

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 84

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель направления

д.ю.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

Е.В. Болотина

(инициалы, фамилия)



(подпись)

«22» июня 2023 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
вид практики

преддипломная  
тип практики

Код направления подготовки	40.03.01
Наименование направления подготовки	Юриспруденция
Наименование направленности	Уголовное право
Форма обучения	очная

Санкт-Петербург –2023

## Лист согласования рабочей программы практики

Программу составил

доц., к.ю.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

  
(подпись, дата)

22.06.2023

С.Ю.Андрейцо

(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 84

«22» июня 2023 г, протокол № 11

Заведующий кафедрой № 84

д.ю.н., доц.

(уч. степень, звание)

  
(подпись, дата)

22.06.2023

Е.В. Болотина

(инициалы, фамилия)

Ответственный за ОП ВО 40.03.01(03)

доц., к.ю.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

  
(подпись, дата)

22.06.2023

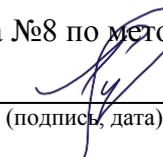
А.В. Баженов

(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №8 по методической работе

доц., к.э.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

  
(подпись, дата)

22.06.2023

Л.В. Рудакова

(инициалы, фамилия)

## Аннотация

Производственная преддипломная практика входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы подготовки обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» направленность «Уголовное право». Организацию и проведение практики осуществляет кафедра №84.

Цель проведения производственной практики:

(вид практики)

- сбор материалов для подготовки и последующего выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра;
- приобретения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- совершенствование приобретённых навыков в рамках заявленных универсальных и профессиональных компетенций;
- проверка готовности обучающихся к самостоятельной профессиональной деятельности в сфере юриспруденции.

Задачи проведения производственной практики:

(вид практики)

- обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний на основе изучения опыта работы конкретной организации по основным направлениям её деятельности;
- развитие юридического мышления
- закрепление полученных навыков в рамках заявленных универсальных и профессиональных компетенций в процессе разнообразной юридической деятельности;
- составление юридических документов;
- консультирование по вопросам права;
- овладение методикой проведения отдельных процессуальных действий;
- подготовка экспериментального материала для написания выпускной квалификационной работы.

Производственная преддипломная практика обеспечивает формирование у обучающихся следующих

.универсальных компетенций:

УК-1 «Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач»,

УК-2 «Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений»,

УК-6 «Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни»;

профессиональных компетенций:

ПК-4 «Способность правильно квалифицировать факты и обстоятельства»,

ПК-6 «Способность применять криминалистическую и специальную технику, тактику производства следственных действий, методику расследования преступлений и результаты судебной экспертной деятельности на всех этапах расследования преступлений»,

ПК-7 «Способность выявлять и устранять причины преступлений, условия, способствующие их совершению в целях предупреждения преступлений»,

ПК-8 «Способность юридически точно квалифицировать преступления на основе норм уголовного законодательства и судебной практики»,

ПК-9 «Способность организовывать, планировать и проводить следственные и иные

процессуальные действия в процессе расследования преступлений»

Содержание практики охватывает круг вопросов, связанных с обеспечением интеллектуального развития будущих специалистов, овладением предметными знаниями и умениями, развитием и повышением мотивации к профессиональной деятельности, осознанием себя как компетентного специалиста.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется путем защиты отчетов, составляемых обучающимися по итогам практики. Форма промежуточной аттестации по практике – дифференцированный зачет.

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Язык обучения русский.

## 1. ВИД, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

- 1.1 Вид практики – производственная
- 1.2 Тип производственной практики – преддипломная
- 1.3. Форма проведения практики – проводится: дискретно по виду практики
- 1.4. Способы проведения практики – стационарная, выездная
- 1.5. Место проведения практики – ГУАП, профильная организация.

## 2. ЦЕЛЬ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

### 2.1. Цель проведения практики

Целью проведения производственной преддипломной практики является ознакомление с работой правоохранительных органов и приобретение первичных навыков работы по данному направлению. Основными целями практики являются приобретение и совершенствование практических навыков в выполнении обязанностей по должностному предназначению, углубление и закрепление полученных знаний, умений и навыков в форме стажировки в должности, а также - сбор материалов для подготовки квалификационной работы.

2.2. В результате прохождения практики обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.3.1 знать методики поиска, сбора и обработки информации, в том числе с использованием информационных технологий УК-1.3.2 знать актуальные российские и зарубежные источники информации для решения поставленных задач, принципы обобщения информации УК-1.3.3 знать методики системного подхода для решения поставленных задач УК-1.У.1 уметь применять методики поиска, сбора и обработки информации УК-1.У.2 уметь осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников, для решения поставленных задач УК-1.У.3 уметь оценивать информацию на достоверность; сохранять и передавать данные с использованием цифровых средств УК-1.В.1 владеть навыками критического анализа и синтеза информации, в том числе с помощью цифровых инструментов

		УК-1.В.2 владеть навыками системного подхода для решения поставленных задач
Универсальные компетенции	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.3.1 знать виды ресурсов и ограничения для решения поставленных задач</p> <p>УК-2.3.3 знать возможности и ограничения применения цифровых инструментов для решения поставленных задач</p> <p>УК-2.У.1 уметь проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения</p> <p>УК-2.У.2 уметь использовать нормативную и правовую документацию</p> <p>УК-2.У.3 уметь выдвигать альтернативные варианты действий с целью выбора оптимальных способов решения задач, в том числе с помощью цифровых средств</p> <p>УК-2.В.1 владеть навыками выбора оптимального способа решения задач с учетом действующих правовых норм</p> <p>УК-2.В.2 владеть навыками выбора оптимального способа решения задач с учетом имеющихся условий, ресурсов и ограничений</p> <p>УК-2.В.3 владеть навыками использования цифровых средств для решения поставленной задачи</p>
Универсальные компетенции	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.3.1 знать основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни</p> <p>УК-6.3.2 знать образовательные Интернет-ресурсы, возможности и ограничения образовательного процесса при использовании цифровых технологий</p> <p>УК-6.У.1 уметь управлять своим временем; ставить себе образовательные цели под возникающие жизненные задачи</p> <p>УК-6.У.2 уметь находить информацию и использовать цифровые инструменты в целях самообразования</p> <p>УК-6.В.1 владеть навыками определения приоритетов личностного роста; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни</p> <p>УК-6.В.2 владеть навыками использования цифровых инструментов для саморазвития и самообразования</p>
Профессиональные компетенции	ПК-4 Способность правильно квалифицировать	ПК-4.3.1 знать сущность и содержание основных понятий и категорий, в том числе теорию юридических фактов, суть

	факты и обстоятельства	<p>принципов различных отраслей права и методов правового регулирования различных правоотношений; оснований возникновения различных правоотношений</p> <p>ПК-4.У.1 уметь правильно квалифицировать различные обстоятельства и применять соответствующий нормативный акт, в том числе при наличии коллизии правовых норм; выбирать надлежащий способ защиты нарушенных прав; проводить правильную юридическую квалификацию правового отношения; корректировать правоприменительную деятельность в соответствии с изменениями в действующем законодательстве</p> <p>ПК-4.В.1 владеть навыками квалификации правового отношения; техникой составления различных правовых документов; навыками системного толкования правовых актов</p>
Профессиональные компетенции	<p>ПК-6 Способность применять криминалистическую и специальную технику, тактику производства следственных действий, методику расследования преступлений и результаты судебной экспертной деятельности на всех этапах расследования преступлений</p>	<p>ПК-6.3.1 знать теоретические положения криминалистического учения о фиксации доказательственной информации, общие положения криминалистической техники, тактики производства отдельных следственных действий, методики расследования различных видов и групп преступлений, процессуальных основ экспертной деятельности, видов и специфики судебных экспертиз, порядок их назначения</p> <p>ПК-6.У.1 уметь пользоваться возможностями криминалистических учетов и баз данных, содержащих криминалистическую информацию; применять криминалистическую и специальную технику на всех этапах расследования преступлений, тактические приемы производства следственных действий, методики расследования различных видов и групп преступлений; результаты экспертной и специальной деятельности</p> <p>ПК-6.В.1 владеть навыками применения технико-криминалистических средств для поиска и фиксации информации о преступлениях, построения криминалистических версий, процессуального оформления результатов следственных действий, назначения судебных экспертиз, взаимодействия с экспертом на различных этапах производства экспертизы при расследовании уголовных дел</p>
Профессиональные	ПК-7 Способность	ПК-7.3.1 знать специфику и сущность

компетенции	выявлять и устранять причины преступлений, условия, способствующие их совершению в целях предупреждения преступлений	детерминационных механизмов совершаемых преступлений и преступности, криминологические теории причин преступности, общие теории социального контроля над преступностью и предупреждения преступлений ПК-7.У.1 уметь выявлять причины и условия преступлений, принимать меры к их устранению, осуществлять предупредительную деятельность в отношении лиц, склонных к совершению преступлений, выбирать вид индивидуальной профилактики, меры и формы предупреждения преступлений ПК-7.В.1 владеть навыками криминологического анализа причин и условий, совершаемых преступлений, их классификации; криминологического планирования и реализации мер предупредительного воздействия на всех этапах профилактической деятельности
Профессиональные компетенции	ПК-8 Способность юридически точно квалифицировать преступления на основе норм уголовного законодательства и судебной практики	ПК-8.3.1 знать основы учения о составе преступления и теории квалификации преступлений, содержание уголовных правоотношений, нормы уголовного законодательства об ответственности за преступления и практику их применения ПК-8.У.1 уметь по совокупности объективных и субъективных признаков юридически точно квалифицировать преступления, правильно отграничивать составы преступлений от смежных составов и других правонарушений ПК-8.В.1 владеть навыками квалификации преступлений и их разграничения в строгом соответствии с нормами уголовного законодательства, судебной практикой, основами учения о составе преступлений и теорией квалификации преступлений
Профессиональные компетенции	ПК-9 Способность организовывать, планировать и проводить следственные и иные процессуальные действия в процессе расследования преступлений	ПК-9.3.1 знать теоретические и организационно-правовые основы расследования преступлений, этапы расследования преступлений и их содержание, систему следственных действий, специфику следственной практики организации, планирования и проведения следственных и иных процессуальных действий ПК-9.У.1 уметь осуществлять (организовывать) расследование уголовных дел, планировать и проводить отдельные следственные и иные процессуальные

		действия в строгом соответствии с нормами уголовно-процессуального законодательства ПК-9.В.1 владеть навыками организации и проведения расследования различных категорий уголовных дел в рамках процессуальных полномочий, принятия верных процессуальных решений при производстве следственных действий на всех этапах расследования преступлений
--	--	--

### 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика может базироваться на знаниях, умениях и навыках, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин и прохождения практик:

- «Основы профессиональной деятельности юриста»,
- «Правоохранительные органы»,
- «Уголовное право»,
- «Производственная практика».

Результаты обучения, полученные при прохождении практики, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин и прохождения других практик, а также для подготовки к государственной итоговой аттестации.

### 4. ОБЪЕМ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ

Объем и продолжительность практики представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и продолжительность практики

Номер семестра	Трудоемкость, (ЗЕ)	Продолжительность практики в неделях (академ. часах <sup>1</sup> )	Практическая подготовка, (академ. час)
1	2	3	4
8	6	4	160
Общая трудоемкость практики, ЗЕ	6	4	160

*Примечание:*

<sup>1</sup>– продолжительность указывается в часах при реализации распределенного по семестру проведения практики

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Промежуточная аттестация по практике проводится в виде дифференцированного зачета.

### 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

График (план) прохождения практики представлен в таблице 3.

Таблица 3 – График (план) прохождения практики

№ этапа	Содержание этапов прохождения практики
1	Выдача индивидуального задания. Инструктаж по технике безопасности
2	Ознакомление с положением об организации практики для обучающихся; положением о выпускной квалификационной работе.
2.1	Сбор, обработка и анализ актуальной информации для подготовки научной статьи по теме выпускной квалификационной работе
2.2	Соотнесение полученной информации с теоретическими положениями дисциплин, изученными в процессе освоения образовательной программы
2.3	Написание статьи по теме ВКР
3	Оформление отчета по практике
4	Проверка и защита отчета по практике

## 6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Промежуточная аттестация по практике осуществляется путем защиты отчетов, составляемых обучающимися по итогам практики.

Отчет по практике составляется в соответствии с РДО ГУАП. СМК 3.161.

## 7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Состав оценочных средств приведен в таблице 4.

Таблица 4– Состав оценочных средств для промежуточной аттестации по практике

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Дифференцированный зачет	Вопросы для оценки уровня сформированности компетенций по соответствующему виду и типу практики <sup>1</sup>
	Требования к оформлению отчета по практике
	Требования к содержательной части отчета по практики на основании индивидуального задания

*Примечание:*

<sup>1</sup>– при наличии

7.2. Аттестация по итогам практики проводится руководителем практики от ГУАП в форме дифференцированного зачета в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами ГУАП и в соответствии с критериями оценки уровня сформированности компетенций п.7.3 настоящей программы.

7.3. Для оценки критериев уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала, которая приведена таблице 5. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 5 – Шкала оценки критериев уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
--------------------	---

5-балльная шкала	
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся глубоко и всесторонне усвоил материал при прохождении практики;</li> <li>– уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li> <li>– делает выводы и обобщения;</li> <li>– содержание отчета по практике обучающегося полностью соответствует требованиям к нему;</li> <li>– обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета по практике;</li> <li>– обучающийся четко выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности;</li> <li>– обучающийся ясно и аргументировано излагает материал;</li> <li>– присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы;</li> <li>– обучающийся точно и грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.</li> </ul>
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся глубоко и всесторонне усвоил материал при прохождении практики;</li> <li>– уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li> <li>– делает выводы и обобщения;</li> <li>– содержание отчета по практике обучающегося полностью соответствует требованиям к нему;</li> <li>– обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета по практике;</li> <li>– обучающийся выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности;</li> <li>– обучающийся аргументировано излагает материал;</li> <li>– присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы;</li> <li>– обучающийся грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.</li> </ul>
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся усвоил материал при прохождении практики;</li> <li>– не четко излагает его и делает выводы;</li> <li>– содержание отчета по практике обучающегося не полностью соответствует требованиям к нему;</li> <li>– обучающийся не до конца соблюдает требования к оформлению отчета по практике;</li> <li>– обучающийся недостаточно точно выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности;</li> <li>– обучающийся аргументировано излагает материал;</li> <li>– присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы;</li> <li>– обучающийся не использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.</li> </ul>
«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся не усвоил материал при прохождении практики;</li> <li>– содержание отчета по практике обучающегося не соответствует требованиям к нему;</li> <li>– обучающийся не соблюдает требования к оформлению отчета по практике;</li> <li>– обучающийся не может выделить основные результаты своей профессиональной деятельности;</li> <li>– обучающийся не может аргументировано излагать материал;</li> </ul>

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
	– отсутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся не может использовать профессиональную терминологию при защите отчета по практике.

7.4. Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций по соответствующему виду и типу практики представлен в таблице 6 (при наличии).

Таблица 6 – Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций

№ п/п	Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций	Код компетенции	Код индикатора
1.	Назовите методики поиска, сбора и обработки правовой информации, в том числе, с использованием информационных технологий.	УК-1	УК-1.3.1
2.	Сформулируйте элементы системы российских и зарубежных источников правовой информации.	УК-1	УК-1.3.2
3.	Назовите основные методики поиска сбора и обработки правовой информации.	УК-1	УК-1.3.3
4.	Продемонстрируйте навыки поиска, сбора и обработки нормативно-правового материала.	УК-1	УК-1.У.1
5.	Продемонстрируйте навыки анализа и обобщения правовой информации, полученной из научных и нормативных источников.	УК-1	УК-1.У.2
6.	Назовите принципы оценки информации на достоверность. Назовите цифровые средства безопасной передачи и сохранения информации.	УК-1	УК-1.У.3
7.	Методы критического анализа и обобщения информации. Цифровые ресурсы, инструменты и сервисы для решения проблем в сфере уголовно-правового регулирования.	УК-1	УК-1.В.1
8.	Методы системного подхода к решению проблемных ситуаций в сфере уголовно-правового регулирования.	УК-1	УК-1.В.2
9.	Правовые ресурсы регулирования уголовно-правовых и уголовно-процессуальных отношений.	УК-2	УК-2.3.1
10.	Особенности работы с информацией на официальном интернет-портале правовой информации.	УК-2	УК-2.3.3
11.	В соответствии с методиками постановки цели, определите способы ее достижения: сформулируйте направления исследования по предложенной теме.	УК-2	УК-2.У.1
12.	Сформулируйте алгоритм поиска и анализа	УК-2	УК-2.У.2

	нормативных правовых актов, регулирующих профессиональную юридическую деятельность в определенной сфере.		
13.	Сформулируйте альтернативные алгоритмы действий по предложенному проекту действий.	УК-2	УК-2.У.3
14.	Назовите наиболее эффективные способы уголовно-правовых отношений в сфере собственности и защиты жизни и здоровья. Обоснуйте свое мнение.	УК-2	УК-2.В.1
15.	Назовите наиболее эффективные способы защиты прав потерпевшего, исходя из ограничений, установленных законодательством.	УК-2	УК-2.В.2
16.	Назовите особенности использования цифровых средств решения задач в уголовно-правовой сфере.	УК-2	УК-2.В.3
17.	Назовите приемы эффективного управления собственным временем и основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования юриста в сфере уголовно-правовых правоотношений.	УК-6	УК-6.3.1
18.	Сформулируйте условия правомерного использования образовательных Интернет-ресурсов.	УК-6	УК-6.3.2
19.	Назовите образовательные Интернет-ресурсы, обоснуйте их значение для саморазвития личности.	УК-6	УК-6.У.1
20.	Назовите Интернет-ресурсы, используемые для самообразования юриста.	УК-6	УК-6.У.2
21.	Сформулируйте критерии определения приоритетов личностного роста. Обоснуйте эффективность методик самообразования и саморазвития юриста	УК-6	УК-6.В.1
22.	Перечислите методики использования цифровой среды для саморазвития и самообразования.	УК-6	УК-6.В.2
23.	Понятие и система юридических фактов. Юридические факты в материальных и процессуальных отраслях.	ПК-4	ПК-4.3.1
24.	Какие консультации были даны по вопросам юридической квалификации фактов и обстоятельств в ходе практики.	ПК-4	ПК-4.У.1
25.	Форма и содержание юридически значимых документов. Какие процессуальные или иные юридически значимые документы составлялись в период прохождения практики?	ПК-4	ПК-4.В.1
26.	Охарактеризуйте основные положения криминалистического учения о фиксации доказательственной информации, общие положения криминалистической техники, тактики производства отдельных следственных действий, методики расследования различных видов и групп преступлений, процессуальных	ПК-6	ПК-6.3.1

	основ экспертной деятельности, видов и специфики судебных экспертиз, порядок их назначения.		
27.	Назовите виды криминалистических учетов и баз данных, содержащих криминалистическую информацию.	ПК-6	ПК-6.У.1
28.	Определите тактику и методику применения технико-криминалистических средств для поиска и фиксации информации в процессе расследования преступления по ст. 132 УК РФ.	ПК-6	ПК-6.В.1
29.	Назовите основные детерминационные механизмы преступлений политической направленности.	ПК-7	ПК-7.3.1
30.	Охарактеризуйте причины и условия преступлений коррупционной направленности, в сфере экономической деятельности.	ПК-7	ПК-7.У.1
31.	Проанализируйте комплекс криминогенной причинности преступлений в сфере экономической деятельности.	ПК-7	ПК-7.В.1
32.	Назовите базовые квалифицирующие признаки насильственных преступлений, преступлений против жизни и здоровья.	ПК-8	ПК-8.3.1
33.	По совокупности объективных и субъективных признаков квалифицируйте деяние, относящееся к ст. 105. УК РФ.	ПК-8	ПК-8.У.1
34.	Подготовьте ответ по результатам решения предложенных преподавателям ситуационных задач по профилирующим дисциплинам.	ПК-8	ПК-8.В.1
35.	Назовите основные этапы расследования преступлений и раскройте их содержание.	ПК-9	ПК-9.3.1
36.	По заданию преподавателя подготовьте развернутый ответ по кейсам «Расследование уголовных дел»; «Планирование отдельных следственных и иных процессуальных мероприятий».	ПК-9	ПК-9.У.1
37.	Знать содержание основных процессуальных документов, входящих в материалы уголовных дел и принимать верные процессуальные решения по их составлению.	ПК-9	ПК-9.В.1

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов компетенций:

- МДО ГУАП. СМК 3.165 «Методические рекомендации о разработке фонда оценочных средств образовательных программ высшего образования»;
- МДО ГУАП. СМК 2.77 «Положение о модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы обучающихся в ГУАП».

8. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕЧАТНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ И  
ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ  
ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

8.1. Печатные и электронные учебные издания

Перечень печатных и электронных учебных изданий, необходимой для проведения практики, приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронны х экземпляров )
<a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/</a>	Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)	
<a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/</a>	"Уголовный кодекс Российской Федерации" от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 01.07.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 22.08.2021)	
<a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34481/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34481/</a>	"Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации" от 18.12.2001 N 174-ФЗ (ред. от 01.07.2021)	
<a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12940/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12940/</a>	"Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации" от 08.01.1997 N 1-ФЗ (ред. от 11.06.2021)	
<a href="https://e.lanbook.com/book/107105">https://e.lanbook.com/book/107105</a>	Рябов, Д. Ю. Программа научно-	

	исследовательского семинара : учебное пособие / Д. Ю. Рябов. — Москва : Прометей, 2018. — 36 с.	
<a href="https://znanium.com/catalog/product/1016649">https://znanium.com/catalog/product/1016649</a>	Кобликов, П. А. Юридическая этика: Учебник / Кобликов А. С. - Москва : Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 176 с. - ISBN 978-5-91768-261-7. - Текст : электронный.	
X У26	Уголовное право : методические указания / С.-Петербург. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения ; сост.: Г. А. Агаев, Ф. Ю. Сафин, Е. А. Зорина. - Санкт-Петербург : Изд-во ГУАП, 2019. - 171 с.	
<a href="https://znanium.com/catalog/product/1352967">https://znanium.com/catalog/product/1352967</a>	Информационные технологии в юридической деятельности : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция» и «Правоохранительная деятельность» / С. Я. Казанцев, Н. М. Дубинина, А. И. Уринцов [и др.] ; под ред. А. И. Уринцова. - 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ЮНИТИ-	

	ДАНА, 2020. - 351 с.	
<a href="https://znanium.com/catalog/product/1245074">https://znanium.com/catalog/product/1245074</a>	Космин, В. В. Основы научных исследований (Общий курс) : учебное пособие / В.В. Космин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : РИОР : ИНФРА	
<a href="https://znanium.com/catalog/product/1038577">https://znanium.com/catalog/product/1038577</a>	Авдониная, Л. Н. Письменные работы научного стиля : учебное пособие / Л. Н. Авдониная, Т. В. Гусева. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 72 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-00091-494-6. - Текст : электронный	

### 8.1. Электронные образовательные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики, представлен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

URL адрес	Наименование
<a href="http://pravo.gov.ru/">http://pravo.gov.ru/</a>	официальный интернет-портал правовой информации
<a href="http://www.genproc.gov.ru/">http://www.genproc.gov.ru/</a>	официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации
<a href="https://mvd.ru/">https://mvd.ru/</a>	официальный сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации
<a href="http://minjust.ru/">http://minjust.ru/</a>	официальный сайт Министерства юстиции Российской Федерации
<a href="http://www.rg.ru/">http://www.rg.ru/</a>	официальный интернет-портал "Российской газеты"
<a href="http://pravo.ru/">http://pravo.ru/</a>	справочно-правовая система по федеральному и региональным законодательствам России
<a href="http://kremlin.ru/">http://kremlin.ru/</a>	Президент Российской Федерации
<a href="http://www.gov.ru/">http://www.gov.ru/</a>	Сервер органов государственной власти РФ
<a href="http://www.council.gov.ru/">http://www.council.gov.ru/</a>	Совет Федерации РФ

<a href="http://www.ksrf.ru/">http://www.ksrf.ru/</a>	Конституционный суд Российской Федерации
<a href="http://www.supcourt.ru/">http://www.supcourt.ru/</a>	Официальный сайт Верховного суда РФ
<a href="http://www.arbitr.ru/">http://www.arbitr.ru/</a>	Федеральные арбитражные суды
<a href="http://www.genproc.gov.ru/">http://www.genproc.gov.ru/</a>	Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ
<a href="http://www.mvdinform.ru/">http://www.mvdinform.ru/</a>	Министерство внутренних дел Российской Федерации
<a href="http://www.minjust.ru/">http://www.minjust.ru/</a>	Министерство юстиции Российской Федерации
<a href="http://www.nalog.ru/">http://www.nalog.ru/</a>	Федеральная налоговая служба
<a href="http://www.gks.ru/">http://www.gks.ru/</a>	Федеральная служба государственной статистики
<a href="http://www.pfrf.ru/">http://www.pfrf.ru/</a>	Пенсионный фонд РФ
<a href="http://law.edu.ru/">http://law.edu.ru/</a>	Информационно-правовой портал «Юридическая Россия»
<a href="http://www.gov.ru/">http://www.gov.ru/</a>	Официальная Россия
<a href="https://docs.eaeunion.org/ru-ru/">https://docs.eaeunion.org/ru-ru/</a>	Правовой портал Евразийского экономического союза
<a href="http://www.rg.ru/">http://www.rg.ru/</a>	Российская газета
<a href="http://www.iuaj.net/">http://www.iuaj.net/</a>	Сайт Международной ассоциации правосудия
<a href="http://www.nlr.ru/">http://www.nlr.ru/</a>	Сайт Российской национальной библиотеки
<a href="http://www.knigafund.ru/">http://www.knigafund.ru/</a>	Сайт электронной библиотеки «КнигаФонд»
<a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>	Справочная правовая система «Гарант»
<a href="http://www.kodex.ru/">http://www.kodex.ru/</a>	Справочная правовая система «Кодекс»
<a href="http://www.konsultant.ru/">http://www.konsultant.ru/</a>	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
<a href="http://www.inforeg.ru/">http://www.inforeg.ru/</a>	Федеральный депозитарий электронных изданий ФГУП НТЦ «Информрегистр»
<a href="https://www.gosuslugi.ru/">https://www.gosuslugi.ru/</a>	Федеральный портал «Госуслуги»
<a href="http://government.e-rus.ru/">http://government.e-rus.ru/</a>	Электронная Россия
<a href="http://www.juristlib.ru/">http://www.juristlib.ru/</a>	Электронная юридическая библиотека - «ЮристЛиб»
<a href="http://www.infram.ru/live/elekrbiblio.asp">http://www.infram.ru/live/elekrbiblio.asp</a>	Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»
<a href="http://law.edu.ru/">http://law.edu.ru/</a>	Юридическая Россия
<a href="https://www.elibrary.ru/defaultx.asp?/">https://www.elibrary.ru/defaultx.asp?/=</a>	Электронная научная библиотека

**9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)**

**9.1. Перечень программного обеспечения**

Перечень программного обеспечения, используемого при проведении практики, представлен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1.	<u>Операционная система</u> Microsoft Windows Professional 8 Russian

2.	Офис Microsoft Office Professional Plus 2016
----	---

## 9.2. Перечень информационных справочных систем

Перечень информационных справочных систем, используемых при проведении практики, представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
1	Справочно-правовая система «Консультант Плюс» <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
2	Справочно-правовая система «Кодекс» <a href="http://www.kodeks.ru/">http://www.kodeks.ru/</a>
3	Информационно-правовой портал «ГАРАНТ» <a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>
4	Реферативная база данных <b>Scopus</b> на платформе <b>SciVerse®</b> компании Elsevier <a href="http://www.scopus.com">www.scopus.com</a>
5	ЭБС ZNANIUM ЭБС "Znanium" электронно-библиотечная система издательства "ИНФРА-М" <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>
6	ЭБС издательства ЛАНЬ ЭБС "Лань" электронно-библиотечная система издательства "Лань". <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
7	ЭБС – <b>электронная библиотека</b> для ВУЗов, СПО (ссузов, колледжей), <b>библиотек</b> . Учебники, учебная и методическая литература по различным дисциплинам. От издательства «Юрайт» <a href="http://www.urait.ru">http://www.urait.ru</a>

## 10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, представлено в таблице 11.

Таблица 11 – Материально-техническая база

№ п/п	Наименование материально-технической базы
1.	Учебные и научные лаборатории кафедры Уголовного права и таможенных расследований №84
2.	<b>Аудитория для промежуточной аттестации</b> - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

## Лист внесения изменений в рабочую программу практики

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой

