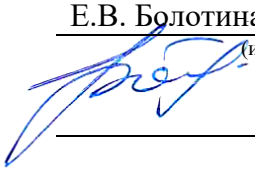
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Ивангородский гуманитарно-технический институт (филиал)
федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
"Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения"

Кафедра № 3

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель направления

д.ю.н., доц.
(должность, уч. степень, звание)

Е.В. Болотина
(инициалы, фамилия)



(подпись)
«23» июня 2022 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Предпринимательское право»
(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки/ специальности	40.03.01
Наименование направления подготовки/ специальности	Юриспруденция
Наименование направленности	Общая направленность (ИФ)
Форма обучения	очная

Ивангород– 2022

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил(а)

Ст. преп.	23.06.2022	Чабрицкая А.С.
должность, уч. степень, звание	подпись, дата	инициалы, фамилия

Программа одобрена на заседании кафедры № 3

«23» июня 2022 г, протокол № ___10___

Заведующий кафедрой № 3

Зав. Кафедрой №3, д.ю.н., доц.	23.06.2022	Е.В. Болотина
(уч. степень, звание)	(подпись, дата)	(инициалы, фамилия)

Ответственный за ОП ВО 40.03.01(01)

Доцент, к.ю.н.	23.06.2022	Е.И. Сергеева
(уч. степень, звание)	(подпись, дата)	(инициалы, фамилия)

Заместитель директора ИФ ГУАП по методической работе

Зам. директора ИФ ГУАП	23.06.2022	Н.В. Жданова
(должность, уч. степень, звание)	(подпись, дата)	(инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Предпринимательское право» входит в образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата по направлению подготовки/ специальности 40.03.01 «Юриспруденция» направленности «Общий направленность (ИФ)». Дисциплина реализуется кафедрой «№3».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

УК-2 «Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений»

ОПК-7 «Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения»

ПК-1 «Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с понятием предпринимательского права, основными институтами предпринимательского права, понятие предпринимательской деятельности и ее российских организационно-правовых форм, правовое регулирование объектов предпринимательских правоотношений, включая их важнейшие современные формы – информацию и интеллектуальную собственность, собственность предпринимателей, механизм приватизации государственных и муниципальных предприятий, правовое регулирование предпринимательских договоров, отношений конкуренции и монополии, технического регулирования, инвестиционной деятельности предпринимателей, раскрывает проблемы правоприменения в сфере предпринимательства.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский »

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Целью дисциплины «Предпринимательское право» является приобретение студентами комплекса теоретических знаний и практических навыков в области регулирования предпринимательских правоотношений и предполагает рассмотрение таких теоретических вопросов дисциплины как: понятие предпринимательской деятельности и ее российских организационно-правовых форм, правовое регулирование объектов предпринимательских правоотношений, включая их важнейшие современные формы – информацию и интеллектуальную собственность, собственность предпринимателей, механизм приватизации государственных и муниципальных предприятий, правовое регулирование предпринимательских договоров, отношений конкуренции и монополии, технического регулирования, инвестиционной деятельности предпринимателей, уяснение содержания законов и нормативных актов в сфере предпринимательской деятельности; формирование навыков решения проблем, возникающих в связи осуществлением предпринимательской деятельности; приобретение навыков применения норм российского предпринимательского законодательства при подготовке учредительных документов; овладение навыками защиты законных прав и интересов предпринимателей в отношениях с органами власти и управления, с контрагентами.

В области воспитания личности целью подготовки по данной дисциплине является формирование социально-личностных и общекультурных компетенций, например, таких качеств, как целеустремленность, организованность, ответственность.

1.2. Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.З.1 знать виды ресурсов и ограничения для решения поставленных задач УК-2.У.3 уметь выдвигать альтернативные варианты действий с целью выбора оптимальных способов решения задач, в том числе с помощью цифровых средств УК-2.В.2 владеть навыками выбора оптимального способа решения задач с учетом имеющихся условий, ресурсов и ограничений
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.З.1 знать этические и правовые требования, стандарты и принципы профессиональной деятельности юриста, нарушение которых может привести к коррупционному поведению, нарушению прав и законных интересов личности ОПК-7.У.1 уметь поддерживать и

		развивать уровень профессионального сознания и правовой культуры, выявлять и определять факты, наносящие ущерб интересам личности, общества, государства ОПК-7.В.1 владеть навыками развития профессионального правосознания, повышения уровня правового мышления и правовой культуры, способностями применения нормативных, процессуальных, моральных и психологических требований и этических стандартов к различным сферам профессиональной деятельности, а также методами проведения контроля и способами пресечения действий, наносящих ущерб законным интересам государства, общества, личности
Профессиональные компетенции	ПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	ПК-1.З.1 знать понятие, структуру и функции правосознания как формы общественного сознания, а также сущность правового мышления и правовой культуры; положения должностных инструкций и основных направлений профессиональной деятельности юриста ПК-1.У.1 уметь использовать юридические знания для анализа социально-значимых проблем и процессов, с целью выбора правильной модели поведения для правильного решения профессиональных задач; применять методы критики и анализа в процессе формирования развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры ПК-1.В.1 владеть навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина; навыками грамотного поведения на службе и вне ее, культурой общения; навыками правовой культуры и правового мышления

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- «Финансовое право»,
- «Римское право»,

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и могут использоваться при изучении других дисциплин:

– «Производственная (правоприменительная) практика»,
– «Правозащитная деятельность и права человека»,

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№5
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)	3/ 108	3/ 108
Из них часов практической подготовки	11	11
Аудиторные занятия, всего час.	51	51
в том числе:		
лекции (Л), (час)	17	17
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	34	34
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)		
Самостоятельная работа, всего (час)	57	57
***Вид промежуточной аттестации*:** зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.**)	Дифф. Зач.	Дифф. Зач.

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 5					
Раздел 1. Основы предпринимательского права. Тема 1.1. Введение в предпринимательское право Тема 1.2 Субъекты предпринимательской деятельности Тема 1.3. Правовой статус российского предпринимателя	5	11			15

Раздел 2. Объекты предпринимательского права Тема 2.1. Объекты предпринимательских правоотношений Тема 2.2. Собственность – экономико-правовая основа предпринимательства	5	11			15
Раздел 3. Государственное регулирование предпринимательской деятельности Тема 3.1. Договоры в сфере предпринимательства Тема 3.2. Техническое регулирование в предпринимательской деятельности Тема 3.3. Правовое регулирование отношений конкуренции и монополии Тема 3.4. Государство и малое предпринимательство Тема 3.5. Правовое регулирование инвестиционной деятельности	7	12			27
Раздел 4.					
Раздел 5.					
Итого в семестре:	17	34			57
Итого	17	34	0	0	57

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1	*Тема 1.1. Введение в предпринимательское право* Предпринимательская деятельность: содержание, признаки и роль в рыночной экономике. Предпринимательское право как наука, учебная дисциплина и отрасль права. Источники предпринимательского права. Предмет предпринимательского права. Методы правового регулирования отношений, связанных с предпринимательской деятельностью. *Тема 2.1. Субъекты предпринимательской деятельности* Понятие и виды субъектов предпринимательства. Содержание права на осуществление предпринимательской деятельности и его гарантии. Организационно-правовые формы российского предпринимательства. Характерные черты личности и правовой культуры российского предпринимателя. *Тема 2.2. Правовой статус российского предпринимателя* Предпринимательская деятельность без образования

	юридического лица. Порядок государственной регистрации предпринимательской деятельности без образования юридического лица. Правовой статус юридических лиц: хозяйственных товариществ, публичных и непубличных обществ, хозяйственных партнерств, производственных кооперативов, государственных и муниципальных унитарных предприятий. Правовое положение объединения предпринимателей (финансово-промышленные группы, холдинги). Порядок государственной регистрации юридических лиц: государственный орган, перечень и содержание документов необходимых для государственной регистрации, сроки регистрации, содержание единого государственного реестра юридических лиц. Лицензирование отдельных видов предпринимательской деятельности. Цели, понятие, порядок лицензирования, контроль, санкции. Реорганизация юридических лиц. Причины, способы реорганизации, передаточный акт, порядок государственной регистрации. Правовые основы ликвидации юридических лиц. Причины, понятие, этапы ликвидации и их правовая характеристика.
2	*Тема 2.1. Объекты предпринимательских правоотношений* Понятие объекта предпринимательских правоотношений. Предприятие как основной объект предпринимательских правоотношений: правовая характеристика. Информация как объект предпринимательских правоотношений. Понятие и структура. Правовое регулирование общедоступной информации и информации ограниченного доступа (коммерческая тайна) в предпринимательской деятельности. Интеллектуальная собственность в сфере предпринимательства: общая правовая характеристика. Патентное право в предпринимательстве: понятие, способы распоряжения исключительным правом, правовая защита прав патентообладателей. Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ и услуг (на фирменное наименование, товарный знак, на наименование места происхождения товара). *Тема 2.2. Собственность – экономико-правовая основа предпринимательства* Право собственности предпринимателей: содержание и формы. Возможность и порядок ограничения права собственности предпринимателей. Приватизация государственной собственности в России в 1990-х годах. Необходимость, цели, формы, этапы и особенности. Правовое регулирование приватизации государственного и муниципального имущества на современном этапе: понятие, принципы, правовой статус покупателей. Планирование и способы приватизации государственного и муниципального

	имущества.
3	**Государственное регулирование предпринимательской деятельности** *Тема 3.1. Договоры в сфере предпринимательства* Договоры как средство регулирования предпринимательских правоотношений. Понятие, содержание и структура предпринимательского договора. Классификация предпринимательских договоров. Порядок заключения предпринимательского договора. Момент заключения предпринимательского договора. Порядок изменения и договора предпринимательского договора. Процедура обращения в суд с иском об изменении и расторжении предпринимательского договора. Способы обеспечения исполнения предпринимательских договоров. Неустойка, залог, удержание имущества должника, поручительство, банковская гарантия, задаток и их правовая характеристика. Расчеты в договорных предпринимательских отношениях: понятие и способы: наличные и безналичные расчеты. Формы расчетов: платежными поручениями, по аккредитиву, по инкассо, чеками. *Тема 3.2. Техническое регулирование в предпринимательской деятельности* Современная концепция технического регулирования. Понятие и принципы технического регулирования. Обязательное техническое регулирование. Технический регламент: понятие, содержание, процедура разработки и принятия. Порядок применения технических регламентов. Добровольное техническое регулирование. Стандартизация: понятие, цели, принципы, документы в области стандартизации. Процедура разработки и принятия национальных стандартов. Порядок их применения. *Тема 3.3. Правовое регулирование отношений конкуренции и монополии* Законодательство Российской Федерации о регулировании отношений конкуренции и монополий. Нормативная и организационная формы антимонопольного регулирования. Функции и полномочия Федеральной антимонопольной службы. Правовая характеристика монополистической деятельности и доминирующего положения. Виды монополистической деятельности. Недобросовестная конкуренция. Понятие и формы. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства Правовое регулирование естественных монополий. Понятие естественной монополии. Технологические особенности производства в естественных монополиях, сферы их хозяйствования, основные формы злоупотребления на рынке. Государственное регулирование и контроль деятельности

	естественных монополий. *Тема 3.4. Государство и малое предпринимательство* Малое предпринимательство и его роль в рыночной экономике. Категории субъектов малого и среднего предпринимательства. Основные направления государственной поддержки малого предпринимательства: косвенные и прямые формы. «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» и ее задачи по развитию малого и среднего предпринимательства. *Тема 3.5. Правовое регулирование инвестиционной деятельности предпринимателей* Правовое регулирование инвестиций российских предпринимателей. Инвестиции, инвестиционная деятельность, ее субъекты и объекты: правовая характеристика. Государственное регулирование инвестиционной деятельности. Правовые формы реализации инвестиционной деятельности. Инвестиционный договор, учредительные договоры, соглашения о разделе продукции, концессионные соглашения. Правовое регулирование иностранных инвестиций. Иностранные инвестиции: понятие и виды. Правовой статус иностранного инвестора. Государственное регулирование иностранных инвестиций.

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 5					
1	Введение в предпринимательское право	Групповые дискуссии	2	2	1
2	Субъекты предпринимательской деятельности	Групповые дискуссии	2	2	1
3	Правовой статус российского предпринимателя	Решение ситуационных задач	2	2	1
4	Объекты предпринимательских правоотношений	Групповые дискуссии	4	4	2
5	Собственность – экономико-правовая	Групповые дискуссии	4	4	2

	основа предпринимательства				
6	Договоры в сфере предпринимательства	Решение ситуационных задач	4	4	3
7	Техническое регулирование в предпринимательской деятельности	Решение ситуационных задач	4	4	3
8	Правовое регулирование отношений конкуренции и монополии	Решение ситуационных задач	4	4	3
9	Государство и малое предпринимательство	Групповые дискуссии	4	4	3
10	Правовое регулирование инвестиционной деятельности предпринимателей	Решение ситуационных задач	4	4	3
Всего			34	34	

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего				

4.5. Курсовое проектирование/ выполнение курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 5, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	30	30
Курсовое проектирование (КП, КР)		
Расчетно-графические задания (РГЗ)		
Выполнение реферата (Р)		
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	20	20
Домашнее задание (ДЗ)		
Контрольные работы заочников (КРЗ)		
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	7	7
Всего:	57	57

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 7-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.

Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
https://urait.ru/viewer/predprinimatelskoe-pravo-497142#page/2	Предпринимательское право : учебник для вузов / С. Ю. Морозов [и др.] ; под редакцией С. Ю. Морозова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 569 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14779-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	
https://urait.ru/viewer/predprinimatelskoe-pravo-pravovoe-regulirovanie-otdelnyh-vidov-predprinimatelskoy-deyatelnosti-497041#page/1	Предпринимательское право. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности : учебник и практикум для вузов /	

	Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 553 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14490-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	
https://urait.ru/viewer/predprinimatelskoe-pravo-490732#page/1	Шашкова, А. В. Предпринимательское право : учебник для вузов / А. В. Шашкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 247 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01005-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	

7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
http://www.garant.ru/	информационно-правовая система «Гарант»
http://www.kodeks.ru/	справочно-правовая система «Кодекс»
http://www.consultant.ru/	информационно-правовая система «Консультант Плюс»
https://sudact.ru/	электронная база судебных актов, решений и нормативных документов
http://www.elibrary.ru/	научно-электронная библиотека Elibrary
https://urait.ru/	образовательная платформа ЮРАЙТ

http://lib.aanet.ru/	электронная библиотека ГУАП
https://e.lanbook.com/	электронно-библиотечная система ЛАНЬ
https://znanium.com/	электронно-библиотечная система Znanium

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1	Gnu/Linux (Ubuntu) https://ubuntu.com/licensing
2	OpenOffice (https://www.openoffice.org/license.html)
3	LibreOffice https://www.libreoffice.org/about-us/licenses
4	Firefox https://www.mozilla.org/en-US/MPL/
5	Acrobat Reader DC https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader/volume-distribution.html
6	Консультант Плюс Договор об информационной поддержке от 25.10.2019
7	7-Zip GNU LGPL (https://www.7-zip.org/license.txt)

8.2. Перечень информационно-справочных систем,используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
1	Консультант Плюс Договор об информационной поддержке от 25.10.2019

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Лекционная аудитория Клавиатура 1 - шт Мышь 1 - шт Системный блок - 1 шт Монитор - 1 шт Проектор EPSON EB-S82 - 1 шт Экран SCREEN MEDIA APOLLO T200x200 - 1шт Стенд «Таможенное оформление» Стенд «Структура Кингисеппской таможни»	304

	Стенд «Типовая структура таможенного поста» Стенд «Понятие, цели и виды таможенных экспертиз» Стенд «Таможенные режимы» Стенд «Формы таможенного контроля» Стенд «Специальные таможенные процедуры» Стенд «Средства таможенного контроля № 1» Стенд «Средства таможенного контроля № 2» Стенд «Средства таможенного контроля № 3» Стенд «Средства таможенного контроля № 4» Напольная стойка для интерактивного комплекса 42""-90"" на колесах, до 140кг (VESA 800x600), Интерактивная панель TeachTouch 4.5 75"", UHD, 30 касаний, Android 8.0, память 4/32 Гб	

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средствдля проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Дифференцированный зачёт	Список вопросов; Тесты; Задачи.

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«отлично» «зачтено»	– обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий.
«хорошо» «зачтено»	– обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий.
«удовлетворительно» «зачтено»	– обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
	направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	– обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
	1. Законодательство РФ о приватизации государственного и муниципального 2. имущества: понятие, принципы, правовой статус покупателей. 3. Законодательство РФ о планировании приватизации государственного и муниципального имущества. 4. Законодательство РФ о способах приватизации государственного и муниципального имущества. 5. Законодательство РФ о регулировании отношений конкуренции и монополии.	УК-2.З.1
	Задача 1.Правовое регулирование деятельности общества с ограниченной ответственностью. Общество с ограниченной ответственностью основали три участника. Через некоторое время двое участников решили выйти из общества, однако третий учредитель, чья доля составляла 50 % уставного капитала, категорически возражал. Как разрешить спор? Задача 4 .	УК-2.У.3
	Необходимо продолжить содержание п 1 ст. 6 Федерального закона « О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» Статья 6 устанавливает перечень операций, подлежащих обязательному контролю. В частности, в этот перечень включены:	УК-2.В.2

	(продолжить)	
	1. Характерные черты личности и правовой культуры российского предпринимателя. 2. Правовой статус индивидуального предпринимателя. 3. Правовой статус хозяйственных товариществ. 4. Публичные и непубличные общества: правовая характеристика. 5. Правовой статус обществ с ограниченной ответственностью. 6. Правовой статус акционерного общества. 7. Правовой статус хозяйственных партнерств. 8. Правовой статус производственных кооперативов. 9. Правовой статус государственных и муниципальных унитарных предприятий	ОПК-7.З.1
	Задача 2.Права и обязанности акционера. Гражданка Т. работает в ЗАО и имеет акции общества. За прогулы она была лишена дивидендов. Правомерно ли такое наказание? Задача 3. Порядок заключения гражданско-правового договора. Полученный от поставщика проект договора покупатель оформил протоколом разногласий, в котором предусмотрел неустойку за просрочку поставки товаров, а также предложил изменить сроки поставки. Поставщик, получив протокол разногласий, промолчал, но свою продукцию покупателю отправил, нарушив указанные в протоколе разногласий сроки поставки. В чьей редакции действует договор? Может ли покупатель потребовать от поставщика выплаты неустойки за нарушение сроков поставки товаров?	ОПК-7.У.1
	Стороны собираются обратиться за урегулированием спора к медиатору. Есть несколько условий, которые им не нравятся. В частности, стороны не устраивает то, что соглашенние достигнутое сторонами по результатам медиации, не являются основанием для выдачи исполнительного листа при нарушении условий соглашения. Кроме того, их беспокоит, что в России отстутствует сформировавшийся рынок услуг в сфере медиации и отсутствуют медиаторы, ранее зарекомендовавшие себя как независимые, квалифицированные посредники, имеющие опыт работы в данной сфере. Есть ли положительные стороны обращения к медиаторам?	ОПК-7.В.1
	1. Предпринимательская деятельность: содержание и основные признаки. 2. Роль предпринимательства в рыночной экономике. 3. Предпринимательское право: трактовка содержания. 4. Предмет предпринимательского права. 5. Методы предпринимательского права. 6. Понятие и виды субъектов предпринимательства.	ПК-1.З.1

	7. Организационно-правовые формы российского предпринимательства. 8. Порядок государственной регистрации юридических лиц. 9. Лицензирование деятельности субъектов предпринимательства. 10. Реорганизация юридического лица: правовая характеристика. 11. Правовые основы ликвидации юридического лица. 12. Объекты предпринимательской деятельности: понятие и классификация. 13. Правовое регулирование общедоступной информации как объекта предпринимательской деятельности. 14. Коммерческая тайна как объект предпринимательства и ее правовая охрана. 15. Ответственность за нарушение режима коммерческой тайны. 16. Интеллектуальная собственность в предпринимательстве: общая правовая характеристика. 17. Патентное право в предпринимательстве: общая правовая характеристика. 18. Распоряжение исключительным правом на изобретение, полезную модель, промышленный образец. 19. Правовая защита прав патентообладателей и ее особенности. 20. 29.Право на фирменное наименование юридических лиц: правовая характеристика. 21. Право на товарный знак предпринимателей: правовая характеристика. 22. Правовые формы реализации права на товарный знак юридического лица. 23. Правовая защита права на товарный знак предпринимателей. 24. Право на наименование места происхождения товара: правовая характеристика. 25. Право собственности предпринимателя: содержание и формы. 26. Приватизация государственной собственности в России в 1990-х годах и ее особенности. 27. Предпринимательский договор: понятие и содержание. 28. Классификация договоров в сфере предпринимательства. 29. Порядок заключения предпринимательских договоров. 30. Порядок изменения и расторжения предпринимательских договоров. 31. Обеспечение исполнения предпринимательских договоров.	

	32. Расчеты в договорных предпринимательских отношениях. 33. Современная концепция технического регулирования «жизненного цикла» продукта. 34. Обязательное техническое регулирование «жизненного цикла» продукта. 35. Добровольное техническое регулирование «жизненного цикла» продукта. 36. Правовая характеристика монополистической деятельности и 37. доминирующего положения. 38. Правовая трактовка понятия «недобросовестной конкуренции» и ее форм. 39. Правовое регулирование естественных монополий. 40. Малое предпринимательство: понятие и особенности. 41. Основные направления государственной поддержки малого предпринимательства. 42. Правовое регулирование инвестиций российских предпринимателей. 43. Правовые формы реализации инвестиционной деятельности. 44. Правовое регулирование иностранных инвестиций	
	Ответственность за ненадлежащее исполнение обязательств по гражданско-правовому договору. Гражданин Поярков заключил договор с производственным кооперативом «Юнисстрой» о строительстве дачи со сроком выполнения работы в ноябре 2014 г. К указанному сроку работа не была закончена. Поярков обратился в суд с иском к «Юнисстрой» о взыскании неустойки и возмещении убытков. Представитель «Юнисстрой» возражал против предъявленных требований, указав, что строительство было задержано, так как «Юнисстрой» подвели контрагенты, не предоставившие необходимые материалы. Должен ли кооператив «Юнисстрой» нести ответственность за невыполнение обязанностей по договору к обозначенному сроку?	ПК-1.У.1
	Приведите пример из судебной практики когда лица осуществляющие предпринимательскую деятельность должны быть зарегистрированы в этом качестве	ПК-1.В.1

Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
	1 Основным признаком предпринимательской деятельности является: а) направленность на систематическое получение прибыли; б) любая деятельность, направленная на получение прибыли; в) действие, связанное с разовым получением прибыли; г) деятельность, приводящая к получению разовых доходов в качестве побочных заработков. 2 Присущ ли риск предпринимательству: а) только в начале предпринимательской деятельности; б) только отчасти; в) нет; г) да. 3 Гражданин становится предпринимателем с момента: а) подачи заявления о регистрации его в качестве предпринимателя; б) государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя; в) достижения совершеннолетия; г) осуществление предпринимательской деятельности. 4 Предпринимательское право – это: а) совокупность правовых норм, содержащихся в источниках права и регулирующих порядок осуществления предпринимательской деятельности; б) система знаний, доктрин, представление ученых о данной отрасли права; в) система обобщенных сведений о предпринимательском праве как отрасли права, нормах, его регулирующих, и практике его применения. 5 Предпринимательская деятельность – это: а) деятельность хозяйствующих субъектов, осуществляемая любыми способами на свой страх и риск, направленная на получение прибыли; б) самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, выполнения работ, оказание услуг лицами, зарегистрированными в установленном законом порядке; в) ничего из перечисленного. 6 Легальное определение предпринимательского права содержится: а) в теории предпринимательского права; б) в ГК; в) в иных федеральных законах; г) нигде не содержится. 7 Лицензирование – это: а) право на осуществление определенных видов деятельности; б) разрешение на осуществление лицензированных видов деятельности. 8 Основанием отказа в предоставлении лицензии на право	

	осуществления определенного вида деятельности является: а) наличие в документах, представленных соискателем лицензии, недостоверной или искаженной информации; б) несоответствие соискателя лицензии, принадлежащих ему или используемых им объектов лицензированным требованиям и условиям; в) незначительная величина объема продукции (работ, услуг), производимой или планируемой для производства соискателем лицензии. 9 Гражданин отвечает по своим обязательствам всем: а) имуществом, принадлежащим его семье; б) принадлежащим ему имуществом, за исключением того, на которое не может быть обращено взыскание; в) свое имуществом и имуществом своего супруга; г) имуществом, принадлежащим его семье, и имуществом своего поручителя. 10 Ограничения перемещения товаров и услуг на территории Российской Федерации могут вводиться с целью: а) поддержания на неизменном уровне цен, сложившихся на рынке; б) обеспечения безопасности, защиты жизни и здоровья людей, охраны природы и культурных ценностей; в) исключения конкуренции на рынке; г) исключения возможности перенасыщения рынка.	

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	Не предусмотрено

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

– получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;

– получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;

– развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.

– появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;

– получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;

– научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);

– получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

11.2. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

– закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;

– развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;

– овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;

– выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;

– обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Функции практических занятий:

– познавательная;

– развивающая;

– воспитательная.

По характеру выполняемых обучающимся заданий по практическим занятиям подразделяются на:

– ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала;

– аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов;

– творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Они могут проводиться:

– в интерактивной форме (решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия, выездные занятия в организации (предприятия), деловая учебная игра, ролевая игра, психологический тренинг, кейс, мозговой штурм, групповые дискуссии);

– в не интерактивной форме (выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач и другое).

Методика проведения практического занятия может быть различной, при этом важно достижение общей цели дисциплины.

Практические занятия проходят в форме: групповых дискуссий и решения ситуационных задач.

Групповые дискуссии – это способ организации совместной деятельности учеников под руководством учителя с целью решить групповые задачи или воздействовать на мнения участников в процессе общения.

Решение ситуационных задач – это вид учебного задания, имитирующий ситуации, которые могут возникнуть в реальной действительности. Основными действиями студентов по работе с ситуационной задачей являются:

-подготовка к занятию;

- знакомство с критериями оценки ситуационной задачи;

- уяснение сути задания и выяснение алгоритма решения ситуационной задачи;

- разработка вариантов для принятия решения, выбор критериев решения, оценка и прогноз перебираемых вариантов;

- презентация решения ситуационной задачи (письменная или устная форма);

-получение оценки и ее осмысление.

Темы ситуационных задач подбираются преподавателем в ходе практического занятия.

Задания для практических занятий выдаются преподавателем во время проведения лекций или на семинаре.

Требования к проведению практических занятий

Практические занятия проводятся после чтения лекций, дающих теоретические основы для их выполнения. Допускается выполнение практических занятий до прочтения лекций с целью облегчения изучения теоретического материала при наличии описаний работ, включающих необходимые сведения или ссылки на конкретные учебные издания, содержащие эти сведения.

Основанием для проведения практических занятий по дисциплине являются:

программа учебной дисциплины;

расписание учебных занятий.

Условия проведения практических занятий.

Практические занятия должны проводиться в аудиториях, соответствующих санитарно-гигиеническим нормам. Во время практических занятий должны соблюдаться порядок и дисциплина в соответствии с Правилами внутреннего распорядка. Практические занятия должны быть обеспечены в достаточном объеме необходимыми методическими материалами, включающими в себя комплект методических указаний к выполнению практических работ по данной дисциплине.

Преподаватель несет ответственность за организацию практических занятий. Он имеет право определять содержание практических работ, выбирать методы и средства

проведения занятия, наиболее полно отвечающие их особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса.

Преподаватель формирует рубежный и итоговый контроль знаний студента по результатам выполнения практических занятий.

Права, ответственность и обязанности студента.

На практическом занятии студент имеет право задавать преподавателю вопросы по содержанию и методике выполнения работы. Ответ преподавателя должен обеспечивать выполнение студентом работы в течение занятия в полном объеме и с надлежащим качеством, оговоренным в методических указаниях к практической работе.

Студент имеет право на выполнение практической работы по оригинальной методике с согласия преподавателя и под его наблюдением.

Студент имеет право выполнить практическую работу, пропущенную по уважительной причине, в часы, согласованные с преподавателем.

Студент обязан явиться на практическое занятие вовремя, установленное расписанием, и предварительно подготовленным. К выполнению практической работы допускаются студенты, подтвердившие готовность в объеме требований, содержащихся в методических указаниях преподавателя. В ходе выполнения лабораторных работа обучающийся должен углубить и закрепить знания, практические навыки, овладеть современной методикой и техникой эксперимента в соответствии с квалификационной характеристикой обучающегося. Выполнение лабораторных работ состоит из экспериментально-практической, расчетно-аналитической частей и контрольных мероприятий.

В ходе практических занятий студенты ведут необходимые записи, которые преподаватель вправе потребовать для проверки. Допускается по согласованию с преподавателем представлять отчет о работе в электронном виде. В конце практического занятия преподаватель оценивает работу студента путем проверки отчета и (или) его защиты (собеседования).

Студент несет ответственность:

– за пропуск практического занятия по неуважительной причине;

– неподготовленность к практическому занятию;

– несвоевременную сдачу отчета о практическом занятии и его защиту

11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихсяявляются:

- учебно-методический материал по дисциплине;
- методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

11.4. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя экзамен – форму оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой