

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 63

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель направления

проф., д.э.н., проф.

(должность, уч. степень, звание)

К.В. Лосев

(инициалы, фамилия)



(подпись)

«26» мая 2022 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ


«Иностранный язык»
(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки/ специальности	42.03.01
Наименование направления подготовки/ специальности	Реклама и связи с общественностью
Наименование направленности	Реклама и связи с общественностью в коммерческой сфере
Форма обучения	заочная

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

к.ф.н.,доц.
(должность, уч. степень, звание)


25.05.22


Е.Ю. Дубинина
(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 63

«25» мая 2022 г, протокол № 8

Заведующий кафедрой № 63


к.ф.н.,доц.
(уч. степень, звание)


25.05.22

М.А. Чиханова
(инициалы, фамилия)

Ответственный за ОП ВО 42.03.01(02)


проф.,д.э.н.,проф.
(должность, уч. степень, звание)


25.05.22

К.В. Лосев
(инициалы, фамилия)

Заместитель декана факультета №6 по методической работе

доц.,к.п.н.,доц.
(должность, уч. степень, звание)


25.05.22

И.М. Евдокимов
(инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Иностранный язык» входит в образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата по направлению подготовки/ специальности 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью» направленности «Реклама и связи с общественностью в коммерческой сфере». Дисциплина реализуется кафедрой «№63».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

УК-4 «Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с практическим формированием языковой компетенции обучаемых, т.е. с обеспечением уровня знаний и умений, который позволит пользоваться русским и иностранным языком в различных областях профессиональной деятельности, научной и практической работе, в общении с зарубежными партнерами. Наряду с практической целью, курс реализует образовательные и воспитательные цели, способствуя расширению кругозора студентов, повышению их общей культуры и образования, а также культуры мышления и повседневного и профессионального общения, воспитанию терпимости и уважения к духовным ценностям народов других стран.

Для реализации основной цели обучения требуется решение комплекса учебных задач, сформулированных в данной программе как конечные требования к уровням подготовки, а именно: адекватных языковых навыков, знание национальной культуры, умение пользоваться словарно-справочной литературой на русском и иностранном языке, умение осуществлять самостоятельный творческий поиск.

Понимать практически любое устное или письменное сообщение, уметь составить связный текст, опираясь на несколько устных и письменных источников.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: практические занятия и самостоятельная работа студента

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 11 зачетных единиц, 396 часов.

Язык обучения по дисциплине русский/немецкий/французский/английский.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Формирование и совершенствование практических навыков владения иностранным языком в основных видах речевой деятельности, необходимых для развития общей, профессиональной и коммуникативной компетенции:

— ознакомление с языковыми характеристиками и национально-культурной спецификой

лексического, семантического, грамматического, прагматического и дискурсивного аспектов устной/письменной, подготовленной/неподготовленной, официальной/неофициальной речи;

— обучение умению анализировать дискурсивные способы выражения фактуальной, концептуальной и подтекстовой информации в иноязычном тексте;

- представление возможности студентам развить и продемонстрировать навыки в проведении дискуссий, интервью на различные темы.

1.2. Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.3.1 знать принципы построения устного и письменного высказывания на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах); правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации, в том числе в цифровой среде УК-4.У.1 уметь осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), в том числе с использованием цифровых средств УК-4.В.1 владеть навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языке(ах), в том числе с использованием цифровых средств

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- «Иностранный язык»
- «Русский язык и русская грамотность»

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и могут использоваться при изучении других дисциплин:

- «Деловой иностранный язык»

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам			
		№1	№2	№3	№4
1	2	3	4	5	6
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)	11/ 396	2/ 72	2/ 72	3/ 108	4/ 144
Из них часов практической подготовки					
Аудиторные занятия, всего час.	32	8	8	8	8
в том числе:					
лекции (Л), (час)					
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	32	8	8	8	8
лабораторные работы (ЛР), (час)					
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)					
экзамен, (час)	9				9
Самостоятельная работа, всего (час)	355	64	64	100	127
Вид промежуточной аттестации: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.**)	Зачет, Зачет, Зачет, Экз.	Зачет	Зачет	Зачет	Экз.

Примечание: ** кандидатский экзамен

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 1					
Раздел 1 Коррекция произносительных навыков Тема 1.1. Вводный фонетический курс Тема 1.2. Коррекция навыков чтения транскрипции Тема 1.3. Автоматизация технических навыков чтения		2			16
Раздел 2 Тема 2.1 Профессионально-ориентированное чтение		2			16
Раздел 3. Тема 3.1 Грамматика для продуктивного усвоения Тема 3.2 Грамматика для рецептивного усвоения		2			16

Раздел 4. Тема 4.1 Формирование основ коммуникативных стратегий и тактик в лингвострановедческом и социокультурном контексте		2			16
Итого в семестре:		8			64
Семестр 2					
Раздел 1 Тема 1.1 Профессионально-ориентированное чтение		2			21
Раздел 2 Тема 2.1 Грамматика для продуктивного усвоения Тема 2.2 Грамматика для рецептивного усвоения		3			21
Раздел 3 Тема 3.1 Формирование основ коммуникативных стратегий и тактик в лингвострановедческом и социокультурном контексте		3			22
Итого в семестре:		8			64
Семестр 3					
Раздел 1 Тема 1.1 Профессионально-ориентированное чтение		2			32
Раздел 2 Тема 2.1 Грамматика для продуктивного усвоения Тема 2.2 Грамматика для рецептивного усвоения		3			34
Раздел 3 Тема 3.1 Формирование основ коммуникативных стратегий и тактик в лингвострановедческом и социокультурном контексте		3			34
Итого в семестре:		8			100
Семестр 4					
Раздел 1 Тема 1.1 Профессионально-ориентированное чтение		10			50
Раздел 2 Тема 2.1 Грамматика для продуктивного усвоения Тема 2.2 Грамматика для рецептивного усвоения		17			50

Раздел 3 Тема 3.1 Формирование основ коммуникативных стратегий и тактик в лингвострановедческом и социокультурном контексте		7			27
Итого в семестре:		8			127
Итого	0	32	0	0	355

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
	Учебным планом не предусмотрено

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 1					
1	Коррекция произносительных навыков (артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма)	Тренинг Аудирование Коррекция произносительных навыков	2		
2	Коррекция навыков чтения транскрипции	Тренинг Аудирование	2		
3	Автоматизация технических навыков чтения про себя	Тренинг Аудирование	2		
4	Развитие навыков обращенного чтения	Тренинг	2		
5	Профессионально-ориентированные тексты по общетехническому профилю: Прогресс науки и техники	занятия по моделированию реальных условий, деловые игры,	2		
6	Грамматика для продуктивного усвоения:	занятия по моделированию реальных условий,	2		

	<p>Английский язык 1. Имя существительное: множественное число, притяжательный падеж. 2. Местоимения. 3. Времена групп Indefinite, Continuous, Present Perfect, Present Perfect Continuous. 4. Местоимения. Немецкий язык 1. Презенс слабых, сильных, модальных и возвратных глаголов. 2. Будущее время Французский язык 1. Présent; Глаголы avoir, être; Adjectifs possessifs; Articles 2. Participe passé 3. Passé composé 4. Pronoms possessifs</p>	деловые игры, кейс, мозговой штурм, групповые дискуссии			
7	<p>Грамматика для рецептивного усвоения: Английский язык Past and Future Perfect Tenses. Числительные Немецкий язык 1. Повелительное наклонение. 2. Отрицания “nicht” и “kein”. 3. Предлоги с Dativ, Akkusativ, Genitiv, с Dat. + Akk. Французский язык 1. Articles 2. Participe passé 3. Passé composé</p>	занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, кейс, мозговой штурм, групповые дискуссии	2		
8	<p>Английский язык: Великобритания, Лондон Немецкий язык: Bekanntschaft Meine Familie Unsere Universität Wir lernen Deutsch Mein Tagesablauf Mein Lebenslauf Французский язык: Ma famille. Mon</p>	занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, кейсы	2		

	appartement				
Семестр 2					
9	Профессионально-ориентированные тексты по специальности: Компьютеры: аппаратное обеспечение	занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, кейс, мозговой штурм, групповые дискуссии	2		
10	Грамматика для продуктивного усвоения: Английский язык 1. Имя прилагательное. Наречие. Степени сравнения прилагательных и наречий. 2. Типы вопросительных предложений. 3. Модальные глаголы. Немецкий язык 1. Претеритум. 2. Перфект, Плюсquamперфект актив. 3. Степени сравнения прилагательных и наречий. 4. Личные и притяжательные местоимения. Французский язык 1. Verbes pronominaux 2. Imparfait 3. Futur simple 4. Pronoms démonstratifs 5. Concordance des temps 6. Plus-que-parfait	занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, кейс, мозговой штурм, групповые дискуссии	2		
11	Грамматика для рецептивного усвоения: Английский язык 1. Прямая и косвенная речь. 2. Согласование времен. Немецкий язык 1. Числительные	занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, кейс, мозговой штурм, групповые дискуссии	2		

	<p>2. Склонение имен прилагательных 3. Склонение имен существительных</p> <p>Французский язык 1. Verbes pronominaux 2. Concordance des temps 3. Plus-que-parfait</p>				
12	<p>Английский язык: 1. Russia 2. St Petersburg Немецкий язык Russland (geografische Lage, Staatliches, Wirtschaft, Kultur) Moskau St. Petersburg Французский язык 1. Ma journée de travail 2. Le temps et les saisons</p>	<p>занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, кейс, мозговой штурм, групповые дискуссии</p>	2		
Семестр 3					
	<p>Профессионально-ориентированные тексты: Программирование</p>	<p>занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, кейс, мозговой штурм, групповые дискуссии</p>	2		
	<p>Грамматика для продуктивного усвоения: Английский язык 1. Страдательный залог. 2. Неличные формы глагола. Немецкий язык 1. Пассив. 2. Модальная конструкция „sein + zu + Infinitiv“. 3. Конструкция „haben+zu+Infinitiv“. 4. Конструкция „sich lassen + Infinitiv“ Французский язык 1. Спряжение неправильных глаголов 2. Forme passive 3. Pronoms interrogatifs, 4. Adjectifs interrogatifs 5. Pronoms et adverbess EN et Y</p>	<p>занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, кейс, мозговой штурм, групповые дискуссии</p>	2		

	6. Passé simple				
	<p>Грамматика для рецептивного усвоения:</p> <p>Английский язык Конструкции с неличными формами глагола.</p> <p>Немецкий язык 1.Сложносочиненные предложения. 2.Сложноподчиненные предложения. 3. Модальные глаголы со значением субъективной модальности. 4. . Futur I, Futur II. 5. Местоименные наречия.</p> <p>Французский язык 1. Forme passive 2. Pronoms et adverbes EN et Y</p>	<p>занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, кейс, мозговой штурм, групповые дискуссии</p>	2		
Семестр 4					
	<p>Профессионально-ориентированные тексты: Проблемы и перспективы научно-технического прогресса</p>	<p>занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, кейс, мозговой штурм, групповые дискуссии</p>	1		
	<p>Грамматика для продуктивного усвоения:</p> <p>Английский язык 1. Сослагательное наклонение. 2. Условные предложения</p> <p>Немецкий язык 1. Причастие I и причастие II. 2. Обособленные причастные обороты. 3. Распространенное определение. 4. zu + Partizip I.</p> <p>Французский язык 1. Futur immédiat 2. Passé immédiat 3. Article partitif 4. Participe présent 5. Gérondif</p>	<p>занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, кейс, мозговой штурм, групповые дискуссии</p>	1		

	6. Subordonnée participale				
	7. Proposition infinitive				
Всего			32		

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего				

4.5. Курсовое проектирование/ выполнение курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 1, час	Семестр 2, час	Семестр 3, час	Семестр 4, час
1	2	3	4	5	6
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	125	22	22	35	50
Курсовое проектирование (КП, КР)					
Расчетно-графические задания (РГЗ)					
Выполнение реферата (Р)					
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)					
Домашнее задание (ДЗ)					
Контрольные работы заочников (КРЗ)	125	28	28	41	50
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	105	14	14	24	27
Всего:	355	64	64	100	127

5. Перечень учебно-методического обеспечения

для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 7-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.

Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
8А	Mass media in advertising: методические указания по развитию навыков профессионально-ориентированного чтения/ С.-Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения; сост.: Е. Г. Гульяева [и др.]. - СПб.: ГОУ ВПО "СПбГУАП", 2007. - 81 с.	Имеются экземпляры в отделах: ЛС(144), СО(16)
8А	Advertising and promotion: методические указания по развитию навыков профессионально-ориентированного чтения/ С.-Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения; сост.: Е. Г. Гульяева [и др.]. - СПб.: ГОУ ВПО "СПбГУАП", 2006. - 76 с.	Имеются экземпляры в отделах: СО(56), ГС(8), ЛС(110), ГСЧЗ(7)
8(075)=30 С91 8Н	Сущинский, И. И. Практический курс современного немецкого языка для юридических и гуманитарных вузов, а также для факультетов международных отношений: Учебник/ И. И. Сущинский; Ред. Г. Фишер, З. Вебер. - 4-е изд. - М.: ГИС, 2000. - 340 с.: табл. - Загл. обл.: Немецкий для юристов. - Издание имеет гриф Министерства науки, высшей школы и технической политики РФ. - На с. 338 - 339 : Список наиболее употребительных юридических сокращений. - ISBN 5-0330-0104-8	Имеются экземпляры в отделах: ФО(5), ЛС(30), СО(10), ЛСЧЗ(1)
8(075)=30 С91 8Н	Сущинский, И. И. Практический курс современного немецкого языка для юридических и гуманитарных вузов: Учебник/ И. И. Сущинский; Ред. Г. Фишер, З. Вебер. - 5-е изд. - М.: ГИС, 2001. - 340 с.: табл. - Загл. обл.: Немецкий для юристов. - Издание имеет гриф Министерства науки, высшей школы и технической политики РФ. - На с. 338 - 339 : Список наиболее употребительных юридических сокращений. - ISBN 5-8330-0104-8	Имеются экземпляры в отделах: ФО(3), ЧЗ(2), ЛС(92), СО(5), ЛСЧЗ(2)
811.133.1(075) И 23 8Ф	Иванченко, А. И. Грамматика французского языка в упражнениях: 400 упражнений, комментарии, ключи : [учебное пособие]/ А. И. Иванченко. - СПб.: КАРО, 2010. - 316 с.. - Библиогр.: с. 317. - Алф. указ.: с. 211. - На с. 171 : Грамматический справочник. - ISBN 978-5-9925-0090-5	Имеются экземпляры в отделах: ФО(1), ЛС(18), ЛСЧЗ(1)
811.133.1(075) И 23 8Ф	Иванченко, А. И. Французский язык: Повседневное общение. Практика устной речи : [Учебное пособие]/ А. И. Иванченко. - СПб.: КАРО, 2011. - 376 с. + 1 эл. опт. диск (CD-ROM). - Библиогр.: с. 374. - ISBN 978-5-9925-0596-2: 250.00, 270.00, р. Приложение: Французский язык : Повседневное общение. Практика устной речи : А. И. Иванченко. - СПб.: КАРО, 2011. - 1. - ISBN 978-5-	Имеются экземпляры в отделах: ФО(1), ЛС(7), ЛСЧЗ(2), ГС(30)

	9925-06136. Шифр 8Ф/И 23-506848 (Текст читает Анита Экуме)	
	http://elibrary.udsu.ru/xmlui/bitstream/handle/123456789/8718/201288.pdf?se	PUBLIC RELATIONS UND WERBUNG Учебно-методическое пособие, ФГБОУВПО «Удмуртский государственный университет»
8А Т42	Texts and Tests 1 year: Проверочные задания и материалы для комплексной оценки знаний студентов/ С-Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения; сост. Е.Г. Гулятьева, И.И. Громова и др.: ред О.В. Злобина.- СПб.: ГОУ ВПО «СПбГУАП», 2010. – 98 с	Имеются экземпляры в отделах: кафедра иностранных языков №63 (460), ФО (30)
8А Т42	Texts and Tests 2 year: Проверочные задания и материалы для комплексной оценки знаний студентов/ С-Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения; сост. Е.Г. Гулятьева, И.И. Громова и др.: ред О.В. Злобина.- СПб.: ГОУ ВПО «СПбГУАП», 2010. – 108 с	Имеются экземпляры в отделах: кафедра иностранных языков №63 (460), ФО (30)
811 8=20 А 64 8А	Английский язык: учебные задания по формированию страноведческой компетенции: дублетная запись 1. Ч. 1/ С.-Петербург. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения; сост. И. И. Громова. - СПб.: ГОУ ВПО "СПбГУАП", 2006. - 44 с.	Имеются экземпляры в отделах: ГС(411), ЛС(471), СО(15)
8=20 А 64 8А	Английский язык: учебные задания по формированию страноведческой компетенции. Ч.: 2/ С.-Петербург. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения; Авт.-сост. И. И. Громова. - СПб.: ГОУ ВПО "СПбГУАП", 2006. - 29 с.. - Б.ц.	Имеются экземпляры в отделах: ЛС(504), СО(56), ГС(362), КИР(4)
8=20 А64 8А	Английский язык: учебные задания по темам устной практики/ С.-Петербург. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения; сост. И. И. Громова, В. В. Постникова. - СПб.: ГОУ ВПО "СПбГУАП", 2006. - 52 с.. - Б.ц.	Имеются экземпляры в отделах: ЛС(243), ГС(143), СО(41)
8Н Н50	Немецкий язык [Текст] : учебные задания по развитию навыков устной речи / С.-Петербург. гос. ун-т аэрокосм.	Имеются экземпляры в

	приборостроения ; сост.: А. В. Ерышева, Т. О. Самохина, Е. Ю. Фогель. - СПб. : Изд-во ГУАП, 2011. - 62 с. - б/ц	отделах: ФО(2), ГС(43), ЛС(27)
8Н Н50	Немецкий язык [Текст] : учебные задания по практической грамматике / С.-Петербур. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения ; сост.: А. В. Ерышева, Т. О. Самохина, Е. Ю. Фогель. - СПб. : Изд-во ГУАП, 2012. - 34 с. - Б.ц.	Имеются экземпляры в отделах: ГС(72), ГСЧЗ(3), ЛСЧЗ(1), СО(4)

7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
http://www.ngonb.ru/section/id/3/page578	Страноведение: Deutschland
http://startdeutsch.ru/viewtopic.php?p=774	Фильмы, видеосайты на немецком
http://www.spiegel.de/kultur/	Spiegel online kultur
http://www.inopressa.ru/	Иностранная пресса о России и не только
http://www.alleng.ru/english/	Учебники и словари английского, немецкого и французского языков
http://web-local.rudn.ru/web-local/prep/rj/index.php?id=691&p=117 http://web-local.rudn.ru/web-local/prep/rj/index.php?id=691&p=8651 http://studiorum.ruscorpora.ru/ http://www.ruscorpora.ru/ http://www.slovari.ru/ http://www.exactus.ru/	Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы
www.onelook.com	Справочные системы, словари и энциклопедии

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

8.2. Перечень информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Аудитория общего назначения	
2	Мультимедийная аудитория	

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Экзамен	Список вопросов к экзамену; Экзаменационные билеты; Задачи; Тесты.
Зачет	Список вопросов; Тесты; Задачи.

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«отлично» «зачтено»	– обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий.

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий.
«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
	<p>Примерный перечень вопросов, выносимых на контроль в конце 2-ого года обучения :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Si un de vos parents ou amis a son anniversaire, comment choisissez-vous le cadeau ? - Dans quels magasins peut-on chercher un cadeau ? - En cherchant un cadeau vous visitez différents rayons d'un grand magasin. Décrivez vos démarches en argumentant votre choix. - Quels moyens de transport peut-on prendre pour se déplacer en ville ? - Parlez d'un de vos voyages dans le métro. Comment est la circulation de Moscou ? Est-ce facile d'y voyager en voiture ? Décrivez un de vos voyages (réels ou imaginaires) en voiture. - Comment et où passez-vous vos vacances ? Quels itinéraires choisissez-vous, quels moyens de transport ? Comment faites-vous vos préparatifs de voyage ? - Passez-vous vos vacances à l'étranger ? Quels pays avez-vous visités ? Qu'est-ce que vous y avez apprécié le plus ? A qui peut-on s'adresser pour organiser un voyage à l'étranger ? - Quelles sont les particularités de la situation géographique de la France? Est-ce une situation avantageuse ? Pourquoi ? 	<p>УК-4.3.1 УК-4.У.1 УК-4.В.1</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Quels sont les pays voisins de la France ? Quelles frontières les séparent ? - Quelles sont les caractéristiques principales des plus grands fleuves de France ? - Quels massifs montagneux sur le territoire de la France connaissez-vous ? Où sont-ils situés ? - Quels types de climat la France connaît-elle ? Est-ce que le climat influence la vie économique du pays ? - Le territoire de la France comment est-il organisé du point de vue administratif ? Combien de régions économiques, départements métropolitains, DOM, TOM, communes y a-t-il en France ? - Comment peut-on expliquer le fait que pendant très longtemps la vie administrative et économique de la France a été basée sur le département ? Pourquoi a-t-on été obligé de créer une unité plus grande – la région ? - Quels sont les atouts de l'économie française ? - Comment peut-on caractériser le régime politique sous lequel vit la France actuelle ? - Comment est organisé le pouvoir exécutif en France ? Quelles sont ses fonctions ? Quels sont les pouvoirs du Président de la République française, du conseil des ministres ? - Quelle est la structure du Parlement français ? Quel pouvoir exerce-t-il ? Quelle est la différence entre l'Assemblée Nationale et le Sénat ? - Les Français comment sont-ils vus par les étrangers ? Comment s'estiment-ils eux-mêmes ? Quel est le Français-type pour vous ? Quelle image de la France et des Français avez-vous ? Est-elle plutôt positive ou négative ? Pourquoi ? - Qu'est-ce qu'il y a de différent dans le mode de vie, les usages des Français par rapport aux réalités russes ? - Quels sont les faits de l'histoire de France qui vous semblent les plus intéressants ? A quels personnages historiques sont-ils liés ? - Au nom de quel roi français est liée la période de la Renaissance en France ? Pourquoi ? - Qui a été le premier empereur des Français ? Que savez-vous de ce personnage historique ? - Comment peut-on caractériser la période d'après-guerre en France, à quel nom est-elle liée ? - Qu'est-ce qui caractérise Paris comme capitale de la France, comme ville touristique ? - Quelles curiosités de Paris sont universellement connues ? Qu'en savez-vous ? Lesquelles vous paraissent le plus dignes d'intérêt ? Quel est votre endroit préféré à Paris ? Savez-vous l'histoire de votre monument préféré ? 	
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.
Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
-------	-----------------------------------------------------	----------------

	<p>I. Подчеркните относительные местоимения и переведите предложения.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Le système scolaire et universitaire en France ressemble à une pyramide, dont la base est l'enseignement du premier degré. 2. Passez – moi la revue qui est sur la table. 3. La revue que je lis est pleine de photos. 4. L'enveloppe sur laquelle vous trouverez l'adresse de sa mère est sous le livre. <p>II. Выберите нужную форму относительного местоимения. Предложения переведите.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Je vais te montrer le livre ... me plaît. 2. Je vais te montrer le garçon ... me plaît. 3. C'est le film ... j'ai déjà vu. 4. C'est l'étudiant ... vous cherchez. 5. J'étais dans le salon ... la porte restait grande ouverte. <p>III. Открыв скобки, употребите Futur immédiat. Предложения переведите, если возможно, дайте варианты перевода.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Fais attention, tu (tomber)! 2. On dit que vous (quitter) Moscou. 3. Je (acheter) du lait. 4. Jacques (passer) la soirée en famille. <p>IV. Ответьте утвердительно на вопросы, употребляя Passé immédiat. Ответы переведите.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Avez-vous dîné? 2. Votre soeur s'est-elle couchée? 3. Vous a-t-on vu? 4. Est-il sorti? <p>V. В предложениях найдите глаголы <i>aller</i> и <i>venir</i>. Подчеркните их одной чертой, если они употреблены как смысловые и двумя чертами, если они являются вспомогательными.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Nous allons écrire une lettre à nos amis. 2. Ils vont apporter un journal français. 3. Elle vient chaque jour. 4. Tu viens de partir pour Moscou. 5. Chaque dimanche je vais au musée. 6. S'il fait beau il va à la campagne. 7. Qu'est-ce qu'elle vient de dire? 8. D'où vient-elle? <p>VI. Переведите предложения обращая, внимание на значения местоимения <i>on</i>.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Qu'est-ce qu'on fait? 2. On peut visiter la Tour Eiffel. 3. Qu'est-ce qu'on prend pour aller à Paris? 4. On dit que sa fille a deux ans. 5. Où allez-vous? – On va à l'Université. 6. On est en février. 7. En a érigé l'obélisque place de la Concorde. 8. En automne on n'est jamais sûr du temps. 	<p>УК-4.3.1 УК-4.У.1 УК-4.В.1</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------

	<p>9. On ne fait pas d'omelette sans casser d'oeufs. 10. On apprend à tout âge.</p> <p>VII. В следующих предложениях подчеркните сказуемое в пассивной форме и определите его время. Предложения переведите.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Toutes les lettres sont écrites. 2. Ce stade a été construit en trois mois. 3. Les magasins seront ouverts à neuf heures du matin. 4. Cet article est déjà traduit. 5. Nous sommes invités à cette soirée. <p>VIII. Напишите в пассивной форме.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. J'ai envoyé cette lettre hier. 2. Il écrira son roman dans un an. 3. Plus d'un million de personnes ont visité cette ville en été. 4. On nous demande de venir à temps. <p>IX. Разделите страницу вертикальной чертой на две части. В левой части напишите сложносочинённые предложения, а в правой - сложноподчинённые. Союзы подчеркните, предложения переведите.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. La porte s'ouvre et la jeune fille entre. 2. Je te le dis parce que c'est vrai. 3. Elle était fatiguée mais elle continuait le travail. 4. Si vous partez, je reste. 5. Tu sais qu'elle viendra. 6. Comme il pleuvait il n'est pas sorti. 7. Tu peux rester chez toi ou nous pouvons y aller ensemble. <p>X. Переведите предложения, обращая внимание на то, что один и тот же предлог может иметь разные значения.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Nous devons participer <u>à</u> cette conférence. 2. André avance <u>à</u> pas pressés. 3. Elle pensait <u>à</u> sa mère. 4. Il revient <u>de</u> Paris aujourd'hui. 5. C'est le livre <u>de</u> Marie. 6. Nous avons des cours <u>de</u> midi à trois heures. 7. Tout sera prêt <u>dans</u> deux jours. 8. Il n'y avait personne <u>dans</u> le salon. 9. Partagez-le <u>en</u> deux parties. 10. Elle le fera <u>en</u> une heure. 11. Il est grand <u>pour</u> son âge. 12. On peut toujours employer un mot <u>pour</u> un autre. 13. Deux personnes <u>sur</u> dix sont absentes. 14. Il écrit <u>sur</u> l'art. 15. Fermez la porte <u>sur</u> lui. 16. Il y a des livres <u>sur</u> la table. 17. <u>Sous</u> Louis XI la puissance de la Bourgogne est brisée. 18. La mère a mis un coussin <u>sous</u> la tête de son fils. 19. <u>D'après</u> lui, tout va bien. 20. Il préfère peindre <u>d'après</u> nature. 	
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
1	<p style="text-align: center;">I. Входной тест для проверки студентов, поступивших на 1 курс</p> <p>I. Укажите буквой грамматическую форму, соответствующую предложению:</p> <p>1. Ihr Bruder ___ ein guter Ingenieur. a) sind; b) hat; c) ist; d) hast</p> <p>2. Mein Freund ___ eine große, bequeme Wohnung. a) wird; b) hat; c) ist; d) haben</p> <p>3. Jetzt ___ ich Student. a) hat; b) ist; c) bin; d) hast</p> <p>4. Meine Eltern ___ noch jung und gesund. a) sind; b) werden; c) haben; d) habe</p> <p>5. Ich ___ siebzehn Jahre alt. a) ist; b) habe; c) bin; d) sind</p> <p>6. Unser Zimmer ___ sechs Fenster. a) bin; b) hat; c) sind; d) ist</p> <p>7. Sie machten Übungen. a) Präsens; b) Perfekt; c) Präteritum; d) Futurum</p> <p>8. Der Schüler gibt dem Lehrer sein Heft. a) Futurum; b) Präsens; c) Präteritum; d) Plusquamperfekt</p> <p>9. Mein Freund wird heute zu mir kommen. a) Futurum; b) Präteritum; c) Perfekt; d) Plusquamperfekt</p> <p>10. Er ist in Moskau um 6 Uhr angekommen. a) Präteritum; b) Futurum; c) Perfekt; d) Plusquamperfekt</p> <p>11. Im Sommer fuhr er zu seinen Eltern. a) Präteritum; b) Perfekt; c) Präsens; d) Plusquamperfekt</p> <p>II. Укажите буквой предлог, соответствующий данному предложению:</p> <p>12. Ich spreche ___ dem Freund. a) durch; b) mit; c) aus; d) in</p> <p>13. ___ den Stunden machen wir einen Ausflug. a) nach; b) von; c) zu; d) mit</p> <p>14. Unser Institut liegt nicht weit ___ dem Kulturpark. a) für; b) ohne; c) von; d) bei</p> <p>15. Ich wohne ___ meiner Tante. a) von; b) bei; c) zu; d) für</p> <p>16. ___ der Bibliothek komme ich spät. a) in; b) seit; c) aus; d) von</p> <p>17. Am Sonntag gehe ich oft ___ meinen Freundinnen. a) mit; b) für; c) durch; d) zu</p> <p>18. Sie laufen ___ den Garten. a) zu; b) für; c) durch; d) zwischen</p>	

	<p>19. Ich brauche dieses Buch ___ meinen Freund. a) für; b) aus; c) zu; d) mit</p> <p>III. Какой буквой обозначено предложение, стоящее в форме Passiv?</p> <p>20. a) Der Student schreibt eine Kontrollarbeit. b) Der Student wird eine Kontrollarbeit schreiben. c) Eine Kontrollarbeit wird vom Studenten geschrieben.</p> <p>21. a) Der Student übersetzt den Text ohne Wörterbuch. b) Der Text wurde vom Studenten ohne Wörterbuch übersetzt. c) Der Student hat den Text ohne Wörterbuch übersetzt.</p> <p>IV. Перенесите одну из цифр, стоящих перед русскими словами, к цифре соответствующего немецкого слова:</p> <table border="0"> <tr> <td>1 wissen</td> <td>1 строить</td> </tr> <tr> <td>2 die Zeitung</td> <td>2 пространство, космос</td> </tr> <tr> <td>3 bauen</td> <td>3 знать</td> </tr> <tr> <td>4 verstehen</td> <td>4 газета</td> </tr> <tr> <td>5 der Raum</td> <td>5 понимать</td> </tr> </table> <p>V. Перенесите одну из букв, стоящих перед глаголами справа, к каждой из цифр, стоящей перед группой слов слева с соответствующим корнем:</p> <table border="0"> <tr> <td>1. bewegen, die Bewegung, beweglich</td> <td>а. проводить</td> </tr> <tr> <td>2. leiten, die Leitung, der Leiter</td> <td>б. стоять</td> </tr> <tr> <td>3. wissen, die Wissenschaft, wissenschaftlich</td> <td>в. знать</td> </tr> <tr> <td>4. bedeuten, die Bedeutung, bedeutend</td> <td>г. двигать</td> </tr> <tr> <td>5. stehen, bestehen, entstehen</td> <td>д. означать</td> </tr> </table>	1 wissen	1 строить	2 die Zeitung	2 пространство, космос	3 bauen	3 знать	4 verstehen	4 газета	5 der Raum	5 понимать	1. bewegen, die Bewegung, beweglich	а. проводить	2. leiten, die Leitung, der Leiter	б. стоять	3. wissen, die Wissenschaft, wissenschaftlich	в. знать	4. bedeuten, die Bedeutung, bedeutend	г. двигать	5. stehen, bestehen, entstehen	д. означать	
1 wissen	1 строить																					
2 die Zeitung	2 пространство, космос																					
3 bauen	3 знать																					
4 verstehen	4 газета																					
5 der Raum	5 понимать																					
1. bewegen, die Bewegung, beweglich	а. проводить																					
2. leiten, die Leitung, der Leiter	б. стоять																					
3. wissen, die Wissenschaft, wissenschaftlich	в. знать																					
4. bedeuten, die Bedeutung, bedeutend	г. двигать																					
5. stehen, bestehen, entstehen	д. означать																					
	<p style="text-align: center;">Тест</p> <p style="text-align: center;">по теме "Распространенное определение"</p> <p>Определите, чем выражено определяющее слово в распространенном определении.</p> <p>I. Wir bieten engagierten Interessenten die Möglichkeit, ihre bereits im Lauf des bisherigen Studiums erworbenen Fachqualifikationen zu vertiefen.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Partizip I 2. Partizip II 3. Adjektiv <p>II. Unsere Mitarbeiter haben Spaß bei der Arbeit, weil sie mit gut funktionierenden Teams in einem sich durch Professionalität auszeichnenden Umfeld arbeiten.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Partizip I 2. Partizip II 3. Adjektiv <p>III. Am Institut wird ein auf das Fach bezogener Sprachunterricht durchgeführt.</p>																					

	<p>1. Partizip I 2. Partizip II 3. Adjektiv</p> <p>IV. Jeder sollte eine an Fetten arme und an Vitaminen reiche Kost bevorzugen. 1. Partizip I 2. Partizip II 3. Adjektiv</p> <p>V. Der meine Unterlagen bearbeitende Beamte nimmt sich viel Zeit. 1. Partizip I 2. Partizip II 3. Adjektiv</p> <p>VI. Die gestern zu uns eingetroffenen Briefe hat die Sekretärin dem Direktor vorgelegt. 1. Partizip I 2. Partizip II 3. Adjektiv</p> <p>VII. Die um wirtschaftliche Unabhängigkeit kämpfenden Völker erhalten von der Weltöffentlichkeit jede mögliche Hilfe. 1. Partizip I 2. Partizip II 3. Adjektiv</p>	
	<p>I. Употребите слитный артикль (au, aux, du, des). Предложения переведите.</p> <p>1. Je parlerai ... professeur de mon fils. 2. Nous irons ... musée. 3. Tu as lu cet article ... étudiants de ton groupe. 4. Vous habitez près ... métro? 5. Il demande ... clients leurs adresses. 6. Hélène corrige les dictées ... élèves.</p> <p>II. В следующих предложениях подчеркните частичный артикль и объясните его употребление. Предложения переведите.</p> <p>1. Chaque matin je prends du café. 2. Sa soeur fait du cinéma. 3. Il fait du vent aujourd'hui. 4. Au secours! De l'eau! 5. Achète du lait et du pain. 6. Il faut de la patience pour accomplir cette mission.</p> <p>III. Переведите предложения и объясните случаи неупотребления артикля перед подчёркнутыми существительными.</p> <p>1. J'ai trois <u>frères</u>, mais je n'ai pas de <u>soeurs</u>. 2. Nous avons beaucoup d'<u>amis</u> à Paris. 3. <u>Pain, oeufs, confiture</u>, tout est sur la table. 4. Quel est le titre de ce <u>manuel</u>? – «<u>Cours</u> pratique de la langue japonaise». 5. Papa, fais <u>attention</u>! 6. Elle m'a répondu sans <u>irritation</u>. 7. De vastes <u>salles</u> seront aménagées pour cette exposition.</p>	

IV. Перепишите предложения, употребляя, если нужно, определённый, неопределённый, частичный артикль или предлог *de*. Переведите предложения.

1. Elle veut manger ... poulet.
2. Il y a ... poulet dans ce magasin.
3. Il y a ... beaux poulets dans ce magasin.
4. Il n'y a pas ... poulet aujourd'hui.
5. Tu aimes ... poulet? – J'aime tout: ... poulet, ... viande, ... poisson.
6. ... poulet est cher cette année.

V. В следующих предложениях подчеркните прилагательные и наречия в положительной степени одной чертой, в сравнительной степени – двумя чертами, в превосходной – тремя. Предложения переведите.

1. Je parle haut.
2. Ton frère travaille mieux que toi.
3. Cette chambre est la plus petite de toutes les chambres de cet hôtel.
4. Notre appartement est moins vaste que le vôtre.
5. Elsa est la meilleure élève de la classe.
6. La nuit était noire.
7. Jules est arrivé aussi vite que moi.
8. Je n'ai pas le moindre désir d'y aller.

VI. Перепишите предложения, подчеркните глагол-сказуемое, укажите его время, лицо, число, неопределённую форму. Переведите предложения.

Образец: Il reviendra dans 3 jours (Futur simple, 3 л., ед. ч., revenir).
– Он вернётся через 3 дня.

1. Nous étions quatre.
2. Quand finiras-tu cet article?
3. Mon frère est entré à l'école à l'âge de 6 ans.
4. Ils se sont déjà réunis.
5. Je l'ai rencontré dans la rue.

VII. Открыв скобки, поставьте глагол в указанное время в соответствующем лице и числе и переведите предложения.

1. Je (revoir, Passé composé) Emile. Mais en rêve. Dans une ville qui ne (être, Imparfait) ni Grenoble, ni Paris. Je (porter, Imparfait) une petite valise et je (se dépêcher, Imparfait). Ce (être, Présent) alors qu'Emile (arriver, Passé Composé).
2. Elle (sortir, Présent) des papiers de son sac. «Tu les (lire, Futur simple) tout à l'heure, je te (dire, Présent). (Mettre, Impératif) ça dans ta poche!»
3. Ils (vivre, Futur simple) dans un monde si différent du nôtre qu'à l'école ils (étudier, Futur simple) nos mœurs avec curiosité, comme nous (étudier, Présent) les mœurs des hommes des cavernes. Je (croire, Présent) qu'il y (avoir, Futur simple) dans les livres d'histoire à l'école primaire, un chapitre où l'on (expliquer, Futur simple) ce que ce (être, Imparfait) que la monnaie, l'argent et comment ce (être, Imparfait) quand il y (avoir, Imparfait) des riches et des pauvres.

VIII. От следующих глаголов образуйте причастия настоящего (Participe présent) и прошедшего (Participe passé) времени. Причастия переведите.

arriver, faire, voir, mourir, chanter, finir, ouvrir.

	<p>IX. Определите функцию причастия в следующих предложениях.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Nous avons voulu publier les résultats de ce travail. 2. Ce travail a donné des résultats voulus. 3. Les années passées à Paris étaient inoubliables. 4. Il a passée plusieurs années à Paris. 5. Les motagnes entourant cette ville ne sont pas hautes. <p>X. Подчеркните указательные местоимения и переведите предложения.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Cette fenêtre est ouverte et celle de ma chambre est fermée. 2. Dans son cahier il y a plus de fautes que dans celui de ma soeur. 3. Nous sommes allés au stade avec nos amis et ceux de Michel. 4. Ces étudiantes ne sont pas celles que vous cherchez. <p>XI. Замените словосочетания соответствующими притяжательными местоимениями. <i>Образец:</i> Sa fille - la sienne. Sa fille, son sac, mes clés, votre père, nos amis, leur maison, ma table.</p>	
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	Не предусмотрено

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

Английский язык. Входной контроль.

Texts and Tests 1 year: Проверочные задания и материалы для комплексной оценки знаний студентов/ С-Петербур. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения; сост. Е.Г. Гульяева, И.И. Громова и др.: ред О.В. Злобина.- СПб.: ГОУ ВПО «СПбГУАП», 2010. – С.3-5

Texts and Tests 1 year: Проверочные задания и материалы для комплексной оценки знаний студентов/ С-Петербур. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения; сост. Е.Г. Гульяева, И.И. Громова и др.: ред О.В. Злобина.- СПб.: ГОУ ВПО «СПбГУАП», 2010. – С.6-24

Texts and Tests 2 year: Проверочные задания и материалы для комплексной оценки знаний студентов/ С-Петербур. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения; сост. Е.Г. Гульяева, И.И. Громова и др.: ред О.В. Злобина.- СПб.: ГОУ ВПО «СПбГУАП», 2010. – С.3-18

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11.1. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя

комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Требования к проведению практических занятий

Тематическое содержание практических занятий отражено в рабочей учебной программе дисциплины.

Структурно практические занятия, как правило, состоят из нескольких этапов:

- подготовительного, включающего проверку готовности студентов и объяснение преподавателем порядка проведения предстоящего занятия;
- основного, в течение которого осуществляется практическая деятельность студентов по решению задач или выполнению упражнений и т. д.
- заключительного, на котором преподаватель подводит итоги занятия, дает задания для самостоятельной работы, проводит текущий контроль в различных формах.
- Критериями оценки качества проведения практического занятия следует считать следующие:
- ярко выраженная целенаправленность, определяемая постановкой проблемы, стремлением связать теоретический материал с практикой, выделением главных вопросов, связанных с профилирующими дисциплинами, знакомством с последними достижениями науки по предмету;
- профессиональные и педагогические способности преподавателя – пояснения и заключения преподавателя квалифицированные, убедительные обогащающие знания студентов, содержащие теоретические обобщения.

11.2. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения

и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;
- методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;
- <http://lms.guap.ru/course/view.php>

- **Немецкий язык:** Учебные задания по практической грамматике / С.-Петербург. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - СПб. : Изд-во ГУАП, 2003

- **8=30 Н50 8Н**

Немецкий язык: учебные задания по практической грамматике/ С.-Петербург. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения; сост.: А. В. Ерышева, Т. О. Самохина, Е. Ю. Фогель. - СПб.: ГОУ ВПО "СПбГУАП", 2012. - 34 с. - Б.ц. Имеются экземпляры в отделах: ГС(74), ГСЧЗ(3), СО(5)

- **8А Т42 Texts and Tests 1 year:** Проверочные задания и материалы для комплексной оценки знаний студентов/ С.-Петербург. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения; сост. Е.Г. Гульятеева, И.И. Громова и др.: ред О.В. Злобина.- СПб.: ГОУ ВПО «СПбГУАП», 2010. – 98 с. Имеются экземпляры в отделах: кафедра иностранных языков №63 (460), ФО (30)

8А Т42 Texts and Tests 2 year: Проверочные задания и материалы для комплексной оценки знаний студентов/ С.-Петербург. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения; сост. Е.Г. Гульятеева, И.И. Громова и др.: ред О.В. Злобина.- СПб.: ГОУ ВПО «СПбГУАП», 2010. – 108 с. Имеются

11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины, стимулирования учебной деятельности обучающихся, совершенствования методики проведения занятий и проводится в ходе всех видов занятий в форме, предусмотренной тематическим планом или избранной преподавателем. Результаты текущего контроля успеваемости отражаются в журнале учета учебных занятий и используются кафедрами для оперативного управления образовательным процессом. Видами текущего контроля являются тесты и контрольные работы (занятия).

Текущий контроль осуществляется с целью систематической проверки достижения обучающимися обязательных результатов обучения по дисциплине – минимума, который необходим для дальнейшего обучения, выполнения программных требований к уровню

подготовки обучающихся. Текущий контроль проводится по завершению изучения отдельных наиболее сложных и объемных тем, разделов учебной дисциплины.

Контрольные работы (занятия) выполняются в виде письменных ответов на вопросы, выполнения контрольных заданий или практической проверки выполнения обучающимися упражнений. Контрольные работы (занятия) могут проводиться в электронной форме. Содержание заданий на контрольную работу (занятие) и порядок ее выполнения устанавливаются кафедрой.

11.4. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

– экзамен – форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

– зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой
25.05.2022 к.ф.н., доц. Е.Ю. Дубинина		протокол № 8	