

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 84

УТВЕРЖДАЮ

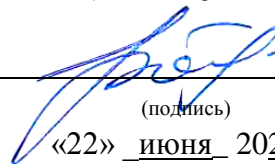
Руководитель направления

Д.Ю.Н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

Е.В. Болотина

(инициалы, фамилия)



(подпись)

«22» июня 2023 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Процессуальное оформление уголовного производства»
(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки	40.03.01
Наименование направления подготовки	Юриспруденция
Наименование направленности	Уголовное право
Форма обучения	очная

Санкт-Петербург– 2022

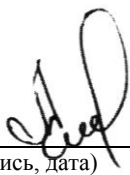
Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

Доцент кафедры № 84

к.ю.н., доцент

(должность, уч. степень, звание)



(подпись, дата)

22.06.2023

Е.С. Алексеева

(инициалы, фамилия)

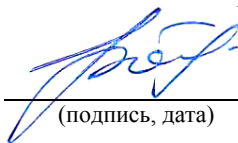
Программа одобрена на заседании кафедры № 84

«22» июня 2023 г, протокол № 11

Заведующий кафедрой № 84

д.ю.н., доц.

(уч. степень, звание)



(подпись, дата)

22.06.2023

Е.В. Болотина

(инициалы, фамилия)

Ответственный за ОП ВО 40.03.01(03)

доц., к.ю.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)



(подпись, дата)

22.06.2023

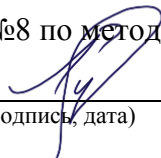
А.В. Баженов

(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №8 по методической работе

доц., к.э.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)



(подпись, дата)

22.06.2023

Л.В. Рудакова

(инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Процессуальное оформление уголовного производства» входит в образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» направленности «Уголовное право». Дисциплина реализуется кафедрой «№84».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

УК-11 «Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности»

ПК-1 «Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры»

ПК-9 «Способность организовывать, планировать и проводить следственные и иные процессуальные действия в процессе расследования преступлений»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с порядком оформления процессуальных документов при производстве по уголовным делам, с требованиями, предъявляемыми к их структуре, содержанию и технико-юридическим правилам составления.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины: получение обучающимися знаний, умений и навыков, необходимых для документального оформления принимаемых процессуальных решений, а также совершаемых процессуальных действий в рамках производства по уголовным делам.

1.2. Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.3.1 знать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней УК-11.У.1 уметь определять свою гражданскую позицию и нетерпимое отношение к коррупционному поведению УК-11.В.1 владеть навыками противодействия различным формам коррупционного поведения
Профессиональные компетенции	ПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	ПК-1.3.1 знать понятие, структуру и функции правосознания как формы общественного сознания, а также сущность правового мышления и правовой культуры; положения должностных инструкций и основных направлений профессиональной деятельности юриста ПК-1.У.1 уметь использовать юридические знания для анализа социально-значимых проблем и процессов, с целью выбора правильной модели поведения для правильного решения профессиональных задач; применять методы критики и анализа в процессе формирования развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры ПК-1.В.1 владеть навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина; навыками грамотного поведения на службе и вне ее, культурой общения; навыками правовой культуры и

		правового мышления
Профессиональные компетенции	ПК-9 Способность организовывать, планировать и проводить следственные и иные процессуальные действия в процессе расследования преступлений	ПК-9.3.1 знать теоретические и организационно-правовые основы расследования преступлений, этапы расследования преступлений и их содержание, систему следственных действий, специфику следственной практики организации, планирования и проведения следственных и иных процессуальных действий ПК-9.У.1 уметь осуществлять (организовывать) расследование уголовных дел, планировать и проводить отдельные следственные и иные процессуальные действия в строгом соответствии с нормами уголовно-процессуального законодательства ПК-9.В.1 владеть навыками организации и проведения расследования различных категорий уголовных дел в рамках процессуальных полномочий, принятия верных процессуальных решений при производстве следственных действий на всех этапах расследования преступлений

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- «Уголовный процесс»,
- «Предварительно следствие и дознание»,
- «Уголовное право»

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и могут использоваться при изучении других дисциплин:

- «Прокурорский надзор»,
- «Государственная итоговая аттестация»,

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№7
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)	3/ 108	3/ 108
Из них часов практической подготовки	11	11
Аудиторные занятия, всего час.	34	34
в том числе:		
лекции (Л), (час)	17	17
практические/семинарские занятия (ПЗ),	17	17

(час)		
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)		
Самостоятельная работа , всего (час)	74	74
Вид промежуточной аттестации: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.**)	Зачет	Зачет

Примечание: ** кандидатский экзамен

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 7					
Раздел 1. Общая часть					
Тема 1.1. Понятие и значение процессуальных документов в уголовном судопроизводстве	2	2			6
Тема 1.2. Процессуальное оформление решений о наделении лица статусом участника уголовного судопроизводства	2	2			6
Тема 1.3. Процессуальное оформление решений о применении мер принуждения	2	2			10
Раздел 2. Процессуальные документы стадии возбуждения уголовного дела					
Тема 2.1. Процессуальное оформление действий и решений на стадии возбуждения уголовного дела	2	2			8
Раздел 3. Процессуальные документы стадии предварительного расследования					
Тема 3.1. Процессуальное оформление производства следственных действий	2	2			12
Тема 3.2. Процессуальное оформление решений о приостановлении и окончании предварительного расследования	2	2			8
Раздел 4. Процессуальные документы, оформляемые на судебных стадиях уголовного судопроизводства					
Тема 4.1. Процессуальные документы стадий подготовки к судебному заседанию и судебного разбирательства в суде первой инстанции	2	2			10
Тема 4.2. Процессуальные документы суда апелляционной инстанции	2	2			8
Тема 4.3. Процессуальные документы судов кассационной и надзорной инстанций. Процессуальные документы стадии возобновления производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств	1	1			6
Итого в семестре:	17	17			74
Итого	17	17	0	0	74

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
<p>Раздел 1</p>	<p style="text-align: center;">Общая часть</p> <p>Тема 1.1. Понятие и значение процессуальных документов в уголовном судопроизводстве</p> <p>Понятие и виды процессуальных документов в уголовном процессе. Субъекты производства процессуальных действий и принятия процессуальных решений. Оформление процессуальных действий и решений и его значение. Техничко-юридические требования к составлению процессуальных документов. Требования, предъявляемые к протоколу следственного и судебного действий, его структура: вводная часть протокола, описательная часть протокола. Требования, предъявляемые к документу, фиксирующему решение, его структура: вводная, описательно-мотивировочная, резолютивная части. Иные документы в уголовном процессе: виды, значение, порядок составления. Допустимость, относимость, полнота, достоверность уголовно-процессуальных актов. Особенности оформления процессуальных актов с участием субъектов, не владеющих языком судопроизводства. Язык и стиль процессуальных документов.</p>
	<p>Тема 1.2. Процессуальное оформление решений о наделении лица статусом участника уголовного судопроизводства</p> <p>Постановление о признании лица потерпевшим: понятие, структура, требования. Постановление о признании лица гражданским истцом (гражданским ответчиком): понятие, структура, требования. Процессуальный порядок оформления представительства в уголовном судопроизводстве. Уведомление о подозрении в совершении преступления как основание вовлечения лица в уголовное судопроизводство в качестве подозреваемого. Постановление о привлечении в качестве обвиняемого: понятие, структура, требования. Обвинительный акт и обвинительное постановление как основание вовлечения лица в уголовное судопроизводство в качестве обвиняемого. Процессуальное оформление вовлечения в уголовное судопроизводство иных участников процесса. Проблемы процессуального оформления вовлечения в уголовное судопроизводство иных участников процесса.</p>
	<p>Тема 1.3. Процессуальное оформление решений о применении мер принуждения</p> <p>Понятие, виды и значение мер процессуального принуждения. Задержание подозреваемого. Процессуальный порядок задержания. Процессуальное оформление задержания. Форма и содержание</p>

	<p>протокола. Порядок уведомления родственников или иных лиц при задержании подозреваемого. Порядок сохранения в тайне факта задержания подозреваемого и документы составляемые при этом. Порядок уведомления прокурора о задержании подозреваемого. Протокол допроса подозреваемого. Основания и порядок освобождения подозреваемого. Документы, составляемые при освобождении подозреваемого.</p> <p>Понятие, виды и значение мер пресечения. Основания применения мер пресечения. Обстоятельства, учитываемые при избрании мер пресечения. Условия и порядок избрания меры пресечения в отношении подозреваемого. Процессуальный порядок документального оформления мер пресечения, избрание которых не требует судебного решения (подписка о невыезде и надлежащем поведении, личное поручительство, наблюдение командования воинской части, присмотр за несовершеннолетним подозреваемым или обвиняемым).</p> <p>Процессуальный порядок документального оформления мер пресечения, избираемых по судебному решению. Залог, протокол принятия залога. Структура и содержание судебного решения о избрании залога в качестве меры пресечения. Домашний арест. Структура и содержание судебного решения о избрании в качестве меры пресечения домашнего ареста. Заключение под стражу. Структура и содержание постановления о возбуждении ходатайства о применении заключения под стражу перед судом. Рассмотрение ходатайства судьей. Виды решений, принимаемых судом. Постановление судьи о продлении срока задержания подозреваемого. Структура и содержание постановления судьи о заключении под стражу. Процессуальный порядок обжалования судебного решения о заключении под стражу. Порядок уведомления близких родственников или иных лиц о заключении под стражу подозреваемого или обвиняемого. Процессуальный порядок продления срока содержания под стражей обвиняемого.</p> <p>Основания и порядок отмены или изменения меры пресечения, процессуальный порядок.</p> <p>Особенности применения мер пресечения в отношении несовершеннолетних, военных и лиц, в отношении которых предусмотрен особый порядок производства по уголовным делам.</p> <p>Иные меры процессуального принуждения: виды и основания применения. Наложение ареста на имущество. Понятие, основание, цели. Порядок наложения ареста на имущество. Оценка имущества. Процессуальное оформление наложения ареста на имущество. Требования, предъявляемые к описи имущества.</p> <p>Иные меры процессуального принуждения. Процессуальный порядок оформления решений о применении иных мер процессуального принуждения (обязательство о явке, привод, временное отстранение от должности, денежное взыскание, понятие, порядок оформления соответствующих документов).</p>
<p>Раздел 2</p>	<p>Процессуальные документы стадии возбуждения уголовного дела</p> <p>Тема 2.1. Процессуальное оформление действий и решений на стадии возбуждения уголовного дела</p> <p>Поводы к возбуждению уголовного дела. Оформление явки с повинной и принятия устного заявления о преступлении. Оформление сообщения</p>

	<p>о преступлении, полученного из иных источников. Сроки проверки сообщения о преступлении и порядок их продление. Решения, принимаемые по итогам проверки. Требования, предъявляемые к постановлению о возбуждении уголовного дела. Требования, предъявляемые к постановлению об отказе в возбуждении уголовного дела. Изложение оснований для принятия решения. Оформление решения о передаче сообщения о преступлении по подследственности. Обжалование постановлений о возбуждении и об отказе в возбуждении уголовного дела. Порядок отмены данных постановлений и его оформление.</p>
<p>Раздел 3</p>	<p style="text-align: center;">Процессуальные документы стадии предварительного расследования</p> <p>Тема 3.1. Процессуальное оформление производства следственных действий</p> <p>Судебный порядок получения разрешения на производство следственного действия. Оформление следственного действия, проведенного в случае, не терпящем отлагательства. Требования, предъявляемые к протоколу следственного действия. Удостоверение факта отказа от подписания или невозможности подписания протокола следственного действия.</p> <p>Осмотр. Процессуальное оформление осмотра. Форма и содержание протокола. Требования, предъявляемые к порядку описания в протоколе осматриваемой обстановки и объектов. Изъятие в ходе осмотра предметов и документов. Структура и содержание постановления о признании предметов, документов вещественными доказательствами. Особенности оформления протокола осмотра места происшествия. Протоколы осмотр трупа, жилища, иных помещений, предметов, документов, животных, транспортных средств.</p> <p>Эксгумация. Процессуальное оформление решения об эксгумации. Судебное разрешение на проведение эксгумации. Процессуальный порядок оформления эксгумации. Форма и содержание протокола. Порядок производства осмотра трупа.</p> <p>Освидетельствование. Процессуальное оформление постановления об освидетельствовании. Форма и содержание протокола освидетельствования. Изъятие предметов при освидетельствовании.</p> <p>Следственный эксперимент. Процессуальное оформление следственного эксперимента. Форма и содержание протокола.</p> <p>Обыск. Процессуальное оформление решения о производстве обыска. Производство обыска в жилище. Условия производства обыска в жилище без разрешения суда. Процессуальное оформление обыска. Форма и содержание протокола.</p> <p>Выемка. Процессуальное оформление решения о производстве выемки. Случаи, требующие получения разрешения суда. Процессуальное оформление выемки. Форма и содержание протокола. Изъятие при выемке предметов и документов, запрещенных к обращению.</p> <p>Личный обыск. Процессуальный порядок оформления решения о производстве личного обыска и его результатов.</p> <p>Наложение ареста на почтово–телеграфные отправления. Порядок получения разрешения на наложение ареста на почтово–телеграфные</p>

	<p>отправления. Осмотр, выемка и снятие копий с задержанных почтово-телеграфных отправлений. Процессуальное оформление. Отмена ареста на почтово-телеграфные отправления.</p> <p>Контроль и запись переговоров. Порядок получения разрешения на контроль и запись переговоров. Порядок деятельности следователя по реализации судебного решения. Поручение следователя оперативно-техническому подразделению. Истребование и осмотр следователем фонограмм. Участники осмотра. Процессуальное оформление контроля и записи переговоров и осмотра фонограмм. Форма и содержание протокола.</p> <p>Порядок получения информации о соединениях между абонентами и абонентскими устройствами. Порядок составления протокола осмотра.</p> <p>Допрос. Порядок вызова на допрос. Процессуальное оформление допроса. Форма и содержание протокола. Требования, предъявляемые к записи показаний. Подписание протокола. Дополнительные средства фиксации. Порядок применения технических средств.</p> <p>Очная ставка. Процессуальный порядок оформления. Форма и содержание протокола.</p> <p>Предъявление для опознания. Процессуальное оформление предъявления для опознания. Форма и содержание протокола.</p> <p>Проверка показаний на месте. Процессуальное оформление проверки показаний на месте. Форма и содержание протокола.</p> <p>Получение образцов для сравнительного исследования: понятие, основание. Процессуальное оформление решения о получении образцов и протокола.</p> <p>Назначение и производство экспертизы: понятие, основание. Процессуальное оформление решения о производстве экспертизы. Разрешение суда на производство экспертизы. Права подозреваемого, обвиняемого, потерпевшего, свидетеля при назначении и производстве судебной экспертизы. Протокол об ознакомлении этих лиц с постановлением о производстве экспертизы и с заключением эксперта.</p> <p>Структура и содержание заключения эксперта.</p> <p>Производство и оформление следственных действий без участия понятых.</p>
	<p>Тема 3.2. Процессуальное оформление решений о приостановлении и окончании предварительного расследования</p> <p>Содержание и структура постановления о приостановлении предварительного следствия. Уведомление заинтересованных лиц о приостановлении предварительного следствия. Постановление следователя об объявлении в розыск подозреваемого, обвиняемого. Структура и содержание. Документы, приобщаемые к постановлению об объявлении в розыск: справка о личности разыскиваемого, протокол задержания и др. Постановление о возобновлении предварительного следствия. Его структура, содержание, основания возобновления.</p> <p>Прекращение уголовного дела и уголовного преследования. Процессуальная форма и содержание постановления о прекращении производства по уголовному делу. Постановление о прекращении уголовного дела в связи с примирением сторон. Постановление о прекращении уголовного преследования в связи с деятельным раскаянием. Постановление о прекращении уголовного преследования с применением принудительных мер воспитательного воздействия в</p>

	<p>отношении несовершеннолетнего.</p> <p>Постановление прокурора об отмене постановления о прекращении уголовного дела или уголовного преследования: требования к содержанию.</p> <p>Обвинительное заключение: понятие, содержание и технико-юридические правила составления. Соотношение обвинительного заключения и постановления о привлечении в качестве обвиняемого в части описания обвинительного тезиса. Приложения к обвинительному заключению.</p> <p>Обвинительный акт и обвинительное постановление: понятие, структура, содержание. Сходства и отличия. Приложения к обвинительному акту и обвинительному постановлению.</p> <p>Систематизация материалов уголовного дела: понятие, способы, практическое значение, влияние отдельных норм УПК РФ на расположение документов в уголовном деле. Правила составления описи материалов уголовного дела.</p>
<p>Раздел 4</p>	<p align="center">Процессуальные документы, оформляемые на судебных стадиях уголовного судопроизводства</p> <p>Тема 4.1. Процессуальные документы стадий подготовки к судебному заседанию и судебного разбирательства в суде первой инстанции</p> <p>Постановление судьи о направлении уголовного дела по подсудности. Содержание и структура. Постановление судьи о назначении судебного заседания. Его содержание и структура. Постановление судьи о проведении предварительного слушания уголовного дела. Содержание и структура. Виды решений судьи по результатам предварительного слушания уголовного дела: о направлении уголовного дела по подсудности, о возвращении уголовного дела прокурору, о приостановлении производства по уголовному делу, о прекращении уголовного дела, о назначении судебного заседания.</p> <p>Общие правила вынесения судом определения, постановления судьи. Порядок отложения и приостановления судебного разбирательства. Порядок решения вопроса о мере пресечения в ходе судебного разбирательства. Содержание и структура протокола судебного заседания. Приговор. Его содержание и структура. Вводная часть приговора. Описательно-мотивировочная часть оправдательного приговора. Резолютивная часть оправдательного приговора. Описательно-мотивировочная часть обвинительного приговора. Резолютивная часть обвинительного приговора. Особенности процессуального оформления приговора при рассмотрении уголовного дела в особом порядке. Порядок оформления особого мнения судьи при постановлении приговора.</p>
	<p>Тема 4.2. Процессуальные документы суда апелляционной инстанции</p> <p>Обжалование приговоров (постановлений) в апелляционном порядке. Апелляционная жалоба, апелляционное представление: понятие, структура, содержание. Апелляционное определение и постановление: понятие, содержание. Частное определение апелляционной инстанции: основания вынесения, структура и содержание. Апелляционный</p>

	приговор: понятие, виды, содержание. Требования к структурным элементам оправдательного апелляционного приговора. Требования к структурным элементам обвинительного апелляционного приговора.
	<p>Тема 4.3. Процессуальные документы судов кассационной и надзорной инстанций. Процессуальные документы стадии возобновления производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств</p> <p>Кассационная жалоба (представление): понятие, требования к структуре и содержанию. Решения судьи суда кассационной инстанции, принимаемые им по результатам рассмотрения кассационных жалобы, представления: виды, требования к структуре и содержанию. Решения суда кассационной инстанции, принимаемые по результатам рассмотрения уголовного дела: виды, требования к структуре и содержанию.</p> <p>Надзорная жалоба (представление): понятие, требования к структуре и содержанию. Постановление суда надзорной инстанции об отказе в передаче надзорных жалобы, представления для рассмотрения в судебном заседании Президиума Верховного Суда РФ: понятие, требования к структуре и содержанию. Постановление суда надзорной инстанции о передаче надзорных жалобы, представления с уголовным делом для рассмотрения в судебном заседании Президиума Верховного Суда РФ: понятие, требования к структуре и содержанию. Постановление суда надзорной инстанции по результатам рассмотрения уголовного дела: понятие, требования к структуре и содержанию.</p> <p>Постановление прокурора о возбуждении производства ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств. Заключение прокурора о возобновлении производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств. Виды решений суда по результатам рассмотрения заключения прокурора о возобновлении производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств.</p>

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 7					
1.	Тема 1.1. Понятие и значение процессуальных документов в уголовном судопроизводстве	1.Развернутая беседа по теме 2. Решение ситуационных задач	2	2	1
2.	Тема 1.2. Процессуальное оформление решений о наделении лица статусом участника уголовного судопроизводства	1.Развернутая беседа по теме 2. Решение ситуационных задач 3. Обсуждение доклада и	2	2	1

		сообщений			
3.	Тема 1.3. Процессуальное оформление решений о применении мер принуждения	1.Развернутая беседа по теме 2. Решение ситуационных задач	2	1	1
4.	Тема 2.1. Процессуальное оформление действий и решений на стадии возбуждения уголовного дела	1.Развернутая беседа по теме 2. Решение ситуационных задач	2	1	2
5.	Тема 3.1. Процессуальное оформление производства следственных действий	1.Развернутая беседа по теме 2. Решение ситуационных задач 3. Обсуждение доклада и сообщений	2	1	3
6.	Тема 3.2. Процессуальное оформление решений о приостановлении и окончании предварительного расследования	1.Развернутая беседа по теме 2. Решение ситуационных задач	2	1	3
7.	Тема 4.1. Процессуальные документы стадий подготовки к судебному заседанию и судебного разбирательства в суде первой инстанции	1.Развернутая беседа по теме 2. Решение ситуационных задач	2	1	4
8.	Тема 4.2. Процессуальные документы суда апелляционной инстанции	1.Развернутая беседа по теме 2. Решение ситуационных задач	2	1	4
9.	Тема 4.3. Процессуальные документы судов кассационной и надзорной инстанций. Процессуальные документы стадии возобновления производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств	1.Развернутая беседа по теме 2. Решение ситуационных задач	1	1	4
Всего			17	11	

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего				

4.5. Курсовое проектирование/ выполнение курсовой работы
Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся
Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 7, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	30	30
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	20	20
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	24	24
Всего:	74	74

5. Перечень учебно-методического обеспечения
для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 7-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий
Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.
Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
https://urait.ru/bcode/515411	Уголовно-процессуальные акты: учебное пособие для вузов / Г. В. Стародубова [и др.]; под редакцией Г. В. Стародубовой. - 3-е изд. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 477 с.	
https://urait.ru/bcode/513956	Кульков В. В. Методика предварительного следствия и дознания. Руководство для следователей и дознавателей: практическое пособие / В. В. Кульков, П. В. Ракчеева; под редакцией В. В. Кулькова. - 2-е изд., испр. и	

	доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 311 с.	
https://www.elibrary.ru/item.asp?id=34871675	Щербакова Л. Г. Образцы процессуальных документов. Судебное разбирательство / Л. Г. Щербакова, С. А. Филиппов. – Саратов: Поволжский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), 2018. – 183 с.	
https://urait.ru/bcode/514134	Арестова Е. Н. Предварительное следствие в органах внутренних дел. Взаимодействие следователя с участниками уголовного судопроизводства: учебник и практикум для вузов / Е. Н. Арестова, А. С. Есина, П. В. Фадеев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. 167 с.	
https://urait.ru/bcode/533797	Манова Н. С. Уголовный процесс: учебное пособие для вузов / Н. С. Манова, Ю. В. Францифоров, Н. О. Овчинникова. - 15-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 276 с.	
https://www.elibrary.ru/item.asp?id=49401880	Попова Н. В. Досудебное производство по уголовным делам: Практикум / Н. В. Попова; Кафедра уголовно-процессуальных и административно-правовых дисциплин. – Иваново: ИПК «ПресСто». - Воронежский институт ФСИН России, 2022. – 64 с.	

7. Перечень электронных образовательных ресурсов
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
http://pravo.gov.ru/	официальный интернет-портал правовой информации
https://sudrf.ru/	Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»
https://www.vsrp.ru/	официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации
http://cdep.ru/	официальный сайт Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации
http://minjust.ru/	официальный сайт Министерства юстиции Российской Федерации
https://sledcom.ru/	официальный сайт Следственного комитета Российской Федерации
https://spb.sledcom.ru/	Официальный сайт Главного следственного управления Следственного комитета Российской Федерации

https://xn--b1aew.xn--p1ai/?%EF=	официальный сайт МВД Российской Федерации
https://epp.genproc.gov.ru/web/gprf	официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации
http://cyberleninka.ru/	Сайт российской научной электронной библиотеки «Киберленинка»
https://pravo.ru/	Портал правовой информации

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1.	<u>Операционная система</u> Microsoft Windows Professional 8 Russian
2.	<u>Офис</u> Microsoft Office Professional Plus 2016

8.2. Перечень информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
1	Справочно-правовая система «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru/
2	Справочно-правовая система «Кодекс» http://www.kodeks.ru/
3	Информационно-правовой портал «ГАРАНТ» http://www.garant.ru/
4	Реферативная база данных Scopus на платформе SciVerse® компании Elsevier www.scopus.com
5	ЭБС ZNANIUM ЭБС "Znanium" электронно-библиотечная система издательства "ИНФРА-М" http://znanium.com/
6	ЭБС издательства ЛАНЬ ЭБС "Лань" электронно-библиотечная система издательства "Лань". http://e.lanbook.com/
7	ЭБС – электронная библиотека для ВУЗов, СПО (ссузов, колледжей), библиотек. Учебники, учебная и методическая литература по различным дисциплинам. От

издательства «Юрайт» http://www.urait.ru

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1.	Лекционная аудитория укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).	
2.	Класс для деловой игры (зал судебных заседаний). Специализированная лаборатория «Зал судебных заседаний» укомплектована специализированной (учебной) мебелью (Стол судей, прокурора, адвоката, секретаря. Ограждение, трибуна, кабина для изоляции подсудимых, флаг России).	
3.	Учебная аудитория для проведения занятий практического типа - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.	
4.	Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации	
5.	Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.	
6.	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.	

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Зачет	Примерный перечень вопросов (задач) к

	зачету; Тесты.
--	-------------------

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий.
«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий.
«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Примерный перечень вопросов (задач) для зачета	Код индикатора
1.	Раскройте понятие и значение уголовно-процессуальных документов. Назовите их виды. Приведите классификацию процессуальных документов.	ПК-1.3.1 ПК-9.3.1 ПК-9.3.1
2.	Охарактеризуйте общие правила составления и структуру процессуальных документов.	ПК-1.3.1 ПК-9.3.1 УК-11.3.1
3.	Изложите требования к языку и стилю изложения процессуальных документов, составляемых при производстве по уголовным делам	ПК-1.3.1 ПК-9.3.1 ПК-9.3.1
4.	Охарактеризуйте требования, предъявляемые к структуре и содержанию постановления о возбуждении уголовного дела. Опишите технико-юридические правила его составления.	ПК-1.3.1 ПК-9.3.1 УК-11.3.1
5.	Охарактеризуйте требования, предъявляемые к структуре и содержанию постановления об отказе в возбуждении уголовного дела. Опишите технико-юридические правила его составления.	ПК-9.3.1
6.	Опишите правила закрепления оснований для возбуждения и отказа в возбуждении уголовного дела в соответствующих постановлениях.	ПК-9.3.1
7.	Охарактеризуйте поводы для возбуждения уголовного дела. Назовите их виды и требования к процессуальному оформлению и закреплению.	ПК-9.3.1 УК-11.3.1
8.	Охарактеризуйте требования, предъявляемые к структуре и содержанию постановлений, закрепляющих статус потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика. Опишите технико-юридические правила их составления.	ПК-9.3.1
9.	Охарактеризуйте требования, предъявляемые к структуре и содержанию постановления о привлечении лица в качестве обвиняемого. Опишите технико-юридические правила его составления.	ПК-9.3.1 УК-11.3.1
10.	Охарактеризуйте требования, предъявляемые к структуре и содержанию постановления о производстве следственного действия. Опишите технико-юридические правила его составления.	ПК-9.3.1
11.	Охарактеризуйте требования, предъявляемые к структуре и содержанию постановления о возбуждении перед судом ходатайства о производстве следственного действия. Опишите технико-юридические правила его составления.	ПК-9.3.1
12.	Охарактеризуйте требования, предъявляемые к структуре и содержанию постановления о назначении судебной экспертизы. Опишите технико-юридические правила его составления.	ПК-1.3.1 ПК-9.3.1 ПК-9.3.1
13.	Охарактеризуйте требования, предъявляемые к структуре и содержанию постановления о признании вещественным доказательством. Опишите технико-юридические правила его составления.	ПК-1.3.1 ПК-9.3.1 ПК-9.3.1
14.	Охарактеризуйте общие требования, предъявляемые к структуре и содержанию протокола следственного действия. Опишите технико-юридические правила его составления.	ПК-1.3.1 ПК-9.3.1 УК-11.3.1
15.	Охарактеризуйте требования, предъявляемые к протоколам осмотра и освидетельствования. Опишите технико-юридические правила их составления.	ПК-9.3.1
16.	Охарактеризуйте требования, предъявляемые к протоколу обыска.	ПК-9.3.1

	Опишите технико-юридические правила его составления.	
17.	Охарактеризуйте требования, предъявляемые к протоколам допроса и очной ставки. Опишите технико-юридические правила их составления.	ПК-9.3.1
18.	Охарактеризуйте требования, предъявляемые к протоколу задержания подозреваемого. Опишите технико-юридические правила его составления.	ПК-1.3.1 ПК-9.3.1 УК-11.3.1
19.	Опишите порядок документального оформления мер пресечения, избрание которых не требует судебного решения.	ПК-1.3.1 ПК-9.3.1 ПК-9.3.1
20.	Охарактеризуйте требования, предъявляемые к постановлению о возбуждении перед судом ходатайства об избрании меры пресечения в виде заключения под стражу. Опишите технико-юридические правила его составления.	ПК-1.3.1 ПК-9.3.1 ПК-9.3.1
21.	Охарактеризуйте требования, предъявляемые к постановлению о продлении срока содержания под стражей. Опишите технико-юридические правила его составления.	ПК-9.3.1
22.	Охарактеризуйте требования, предъявляемые к постановлению об отмене или изменении меры пресечения. Опишите технико-юридические правила его составления.	ПК-1.3.1 ПК-9.3.1 ПК-9.3.1
23.	Охарактеризуйте требования, предъявляемые к постановлению о приостановлении предварительного следствия. Опишите технико-юридические правила его составления.	ПК-9.3.1
24.	Охарактеризуйте требования, предъявляемые к постановлению об объявлении розыска. Опишите технико-юридические правила его составления.	ПК-9.3.1
25.	Охарактеризуйте требования, предъявляемые к постановлению о прекращении уголовного дела. Опишите технико-юридические правила его составления.	ПК-9.3.1
26.	Охарактеризуйте требования, предъявляемые к постановлению о прекращении уголовного преследования. Опишите технико-юридические правила его составления.	ПК-9.3.1
27.	Охарактеризуйте понятие, порядок и способы систематизации материалов уголовного дела. В чем заключается ее практическое значение?	ПК-1.3.1 ПК-9.3.1 ПК-9.3.1
28.	Охарактеризуйте требования, предъявляемые к протоколу ознакомления с материалами уголовного дела. Опишите технико-юридические правила его составления.	ПК-1.3.1 ПК-9.3.1 ПК-9.3.1
29.	Раскройте понятие «обвинительное заключение». Охарактеризуйте требования, предъявляемые к его структуре и содержанию. Опишите технико-юридические правила его составления.	ПК-1.3.1 ПК-9.3.1 УК-11.3.1
30.	Перечислите и охарактеризуйте приложения к обвинительному заключению, обвинительному акту, обвинительному постановлению.	ПК-1.3.1
31.	Охарактеризуйте требования, предъявляемые к постановлению о прекращении уголовного преследования и возбуждении перед судом ходатайства о применении к несовершеннолетнему обвиняемому принудительной меры воспитательного воздействия.	ПК-9.3.1
32.	Охарактеризуйте требования, предъявляемые к постановлению о направлении уголовного дела в суд для применения принудительной меры медицинского характера.	ПК-1.3.1 ПК-9.3.1
33.	Раскройте понятия «обвинительный акт» и «обвинительное постановление». В чем заключаются их отличия? Охарактеризуйте	ПК-1.3.1 ПК-9.3.1

	требования, предъявляемые к их структуре и содержанию.	УК-11.3.1
34.	Охарактеризуйте требования, предъявляемые к постановлению судьи о назначении предварительного слушания. Опишите технико-юридические правила его составления.	ПК-1.3.1 ПК-9.3.1
35.	Охарактеризуйте требования, предъявляемые к постановлению о назначении судебного заседания. Опишите технико-юридические правила его составления.	ПК-1.3.1 ПК-9.3.1
36.	Охарактеризуйте требования, предъявляемые к постановлению судьи о направлении уголовного дела по подсудности. Опишите технико-юридические правила его составления.	ПК-1.3.1 ПК-9.3.1
37.	Раскройте понятие «определение суда первой инстанции» и «постановление суда первой инстанции». Назовите их виды. Опишите технико-юридические правила его составления.	ПК-1.3.1 ПК-9.3.1
38.	Раскройте понятие «приговор суда». Назовите его виды, структурные элементы и требования к содержанию. Опишите технико-юридические правила его составления.	ПК-1.3.1 ПК-9.3.1 УК-11.3.1
39.	Охарактеризуйте требования, предъявляемые к содержанию протокола судебного заседания. Опишите технико-юридические правила его составления.	ПК-9.3.1
40.	Охарактеризуйте понятие «частное определение суда». Назовите требования, предъявляемые к его содержанию.	ПК-9.3.1
41.	Назовите виды процессуальных документов, выносимых судом апелляционной инстанции. Охарактеризуйте их содержание и правила составления.	ПК-3.3.1 ПК-9.3.1
42.	Назовите виды процессуальных документов, выносимых судом кассационной инстанции. Охарактеризуйте их содержание и правила составления.	ПК-9.3.1
43.	Назовите виды процессуальных документов, выносимых судом надзорной инстанции. Охарактеризуйте их содержание и правила составления.	ПК-9.3.1
44.	Назовите виды процессуальных документов, оформляемых в стадии возобновления уголовных ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств. Охарактеризуйте их содержание и правила составления.	ПК-9.3.1
	Задачи	
1.	В материалах уголовного дела, возбужденного следователем в отношении Миронова по признакам преступления, предусмотренного ч. 1 ст. 268 УК РФ, содержатся, помимо прочего, следующие документы: 1) постановление о возбуждении уголовного дела и принятии его к производству; 2) протокол осмотра места происшествия; 3) акт судебно-медицинского освидетельствования; 4) рапорт начальника ОГИБДД об обнаружении признаков преступления; 5) протоколы ознакомления подозреваемого, защитника, потерпевшего с постановлением о назначении экспертизы; 6) постановление о признании потерпевшим; 7) протокол допроса потерпевшего; 8) постановление о привлечении в качестве обвиняемого; 9) постановление об избрании меры пресечения в виде подписки о невыезде и надлежащем поведении; 10) обвинительное заключение; 11) постановление о назначении судебного заседания без проведения предварительного слушания; 12) протокол судебного заседания; 13) приговор.	ПК-1.У.1 ПК-1.В.1 ПК-9.У.1 ПК-9.В.1

	<i>Назовите документы, в которых зафиксированы промежуточные и итоговые процессуальные решения. В каких документах зафиксированы результаты производства следственных действий? Какой из перечисленных документов стал поводом для возбуждения уголовного дела?</i>	
2.	<p>20 сентября следователем возбуждено уголовное дело в отношении Рыкова по признакам преступления, предусмотренного ч. 1 ст. 205.2 УК РФ. В тот же день в 18 ч 15 мин Рыков был задержан в порядке ст. 91 УПК РФ. 21 сентября постановлением районного суда в отношении Рыкова в порядке ст. 100 УПК РФ избрана мера пресечения в виде заключения под стражу.</p> <p><i>В течении какого срока Рыкову должно быть предъявлено обвинение? Какой срок предусмотрен законом для обжалования постановления об избрании в отношении подозреваемого или обвиняемого меры пресечения в виде заключения под стражу? Допустимо ли восстановление данного срока в случае его пропуска?</i></p>	ПК-1.У.1 ПК-1.В.1 ПК-9.У.1 ПК-9.В.1 УК-11.У.1 УК-11.В.1
3.	<p>В ходе предварительного расследования установлено, что Абрамов на протяжении года, выпуская свою продукцию, незаконно использовал товарный знак ООО «Айсберг», а на полученный доход приобрел пакет акций АО «Ремпромстрой». Абрамову было предъявлено обвинение в совершении преступления, предусмотренного ч. 1 ст. 180 УК РФ, и принято решение о наложении ареста на указанные ценные бумаги.</p> <p><i>Дайте оценку действиям следователя и раскройте особенности наложения ареста на ценные бумаги. Составьте постановление о возбуждении ходатайства перед судом о наложении ареста на имущество.</i></p>	ПК-1.У.1 ПК-1.В.1 ПК-9.У.1 ПК-9.В.1
4.	<p>При расследовании уголовного дела по обвинению Кузина в хулиганстве следователь установил, что тот на набережной приставал к Викторовой, оскорблял ее нецензурными словами и порвал на ней куртку стоимостью 12000 руб., угрожая при этом ножом. Следователь вынес постановление о признании Викторовой потерпевшей и гражданским истцом по делу. О своем решении он объявил потерпевшей. Последняя заявила, что она не желает выступать в качестве потерпевшей, а тем более - гражданским истцом, и не просила об этом следователя.</p> <p><i>Правильно ли поступил следователь, признав Викторову потерпевшей и гражданским истцом? Влияет ли на принятие решения о признании лица потерпевшим или гражданским истцом волеизъявление этого лица?</i></p>	ПК-1.У.1 ПК-1.В.1 ПК-9.У.1 ПК-9.В.1
5.	<p>Петров при производстве по уголовному делу был признан гражданским истцом. Следователь предложил ему на постановлении о признании гражданским истцом сделать отметку о том, что по окончании расследования дела знакомиться с его материалами он не желает, что Петров и сделал.</p> <p><i>Оцените действия следователя.</i></p>	ПК-1.У.1 ПК-1.В.1 ПК-9.У.1 ПК-9.В.1
6.	<p>Следователь предъявил М. обвинение в совершении преступления, сославшись в постановлении о привлечении в качестве обвиняемого только на показания потерпевшего. Защитник обвиняемого обжаловал данное решение в суд, мотивировав свое обращение тем, что одно доказательство не способно ни подтвердить какой-либо тезис, ни опровергать его. По мнению защитника, для обоснования любого</p>	ПК-1.У.1 ПК-1.В.1 ПК-9.У.1 ПК-9.В.1

	<p>процессуального решения требуется совокупность однородных, т. е. имеющих одинаковую относимость, доказательств.</p> <p>Суд оставил жалобу защитника без удовлетворения, указав в своем постановлении, что показаний потерпевшего вполне достаточно для обоснования обвинительного тезиса.</p> <p><i>Дайте правовую оценку ситуации. Что служит основанием процессуального решения?</i></p>	
7.	<p>Приговором районного суда от 10 февраля 2020 г. Лакеев признан виновным в совершении преступления, предусмотренного ч. 1 ст. 161 УК РФ. Постановлением судьи апелляционная жалоба потерпевшей оставлена без рассмотрения в связи с пропуском срока обжалования, предусмотренного ч. 1 ст. 389.4 УПК РФ. Обжалуя данное решение суда, потерпевшая Рябцева указала, что не имела возможности лично сдать апелляционную жалобу в канцелярию суда, в связи с чем 25 февраля 2020 г. направила ее по почте заказным письмом.</p> <p><i>Оцените правильность решения судьи об оставлении апелляционной жалобы без рассмотрения. Означает ли в данной ситуации поступление апелляционной жалобы потерпевшей в суд по истечении 15 суток со дня постановления приговора пропуск срока обжалования?</i></p>	<p>ПК-1.У.1 ПК-1.В.1 ПК-9.У.1 ПК-9.В.1</p>
8.	<p>Григорьев заявил в полицию о краже вещей из его квартиры № 21 по ул. Ленина, д. 4. Со слов потерпевшего, квартира была закрыта на замок, повреждений дверей и замка он не установил. У задержанного по подозрению в краже Акимова обнаружен ключ, по форме сходный с ключом от квартиры потерпевшего. Следователь решил проверить возможность открыть этим ключом двери квартиры Григорьева.</p> <p><i>Составьте по указанной ситуации протокол следственного эксперимента.</i></p>	<p>ПК-1.У.1 ПК-1.В.1 ПК-9.У.1 ПК-9.В.1</p>
9.	<p>25 января 2021 года в 18.05 часов было совершено нападение на кассира ломбарда по улице Карбышева, д. 12 с целью хищения денежных средств и ювелирных изделий, сданных на хранение в ломбард. Свидетель Петров А.П. утверждал, что прогуливаясь по улице с собакой видел, как примерно в данное время из ломбарда выбегали два человека в темной одежде и сели в поджидавший их автомобиль марки Kia черного цвета, государственный номер он не запомнил, за исключением региона - 178 и последней цифры 9 в номере. В руках одного из убежавших была черная сумка.</p> <p><i>По указанной ситуации составьте план допроса свидетеля.</i></p>	<p>ПК-9.У.1 ПК-9.В.1</p>
10.	<p>Лыков был вызван повесткой для допроса в качестве свидетеля по уголовному делу о преступлении, предусмотренном п. в ч.2 ст.105 УК РФ. К следователю Лыков по вызову не явился. Проверкой установлено, что повестка Лыкову была вручена своевременно, и он не явился без уважительных причин.</p> <p><i>Каковы процессуальные действия следователя? Составьте необходимый процессуальный документ. Недостающие сведения о фактических обстоятельствах дополните самостоятельно</i></p>	<p>ПК-1.У.1 ПК-1.В.1 ПК-9.У.1 ПК-9.В.1</p>
11.	<p>Дознавателем отдела дознания возбуждено уголовное дело по признакам преступления, предусмотренного ч. 1 ст. 175 УК РФ, и начато дознание. По истечении 25 дней дознаватель возбудил перед прокурором ходатайство о продлении сроков дознания.</p> <p><i>Нарушен ли срок дознания? Каковы сроки дознания и порядок их продления? Составьте постановление о возбуждении ходатайства о</i></p>	<p>ПК-1.У.1 ПК-1.В.1 ПК-9.У.1 ПК-9.В.1</p>

	<i>продлении срока дознания.</i>	
12.	<p>Осипов распивал спиртные напитки с матерью своей жены Смирновой в общественном месте, а именно в кафе «Куба», в котором находились посетители в количестве 12 чел. Между Осиповым и Смирновой на почве личных неприязненных отношений возникла ссора. Осипов обзывал Смирнову грубой нецензурной бранью, затем стал плевать в потерпевшую, перевернул тарелку с салатом на голову Смирновой, схватил ее за волосы, свалил на пол и начал бить ногами по телу. После чего взял со стола нож и с криками «Убью!» погнался за Смирновой, которая скрылась в женском туалете. Прибывший наряд полиции задержал Осипова.</p> <p><i>Составьте постановление о привлечении в качестве обвиняемого по данной фабуле.</i></p>	<p>ПК-9.У.1 ПК-9.В.1</p>
13.	<p>Инспектор дорожно-патрульной службы ОГИБДД лейтенант полиции Гриднев А.В. в 14 час. 35 мин. стал очевидцем дорожно-транспортного происшествия, в результате которого один человек погиб. Управляя автомобилем, Касьянов Т.П. превысил допустимую для движения скорость и сбил пешехода.</p> <p><i>На основании предложенной фабулы составьте рапорт об обнаружении признаков преступления. Недостающие фактические сведения дополните самостоятельно.</i></p>	<p>ПК-1.У.1 ПК-1.В.1 ПК-9.У.1 ПК-9.В.1 УК-11.У.1 УК-11.В.1</p>
14.	<p>В подъезде дома был обнаружен труп жильца этого дома Щукина, смерть которого наступила в результате множественных колото-резаных ранений в область груди и живота. По подозрению в совершении преступления задержан Сычев, у которого изъят финский нож. При осмотре на ноже обнаружены следы вещества бурого цвета, прилипшие волокна от ткани одежды. Следователь принял решение назначить по настоящему делу судебно-медицинскую экспертизу по исследованию трупа погибшего Щукина, трасологическую экспертизу по идентификации ножа и имеющихся повреждений на теле и одежде потерпевшего, криминалистическую экспертизу материалов, веществ и изделий (КЭМВИ), криминалистическую экспертизу по отнесению ножа к холодному оружию.</p> <p><i>Составьте постановления о назначении соответствующих экспертиз.</i></p>	<p>ПК-1.У.1 ПК-1.В.1 ПК-9.У.1 ПК-9.В.1</p>
15.	<p>При рассмотрении уголовного дела по обвинению директора общежития технологического колледжа в совершении преступления, предусмотренного ч. 3 ст. 219 «Нарушение правил пожарной безопасности» УК РФ, в судебное разбирательство был вызван для производства пожаро-технической экспертизы доцент кафедры технических экспертиз госуниверситета Светлов, который ранее по данному делу не проводил экспертизу.</p> <p><i>Какой процессуальный акт должен вынести суд в подготовительной части судебного разбирательства, чтобы доцент Светлов мог участвовать в судебном заседании в качестве эксперта? Какими правами пользуется в суде эксперт?</i></p>	<p>ПК-1.У.1 ПК-1.В.1 ПК-9.У.1 ПК-9.В.1</p>
16.	<p>Следователь произвел допрос свидетеля Игнатова, в ходе которого последний заявил, что постоянно меняет адрес своего проживания. По уголовному делу следователю с участием свидетеля Игнатова необходимо произвести предъявление для опознания, очную ставку, следственный эксперимент. Для обеспечения явки свидетеля следователь у Игнатова отобрал обязательство о явке.</p>	<p>ПК-1.У.1 ПК-1.В.1 ПК-9.У.1 ПК-9.В.1</p>

	<i>Оцените основания для применения обязательства о явке. Составьте обязательство о явке.</i>	
17.	При изучении материалов уголовного дела о мошенничестве, поступившего в суд с обвинительным заключением, судья вынес постановление о назначении судебного заседания без проведения предварительного слушания. В постановлении было отмечено, что вина обвиняемого Борисова полностью доказана имеющимися в деле доказательствами и разрешены вопросы, указанные в ч. 2 ст. 231 УПК РФ. <i>Дайте оценку постановлению судьи.</i>	ПК-9.У.1 ПК-9.В.1
18.	В ходе судебного разбирательства у суда возникло сомнение в полноте описания места происшествия - квартиры потерпевшей Новиковой - в протоколе осмотра, составленного следователем. Это препятствовало суду в выяснении ряда существенных обстоятельств. <i>Какое действие надлежит осуществить суду в этой ситуации? Кто может быть участником этого действия и каков порядок его проведения и фиксации?</i>	ПК-9.У.1 ПК-9.В.1
19.	В описательно-мотивировочной части приговора по делу, рассмотренному в особом порядке, судья отразил описание преступного деяния, с обвинением в совершении которого согласился подсудимый, указал факт соблюдения условий постановления приговора без проведения судебного разбирательства, отметил доказательства, характеризующие личность подсудимого, и обстоятельства, смягчающие наказание. <i>Правильно ли судья составил описательно-мотивировочную часть приговора по делу, рассмотренному в особом порядке? Почему приговор, постановленный в особом порядке, не может быть обжалован в суд второй инстанции по основаниям, предусмотренным п. 1 ст. 389.15 УПК РФ?</i>	ПК-1.У.1 ПК-1.В.1 ПК-9.У.1 ПК-9.В.1
20.	Осужденный Посохов подал кассационную жалобу на приговор апелляционного суда с просьбой отменить его, как несправедливый ввиду чрезмерной суровости назначенного наказания, а также неправильного применения в отношении него уголовного закона. <i>Перечислите виды решений, которые может принять суд кассационной инстанции. Назовите основания отмены или изменения судебного решения судом кассационной инстанции.</i>	ПК-1.У.1 ПК-1.В.1 ПК-9.У.1 ПК-9.В.1

Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
1.	В каком документе фиксируется факт проведения, ход и результаты процессуального действия?	ПК-1.3.1 ПК-9.3.1

	а) постановление б) протокол в) процессуальный акт	
2.	Какой документ не содержит процессуальное решение: а) протокол судебного заседания б) постановление о производстве обыска в) определение суда	ПК-1.3.1 ПК-9.3.1
3.	Требуется ли специальное постановление (или определения) удовлетворение ходатайства: а) да б) нет в) этот вопрос решается по усмотрению дознавателя, следователя, прокурора, судьи (суда)	ПК-9.3.1
4.	По результатам рассмотрения жалобы на постановление следователя об отказе в возбуждении уголовного дела судья не может вынести постановление: а) о признании решения следователя незаконным или необоснованным б) о возбуждении уголовного дела в) об оставлении жалобы без удовлетворения	ПК-1.3.1 ПК-9.3.1
5.	Производство дознания в сокращенной форме оканчивается составлением: а) обвинительного акта б) обвинительного постановления в) обвинительного протокола	ПК-1.3.1 ПК-9.3.1
6.	Какой из нижеперечисленных процессуальных актов не предусмотрен УПК РФ: а) уведомление о подозрении в совершении преступления б) постановление о признании лица гражданским ответчиком в) постановление о признании лица подозреваемым	ПК-9.3.1
7.	Должен ли следователь (дознаватель), которому поручается производство по уже возбужденному уголовному делу выносить постановление о принятии его к своему производству: а) нет, не должен б) да, должен, но только в том случае, если в данном уголовном деле уже имеется обвиняемый в) да, должен в любом случае	ПК-1.3.1 ПК-9.3.1
8.	С какого момента лицо формально приобретает статус обвиняемого? а) с момента вынесения постановления о привлечении в качестве обвиняемого б) после предъявления обвинения в) после допроса обвиняемого	ПК-1.3.1 ПК-9.3.1
9.	Без вынесения постановления производится: а) освидетельствование б) допрос в) экспертиза в экспертном учреждении	ПК-9.3.1
10.	С вынесением постановления производится: а) освидетельствование б) проверка показаний на месте в) допрос	ПК-9.3.1
11.	Копия постановления следователя (дознавателя) о возбуждении уголовного дела направляется прокурору:	ПК-1.3.1 ПК-9.3.1

	<ul style="list-style-type: none"> а) незамедлительно б) не позднее 6 часов с момента вынесения в) не позднее 8 часов с момента вынесения г) не позднее 3 суток с момента вынесения 	УК-11.3.1
12.	<p>Протокол о задержании подозреваемого в порядке ст. 91 УПК должен быть составлен в срок:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) в срок не более трех часов после доставления подозреваемого следователю б) в срок не более двенадцати часов после доставления подозреваемого следователю в) в срок не более трех часов с момента фактического задержания 	УК-11.3.1 ПК-1.3.1
13.	<p>Постановление следователя о возбуждении перед судом ходатайства об избрании меры пресечения в виде заключения под стражу:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) должно быть согласовано с руководителем следственного органа б) должно быть согласовано с прокурором в) не требует дополнительного согласования, достаточно решения самого следователя 	УК-11.3.1 ПК-1.3.1
14.	<p>Соединение уголовных дел, находящихся в производстве следователя, производится:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) на основании постановления следователя б) на основании постановления руководителя следственного органа в) на основании постановления прокурора 	ПК-1.3.1 ПК-9.3.1
15.	<p>Соединение уголовных дел, находящихся в производстве дознавателя, производится:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) на основании постановления дознавателя б) на основании постановления начальника подразделения дознания в) на основании постановления прокурора 	ПК-9.3.1
16.	<p>Каким образом оформляется факт ознакомления с постановлением о назначении экспертизы подозреваемого, обвиняемого, его защитника, потерпевшего:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) об этом делается соответствующая запись в постановлении о назначении экспертизы б) об этом составляется протокол в) указанные участники фиксируют данный факт в соответствующей расписке 	ПК-1.3.1 ПК-9.3.1
17.	<p>Личный обыск может проводиться без вынесения отдельного постановления:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) при наличии у следователя достаточных оснований полагать, что допрашиваемый подозреваемый или обвиняемый скрывает при себе оружие б) при наличии достаточных оснований полагать, что лицо, находящееся в помещении или ином месте, где производится обыск, скрывает при себе предметы или документы, могущие иметь значение для дела в) при наличии достаточных оснований полагать, что у лица, присутствующего при производстве какого-либо следственного действия, имеется при себе холодное или огнестрельное оружие 	ПК-1.3.1 ПК-9.3.1
18.	<p>В протоколе допроса показания допрашиваемого записываются:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) от первого лица б) от третьего лица в) этот вопрос решается на усмотрение следователя 	ПК-1.3.1 ПК-9.3.1
19.	Необходимо ли в протоколе следственного действия указывание на	ПК-9.3.1

	<p>применяемые технические средства:</p> <p>а) да, обязательно</p> <p>б) нет</p> <p>в) обязательно только при применении видеозаписи</p>	
20.	<p>Протокол следственного действия составляется:</p> <p>а) только в ходе следственного действия</p> <p>б) только сразу после его окончания</p> <p>в) в ходе следственного действия или непосредственно после его окончания</p>	<p>ПК-1.3.1</p> <p>ПК-9.3.1</p>
21.	<p>Кто утверждает обвинительный акт?</p> <p>а) только прокурор</p> <p>б) начальник подразделения дознания и прокурор</p> <p>в) начальник органа дознания и прокурор</p>	<p>ПК-1.3.1</p> <p>ПК-9.3.1</p>
22.	<p>Обвинительное заключение – это:</p> <p>а) процессуальный документ, составляемый дознавателем на этапе окончания дознания</p> <p>б) процессуальный документ, составляемый следователем на этапе окончания предварительного следствия</p> <p>в) процессуальный документ, составляемый прокурором по результатам рассмотрения уголовного дела</p>	<p>ПК-9.3.1</p> <p>УК-11.3.1</p>
23.	<p>В чем заключается отличие обвинительного акта от обвинительного постановления:</p> <p>а) обвинительный акт составляется следователем, а обвинительное постановление дознавателем</p> <p>б) обвинительный акт составляется по результатам производства дознания в общей форме, обвинительное постановление – в сокращенной форме</p> <p>в) с обвинительным актом уголовное дело направляется в суд, а обвинительным постановлением прекращается производство по уголовному делу</p>	<p>ПК-9.3.1</p> <p>УК-11.3.1</p>
24.	<p>Каким образом оформляется факт уведомления обвиняемого об окончании предварительного следствия:</p> <p>а) к уголовному делу прилагается талон-уведомление</p> <p>б) об этом составляется протокол</p> <p>в) закон не требует процессуально оформлять данный факт</p>	<p>ПК-9.3.1</p>
25.	<p>Решение о невиновности или виновности подсудимого и назначении ему наказания либо об освобождении его от наказания, вынесенное судом первой или апелляционной инстанции – это:</p> <p>а) приговор</p> <p>б) судебное постановление</p> <p>в) судебное определение</p>	<p>ПК-1.3.1</p> <p>ПК-9.3.1</p>
26.	<p>Решение о признании подсудимого невиновным и основания его оправдания содержится:</p> <p>а) в описательно-мотивировочной части оправдательного приговора</p> <p>б) в резолютивной части обвинительного приговора</p> <p>в) в резолютивной части оправдательного приговора</p>	<p>ПК-1.3.1</p> <p>ПК-9.3.1</p>
27.	<p>Решение о виновности или невиновности подсудимого, вынесенное коллегией присяжных заседателей называется:</p> <p>а) приговор</p> <p>б) постановление</p> <p>в) вердикт</p>	<p>ПК-9.3.1</p>
28.	<p>Акт реагирования прокурора на приговор суда первой инстанции</p>	<p>ПК-9.3.1</p>

	называется: а) апелляционное представление б) апелляционная жалоба в) апелляционный протест	
29.	Какой документ выносится по результатам разбирательства в суде апелляционной инстанции? а) приговор или постановление, определение б) решение в) протокол	ПК-9.3.1
30.	Основаниями отмены или изменения судебного решения судом кассационной инстанции являются: а) нарушения уголовного и (или) уголовно-процессуального закона, не повлиявшие на исход дела б) существенные нарушения уголовного и (или) уголовно-процессуального закона, повлиявшие на исход дела в) существенные нарушения уголовного закона, которые повлияли на вынесение законного и обоснованного судебного решения	ПК-1.3.1 ПК-9.3.1

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	Не предусмотрено

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала.

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимся лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;

– научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);

– получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

1. формулировка темы лекции;
2. указание основных изучаемых разделов или вопросов и предполагаемых затрат времени на их изложение;
3. изложение вводной части;
4. изложение основной части лекции;
5. краткие выводы по каждому из вопросов;
6. заключение;
7. рекомендации литературных источников по излагаемым вопросам.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы.

Запись лекции – одна из форм активной самостоятельной работы студентов, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. Последующая работа над текстом лекции активизирует в памяти ее содержание, позволяет развивать мышление.

Основная задача при слушании лекции – учиться мыслить, понимать идеи, излагаемые лектором. Большую помощь при этом может оказать конспект. Ведение конспекта создает благоприятные условия для запоминания услышанного, поскольку в этом процессе задействованы несколько органов восприятия. Конспектирование способствует запоминанию только в том случае, если студент понимает излагаемый материал.

Конспект ведется в тетради или на отдельных листах. Записи в тетради легче оформить, ими удобнее пользоваться в дальнейшем.

Следует знать, что не существует какого-либо единого, универсального для всех метода конспектирования. Каждый ведет записи так, как ему представляется наиболее целесообразным и удобным. Собственный метод складывается по мере накопления опыта, но во всех случаях надо стремиться к тому, чтобы конспективные записи были краткими и содействовали эффективному усвоению изучаемого материала

11.2. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающейся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающемуся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;

- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Функции практических занятий:

- познавательная;
- развивающая;
- воспитательная.

По характеру выполняемых обучающимся заданий по практическим занятиям подразделяются на:

- ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала;
- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов;
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Они могут проводиться:

- в интерактивной форме (решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия, выездные занятия в организации (предприятия), деловая учебная игра, ролевая игра, психологический тренинг, кейс, мозговой штурм, групповые дискуссии);
- в не интерактивной форме (выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач и другое).

Методика проведения практического занятия может быть различной, при этом важно достижение общей цели дисциплины.

Требования к проведению практических занятий

Практические занятия должны проводиться в формах, обеспечивающих максимальную активность студентов при обсуждении поставленных вопросов. В практике проводимых занятий представляется целесообразным использование таких форм, как развернутая беседа, семинар-диспут, обсуждение докладов и рефератов, решение задач, письменная (контрольная) работа и другие.

Развернутая беседа - наиболее распространенная форма практических занятий. Она предполагает подготовку всех студентов по каждому вопросу плана занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой обязательной и дополнительной литературы; выступления студентов (по их желанию или по вызову преподавателя) и их обсуждение; вступление и заключение преподавателя. Развернутая беседа позволяет вовлечь в обсуждение предложенной проблематики наибольшее число студентов, разумеется, при использовании всех средств их активизации: постановки хорошо продуманных, четко сформулированных дополнительных вопросов к выступающему и всей группе, умелой концентрации внимания студентов на сильных и слабых сторонах выступлений студентов, своевременном акцентировании внимания и интереса студентов на новых моментах, вскрывающихся в процессе работы и т.д. Для данного вида работы от студента требуются знания основных положений международно-правовой науки, умение оперировать научными понятиями и категориями, а также навыки ясного и логического изложения собственных мыслей.

Семинар-диспут как вид практического занятия имеет ряд достоинств. Кроме других задач, обычно реализуемых на занятии, эта форма наиболее удобна для выработки у студентов навыка аргументированного спора. Диспут может быть и самостоятельной

формой семинара и элементом других форм практических занятий. В первом случае наиболее интересно проходят такие занятия при объединении двух или нескольких семинарских групп, когда с докладами выступают студенты одной группы, а оппонентами - другой, о чем договариваются заранее. Вопросы, выносимые на подобные семинары, должны всегда иметь теоретическую и практическую значимость. Диспут как элемент обычного семинара может быть вызван преподавателем в ходе занятия или же заранее планируется им. Полемика возникает подчас и стихийно. В ходе полемики студенты формируют у себя находчивость, быстроту мыслительной реакции и, главное, отстаиваемое в споре мировоззрение складывается у них как глубоко личное.

Решение практических задач по темам раздела призвано закрепить, углубить, расширить и детализировать знания при решении конкретных жизненных ситуаций, выработать способности логического осмысления полученных знаний для выполнения профессиональных задач, обеспечить рациональное сочетание коллективной и индивидуальной форм обучения. Условия задач в письменной форме предоставляются преподавателем. Вопросы к условию задачи могут меняться. От студента при выполнении данного вида работ требуется знание и умение применять на практике основных положений уголовно-правовой науки, анализировать и оценивать эффективность действующих уголовно-правовых актов; правильно толковать положения уголовно-правовых актов; находить оптимальные способы решения проблем, возникающих в процессе уголовно-правового регулирования в сфере противодействия преступности.

Система докладов и рефератов, которые готовятся студентами по заранее предложенной тематике, кроме общих целей учебного процесса преследует задачу привить студентам навыки научной, творческой работы, воспитать у них самостоятельность мышления, вкус к поиску новых идей и фактов, примеров. Целесообразно выносить на обсуждение не более 2-3 докладов продолжительностью в 12-15 минут (при двухчасовом занятии). Иногда кроме докладчиков по инициативе преподавателя или же по желанию самих студентов назначаются содокладчики и оппоненты. Последние обычно знакомятся предварительно с текстами докладов, чтобы не повторять их содержание.

11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;
- методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

11.4. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

Текущий контроль осуществляется по усмотрению преподавателя на практических занятиях. Формами текущего контроля могут быть устный опрос, проверка домашнего задания, контрольная работа, тестирование, подготовка доклада, подготовка презентации по теме занятия.

Оценка может выставляться либо в баллах, либо по четырехбалльной шкале: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично». Количество баллов за выполненную работу определяется преподавателем в зависимости от объема, сложности задания и пропорционально количеству заданий.

Формы текущего контроля и основные требования к ним:

Устный опрос. Осуществляется, как правило, на каждом занятии. Цель устного опроса – проверка усвоения студентом основных теоретических положений темы дисциплины. Устный опрос может относиться к изучаемой теме на данном занятии, так и к материалам предыдущих тем. Устный опрос предполагает охват всей учебной группы целиком, при этом учитывается активность обучающихся, количество правильных и неправильных ответов. Вопросы могут задаваться преподавателем устно или в виде системы карточек, по списку каждому студенту или всем в форме «мозгового штурма». Количество максимальных баллов и продолжительность времени для ответов определяется непосредственно преподавателем.

Проверка домашнего задания. Домашнее задание может даваться как выборочно, так и всем студентам группы и предполагает самостоятельный поиск литературы, анализ готовых (адаптированных) текстов или иных источников. Ответы носят устный характер в виде сообщения по проблеме, анализу, выявлению содержащейся проблемы в виде перечня основных вопросов.

Контрольная работа - одна из форм проверки и оценки усвоенных знаний, получения информации о характере познавательной деятельности, уровне самостоятельности и активности учащихся в учебном процессе, об эффективности методов, форм и способов учебной деятельности. Контрольная работа, как правило, дается по завершении тематического блока. Она осуществляется в письменной форме на занятии. При этом студент не должен пользоваться посторонними источниками, а мыслить самостоятельно и логично, точно излагать факты, делать выводы и оценки.

Тестирование. Цель тестирования – определение уровня усвоения теоретического материала, а также качества самостоятельной работы, выявление неуспевающих студентов. С этой целью тестирование может проводиться периодически (один раз в месяц, два раза в семестр), а может на каждом занятии в зависимости от методики, выбранной ведущим преподавателем.

Доклад. Доклад (сообщение), как вид самостоятельной работы в учебном процессе, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяют познавательные интересы, учат критически мыслить.

При подготовке доклада необходимо составление плана, уточнение и определение неизвестных или неясных по смыслу терминов, Доклад лучше не зачитывать целиком, а рассказывать с выделением наиболее значимых вопросов, интересных цитат. Цель доклада – опыт публичного выступления, логичного изложения материала, допускается определенная собственная интерпретация, личностная оценка. После зачитывания доклада на семинаре проходит его обсуждение, участвующим в обсуждении студентам преподаватель также ставит оценки.

Презентация. Презентация может быть выполнена студентом как иллюстрация к докладу реферату или иметь самостоятельный характер. Оценивается содержательная сторона - основные вопросы, термины, источники. Также важна логика,

последовательность, полнота изложения и оформление. При макетировании слайда следует стремиться к тому, чтобы он не был перегружен как текстом, так и «картинками».

В конце семестра на основании накопленных баллов может быть выведена итоговая оценка успеваемости студента (обычно «хорошо» или «удовлетворительно»). За особые достижения в изучении дисциплины и высокую активность в течение семестра уровень освоения дисциплины может быть оценен как «отлично». Студент вправе согласиться с оценкой или доказать свои знания, умения и навыки в форме экзамена.

11.5. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

– зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой