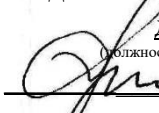


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Ивангородский гуманитарно-технический институт (филиал)  
федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего  
образования  
"Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения"

Кафедра №3

«УТВЕРЖДАЮ»  
Руководитель направления

  
Д.ю.н., проф.  
(должность, уч. степень, звание)  
В.В. Цмай  
(подпись)

«24» марта 2022 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Гражданское право»  
(Название дисциплины)

Код направления	38.05.02
Наименование направления/ специальности	Таможенное дело
Наименование направленности	Правоохранительная деятельность (ИФ)
Форма обучения	заочная

Ивангород 2022 г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

доцент, к.п.н., доцент  
(должность, уч. степень, звание)



24.03.2022  
(подпись, дата)

Борисовская Н.В.  
(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 3  
«24» марта 2022 г, протокол № 7

зав. кафедрой 3, д.ю.н., доц.  
должность, уч. степень, звание



24.03.2022  
подпись, дата

Е.В. Болотина  
инициалы, фамилия

Ответственный за ОП 38.05.02(03)

доц., к.п.н.  
должность, уч. степень, звание

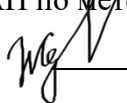


24.03.2022  
подпись, дата

П.М. Алексеева  
инициалы, фамилия

Заместитель директора ИФ ГУАП по методической работе

Зам.директора  
должность, уч. степень, звание



24.03.2022  
подпись, дата

Н.В.Жданова  
инициалы, фамилия

## Аннотация

Дисциплина «Гражданское право» входит в образовательную программу высшего образования – программу специалитета по направлению подготовки/ специальности 38.05.02 «Таможенное дело» направленности «Правоохранительная деятельность (ИФ)». Дисциплина реализуется кафедрой «№3».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

УК-10 «Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению»

ОПК-4 «Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных со стоимостными имущественными и личными неимущественными отношениями в сфере гражданского права.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, семинары, самостоятельная работа обучающегося, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский»

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

### 1.1. Цели преподавания дисциплины

Направленность образования – ориентация образовательной программы на конкретные области знания и виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы. Обучение по данному направлению предполагает подготовку специалистов для осуществления профессиональной деятельности в юридических отделах организаций любых организационно-правовых форм, в судах общей юрисдикции и арбитражных судах, в органах прокуратуры, в адвокатских образованиях, в органах нотариата, в подразделениях Федеральной службы судебных приставов, в юридических отделах, законодательно-правовых управлениях, а также в иных структурных подразделениях, на которые возложена правовая работа в государственных органах и органах местного самоуправления.

1.2. Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.3.1 знать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней УК-10.У.1 уметь определять свою гражданскую позицию и нетерпимое отношение к коррупционному поведению УК-10.В.1 владеть навыками противодействия различным формам коррупционного поведения
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-4 Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности	ОПК-4.3.1 знать понятие, принципы, порядок и стадии заключения международных договоров, правила толкования и применения национальных и международных нормативных актов ОПК-4.3.2 знать нормативные документы и правовые акты российской федерации в сфере таможенного дела, нормативные документы и правовые акты еаэс, международные правовые акты, регламентирующие таможенную деятельность ОПК-4.У.1 уметь анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения,

		теоретически грамотно и юридически аргументированно выбирать, и трактовать нормативные акты ОПК-4.В.1 владеть навыками анализа и толкования международных и национальных правовых норм и актов; навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики, разрешения проблем и коллизий, возникающих в связи с применением норм международного и национального права
--	--	--

## 2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- « Теория государства и права»,
- « Римское право».

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и могут использоваться при изучении других дисциплин:

- « Гражданский процесс»,
- « Коммерческое право».

## 3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№4
1	2	3
<b>Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)</b>	3/ 108	3/ 108
<b>Из них часов практической подготовки</b>		
<b>Аудиторные занятия, всего час.</b>	8	8
в том числе:		
лекции (Л), (час)	4	4
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	4	4
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)		
<b>Самостоятельная работа, всего (час)</b>	100	100
<b>Вид промежуточной аттестации:</b> зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.**)	Зачет	Зачет

Примечание: \*\* кандидатский экзамен

## 4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.  
Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 4					
Раздел 1. Введение в гражданское право (часть первая). Тема 1.1. Понятие гражданского права. Тема 1.2. Гражданское право как отрасль права в системе права России. Тема 1.3. Источники гражданского права. Тема 1.4. Система и задачи курса гражданского права	0.5	0.25			8
Раздел 2. Гражданское правоотношение. Лица. Тема 2.1. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений. Тема 2.2. Граждане (физические лица). Тема 2.3. Юридические лица. Тема 2.4. Государственные и муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений. Тема 2.5. Объекты гражданских правоотношений. Тема 2.6. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений.	0.5	0.25			8
Раздел 3. Осуществление и защита гражданских прав. Тема 3.1. Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей. Тема 3.2. Право на защиту как субъективное гражданское право. Тема 3.3. Ответственность по гражданскому праву. Тема 3.4. Сроки в гражданском праве.	0.5	0.25			8
Раздел 4. Право собственности и иные вещные права. Тема 4.1. Собственность и её правовые формы. Тема 4.2. Общие положения о праве собственника. Тема 4.3. Гражданско-правовой режим объектов права. Тема 4.4. Право общей собственности. Тема 4.5. Наследственное право. Тема 4.6. Ограниченные вещные права. Тема 4.7. Защита права собственности и других вещных прав.	0.25	0.5			8
Раздел 5. Право на результат творческой деятельности. Тема 5.1. Гражданско-правовое регулирование отношений в сфере интеллектуальной деятельности. Тема 5.2. Авторское право. Тема 5.3. Патентное право. Тема 5.4. Исключительное право (интеллектуальная собственность).	0.25	0.5			8

Раздел 6. Личные неимущественные права, не связанные с имущественными правами Тема 6.1. Понятие и виды личных неимущественных прав в гражданском праве. Тема 6.2. Право на защиту чести, достоинства и деловой репутации. Тема 6.3. Охрана личной жизни граждан в гражданском праве.	0.25	0.5			8
Раздел 7. Общие положения об обязательствах и договорах. Тема 7.1. Понятие и виды обязательств. Тема 7.2. Гражданско-правовой договор.	0.25	0.25			8
Раздел 8. Обязательства по передаче имущества в собственность или иное вещное право Тема 8.1. Договор купли-продажи. Тема 8.2. Договор поставки, контрактации и энергоснабжения. Тема 8.3. Договор мены, дарения, ренты.	0.25	0.25			8
Раздел 9. Обязательства по передаче имущества в пользование. Тема 9.1. Договор аренды, лизинга и ссуды. Тема 9.2. Обязательства по использованию жилых помещений.	0.25	0.25			8
Раздел 10. Обязательства по производству работ Тема 10.1. Договор подряда. Тема 10.2. Договор строительного подряда и подряда на выполнение проектных и изыскательных работ.	0.25	0.25			7
Раздел 11. Обязательства по реализации результатов интеллектуальной (творческой) деятельности. Тема 11.1. Договоры в сфере создания и использования достижений науки и техники. Тема 11.2. Авторские договоры. Тема 11.3. Договор коммерческой концессии (франчайзинга).	0.25	0.25			7
Раздел 12. Обязанности по оказанию фактических и юридических услуг. Тема 12.1. Договор возмездного оказания услуг. Тема 12.2. Транспортные договоры. Тема 12.3. Договор хранения. Тема 12.4. Обязательства по оказанию юридических услуг. Тема 12.5. Обязательства по страхованию. Тема 12.6. Договоры займа, кредитования и факторинга. Тема 12.7. Обязательства, возникающие в сфере банковского обслуживания.	0.25	0.25			7
Раздел 13. Обязательства по совместной деятельности. Тема 13.3. Договор простого товарищества (о совместной деятельности). Тема 13.2. Учредительный договор.	0.25	0.25			7
Итого в семестре:	4	4			100
Итого	4	4	0	0	100

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

#### 4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
<p><b>Раздел 1</b></p>	<p><b>Введение в гражданское право.</b> Тема 1.1. Понятие гражданского права. Понятие гражданского права как частного права. Частное и публичное право. Содержание и основные особенности части правового регулирования. Частное право как ядро правопорядка, основанного на рыночном хозяйстве. Частное право в России. Система частного права. Дуализм частного права в зарубежных правопорядках. Критика концепции самостоятельного «предпринимательского» (хозяйственного) права. Определение гражданского права как частного права. Наука гражданского права как одна из отраслей правоведения. Предмет цивилистической науки. Методы исследования гражданско-правовых исследований. Взаимодействие гражданского правоведения с другими отраслями правоведения и иными науками. Тема 1.2. Гражданское право как отрасль права в системе права России. Место гражданского (частного) права в системе правовых отраслей. Предмет частноправового регулирования. Понятие и виды имущественных отношений, регулируемых гражданским правом. Понятия и виды личных неимущественных отношений, регулируемых гражданским правом. Частноправовой метод регулирования общественных отношений. Основные функции и принципы гражданского права. Тема 1.3. Источники гражданского права. Понятие и виды источников гражданского права. Понятие и состав гражданского законодательства. Гражданское законодательство и Конституция. Гражданский кодекс как основной источник гражданского права, центральный акт гражданского законодательства. Система нового Гражданского кодекса России. Другие федеральные законы в сфере гражданского права. Гражданское законодательство и нормы международного права. Иные правовые акты как источники гражданского права. Ведомственные нормативные акты, содержащие нормы гражданского права и условия их действительности. Обычай делового оборота как источник гражданского права. Законодательная техника в области гражданского права. Понятие и соотношение императивных и диспозитивных правил в гражданско-правовом регулировании. Кодификация и другие формы систематизации гражданского законодательства. Официальное опубликование нормативных актов и его значение. Действие гражданского законодательства во времени. Время вступления нормативного акта в силу. Обратная сила гражданского закона. Действие гражданского законодательства в пространстве и по кругу лиц. Аналогия закона и аналогия права в гражданско-правовых отношениях. Применение гражданского законодательства. Значение актов высших судебных органов и судебной практики. Взаимодействие гражданско-правовых норм и норм морали при применении гражданского законодательства. Гражданско-правовое значение локального нормотворчества организаций. Тема 1.4. Система и задачи курса гражданского права. Гражданское право как учебная дисциплина. Система гражданского права как правовой отрасли и как учебной дисциплины. Основные разделы курса гражданского права; их соотношение с задачами гражданско-правовой науки и правоприменительной деятельности в области гражданского права.</p>
<p><b>Раздел 2</b></p>	<p><b>Гражданское правоотношение. Лица.</b> Тема 2.1. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений. Понятие гражданского правоотношения. Элементы и структурные особенности гражданского правоотношения. Содержание гражданского правоотношения. Понятие, содержание и виды субъективных гражданских прав. Понятие, содержание и виды субъективных гражданских обязанностей. Понятие и содержание гражданской правосубъектности. Состав участников (субъектов)</p>



	<p>гражданских правоотношений. Объекты гражданских правоотношений. Виды гражданских правоотношений. Тема 2.2. Граждане (физические лица). Личность (человек) и гражданская правосубъектность. Гражданин как индивидуальный субъект гражданского права. Правоспособность граждан (физических лиц). Соотношение правоспособности и субъективного гражданского права. Содержание и пределы правоспособности граждан. Равенство и неотчуждаемость правоспособности. Правоспособность иностранных граждан и лиц без гражданства. Возникновение и прекращение правоспособности. Дееспособность граждан (физических лиц). Неотчуждаемость дееспособности. Разновидности дееспособности. Содержание дееспособности несовершеннолетних. Эмансипация. Случаи и условия ограничения дееспособности граждан. Признание гражданина недееспособным. Опекa и попечительство. Патронаж над дееспособными гражданами. Особенности правового положения индивидуальных предпринимателей. Место жительства и его гражданско-правовое значение. Порядок, условия и правовые последствия признания гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим. Понятие, виды и гражданско-правовое значение актов гражданского состояния. Тема 2.3. Юридические лица. Понятие и признаки юридического лица. Развитие учения о юридических лицах в науке гражданского права. Понятие и виды правоспособности юридических лиц. Органы юридических лиц. Индивидуализация юридических лиц, её способы и гражданско-правовое значение. Гражданско-правовое значение филиалов и представительств юридических лиц. Порядок и способы создания юридических лиц. Реорганизация юридических лиц и её виды. Прекращение деятельности юридического лица. Порядок ликвидации юридического лица. Несостоятельность (банкротство) коммерческой организации. Виды юридических лиц, их классификация и ее гражданско-правовое значение. Гражданско-правовой статус некоммерческих организаций. Тема 2.4. Государственные и муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений. Понятие, содержание и особенности гражданской правосубъектности и других публично-правовых образований. Виды публично-правовых образований, участвующих в гражданских правоотношениях. Порядок и случаи участия публично-правовых образований в гражданских правоотношениях. Особенности имущественной ответственности публично-правовых образований по своим обязательствам. Тема 2.5. Объекты гражданских правоотношений. Понятие и виды гражданских правоотношений. Имущество как основной объект гражданских правоотношений. Вещи как объекты гражданских правоотношений. Вещи как предмет гражданского оборота. Особенности гражданско-правового режима валютных ценностей. Движимые и недвижимые вещи. Имущественные комплексы. Деньги и ценные бумаги как объекты гражданских правоотношений. Понятие и основные виды ценных бумаг. Различие предъявительских, ордерных и именных ценных бумаг. Бездокументальные ценные бумаги. Нематериальные объекты гражданских правоотношений. Действия и услуги. Имущественные права и обязанности. Промышленные права (результаты творчества, используемые в производстве). Фирменное наименование юридического лица. Секреты производства («ноу-хау»). Иные результаты творческой деятельности как объекты гражданских правоотношений. Личные неимущественные блага граждан и организаций как объекты гражданских правоотношений. Тема 2.6. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений. Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве. Юридические составы. Понятие и виды сделок. Договоры и односторонние сделки. Условия действительности сделок. Воля и волеизъявление в сделке. Форма сделки. Недействительность сделок и ее виды. Оспоримые и ничтожные сделки. Недействительность части сделки. Правовые последствия недействительности сделок.</p>
<p><b>Раздел 3</b></p>	<p><b>Осуществление и защита гражданских прав.</b> Тема 3.1. Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей. Понятие осуществления субъективного гражданского права. Понятие исполнения субъективной гражданской обязанности. Принципы и гарантии осуществления прав и исполнения обязанностей в гражданском праве. Способы осуществления гражданских прав и исполнения гражданских обязанностей. Осуществление прав и исполнение обязанностей через представителя. Виды представительства. Особенности коммерческого представительства. Понятие и виды</p>

	<p>доверенности. Форма доверенности. Передоверие. Прекращение доверенности. Границы субъективного гражданского права и пределы его осуществления. Понятие и виды осуществления гражданских прав. Злоупотребление правом. Антимонопольные запреты и правила о недопустимости недобросовестной конкуренции как разновидность пределов осуществления гражданских прав. Отказ в защите права и последствия его применения. Тема 3.2. Право на защиту как субъективное гражданское право. Понятие и содержание субъективного права на защиту. Способы защиты гражданских прав. Органы государства, осуществляющие защиту гражданских прав. Усиление роли судебной защиты гражданских прав. Понятие и содержание самозащиты гражданских прав. Необходимая оборона и действия в условиях крайней необходимости как способы самозащиты гражданских прав. Меры оперативного воздействия на нарушителя гражданских прав, их основные особенности и виды. Меры государственного принуждения, применяемые для защиты гражданских прав. Понятие и виды мер правоохранительного характера, применяемых к нарушителям гражданских прав компетентными органами. Государственно-принудительные меры превентивного (предупредительного) характера. Гражданско-правовые санкции как меры юридической ответственности. Тема 3.3. Ответственность по гражданскому праву. Понятие гражданско-правовой ответственности как способы защиты гражданских прав. Особенности ответственности в гражданском праве, её основные принципы и функции. Виды гражданско-правовой ответственности. Условия гражданско-правовой ответственности. Понятие и состав гражданского правонарушения. Противоправное поведение как условие гражданско-правовой ответственности. Понятие и содержание вреда (убытков) в гражданском праве. Причинная связь между противоправным поведением и наступившим вредоносным результатом. Вина правонарушителя как условие гражданско-правовой ответственности. Понятие и формы вины в гражданском праве, их значение. Случаи ответственности независимо от вины и за действие третьих лиц (за чужую вину). Основания освобождения от гражданско-правовой ответственности. Понятие и значение случая и непреодолимой силы. Понятие и значение риска в гражданском праве. Размер гражданско-правовой ответственности. Принцип полноты гражданско-правовой ответственности. Границы гражданско-правовой ответственности. Соотношение убытков и неустойки. Основания повышения и снижения размера гражданско-правовой ответственности. Учет вины субъектов правоотношения при определении размера гражданско-правовой ответственности. Тема 3.4. Сроки в гражданском праве. Понятие и юридическое значение сроков. Виды сроков в гражданском праве, их классификация. Сроки возникновения и осуществления гражданских прав. Сроки исполнения гражданско-правовых обязанностей. Сроки защиты гражданских прав. Исчисление сроков в гражданском праве. Начало и окончание течения сроков. Порядок совершения действия в последний день срока. Специальные правила об исчислении сроков. Понятие и виды сроков исковой давности, их роль в гражданском праве. Применение исковой давности. Начало течения, приостановление и перерыв течения сроков исковой давности. Последствия исчисления срока исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется.</p>
<p><b>Раздел 4</b></p>	<p>Право собственности и иные вещные права. Тема 4.1. Собственность и ее правовые формы. Собственность и право собственности. Собственность как экономическое (фактическое) отношение. Хозяйственное господство над вещью, присвоение и отчуждение, «благо» и «бремя» как свойство экономического отношения собственности. Отношения собственности в товарном хозяйстве. Собственность как экономико - правовая категория. Основные экономические формы присвоения материальных благ («формы собственности»). Правовые формы реализации экономических отношений собственности, их многообразие. Принятие наследства. Способы и срок принятия наследства. Наследственная трансмиссия. Отказ от наследства. Оформление наследственных прав. Правовые последствия принятия наследства. Ответственность наследника по долгам наследодателя. Раздел наследственного имущества. Охрана наследственного имущества. Тема 4.2. Общие положения о праве собственника. Понятие права собственности. Субъекты права собственности. Понятие права частной собственности. Содержание правомочий собственника. Основные модели права собственности в различных правовых системах.</p>

	<p>«Траст» в англо-американском праве и доверительное управление в российском праве. Определение права собственности. Приобретение права собственности. Первоначальные и производственные основания приобретения права собственности. Особенности гражданско-правового режима бесхозяйных вещей. Понятие и значение приобретательной давности. Момент возникновения права собственности у приобретателя имущества по договору. Прекращение права собственности. Основания прекращения права собственности. Случаи принудительного изъятия имущества у собственника. Понятие и гражданско-правовые формы приватизации государственного и муниципального имущества. Тема 4.3. Гражданско-правовой режим объектов права собственности. Объекты права собственности. Особенности гражданско-правового режима земельных участков и жилых помещений как объектов права собственности (недвижимостей). Объекты права собственности граждан. Гражданско-правовой режим имущества индивидуального предпринимателя; крестьянского и личного подсобного хозяйства. Объекты права собственности юридических лиц. Особенности правового режима имущества хозяйственных товариществ и обществ; производственных и потребительских кооперативов; общественных и других некоммерческих организаций. Объекты права государственной и муниципальной собственности. Понятие правовой режим имущества казны. Особые способы возникновения и прекращения права собственности публично-правовых образований. Тема 4.4. Право общей собственности. Экономические отношения «смешанной» собственности и правовые формы их реализации. Понятие права общей собственности. Виды права общей собственности. Юридическая природа доли участника отношений общей собственности. Понятие и содержание права общей долевой собственности; особенности ее возникновения и осуществления. Выдел доли участника общей долевой собственности. Прекращение общей долевой собственности. Право общей совместной собственности граждан. Основания возникновения и объекты права совместной собственности. Особенности возникновения и прекращения права совместной собственности. Право совместной собственности супругов. Право совместной собственности крестьянского (фермерского) хозяйства. Тема 4.5. Наследственное право. Наследование собственности граждан. Понятие и значение наследования. Развитие правового регулирования наследственного преемства в российском наследственном праве. Основания наследования. Открытие наследства. Субъекты наследственного преемства. Объекты наследственного преемства. Наследственная масса. Наследование по завещанию. Понятие завещания. Форма завещания. Наследники по завещанию. Содержание завещания. Завещательный отказ. Возложение на наследника по завещанию обязанности совершения действий для общепольной цели. Подназначение наследника. Изменение и отмена завещания. Понятие, содержание и субъекты права на обязательную долю. Наследование по закону; порядок их призвания к наследованию. Наследование по праву представления. Доли наследников по закону в наследственном имуществе. Тема 4.6. Ограниченные вещные права. Понятие вещных прав. Ограниченные вещные права и право собственности. Виды вещных прав в гражданском праве, их классификация. Ограниченные вещные права на земельные участки. Сервитуты и другие вещные права граждан и юридических лиц. Вещные права юридических лиц на хозяйствование с имуществом собственника. Право хозяйственного ведения имуществом собственника. Право оперативного управления имуществом собственника. Право учреждения на самостоятельное распоряжение доходами, полученными за счет разрешенной собственником хозяйственной деятельности. Тема 4.7. Защита права собственности и других вещных прав. Понятие и виды гражданско-правовых способов защиты собственности. Вещно-правовые способы защиты права собственности. Истребование собственником имущества из чужого незаконного владения (виндикационный иск). Требование об устранении нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск). Требование к органам государственной власти и управления о защите интересов собственника, их виды и условия удовлетворения. Гражданско-правовая защита других вещных прав.</p>
<p><b>Раздел 5</b></p>	<p><b>Право на результаты творческой деятельности.</b> Тема 5.1. Гражданско-правовое регулирование отношений в сфере интеллектуальной деятельности. Роль гражданского права в организации творческой деятельности и использовании ее результатов. Понятие</p>

	<p>и признаки результатов творческой деятельности. Институты гражданского права, регулирующие отношения в области творческой деятельности. Исключительный характер прав авторов результатов творческой деятельности, его гражданско-правовое закрепление. Теория «права интеллектуальной собственности» и ее критика. Понятие охраноспособного объекта. Современные проблемы развития правовой охраны объектов исключительных прав и иных результатов творческой деятельности. Тема 5.2. Авторское право. Понятие, функции и принципы авторского права. Законодательство об авторских правах. Международная охрана авторских прав. Объекты авторского права, их признаки и основные разновидности. Оригинальные и зависимые произведения. Субъекты авторского права. Авторы и соавторы. Правоприемники. Авторские права юридических лиц и государства. Субъективное авторское право. Личные неимущественные и имущественные права авторов, их взаимосвязь. Пределы авторского права и сроки его действия. Использование произведений автора другими лицами. Правовой режим служебных произведений. Гражданско-правовая защита авторских прав. Особенности защиты личных неимущественных прав авторов. Гражданско-правовая охрана «смежных» прав. Правовые проблемы охраны комплексных прав (аудиовизуальных произведений) и «продюсерских» прав. Тема 5.3. Патентное право. Понятие патентного права. Международное патентно-правовое сотрудничество. Объекты патентного права. Понятие и признаки изобретения. Патентоспособность (охраноспособность) изобретения. Объекты и виды изобретений. Субъекты изобретательского права. Авторы, соавторы, правопреемники и другие лица как субъекты изобретательского права. Оформление права на изобретение, порядок составления, подачи и рассмотрение заявки на изобретение и выдачи патента. Состав заявки. Формула изобретения. Охрана российских изобретений за границей. Понятие патентной чистоты изобретения. Права патентообладателя и их гражданско-правовая защита. Понятие и правовая охрана полезных моделей. Понятие и права на промышленный образец. Субъекты права на промышленный образец. Оформление права на промышленный образец. Права автора промышленного образца и их гражданско-правовая защита. Охрана российских промышленных образцов за границей. Особенности патентно-правовой охраны биологических достижений. Тема 5.4. Исключительное право (интеллектуальная собственность). Понятие и виды товарного знака и знака обслуживания. Право на товарный знак (знак обслуживания), его субъекты. Оформление и использование на товарный знак. Международное сотрудничество в области охраны товарных знаков и других видов обозначения товаров. Гражданско-правовая защита прав владельцев товарных знаков и знаков обслуживания. Правовая охрана наименования места происхождения товара.</p>
<p><b>Раздел</b> <b>6</b></p>	<p><b>Личные неимущественные права, не связанные с имуществом</b></p> <p>Тема 6.1. Понятие и виды личных неимущественных прав в гражданском праве. Понятие и содержание личных неимущественных прав. Особенности гражданско-правового регулирования личных неимущественных прав. Виды личных неимущественных прав в гражданском праве, личные неимущественные права граждан, направленные на индивидуализацию личности, на обеспечение личной неприкосновенности и тайны личной жизни. Особенности осуществления и защиты личных неимущественных прав граждан в гражданском праве.</p> <p>Тема 6.2 Право на защиту чести, достоинства и деловой репутации. Понятие и содержание права на защиту чести, достоинства и деловой репутации. Честь, достоинство и деловая репутация как объекты гражданско-правовой защиты. Условия и последствия удовлетворения иска о защите чести, достоинства и деловой репутации. Отличие сведений, порочащих честь, достоинство и деловую репутацию лица от клеветы и диффамации. Стороны в делах о защите чести, достоинства и деловой репутации. Способы восстановления чести, достоинства и деловой репутации в гражданском праве.</p> <p>Тема 6.3 Охрана личной жизни граждан в гражданском праве. Индивидуальная свобода гражданина. Неприкосновенность и тайна его личной жизни как объекта гражданско-правовой охраны. Гражданско-правовая охрана личных неимущественных прав граждан, направленных на индивидуализацию их личности. Право на имя. Право на собственное изображение. Право на голос. Гражданско-</p>

	<p>правовая охрана личных неимущественных прав граждан, обеспечивающих неприкосновенность их личности. Право на неприкосновенность внешнего облика гражданина. Право на телесную неприкосновенность. Право на охрану жизни и здоровья. Гражданско-правовая охрана личных неимущественных прав граждан, направленных на обеспечение тайны их личной жизни. Право на неприкосновенность жилища. Право на неприкосновенность личной документации. Право на охрану личной жизни.</p>
<p><b>Раздел 7</b></p>	<p><b>Общие положения об обязательствах и договорах</b></p> <p>Тема 7.1. Понятие и виды обязательств.</p> <p>Обязательственное право как подотрасль гражданского права. Система обязательственного права. Основные тенденции развития обязательственного права. Понятие обязательства. Основные виды обязательств. Особенности обязательств по осуществлению предпринимательской деятельности. Обязательства с множественностью лиц. Обязательства с участием третьих лиц. Перемена лиц в обязательстве. Исполнение обязательств. Основные принципы и способы исполнения обязательств. Залог и его виды. Последующий залог (перезалог). Особенности залога прав. Особенности залога недвижимости (ипотеки). Обращение взыскания на заложенное имущество. Удержание. Задаток. Поручительство. Банковская гарантия. Иные способы обеспечения надлежащего исполнения обязательств. Неустойка и ее виды. Понятие и основание прекращения обязательств.</p> <p>Тема 7.2. Гражданско-правовой договор.</p> <p>Понятие гражданско-правового договора. Роль договора в организации рыночной экономики. Договор как юридический факт и средства (инструмент) регулирования взаимоотношений его участников. Свобода договоров и договорная дисциплина при переходе к рыночному хозяйству. Гражданско-правовое регулирование свободы договора. Система гражданско-правовых договоров. Тип, вид, разновидность договора. Классификация договоров в гражданском праве. Развитие системы договоров; комплексные (смешанные) и нетипичные договоры в гражданском праве. Особенности публикуемых договоров, договоров присоединения и предварительных договоров. Содержание договора. Существенные условия договора и значение для его действительности. Иные виды условий договора. Заключение договора. Стадии заключения договора. Способы заключения договора. Преддоговорные контакты сторон. Преддоговорные споры и порядок их урегулирования. Толкование договора. Изменение и расторжение договора, их основания и правовые последствия. Случаи одностороннего расторжения договора.</p>
<p><b>Раздел 8</b></p>	<p><b>Обязательства по передаче имущества в собственность или иное вещное право</b></p> <p>Тема 8.1. Договор купли-продажи.</p> <p>Понятие и виды обязательств по передаче имущества в собственность или в иное вещное право. Понятие и значение договора купли –продажи. Основные элементы договорного обязательства по купле- продаже. Содержание договора купли-продажи. Момент возникновения права собственности у приобретателя. Освобождение имущества от прав третьих лиц. Эвикция. Исполнение договора купли-продажи. Права покупателя и ответственность продавца в случае продажи вещи ненадлежащего качества. Иные случаи ответственности сторон договора купли-продажи. Розничная торговля. Торговое обслуживание граждан. Защита прав потребителей в торговом обслуживании. Особенности купли-продажи недвижимости. Оформление договоров купли-продажи недвижимости. Права на земельные участки при отчуждении находящихся на них недвижимостей. Передача недвижимости приобретателю. Особенность купли-продажи предприятий. Изменение и расторжение договора поставки. Случаи одностороннего отказа от исполнения и одностороннего изменения условий договора поставки. Ответственность за нарушение обязательств по поставкам. Особенности международной (внешнеторговой) купли-продажи. Конвенция ООН о договорах международной купли-продажи товаров.</p> <p>Тема 8.2. Договор поставки, контрактации и энергоснабжения.</p> <p>Оптовая торговля, ее понятие и роль в рыночной экономике. Понятие и признаки договора поставки. Поставка как разновидность купли-продажи. Субъекты договора поставки. Структура договорных связей при поставках. Множественность лиц в</p>

	<p>обязательствах по поставке. Форма договора поставки. Способ и порядок заключения договора поставки. Преддоговорные контакты сторон. Предварительные договоры. Преддоговорные споры по поставкам. Купля-продажа на аукционах и товарных биржах. Ярмарка на оптовой продаже товаров. Поставка товаров для государственных нужд. Стороны, содержание, заключение и исполнение государственного контракта на поставку товаров для государственных нужд. Содержание договора поставки. Основные условия договора поставки, их виды (классификация). Исполнение договора поставки. Предмет, место и время исполнения. Приемка товара по количеству и по качеству. Понятие договора контрактации, его отличия от договоров купли-продажи, поставки и других сходных договоров. Основные элементы договора контрактации. Условия и формы договора контрактации. Структура договорных связей по контрактации. Обязанности сторон договора контрактации и их исполнение. Порядок сдачи-приемки и оплаты продукции. Случаи изменения и расторжения договора контрактации. Имущественная ответственность сторон за нарушение условий договора контрактации. Понятие договора о снабжении энергетическими и другими природными ресурсами через присоединенную сеть, его отличие от сходных договоров. Основные элементы данного договора. Содержание договора о снабжении энергетическими и другими ресурсами. Заключение и исполнение данного договора. Ответственность сторон за нарушение его условий. Правовые особенности снабжения отдельными видами энергетических и других ресурсов.</p> <p>Тема 8.3. Договор мены, дарения, ренты.  Договор мены. Внешнеторговый бартер. Договор дарения, его юридическая природа, запрещение и ограничение дарения. Исполнение договора дарения. Отмена дарения. Правовой режим пожертвований. Договор ренты. Обременение рентой недвижимого имущества. Разновидности договора ренты. Постоянная рента. Выкуп постоянной ренты. Пожизненная рента. Договор пожизненного содержания с иждивением.</p>
<p><b>Раздел 9</b></p>	<p><b>Обязательства по передаче имущества в пользование</b></p> <p>Тема 9.1. Договор аренды, лизинга и ссуды.  Понятие, особенности и виды обязательств по передаче имущества в пользование. Различие имущественного найма, хозяйственной аренды, лизинга и ссуды. Договор имущественного найма (аренды), его основные элементы и содержание. Распределение обязанностей по ремонту арендованного имущества. Определение арендной (наемной) платы. Исполнение прекращения договора имущественного найма (аренды). Основные разновидности договора имущественного найма (аренды). Прокат технических средств. Бытовой прокат. Особенности аренды транспортных средств с экипажем (фрахтование на время) и без экипажа. Аренда недвижимости. Права на земельные участки при аренде недвижимости. Договор аренды предприятия. Договор финансовой аренды (лизинга). Международный финансовый лизинг. Договор безвозмездного пользования имуществом (ссуды).</p> <p>Тема 9.2. Обязательства по использованию жилых помещений.  Правовые формы удовлетворения жилищных потребностей граждан. Право граждан на жилище. Жилищный фонд. Жилищное законодательство. Договор найма жилого помещения у частного собственника жилья. Объект договора. Содержание договора. Права и обязанности нанимателя и постоянно проживающих с ним граждан. Поднаем. Срок договора найма жилья. Расторжение договора найма жилья и его последствия. Выселение. Предоставление гражданам жилых помещений в домах государственного и муниципального жилищных фондов. Социальная норма жилой площади. Ордер на жилое помещение, его юридическое значение. Юридические последствия длительного отсутствия нанимателя или члена его семьи на занимаемой площади. Особенности обмена жилыми помещениями в домах государственного и муниципального жилищного фонда. Случаи принудительного обмена жилыми помещениями. Изменение правоотношения социального найма жилого помещения. Раздел жилых помещений. Объединение нанимателей. Замена нанимателя одним из членов семьи. Иные случаи изменения правоотношения найма жилого помещения. Прекращение правоотношения социального найма жилого помещения. Гарантии жилищных прав граждан при расторжении договора найма. Выселение из занимаемого жилого помещения. Пользование жилыми помещениями в домах жилищных и жилищно-строительных</p>

	<p>кооперативов. Порядок предоставления жилья в домах жилищных кооперативов. Права члена-пайщика жилищного кооператива на квартиру. Жилищные права члена семьи пайщика жилищного кооператива. Изменение и прекращение жилищного обязательства жилищного кооператива и членов его семьи. Особенности предоставления и использования служебных жилых помещений и общежитий.</p>
<b>Раздел 10</b>	<p><b>Обязательства по производству работ</b>  <b>Тема 10.1. Договор подряда.</b>  Понятие обязательств по производству работ, их отличия от иных гражданско-правовых обязательств. Виды обязательств по производству работ. Понятие договора подряда. Различие подрядного и трудового договоров. Элементы содержания договора подряда. Стороны договора подряда. Генподрядчик и субподрядчик. Исполнение договора подряда. Организация работы и риск подрядчика. Права заказчика во время выполнения работы. Оплата результатов работы. Смета. Приемка результата работы. Ответственность подрядчика за ненадлежащее качество работы. Случаи изменения и расторжения договора подряда. Ответственность сторон за нарушение его работы. Договор бытового заказа. Понятие, содержание и основные условия. Заключение и исполнение договора бытового заказа. Защита прав потребителей в сфере бытового обслуживания населения. Особенности отдельных видов договора бытового заказа.  <b>Тема 10.2. Договор строительного подряда и подряда на выполнение проектных и изыскательских работ.</b>  Способы осуществления капитального строительства. Объекты строительного подряда. Понятие договора подряда на капитальное строительство, его элементы. Стороны договора подряда на капитальное строительство. Структура договорных связей. Предмет, цена срок договора подряда на капитальное строительство. Техническая документация на капитальное строительство. Обеспечение стройки материалами и оборудованием. Другие условия договора строительного подряда. Контроль заказчика за выполнением работ. Договор заказчика с инженерной организацией. Исполнение договора. Сдача-приемка объектов строительства в эксплуатацию. Особенности договоров подряда на строительство объектов «под ключ». Имущественная ответственность за нарушение условий договора подряда на капитальное строительство. Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ. Подрядные работы для государственных нужд. Государственный контракт, его стороны, содержание, заключение и исполнение.</p>
<b>Раздел 11</b>	<p><b>Обязательства по производству работ</b>  <b>Тема 11.1. Договоры в сфере создания и использования достижений науки и техники.</b>  Общие особенности и основные виды договорных отношений в области реализации результатов творческой деятельности. Понятие договора на создание (передачу) научно-технической продукции. Предмет и условия договора. Заключение, исполнение, изменение и расторжение договора на создание (передачу) научно-технической продукции. Договор на проведение научно-испытательских и опытно-конструкторских работ. Договор на передачу научно-технических достижений. Иные договоры в сфере создания и использования достижений науки и техники. Конфиденциальность сведений, составляющих предмет договора. Права сторон на результат работы. Государственные контракты на выполнение научно-исследовательских и технологических работ для госнужд. Договоры об использовании научно-технических достижений за границей. Лицензионный договор об использовании изобретения. Договор о передаче «ноу-хау», «смешанной» лицензии.  <b>Тема 11.2. Авторские договоры.</b>  Понятие авторского договора. Основные виды авторских договоров. Стороны, предмет, сроки и форма авторских договоров. Исполнение авторских договоров. Ответственность сторон за нарушение их условий. Защита неимущественных прав авторов.  <b>Тема 11.3. Договор коммерческой концессии (франчайзинга).</b>  Понятие и значение франчайзинга. Содержание и объект договора коммерческой концессии. Стороны договора коммерческой концессии. Коммерческая субконцессия. Ограничение прав сторон по договору коммерческой концессии. Исполнение, изменение и прекращение договора коммерческой концессии.</p>
<b>Раздел</b>	<b>Обязанности по оказанию фактических и юридических услуг</b>

### Тема 12.1. Договор возмездного оказания услуг.

Понятие и виды договорных обязательств по оказанию услуг. Договор возмездного оказания услуг. Его соотношение с подрядным договором. Особенности предмета договора возмездного оказания услуг. Исполнение договора возмездного оказания услуг. Ответственность исполнителя за нарушение его условий.

### Тема 12.2. Транспортные договоры.

Транспортные обязательства, их виды. Законодательство о перевозках. Система транспортных договоров. Договоры об организации перевозок. Договоры между транспортными организациями. Договор перевозки груза. Основные элементы договора перевозки груза. Правовое положение грузополучателя. Порядок заключения и форма договора перевозки груза. Особенности договора перевозки груза на отдельных видах транспорта. Договор фрахтования. Ответственность сторон за неисполнение и ненадлежащее исполнение договора перевозки груза. Основания и пределы ответственности перевозчика за утрату, недостачу или повреждение груза. Особенности ответственности морского перевозчика. Общая и частная авария при морской перевозке грузов. Ответственность грузоотправителя и грузополучателя. Претензии и иски по перевозке грузов. Договор перевозки грузов в прямом смешанном сообщении. Условия соглашения участников смешанной перевозки. Договор буксировки. Договор перевозки пассажира. Ответственность перевозчика за задержку отправления пассажира. Договор перевозки багажа. Ответственность перевозчика за утрату, повреждение или недостачу багажа. Защита прав пассажиров (клиентов) в сфере транспортного обслуживания. Договор транспортной экспедиции. Виды договоров транспортной экспедиции. Услуги экспедитора клиенту. Права, обязанности и ответственность сторон договора транспортной экспедиции.

### Тема 12.3. Договор хранения.

Обязательства хранения как разновидность обязательств по оказанию услуг. Договор хранения с обезличением вещей. Основные обязанности хранителя и его ответственность за утрату, недостачу или повреждение имущества. Профессиональное и бытовое хранение. Обязанности поклажедателя. Договор складского хранения (хранения в товарном складе). Складские документы и права их держателей. Хранение вещей с правом их использования. Отдельные виды обязательств хранения. Особенности хранения вещей в ломбардах, банковских учреждениях, в камерах хранения, гардеробах и гостиницах. Секвестр. Обязанность хранения в силу закона.

### Тема 12.4. Обязательства по оказанию юридических услуг.

Понятие и виды юридических услуг. Правоотношения, возникающие при оказании юридических услуг. Договор поручения. Содержание и исполнение обязательств, возникающих из договора поручения. Фидуциарный характер отношений поручения. Действия в чужом интересе без поручения. Заключение сделки в чужом интересе. Неосновательное обогащение вследствие действия в чужом интересе. Правовые последствия совершения действий по предотвращению опасности (спасению) личности или имущества иного лица. Договор комиссии. Отличие договора комиссии от договора поручения. Содержание договора комиссии. Исполнение и прекращение договора комиссии. Исполнение и прекращение договора комиссии. Субкомиссия. Ответственность комиссионера. Отдельные виды договора комиссии. Агентский договор. Отличия агентского договора от договора поручения и комиссии. Ограничение прав принципала и агента по агентскому договору. Субагентский договор. Заключение, исполнение и прекращение агентского договора. Договор доверительного управления имуществом. Его отличия от других договоров по оказанию юридических услуг. Объекты доверительного управления. Оформление доверительного управления и сделок с имуществом, находящимся в доверительном управлении. Особенности правового режима имущества, находящегося в доверительном управлении. Содержание и исполнение договора доверительного управления. Ответственность доверительного управляющего. Особенности отдельных видов договоров доверительного управления имуществом. Доверительное управление ценными бумагами. Обязательства по доверительному управлению имуществом, возникающие в силу закона.

### Тема 12.5. Обязательства по страхованию.

Понятие и виды обязательств по оказанию финансовых услуг. Понятие, сущность и



	<p>значение страхования. Законодательство о страховании. Страховое правоотношение (обязательство). Виды страховых обязательств. Страховой интерес. Сострахование и перестрахование. Возникновение страхового обязательства. Договор страхования. Субъекты страхового обязательства. Страховой случай. Страховая оценка. Определение страхового возмещения. Исполнение, изменение и прекращение страхового обязательства. Ответственность за нарушение страхового обязательства. Договорное (добровольное) имущественное страхование. Особенности страхования имущества граждан. Страхование ответственности и рисков. Договоры имущественного страхования в сфере предпринимательской деятельности. Договоры морского страхования. Договоры личного страхования, их содержание и виды. Взаимное страхование. Обязательное государственное страхование. Медицинское страхование и иные виды страхования.</p> <p>Тема 12.6. Договоры займа, кредитования и факторинга.  Договор займа. Предмет и содержание договора займа. Исполнение договора займа. Последствия нарушения заемщиком обязанности по возврату ссуды. Отдельные разновидности заемных обязательств. Целевой заем. Вексельные обязательства. Облигационный заем. Договор государственного займа. Новация долга в заемное обязательство. Кредитный договор. Его отличия от договора займа. Обязательства по договору товарного кредита. Коммерческий кредит. Договор финансирования под уступку денежного требования (факторинг). Отличие договора факторинга от кредитного договора. Права и обязанности сторон договора-факторинга. Недействительность запрета или ограничения уступки требования по соглашению клиента и должника для договора факторинга. Исполнение договора факторинга.</p> <p>Тема 12.7. Обязательства, возникающие в сфере банковского обслуживания.  Понятие и виды обязательств в сфере банковского обслуживания; их отличия от других обязательств по оказанию услуг. Законодательство о банковском обслуживании. Договор банковского вклада. Предмет договора. Виды банковских вкладов и их оформление. Сберегательная книжка, Сберегательный сертификат. Вклады, сделанные третьими лицами на счет вкладчика, и вклады в пользу третьих лиц. Исполнение договоров банковского вклада. Договор банковского счета. Понятие и виды банковских счетов. Порядок заключения договора банковского счета. Особенности исполнения договоров банковского счета. Списание денежных средств со счета. Арест и приостановление операций по счету. Банковская тайна. Защита прав клиентов банка в сфере банковского обслуживания. Отдельные виды договоров банковского счета. Правовой режим корреспондентских и других счетов банков. Обязательства в сфере безналичных расчетов. Основные формы безналичных расчетов. Обязательства, возникающие при расчетах по аккредитиву. Виды аккредитивов. Исполнение аккредитива. Ответственность банка, исполняющего аккредитив. Обязательства, возникающие при расчетах чеками. Гарантии платежа по чеку. Последствия неоплаты чека.</p>
<p><b>Раздел 13</b></p>	<p><b>Обязательства по совместной деятельности</b>  Тема 13.1. Договор простого товарищества (о совместной деятельности).  Понятие договора простого товарищества, его отличие от других гражданско-правовых договоров. Виды договоров простого товарищества (о совместной деятельности). Содержание договора простого товарищества. Правовой режим общего имущества участников договора. Ведение общих дел товарищества; ответственность товарищей по общим обязательствам. Прекращение договора простого товарищества. Негласное товарищество.  Тема 13.2. Учредительный договор.  Понятие учредительного договора. Отличие учредительного договора от договора простого товарищества. Виды учредительных договоров. Содержание учредительного договора. Учредительный договор как учредительный документ.</p>
<p><b>Раздел 14</b></p>	<p><b>Внедоговорные (правоохранительные) обязательства</b>  Тема 14.1. Обязательства, возникающие из публичного обещания награды. Конкурс.  Понятие и виды обязательств, возникающих из односторонних действий; их отличие от других обязательств. Публичное обещание награды. Содержание обязательства, возникающего из публичного обещания награды. Виды указанных обязательств.</p>

	<p>Понятие и содержание публичного конкурса. Исполнение обязательств, возникающих из публичного конкурса. Изменение условий и отмена публичного конкурса. Обязательства, возникающие при проведении лотерей, тотализаторов и иных игр публично-правовыми образованиями или по их разрешению.</p> <p>Тема 14.2. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда.</p> <p>Понятие и виды внедоговорных (правоохранительных) обязательств. Понятие обязательств, возникающих вследствие причинения вреда. Условия возникновения ответственности за причинение вреда. Элементы и содержание обязательств из причинения вреда. Объем и характер возмещения вреда. Ответственность за вред, причиненный гражданину или юридическому лицу незаконными действиями государственных органов или органов местного самоуправления, а также должностных лиц при исполнении ими своих обязанностей. Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными гражданами. Ответственность при совместном причинении вреда. Учет вины потерпевшего и положения причинителя вреда в обязательствах из причинения вреда. Особенности возмещения вреда при повреждении здоровья и причинении смерти гражданину. Возмещение вреда, причиненного потребителю вследствие недостатков товаров, работ или услуг. Компенсация морального вреда.</p> <p>Тема 14.3. Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения или предотвращения угрозы ущерба имуществу.</p> <p>Понятие обязательства, возникающего вследствие неосновательного приобретения или сбережения имущества. Условия возникновения таких обязательств. Содержание и исполнение обязательств из неосновательного обогащения. Расчеты при возврате неосновательно приобретенного или сбереженного имущества или при возмещении его стоимости.</p>
--	---

#### 4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
<b>Семестр 4</b>					
1	Понятие гражданского права.	Групповые дискуссии	0,2		1
2	Гражданское право как отрасль права в системе права России.	Групповые дискуссии	0,2		1
3	Источники гражданского права.	Решение ситуационных задач	0,2		1
4	Система и задачи курса гражданского права.	Решение ситуационных задач	0,2		1
5	Понятие, содержание и виды гражданский правоотношений.	Решение ситуационных задач	0,1		2
6	Граждане (физические лица).	Решение ситуационных задач	0,1		2
7	Юридические лица.	Решение ситуационных задач	0,1		2
8	Государственные и муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений.	Решение ситуационных задач	0,1		2
9	Объекты гражданских правоотношений.	Групповые дискуссии	0,1		2

10	Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений.	Групповые дискуссии	0.1		2
11	Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей.	Решение ситуационных задач	0.1		3
12	Право на защиту как субъективное гражданское право.	Решение ситуационных задач	0.1		3
13	Ответственность по гражданскому праву.	Решение ситуационных задач	0.1		3
14	Сроки в гражданском праве.	Решение ситуационных задач	0.1		3
15	Собственность и её правовые формы.	Решение ситуационных задач	0.1		4
16	Общие положения о праве собственника.	Решение ситуационных задач	0.1		4
17	Гражданско-правовой режим объектов права собственности.	Решение ситуационных задач	0.1		4
18	Право общей собственности.	Групповые дискуссии	0.1		4
19	Наследственное право.	Групповые дискуссии	0.1		4
20	Ограниченные вещные права.	Решение ситуационных задач	0.1		4
21	Защита права собственности и других вещных прав.	Решение ситуационных задач	0.05		4
22	Договор возмездного оказания услуг.	Решение ситуационных задач	0.05		5
23	Авторское право.	Групповые дискуссии	0.05		5
24	Патентное право.	Групповые дискуссии	0.05		5
25	Исключительное право (интеллектуальная собственность)	Решение ситуационных задач	0.05		5
26	Понятие и виды личных неимущественных прав в гражданском праве.	Решение ситуационных задач	0.05		6
27	Право на защиту чести, достоинства и деловой репутации.	Решение ситуационных задач	0.05		6
28	Охрана личной жизни граждан в гражданском праве.	Групповые дискуссии	0.05		6
29	Понятие и виды обязательств.	Решение ситуационных задач	0.05		7
30	Гражданско-правовой договор.	Решение ситуационных задач	0.05		7
31	Договор купли-продажи.	Решение ситуационных задач, групповые дискуссии	0.05		8
32	Договор поставки, контрактации и энергоснабжения.	Решение ситуационных задач, групповые дискуссии	0.05		8
33	Договор мены, дарения, ренты.	Решение ситуационных задач, групповые дискуссии	0.05		8
34	Договор аренды, лизинга и ссуды.	Решение ситуационных задач, групповые дискуссии	0.05		9
35	Обязательства по использованию жилых помещений.	Решение ситуационных задач, групповые дискуссии	0.05		9
36	Договор подряда.	Решение ситуационных задач, групповые дискуссии	0.05		10
37	Договор строительного подряда и порядка на выполнение проектных и изыскательских работ.	Решение ситуационных задач, групповые дискуссии	0,05		10
38	Договоры в сфере создания и использования достижений науки и техники.	Решение ситуационных задач, групповые дискуссии	0.05		11
39	Авторские договоры.	Решение ситуационных задач, групповые дискуссии	0.05		11
40	Договор коммерческой концессии	Решение ситуационных задач	0.05		11

	(франчайзинга).	задач, групповые дискуссии			
41	Договор возмездного оказания услуг.	Решение ситуационных задач, групповые дискуссии	0.05		12
42	Транспортные договоры.	Решение ситуационных задач, групповые дискуссии	0.05		12
43	Договор хранения.	Решение ситуационных задач, групповые дискуссии	0.05		12
44	Обязательства по оказанию юридических услуг.	Решение ситуационных задач, групповые дискуссии	0.05		12
45	Обязательства по страхованию.	Решение ситуационных задач, групповые дискуссии	0.05		12
46	Договоры займа, кредитования и факторинга.	Решение ситуационных задач, групповые дискуссии	0.05		12
47	Обязательства, возникающие в сфере банковского обслуживания.	Решение ситуационных задач, групповые дискуссии	0.05		12
48	Договор простого товарищества (о совместной деятельности).	Решение ситуационных задач, групповые дискуссии	0.05		13
49	Учредительный договор.	Решение ситуационных задач, групповые дискуссии	0.05		13
50	Обязательства, возникающие из публичного обещания награды. Конкурс.	Решение ситуационных задач, групповые дискуссии	0.05		14
51	Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда.	Решение ситуационных задач, групповые дискуссии	0.05		14
52	Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения или предотвращения угрозы ущерба имуществу.	Решение ситуационных задач, групповые дискуссии	0.05		14
Всего:			4		

#### 4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				

#### 4.5. Курсовое проектирование/ выполнение курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

#### 4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 4, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	80	80

Курсовое проектирование (КП, КР)		
Расчетно-графические задания (РГЗ)		
Выполнение реферата (Р)		
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	10	10
Домашнее задание (ДЗ)		
Контрольные работы заочников (КРЗ)	10	10
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)		
Всего:	100	100

5. Перечень учебно-методического обеспечения  
для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 7-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.

Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	Гражданское право: Учебник / М.В.Карпычев, В.А.Бессонов и др.; Под общ. ред. М.В.Карпычева, А.М.Хужина - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 784 с. <a href="http://znanium.com/bookread.php?book=462571">http://znanium.com/bookread.php?book=462571</a>	
	Карпычев, М.В. Гражданское право: Учебник: В 2 томах Том 1 / Карпычев М.В., Хужин А.М. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 400 с. <a href="http://znanium.com/bookread2.php?book=542663">http://znanium.com/bookread2.php?book=542663</a>	
	Гражданское право: Учебник: В 2 томах Том 2 / Под общ. ред. Карпычева М.В., Хужина А.М., Демичев А.А. и др. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 560 с. <a href="http://znanium.com/bookread2.php?book=542659">http://znanium.com/bookread2.php?book=542659</a>	

7. Перечень электронных образовательных ресурсов  
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>	Единое окно доступа к информационным ресурсам
<a href="http://www.council.gov.ru">www.council.gov.ru</a>	Совет Федерации
<a href="http://www.duma.gov.ru">www.duma.gov.ru</a>	Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации
<a href="http://pravo.gov.ru/">http://pravo.gov.ru/</a>	сайт официального интернет-портала правовой информации
<a href="https://www.nalog.ru/rn22/">https://www.nalog.ru/rn22/</a>	сайт Федеральной налоговой службы

## 8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1	Gnu/Linux (Ubuntu) <a href="https://ubuntu.com/licensing">https://ubuntu.com/licensing</a>
2	OpenOffice ( <a href="https://www.openoffice.org/license.html">https://www.openoffice.org/license.html</a> )
3	LibreOffice <a href="https://www.libreoffice.org/about-us/licenses">https://www.libreoffice.org/about-us/licenses</a>
4	Firefox <a href="https://www.mozilla.org/en-US/MPL/">https://www.mozilla.org/en-US/MPL/</a>
5	Acrobat Reader DC <a href="https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader/volume-distribution.html">https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader/volume-distribution.html</a>
6	Консультант Плюс Договор об информационной поддержке от 25.10.2019
7	7-Zip GNU LGPL ( <a href="https://www.7-zip.org/license.txt">https://www.7-zip.org/license.txt</a> )

8.2. Перечень информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

## 9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Лекционная аудитория	
3	Класс для деловой игры	

## 10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Зачет	Список вопросов; Тесты; Задачи.

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал;</li> <li>– уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li> <li>– опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления;</li> <li>– умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;</li> <li>– делает выводы и обобщения;</li> <li>– свободно владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы;</li> <li>– не допускает существенных неточностей;</li> <li>– увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления;</li> <li>– аргументирует научные положения;</li> <li>– делает выводы и обобщения;</li> <li>– владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы;</li> <li>– допускает несущественные ошибки и неточности;</li> <li>– испытывает затруднения в практическом применении знаний направления;</li> <li>– слабо аргументирует научные положения;</li> <li>– затрудняется в формулировании выводов и обобщений;</li> <li>– частично владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся не усвоил значительной части программного материала;</li> <li>– допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении;</li> <li>– испытывает трудности в практическом применении знаний;</li> <li>– не может аргументировать научные положения;</li> <li>– не формулирует выводов и обобщений.</li> </ul>

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. Зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
1.	Понятие и система гражданского права.	УК-10.3.1
2.	Дееспособность гражданина.	УК-10.У.1
3.	Общая характеристика гражданского законодательства.	УК-10.В.1
4.	Защита права собственности	ОПК-4.3.1
5.	Правоспособность гражданина.	ОПК-4.3.2
6.	Понятие сделки и классификация.	ОПК-4.У.1
7.	Удержание.	ОПК-4.В.1
8.	Сложные вещи.	
9.	Залог.	
10.	Дееспособность малолетних.	
11.	Представительство.	
12.	Действие гражданского законодательства во времени, пространстве, по кругу лиц.	
13.	Эмансипация.	
14.	Принципы гражданского права.	
15.	Опека и попечительство.	
16.	Система гражданского права и законодательства.	
17.	Применение гражданского законодательства.	
18.	Граждане как субъекты гражданского права.	
19.	Государство как субъект гражданского права.	
20.	Виды объектов гражданских прав.	
21.	Основания приобретения права собственности.	
22.	Защита чести, достоинства и деловой репутации.	
23.	Правоспособность юридического лица.	
24.	Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей.	
25.	Органы юридического лица.	
26.	Защита гражданских прав (понятие).	
27.	Юридические лица.	
28.	Способы защиты гражданских прав.	
29.	Сроки осуществления и защиты гражданских прав.	
30.	Органы юридического лица.	
31.	Основание прекращения права собственности.	
32.	Объекты гражданских прав.	
33.	Имя гражданина.	
34.	Место жительства гражданина.	
35.	Определение долей в праве долевой собственности.	
36.	Поручительство.	
37.	Реквизиция. Конфискация.	
38.	Банковская гарантия.	
39.	Общие положения о вещном праве.	
40.	Служебная и коммерческая тайна.	
41.	Понятие сторон в обязательстве.	
42.	Общие положения о праве собственности.	
43.	Деньги (валюта).	
44.	Право государственной и муниципальной собственности.	
45.	Ценная бумага.	
46.	Содержание и формы договора.	
47.	Право собственности граждан.	



48.	Валютные ценности.	
49.	Виды ценных бумаг.	
50.	Заключение, изменение и расторжение договора.	
51.	Право общей собственности.	
52.	Ограниченные вещные права.	
53.	Компенсация морального вреда.	
54.	Неустойка.	
55.	Нематериальные блага.	
56.	Система и основания возникновения обязательств.	
57.	Договор: понятие и виды.	
58.	Способы обеспечения исполнения обязательств.	
59.	Недвижимые и движимые вещи.	
60.	Понятие и виды обязательств.	
61.	Главная вещь и принадлежность.	
62.	Право собственности граждан и юридических лиц.	
63.	Находка, клад.	
64.	Бесхозные вещи, безнадзорные животные.	
65.	Переработка, передача вещи.	
66.	Учредительные документы юридического лица.	
67.	Нематериальные блага и их защита.	
68.	Органы юридического лица.	
69.	Приобретательская давность.	
70.	Субъекты права собственности.	
71.	Договор банковского счёта.	
72.	Понятие и характеристика договора ссуды.	
73.	Возмещение вреда, причиненного гражданам незаконными действиями должностных лиц органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда.	
74.	Договор денежного вклада и его виды.	
75.	Виды рентных договоров.	
76.	Элементы договора перевозки (стороны, предмет, цена, срок, форма).	
77.	Договор мены и договор дарения.	
78.	Наследование по завещанию. Обязательная доля.	
79.	Порядок рассмотрения споров, связанных с причинением увечья и смерти.	
80.	Особые распоряжения в завещании.	
81.	Понятие и элементы договора подряда.	
82.	Обязательства, возникающие из неосновательного приобретения или сбережения имущества.	
83.	Понятие и виды договора перевозки.	
84.	Понятие и элементы договора имущественного найма.	
85.	Понятие и виды договора подряда.	
86.	Договор банковского счёта.	
87.	Понятие договора поставки. Законодательство о поставках.	
88.	Личные неимущественные права авторов произведений науки, литературы и искусства (Договоры НИР и ОКР).	
89.	Право собственности юридических лиц.	
90.	Недействительность сделок.	
91.	Дееспособность несовершеннолетних.	
92.	Гражданское право как отрасль права.	
93.	Форма сделок.	

94.	Доверенность.	
95.	Предпринимательская деятельность гражданина.	
96.	Окончание срока, определённого периодом времени.	
97.	Понятие исковой давности.	
98.	Специальные сроки исковой давности.	
99.	Опекуны и попечители.	
100.	Начало течения срока исковой давности.	

Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
	<p><b>1. Принцип равенства участников гражданских правоотношений означает:</b></p> <p>а) их равноправие в юридическом понимании, то есть одинаковые возможности, которые закон предоставляет субъектам правоотношений для реализации своих прав и обязанностей;</p> <p>б) их одинаковый имущественный статус в рамках гражданско-правового договора;</p> <p>в) одни и те же субъективные права и обязанности.</p> <p><b>2. Источником гражданского процессуального права является:</b></p> <p>а) Федеральный закон «О мировых судьях в Российской Федерации» от 17.12.1998 N 188-ФЗ</p> <p>б) Решение Бабушкинского районного суда г. Москвы об удовлетворении исковых требований и расторжении договора аренды;</p> <p>в) Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 22.12.2015 N 58 «О практике назначения судами Российской Федерации уголовного наказания».</p> <p><b>3. Источником гражданского права является:</b></p> <p>а) Соглашение между Правительством Российской Федерации и Правительством Туркменистана о сотрудничестве в области сельского хозяйства от 02.10.2017;</p> <p>б) Приказ директора ООО «Альфа» об увольнении главного экономиста;</p> <p>в) Конституция Федеративной Республики Бразилия от 05.10.1988.</p> <p><b>4. Императивная подведомственность – это:</b></p> <p>а) когда гражданское дело вправе рассматривать только суд;</p> <p>б) когда стороны сами выбирают, в каком органе разрешить свой спор;</p> <p>в) когда суд рассматривает строго определенную категорию дел.</p> <p><b>5. Гражданское право регулирует:</b></p> <p>а) имущественные и связанные с ними личные неимущественные</p>	

отношения, характеризующиеся равноправием, независимой волей и имущественной самостоятельностью их участников;

б) процесс принятия судами решений по искам об оспаривании гражданских прав, сроки исполнения этих решений и порядок их обжалования;

в) семейные супружеские отношения в рамках брачного соглашения.

**6. Гражданское право представляет собой:**

а) самостоятельную отрасль права, обладающую своей системой, предметом и методом, принципами и источниками;

б) возможность гражданина служить в вооруженных силах РФ;

в) правовые нормы, которые регулируют отношения в сфере защиты участниками своих субъективных прав в суде.

**7. Договор займа характеризуется как:**

а) реальный, односторонний;

б) консенсуальный, двухсторонний;

в) возмездный, консенсуальный.

**8. Субъективные права и обязанности сторон гражданского правоотношения составляют:**

а) содержание этого правоотношения;

б) правоспособность гражданина;

в) объект регулирования гражданско-правовых норм.

**9. К личным неимущественным отношениям относятся:**

а) отношения, возникающие в результате создания объектов материальной собственности;

б) отношения, сложившиеся в связи с правом получить вознаграждения за созданное произведение искусства;

в) отношения, вытекающие из наложенного дисциплинарного взыскания на сотрудника городской администрации.

**10. Правоотношение собственности является:**

а) по содержанию – имущественным, по определенности состава – абсолютным;

б) по сроку – бессрочным, по способу удовлетворения интересов – обязательственным;

в) по распределению прав и обязанностей – сложным, по содержанию – неимущественным.

**11. Гражданское право как отрасль права представляет собой:**

а) совокупность правовых норм, которые регулируют имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения, основанные на равенстве, автономии воли и имущественной самостоятельности их участников;

б) совокупность правовых норм, которые регулируют имущественные отношения сторон гражданско-правовых соглашений;

в) совокупность правовых норм, определяющих порядок принятия, рассмотрения и обжалования исковых требований в судах общей юрисдикции.

**12. Моментом создания юридического лица является:**

а) момент внесения записи о создании этого лица в ЕГРЮЛ;

б) момент принятия решения о создании лица единственным учредителем или несколькими участниками;

в) момент формирования уставного капитала.

**13. Предметом договора займа могут быть:**

- а) деньги, вещи, определенные родовыми признаками, или ценные бумаги;
- б) личные неимущественные права;
- в) предметы, запрещенные в свободном гражданском обороте.

**14. Как именуется сторона договора купли-продажи, передающая вещь другой стороне?**

- а) Продавец;
- б) Покупатель;
- в) Получатель ренты.

**15. Какой из договоров является публичным?**

- а) Проката;
- б) Займа;
- в) Мены.

**16. Если экономия подрядчика не сказалась на качестве выполненной работы, какую оплату он получит?**

- а) Оплату согласно договору, если заказчик не докажет обратное;
- б) Оплату меньше на ту сумму, на которую произведена экономия;
- в) Оплату, указанную в договоре подряда, с премией за экономию средств заказчика.

**17. Временем открытия наследства считается:**

- а) момент смерти гражданина;
- б) дата обращения наследников к нотариусу;
- в) дата регистрации завещания.

**18. Какие сделки имеют право совершать малолетние в возрасте от 6 до 14 лет?**

- а) купить упаковку конфет;
- б) продать свой мобильный телефон, полученный в качестве подарка;
- в) подарить другу дорогой велосипед, подаренный родителями.

**19. Предприятие как объект прав – это:**

- а) имущественный комплекс, используемый для предпринимательства;
- б) добровольный союз граждан на основе членства для коллективного производства или ведения иного хозяйства;
- в) общество с разделенным на акции уставным капиталом.

**20. Действия граждан и юридических лиц, совершаемые с целью установления, изменения или прекращения гражданских прав и обязанностей – это:**

- а) сделки;
- б) объекты регулирования гражданско-правовых норм;
- в) содержание гражданских правовых отношений.

**21. Каков срок исковой давности по требованию о признании сделки недействительной?**

- а) 3 года;
- б) 1 год;
- в) 5 лет.

**22. Доверенность – это:**

- а) письменное уполномочие, которое одно лицо выдает другому для представительства перед третьими лицами;
- б) ценная бумага, которая удостоверяет письменное финансовое обязательство о возврате долга;

в) документ, в котором человек указывает порядок распределения имущества после своей кончины.

**23. По истечении какого срока появляется право собственности на безнадзорное животное?**

- а) 6 месяцев;
- б) 12 месяцев;
- в) 3 месяца.

**24. Какую вещь не допускается подарить учителю?**

- а) технику стоимостью 4000 рублей по случаю празднования 1 сентября от имени родителей;
- б) магнитофон стоимостью 5000 рублей – приз на конкурсе профмастерства;
- в) коробку конфет и цветы.

**25. Кто является наследниками первой очереди?**

- а) Дети, супруг и родители наследодателя;
- б) Братья и сестры, дедушки и бабушки наследодателя
- в) Дяди и тети наследодателя.

**26. Если гражданин объявлен умершим, то днем его смерти положено считать:**

- а) день вступления в силу решения суда об объявлении его умершим;
- б) день, когда гражданин пропал;
- в) день, когда родственники заявили о пропаже гражданина.

**27. Что не является учредительным документом юридического лица?**

- а) протокол собрания акционеров;
- б) устав;
- в) учредительный договор.

**28. К нематериальным благам относятся:**

- а) жизнь, достоинство, семейная тайна;
- б) право публикации произведения; право требовать возмещения убытков; право отказаться от наследства;
- в) право требовать возврата долга; право распоряжаться своим имуществом.

**29. Какая сделка может совершаться устно?**

- а) Купля-продажа животного;
- б) Купля-продажа недвижимости;
- в) Аренда транспортного средства у юридического лица.

**30. Над кем не устанавливается опека?**

- а) Лицами, состоящими на учете в наркологическом диспансере;
- б) Лицами, которых суд признал недееспособными из-за психического расстройства;
- в) Малолетними.

**31. Деликтоспособность – это:**

- а) способность гражданина самому отвечать за причиненный его противоправными деяниями вред;
- б) способность гражданина осуществлять свои права, предусмотренные законом;
- в) способность гражданина исполнять обязанности в рамках гражданского договора.

**32. - Совершение действий одним лицом от имени другого – это:**

- а) представительство;

- б) субподряд;
- в) исполнение культурного произведения.

**33. Предмет гражданского права включает:**

- а) отношения имущественного, личного неимущественного и корпоративного характера, которые складываются на основе равноправия, добровольности и автономности имущества их субъектов;
- б) общественные отношения в сфере записей актов гражданского состояния, отношения государственной собственности;
- в) вещи, денежные средства на счетах, неимущественные права, результаты интеллектуального труда.

**34. Принципами гражданского права являются:**

- а) базовые начала и идеи, которые в общем предопределяют содержание предмета гражданского права, особенности нормативной базы, регулирующей этот предмет, а также правоприменительную практику;
- б) гражданско-правовые нормы, которые призваны упорядочить отдельный вид имущественных отношений;
- в) методы и приемы, при помощи которых происходит регулирование отношений, входящих в предмет науки гражданского права.

**35. Источники гражданского права – это:**

- а) нормативные акты различной юридической силы, в которых содержатся нормы гражданского права;
- б) первобытные обычаи и своды правил, регулирующие отношения собственности, из которых появилось гражданское право;
- в) учебники, монографии и пособия по гражданскому праву.

**36. Методом гражданского права является метод:**

- а) диспозитивный;
- б) презумпции невиновности;
- в) запрета.

**37. Ответственностью без вины в гражданском праве принято считать:**

- а) обязанность одного субъекта правоотношения возместить ущерб или уплатить неустойку второму, даже если нарушение права произошло не по вине первого;
- б) недоказанная в суде вина должника, в соответствии с которой он освобождается судом от обязанности возмещать вред;
- в) добровольное погашение суммы причиненного ущерба должником по договору без привлечения судебных инстанций для разрешения имущественного спора.

**38. Является ли обычай источником гражданского права?**

- а) Является;
- б) Не является;
- в) Является, если зафиксирован в норме права.

**39. Что включает в себя принцип правового равенства участников гражданских правоотношений?**

- а) одинаковую защиту на законодательном уровне всех собственников;
- б) равный набор обязанностей всех собственников на территории государства;
- в) возможность собственников реализовывать свои права по

	<p>личному усмотрению.</p> <p><b>40. Лишение имущества только по судебному решению – это воплощение принципа:</b></p> <p>а) неприкосновенности имущества;  б) невмешательства в частные интересы в произвольном порядке;  в) добросовестности.</p> <p><b>41. Выбор по своему усмотрению партнера, с которым будет заключено соглашение, предусматривает принцип:</b></p> <p>а) свободы договора;  б) дозволительной направленности;  в) равенства субъектов.</p> <p><b>42. Может ли в завещании быть указано имущество, которое наследодатель на момент составления завещания еще не приобрел?</b></p> <p>а) Может;  б) Не может, так как не определены индивидуальные признаки вещи;  в) Может, если уже заключен договор на приобретение такого имущества, но по сроку этот договор еще не вступил в законную силу.</p> <p><b>43. Если одаряемый покушался на жизнь и здоровье дарителя, последний:</b></p> <p>а) имеет право отменить договор дарения;  б) обязан отменить договор дарения;  в) имеет право присвоить себе какую-либо вещь одаряемого взамен подаренного имущества.</p> <p><b>44. Когда арендатор обязан известить арендодателя о расторжении договора проката?</b></p> <p>а) Минимум за 10 дней до отказа;  б) За 5 рабочих дней до отказа;  в) Минимум за 7 календарных дней до отказа.</p> <p><b>45. Если при обещании награды сразу несколько лиц выполняют условия, указанные в объявлении, то:</b></p> <p>а) награда выплачивается первому выполнившему все действия;  б) награда делится равными частями между всеми исполнителями;  в) награда выплачивается на усмотрение лица, подавшего объявление.</p>	
--	---	--

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
1.	Приравнивается ли добавление в ЕГРЮЛ нового кода ОКВЭД к внесению изменений в учредительные документы и нужно ли изменять ЗАО на АО?
2.	Организация планирует выдать своему работнику доверенность на представление интересов перед государственными внебюджетными фондами. Обязана ли организация удостоверить такую доверенность своей печатью?
3.	Организация (ООО) приняла решение о создании нового филиала, сведения о котором в уставе отсутствуют. Какие документы в связи с этим организация обязана представить в налоговый орган?
4.	Какие изменения ОАО, ЗАО и ОДО обязаны внести в устав и в ЕГРЮЛ в связи с вступлением в силу с 01.09.2014 изменений в гл. 4 ГК РФ?
5.	Может ли организация выдать работнику доверенность на представление

- интересов перед государственными внебюджетными фондами сроком на пять лет?
6. Возможно ли заключить договор дарения между коммерческой и некоммерческой организациями?
  7. С 01.09.2014 упразднена организационно-правовая форма ЗАО. Обязаны ли организации, зарегистрированные ранее в форме ЗАО, внести изменения в устав и пройти перерегистрацию?
  8. Нужна ли доверенность на получение трудовой книжки третьим лицом, или достаточно заявления от бывшего работника?
  9. Вправе ли страховая организация при заключении договора ОСАГО предъявлять клиентам условие об одновременном заключении договоров ДСАГО (добровольного страхования ответственности владельцев транспортных средств) за дополнительную плату?
  10. ИП использовал рекламную конструкцию без заключения договора с администрацией муниципального образования, а после демонтировал ее. Можно ли взыскать с него неосновательное обогащение в судебном порядке?
  11. Каковы основания и последствия признания доверенности недействительной?
  12. В отсутствие заключенного договора поставки поставщик выставил покупателю счет на оплату товара, который был оплачен покупателем. Можно ли считать сделку заключенной?
  13. Какую ответственность будет нести руководитель за указание при госрегистрации неверного адреса юрлица: как за предоставление недостоверных сведений или как за предоставление заведомо ложных сведений? Существует ли срок давности за подобное правонарушение?
  14. Один из двух учредителей ООО уехал и не собирается возвращаться, на словах он вышел из участников ООО путем отчуждения доли обществу. Возможность отчуждения уставом предусмотрена. Возможен ли переход доли к обществу без присутствия выбывающей стороны? Как оформить это документально?
  15. Может ли физическое лицо - не работник организации брать деньги из кассы организации для внесения их на расчетный счет организации в банке по поручению ее руководителя?
  16. Нужно ли ЗАО уведомлять ИФНС России о передаче реестра акционеров держателю реестра? Есть ли ответственность за неуведомление?
  17. Действительна ли доверенность, выданная от имени организации и подписанная путем проставления факсимильного оттиска подписи генерального директора организации?
  18. Организация - ООО "АЛЬФА" - поменяла свое название на ООО "БЕТА". Является ли ООО "БЕТА" правопреемником ООО "АЛЬФА"? Нужно ли изменить ранее заключенный с другим ООО договор займа после смены названия?
  19. Договором купли-продажи предусмотрен только претензионный порядок взыскания неустойки. Необходимо ли соблюдать претензионный порядок при взыскании основного долга?
  20. ЗАО (2016 год) пока не приводит учредительные документы в соответствие с ГК РФ. Должно ли ЗАО проводить аудит годовой отчетности за 2015 г.?
  21. Какие действия должно предпринять ООО, если в отчетном налоговом периоде выручка по дополнительному виду деятельности по ОКВЭД, указанному в ЕГРЮЛ, значительно превышает выручку по основному виду деятельности по ОКВЭД? Должно ли ООО вносить изменения в устав и ЕГРЮЛ и в какие сроки?



22. Вправе ли организация в случае, предусмотренном безотзывной доверенностью, отозвать ее путем направления отзыва, не удостоверенного нотариально?
23. Предусматривает ли действующее законодательство РФ максимальный срок, на который может быть выдана доверенность?
24. Могут ли стороны договора снизить или увеличить размер законной неустойки?
25. Организация временно переезжает в арендованный офис. Нужно ли вносить изменения в устав и ЕГРЮЛ?
26. В результате реорганизации путем присоединения в присоединившей организации будет два гендиректора. Как уволить гендиректора присоединившейся организации?
27. Может ли организация заключить договор аренды транспортного средства с экипажем с физическим лицом (не предпринимателем), если управлять транспортным средством будет нанятый арендодателем водитель (не предприниматель)?
28. Вправе ли транспортная организация требовать плату за хранение поврежденного по ее вине груза?
29. Договором поставки товара цена установлена в валюте с оплатой в рублях. Вправе ли покупатель установить условие об отказе от товара в случае превышения курса более чем на 20% на дату выставления счета?
30. Требуется ли нотариальное удостоверение передоверие заместителем генерального директора руководителям филиалов права подписи первичных документов?
31. Действителен ли предварительный договор купли-продажи доли в уставном капитале ООО, заключенный с третьим лицом?
32. Прерывает ли течение срока исковой давности по оставшейся части долга частичная оплата покупателем поставленного товара?
33. Обязательно ли оформлять договор аренды на жилое помещение, если организация зарегистрирована по месту жительства единственного учредителя (генерального директора)?
34. Какая ответственность может наступить за нарушение порядка проведения закупки товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц в рамках исполнения Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"?
35. Можно ли требовать от покупателя не только сумму долга, но и предусмотренную договором поставки неустойку за несвоевременное исполнение обязательств по оплате изделий?
36. Организация осуществляет лицензируемый вид деятельности. В наименовании была изменена организационно-правовая форма ЗАО на АО. Нужно ли переоформить лицензию?
37. Правомерно ли обязать продавца доли ООО погасить имеющиеся на дату продажи долги перед кредиторами, сведений о которых не было в представленной покупателю отчетности?
38. Правомерно ли возлагать обязанность по соблюдению норм пожарной безопасности на арендатора, если по договору аренды он несет ответственность за соблюдение данных норм? Кто будет нести ответственность в случае выявления нарушений - арендодатель или арендатор?
39. На время отпуска генерального директора его обязанности возложены приказом на главного инженера, а передача полномочий оформлена доверенностью. Как при заключении договоров прописывать его полномочия? Он действует на основании приказа или доверенности?

40. Правомерно ли подписание по доверенности (не нотариальной) трудового договора, гражданско-правового договора, финансовых документов, представление интересов общества работником от своего имени?
41. Правомерно ли оценить неденежный вклад в уставный капитал ООО в размере меньшем, чем он определен независимым оценщиком?
42. Правомерно ли подписание по доверенности (не нотариальной) трудового договора, гражданско-правового договора, финансовых документов, представление интересов общества работником от своего имени?
43. Может ли конкурсный кредитор - юридическое лицо уступить своему генеральному директору право требования, включенного в реестр, с заменой лиц в реестре кредиторов?
44. Можно ли ставить на договорах аналог собственноручной подписи с помощью планшета?
45. Является ли дата подписания договора моментом его заключения, если она не совпадает с указанной в нем датой составления договора?
46. Допускается ли, использование факсимильного воспроизведения подписи при заключении договоров (контрактов) в сфере закупок.
47. Вправе ли исполнитель изменить стоимость услуг, если по договору цена является твердой и не подлежит изменению одной из сторон?
48. Организация выдала заем физическому лицу, которое позднее оказало ей услуги в качестве ИП. Возможен ли взаимозачет обязательств?
49. Правомерно ли в договоре комиссии установить минимальную маржу реализации товара, а также вознаграждение комиссионера в виде процента от сделки?
50. Можно ли квалифицировать как сделку с заинтересованностью заключение руководителем МУП договора с организацией, руководитель которой - его бывший работник?
51. При уступке прав по кредитному договору произошел переход прав на ипотеку, который не был зарегистрирован. Вправе ли новый кредитор требовать удовлетворения его требований за счет предмета ипотеки?
52. Вправе ли СНТ (ДНП) обжаловать в суде отказ индивидуалов от заключения договора о пользовании общим имуществом? Можно ли взыскать с них расходы на содержание, а также на оплату труда лиц, следящих за его состоянием?
53. Возможно ли заключить договор уступки права требования, если cedent (юридическое лицо) - генеральный директор, он же цессионарий - физическое лицо?
54. Земельный участок, находящийся в государственной и муниципальной собственности, передан в аренду на срок более пяти лет. Вправе ли арендодатель досрочно расторгнуть договор при наличии залога арендных прав?
55. Юридическое лицо признано недействующим и исключено из ЕГРЮЛ. Кто может получить акции, которыми владело юридическое лицо, если в реестре акционеров оно числится как ликвидированное?
56. Можно ли выплатить дивиденды (часть прибыли) одного из учредителей ООО другому лицу по доверенности?
57. Разъясните порядок приобретения лицом, имеющим право на паенакопления, права собственности на недвижимое имущество.
58. Какова ответственность юридического лица за самовольную постройку?
59. Вправе ли заказчик удерживать денежные средства по договору подряда до тех пор, пока подрядчик не устранит недостатки по работам, выполненным по другому договору?
60. Может ли покупатель потребовать от поставщика возместить оплату

транспортных расходов на возврат некачественного товара и оплату его хранения по цене, превышающей рыночную?

61. Может ли видеосъемка рассматриваться как надлежащее подтверждение решения общего собрания ООО?

62. Должна ли организация вернуть аванс в случае отказа покупателя-организации от покупки, если договор не подписан?

63. Правомерно ли заключить с индивидуальным предпринимателем - бухгалтером гражданско-правовой договор вместо трудового?

64. Может ли организация-заемщик списать задолженность по займу в связи со смертью заимодавца?

65. Как исчисляется срок годности товара?

66. Можно ли известить лицо, которому организация выдала доверенность, о ее отзыве телеграммой или публикацией на сайте?

67. Может ли перевозчик взыскать плату за хранение удерживаемого в обеспечение провозной платы груза?

68. Разъясните сроки госрегистрации юр. лица, создаваемого в результате реорганизации.

69. Порядок пролонгации договора при закупках товаров (работ, услуг) отдельными видами юрлиц.

70. Возможна ли ликвидация юридического лица, если денежные требования к нему отсутствуют, а предъявлены неденежные? Может ли оно быть признано банкротом?

71. Может ли быть признана крупной сделкой доверенность, выданная генеральным директором ООО на продажу имущества организации общей стоимостью 50% стоимости имущества общества?

72. Основания признания закупки несостоявшейся и размещении в ЕИС информации о заключенном договоре с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случае признания закупки несостоявшейся.

73. Вправе ли заказчик требовать штраф за некачественный ремонт, установленный договором, после того как подрядчик устранил недостатки, выявленные после ремонта, в установленный срок?

74. Задолженность по займу перед работодателем работник хочет погасить зарплатой. Возможен ли зачет их требований?

75. Кому принадлежат средства, внесенные в качестве обеспечительного платежа по кредитному договору? Возможно ли обращение взыскания на них по обязательствам заемщика перед третьими лицами?

76. В рамках простого товарищества заключены допсоглашения по разным проектам с указанием разных сведений о размере вклада, долях участия, порядке распределения прибыли. В основном договоре этих сведений нет. Правомерно ли заключение такого договора?

77. Правомерно ли в договоре аренды установить требования к арендатору о соблюдении определенного ассортимента продукции, дизайна вывесок, графика работы, а также штрафы за их несоблюдение?

78. Правомерно ли положение договора банковского счета о том, что он может быть расторгнут клиентом в любое время, если клиент не имеет задолженности перед банком?

79. Может ли поручитель, получив права кредитора, новировать полученное обязательство в договор займа?

80. ОАО-1 в обеспечение обязательств ООО по кредитному договору передало в залог собственные транспортные средства. Банк предоставил ООО кредит. ОАО-1 присоединено к ЗАО. ООО не выполнило обязательства по кредиту. ЗАО продало ОАО-2 заложенные транспортные средства. Вправе ли

банк обратиться в арбитражный суд за обращением взыскания на заложенные транспортные средства, если ОАО-2 не было осведомлено об обременении перешедших к нему транспортных средств?

81. Гендиректор совершал сделки, направленные на вывод имущества ООО. После его увольнения ООО обратилось в суд с иском о взыскании убытков, посчитав, что срок исковой давности начался с момента увольнения, а не с момента совершения сделок. Так ли это?

82. Какую меру ответственности может применять покупатель при нарушении сроков поставки поставщиком? Может ли покупатель при нарушении сроков поставки без предварительной оплаты товара потребовать проценты по ст. 395 ГК РФ или по ст. 317.1 ГК РФ?

83. Дом находится в управлении управляющей организации. Плата за содержание жилого помещения начисляется исходя из размера, установленного органом местного самоуправления. Общее собрание приняло решение об установлении размера платы. Обязана ли управляющая организация его выполнять?

84. В ООО участник А хочет приобрести долю участника Б, воспользовавшись преимущественным правом покупки. Участник Б направил оферту через ООО. ООО ее получило и направило копию участнику А. Участник А хочет акцептовать оферту. В каком порядке это сделать?

85. Организация приобрела в собственность помещение, которое ранее сдавалось в аренду. Срок договора аренды истек за четыре месяца до продажи, но арендатор продолжал уплачивать арендные платежи и пользоваться помещением. Вправе ли новый собственник выселить арендатора сразу после оформления правоустанавливающих документов?

86. В день проведения собрания ООО умер генеральный директор. Остальные участники провели собрание и приняли решение о назначении нового генерального директора. Правомерно ли наследники после момента открытия наследства обратились в суд с требованием отменить указанное решение?

87. Вправе ли ООО (продавец) заключить с физическим лицом (покупателем) договор о купле-продаже земельного участка в пользу ТСЖ? Каковы налоговые последствия для ООО и ТСЖ, если перед заключением договора у физического лица не было обязательств перед ТСЖ?

88. В государственном контракте на предоставление услуг доступа к сети Интернет допущена техническая ошибка: неправильно указан расчетный счет (одна цифра неверная). Считается ли государственный контракт заключенным?

89. Организация А приобрела долг организации Б у третьего лица по договору цессии. Организация Б планирует поставить организации А свой товар. Возможно ли зачесть взаимные требования по договору купли-продажи и договору цессии? Как правильно оформить этот взаимозачет?

90. ООО доверило своему аффилированному лицу право получать и распоряжаться имуществом. Может ли выдача доверенности быть квалифицирована как сделка с заинтересованностью?

91. Организация разместила фотографию с публичного мероприятия на своем сайте. На ней среди прочих присутствовал гражданин, который потребовал убрать эту фотографию и указал на незаконность использования его изображения. Правомерны ли его требования?

92. Обязательно ли составлять передаточный акт в случае реорганизации юридического лица в форме присоединения? Каким документом можно подтвердить переход прав и обязанностей присоединенного юридического лица?

93. Товарищество собственников жилья несколько раз передавало в приемную строительной организации письма, в которых указывало на недостатки

<p>системы канализации в построенном ею доме и требовало их устранить, однако строительная организация никак на эти письма не отреагировала. Через несколько дней в доме произошла авария в системе канализации. Для устранения аварии была приглашена другая организация. Вправе ли ТСЖ требовать от строительной организации возмещения расходов на устранение аварии?</p> <p>94. Контрагент предлагает заключить договор поставки и аренды одним договором. Допускается ли это действующим законодательством РФ?</p>
---

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

## 11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

## 11.2. Методические указания для обучающихся по участию в семинарах

Основной целью для обучающегося является систематизация и обобщение знаний по изучаемой теме, разделу, формирование умения работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п. В соответствии с ведущей дидактической целью содержанием семинарских занятий являются узловые, наиболее трудные для понимания и усвоения темы, разделы дисциплины. Спецификой данной формы занятий является совместная работа преподавателя и обучающегося над решением

поставленной проблемы, а поиск верного ответа строится на основе чередования индивидуальной и коллективной деятельности.

При подготовке к семинарскому занятию по теме прослушанной лекции необходимо ознакомиться с планом его проведения, с литературой и научными публикациями по теме семинара.

### 11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Функции практических занятий:

- познавательная;
- развивающая;
- воспитательная.

По характеру выполняемых обучающимся заданий по практическим занятиям подразделяются на:

- ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала;
- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов;
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Они могут проводиться:

- в интерактивной форме (решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия, выездные занятия в организации (предприятия), деловая учебная игра, ролевая игра, психологический тренинг, кейс, мозговой штурм, групповые дискуссии);
- в не интерактивной форме (выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач и другое).

Методика проведения практического занятия может быть различной, при этом важно достижение общей цели дисциплины.

### Требования к проведению практических занятий

Практические занятия проходят в форме: групповых дискуссий, мозгового штурма и решения ситуационных задач.

Групповые дискуссии – это способ организации совместной деятельности учеников под руководством учителя с целью решить групповые задачи или воздействовать на мнения участников в процессе общения.

Мозговой штурм - оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения.

Решение ситуационных задач – это вид учебного задания, имитирующий ситуации, которые могут возникнуть в реальной действительности. Основными действиями студентов по работе с ситуационной задачей являются:

- подготовка к занятию;
- знакомство с критериями оценки ситуационной задачи;
- уяснение сути задания и выяснение алгоритма решения ситуационной задачи;
- разработка вариантов для принятия решения, выбор критериев решения, оценка и прогноз перебираемых вариантов;
- презентация решения ситуационной задачи (письменная или устная форма);
- получение оценки и ее осмысление.

Темы ситуационных задач подбираются преподавателем в ходе практического занятия.

Задания для практических занятий выдаются преподавателем во время проведения лекций или на семинаре.

#### 11.4. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;
- методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

#### 11.5. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

12. Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя экзамен – форму оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается

аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

13. Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

13.1. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

– экзамен – форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

– зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

– дифференцированный зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся при изучении дисциплины, при выполнении курсовых проектов, курсовых работ, научно-исследовательских работ и прохождении практик с аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».



Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой