

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 5

УТВЕРЖДАЮ

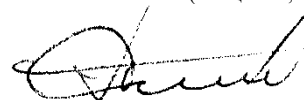
Руководитель направления

проф., д. пед. н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

А.Г. Степанов

(инициалы, фамилия)



(подпись)

23.06.2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Защита интеллектуальной собственности и патентование»
(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки/ специальности	09.03.03
Наименование направления подготовки/ специальности	Прикладная информатика
Наименование направленности	Прикладная информатика в инновационной деятельности
Форма обучения	очная

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)



Доц., к.т.н.

(должность, уч. степень, звание)

23.06.2022

(подпись, дата)

А.В.Рабин

(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 5

23.06.2022 г, протокол № 01-06/2022

Заведующий кафедрой № 5



Д.Т.Н., Доц.

(уч. степень, звание)

23.06.2022

(подпись, дата)

Е.А. Фролова

(инициалы, фамилия)

Ответственный за ОП ВО 09.03.03(05)



Доц., к.т.н., Доц.

(должность, уч. степень, звание)

23.06.2022

(подпись, дата)

В.А. Галанина

(инициалы, фамилия)

Заместитель декана факультета №фпти по методической работе



Доц., к.т.н.

(должность, уч. степень, звание)

23.06.2022

(подпись, дата)

Р.Н. Целмс

(инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Защита интеллектуальной собственности и патентование» входит в образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата по направлению подготовки/ специальности 09.03.03 «Прикладная информатика» направленности «Прикладная информатика в инновационной деятельности». Дисциплина реализуется кафедрой «№5».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

ПК-8 «Способен к проведению и руководству работами по обработке и анализу научно-технической информации и результатов исследований»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с понятиями патентования, изобретательства, правовой охраны и использования объектов интеллектуальной собственности, в том числе объектов промышленной собственности. Приведены структура, правила оформления, порядок подачи и экспертизы заявок на выдачу патентов на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, а также свидетельств на товарные знаки (знаки обслуживания), о государственной регистрации программ для электронно-вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем. Дана общая характеристика и виды научно-технической информации, особое внимание уделено содержанию и использованию патентной информации.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский».

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Целью преподавания дисциплины является овладение студентами знаний и навыков:

- создания в ходе выполнения научных исследований результатов интеллектуальной деятельности и обеспечения их правовой охраны,
- распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности,
- проведения патентных исследований,
- работы с системами библиотечно-библиографической классификации.

Для достижения поставленной цели во время изучения дисциплины студенты должны ознакомиться с Гражданским кодексом Российской Федерации (часть 4), с видами и формами охраны объектов авторского и смежных прав, с процессом получения свидетельств о государственной регистрации товарных знаков и знаков обслуживания, наименований места происхождения товаров, программ для электронно-вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем, патентования изобретений, полезных моделей и промышленных образцов, составлением заявки на изобретение, полезную модель, промышленный образец, с поиском патентной документации и видами патентного поиска.

Тематическое планирование определяет распределение времени на изучение тем и на различные виды аудиторных занятий. Программой допускается перестановка отдельных тем курса с сохранением общего времени для аудиторных занятий.

Изучение дисциплины «Защита интеллектуальной собственности и патентование» позволяет не только на высоком уровне провести патентный поиск при научных исследованиях и разработке выпускных квалификационных работ бакалавра или магистра, но и использовать полученные знания и умения в своей дальнейшей профессиональной деятельности.

Применение знаний, умений и навыков, полученных при изучении дисциплины, позволит защитить авторские права исследователя на продукты интеллектуальной собственности, обеспечить патентную чистоту разработок и эффективное использование патентов и свидетельств на изобретения, полезные модели, товарные знаки, промышленные образцы и другие виды промышленной собственности.

1.2. Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Профессиональные компетенции	ПК-8 Способен к проведению и руководству работами по обработке и анализу научно-технической информации и	ПК-8.3.1 знать актуальную нормативную документацию в области разработки программных продуктов, методы анализа научных данных, методы проведения экспериментов и наблюдений, обобщения и обработки информации, методы внедрения результатов исследований и разработок ПК-8.У.1 уметь применять актуальную

	результатов исследований	нормативную документацию, оформлять результаты исследований, применять методы проведения экспериментов, анализировать научные проблемы по тематике проводимых исследований и разработок ПК-8.В.1 владеть навыками осуществления разработки планов или элементов планов и методических программ проведения исследований и разработок, навыками организации сбора и изучения научно-технической информации по теме исследований и разработок, проведения анализа, осуществления теоретического обобщения научных данных, результатов экспериментов и наблюдений, навыками внедрения, проверки правильности результатов исследований и разработок в соответствии с установленными полномочиями
--	--------------------------	--

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- «Технология и организация производства»;
- «Проектно-ориентированные методы разработки продукции»;
- «Основы технической документации».

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и могут использоваться при изучении других дисциплин:

- «Управление инновационными проектами»;
- «Промышленные технологии и инновации»;
- «Управление инновационными программами»;
- «Технологии нововведений».

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№8
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, 3Е/ (час)	3/ 108	3/ 108
Из них часов практической подготовки	10	10
Аудиторные занятия, всего час.	20	20
в том числе:		
лекции (Л), (час)	10	10
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	10	10
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)	27	27
Самостоятельная работа, всего (час)	61	61

Вид промежуточной аттестации: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.**)	Экз.	Экз.
---	------	------

Примечание: ** кандидатский экзамен

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 8					
Раздел 1. Введение в дисциплину, основные понятия и документы. Тема 1.1. Интеллектуальная собственность, личные и имущественные права, личные права, личные неимущественные права. Тема 1.2. Объекты интеллектуальной собственности, субъекты интеллектуальной собственности. Тема 1.3. Авторская и промышленная собственность. Тема 1.4. Виды интеллектуальной собственности. Тема 1.5. Основные сведения о Федеральной службе по интеллектуальной собственности (Роспатенте) и Федеральном институте промышленной собственности (ФИПС). Тема 1.6. Нормативные документы в сфере интеллектуальной деятельности. Тема 1.7. Охраняемые результаты интеллектуальной деятельности (РИД) и средства индивидуализации (СИ). Тема 1.8. Исключительные права на интеллектуальную собственность.	1	1			7
Раздел 2. Средства индивидуализации. Тема 2.1. Функции СИ, основные виды СИ, исключительные права на СИ. Тема 2.2. Товарные знаки (ТЗ) и знаки обслуживания: основные функции, виды ТЗ, критерии охраноспособности ТЗ, этапы разработки и регистрации ТЗ, международная классификация товаров и услуг. Тема 2.3. Коммерческое обозначение (КО): определение, охраноспособность. Тема 2.4. Фирменное наименование (ФН): определение, структура ФН, отличия ФН и КО. Тема 2.5. Наименование места происхождения товара (НМПТ): владельцы права на НМПТ, право на пользование НМПТ. Тема 2.6. Особый статус ТЗ, коллективный знак, общеизвестный ТЗ. Тема 2.7. Международная защита ТЗ.	1	1			7

<p>Раздел 3. Объекты авторского и смежных прав.</p> <p>Тема 3.1. Понятие произведения, сущность творческой деятельности, формы существования произведений.</p> <p>Тема 3.2. Объекты авторских прав, авторские и смежные права, автор РИД.</p> <p>Тема 3.3. Права автора в отношении произведения: исключительное право, право на обнародование произведения, право авторства и право автора на имя, право на неприкосновенность произведения.</p> <p>Тема 3.4. Объекты, не являющиеся объектами авторских прав.</p> <p>Тема 3.5. Использование произведения, сроки действия авторского права.</p> <p>Тема 3.6. Право на свободное использование произведения в информационных, научных, учебных или культурных целях.</p>	1	1			6
<p>Раздел 4. Правовая охрана программ для электронно-вычислительных машин (ЭВМ), баз данных (БД) и топологий интегральных микросхем (ТИМС).</p> <p>Тема 4.1. Объекты правовой охраны, виды правовой охраны программ для ЭВМ и БД.</p> <p>Тема 4.2. Авторско-правовая охрана программной продукции, «косвенная» патентно-правовая охрана программной продукции.</p> <p>Тема 4.3. Договорное право, субъекты права на программу для ЭВМ и БД.</p> <p>Тема 4.4. Личные неимущественные права автора программы для ЭВМ и БД.</p> <p>Тема 4.5. Имущественные права правообладателя на программу для ЭВМ и БД, передача имущественных прав на программу для ЭВМ и БД.</p> <p>Тема 4.6. Свободное использование программы для ЭВМ и БД.</p> <p>Тема 4.7. Технические средства защиты авторских прав.</p> <p>Тема 4.8. Право на регистрацию программ для ЭВМ, БД: свидетельство о регистрации, заявка на регистрацию.</p> <p>Тема 4.9. ТИМС: определение, назначение.</p>	1	1			7

<p>Раздел 5. Научные исследования. Объекты патентного права: изобретения (ИЗ).</p> <p>Тема 5.1. Фундаментальные исследования, прикладные исследования, экспериментальные разработки.</p> <p>Тема 5.2. Интеллектуальная собственность, формируемая в процессе выполнения научно-исследовательских работ (НИР).</p> <p>Тема 5.3. Назначение патентования, авторы и патентообладатели.</p> <p>Тема 5.4. Обзор требований патентоспособности.</p> <p>Тема 5.5. Порядок рассмотрения заявки на выдачу патента на изобретение.</p> <p>Тема 5.6. Установление приоритета ИЗ.</p> <p>Тема 5.7. Общий порядок и принципы проведения экспертизы</p> <p>Тема 5.8. Проверка принципиальной патентоспособности изобретения, условия патентоспособности.</p> <p>Тема 5.9. Состав заявки на выдачу патента на изобретение.</p> <p>Тема 5.10. Требования к описанию изобретения.</p>	2	2			12
<p>Раздел 6. Объекты патентного права: полезные модели (ПМ), промышленные образцы (ПО).</p> <p>Тема 6.1. Определение, условия патентоспособности ПМ.</p> <p>Тема 6.2. Состав заявки на выдачу патента на полезную модель.</p> <p>Тема 6.3. Экспертиза заявки на полезную модель.</p> <p>Тема 6.4. Виды ПО, неохраемые объекты.</p> <p>Тема 6.5. Состав заявки на выдачу патента на ПО.</p> <p>Тема 6.6. Экспертиза заявки на ПО.</p> <p>Тема 6.7. Исключительное право на объекты промышленной собственности.</p> <p>Тема 6.8. Действия, не признаваемые нарушением исключительного права патентообладателя.</p> <p>Тема 6.9. Предоставление права на использование объекта промышленной собственности, нарушение прав патентообладателя.</p>	2	2			9
<p>Раздел 7. Патентная информация. Патентные исследования (ПИ).</p> <p>Тема 7.1. Основные понятия, цели патентного поиска.</p> <p>Тема 7.2. ГОСТ о ПИ, отчет о ПИ.</p> <p>Тема 7.3. Проведение патентного поиска на уровень техники.</p> <p>Тема 7.4. Порядок выполнения ПИ, способы проведения патентного поиска.</p> <p>Тема 7.5. Патентные документы.</p> <p>Тема 7.6. Свойства патентной информации, значение патентной документации, государственная система патентной информации.</p> <p>Тема 7.7. Международные классификации в области промышленной собственности.</p> <p>Тема 7.8. Виды патентного поиска.</p>	1	1			7

Раздел 8. Распоряжение правами на результаты интеллектуальной деятельности. Тема 8.1. Основные определения, виды лицензий. Тема 8.2. Переход права на интеллектуальную собственность без договора с правообладателем. Тема 8.3. Распоряжение правами на РИД и СИ на основании договора с правообладателем. Тема 8.4. Общие положения о договорах, особенности заключения лицензионного договора о предоставлении права на использование РИД, дополнительные условия лицензионных договоров. Тема 8.5. Исполнение лицензионного договора. Тема 8.6. Государственная регистрация договоров о распоряжении исключительным правом на РИД и СИ (правила и административный регламент). Тема 8.7. Сублицензионный договор. Тема 8.8. Пример лицензионного договора о передаче права на использование РИД.	1	1			6
Итого в семестре:	10	10			61
Итого	10	10	0	0	61

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1	<p>Раздел 1. Введение в дисциплину, основные понятия и документы. (Лекционное занятие проводится в интерактивной форме: демонстрация слайдов, управляемая дискуссия)</p> <p>Тема 1.1. Интеллектуальная собственность, личные и имущественные права, личные права, личные неимущественные права.</p> <p>Тема 1.2. Объекты интеллектуальной собственности, субъекты интеллектуальной собственности.</p> <p>Тема 1.3. Авторская и промышленная собственность.</p> <p>Тема 1.4. Виды интеллектуальной собственности.</p> <p>Тема 1.5. Основные сведения о Федеральной службе по интеллектуальной собственности (Роспатенте) и Федеральном институте промышленной собственности (ФИПС).</p> <p>Тема 1.6. Нормативные документы в сфере интеллектуальной деятельности.</p> <p>Тема 1.7. Охраняемые результаты интеллектуальной деятельности (РИД) и средства индивидуализации (СИ).</p> <p>Тема 1.8. Исключительные права на интеллектуальную собственность.</p>

2	<p>Раздел 2. Средства индивидуализации. (Лекционное занятие проводится в интерактивной форме: демонстрация слайдов, управляемая дискуссия)</p> <p>Тема 2.1. Функции СИ, основные виды СИ, исключительные права на СИ.</p> <p>Тема 2.2. Товарные знаки (ТЗ) и знаки обслуживания: основные функции, виды ТЗ, критерии охраноспособности ТЗ, этапы разработки и регистрации ТЗ, международная классификация товаров и услуг.</p> <p>Тема 2.3. Коммерческое обозначение (КО): определение, охраноспособность.</p> <p>Тема 2.4. Фирменное наименование (ФН): определение, структура ФН, отличия ФН и КО.</p> <p>Тема 2.5. Наименование места происхождения товара (НМПТ): владельцы права на НМПТ, право на пользование НМПТ.</p> <p>Тема 2.6. Особый статус ТЗ, коллективный знак, общеизвестный ТЗ.</p> <p>Тема 2.7. Международная защита ТЗ.</p>
3	<p>Раздел 3. Объекты авторского и смежных прав. (Лекционное занятие проводится в интерактивной форме: демонстрация слайдов, управляемая дискуссия)</p> <p>Тема 3.1. Понятие произведения, сущность творческой деятельности, формы существования произведений.</p> <p>Тема 3.2. Объекты авторских прав, авторские и смежные права, автор РИД.</p> <p>Тема 3.3. Права автора в отношении произведения: исключительное право, право на обнародование произведения, право авторства и право автора на имя, право на неприкосновенность произведения.</p> <p>Тема 3.4. Объекты, не являющиеся объектами авторских прав.</p> <p>Тема 3.5. Использование произведения, сроки действия авторского права.</p> <p>Тема 3.6. Право на свободное использование произведения в информационных, научных, учебных или культурных целях.</p>
4	<p>Раздел 4. Правовая охрана программ для электронно-вычислительных машин (ЭВМ), баз данных (БД) и топологий интегральных микросхем (ТИМС). (Лекционное занятие проводится в интерактивной форме: демонстрация слайдов, управляемая дискуссия)</p> <p>Тема 4.1. Объекты правовой охраны, виды правовой охраны программ для ЭВМ и БД.</p> <p>Тема 4.2. Авторско-правовая охрана программной продукции, «косвенная» патентно-правовая охрана программной продукции.</p> <p>Тема 4.3. Договорное право, субъекты права на программу для ЭВМ и БД.</p> <p>Тема 4.4. Личные неимущественные права автора программы для ЭВМ и БД.</p> <p>Тема 4.5. Имущественные права правообладателя на программу для ЭВМ и БД, передача имущественных прав на</p>

	<p>программу для ЭВМ и БД.</p> <p>Тема 4.6. Свободное использование программы для ЭВМ и БД.</p> <p>Тема 4.7. Технические средства защиты авторских прав.</p> <p>Тема 4.8. Право на регистрацию программ для ЭВМ, БД: свидетельство о регистрации, заявка на регистрацию.</p> <p>Тема 4.9. ТИМС: определение, назначение.</p>
5	<p>Раздел 5. Научные исследования. Объекты патентного права: изобретения (ИЗ).</p> <p>(Лекционное занятие проводится в интерактивной форме: демонстрация слайдов, управляемая дискуссия)</p> <p>Тема 5.1. Фундаментальные исследования, прикладные исследования, экспериментальные разработки.</p> <p>Тема 5.2. Интеллектуальная собственность, формируемая в процессе выполнения научно-исследовательских работ (НИР).</p> <p>Тема 5.3. Назначение патентования, авторы и патентообладатели.</p> <p>Тема 5.4. Обзор требований патентоспособности.</p> <p>Тема 5.5. Порядок рассмотрения заявки на выдачу патента на изобретение.</p> <p>Тема 5.6. Установление приоритета ИЗ.</p> <p>Тема 5.7. Общий порядок и принципы проведения экспертизы</p> <p>Тема 5.8. Проверка принципиальной патентоспособности изобретения, условия патентоспособности.</p> <p>Тема 5.9. Состав заявки на выдачу патента на изобретение.</p> <p>Тема 5.10. Требования к описанию изобретения.</p>
6	<p>Раздел 6. Объекты патентного права: полезные модели (ПМ), промышленные образцы (ПО).</p> <p>(Лекционное занятие проводится в интерактивной форме: демонстрация слайдов, управляемая дискуссия)</p> <p>Тема 6.1. Определение, условия патентоспособности ПМ.</p> <p>Тема 6.2. Состав заявки на выдачу патента на полезную модель.</p> <p>Тема 6.3. Экспертиза заявки на полезную модель.</p> <p>Тема 6.4. Виды ПО, не охраняемые объекты.</p> <p>Тема 6.5. Состав заявки на выдачу патента на ПО.</p> <p>Тема 6.6. Экспертиза заявки на ПО.</p> <p>Тема 6.7. Исключительное право на объекты промышленной собственности.</p> <p>Тема 6.8. Действия, не признаваемые нарушением исключительного права патентообладателя.</p> <p>Тема 6.9. Предоставление права на использование объекта промышленной собственности, нарушение прав патентообладателя.</p>
7	<p>Раздел 7. Патентная информация. Патентные исследования (ПИ).</p> <p>(Лекционное занятие проводится в интерактивной форме: демонстрация слайдов, управляемая дискуссия)</p> <p>Тема 7.1. Основные понятия, цели патентного поиска.</p> <p>Тема 7.2. ГОСТ о ПИ, отчет о ПИ.</p>

	<p>Тема 7.3. Проведение патентного поиска на уровень техники.</p> <p>Тема 7.4. Порядок выполнения ПИ, способы проведения патентного поиска.</p> <p>Тема 7.5. Патентные документы.</p> <p>Тема 7.6. Свойства патентной информации, значение патентной документации, государственная система патентной информации.</p> <p>Тема 7.7. Международные классификации в области промышленной собственности.</p> <p>Тема 7.8. Виды патентного поиска.</p>
8	<p>Раздел 8. Распоряжение правами на результаты интеллектуальной деятельности.</p> <p>(Лекционное занятие проводится в интерактивной форме: демонстрация слайдов, управляемая дискуссия)</p> <p>Тема 8.1. Основные определения, виды лицензий.</p> <p>Тема 8.2. Переход права на интеллектуальную собственность без договора с правообладателем.</p> <p>Тема 8.3. Распоряжение правами на РИД и СИ на основании договора с правообладателем.</p> <p>Тема 8.4. Общие положения о договорах, особенности заключения лицензионного договора о предоставлении права на использование РИД, дополнительные условия лицензионных договоров.</p> <p>Тема 8.5. Исполнение лицензионного договора.</p> <p>Тема 8.6. Государственная регистрация договоров о распоряжении исключительным правом на РИД и СИ (правила и административный регламент).</p> <p>Тема 8.7. Сублицензионный договор.</p> <p>Тема 8.8. Пример лицензионного договора о передаче права на использование РИД.</p>

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 8					
1	Ознакомление с бюллетенями по товарным знакам (по 3 примера словесных, изобразительных, комбинированных и объемных товарных знаков)	решение ситуационных задач	1		1
2	Описание товарного знака (по одному примеру словесный, изобразительный,	имитационное занятие	0,5		2

	комбинированный и объемный товарные знаки)				
3	Заполнение заявления на государственную регистрацию товарного знака	кейс	0,5		2
4	Составление комплекта заявки для государственной регистрации программы для ЭВМ	кейс	1		3, 4
5	Составление комплекта заявки для государственной регистрации базы данных	кейс	1		3, 4
6	Проведение патентного поиска по открытой базе российского ведомства	решение ситуационных задач	0,5		7
7	Проведение патентного поиска по открытым базам международного ведомства (7 стран по 3 патента)	решение ситуационных задач	0,5		7
8	Написание описания изобретения	кейс	2		5
9	Написание описания полезной модели/промышленного образца	кейс	2		6
10	Составление лицензионного договора	занятие по моделированию реальных условий	1		8
Всего			10		

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего				

4.5. Курсовое проектирование/ выполнение курсовой работы
Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся
Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 8, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	30	30
Курсовое проектирование (КП, КР)		
Расчетно-графические задания (РГЗ)		
Выполнение реферата (Р)		
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	10	10
Домашнее задание (ДЗ)	21	21
Контрольные работы заочников (КРЗ)		
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)		
Всего:	61	61

5. Перечень учебно-методического обеспечения
для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 7-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий
Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.

Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	Гражданский кодекс Российской Федерации часть 4 (ГК РФ ч.4) [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_64629/ – Загл. с экрана.	
	Жарова, А. К. Защита интеллектуальной собственности : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. К. Жарова ; под общ. ред. А. А. Стрельцова. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 341 с.	
	Бирюков, П. Н. Право интеллектуальной собственности : учебник и практикум для академического бакалавриата / П. Н. Бирюков. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 315 с.	
	Калятин, В. О. Право интеллектуальной собственности. Правовое регулирование баз данных : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / В. О. Калятин. – М. : Издательство Юрайт, 2017.	

	– 186 с.	
	Право интеллектуальной собственности : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. А. Позднякова [и др.] ; под общ. ред. Е. А. Поздняковой. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 321 с.	
	Право интеллектуальной собственности. Международно-правовое регулирование : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / И. А. Близнец [и др.] ; под ред. И. А. Близнеца, В. А. Зиминой; отв. ред. Г. И. Тыцкая. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 252 с.	
	Соснин, Э. А. Основы патентования : учебник и практикум для СПО / Э. А. Соснин, В. Ф. Канер. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 384 с.	
	Соснин, Э. А. Патентование : учебник и практикум для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Э. А. Соснин, В. Ф. Канер. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 384 с.	
	Щербак, Н. В. Авторское право : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. В. Щербак. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 182 с.	
	Позднякова, Е. А. Авторское право : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. А. Позднякова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2017. — 243 с.	

7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content_ru/ru	Сайт Федерального института промышленной собственности
http://www.rupto.ru/	Сайт Роспатента
http://www.wipo.int/classifications/en/index.html	Сайт Всемирной организации интеллектуальной собственности
https://worldwide.espacenet.com/	Сайт Европейского патентного ведомства
http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content_ru/ru/link_resources/pat_v_mejd_org	Патентные ведомства и международные организации
http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content_ru/ru/link_resources/ross_bd	Российские базы данных
http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content_ru/ru/link_resources/zarub_bd	Зарубежные базы данных

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1	Microsoft Word
2	Microsoft Excel
3	Microsoft Visio
4	Microsoft Paint

8.2. Перечень информационно-справочных систем,используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Мультимедийная лекционная аудитория	
2	Компьютерный класс с выходом в сеть Интернет для выполнения лабораторных работ	

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Экзамен	Список вопросов к экзамену; Экзаменационные билеты; Задачи; Тесты.

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 – Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий.
«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий.
«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.
Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
1	Дайте определение понятия права авторства на произведения науки, литературы и искусства	ПК-8.3.1
2	Дайте характеристику права на свободное использование объектов авторского права	
3	Перечислите все объекты авторского права согласно статье 1225 ГК РФ. Приведите примеры объектов авторского права.	
4	Перечислите виды неохранных объектов в авторском праве	
5	Назовите все средства индивидуализации и их сроки действия	

6	Назовите виды товарных знаков. Какие из них наиболее часто встречаются? Приведите примеры	
7	Лицензионный договор и его виды.	
8	Дайте характеристику предлицензионным договорам. Укажите принципиальные различия между разными видами предлицензионных договоров.	
9	Какие документы составляют полный комплект документов для государственной регистрации товарного знака и знака обслуживания?	
10	Что такое аналог и прототип изобретения?	ПК-8.У.1
11	Что такое патентоспособность и патентная чистота?	
12	Дайте определение понятий программы для ЭВМ, базы данных	
13	Каков срок действия авторского права? Что относится к смежным правам?	
14	Перечислите предъявляемые требования к документам заявки на выдачу патентов на изобретение, полезную модель и промышленный образец	ПК-8.В.1
15	Опишите порядок оформления документов на выдачу свидетельства о государственной регистрации программ для ЭВМ и баз данных	
16	Назовите объекты патентного права. Перечислите неохранные объекты.	
17	Как происходят прекращение и восстановление действия патента?	
18	Что представляет собой формула изобретения/ полезной модели?	
19	Опишите структуру описания изобретения/ полезной модели	
20	Каким видам экспертизы подвергаются заявочные материалы на изобретение?	

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы представлен в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
1	Какая из частей Гражданского кодекса РФ содержит раздел, посвященный авторскому праву: – третья – четвертая – первая – вторая	ПК-8.3.1
2	Какие произведения из перечисленных являются объектами авторского права: – произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графические рассказы, комиксы и другие произведения изобразительного искусства; произведения декоративно-прикладного и сценографического искусства – произведения архитектуры, градостроительства и садово-паркового искусства; фотографические произведения и произведения, полученные способами, аналогичными фотографии – географические, геологические и другие карты, планы, эскизы и пластические произведения, относящиеся к географии, топографии и к другим наукам	
3	Относятся ли секреты производства (ноу-хау) к информации, составляющей коммерческую тайну? – да, если об этом указано в уставных документах юридического лица – да – нет	
4	Ведение дел с федеральным органом исполнительной власти по интеллектуальной собственности может осуществлять: – заявитель – правообладатель – патентный поверенный	
5	Какая ответственность не предусмотрена за нарушение режима коммерческой тайны? – дисциплинарная – административная – все предусмотрены – гражданско-правовая – уголовная	
6	Права на какие из объектов могут передаваться по договору коммерческой концессии: – товарный знак – знак обслуживания – секрет производства (ноу-хау)	
7	Допускается ли регистрация товарного знака, сходного до степени смешения с товарным знаком, ранее зарегистрированным на другое лицо, в отношении однородных товаров? – не допускается – допускается – допускается, но лишь с согласия соответствующего правообладателя	ПК-8.У.1

8	<p>Ведение дел по регистрации товарного знака осуществляется российским заявителем:</p> <ul style="list-style-type: none"> – самостоятельно – только через патентного поверенного, зарегистрированного в Роспатенте – самостоятельно или через патентного поверенного, зарегистрированного в Роспатенте – самостоятельно, а также через патентного поверенного, зарегистрированного в Роспатенте или через любого иного полномочного представителя 	
9	<p>Право на использование чужого товарного знака возникает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – с момента достижения устного соглашения сторон о праве использования товарного знака – с даты регистрации лицензионного договора в соответствующем государственном органе – с даты подписания лицензионного договора 	
10	<p>Что такое коллективный товарный знак?</p> <ul style="list-style-type: none"> – товарный знак, принадлежащий трудовому коллективу юридического лица – товарный знак для маркировки товаров с едиными качественными или иными общими характеристиками, которые производятся/реализуются лицами, входящими в объединение, ассоциацию или иной соответствующий союз – знак, который может быть предоставлен владельцем в коллективное пользование различным юридическим лицам 	
11	<p>К существенным признакам промышленного образца относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> форма – конфигурация – орнамент – нет правильного ответа 	
12	<p>Срок действия исключительного права на промышленный образец и удостоверяющего это право патента составляет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 5 лет – 10 лет – 15 лет – 20 лет 	
13	<p>Что понимается под «свободным доступом к информации на законном основании»?</p> <ul style="list-style-type: none"> – получение информации из открытых источников – получение информации по договору с правообладателем – получение информации из баз данных государственных органов власти 	
14	<p>Будет ли являться нарушением применение на борту судов стран участников Конвенции по охране промышленной собственности средств, составляющих предмет патента?</p> <ul style="list-style-type: none"> – да – нет, при наличии согласия правообладателя – нет 	
15	<p>Автору изобретения, полезной модели или промышленного образца принадлежит:</p>	ПК-8.В.1

	<ul style="list-style-type: none"> – исключительное право – право авторства – право следования – право доступа 	
16	Срок действия исключительного права на изобретение и удостоверяющего это право патента составляет: <ul style="list-style-type: none"> – 5 лет – 10 лет – 15 лет – 20 лет 	
17	Срок действия исключительного права на полезную модель и удостоверяющего это право патента составляет: <ul style="list-style-type: none"> – 5 лет – 10 лет – 15 лет – 20 лет 	
18	Авторское право на произведение, созданное в порядке выполнения служебных обязанностей или служебного задания работодателя (служебное произведение) принадлежит... <ul style="list-style-type: none"> – работодателю – работодателю и автору служебного произведения – автору служебного произведения – нет правильного ответа 	
19	Можно ли зарегистрировать товарный знак в нескольких странах, подав только одну заявку? <ul style="list-style-type: none"> – да, подав заявку в Международное Бюро ВОИС – нет – да, подав заявку в Роспатент 	
20	Если в лицензионном договоре не указан срок его действия, договор считается заключенным на срок... <ul style="list-style-type: none"> – пятнадцать лет – десять лет – пять лет – три года 	

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	Не предусмотрено

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

- лекции согласно разделам (таблица 3) и темам (таблица 4);
- презентация в pdf-формате;
- публикация презентации в личном кабинете.

11.2. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимися практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;

– обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Требования к проведению практических занятий

Задание к выполнению практического занятия выдается преподавателем в начале занятия в соответствии с планом занятий. Темы практических занятий приведены в таблице 4 данной программы. Выполнение практического занятия состоит из двух этапов: расчетно-аналитического этапа и контрольного мероприятия в виде защиты отчета.

Задания к выполнению практических занятий с методикой и примерами выполнения в электронном виде размещаются в личном кабинете преподавателя в разделе «Задания». Предусмотрена возможность проведения практических занятий в дистанционном формате посредством системы LMS ГУАП.

Отчет о выполнении практического занятия должен содержать: титульный лист, основную часть, список источников.

Титульный лист отчета должен соответствовать шаблону, приведенному в секторе нормативной документации ГУАП <https://guap.ru/standart/doc>.

Оформление основной части отчета должно быть оформлено в соответствии с ГОСТ 7.32-2017. Требования приведены в секторе нормативной документации ГУАП <https://guap.ru/standart/doc>.

При формировании списка источников студентам необходимо руководствоваться требованиями стандарта ГОСТ 7.0.100-2018. Примеры оформления списка источников приведены в секторе нормативной документации ГУАП. <https://guap.ru/standart/doc>.

11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

В процессе выполнения самостоятельной работы у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся, являются:

- учебно-методический материал по дисциплине.

11.4. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

В течение семестра студенты

- защищают практические работы (5 шт.);
- выполняют тестирования по материалам лекции в среде LMS.

Для текущего контроля успеваемости используются тесты, приведенные в таблице 18.

11.5. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

- экзамен – форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

- зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

- дифференцированный зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся при изучении дисциплины, при выполнении курсовых проектов, курсовых работ, научно-исследовательских работ и прохождении практик с аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

В течение семестра студенту необходимо сдать не менее 50% практических работ, выполнить тестирования в среде LMS не ниже оценки «удовлетворительно». В случае невыполнения вышеизложенного студент при успешном прохождении промежуточной аттестации в форме экзамена не может получить аттестационную оценку выше «хорошо».

Система оценок при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с руководящим документом организации РДО ГУАП. СМК 3.76 «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов и аспирантов, обучающихся по образовательным программам высшего образования в ГУАП» https://docs.guap.ru/guap/2020/sto_smk-3-76.pdf.

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой