

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 84

УТВЕРЖДАЮ

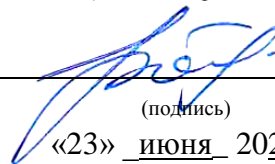
Руководитель направления

Д.Ю.Н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

Е.В. Болотина

(инициалы, фамилия)



(подпись)

«23» июня 2022 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Проблемы противодействия коррупции»
(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки	40.03.01
Наименование направления подготовки	Юриспруденция
Наименование направленности	Общая направленность
Форма обучения	заочная

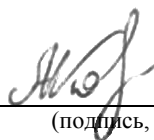
Санкт-Петербург– 2022

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

К.Ю.Н., доцент

(должность, уч. степень, звание)



(подпись, дата)

23.06.2022

А.А. Корчагин

(инициалы, фамилия)

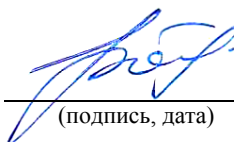
Программа одобрена на заседании кафедры № 84

«23» июня 2022 г, протокол № 1

Заведующий кафедрой № 84

Д.Ю.Н., доц.

(уч. степень, звание)



(подпись, дата)

23.06.2022

Е.В. Болотина

(инициалы, фамилия)

Ответственный за ОП ВО 40.03.01(00)

доц., К.Ю.Н., доц.

(должность, уч. степень, звание)



(подпись, дата)

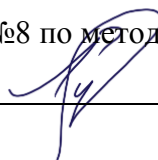
23.06.2022

Е.И. Сергеева

(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №8 по методической работе

доц., к.э.н., доц.



23.06.2022

Л.В. Рудакова

Аннотация

Дисциплина «Проблемы противодействия коррупции» входит в образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата по направлению подготовки/ специальности 40.03.01 «Юриспруденция» направленности «Общая направленность». Дисциплина реализуется кафедрой «№84».

Дисциплина не является обязательной при освоении обучающимся образовательной программы и направлена на углубленное формирование следующих компетенций:

УК-11 «Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с составлением правовых норм, регулирующих общественные отношения, возникающие в процессе противодействия коррупции в Российской Федерации, а также практика деятельности органов власти по противодействию коррупции в системе государственной службы.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, самостоятельная работа обучающегося.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 1 зачетную единицу, 36 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский».

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Целью преподавания дисциплины является формирование у студентов профессионального мышления, выработка навыков практического применения антикоррупционного законодательства, получение знаний о сущности коррупционных проявлений, а также формирование практических навыков по выявлению, предупреждению и пресечению фактов коррупции, и правилам поведения государственных служащих в случаях провокации взятки. Также получение знаний о проблемах коррупции в российском и международном контексте, теоретических и практических подходах к противодействию коррупции, способах и методах разработки стратегии противодействия коррупции, и путях ее применения.

1.2. Дисциплина является факультативной дисциплиной по направлению образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.3.1 знать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- «Основы профессиональной деятельности юриста»,
- «Экономика»,
- «Гражданское право»,
- «Уголовное право».

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и могут использоваться при изучении других дисциплин:

- «Криминология».

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№9
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)	1/ 36	1/ 36

Из них часов практической подготовки		
Аудиторные занятия , всего час.	2	2
в том числе:		
лекции (Л), (час)	2	2
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)		
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)		
Самостоятельная работа , всего (час)	34	34
Вид промежуточной аттестации: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.**)	Зачет	Зачет

Примечание: ** кандидатский экзамен

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.
Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 9					
Раздел 1. Понятие и сущность коррупции в Российской Федерации. Исторические этапы и международный опыт противодействия коррупции.	0,5				6
Раздел 2. Меры по противодействию коррупции в Российской Федерации. Антикоррупционное законодательство Российской Федерации.	0,5				6
Раздел 3. Антикоррупционные запреты, ограничения и дополнительные обязанности, возлагаемые на государственных гражданских служащих законодательством Российской Федерации. Понятие, правовые основы и порядок урегулирования конфликта интересов на государственной гражданской службе Российской Федерации.	0,5				8
Раздел 4. Предупреждение коррупционных рисков.	0,5				6
Раздел 5. Правовые основы и порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов органов власти и их проектов.					8
Итого в семестре:	2				34
Итого	2	0	0	0	34

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
<p>Раздел 1. Понятие и сущность коррупции в Российской Федерации. Исторические этапы и международный опыт противодействия коррупции.</p>	<p>Зарождение коррупции в системе государственного управления. Экономические, социально-политические, духовно-нравственные основы коррупции.</p> <p>Понятие коррупции как социально-политического явления.</p> <p>Множественность определений коррупции.</p> <p>Многоаспектность содержания коррупции и ее признаки.</p> <p>Социально-политическая сущность коррупции.</p> <p>Международно-правовое регулирование борьбы с коррупцией. Положения Конвенции ООН против коррупции 2003 г. и Конвенции Совета Европы об уголовной ответственности за коррупцию 1999 г. Опыт противодействия коррупции в зарубежных странах.</p> <p>Официальное определение коррупции. Общественная опасность коррупции в Российской Федерации. Негативные последствия коррупции. Содержание коррупции. Коррупция как следствие несовершенства государственного механизма.</p> <p>Духовно-нравственные основы коррупции в Российской Федерации. Коррупция как деформация общественного и индивидуального сознания. Социально психологический механизм возникновения коррупционных отношений в Российской Федерации. Специфические черты коррупции в России, отличающие ее от коррупции в других странах.</p> <p>Общая оценка состояния коррупции в современной России.</p>
<p>Раздел 2. Меры по противодействию коррупции в Российской Федерации. Антикоррупционное законодательство Российской Федерации.</p>	<p>Законодательная основа противодействия коррупции в Российской Федерации. Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».</p> <p>Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с ратификацией Конвенции Организации Объединенных Наций против коррупции от 31 октября 2003 года и Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию от 27 января 1999 года и принятием Федерального закона «О противодействии коррупции».</p> <p>Федеральный закон от 17 июля 2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».</p> <p>Федеральный закон от 17 июля 2009 г. № 171-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О прокуратуре</p>

	<p>Российской Федерации» в связи с принятием Федерального закона «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов». Национальный план противодействия коррупции и его реализация в федеральном законодательстве. Национальная стратегия противодействия коррупции как общий программный документ, положения которого направлены на устранение коренных причин коррупции в обществе. Принципы построения системы и общие положения антикоррупционного законодательства Российской Федерации. Принципы антикоррупционной деятельности в Российской Федерации. Приоритет общественных интересов в деятельности субъектов, осуществляющих государственную власть. Непрерывность борьбы с коррупцией. Постоянное совершенствование государственного механизма. Гласность. Связь с практикой. Законность. Обеспечение четкой правовой регламентации деятельности органов государственной власти. Система и компетенция органов государственной власти Российской Федерации в сфере противодействия коррупции. Проявление принципа разделения властей в системе противодействия коррупции. Меры по профилактике коррупции в государственном управлении в Российской Федерации. Специальные требования к лицам, претендующим на замещение должностей государственной службы. Развитие института общественного и парламентского контроля за соблюдением антикоррупционного. Полномочия органов государственной власти в противодействии коррупции. Основные направления, формы и методы взаимодействия органов исполнительной власти, следственных органов и прокуратур по противодействию коррупции.</p>
<p>Раздел 3. Антикоррупционные запреты, ограничения и дополнительные обязанности, возлагаемые на государственных гражданских служащих законодательством Российской Федерации. Понятие, правовые основы и порядок урегулирования конфликта интересов на государственной гражданской службе Российской Федерации.</p>	<p>Запреты и ограничения, связанные с поступлением на государственную службу и ее прохождением. Запрет на участие на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией, за исключением случаев, установленных федеральным законом. Запрет на замещение должностей гражданской службы. Запрет на осуществление предпринимательской деятельности. Запрет на получение в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц. Запрет на использование в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средств материально-технического и иного обеспечения. Запрет на разглашение информации, на публичные высказывания, суждения и оценки в отношении деятельности государственных органов, их руководителей. Запрет на использование преимуществ должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума, а также в интересах политических партий, других общественных объединений. Обязанность государственных служащих представлять сведения об имуществе, доходах, обязательствах имущественного</p>

	<p>характера. Порядок и сроки представления сведений. Проверка достоверности сведений о доходах. Ответственность государственного служащего за непредставление либо намеренное искажение сведений о доходах. Обязанность государственных и муниципальных служащих уведомлять о ставших им известными в связи с выполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений. Понятие конфликта интересов на государственной службе. Понятие личной заинтересованности государственного служащего. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов. Порядок создания и полномочия комиссий по урегулированию конфликта интересов на государственной службе. Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения служащего к совершению коррупционных правонарушений. Основные положения этического кодекса поведения служащего. Правовая культура служащего. Правовое поведение и правосознание. Антикоррупционное воспитание служащих. Принципы антикоррупционного воспитания. Правовая пропаганда и правовая агитация как средства антикоррупционного воспитания.</p>
<p>Раздел 4. Предупреждение коррупционных рисков.</p>	<p>4. Понятие государственного контроля и надзора. Антикоррупционные требования законодательства в области осуществления государственного контроля (надзора). Принципы защиты прав юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля. Полномочия должностных лиц органа государственного контроля (надзора) при проведении проверки. Обязанности должностных лиц органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля при проведении проверок. Организация и проведение плановой и внеплановой проверки. Ответственность органа государственного контроля (надзора) и его должностных лиц при проведении проверки. Права юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и защита их прав. Права юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Защита прав юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля. Предупреждение коррупционных правонарушений при размещении государственных и муниципальных заказов путем проведения торгов. Информационное обеспечение размещения заказов как мера предупреждения коррупции. Перспективы внедрения в практику размещения государственных и муниципальных заказов на товары и услуги электронных торгов. Проблемы предупреждения коррупционных правонарушений при размещении государственных и муниципальных заказов.</p>
<p>Раздел 5. Правовые основы</p>	<p>Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О</p>

<p>и порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов органов власти и их проектов.</p>	<p>противодействию коррупции» об антикоррупционной экспертизе правовых актов и их проектов как важнейшей мере профилактики коррупции. Понятие и цели антикоррупционной экспертизы правовых актов и их проектов. Основные факторы, способствующие коррупциогенности актов законодательства. Определение антикоррупционной экспертизы. Антикоррупционная экспертиза как процесс и как деятельность, ее сходство и различие с другими видами экспертиз. Объекты и субъекты антикоррупционной экспертизы. Принципы антикоррупционной экспертизы: обязательность; оценка правового акта во взаимосвязи с другими правовыми актами; обоснованность, объективность и проверяемость результатов экспертизы; компетентность лиц, проводящих экспертизу; сотрудничество с институтами гражданского общества при проведении антикоррупционной экспертизы. Правовое регулирование организации проведения антикоррупционной экспертизы актов органов власти. Основные методы познания, применяемые экспертом при проведении антикоррупционной экспертизы. Наиболее распространенные признаки коррупциогенности нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта). Широта дискреционных полномочий. Определение компетенции по формуле «вправе». Выборочное изменение объема прав. Чрезмерная свобода подзаконного нормотворчества. Принятие нормативного правового акта за пределами компетенции. Заполнение законодательных пробелов при помощи подзаконных актов в отсутствие законодательной делегации соответствующих полномочий. Отсутствие или неполнота административных процедур. Отказ от конкурсных (аукционных) процедур. Коррупциогенные факторы, содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям. Наличие завышенных требований к лицу, предъявляемых для реализации принадлежащего ему права, – установление неопределенных, трудновыполнимых и обременительных требований к гражданам и организациям. Злоупотребление правом заявителя органами государственной власти (их должностными лицами) – отсутствие четкой регламентации прав граждан и организаций. Юрико-лингвистическая неопределенность – употребление неустоявшихся, двусмысленных терминов и категорий оценочного характера. Основные стадии экспертного процесса: выбор объекта экспертизы; подготовительная стадия; стадия непосредственного анализа правового акта; составление экспертного заключения. Алгоритм действий эксперта при проведении антикоррупционной экспертизы актов органов военного управления. Основные методы познания, используемые при оценке правового акта на коррупциогенность: общелогический метод; социологический метод; метод экстарполяции; метод</p>
--	--

	экспертных оценок; статистические методы. Основные требования, предъявляемые к эксперту. Подготовка и содержание экспертного заключения (оформление результатов экспертизы). Рекомендации по устранению коррупционных факторов и устранению (коррекции) коррупционных норм. Форма и содержание экспертного заключения. Независимая антикоррупционная экспертиза и порядок учета ее результатов в нормотворческой деятельности органов военного управления.
--	--

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено					
Всего					

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего				

4.5. Курсовое проектирование/ выполнение курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 9, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	14	14
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	5	5

Контрольные работы заочников (КРЗ)	10	10
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	5	5
Всего:	34	34

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 7-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий
Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.
Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=487860	Насреддинова, К.А., Латыпова, Д.М. Уголовное право (особенная часть) : практикум / К.А. Насреддинова, Д.М. Латыпова. - Самара: Самарский юридический институт ФСИН России, 2018. - 240 с.	
http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=487860	Агильдин, В. В. Уголовное право: особенная часть : практикум / В.В. Агильдин. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 162 с.	
https://urait.ru/bcode/449852	Уголовное право России. Особенная часть в 2 т. Том 2 : учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / О. С. Капинус [и др.] ; под редакцией О. С. Капинус. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 639 с.	
https://urait.ru/bcode/449852	Уголовное право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов / А. В. Наумов [и др.] ; ответственные редакторы А. В. Наумов, А. Г. Кибальник. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 499 с.	
https://urait.ru/bcode/449852	Уголовное право. Особенная часть. В 2 т. Том 1 : учебник для вузов / И. А. Подройкина [и др.] ; ответственные редакторы И. А. Подройкина, Е. В. Серегина, С. И. Улезько. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 494 с.	
https://urait.ru/bcode/449852	Комментарий к Уголовному кодексу РФ в 4 т. Том 2. Особенная часть. Разделы VII—VIII / В. М. Лебедев [и др.] ; ответственный редактор В. М. Лебедев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 371 с.	
https://urait.ru/bcode/449852	Уголовное право. Особенная часть в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / И. А. Подройкина [и др.] ; ответственные редакторы И. А. Подройкина, Е. В. Серегина, С. И. Улезько. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020.	

http://znaniyum.com/catalog.php?bookinfo=487860	Уголовное право Российской Федерации. Особенная часть : учебник / под ред. проф. Л.В. Иногамовой-Хегай. — 3-е изд., перераб. и доп.— Москва : ИНФРА-М, 2021. — 407 с.	
https://urait.ru/bcode/449852	<i>Сверчков, В. В.</i> Уголовное право. Особенная часть : учебное пособие для вузов / В. В. Сверчков. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 280 с.	
https://urait.ru/bcode/449852	Уголовное право. Особенная часть. Преступления в сфере экономики : учебник для вузов / В. И. Гладких [и др.] ; под общей редакцией В. И. Гладких, А. К. Есяяна. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 321 с.	
https://urait.ru/bcode/449852	<i>Боровиков, В. Б.</i> Уголовное право. Особенная часть : учебник для вузов / В. Б. Боровиков, А. А. Смердов ; под редакцией В. Б. Боровикова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 473 с.	
https://urait.ru/bcode/449852	Уголовное право России. Особенная часть в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / О. С. Капинус [и др.] ; под редакцией О. С. Капинус. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 556 с.	
https://urait.ru/bcode/449852	<i>Сверчков, В. В.</i> Уголовное право. Общая и Особенная части : учебник для вузов / В. В. Сверчков. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 702 с.	
https://urait.ru/bcode/449852	Комментарий к Уголовному кодексу РФ в 4 т. Том 3. Особенная часть. Раздел IX / В. М. Лебедев [и др.] ; ответственный редактор В. М. Лебедев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 298 с.	
https://urait.ru/bcode/489752	Противодействие коррупции : учебник и практикум для вузов / И. В. Левакин, Е. В. Охотский, И. Е. Охотский, М. В. Шедий ; под общей редакцией Е. В. Охотского. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 427 с.	
https://urait.ru/bcode/492589	Русанов, Г. А. Противодействие легализации (отмыванию) преступных доходов : учебное пособие для вузов / Г. А. Русанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 157 с.	

7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
http://www.kremlin.ru/	Официальный сайт Президента РФ
https://genproc.gov.ru/	Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ
http://government.ru/	Официальный сайт Правительства РФ
http://duma.gov.ru/news/	Официальный сайт Государственной Думы РФ

http://council.gov.ru/	Официальный сайт Совета Федерации РФ
https://minjust.gov.ru/ru/	Официальный сайт Министерства юстиции РФ
https://www.vsrp.ru/	Официальный сайт Верховного Суда РФ
https://мвд.рф/	Официальный сайт МВД РФ
http://www.un.org/ru/index.html	Официальный сайт Организации Объединенных Наций
http://www.interpol.int/	Официальный сайт Интерпола
http://europa.eu/	Официальный сайт Европейского союза (ЕС)
http://www.coe.int/	Официальный сайт Совета Европы (СЕ)
http://www.osce.org/	Официальный сайт Организации по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ)
http://cis.minsk.by/	Официальный сайт Содружества Независимых Государств (СНГ)
http://www.ksrf.ru/	Официальный сайт Конституционного суда Российской Федерации

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1.	<u>Операционная система</u> Microsoft Windows Professional 8 Russian
2.	<u>Офис</u> Microsoft Office Professional Plus 2016

8.2. Перечень информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
1	Справочно-правовая система «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru/
2	Справочно-правовая система «Кодекс» http://www.kodeks.ru/
3	Информационно-правовой портал «ГАРАНТ» http://www.garant.ru/
4	Реферативная база данных Scopus на платформе SciVerse® компании Elsevier www.scopus.com
5	ЭБС ZNANIUM ЭБС "Znanium" электронно-библиотечная система издательства "ИНФРА-М"

	http://znanium.com/
6	ЭБС издательства ЛАНЬ ЭБС "Лань" электронно-библиотечная система издательства "Лань". http://e.lanbook.com/
7	ЭБС – электронная библиотека для ВУЗов, СПО (ссузов, колледжей), библиотек . Учебники, учебная и методическая литература по различным дисциплинам. От издательства «Юрайт» http://www.urait.ru

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).	
2	Помещение для самостоятельной работы -укомплектовано специализированной(учебной) мебелью, оснащено возможностью подключения к сети «Интернет» по Wi-Fi и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации, доступом к подписным ресурсам: «Электронно-библиотечная система Znanium.com», «Издательство Лань. Электронно-библиотечная система», «Электронно-библиотечная система elibrary», реферативной базе данных Scopus и пакету полнотекстовых статей Article Choice, базе данных Web of Science, копир-принтеру Kyocera KM-2550.	
3	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.	

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Зачет	Примерный перечень вопросов к зачету

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности

компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 – Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий.
«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий.
«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета

№ п/п	Примерный перечень вопросов для экзамена	Код индикатора
1.	Признаки коррупции. Особенности ее проявления в Российской Федерации.	УК-11.3.1

2.	Социально-политическая сущность коррупции в Российской Федерации.	УК-11.3.1
3.	Общественная опасность коррупции в системе государственного управления.	УК-11.3.1
4.	Понятие коррупции.	УК-11.3.1
5.	Экономическая сущность коррупции.	УК-11.3.1
6.	Виды коррупционных проявлений в Российской Федерации.	УК-11.3.1
7.	Духовно-нравственные причины коррупции.	УК-11.3.1
8.	Психологический механизм возникновения коррупционного отношения.	УК-11.3.1
9.	Международно-правовые акты, регулирующие борьбу с коррупцией, их содержание.	УК-11.3.1
10.	Основные направления борьбы с коррупцией в современной России.	УК-11.3.1
11.	Принципы антикоррупционной деятельности в Российской Федерации и их характеристика.	УК-11.3.1
12.	Полномочия государственных органов в сфере противодействия коррупции.	УК-11.3.1
13.	Меры по профилактике коррупции в государственном управлении.	УК-11.3.1
14.	Механизм возникновения коррупционных сделок при размещении государственных и муниципальных заказов.	УК-11.3.1
15.	Антикоррупционный потенциал законодательного установления ограничений и запретов в сфере прохождения государственной службы.	УК-11.3.1
16.	Основные запреты и ограничения, установленные законодательством для государственного служащего, их краткая характеристика.	УК-11.3.1
17.	Обязанность государственного служащего предоставить сведения о доходах и обязательствах имущественного характера, порядок и сроки ее исполнения.	УК-11.3.1
18.	Понятие и сущность конфликта интересов на государственной службе.	УК-11.3.1
19.	Порядок создания и полномочия комиссий по урегулированию конфликта интересов на государственной службе.	УК-11.3.1
20.	Необходимость проведения и принципы антикоррупционной экспертизы законодательства.	УК-11.3.1
21.	Компетенции органов прокуратуры в сфере противодействия коррупции.	УК-11.3.1
22.	Компетенции органов внутренних дел в сфере противодействия коррупции.	УК-11.3.1
23.	Компетенции органов Федеральной службы безопасности в сфере противодействия коррупции.	УК-11.3.1
24.	Компетенции органов налоговых и регистрационных органов в сфере противодействия коррупции.	УК-11.3.1
25.	Взаимодействие с правоохранительными и иными государственными органами в сфере противодействия коррупции.	УК-11.3.1
26.	Запреты в системе государственной и судебной власти.	УК-11.3.1
27.	Основы организации государственной и судебной власти в свете борьбы с коррупцией.	УК-11.3.1
28.	Функционирование и развитие государственной и судебной власти в свете борьбы с коррупцией.	УК-11.3.1

29.	Особенности профилактики коррупционных преступлений, совершаемых в государственных органах.	УК-11.3.1
30.	Особенности профилактики коррупционных преступлений, совершаемых в судебной власти.	УК-11.3.1
31.	Понятие коррупционных преступлений.	УК-11.3.1
32.	Виды коррупционных преступлений.	УК-11.3.1
33.	Влияние коррупционных преступлений на нормальное функционирование и развитие экономики.	УК-11.3.1
34.	Взаимосвязь коррупционных преступлений с иными видами преступной деятельности.	УК-11.3.1
35.	Объективные и субъективные признаки некоторых видов коррупционных преступлений.	УК-11.3.1
36.	Злоупотребление должностными полномочиями: понятие, признаки, вопросы квалификации (ст. 285 УК РФ).	УК-11.3.1
37.	Превышение должностных полномочий (ст. 286 УК РФ).	УК-11.3.1
38.	Социально-правовые условия и проблемы криминализации взяточничества.	УК-11.3.1
39.	Получение взятки (ст. 290 УК РФ).	УК-11.3.1
40.	Понятие взятки.	УК-11.3.1
41.	Формы использования лицом, получившим взятку, своего служебного положения.	УК-11.3.1
42.	Обстоятельства, отягчающие уголовную ответственность за получение взятки.	УК-11.3.1
43.	Особенности квалификации рассматриваемого преступления, совершенного в соучастии, с вымогательством предмета взятки и в крупном размере.	УК-11.3.1
44.	Дача взятки: основной и квалифицированный составы преступления (ст. 291 УК РФ).	УК-11.3.1
45.	Злоупотребление полномочиями лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации (ст. 201 УК РФ).	УК-11.3.1
46.	Коммерческий подкуп (ст. 204 УК РФ).	УК-11.3.1
47.	Понятие и формы коммерческого подкупа. Предмет преступления. Квалифицирующие признаки.	УК-11.3.1
48.	Понятие коррупции с криминологических позиций.	УК-11.3.1
49.	Виды и формы проявления коррупционной преступности.	УК-11.3.1
50.	Уголовно-правовые проявления организованной коррупции. Подкуп государственных служащих как основной вид проявлений организованной коррупции.	УК-11.3.1
51.	Деятельность корруптеров (профессиональных субъектов подкупа).	УК-11.3.1
52.	«Откат» в сфере коммерческой службы.	УК-11.3.1
53.	Коррупция как следствие общих и специфических процессов детерминации преступности, связанной с государственной службой.	УК-11.3.1
54.	Специфические причины и условия коррупционной преступности.	УК-11.3.1
55.	Общее предупреждение коррупционной преступности.	УК-11.3.1
56.	Особенности предупреждения коррупции как средства становления и укрепления общественных отношений современной России.	УК-11.3.1
57.	Создание социальной опоры рыночных отношений государства.	УК-11.3.1
58.	Специальное предупреждение коррупционной преступности.	УК-11.3.1
59.	Обеспечение материального содержания государственных	УК-11.3.1

	служащих.	
60.	Создание системы контроля доходов и расходов государственных служащих.	УК-11.3.1
61.	Правовое регулирование противодействия коррупции в России.	УК-11.3.1
62.	Противодействие коррупции на государственной службе.	УК-11.3.1
63.	Ретроспектива формирования и совершенствования антикоррупционной политики.	УК-11.3.1
64.	Особенности проявления коррупции в различных условиях государственного развития России.	УК-11.3.1
65.	Системный подход к определению коррупции и ее взаимосвязей.	УК-11.3.1
66.	Законодательное становление антикоррупционной политики.	УК-11.3.1
67.	Меры по противодействию коррупции в России.	УК-11.3.1
68.	Понятие, признаки и значение соучастия в преступлении.	УК-11.3.1
69.	Уголовно-правовой анализ сложных форм соучастия в преступлении.	УК-11.3.1
70.	Коррупционная составляющая в криминальной деятельности организованных групп и преступных сообществ.	УК-11.3.1
71.	Квалификация преступлений коррупционного характера, совершенных в составе организованных групп и преступных сообществ.	УК-11.3.1
72.	Организация преступного сообщества или участие в нем, совершенные лицом с использованием своего служебного положения.	УК-11.3.1
73.	Уголовная ответственность организаторов, а также иных участников организованных групп и преступных сообществ.	УК-11.3.1
74.	Создание механизмов, позволяющих эффективно влиять на состояние коррупции в государстве.	УК-11.3.1
75.	Международное сотрудничество России в области противодействия коррупции.	УК-11.3.1
76.	Компетенции Федеральной миграционной службы в сфере противодействия коррупции.	УК-11.3.1
77.	Компетенции Федеральной таможенной службы в сфере противодействия коррупции.	УК-11.3.1
78.	Компетенции Следственного комитета Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.	УК-11.3.1
79.	Понятие, признаки и значение соучастия в транснациональном преступном сообществе.	УК-11.3.1
80.	Организация транснационального преступного сообщества или участие в нем, совершенные лицом с использованием своего служебного положения.	УК-11.3.1
81.	Создание системы контроля доходов и расходов муниципальных служащих.	УК-11.3.1
82.	Создание системы контроля доходов и расходов служащих правоохранительных и правоприменительных органов.	УК-11.3.1

Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
	Не предусмотрено	

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Примерный перечень контрольных работ
1	<p style="text-align: center;">Вариант 1</p> <p>1. Государственный гражданский служащий Чапкин предоставил в кадровый орган сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2016 год, согласно которым (раздел 2.1. «недвижимое имущество», п.п. 3) в 2016 году его женой приобретен за 12 млн руб. в собственность земельный участок с домом. Общий доход Чапкина и его супруги за 2016 год составил 6 млн руб. Согласно ранее предоставленным сведениям, за 2015 год общий доход Чапкина и его супруги составил 5 млн руб., за 2014 — 5 млн руб., за 2013 — 4 млн руб., а за 2012 — 7 млн руб.</p> <p>Представьте расчет и оцените, следует ли Чапкину предоставлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги и несовершеннолетних детей и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка?</p> <p>2. Создание механизмов, позволяющих эффективно влиять на состояние коррупции в государстве.</p>
2	<p style="text-align: center;">Вариант 2</p> <p>1. При проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных в апреле 2017 года начальником отдела Министерства Нестерчуком, замещающим указанную должность с 2010 года, руководитель кадровой службы органа исполнительной власти Удальцов обнаружил, что в представленных сведениях указано наличие у Нестерчука земельного участка, приобретенного в собственность в 2009 году. Наличие указанного имущества не отражено Нестерчуком в предоставленных ранее сведениях за предшествующие годы, а также при поступлении на государственную гражданскую службу. Каким образом следует поступить руководителю кадрового органа?</p> <p>2. Принципы антикоррупционной деятельности в Российской Федерации и их характеристика.</p>
3	<p style="text-align: center;">Вариант 3</p> <p>1. Начальник одного департаментов министерства издал распоряжение «О перечне должностных лиц, обязанных представлять сведения о расходах, доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении себя, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей». В данном распоряжении были перечислены все должностные лица, указанные в соответствующем Перечне должностей, утвержденном приказом Министерства, а также сверх этого были указаны должности некоторых служащих, на которые по функциональным обязанностям возложены полномочия по рассмотрению и визированию проектов договоров и приказов. Проанализируйте данный приказ на соответствие законодательству.</p> <p>2. Международное сотрудничество России в области противодействия</p>

	коррупции.
4	<p style="text-align: center;">Вариант 4</p> <p>1. Заместитель начальника управления Контрольно-ревизионного комитета Министерства Нежданов, 1975 года рождения, после смерти своих родителей в марте 2017 года обнаружил в их квартире на антресолях в коробке из-под обуви сберегательную книжку, удостоверяющую внесение целевого премиального вклада в Сберегательной кассе СССР, открытого на его имя в 1980 году с правом получения в связи со вступлением в брак либо по достижении им 25-летнего возраста на сумму 500 руб. Нежданов находится на государственной службе с 2004 года, должность заместителя начальника управления замещает с 2009 года. В указанный период сведений об обнаруженной им сберегательной книжке не имел и в декларации (справке) о доходах и имуществе не указывал. На основе анализа законодательства оцените правовые последствия и предложите варианты разрешения ситуации.</p> <p>2. Организация транснационального преступного сообщества или участие в нем, совершенные лицом с использованием своего служебного положения.</p>

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11.1. Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

Лекция должна иметь четкую и строгую структуру. лекция, как правило, состоит из трех частей: вступления (введения), изложения и заключения. Вступление (введение) определяет тему, план и цель лекции.

Оно призвано заинтересовать и настроить аудиторию, обосновать, в чем заключается предмет лекции и ее актуальность, основная идея (проблема, центральный вопрос), связь с предыдущими и последующими занятиями, ее основные вопросы. Введение должно быть кратким и целенаправленным. Изложение содержания — основная часть лекции, в которой реализуются научное содержание темы, все главные узловые вопросы, приводится вся система доказательств с использованием наиболее целесообразных методических приемов. В ходе изложения применяются все формы и способы суждения, аргументации и доказательства. Каждое теоретическое положение должно быть обоснованно и доказано, приводимые формулировки и определения должны быть четкими, насыщенными глубоким содержанием. Все доказательства и разъяснения направлены на достижение поставленной цели, раскрытие основной идеи, содержания и научных выводов. Каждый учебный вопрос заканчивается краткими выводами, логически подводящими слушателей к следующему вопросу лекции. Количество вопросов в лекции, как правило, от двух до четырех. Иногда отдельные вопросы делятся на подвопросы, облегчающие изложение и усвоение материала. Слишком дробное членение двухчасовой лекции или, наоборот, чрезмерно малое деление на части нежелательны в логическом и психолого-дидактическом отношении. Длительность ее частей должна быть соразмерна с научным значением излагаемых проблем. Заключение обобщает в кратких формулировках основные идеи лекции, логически завершая ее как целостное. В нем могут даваться рекомендации о порядке дальнейшего изучения основных вопросов лекции самостоятельно по указанной литературе. Все это составляет предмет обдумывания при разработке лекции.

Лекционное изложение носит проблемный характер, исключая упрощение и популяризаторский подход в освещении научных вопросов.

Требования к лекции: научность и информативность (современный научный уровень), доказательность и аргументированность, наличие достаточного количества ярких, убедительных примеров, фактов, обоснований, документов и научных доказательств; активизация мышления слушателей, постановка вопросов для размышления, четкая структура и логика раскрытия последовательно излагаемых вопросов; разъяснение вновь вводимых терминов и названий, формулирование главных мыслей и положений, подчеркивание выводов, повторение их; эмоциональность формы изложения, доступный и ясный язык.

Преподавателю в процессе лекционного занятия следует помогать студентам и следить за тем, все ли понимают и успевают. Средство, помогающие конспектированию, - акцентированное изложение материала лекции, т. е. выделение голосом, интонацией, повторением наиболее важной, существенной информации, использование пауз, записи на доске, демонстрации иллюстративного материала, строгое соблюдение регламента занятий. Искусство лектора помогает хорошей организации работы студентов на лекции. Содержание, четкость структуры лекции, применение приемов поддержания внимания - все это активизирует мышление и работоспособность, способствует установлению педагогического контакта, вызывает у студентов эмоциональный отклик, воспитывает навыки трудолюбия, формирует интерес к предмету.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. В ходе лекционных занятий учащимся необходимо вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал.

Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым отвлекать от лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

11.2. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;
- методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

Самостоятельная работа студентов предусмотрена у студентов всех форм обучения, поскольку является неотъемлемой и важной частью образовательного процесса. Самостоятельная работа студентов является внеаудиторной формой изучения курса, которая представляет собой активное, целенаправленное приобретение студентами новых знаний и умений при отсутствии непосредственного участия преподавателей. Тем не менее, самостоятельную работу необходимо постоянно контролировать и оценивать ее результаты.

Контроль за самостоятельной работой студентов осуществляется в виде опроса и обсуждения на практических занятиях, в форме тестирования, а также на экзамене. Основными формами самостоятельной работы студентов являются: изучение и конспектирование учебной, научной, в том числе монографической литературы по проблемам международно-правового регулирования; подготовка к практическим занятиям, в том числе в форме докладов и сообщений, а также выполнение одного из вариантов контрольной работы. Студент должен обязательно планировать осуществление самостоятельной работы по изучению дисциплины «Проблемы противодействия коррупции», учитывая тематический план дисциплины, планы практических занятий и даты проведения текущего и промежуточного контроля. Студенту необходимо уделять

внимание всем актуальным научным терминам и категориям. Рекомендуется составление глоссария, в который можно заносить основные термины, связанные с темой коррупции в алфавитном порядке. Это удобно и для упорядочения информации, и для ее быстрого поиска в случае необходимости.

Определённую часть самостоятельной работы студента представляет собой подготовка докладов к семинарам, которая предполагает проработку материала, его обобщение и изложение. При подготовке доклада необходимо ясно выражать свои мысли, формулировать четкие фразы. Выводы должны быть краткими, но обоснованными. Доклад может сопровождаться презентациями, которые выполняются с помощью специальных компьютерных программ, например, MicrosoftofficePowerPoint. Выступление докладчика начинается объявлением темы доклада (сообщения) и завершается собственными выводами по заявленной проблематике.

Занимаясь самостоятельной работой, студент развивает аналитические способности, становится более организованным и дисциплинированным. Систематический анализ научного материала способствует глубокому усвоению полученных знаний, их систематизации и формированию необходимых общекультурных и профессиональных компетенций.

Темы для самостоятельного изучения теоретического материала и их трудоемкость:

Темы для самостоятельного изучения	№ раздела	Трудоемкость
1. История возникновения коррупции в России.	1	5
2.Измерение уровня коррупции: межстрановые и национальные методики.	1	5
3. Понятие и сущность антикоррупционного сознания в России. Необходимость его формирования.	1	5
4. Понятие коррупции как социального явления, причины коррупции. Содержание коррупционных отношений.	1	5
5. Коррупция и законодательство: анализ закона на коррупциогенность.	1	5
6. Антикоррупционная экспертиза как средство противодействия коррупции в Российской Федерации. Ее нормативно-правовое обеспечение.	1	5
7. Проблемы методики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов в Российской Федерации.	2	5
8. Понятие и виды коррупциогенных норм. Коррупциогенные факторы и риски.	2	5
9. Субъекты антикоррупционной экспертизы. Проблемы правового статуса независимого эксперта, уполномоченного на проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов.	2	5

10. Правовой мониторинг как средство повышения эффективности борьбы с коррупцией.	2	5
11. Правовые основы противодействия коррупции в системе государственной гражданской службы.	2	5
12. Понятие «конфликт интересов» и методы его предотвращения и разрешения.	2	5
13. Механизмы гражданского контроля в сфере противодействия коррупции.	2	5
14. Понятие и виды коррупционных правонарушений. Ответственность за совершение коррупционных правонарушений	2	5
15. Международное сотрудничество РФ в области противодействия коррупции.	2	5
16. Зарубежный опыт борьбы с коррупцией.	2	5
17. Понятие «конфликт интересов» и методы его предотвращения и разрешения.	2	5
18. Смешанные стратегии противодействия коррупции. Стратегия "сознательной пассивности".	2	5

За период изучения дисциплины «Проблемы противодействия коррупции» студенты должны выполнить контрольную работу согласно вариантам, выбор которых определяется по первой букве фамилии автора: 1; 9 варианты – фамилии, начинающиеся с букв от А до Г; 2; 8 варианты – от Д до З; 3 вариант – от И до Л; 4 вариант – от М до О; 5 вариант – от П до Т; 6 вариант – от У до Ш; 7, 10 варианты – от Щ до Я.

Требования к оформлению текста контрольной работы.

Примерный объем контрольной работы должен составлять 15 страниц печатного текста (что определяется особенностями раскрытия предложенных тем).

Стандартный лист- формат А4. Размер левого поля — 30 мм, правого — 10 мм, верхнего и нижнего — 20 мм. Каждая страница содержит приблизительно 1800 знаков (28-30 строк по 60-65 знаков в строке, включая пробелы и знаки препинания).

Текст (шрифт Times New Roman) набирается 14 шрифтом через 1,5 интервала, а сноски — через 1 интервал 12 шрифтом на той странице, к которой они относятся.

Все страницы нумеруются (за исключением титульного листа и содержания). Цифра, обозначающая порядковый номер страницы, ставится в середине верхнего поля страницы

Работа брошюруется в следующей последовательности:

1. Титульный лист (установленного образца)
2. План работы (содержание)
3. Основной текст (разделённый на соответствующие подпункты)
4. Список источников
5. Приложения (если они есть).

При подготовке контрольной работы обучающийся должен использовать, как правило, 10-15 различных источников (учебных пособий, монографий, сборников научных статей, журнальной и газетной периодики, нормативных источников). Большинство используемых в работе источников должны быть опубликованы в течение последних 5 лет.

11.3. Методические указания к прохождению обучающимися текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемый в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

После изучения каждого раздела учебной дисциплины осуществляется текущий контроль полученных знаний, который реализуется путем устного опроса обучающихся на практических занятиях, а также выполнения ими тестовых заданий, предлагаемых преподавателем.

Контрольные задания в форме тестов группируются и объединяются преподавателем по требуемой тематике каждого раздела учебной дисциплины. Объединенные в соответствующий вариант тестовые задания, предлагаются обучающимся в количестве не менее десяти для максимальной эффективности проводимого контроля. Каждому из заданий присваивается по 1 баллу. Максимальное число баллов в этом случае - 10, а работа студентов оценивается по пятибалльной системе. При наборе тестируемым от 9 до 10 баллов выставляется оценка «отлично», от 7 до 8 – оценка «хорошо», от 5 до 6 – оценка «удовлетворительно», от 4 баллов и ниже выставляется неудовлетворительная оценка. На проведения тестирования отводится 1 академический час.

Успешные результаты (от 7 до 10 баллов) текущего контроля успеваемости по всем разделам учебного курса учитываются при проведении промежуточной аттестации, добавляя 1 балл к аттестационной оценке обучающихся «хорошо» или «удовлетворительно».

а. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

б. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

11.4. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

11.5. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

– зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой