

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 84

УТВЕРЖДАЮ

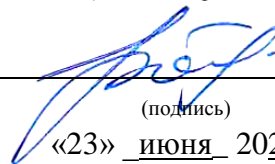
Руководитель направления

Д.Ю.Н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

Е.В. Болотина

(инициалы, фамилия)



(подпись)

«23» июня 2022 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Деятельность общественных организаций в сфере защиты прав человека»  
(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки	40.04.01
Наименование направления подготовки	Юриспруденция
Наименование направленности	Юрист в области защиты прав и свобод человека
Форма обучения	заочная

Санкт-Петербург– 2022

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

доц., к.ю.н., доц

(должность, уч. степень, звание)



(подпись, дата)

23.06.2022

С.Ю. Андрейцо

(инициалы, фамилия)

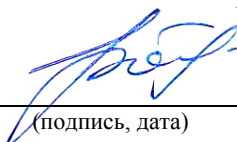
Программа одобрена на заседании кафедры № 84

«23» июня 2022 г, протокол № 1

Заведующий кафедрой № 84

д.ю.н., доц.

(уч. степень, звание)



(подпись, дата)

23.06.2022

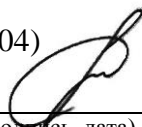
Е.В. Болотина

(инициалы, фамилия)

Ответственный за ОП ВО 40.04.01(04)

доц., к.п.н.

(должность, уч. степень, звание)



(подпись, дата)

23.06.2022

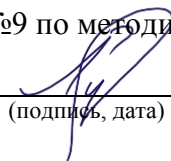
П.М. Алексеева

(инициалы, фамилия)

Заместитель декана факультета №9 по методической работе

доц., к.э.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)



(подпись, дата)

23.06.2022

Л.В. Рудакова

(инициалы, фамилия)

## Аннотация

Дисциплина «Деятельность общественных организаций в сфере защиты прав человека» входит в образовательную программу высшего образования – программу магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» направленности «Юрист в области защиты прав и свобод человека». Дисциплина реализуется кафедрой «№84».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

ПК-3 «Способность представлять интересы и защищать права физических и юридических лиц, государственных и муниципальных органов по различным видам споров в судебных и государственных органах»

ПК-4 «Способность осуществлять правозащитную деятельность и взаимодействовать с правозащитными институтами гражданского общества в процессе осуществления профессиональной деятельности; осуществлять правозащитную деятельность в сфере международно-правового сотрудничества»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с конституционно-правовым институтом деятельности общественных организаций в сфере защиты прав человека. Должное их решение имеет важное значение как для формирования доктрины российского конституционного права, так и для развития государственно-правовой практики.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: практические занятия, самостоятельная работа обучающегося.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Язык обучения по дисциплине русский.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины в получении обучающимися по программе магистратуры необходимых знаний, умений и навыков в сфере правового регулирования института общественных организаций в Российской Федерации и их использования в правозащитной деятельности.

1.2. Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Профессиональные компетенции	ПК-3 Способность представлять интересы и защищать права физических и юридических лиц, государственных и муниципальных органов по различным видам споров в судебных и государственных органах	ПК-3.З.1 знать нормы материального и процессуального законодательства как основы правовой базы института правозащитной деятельности в целях обеспечения реализации и защиты прав, свобод и законных интересов граждан и государства, механизмы правозащитной деятельности, механизм обеспечения законности, правопорядка, оказания квалифицированной юридической помощи гражданам, защиты государственных интересов ПК-3.У.1 уметь анализировать и систематизировать требования закона, вытекающие из норм материального и процессуального законодательства, определять эффективность использования правовых методов, средств и способов в процессе оказания юридической помощи
Профессиональные компетенции	ПК-4 Способность осуществлять правозащитную деятельность и взаимодействовать с правозащитными институтами гражданского общества в процессе осуществления профессиональной деятельности; осуществлять правозащитную деятельность в сфере	ПК-4.У.1 уметь применять на практике содержание правовых норм российского и международного законодательства, позволяющих выявлять и пресекать нарушение прав и свобод, законных интересов физических и юридических лиц, а также органов государственной и муниципальной власти; определять и использовать правовые методы, средства и способы в целях поддержания законности, правопорядка, обеспечения безопасности личности, общества, государства

	международно-правового сотрудничества	
--	---------------------------------------	--

## 2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

– «Основы правозащитной деятельности»,

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и могут использоваться при изучении других дисциплин:

– «Деятельность уполномоченного по правам человека в сфере защиты прав личности».

## 3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№3
1	2	3
<b>Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)</b>	3/ 108	3/ 108
<b>Из них часов практической подготовки</b>	8	8
<b>Аудиторные занятия, всего час.</b>	8	8
в том числе:		
лекции (Л), (час)		
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	8	8
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)	9	9
<b>Самостоятельная работа, всего (час)</b>	91	91
<b>Вид промежуточной аттестации:</b> зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.**)	Экз.	Экз.

Примечание: \*\* кандидатский экзамен

## 4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 3					
Раздел 1. Понятие и правовая природа общественных объединений Тема 1.1 Государство и общественные		4			

объединения в политической системе общества Тема 1.2 Основы регулирования деятельности общественных объединений в Российской Федерации					
Раздел 2. Общественные объединения в защите прав и свобод Тема 2.1 Защита категорий прав в деятельности общественных объединений в Российской Федерации Тема 2.2 Защита категорий индивидов в деятельности общественных объединений в Российской Федерации		4			
Итого в семестре:		8			91
Итого	0	8	0	0	91

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

#### 4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
	<b>Учебным планом не предусмотрено</b>

#### 4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
<b>Семестр 3</b>					
	Раздел 1. Понятие и правовая природа общественных объединений Тема 1.1 Государство и общественные объединения в политической системе общества Тема 1.2 Основы регулирования деятельности общественных объединений в Российской Федерации		4		

	Раздел 2. Общественные объединения в защите прав и свобод Тема 2.1 Защита категорий прав в деятельности общественных объединений в Российской Федерации Тема 2.2 Защита категорий индивидов в деятельности общественных объединений в Российской Федерации		4		
Всего			8		

#### 4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего				

#### 4.5. Курсовое проектирование/ выполнение курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

#### 4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 3, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	41	41
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	20	20
Контрольные работы заочников (КРЗ)	10	10
Подготовка к промежуточной	20	20

аттестации (ПА)		
	Всего:	91
		91

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)  
Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 7-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий  
Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.  
Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
<a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/</a>	"Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)	
<a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_31866/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_31866/</a>	Федеральный конституционный закон от 30.05.2001 N 3-ФКЗ (ред. от 03.07.2016) "О чрезвычайном положении"	
<a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_35227/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_35227/</a>	Федеральный конституционный закон от 30.01.2002 N 1-ФКЗ (ред. от 01.07.2017) "О военном положении"	
Х Я60	Янгол, Николай Григорьевич. Исключительные правовые режимы: Проблемы обеспечения свободы личности: Теоретический и историко-правовой аспекты : монография / Н. Г. Янгол ; С.-Петербург. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения; С.-Петербург. ун-т МВД России. - СПб. : Изд-во ГУАП, 1999. - 154 с. - Библиогр. в сносках. - 60.00 р. - Текст : непосредственный.	1
Х Я 60	Янгол, Николай Григорьевич (проф.).	20



	Обеспечение свободы личности в условиях чрезвычайных правовых режимов : монография / Н. Г. Янгол ; С.- Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - СПб. : Изд-во ГУАП, 2012. - 482 с. - Библиогр в подстроч. примеч. - ISBN 978-5-8088-0795-2 : Б. ц. - Текст : непосредственный.	
Х П68	Право на протест :Пособие по осуществлению права на свободное выражение мнений = The right to protest : Справочник Американского союза гражданских свобод. Осуществление права на свободное выражение мнений. : [Справочник] / Дж. Гора, Д. Голдбергер, Г. Стерн, М. Гальперин; Пер.: М. Е. Петросян, А. А. Калинина ; Амер. союз гражд. свобод и др. - Информ. изд. - СПб. : ЛИК, 1999. - 135 с. - (Права человека). - ISBN 5-86038-053-4 : 22.50 р. - Текст : непосредственный.	3
Х Э44	Экштайн, Карл. Основные права и свободы: По российской Конституции и Европейской Конвенции : учебное пособие для вузов / К. Экштайн ; Федер. целевая прогр. "Культура России". - М. : Nota Bene, 2004. - 496 с. : рис. - Библиогр.: с. 474 - 476. - ISBN 5-8188-0075-X : 191.40 р. - Текст : непосредственный. Издание имеет гриф Министерства образования РФ.	2
Х С 23	Сборник основных нормативных и правовых актов по вопросам ГО и РСЧС : нормативный документ. - М. :	1

	Военные знания, 2001. - 64 с. - (Библиотечка "Военные знания"). - ISBN 5-93802-005-0 : 50.00 р. - Текст : непосредственный.	
35 Е 60	Емельянов, Виталий Михайлович. Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях : учебное пособие / В. М. Емельянов, В. Н. Коханов, П. А. Некрасов ; МГУ им. М. В. Ломоносова. Юрид. фак. - М. : Академический проект, 2007. - 494 с. - (Учебное пособие для высшей школы). - Библиогр.: с. 488 - 490 (47 назв.). - ISBN 978-5-8291-9 : 195.00 р. - Текст : непосредственный. Издание имеет гриф МЧС России	5
Х С 16	Сальников, Виктор Петрович. Свобода личности и чрезвычайное законодательство : монография / В. П. Сальников, С. В. Степашин, Н. Г. Янгол ; ред. В. П. Сальников ; С.-Петербург. ун-т МВД России, Акад. права, экономики и безопасности жизнедеятельности. - СПб. : Фонд Университет, 2005. - (Безопасность человека и общества). - ISBN 5-93598-122-X : 129.00 р. - Текст : непосредственный.	1

7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
<a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>	Электронно-библиотечная система Лань

<a href="https://elibrary.ru/defaultx.asp?">https://elibrary.ru/defaultx.asp?</a>	eLIBRARY.RU - НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА
<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>	ЮРАЙТ – образовательная платформа

## 8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1.	<u>Операционная система</u> Microsoft Windows Professional 8 Russian
2.	<u>Офис</u> Microsoft Office Professional Plus 2016

8.2. Перечень информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
1.	Справочно-правовая система «Консультант Плюс» <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
2.	Справочно-правовая система «Кодекс» <a href="http://www.kodeks.ru/">http://www.kodeks.ru/</a>
3.	Информационно-правовой портал «ГАРАНТ» <a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>
4.	Реферативная база данных <b>Scopus</b> на платформе <b>SciVerse®</b> компании Elsevier <a href="http://www.scopus.com">www.scopus.com</a>
5.	ЭБС ZNANIUM ЭБС "Znanium" электронно-библиотечная система издательства "ИНФРА-М" <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>
6.	ЭБС издательства ЛАНЬ ЭБС "Лань" электронно-библиотечная система издательства "Лань". <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
7.	ЭБС – <b>электронная библиотека</b> для ВУЗов, СПО (ссузов, колледжей), <b>библиотек</b> . Учебники, учебная и методическая литература по различным дисциплинам. От издательства «Юрайт» <a href="http://www.urait.ru">http://www.urait.ru</a>

## 9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы
1.	<b>Учебная аудитории для проведения занятий практического типа</b> - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими

	средствами обучения, служащими для представления учебной информации.
2.	<b>Помещение для самостоятельной работы</b> – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации
3.	<b>Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации</b> - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

## 10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Экзамен	Примерный перечень вопросов (задач) к экзамену; Тесты.

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 – Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
«отлично» «зачтено»	– обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий.
«хорошо» «зачтено»	– обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий.
«удовлетворительно» «зачтено»	– обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления;

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– слабо аргументирует научные положения;</li> <li>– затрудняется в формулировании выводов и обобщений;</li> <li>– частично владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся не усвоил значительной части программного материала;</li> <li>– допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении;</li> <li>– испытывает трудности в практическом применении знаний;</li> <li>– не может аргументировать научные положения;</li> <li>– не формулирует выводов и обобщений.</li> </ul>

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Примерный перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
1.	Ограничения на создание и деятельность общественных объединений	ПК-3.3.1
2.	Отказ в государственной регистрации общественного объединения и порядок его обжалования	ПК-3.3.1
3.	Символика общественных объединений	ПК-3.3.1
4.	Реорганизация общественного объединения	ПК-3.3.1
5.	Сформулируйте роль: общественные объединения в защите прав человека	ПК-3.У.1
6.	Выявите проблематику деятельности: общественные объединения в защите прав отдельных категорий (женщин, детей, заключённых, мигрантов)	ПК-4.У.1
7.	Права и обязанности общественного объединения при использовании своего названия	ПК-3.3.1
8.	Ликвидация общественного объединения Права общественного объединения	ПК-3.3.1
9.	Ответственность за нарушение законов об общественных объединениях	ПК-3.3.1
10.	Ответственность общественных объединений за нарушение законодательства Российской Федерации	ПК-3.3.1
11.	Приостановление деятельности общественных объединений	ПК-3.3.1
12.	Опишите правовой механизм: ликвидация общественного объединения и запрет на его деятельность в случаях нарушения им законодательства Российской Федерации	ПК-3.У.1

13.	Сформулируйте обжалование решения о приостановлении деятельности или ликвидации общественного объединения и последствия признания такого решения незаконным	ПК-4.У.1
-----	---	----------

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.  
Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
	<b>Формами непосредственного волеизъявления граждан РФ являются:</b> 1) референдум; 2) выборы; 3) отзыв депутатов; 4) съезды и конференции общественных объединений; 5) уличные, домовые комитеты; 6) территориальное общественное самоуправление.	ПК-3.3.1
	<b>Создание политических партий по признакам профессиональной, расовой, национальной или религиозной принадлежности:</b> 1) допускается; 2) не допускается.	ПК-3.3.1
	<b>Политические партии вправе осуществлять свою деятельность:</b> 1) на всей территории РФ; 2) на территории только тех субъектов РФ, где у них есть региональные отделения.	ПК-3.3.1
	<b>Представительная демократия - осуществление народом власти:</b> 1) через выборных полномочных представителей, которые принимают решения, выражающие волю тех, кого они представляют;	ПК-3.У.1

	2) через Федеральное Собрание – парламент РФ; 3) через депутатский корпус федерального и регионального уровня; 4) все ответы правильные.	
	<b>Непосредственная демократия – волеизъявление народа:</b> 1) через референдум и свободные выборы; 2) через различные общественные объединения; 3) через органы государственной власти и органы местного самоуправления; 4) через средства массовой информации.	ПК-4.У.1

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Примерный перечень тем контрольных работ
1.	Гражданское общество в отечественной научной традиции: политизация понятия.
2.	Содержание права граждан на объединение
3.	Законы об общественных объединениях
4.	Понятие общественного объединения
5.	Учредители, члены и участники общественного объединения
6.	Организационно-правовые формы общественных объединений
7.	Общественная организация
8.	Общественное движение
9.	Общественный фонд
10.	Общественное учреждение
11.	Орган общественной самодеятельности
12.	Союзы (ассоциации) общественных объединений
13.	Территориальная сфера деятельности российских общественных объединений
14.	Принципы создания и деятельности общественных объединений

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

#### 11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

### 11.2. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

### 11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;



– методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

### **Методические указания по выполнению контрольных работ**

Целью контрольной работы является расширение, углубление и закрепление теоретических знаний, полученных на лекциях, семинарах, в процессе самостоятельной работы.

Контрольная работа оценивается по двухбалльной системе: «зачтено» или «не зачтено».

Объем контрольной работы должен составлять 15-18 листов.

Если студент выбирает тему контрольной работы не из приведенного списка, то он выбранную самостоятельно тему обязан согласовать с преподавателем, ведущим эту дисциплину. Контрольная работа должна быть самостоятельной работой студента, в которой он показывает свою способность сформулировать цель и решение определенной проблемы.

Структура контрольной работы.

По структуре контрольная работа должна состоять из следующих элементов:

- титульный лист, содержащий все необходимые реквизиты, предусмотренные внутренним стандартом института;

- оглавление, отражающее объем и структуру выполненной студентом работы;

- введение, в котором должны быть описаны актуальность темы, цель, задачи и объект исследования;

- основная часть, в рамках которой должны быть выполнены отдельные задания контрольной работы, предусмотренные настоящими методическими указаниями;

- список литературы, содержащий перечень нормативных документов и литературных источников, изученных автором в процессе выполнения контрольной работы.

Оформление содержания контрольной работы

На титульном листе контрольной работы указываются наименование учебного заведения и кафедры, по тематике которой студент пишет контрольную, тема реферата, ученая степень и ученое звание преподавателя учебной дисциплины, его фамилия и инициалы; фамилия, имя, отчество студента с указанием факультета, специальности, формы обучения (заочная) и курса обучения. В конце титульного листа необходимо указать: «Санкт-Петербург» и год написания контрольной работы. На втором листе приводится план контрольной работы. При этом необходимо иметь в виду, что Введение, Заключение, Литература не нумеруются. Контрольная работа должна иметь 2-3 вопроса, которые нумеруются по порядку – 1, 2, 3. Далее в контрольной работе излагается содержание введения (1-1,5 листа), вопросов и заключения (1 лист). В конце контрольной работы приводится список использованной литературы. Текст контрольной работы выполняется на одной стороне листа односторонней белой бумаги формата А4 (210x297) в редакторе Word через 1,5 интервала со следующими полями: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 25 мм, нижнее – 25 мм. Шрифт – Times New Roman. Размер шрифта – 14. Отступ для красной строки – 1,27.

Не допускается формирование отступов пробелами и интервалов пропуском строк.

Все листы контрольной работы, включая иллюстрации, список использованных источников и приложения, нумеруются арабскими цифрами по порядку, начиная с третьей страницы – введение (т.е. первой цифрой нумерации будет цифра 3) до последней страницы без пропусков и повторений. На титульном листе и листе оглавления номер страницы не ставится. Номера страниц ставятся в правом верхнем углу.

В исключительных случаях допускается написание контрольной работы от руки, но четким и понятным подчерком.

Список литературы, используемой студентом для выполнения контрольной работы, оформляется в соответствии с установленными требованиями и должен содержать не менее 12 источников.

11.4. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

11.5. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

– экзамен – форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой