

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 82

УТВЕРЖДАЮ


Руководитель направления

д.э.н., проф.

(должность, уч. степень, звание)

А.В. Самойлов

(инициалы, фамилия)



(подпись)

«_24_» _____ июня _____ 2021__ г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Информационные технологии в экономике и менеджменте»
(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки/ специальности	38.05.01
Наименование направления подготовки/ специальности	Экономическая безопасность
Наименование направленности	Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах
Форма обучения	заочная

Санкт-Петербург– 2021

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

Доц., к.т.н., доц.
(должность, уч. степень, звание)


(подпись, дата)

И. В. Усикова
(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 82

« 19 » мая 2021 г, протокол №10

Заведующий кафедрой № 82

д.э.н., доц.
(уч. степень, звание)


(подпись, дата)

А.С. Будагов
(инициалы, фамилия)

Ответственный за ОП ВО 38.05.01(05)


доц., к.э.н., доц.
(должность, уч. степень, звание)


(подпись, дата)

Н.Г. Лашкова
(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №8 по методической работе

доц., к.э.н., доц.
(должность, уч. степень, звание)


(подпись, дата)

Л.Г. Фетисова
(инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Информационные технологии в экономике и менеджменте» входит в образовательную программу высшего образования – программу специалитета по направлению подготовки/ специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» направленности «Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах». Дисциплина реализуется кафедрой «№82».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

УК-2 «Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла»

ОПК-6 «Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с применением современных информационных и компьютерных технологий в экономике и менеджменте. Предназначена как для формирования информационной культуры в целом, так и для изучения и освоения принципов и инструментов применения современных вычислительных средств и программных систем в практической деятельности в сферах экономики и менеджмента.

В области воспитания личности целью подготовки по дисциплине являются: формирование способности понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества и при этом сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе; владение культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения; владение основными методами, способами и средствами получения, хранения и обработки информации; умение работать с информацией в глобальных компьютерных сетях.

В процессе изучения дисциплины решаются следующие задачи:

- освоение методов и технологий работы с офисными программными средствами;
- освоение методов и технологий работы с обучающей системой Moodle;
- освоение навыков работы с текстовыми документами большого объёма, табличными процессорами, реляционными базами данных.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, лабораторные работы, курсовое проектирование, самостоятельная работа студентов.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Сформировать у обучаемых мировоззрение в сфере современных информационных технологий и умения и навыки целенаправленно работать с информацией в профессиональной деятельности, используя для её получения, обработки и передачи компьютерную информационную технологию и соответствующие ей технические и программные средства.

1.2. Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.3.2 знать цифровые инструменты, предназначенные для разработки проекта/решения задачи; методы и программные средства управления проектами УК-2.В.2 владеть навыками решения профессиональных задач в условиях цифровизации общества
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-6 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-6.3.1 знать современные информационные технологии и программные средства; основные принципы, цели и задачи разработки информационных систем предприятия ОПК-6.У.1 уметь использовать современные информационные технологии и программные средства при решении задач предпринимательства ОПК-6.В.1 владеть навыками администрирования и редактирования данных, применения современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

– «Информатика»

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и могут использоваться при изучении других дисциплин:

– «ГИА»

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№2
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)	4/ 144	4/ 144
Из них часов практической подготовки		
Аудиторные занятия, всего час.	24	24
в том числе:		
лекции (Л), (час)	8	8
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	8	8
лабораторные работы (ЛР), (час)	8	8
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)	*	*
экзамен, (час)	9	9
Самостоятельная работа, всего (час)	111	111
Вид промежуточной аттестации: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.**)	Экз.	Экз.

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 2					
Раздел 1. Вводная лекция Тема 1.1. Литература по дисциплине. Электронные ресурсы библиотеки ГУАП. Библиотеки Лань и Znanium! Тема 1.2. Система дистанционного обучения (СДО) ГУАП. LMS, Страница дисциплины и её ресурсы. Рейтинговая система оценивания по данному курсу. Личные кабинеты студентов и преподавателя. Тема 1.3. Структура курса: лекционные занятия, практические и лабораторные работы. Цели и задачи курсового проектирования: основные требования к курсовой работе, предварительное обсуждение тем КР, рекомендованные современные ИТ при освоении курса и выполнения КР	2		2		16

<p>Раздел 2. Информация и Информационные технологии в экономике и менеджменте. Основные понятия и определения. Используемое ПО</p> <p>Тема 2.1. Информация и её свойства. Экономическая информация и её особенности. Меры измерения информации. Информация, данные, знания.</p> <p>Тема 2.2. Информационные технологии в экономике и менеджменте. Типы ИТ и их особенности. Классификация ИТ. Примеры и назначение ИТ.</p> <p>Тема 2.3. Программные средства, используемые в экономике и менеджменте: сетевые ресурсы, редакторы текстовых документов, табличные процессоры, СУБД, мессенджеры, поисковые системы, средства создания презентаций.</p>	1	2	1		16
<p>Раздел 3. Информационные системы в экономике и менеджменте</p> <p>Тема 3.1. Основные процессы ИС в экономике и менеджменте.</p> <p>Тема 3.2. Ключевые подсистемы ИС в экономике и менеджменте</p> <p>Тема 3.3. Экономическая информация в ИС: классификация</p>	1				16
<p>Раздел 4. Компоненты информационных систем: БД, информационный процессор, концептуальная схема</p> <p>Тема 4.1 Системы управления базами данных</p> <p>Тема 4.2. Модель данных. Основные типы моделей</p> <p>Тема 4.2. Иерархическая и сетевая модели</p> <p>Тема 4.3. Реляционная модель данных. Структура таблиц</p>	1	2			16
<p>Раздел 5. Системы управления базами данных: СУБД</p> <p>Тема 5.1. Основные действия СУБД, классификация СУБД</p> <p>Тема 5.2. СУБД MS Access: форматы данных</p> <p>Тема 5.3. Структура БД: таблицы, запросы, формы, отчёты</p>	1	2	1		16
<p>Раздел 6. Основы моделирования</p> <p>Тема 6.1. Понятие модели и моделирования. Виды моделей</p> <p>Тема 6.2. Экономико-математическое моделирование: свойства и основные этапы разработки и использования</p>	1	1	2		16
<p>Раздел 7. Основы информационной безопасности</p> <p>Тема 7.1. Основные понятия и положения. Виды угроз. Стандарты информационной безопасности</p> <p>Тема 7.2. Виды вирусов. Антивирусные программы</p> <p>Тема 7.3. Методы защиты ЭИС и персональных компьютеров</p>	1	1	2		15
Выполнение курсовой работы				0	
Итого в семестре:	8	8	8		111
Итого	8	8	8	0	111

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью. На лекционных, практических и лабораторных занятиях используется информация, касающаяся непосредственно профессиональной деятельности в экономике и менеджменте.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1	<p>Вводная лекция</p> <p>Тема 1.1. Литература по дисциплине. Электронные ресурсы библиотеки ГУАП. Библиотеки Лань и Znanium!</p> <p>Тема 1.2. Система дистанционного обучения (СДО) ГУАП. LMS, Страница дисциплины и её ресурсы. Рейтинговая система оценивания по данному курсу. Личные кабинеты студентов и преподавателя.</p> <p>Тема 1.3. Структура курса: лекционные занятия, практические и лабораторные работы. Цели и задачи курсового проектирования: основные требования к курсовой работе, предварительное обсуждение тем КР, рекомендованные современные ИТ при освоении курса и выполнении КР</p>
2	<p>Информация и Информационные технологии в экономике и менеджменте. Основные понятия и определения. Используемое ПО</p> <p>Тема 2.1. Информация и её свойства. Экономическая информация и её особенности. Меры измерения информации. Информация, данные, знания.</p> <p>Тема 2.2. Информационные технологии в экономике и менеджменте. Типы ИТ и их особенности. Классификация ИТ. Примеры и назначение ИТ.</p> <p>Тема 2.3. Программные средства, используемые в экономике и менеджменте: сетевые ресурсы, редакторы текстовых документов, табличные процессоры, СУБД, мессенджеры, поисковые системы, средства создания презентаций.</p>
3	<p>Информационные системы в экономике и менеджменте</p> <p>Тема 3.1. Основные процессы ИС в экономике и менеджменте.</p> <p>Тема 3.2. Ключевые подсистемы ИС в экономике и менеджменте</p> <p>Тема 3.3. Экономическая информация: классификация</p>
4	<p>Компоненты информационных систем: БД, информационный процессор, концептуальная схема</p> <p>Тема 4.1 Системы управления базами данных</p> <p>Тема 4.2. Модель данных. Основные типы моделей</p> <p>Тема 4.2. Иерархическая и сетевая модели</p> <p>Тема 4.3. Реляционная модель данных. Структура таблиц</p>
5	<p>Системы управления базами данных: СУБД</p> <p>Тема 5.1. Основные действия СУБД, классификация СУБД</p> <p>Тема 5.2. СУБД MS Access: форматы данных</p> <p>Тема 5.3. Структура БД: таблицы, запросы, формы, отчёты</p>
6	<p>Основы моделирования</p> <p>Тема 6.1. Понятие модели и моделирования. Виды моделей</p> <p>Тема 6.2. Экономико-математическое моделирование: свойства и основные этапы разработки и использования</p>
7	<p>Основы информационной безопасности</p> <p>Тема 7.1. Основные понятия и положения. Виды угроз. Стандарты информационной безопасности</p> <p>Тема 7.2. Виды вирусов. Антивирусные программы</p> <p>Тема 7.3. Методы защиты ЭИС и персональных компьютеров</p>

Примечание: **все** лекционные занятия сопровождаются показом слайдов презентации, которая по окончании раздела выкладывается в СДО ГУАП и в Личный кабинет. По окончании каждой лекции для закрепления материала проводится опрос, дискуссия или беседа в интерактивной форме.

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 2					
1	Свойства экономической информации. Меры измерения информации	Решение ситуационных задач	1		2
2	Правила и стандарты оформления сложных текстовых документов	Дискуссия	1		2
3	Модели данных в ИС	Занятие по моделированию реальных условий при разработке ИС	1		4
4	СУБД MS Access: разработка таблиц, запросов, форм, отчетов	Занятие по моделированию реальных условий при разработке ИС	3		5
5	Визуализация данных в MS Excel, построение линии тренда и прогнозирование	Занятие по моделированию реальных условий при анализе экономической и управленческой информации, её прогнозировании	1		6
6	Защита персонального компьютера	Решение ситуационных задач	1		7
Всего			8		

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической	№ раздела
-------	---------------------------------	---------------------	---------------------	-----------

			подготовки, (час)	дисциплины
Семестр 2				
1	Электронные ресурсы ГУАП: электронный каталог библиотеки ГУАП, ЭБС Лань и Znanium!	1		1
2	Оформление сложного текстового документа в соответствии со стандартами	1		2
3	Арифметические и логические функции Excel, специализированные функции для решения экономических и управленческих задач	1		2
4	Визуализация данных в MS Excel, построение линии тренда и прогнозирование	1		2
5	Разработка графических материалов с помощью MS Visio	1		2
6	Разработка БД средствами MS Access	1		2
7	Разработка модели бизнес-процессов с помощью BPwin	1		5
8	Защита персонального компьютера	1		6
Всего		8		

4.5. Курсовое проектирование/ выполнение курсовой работы

Цель курсовой работы: подготовить комплект документов (текстовых, табличных, графических и презентацию) по выбранной теме. Рекомендации выложены на соответствующей странице СДО ГУАП.

Примерные темы заданий на курсовую работу приведены в разделе 10 РПД.

Обязательно указать темы на курсовую работу и выделить для неё время в СРС

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 2, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	43	43
Курсовое проектирование (КП, КР)	17	17
Расчетно-графические задания (РГЗ)		
Выполнение реферата (Р)		
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	17	17
Домашнее задание (ДЗ)		
Контрольные работы заочников (КРЗ)	17	17
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	17	17
Всего:	111	111

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 7-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий
Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.
Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
УДК 007.5(075)	Информатика. Базовый курс : учебное пособие / С. В. Симонович [и др.] ; ред. С. В. Симонович. - 3-е изд. - СПб. : ПИТЕР, 2015. - 640 с. : рис., табл. - (Учебник для вузов.). - Загл. обл. : Для бакалавров и специалистов. - ISBN 978-5-946-00217-2 : 448.00 р. - Текст : непосредственный. Имеет гриф Минобрнауки России	
004 И 74+ Электронный ресурс http://lib.aanet.ru/jirbis2/	Информатика : методические указания к выполнению курсовой работы / С.-Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения ; сост.: Е. И. Култышев, А. Г. Степанов. - СПб. : Изд-во ГУАП, 2018. - 11 с. - Библиогр.: с. 9 (6 назв.). - Б. ц. - Текст : непосредственный.	
004 И 74+ Электронный ресурс http://lib.aanet.ru/jirbis2/	Информатика. Применение программ пакета Microsoft Office : [Электронный ресурс] : методические указания к выполнению лабораторных работ / С.-Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения ; сост.: Н. В. Зуева, О. И. Москалева, А. Г. Степанов. - Электрон. текстовые дан. - Санкт-Петербург : Изд-во ГУАП, 2020. - 112 с. - Систем. требования: ACROBAT READER 5.X. - Загл. с титул. экрана. - Б. ц.	
Электронный ресурс http://lib.aanet.ru/jirbis2/	Управление потоками работ. Функциональное моделирование и	

	<p>основы управления проектами : [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / С. А. Мартыненко, И. В. Усикова ; С.-Петербург. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - Электрон. текстовые дан. - СПб. : Изд-во ГУАП, 2015. - 80 с. : рис. - Систем. требования: ACROBAT READER 5.X. - Загл. с титул. экрана. - Б. ц.</p>	
--	--	--

7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
https://lms.guap.ru/new/course/view.php?id=208	Страница курса в СДО ГУАП
http://lib.aanet.ru/jirbis2/	Каталог электронных ресурсов библиотеки ГУАП
https://znanium.com/	ЭБС Znanium!
https://e.lanbook.com/	ЭБС Лань

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1	ПП MS Office версии не ниже 2007

8.2. Перечень информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Мультимедийная лекционная аудитория	Кор. Ленсовета Ауд. 14-05, 14-15, 24-15, 24-16
2	Компьютерный класс	Кор. Ленсовета Ауд. 14-06 - 14-11

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Экзамен	Список вопросов и задач к экзамену
Выполнение курсовой работы	Экспертная оценка на основе требований к содержанию курсовой работы по дисциплине.

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 – Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий.
«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий.
«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления;

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
	<ul style="list-style-type: none"> – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
1.	ПО Moodle, СДО (LMS) ГУАП	ОПК-6.3.1
2.	С помощью встроенной поисковой системы найти в электронном каталоге ЭБС Лань электронные ресурсы на заданную преподавателем тему за последние пять лет	УК-2.В.2
3.	С помощью встроенной поисковой системы найти в электронном каталоге ЭБС Znanium! электронные ресурсы на заданную преподавателем тему за последние пять лет	УК-2.В.2
4.	Информация как ресурс (экономический подход). Виды ресурсов	УК-2.3.2 ОПК-6.3.1
5.	Экономическая информация. Основные экономические процессы. Особенности экономической информации	УК-2.3.2 ОПК-6.3.1
6.	Свойства информации	УК-2.3.2
7.	Меры измерения информации	УК-2.3.2
8.	Какое ПО Вы использовали при курсовом проектировании и для чего именно?	ОПК-6.У.1
9.	Информационные технологии в экономике и менеджменте. Типы ИТ и их особенности. Классификация ИТ. Примеры и назначение ИТ	УК-2.3.2 ОПК-6,3.1
10.	Текстовый редактор MS Word. Основные возможности использования в учебной и профессиональной деятельности	УК-2.3.2 ОПК-6.3.1
11.	С помощью текстового редактора MS Word осуществить форматирование предложенного преподавателем текста в соответствии с ГОСТами	УК-2.В.2 ОПК-6.В.1
12.	С помощью текстового редактора MS Word разработать структуру предложенного преподавателем текста: назначить уровни заголовков и создать Автооглавление	УК-2.В.2 ОПК-6.В.1
13.	Информационные технологии в экономике и менеджменте. Типы ИТ и их особенности. Классификация ИТ. Примеры и назначение ИТ	УК-2.3.2 ОПК-6.3.1
14.	Информационные системы (ИС) в экономике и менеджменте. Основные процессы в ИС в экономике и	УК-2.3.2 ОПК-6.3.1

	менеджменте	
15.	ИС в экономике и менеджменте. Ключевые подсистемы ИС в экономике и менеджменте	УК-2.3.2 ОПК-6.3.1
16.	Экономическая информация :в ИС классификация	УК-2.3.2 ОПК-6.3.1
17.	Компоненты информационных систем. Привести примеры ПО и ТО	УК-2.3.2 ОПК-6.3.1
18.	Модель данных. Основные типы моделей: привести примеры	УК-2.3.2 ОПК-6.3.1
19.	Системы управления базами данных (СУБД). Основные действия и классификация	УК-2.3.2 ОПК-6.3.1
20.	СУБД MS Access. Форматы данных: привести примеры	УК-2.3.2 ОПК-6.3.1
21.	Структура БД: таблицы, запросы, формы, отчёты. Привести примеры	УК-2.3.2 ОПК-6.3.1
22.	Понятие модели и моделирования. Виды моделей. Привести примеры	УК-2.3.2 ОПК-6.3.1
23.	С использованием стандарта моделирования IDEF0 построить структурно-функциональную модель предложенного преподавателем бизнес-процесса	УК-2.В.2 ОПК-6.В.1
24.	Экономико-математическое моделирование: свойства и основные этапы разработки и использования	УК-2.3.2 ОПК-6.3.1
25.	Визуализация и прогнозирование в Excel: на основании предложенной преподавателем информации построить график экономического процесса и разработать трендовую модель динамики (определить уравнение и осуществить прогнозирование развития процесса)	УК-2.В.2 ОПК-6.В.1
26.	Методы защиты ЭИС и персональных компьютеров. Основные подходы и методы	ОПК-6.3.1
27.	Осуществить защиту предложенного преподавателем листа книги Excel от внесения изменений	ОПК-6.В.1

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы

Примерный перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы
<ol style="list-style-type: none"> 1. Возникновение и развитие экономической теории. 2. Альтернативная стоимость как модель принятия экономических решений в условиях ограниченности ресурсов. 3. Граница производственных возможностей и проблема экономического выбора. 4. Основные институты рыночной экономики и модель кругооборота экономической деятельности. 5. Виды экономических систем и типы экономического поведения. 6. Собственность в системе экономических отношений. 7. Приватизация и разгосударствление собственности. 8. Первоначальное накопление капитала как необходимый этап в становлении товарно-

- денежных отношении.
9. Рынок: условия возникновения, современная структура, и функции рынка
 10. Национальные модели современной рыночной экономики: американская, японская, шведская.
 11. Функции государства в рыночном хозяйстве.
 12. Условия и особенности перехода к рыночной экономике в России.
 13. Характерные черты основных моделей рынка.
 14. Товар и его свойства. Альтернативные теории свойств товара.
 15. Денежный рынок и проблемы его равновесия.
 16. Инфляция и ее социально-экономические последствия.
 17. Инфляционные процессы в экономике России.
 18. Факторы производства: взгляды на них Ж. Б. Сэя, К. Маркса, современных экономистов.
 19. Энергетические, информационные и экологические факторы производства: их роль в современной экономике.
 20. Эластичность спроса и процесс адаптации рынка.
 21. Поведение потребителя и рыночный спрос.
 22. Предпринимательство как тип хозяйственного мышления и поведения. Модели предпринимательства.
 23. Организационно – правовые формы предпринимательства.
 24. Венчурное предпринимательство в современной экономике.
 25. Государственное предпринимательство в условиях рыночной экономики.
 26. Корпоративная форма предпринимательства и ее особенности в современных условиях.
 27. Планирование работы фирмы. Бизнес-план фирмы.
 28. Проблемы совместного предпринимательства в России.
 29. Малый бизнес и его роль в преодолении монополизма в экономике.
 30. Теория предпринимательства: предприниматель и его основные функции.
 31. Формы межфирменных связей: субподряды франчайзинг, инжиниринг, лицензионные соглашения, консалтинг, лизинг, стратегические альянсы.
 32. Стратегия и эффективность функционирования фирмы.
 33. Рынок труда и факторы, определяющие уровень заработной платы.
 34. Зарплата - цена равновесия на рынке труда. Различия условий труда и дифференциация заработной платы.
 35. Особенности функционирования рынка труда в России.
 36. Влияние профсоюзов на изменения в зарплате в развитых капиталистических странах.
 37. Биржи труда. Государственное регулирование рынка труда.
 38. Формирование средств предпринимательского капитала.
 39. Модели кругооборота капитала в различных экономических теориях.
 40. Равновесие на рынке капитала.
 41. Прибыль как факторный доход.
 42. Рынок земельных ресурсов и земельная рента.
 43. Монополия на землю как на объект хозяйствования и дифференциальная рента.
 44. Монополия частной собственности на землю и абсолютная рента.
 45. Земельная рента и проблем ценообразования. Цена земли в современных условиях.
 46. Система национальных счетов.
 47. Дискуссия Римского клуба о проблемах экономического роста.
 48. Российская концепция экономической безопасности.
 49. Экономические проблемы конверсии.
 50. Макроэкономическая нестабильность и экономический цикл.
 51. Проблемы безработицы в макроэкономической теории.

52. Макроэкономическая политика России.
53. Экономический кризис России.
54. Макроэкономическая модель равновесия. Совокупный спрос и совокупное предложение.
55. Кейнсианская модель макроэкономической политики: соединение рыночного механизма и государственного регулирования.
56. Методы государственного регулирования занятости. Системы социальной защиты безработных.
57. Накопление и инвестиции. Роль инвестиции в экономике.
58. Доходы населения и их структура.
59. Монетарная политика общества, ее роль в экономике.
60. Монетаристская теория инфляции.
61. Кредитно-денежная и бюджетно-финансовая политика и их роль в стабилизации экономики.
62. Рынки недвижимости в России.
63. Фискальная политика государства.
64. Особенности функционирования налоговых систем в развитых капиталистических странах и в России.
65. Роль кредитного механизма в регулировании рыночной экономики.
66. Организация и функции современных товарных бирж.
67. История возникновения товарных бирж в России.
68. Мировое хозяйство и его эволюция. Место России во всемирном хозяйстве.
69. Центральная Азия: основные направления усиления интеграционных процессов в 90-е годы XX столетия.
70. Особенности интеграции России и стран Восточной Азии в современном мировом хозяйстве.
71. Особенности развития экономики стран Восточной Европы на современном этапе.
72. Транснациональный капитал и его роль в развитии структуры мирового хозяйства.
73. Место российского бизнеса в международном капитале.
74. Актуальные проблемы международной торговли.
75. Международные валютные рынки.
76. Создание и укрепление валютного рынка в Российской Федерации.
77. Международный валютный фонд (МВФ), его взаимосвязь с российской финансовой системой.
78. Основные противоречия мировой экономической интеграции.
79. Актуальные проблемы развития мировой экономики.
80. Образ, уровень, качество жизни. Сравнительный анализ по разным странам.
81. Экспансия транснациональных корпораций в развивающихся странах.
82. Проблемы макроэкономической стабилизации стран Латинской Америки.
83. Россия в международном разделении труда.
84. Своеобразие российского рынка образовательных услуг.
85. Глобальные экономические проблемы современности.
86. Понятие финтех и его влияние на современное развитие финансовой сферы.
87. Характеристики финансовых рынков, потенциально подверженных финтех-инновациям.
88. Технология блокчейн. Элементы блокчейна.
89. Основные свойства и характеристики технологии распределенных реестров.
90. Основные области применения технологии блокчейн в сфере финансов.
91. Уровни развития блокчейна. Классификация блокчейнов.
92. Типы блокчейнов и их характеристика.
93. Преимущества и недостатки публичного (открытого) блокчейна.
94. Преимущества и недостатки частного (закрытого) блокчейна.

95. Основные особенности комбинированного блокчейна.
96. Преимущества технологии блокчейн для потребителей.
97. Выгоды применения блокчейна для участников финансового рынка.
98. Современные проблемы развития технологии распределенных реестров.
99. Понятие «цифровые финансовые активы» и их классификация.
100. Понятие «BigData». Области применения BigData в финансовой сфере.
101. Использование технологии распределенных реестров в сфере управления правами собственности и в бухучете.
Применение технологии распределенных реестров в сфере трансграничных платежей и в биржевой торговле.

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
	Не предусмотрено	

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	Не предусмотрено

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала.

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;

– получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;

– научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);

– получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине.

В электронном виде презентации лекций по дисциплине представлены на странице курса в СДО ГУАП <https://lms.guap.ru/new/course/view.php?id=208>

Структура предоставления лекционного материала:

- Чтение лекции с использованием слайдов презентации;
- По окончании лекции- краткий опрос и дискуссия.
- После каждых четырёх лекций- текущий контроль.
- По окончании цикла лекций – итоговый контроль.

11.2. Методические указания для обучающихся по участию в семинарах
Учебным планом не предусмотрено

11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

– закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;

– развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;

– овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;

– выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;

– обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Требования к проведению практических занятий

Методические указания (в электронном виде) представлены на странице курса <https://lms.guap.ru/new/course/view.php?id=208>

11.4. Методические указания для обучающихся по выполнению лабораторных работ

В ходе выполнения лабораторных работ обучающийся должен углубить и закрепить знания, практические навыки, овладеть современной методикой и техникой эксперимента в соответствии с квалификационной характеристикой обучающегося. Выполнение лабораторных работ состоит из экспериментально-практической, расчетно-аналитической частей и контрольных мероприятий.

Выполнение лабораторных работ обучающимся является неотъемлемой частью изучения дисциплины, определяемой учебным планом, и относится к средствам, обеспечивающим решение следующих основных задач обучающегося:

- приобретение навыков исследования процессов, явлений и объектов, изучаемых в рамках данной дисциплины;
- закрепление, развитие и детализация теоретических знаний, полученных на лекциях;
- получение новой информации по изучаемой дисциплине;
- приобретение навыков самостоятельной работы с лабораторным оборудованием и приборами.

Задание и требования к проведению лабораторных работ

Исходные статистические данные для анализа, а также задания представлены в электронном виде на странице курса <https://lms.guap.ru/new/course/view.php?id=208>

Структура и форма отчета о лабораторной работе

Отчёт о выполнении лабораторной работы (в электронном виде) высылается на страницу курса и в личный кабинет и имеет следующую структуру:

титульный лист, оформленный в соответствии с ГОСТом,
постановку цели работы,
основные результаты работы,
выводы по работе.

Требования к оформлению отчета о лабораторной работе

Требования по оформлению титульного листа и отчёта как тестового документа представлены на странице Сектора нормативной документации ГУАП <https://guap.ru/standart/doc>.

Исходные статистические данные для анализа, а также задания представлены в электронном виде на странице курса Анализ данных СДО ГУАП <https://lms.guap.ru/new/course/view.php?id=208>.

11.5. Методические указания для обучающихся по прохождению курсового проектирования/выполнения курсовой работы

11.6. Курсовой проект/ работа проводится с целью формирования у обучающихся опыта комплексного решения конкретных задач профессиональной деятельности.

Все требования и указания по выполнению курсовой работы представлены в виде электронного ресурса библиотеки ГУАП «Информатика : методические указания к выполнению курсовой работы / С.-Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения ; сост.: Е. И. Култышев, А. Г. Степанов. - СПб. : Изд-во ГУАП, 2018. - 11 с. - Библиогр.: с. 9 (6 назв.)» и выложены в виде электронного ресурса на странице курса в СДО.

11.7. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

ДВ процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

– учебно-методический материал по дисциплине (презентации курса, электронные ресурсы ГУАП).

11.8. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины. Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя: письменный ответ на вопрос из предложенного перечня вопросов и задач (Табл. 18) и дискуссию по одной из проделанных лабораторных работ. Результаты текущего контроля будут учитываться при прохождении промежуточной аттестации.

Система оценок при проведении текущего контроля осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

11.9. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

– экзамен – форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

– дифференцированный зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся при изучении дисциплины, при выполнении курсовых проектов, курсовых работ, научно-исследовательских работ и прохождении практик с аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой