.com/catalog/product/987781	Еникеев, М. И. Юридическая психология : краткий учебный курс / М. И. Еникеев. - Москва : НОРМА : ИНФРА-М, 2020. - 256 с. - (Краткие учебные курсы юридических наук). - ISBN 978-5-89123-550-2. - Текст : электронный.	
https://znanium.com/catalog/product/1068825	Овчинский С. С. Преступное насилие. Преступность в городах / С. С. Овчинский; сост. и вступ. ст. А. С. Овчинского, В. С. Овчинского. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — VIII, 408.	
https://urait.ru/bcode/456207	Гончаров Д. Ю. Законодательство о противодействии преступности: межотраслевые взаимосвязи: монография / Д. Ю. Гончаров; под научной редакцией И. Я. Козаченко. — 2-е изд. — М: Издательство Юрайт, 2020. — 285 с.	
https://urait.ru/bcode/457210	Фоменко Е. В. Правовые основы противодействия терроризму. Уголовно-правовой и криминологический аспекты: учебное пособие для вузов / Е. В. Фоменко, Ю. Н. Маторина. — М: Издательство Юрайт, 2020. — 171 с..	
https://znanium.com/catalog/product/1091219	Лунеев В. В. Преступность XX века: мировые, региональные и российские тенденции: монография / В. В. Лунеев. — 2 е изд., перераб. и доп. — Москва: Норма, 2020. — 912 с. - ISBN 978-5-16-107195-3.	
https://urait.ru/bcode/457091	Пенитенциарная криминология. Личность несовершеннолетнего осужденного: учебное пособие для вузов / О. В. Лещенко [и др.]; под редакцией О. В. Лещенко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 107 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11742-4.	
http://bibli-online.ru/bcode/4	Васкэ Е. В. Несовершеннолетние правонарушители: учебное пособие для вузов / Е. В. Васкэ. — 2-е изд.,	

66664	испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 175 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13746-0.	
https://e.lanbook.com/book/132806	Годунов И. В. Организованная преступность от расцвета до заката: учебное пособие / И. В. Годунов. — 2-е изд., расш. — Москва: Академический Проект, 2020. — 613 с. — ISBN 978-5-8291-3162-3.	
https://urait.ru/bcode/459093	Политическая криминология: учебное пособие для вузов / В. Г. Анненкова, П. А. Кабанов, Г. И. Райков, Д. К. Чирков; под общей редакцией П. А. Кабанова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 87 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13429-2.	
https://urait.ru/bcode/457210	Фоменко Е. В. Правовые основы противодействия терроризму. Уголовно-правовой и криминологический аспекты: учебное пособие для вузов / Е. В. Фоменко, Ю. Н. Маторина. — М: Издательство Юрайт, 2020. — 171 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12045-5.	
https://znanium.com/catalog/product/1087949	Конституция Российской Федерации с комментариями для изучения и понимания / сост. Л. Ш. Лозовский, Б. А. Райзберг. — 3-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 113 с. - ISBN 978-5-16-009999-6.	
https://urait.ru/bcode/468081	Белоконь, А. В. Научные основы деятельности органов исполнительной власти : учебное пособие для вузов / А. В. Белоконь, А. А. Долгополов, А. Н. Жеребцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 127 с.	
https://znanium.com/catalog/product/1425704	Залоило, М. В. Современные юридические технологии в правотворчестве : научно-практическое пособие / М. В.Залоило ; под ред. Д. А. Пашенцева. — Москва : ИЗиСП :Норма : ИНФРА-М, 2021. — 184 с. - ISBN 978-5-00156-059-3.	
https://urait.ru/bcode/468959	Цечоев, В. К. История органов и учреждений юстиции России : учебник для вузов / В. К. Цечоев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 421 с.	
https://urait.ru/bcode/470568	Резник, Г. М. Судебные речи известных русских юристов. Сборник в 2 ч. Часть 1 / Г. М. Резник. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 378 с.	
https://urait.ru/bcode/468087	Адвокатура и адвокатская деятельность : учебник для вузов / А. А. Клишин [и др.] ; под редакцией А. А. Клишина, А. А. Шугаева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 604 с.	
https://urait.ru/bcode/474953	Шульга, Е. Н. Современная философская герменевтика: понимание и интерпретация : учебник для вузов / Е. Н. Шульга. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 304 с.	

https://urait.ru/bcode/474970	Любимов, А. П. Философия права : учебник для вузов / А. П. Любимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 257 с.	
---	---	--

8. ПЕРЕЧЕНЬ ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых при подготовке к ГИА, представлен в таблице 5.

Таблица 5 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых при подготовке к ГИА

URL адрес	Наименование
http://www.president.kremlin.ru/	Президент Российской Федерации
http://www.gov.ru/	Официальная Россия
http://www.ksrf.ru/	официальный сайт Конституционного суда РФ
http://www.iaaj.net/	сайт Международной ассоциации правосудия
http://law.edu.ru/	информационно-правовой портал «Юридическая Россия»
http://www.knigafund.ru/	сайт электронной библиотеки «Книга Фонд»
http://www.infra-m.ru/live/elekrbiblio.asp	Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»
http://www.biblioclub.ru/	электронная библиотечная система, специализирующаяся на образовательной и научной литературе, а так же электронных учебниках для вузов
http://www.codex.ru/	правовая система «Кодекс»
http://leb.nlr.ru/	электронный фонд Российской национальной библиотеки
http://www.nlr.ru/	сайт Российской национальной библиотеки
http://www.garant.ru/	правовая система «Гарант»
http://www.consultant.ru/	правовая система «Консультант»

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Перечень материально-технической базы, необходимой для проведения ГИА, представлен в таблице 6.

Таблица 6 – Материально-техническая база

№ п/п	Наименование материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Учебная аудитория для проведения Государственного экзамена - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин.	32-11, 32-13, 33-07
2	Учебная аудитория для проведения защиты выпускной квалификационной работы - укомплектована специализированной (учебной) мебелью.	32-15
3	Помещение для самостоятельной работы –	Читальный зал

	укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации	библиотеки; 21-17 - кабинет курсового и дипломного проектирования
--	--	---

10. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

10.1. Средства измерения индикаторов достижения компетенций, оценочные средства для проведения ГЭ.

10.1.1. Состав оценочных средств приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Состав средств измерения индикаторов достижения компетенций, оценочные средства для проведения ГЭ

Форма проведения ГЭ	Перечень оценочных средств
Письменная	Список вопросов к экзамену Задачи

10.1.2. Перечень компетенций, освоение которых оценивается на ГЭ, приведен в таблице 3 раздела 4 программы ГИА.

10.1.3. Описание показателей и критериев для оценки индикаторов достижения компетенций, а также шкал оценивания для ГЭ.

Описание показателей для оценки индикаторов достижения компетенций для ГЭ:

- способность последовательно, четко и логично излагать материал программы дисциплины;
- умение справляться с задачами;
- умение формулировать ответы на вопросы в рамках программы ГЭ с использованием материала научно-методической и научной литературы;
- уровень правильности обоснования принятых решений при выполнении практических задач.

Оценка уровня сформированности (освоения) компетенций осуществляется на основе таких составляющих как: знание, умение, владение навыками и/или опытом профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС по освоению компетенций для соответствующей ОП.

Для оценки критериев уровня сформированности (освоения) компетенций студентами при проведении ГЭ в формах «письменная» применяется 5-балльная шкала, которая приведена в таблице 8. При проведении ГЭ с применением средств электронного обучения применяется 100-балльная шкала (таблица 8).

Таблица 8 – Шкала оценки критериев уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции		Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	100-балльная шкала	
«отлично»	$85 \leq K \leq 100$	<ul style="list-style-type: none"> – студент глубоко и всесторонне усвоил учебный материал образовательной программы (ОП); – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно увязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения;

		– свободно владеет системой специализированных понятий.
«хорошо»	$70 \leq K \leq 84$	<ul style="list-style-type: none"> – студент твердо усвоил учебный материал образовательной программы, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий.
«удовлетворительно»	$55 \leq K \leq 69$	<ul style="list-style-type: none"> – студент усвоил только основной учебный материал образовательной программы, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий.
«неудовлетворительно»	$K \leq 54$	<ul style="list-style-type: none"> – студент не усвоил значительной части учебного материала образовательной программы; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений.

10.1.4. Типовые контрольные задания или иные материалы

Список вопросов и/или задач для проведения ГЭ в письменной форме, представлены в таблицах 9–10. Тесты для ГЭ, проводимого с применением средств электронного обучения, представлены в таблице 11.

Таблица 9 – Список вопросов для ГЭ, проводимого в письменной форме

№ п/п	Список вопросов для ГЭ, проводимого в письменной форме	Компетенции
1.	Методы критического анализа и системного подхода к решению проблемных ситуаций в сфере уголовно-правового регулирования.	УК-1
2.	Понятие и этапы проекта в сфере уголовного права.	УК-2
3.	Цифровые средства, предназначенные для взаимодействия с другими людьми и выполнения командной работы.	УК-3
4.	Правила и закономерности личной и деловой, устной и письменной коммуникации.	УК-4
5.	Правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия.	УК-5
6.	Принципы и способы профессионального и личностного развития юриста в сфере уголовно-правового и уголовно-процессуального законодательства.	УК-6
7.	Понятие российской уголовно-правовой политики и ее	УК-4

	основные современные тенденции.	ПК-3
8.	Научные подходы к определению предмета уголовного права.	УК-2 ОПК-7
9.	Современные проблемы учения об уголовном законе.	УК-2 ПК-3
10.	Категории преступлений: теория и законодательная практика.	УК-4 ОПК-6
11.	Научные основы квалификации преступлений.	УК-6 ПК-3
12.	Полемика о понятии состава преступления.	УК-6 ПК-3
13.	Теории причинной связи в уголовно-правовой науке.	ОПК-1
14.	Тенденции развития законодательства о соучастии в преступлении и некоторые проблемы его применения в современных условиях (возможность соучастия в неосторожном преступлении).	ПК-1 ОПК-2
15.	Проблемы квалификации преступлений при конкуренции уголовно-правовых норм.	ОПК-1 ПК-3
16.	Тенденции развития законодательства о наказании и практики его применения в современных условиях.	ОПК-4 ПК-2
17.	Тенденции развития института освобождения от уголовной ответственности.	ПК-1 ОПК-4
18.	Гуманизация уголовного законодательства России и перспективы его развития.	ОПК-6 ПК-3
19.	Теоретические основы конструирования состава преступления.	ОПК-7 ПК-3
20.	Основные тенденции уголовно-правовой политики России в отношении преступлений против общественной безопасности и общественного порядка.	ПК-1 ПК-3
21.	Основные тенденции уголовно-правовой политики России в отношении преступлений против личности.	ПК-2 ПК-3
22.	Основные тенденции уголовно-правовой политики России в отношении должностных преступлений.	ПК-2 ПК-3
23.	Основные тенденции уголовно-правовой политики России в отношении имущественных преступлений.	УК-1 ПК-1
24.	Основные тенденции уголовно-правовой политики России в отношении преступлений коррупционной направленности.	УК-1 ОПК-5
25.	Проблемы квалификации убийства.	ПК-3
26.	Проблемы квалификации изнасилования.	УК-4
27.	Проблемы квалификации преступлений против здоровья.	ОПК-1
28.	Проблемы квалификации преступлений против семьи и несовершеннолетних.	ОПК-7 ПК-2
29.	Проблемы уголовно-правового регулирования ответственности за мошенничество.	УК-2 ОПК-7
30.	Проблемы уголовно-правового регулирования ответственности за разбой.	ПК-1 ПК-3
31.	Современная уголовная политика в сфере охраны семьи и несовершеннолетних.	УК-1 ОПК-6
32.	Самоуправство: уголовно-правовая характеристика и проблемы отграничения от вымогательства.	УК-3 ПК-2
33.	Проблемы уголовной ответственности за незаконный оборот	ОПК-1

	наркотических средств и психотропных веществ.	ПК-2
34.	Понятие и признаки должностного лица.	ОПК-1 ПК-3
35.	Проблемные вопросы ответственности за преступления против правосудия.	УК-1 ПК-2
36.	Проблемные аспекты уголовно-правовой охраны конституционных прав и свобод человека, и гражданина.	ОПК-4 ПК-3
37.	Проблемные вопросы борьбы с организованной и профессиональной преступностью.	ПК-2 ПК-3
38.	Проблемы реализации уголовной ответственности за экономические преступления.	УК-2 ОПК-5
39.	Посредничество во взяточничестве: уголовно-правовая характеристика и вопросы квалификации.	ОПК-7 ПК-2
40.	Проблемные вопросы ответственности за преступления против основ конституционного строя Российской Федерации.	ОПК-1 ОПК-4
41.	Проблемные вопросы ответственности за преступления в сфере транспортной безопасности.	УК-3 ПК-1
42.	Современная криминологическая наука: предмет и методология.	ОПК-2 ПК-2
43.	Место криминологии в системе социальных и юридических наук.	УК-1 ПК-2
44.	Содержание и характер взаимосвязи криминологии с наукой уголовного права.	ОПК-2 ПК-3
45.	Социология девиантности и криминология: специфика взаимосвязи.	ОПК-5
46.	Цели и задачи криминологической теории на современном этапе.	УК-2 ПК-3
47.	Практическое значение и перспективы криминологической науки.	ОПК-1 ОПК-7
48.	Структуризация криминологических знаний в советской и современной науке.	УК-5 ОПК-4
49.	Общая теория криминологии и частные криминологические теории.	УК-1 ОПК-7
50.	Содержание и проблемы общей теории криминологии.	УК-3
51.	Общая характеристика частных криминологических теорий.	УК-6 ПК-3
52.	Понятие, предмет и система криминальной виктимологии.	ОПК-2 ОПК-4
53.	Проблемы соотношения понятий «жертва преступления» и «потерпевший от преступления».	ПК-3
54.	Индивидуальная виктимность как свойство личности.	УК-6
55.	Социально-демографическая характеристика жертв и основания их классификации.	ОПК-3 ОПК-5
56.	Социально-психологическая типология жертв.	УК-1 ПК-1
57.	Массовая виктимность как социальное явление.	ПК-3
58.	Виктимизация как процесс и результат становления жертвы.	ОПК-2 ОПК-6
59.	Содержание основных элементов виктимологической ситуации.	УК-6 ПК-1

60.	Содержание и проблемы общей виктимологической профилактики.	УК-1 ОПК-7
61.	Индивидуальная виктимологическая профилактика в отношении жертв с различным виктимным поведением.	ОПК-1 ОПК-5
62.	Предмет, задачи и содержание политической криминологии.	ОПК-4 ПК-3
63.	Криминофамилистика как частная теория криминологии: понятие, предмет и содержание.	УК-2 ОПК-6
64.	Криминологические особенности внутрисемейных насильственных преступлений.	УК-1 ПК-2
65.	Предупреждение преступлений посредством воздействия на семью.	УК-2
66.	Понятие и предмет ювенальной криминологии.	ОПК-7 ПК-1
67.	Криминологические особенности ювенальной преступности в условиях современного общества.	ПК-3
68.	Комплекс криминогенной причинности ювенальной преступности.	УК-5 ОПК-6
69.	Проблемы предупреждения преступного поведения в среде несовершеннолетних.	УК-6
70.	Понятие, предмет и система криминопенологии.	УК-1
71.	Криминологические особенности преступлений, совершаемых в местах лишения свободы.	ОПК-1
72.	Проблемы криминологической детерминации пенитенциарной преступности.	УК-5 ОПК-6
73.	Кризис уголовного наказания и его последствия в современном обществе.	УК-6
74.	Специфика и значение криминологического законодательства в контроле над преступностью.	УК-1 ПК-2
75.	Тенденции уголовно-исполнительной политики государства на современном этапе.	ОПК-3
76.	Принципы уголовно-исполнительной политики и их отражение в уголовно-исполнительном законодательстве.	ОПК-5 ПК-3
77.	Понятие и правовые институты уголовно-исполнительного права.	УК-5 ОПК-4
78.	Законодательное регулирование исполнения уголовных наказаний.	ПК-3
79.	Совершенствование уголовно-исполнительного законодательства.	УК-2 ПК-1
80.	Соответствие российского уголовно-исполнительного законодательства и практики его применения международно-правовым актам.	ОПК-6 ПК-2
81.	Соответствие исполнения уголовных наказаний Минимальным стандартным правилам обращения с заключенными.	ОПК-7 ПК-1
82.	Основные средства исправления осужденных в рамках Концепции развития УИС России на период до 2025 года.	ОПК-4 ПК-2
83.	Правовое положение осужденных.	ОПК-2 ОПК-3
84.	Основы правового положения осужденных в соотношении с международными стандартами.	УК-5

85.	Право осужденных на личную безопасность.	УК-6
86.	Обеспечение свободы совести и свободы вероисповедания осужденных в местах лишения свободы.	УК-3 ОПК-6
87.	Система управления органами уголовно-исполнительной системы.	УК-2 ПК-3
88.	Учреждения и органы, исполняющие наказания.	ОПК-2 ПК-2
89.	Виды контроля за деятельностью исправительных учреждений.	ОПК-5
90.	Особенности прокурорского надзора за исполнением уголовных наказаний.	УК-4 ОПК-7
91.	Проблемы совершенствования системы исправительных учреждений.	УК-6 ПК-1
92.	Прогрессивная система исполнения наказаний.	УК-2 ПК-3
93.	Современные особенности режима в исправительных учреждениях и его основные требования.	ОПК-3 ОПК-6
94.	Организация труда осужденных к лишению свободы в рамках Концепции развития УИС России на период до 2025 года.	УК-5 ПК-2
95.	Профессиональное образование и профессиональная подготовка осужденных.	ОПК-4 ПК-2
96.	Особенности воспитательной работы с осужденными на современном этапе.	ПК-3
97.	Общее образование осужденных к лишению свободы.	УК-2 ПК-2
98.	Правовые основания освобождения от отбывания наказания.	ОПК-3 ОПК-5
99.	Различия при освобождении осужденных по акту помилования и амнистии.	УК-4
100.	Организация содействия администрацией исправительных учреждений в трудовом и бытовом устройстве освобождаемых осужденных.	ОПК-2 ПК-3
101.	Ограничения, устанавливаемые за освобождаемыми от отбывания наказания и условно осужденными.	УК-5 ПК-2

Таблица 10 – Перечень задач для ГЭ, проводимого в письменной форме

№ п/п	Перечень задач для ГЭ, проводимого в письменной форме	Компетенции
1.	Продемонстрируйте умение искать источники правовой информации, воспринимать, анализировать, сохранять и передавать информацию с использованием цифровых средств. Продемонстрируйте навыки системного и критического мышления. В соответствии с методиками постановки цели криминологического исследования, определите способы ее достижения. Определите алгоритмы и цифровые средства анализа правовой информации	УК-2 ОПК-7
2.	Определите этапы и направления работы по заданной	УК-2

	теме. Сформулируйте цели и задачи проекта по заданной теме. Сформулируйте альтернативные алгоритмы действий по предложенному проекту. Определите цифровые средства решения правовых задач	УК-6 ОПК-5
3.	Сформулируйте методы социального взаимодействия. Определите методы, подходящие для реализации различных ролей в команде. Подберите подходящие цифровые средства общения для удаленного взаимодействия членов команды.	УК-3 ОПК-2
4.	Определите технологии коммуникации и кооперации для академического и профессионального взаимодействия в цифровой среде. Назовите принципы межличностного делового общения на русском и иностранном(ых) языке(ах) с применением современных технологий и цифровых средств коммуникации	УК-4 ОПК-1
5.	Раскройте понятие «межкультурное взаимодействие».	УК-4
6.	Назовите основные методики самоконтроля, саморазвития, самообразования. Назовите образовательные Интернет-ресурсы, обоснуйте их значение для саморазвития личности	УК-5
7.	Изучите основные положения Федерального закона от 23 июня 2016 г. N 182-ФЗ "Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации". Сделайте квалифицированные выводы об эффективности действующих правовых норм и проблемах их применения в сфере противодействия преступному поведению и преступности в современной России. Оцените с позиций правоприменения перспективы реализации основных направлений профилактики правонарушений (преступлений) и предлагаемые в законе формы профилактического воздействия.	ПК-3 ОПК-7 ПК-3
8.	Ознакомьтесь с текстом Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Сделайте квалифицированные выводы об эффективности действующих правовых норм и проблемах их применения в сфере противодействия коррупционному поведению и коррупционной преступности в России. Определите с позиций правоприменения перспективы реализации основных направлений профилактики коррупционных проявлений в современном обществе. Сформулируйте собственные предложения и рекомендации, опираясь на позитивный опыт противодействия коррупции в различных странах.	ОПК-6 ПК-3
9.	Основываясь на положениях Федерального закона от 6 марта 2006 N 35-ФЗ "О противодействии терроризму» сформулируйте выводы, предложения и рекомендации по осуществлению предупредительной деятельности в отношении преступлений террористической и экстремистской направленности. Выясните проблемы эффективности применения действующих правовых норм и предложите возможные пути их решения.	ОПК-5 ПК-2 ПК-3

10.	Изучите специфику и проблемы проведения криминологической экспертизы нормативно-правовых актов, принимаемых парламентами различных стран. Ответьте на вопрос о значении подобного рода процедуры для противодействия преступности и предупреждения отдельных видов и групп преступлений. По заданию преподавателя попробуйте подвергнуть экспертной оценке, указанный проект закона, стремясь выявить в нём положения, способствующие созданию условий для проявления коррупции в перспективе.	ОПК-4 ПК-3
11.	Неустановленная группа, состоящая из трех лиц и вооруженная автоматическим оружием, с применением насилия, опасного для жизни и здоровья, захватила и удерживала в качестве заложника председателя комитета по правам человека одного из субъектов Российской Федерации, одновременно выдвинув требования об освобождении из - под стражи одного из лидеров террористической организации.	ОПК-3 ПК-2
12.	Дайте юридическую оценку действиям неустановленных лиц. Определите объект преступного посяательства. Возможно ли в данном составе преступления освобождение от уголовной ответственности, если да, то при каких условиях? Дайте квалифицированное толкование положений ст.206 УК РФ, предусматривающей уголовную ответственность и наказание лиц причастных к захвату заложников.	ОПК-6 ПК-2
13.	Опаздывая на рейс самолета, которым первого апреля Волков должен был лететь в командировку, он позвонил в справочную службу аэропорта и сообщил, что самолет заминирован. По прибытии в аэропорт, где органами федеральной службы безопасности уже проводилась работа по обнаружению взрывного устройства, Волков заявил о своем ложном сообщении об акте терроризма, назвав его при этом первоапрельской шуткой. Дайте уголовно-правовую оценку содеянному Волковым. Дайте квалифицированное толкование положений ст.207 УК РФ, предусматривающей уголовную ответственность за заведомо ложное сообщение об акте терроризма. Назовите наиболее распространённые причины и условия совершения подобного рода преступлений.	ПК-2 ПК-3
14.	На рынке села Дольного Прохоров при покупке продуктов был обманут торговцем, азербайджанцем по национальности. Выпив бутылку водки, Прохоров вернулся на рынок и потребовал у торговца вернуть деньги. Тот отказал и оскорбил Прохорова. Тогда Прохоров схватил малолетнего Валиева и демонстрируя боевую гранату Ф-1, потребовал: "Все Азербайджанцы и прочие кавказцы пусть убираются из села! И чтобы духу их здесь больше не было! " Полицейский, применив силу, отобрал у Прохорова гранату и освободил Валиева. Квалифицируйте с уголовно-правовых позиций содеянное. Осуществите квалифицированное толкование	УК-1 ПК-2

	норм главы 24 УК РФ, предусматривающих уголовную ответственность и наказание лиц за преступления против общественной безопасности.	
15.	Определите по заданию преподавателя причины и условия совершенного преступления, а также возможные меры предупредительного воздействия.	УК-1 ОПК-2 ПК-3
16.	Изучите указанные преподавателем нормативно-правовые акты, регламентирующие осуществление виктимологического предупреждения насильственных преступлений и социальную помощь потерпевшим от этих преступлений. Сделайте выводы об эффективности действующих правовых норм и проблемах их применения при устранении виктимологических причин криминального насилия в современном обществе.	ОПК-4 ПК-3

Таблица 11 – Тесты для ГЭ, проводимого с применением средств электронного обучения

№ п/п	Тесты для ГЭ, проводимого с применением средств электронного обучения	Компетенции
	Не предусмотрено	

1.1. Средства измерения индикаторов достижения компетенций для оценки защиты ВКР.

1.1.1. Описание показателей и критериев для оценки индикаторов достижения компетенций, а также шкал оценивания для ВКР и ее защиты.

Описание показателей для оценки индикаторов достижения компетенций для ВКР и ее защиты:

- актуальность темы ВКР;
- научная обоснованность предложений и выводов;
- использование производственной информации и методов решения инженерно–технических, организационно-управленческих и экономических задач;
- теоретическая и практическая значимость результатов работы и/или исследования;
- полнота и всестороннее раскрытие темы ВКР;
- соответствие результатов работы и/или исследования, поставленной цели и задачам в ВКР;
- соответствие оформления ВКР установленным требованиям;
- умение четко и ясно изложить содержание ВКР;
- умение обосновать и отстаивать принятые решения;
- умение отвечать на поставленные вопросы;
- знание передового отечественного и зарубежного опыта;
- уровень самостоятельности выполнения работы и обоснованность объема цитирования;
- другое (уровень экономического обоснования, знание законодательных и нормативных документов, методических материалов по вопросам, касающимся конкретного направления).

Оценка уровня сформированности (освоения) компетенций осуществляется на основе таких составляющих как: знание, умение, владение навыками и/или опытом профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС по освоению компетенций для соответствующей ОП.

В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у студента компетенций применяется 5-балльная шкала, представленная в таблице 12.

Таблица 12 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> – студент глубоко и всесторонне усвоил учебный материал ОП, уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, студент свободно увязывает усвоенные научные положения к практической деятельности, обосновывая выдвинутые предложения; – студент умело обосновывает и аргументирует выбор темы ВКР и выдвигаемые им идеи; – студент аргументированно делает выводы; – прослеживается четкая корреляционная зависимость между поставленными целью и задачами, и полученными результатами работы и/или исследования; – студент свободно владеет системой специализированных понятий; – содержание доклада, иллюстративно–графического материала (при наличии) студента полностью соответствует содержанию ВКР; – студент соблюдает требования к оформлению ВКР и иллюстративно–графического материала (при наличии); – студент четко выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности и обосновывает их теоретическую и практическую значимость; – студент строго придерживается регламента выступления; – студент ясно и аргументировано излагает материалы доклада; – присутствует четкость в ответах студента на поставленные членами государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) вопросы; – студент точно и грамотно использует профессиональную терминологию при защите ВКР.
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> – студент всесторонне усвоил учебный материал ОП, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, студент привязывает усвоенные научные положения к практической деятельности, обосновывая выдвинутые предложения; – студент грамотно обосновывает выбор темы ВКР и выдвигаемые им идеи; – студент обоснованно делает выводы; – прослеживается зависимость между поставленными целью и задачами, и полученными результатами работы и/или исследования; – студент владеет системой специализированных понятий; – содержание доклада и иллюстративно–графического материала (при наличии) студента соответствует содержанию ВКР; – студент соблюдает требования к оформлению ВКР и иллюстративно–графического материала (при наличии); – студент выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности и обосновывает их теоретическую и практическую значимость;

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
	<ul style="list-style-type: none"> – студент придерживается регламента выступления; – студент ясно излагает материалы доклада; – присутствует логика в ответах студента на поставленные членами ГЭК вопросы; – студент грамотно использует профессиональную терминологию при защите ВКР.
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – студент слабо усвоил учебный материал ОП, при его изложении допускает неточности; – опираясь на знания только основной литературы, студент привязывает научные положения к практической деятельности направления, выдвигая предложения; – студент слабо и не уверенно обосновывает выбор темы ВКР и выдвигаемые им идеи; – студент неаргументированно делает выводы и заключения; – не прослеживается зависимость между поставленными целью и задачами, и полученными результатами работы и/или исследования; – студент плохо владеет системой специализированных понятий; – содержание доклада и иллюстративно–графического материала (при наличии) студента не полностью соответствует содержанию ВКР; – студент допускает ошибки при оформлении ВКР и иллюстративно–графического материала (при наличии); – студент слабо выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности и не обосновывает их теоретическую и практическую значимость; – студент отступает от регламента выступления; – студент сбивчиво и неуверенно излагает материалы доклада; – отсутствует логика в ответах студента на поставленные членами ГЭК вопросы; – студент неточно использует профессиональную терминологию при защите ВКР.
«неудовлетворительно»*	<ul style="list-style-type: none"> – студент не усвоил учебный материал ОП, при его изложении допускает неточности; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – студент не может обосновать выбор темы ВКР; – студент не может сформулировать выводы; – слабая зависимость между поставленными целью и задачами, и полученными результатами работы и/или исследования; – студент не владеет системой специализированных понятий; – содержание доклада и иллюстративно–графического материала (при наличии) студента не полностью соответствует содержанию ВКР; – студент не соблюдает требования к оформлению ВКР и иллюстративно–графического (при наличии) материала; – студент не выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности и не может обосновать их теоретическую и практическую значимость; – студент не соблюдает регламент выступления;

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
	<ul style="list-style-type: none"> – отсутствует аргументированность при изложении материалов доклада; – отсутствует ясность в ответах студента на поставленные членами ГЭК вопросы; – студент неграмотно использует профессиональную терминологию при защите ВКР; – содержание ВКР не соответствует установленному уровню оригинальности.

** Примечание: оценка неудовлетворительно ставится, если ВКР и ее защита не удовлетворяют большинству перечисленных в таблице 12 критериев.*

1.1.2. Перечень тем ВКР

Перечень тем ВКР на текущий учебный год, предлагаемый студентам, приводится в Приложении № 1.

1.1.3. Уровень оригинальности содержания ВКР должен составлять не менее «60» %.

1.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ОП.

В качестве методических материалов, определяющих процедуру оценивания результатов освоения ОП, используются:

- РДО ГУАП. СМК 2.75 Положение о проведении в ГУАП государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- РДО ГУАП. СМК 2.76 Положение о порядке разработки, оформления и утверждения программы государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- РДО ГУАП. СМК 3.160 Положение о выпускной квалификационной работе студентов ГУАП, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- а также методические материалы выпускающей кафедры, определяющие процедуру оценивания результатов освоения ОП, не противоречащих локальным нормативным актам ГУАП;

- РДО ГУАП. СМК 3.160.9 – Положение «О выпускной квалификационной работе студентов ГУАП, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, реализуемым на Юридическом факультете ГУАП».

Приложение № 1

Перечень тем ВКР, предлагаемый студентам

1. Принципы уголовного права и их реализация в правоприменительной практике.
2. Необходимая оборона как институт российского уголовного права.
3. Амнистия и помилование: генезис, сущность, теория и правоприменение.
4. Сравнительно-правовой анализ реализации уголовной ответственности за преступления против жизни в отечественном и зарубежном уголовном законодательстве.
5. Основы теории и практика квалификации преступлений против жизни человека.
6. Доведение до самоубийства: уголовно-правовые и криминологические аспекты.
7. Сущность уголовной ответственности за неосторожное причинение смерти по действующему законодательству.
8. Охрана здоровья человека в уголовном праве России.
9. Уголовно-правовое предупреждение преступлений против жизни и здоровья, совершаемых медицинскими работниками.
10. Незаконное проведение искусственного прерывания беременности: уголовно-правовые и криминологические аспекты.
11. Законодательная регламентация уголовной ответственности за преступления против свободы личности.
12. Торговля людьми как одна из форм трудовой эксплуатации.
13. Современная уголовная политика в сфере охраны чести и достоинства граждан.
14. Дифференциация уголовной ответственности за насильственные половые преступления.
15. Развратные действия: уголовно-правовое противодействие.
16. Уголовно-правовая профилактика преступлений, посягающих на конституционных права граждан в сфере трудовых отношений.
17. Уголовно-правовая охрана избирательных прав граждан.
18. Уголовно-правовые аспекты обеспечения права на неприкосновенность частной жизни.
19. Институт семьи и его охрана в рамках уголовного закона.
20. Развитие российского законодательства об ответственности за преступления, посягающие на интересы несовершеннолетних.
21. Уголовно-правовое предупреждение насильственных форм хищения.
22. Охрана имущественных прав граждан от мошенничества.
23. Понятие и признаки хищения по действующему законодательству.

24. Разбой: уголовно-правовые и криминологические аспекты.
25. Преступления, направленные на воспрепятствование установленному порядку осуществления предпринимательской и иной не запрещенной законом экономической деятельности: вопросы теории, законодательного регулирования и правоприменительной практики.
26. Преступления в сфере финансовой деятельности.
27. Уголовно-правовая охрана прав потребителей.
28. Налоговые преступления и их предупреждение.
29. Уголовная ответственность за взяточничество.
30. Коммерческий подкуп: уголовно-правовые и криминологические аспекты.
31. Современные средства и методы борьбы с террористической деятельностью.
32. Террористический акт как преступление международного характера.
33. Общественная безопасность и общественный порядок как объекты уголовно-правовой охраны.
34. Информационный терроризм и борьба с ним.
35. Критерии справедливости и эффективности назначения наказания за преступления, связанные с террористической деятельностью.
36. Борьба с терроризмом как направление уголовно-правовой политики.
37. Реализация уголовной ответственности за организацию преступного сообщества.
38. Юридические последствия, предусмотренные за угон судна воздушного или водного транспорта либо железнодорожного подвижного состава.
39. Хулиганство: понятие, сущность, пределы уголовно-правового воздействия.
40. Международно-правовая борьба с пиратством.
41. Социальная обусловленность и криминализация деяний, направленных против здоровья населения.
42. Уголовно-правовое противодействие незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их аналогов.
43. Реализация уголовной ответственности в сфере незаконного оборота новых потенциально опасных психоактивных веществ.
44. Склонение к потреблению наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов: социальная вредоносность и правовое противодействие.
45. Незаконная выдача либо подделка рецептов или иных документов, дающих право на получение наркотических средств или психотропных веществ: международный и зарубежный опыт противодействия.

46. Сравнительно-правовой анализ норм отечественного и зарубежного законодательства об ответственности за хищение либо вымогательство наркотических средств или психотропных веществ.
47. Социальная обусловленность ответственности за посягательства на общественную нравственность в уголовном праве.
48. Организация занятия проституцией: общественная опасность и средства противодействия.
49. Уголовно-правовая охрана объектов культурного наследия, культурных ценностей в России.
50. Реализация уголовной ответственности за экологические преступления.
51. Генезис и современные тенденции отечественного уголовного законодательства об ответственности за незаконную охоту.
52. Тенденции уголовной политики в сфере борьбы с коррупцией.
53. Посредничество во взяточничестве: уголовно-правовая характеристика и вопросы квалификации.
54. Безопасность основ конституционного строя Российской Федерации и её обеспечение.
55. Экстремистские преступления и преступления экстремистской направленности по Уголовному праву Российской Федерации.
56. Судебная власть как объект уголовно-правовой охраны.
57. Уголовно-правовое предупреждение преступлений против правосудия, совершаемых лицами, призванными содействовать правосудию.
58. Общественная опасность и характеристика преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.
59. Понятие и классификация преступлений против порядка управления на современном этапе развития уголовно-правовой науки.
60. Особенности привлечения лица к уголовной ответственности за посягательство на жизнь сотрудника правоохранительного органа.
61. Социально-историческая обусловленность и содержание уголовной ответственности за геноцид.
62. Криминологические аспекты насильственных преступлений против личности.
63. Криминологические проблемы внутрисемейных насильственных преступлений.
64. Криминологические аспекты преступлений сексуальной направленности.
65. Терроризм как глобальная проблема современности: криминологический аспект.
66. Торговля людьми в современном мире: особенности детерминации и превенции.
67. Специфика детерминации и превенции преступлений против собственности.
68. Генезис и детерминация российской организованной преступности.

69. Генезис политической преступности и её детерминация в общественном развитии.
70. Коррупция и коррупционная преступность в современном обществе.
71. Наркотизм и наркопреступность в фокусе современной криминологии
72. Состояние, детерминация и противодействие рецидивной преступности.
73. Детерминация профессиональной преступности и проблемы контроля над ней.
74. Криминальная активность несовершеннолетних и социальная реакция на неё.
75. Проблема женской преступности в современном обществе и пути её решения.
76. Специфика детерминации и противодействия этнопреступности в российском обществе.
77. Криминологические аспекты преступлений, совершаемых по неосторожности.
78. Криминологические особенности и проблемы превенции дорожно-транспортных преступлений.
79. Проблемы криминологической детерминации и пенитенциарная преступность
80. Киберпреступность в новом тысячелетии: генезис, детерминация и пути сдерживания.
81. Криминологические особенности и проблемы превенции социальных девиаций, связанных с преступностью.
82. Латентность как свойство преступности: проблемы измерения, причинности и минимизации.
83. Смертная казнь и лишение свободы: криминологические подходы к проблеме уголовного наказания.

Приложение № 2

Рецензия на программу государственной итоговой аттестации по направлению подготовки
40.04.01 «Юриспруденция» от работодателя

**ФГАОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный университет
аэрокосмического приборостроения»**

Рецензия

**На программу государственной итоговой аттестации по направлению
«40.04.01 «Юриспруденция» (квалификация выпускника «Магистр»,
направленность-специалист в области уголовного права и противодействия
преступности) заочная форма обучения, год приема 2021**

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по специальности – 40.04.01 «Юриспруденция», программа **«Государственная итоговая аттестация»** реализуется в рамках блока БЗ «Государственная итоговая аттестация» учебного плана.

Разработчиком программы **«Государственная итоговая аттестация»** является заведующий кафедрой № 93 «Уголовного права и таможенных расследований», доктор юридических наук, профессор – **Фярит Юсупович Сафин**.

В рассматриваемую программу включены следующие элементы:

1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации, включая перечень компетенций, освоение которых оценивается государственной итоговой аттестацией.
 2. Формы государственной итоговой аттестации.
 3. Объем и продолжительность государственной итоговой аттестации.
 4. Программа государственного экзамена
 5. Методические рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену.
 6. Требования к выпускной (ым) квалификационной (ым) работе (ам) и порядку их выполнения.
 7. Порядок подачи и рассмотрения апелляции по результатам государственной итоговой аттестации.
 8. Перечень рекомендуемой литературы для государственной итоговой аттестации.
 9. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «ИНТЕРНЕТ».
 10. Материально-техническая база.
 11. Фонд оценочных средств, включая критерии оценки результатов государственного экзамена и защиты ВКР.
- В приложении к программе приведен перечень тем выпускных квалификационных работ.

Недостатки не выявлены.

Программа государственной итоговой аттестации соответствует требованиям ФГОС ВО по специальности 40.04.01 «Юриспруденция».

Программа **«Государственная итоговая аттестация»** может быть использована для методического обеспечения учебного процесса в рамках образовательной программы по специальности: 40.04.01 «Юриспруденция», направленность: **«Специалист в области уголовного права и противодействия преступности»**.

Рецензент: Доктор кафедры уголовно-правовых дисциплин

ФГАОУ ВО Университета при МПА ЕврАзЭС

кандидат юридических наук, доцент

Подпись Степанова Ю.И., заверяю.

Степанов Ю.И.

Инициалы: *Ю.И. Степанов*



Ю.И. Степанов

Лист внесения изменений в программу ГИА

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой