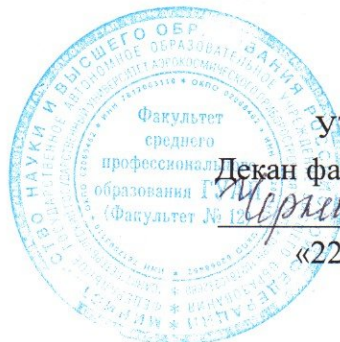


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

Факультет среднего профессионального образования



УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета СПО, к.э.н.

Чернова Н.А. Чернова

«22» июня 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 «Организация работы коллектива исполнителей»

для специальности среднего профессионального образования

13.02.10 «Электрические машины и аппараты»

<u>Максимальная нагрузка по профессиональному модулю,</u>	255
<u>часов</u>	
Аудиторные занятия, часов	122
в т.ч. лабораторно-практические занятия, часов	10
в т.ч. курсовой проект, часов	20
Самостоятельная работа, часов	61
Практика, часов	72
в т.ч. производственная практика, часов	72

Санкт-Петербург 2022

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе
ФГОС по специальности среднего профессионального образования

13.02.10

код

Электрические машины и аппараты

наименование специальности(ей)

РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

Цикловой комиссией электрических машин и
управления качеством

Протокол № 11 от 09.06.2022 г.

Председатель:  /Подаруева О.Е./

РЕКОМЕНДОВАНА

Методическим
советом факультета СПО

Протокол № 8 от 15.06.2022 г.

Председатель:  /Шелешнева С.М./

Разработчики:

Цихонь Л.Ф., преподаватель высшей квалификационной категории

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

Рабочая программа профессионального модуля является составной частью программно-методического сопровождения образовательной программы (ОП) среднего профессионального образования (СПО) - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 13.02.10 «Электрические машины и аппараты» в части освоения основного вида деятельности (ВД) **Организация работы коллектива исполнителей** и соответствующих общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК).

Перечень общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Перечень профессиональных компетенций:

ПК 4.1. Участвовать в планировании и организации производственных работ.

ПК 4.2. Анализировать и оценивать экономическую эффективность производственной деятельности подразделения.

ПК 4.3. Обеспечивать соблюдение правил безопасности труда.

ПК 4.4. Вести утверждённую документацию структурного подразделения.

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими общими и профессиональными компетенциями, обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- планирования и организации работы структурного подразделения;
- участия в анализе работы структурного подразделения;

уметь:

- составлять планы размещения оборудования и осуществлять организацию рабочих мест;
- осуществлять контроль за соблюдением технологической дисциплины, качеством работ, эффективным использованием технологического оборудования и материалов;
- принимать и реализовывать управленческие решения;
- рассчитывать показатели, характеризующие эффективность работы производственного подразделения, эффективность использования основного и вспомогательного оборудования;

знать:

- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- принципы делового общения в коллективе;
- психологические аспекты профессиональной деятельности;
- аспекты правового обеспечения профессиональной деятельности.

1.2. Количество часов, отводимое на освоение программы профессионального модуля

Всего часов – 255, в том числе:

учебные занятия, часов – 122;

самостоятельной работы обучающегося, часов – 61;

учебной и производственной практики, часов – 72.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 4.1-4.4	МДК.04.01. Планирование и организация работы структурного подразделения	183	122	10	20	61	20	-	
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	72							72
	Всего:	255	122	10	20	61	20	-	72

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов
1	2	3
МДК 04.01	Планирование и организация работы структурного подразделения	-
Тема 1.	Содержание учебного материала:	-
Производственная структура организации (предприятия).	1. Введение. Основные понятия и определения.	2
	2. Рыночная экономика. Организация как хозяйствующий субъект в рыночной экономике.	2
	3. Формы организации производства в отрасли.	2
	4. Ресурсы отрасли.	2
	5. Экономические показатели развития отрасли.	2
	6. Управление отраслью.	2
	7. Организация как хозяйствующий субъект в рыночной экономике.	2
	8. Организационно-правовые формы организаций (предприятий): хозяйственные товарищества, хозяйственные общества, производственные кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия, акционерное общество: сущность и особенности функционирования.	2
	9. Виды предприятий в отрасли. Учредительный договор, устав и паспорт организации (предприятия). Нормативные и правовые акты, регулирующие профессиональную деятельность. Аспекты правового обеспечения профессиональной деятельности.	2
	10. Типы организации производства. Техничко-экономические показатели.	2
	11. Производственная структура предприятия и факторы ее определяющие. Элементы производственной структуры. Функциональные подразделения организации (предприятия). Взаимосвязь структурных подразделений.	2
	12. Производственная инфраструктура как необходимая основа для экономического развития организации (предприятия). Инструментальное, складское ремонтное хозяйство. Организация транспортного хозяйства. Организация сбыта продукции. Тенденции развития производственной инфраструктуры организации (предприятия), пути ее совершенствования.	2
	13. Производственный процесс в организации (на предприятии): понятие, содержание, основные принципы рациональной организации.	2
	14. Поточное производство. Поточное производство как эффективная форма организации производственного процесса: сущность, принципы, признаки организации, расчет основных параметров.	2
	15. Осуществление контроля качества на предприятии. Осуществление контроля за соблюдением технологической дисциплины, качеством работ, эффективным использованием технологического оборудования и материалов.	2
	Практические занятия:	-
1.	Расчет производственного цикла в различных типах производства.	2
Тема 2.	Содержание учебного материала:	-
1.	Предприятие. Управление и регулирование деятельности в условиях рыночной экономики. Структура механизма	2

Управление предприятием и регулирование его деятельности.		управления и его задачи. Основные принципы хозяйственного управления. Структура органов управления. Функции органов управления. Функции отдельного лица или органа управления, представляющих часть общей системы. Должностные инструкции работников, отделов и служб. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности. Документация предприятия, подразделения.		
Тема 3. Деловое общение в коллективе.	1.	Принципы делового общения в коллективе. Соблюдение корпоративной этики. Национальные особенности деловой культуры. Этические принципы и нормы в деловых отношениях.	2	
	2.	Формирование профессиональной этики. Этика руководителя Принципы этики деловых отношений.	2	
Тема 4. Экономические ресурсы предприятия	1.	Имущество предприятия.	2	
	2.	Основные фонды предприятия. Экономическая сущность и воспроизводство основных средств (фондов). Состав и классификация основных средств по сферам производства, секторам экономики и отраслям. Виды оценки и методы переоценки основных средств. Службы оценки имущества (основных средств). Износ и амортизация основных средств, их воспроизводство. Показатели использования основных средств.	2	
	3.	Оборотные средства. Экономическая сущность, состав и структура оборотных средств. Элементы оборотных средств, нормируемые и ненормируемые оборотные средства. Источники формирования оборотных средств. Определение потребности в оборотных средствах. Нормирование материалов, незавершенного производства и готовой продукции. Показатели использования оборотных средств.	2	
	4.	Производственная мощность предприятия.	2	
	5.	Организационный план.	2	
	6.	Трудовые ресурсы. Организация, нормирование и оплата труда. Техническое нормирование труда.	2	
	7.	Организация заработной платы. Материальное стимулирование труда. Сущность заработной платы, принципы и методы ее начисления и планирования.	2	
	8.	Доплаты за отклонения от нормальных условий труда.	2	
	9.	Охрана труда.	2	
	Практические занятия:			-
	2.	Расчет показателей использования основных и оборотных средств.	2	
	3.	Расчет показателей производительности труда.	2	
	4.	Расчет нормы времени на все виды работ и заработной платы.	2	
	Тема 5. Маркетинговая деятельность организации	Содержание учебного материала:		
1.		Маркетинг: его основы и концепции. Маркетинг, его основы. Понятия и концепции маркетинга: концепция совершенствования производства, концепция качества товаров, концепция сбыта. Принципы и цели маркетинга: ориентация производства на рынок, конкурентоспособность, высокая рентабельность.	2	
2.		Функции маркетинга. Функции маркетинга и этапы его организации: сбор информации и комплексное развитие рынка; отбор целевых рынков и сегментация; изучение запросов и поведения потребителей.	2	
3.		Жизненный цикл товара. Формирование стратегии производства и товарной политики; планирование производства и ассортимента товаров; формирование ценовой политики и установление цен на товары, определение жизненного цикла товаров и формирование на различных его стадиях; организация сбыта и распространение товаров через оптовую и розничную торговлю; стимулирование сбыта.	2	
4.		Реклама. Реклама: назначение, классификация, требования к рекламе; правовая база рекламной деятельности; планирование и поведение рекламных кампаний.	2	
5.		Виды рекламы; эффективность рекламы разных видов.	2	

	6.	Качество и конкурентоспособность продукции. Сущность и значение повышения качества продукции. Система показателей качества продукции. Конкурентоспособность продукции, ее сущность и методы определения. Показатели конкурентоспособности. Факторы, влияющие на качество продукции. Экономическая эффективность повышения качества продукции. Государственные и международные стандарты и системы качества. Система стандартов в российской Федерации. Международные стандарты и системы качества. Система управления качеством продукции организации (предприятия).	2
	7.	Инновационная и инвестиционная политика предприятия. Инновационная деятельность организации, ее содержание. Показатели потенциала организации. Показатели технического уровня и эффективности новой техники и технологии. Инвестиционная политика организации. Капитальные вложения: структура, источники финансирования и показатели эффективности.	2
Тема 6. Себестоимость, цена, прибыль и рентабельность, налоги и налогообложение	Содержание учебного материала:		-
	1.	Себестоимость продукции. Понятие о себестоимости продукции, работ и услуг. Состав и структура затрат по экономическим элементам и по статьям калькуляции. Виды себестоимости продукции, работ и услуг.	2
	2.	Факторы и пути снижения себестоимости.	2
	3.	Ценообразование в рыночной экономике. Сущность и функции цены как экономической категории. Система цен и их классификация. Факторы, влияющие на уровень цен. Ценовая конкуренция. Антимонопольное законодательство.	2
	4.	Прибыль и рентабельность. Прибыль организации (предприятия) – основной показатель результатов хозяйственной деятельности. Выручка, доходы и прибыль организации (предприятия). Планирование прибыли и ее распределение в организации. Рентабельность – показатель эффективности работы организации. Показатели рентабельности. Расчет уровня рентабельности организации (предприятия) и продукции. Пути повышения рентабельности.	2
	5.	Налоги и налогообложение. Экономическое содержание налогов. Налоговые термины. Функции налогов. Виды налогов. Классификация налогов по принадлежности к уровню власти.	2
	Практические занятия:		-
5.	Расчет себестоимости продукции. Расчет рентабельности продукции, рентабельности продаж, рентабельности производства.	2	
Тема 7. Планирование деятельности предприятия	Содержание учебного материала:		-
	6.	Бизнес-планирование. Составные элементы, этапы и виды внутрифирменного планирования. Основные принципы и элементы планирования. Бизнес-план как одна из основных форм внутрифирменного планирования. Типы бизнес-планов. Структура бизнес-плана: характеристика продукции и услуг, оценка сбыта, анализ конкуренции на рынке; стратегия маркетинга; план производства; юридический план; оценка риска и страхование; финансовый план (бюджет); стратегия финансирования инвестиций; сводка контрольных показателей.	2
	7.	Финансы организации (предприятия), отношения с государством. Источники финансовых ресурсов организации. Внутренние источники: выручка от реализации продукции, амортизационные отчисления и нераспределенная прибыль. Внешние источники: выпуск собственных долговых обязательств (векселей и облигаций), выпуск акций, кредиты банков, государственное финансирование. Соотношение собственных и заемных средств.	2

	8.	Денежные фонды организации (предприятия): фонд оборотных средств, амортизационный фонд, фонд заработной платы, резервные фонды, валютные фонды.	2
	9.	Основные технико-экономические показатели работы предприятия. Показатели по производству продукции: натуральные и стоимостные. Производственная мощность предприятия, порядок ее расчета в организации.	2
	10.	Составление плана размещения оборудования и осуществление организации рабочих мест. Техничко-экономические показатели использования оборудования.	2
	11.	Показатели технического развития и организации производства, их расчет. Нормы и нормативы, их классификация и порядок расчета.	2
	12.	Показатели экономической эффективности капитальных вложений в новую технику: приведенные затраты, коэффициент эффективности и срок окупаемости. Показатели использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов. Анализ и оценка экономической эффективности производственной деятельности подразделения	2
	13.		
Темы 1-7	Самостоятельная работа обучающихся:		-
	<p>Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ.04 Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.</p> <p>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Оценка ресурсов электротехнической отрасли промышленности. 2. Оценка перспектив электротехнической промышленности в условиях и рыночных отношений. 3. Особенности перспективного развития отрасли (исследовательская работа). 4. Оценка возможностей управления отраслью. 5. Изучение форм организации общественного производства. 6. Маркетинговая деятельность предприятия и реклама (анализ производственной ситуации). 7. Оценка взаимосвязи качества продукции и ее конкурентоспособности. 8. Развитие инновационной и инвестиционной политики фирмы. 9. Бизнес - планирование на предприятии электротехнической промышленности. 10. Прибыль и рентабельность (расчеты и анализ результатов). 11. Анализ внешнеэкономической деятельности конкретного предприятия (исследовательско-аналитическая учебная работа). 12. Резервы повышения качества продукции отрасли. 13. Резервы снижения себестоимости продукции отрасли. 14. Повышение рентабельности работы предприятия отрасли. 15. Экономическая эффективность научно-технического прогресса в отрасли. 16. Издержки производства, прибыли и валовой доход. 17. Инвестиционная деятельность на предприятии отрасли. 18. Качество, стандартизация и сертификация продукции на предприятии отрасли. 19. Экономическая эффективность использования основных средств, предприятия отрасли. 		41

<p>20. Выявление резервов производственной мощности предприятия. 21. Расчет основных показателей подразделения.</p>	
<p>Примерная тематика курсовых работ (проектов) Экономическое обоснование организации производства (На основании производственной программы по изготовлению продукции электромашиностроения произвести необходимые расчёты и сравнить несколько вариантов организации производства, выбрав наиболее эффективный.)</p>	-
<p>Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту)</p>	20
<p>Самостоятельная работа обучающихся по курсовой работе (проекту) Изучение вопросов организации производства:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организационно-правовые формы предприятий. 2. Виды предпринимательской деятельности. 3. Юридические лица и их регистрация. 4. Типовая схема маркетингового исследования рынка 5. Сегментирование рынка 6. Выбор целевых сегментов 7. Сбор первичной и вторичной информации 8. Управление сбытовой деятельностью предприятия. 9. Работа снабженческой службы предприятия 10. Конкуренция производства. 	20
<p>Производственная практика (по профилю специальности): в производственных цехах и участках предприятия:</p> <p>Виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в планировании и организации производственных работ: составление планов размещения оборудования в соответствии с тех. процессом, организация рабочих мест; - анализ работы структурного подразделения, контроль за соблюдением технологической дисциплины и качеством работ, оценка экономической эффективности производственной деятельности подразделения(использование материалов, основного и вспомогательного оборудования); -обеспечение соблюдения правил безопасности труда на рабочем месте; -принятие управленческих решений, ведение утверждённой документации структурного подразделения. 	72
Всего:	255

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому оснащению

Реализация программы профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета основ экономики.

Оборудование в соответствии с Распоряжением декана факультета СПО № 11-СПО-01/21 от 11.01.2021 г.

Технические средства обучения: комплект мультимедийного оборудования.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основные источники:

1. Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13970-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/467403>

2. Океанова, З. К. Основы экономики : учебное пособие / З.К. Океанова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 287 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/24634. - ISBN 978-5-8199-0728-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1794456>

3. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Колышкин [и др.] ; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06278-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/474223>

Дополнительные источники:

1. Основы экономики организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 344 с.

2. Основы экономики организации. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 299 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Участвовать в планировании и организации производственных работ.	<ul style="list-style-type: none"> – точность и скорость выполнения типовых расчётов и принятия решений; – выбор методов планирования и организации работ; – качество выполнения работ по организации процесса; – выбор рационального варианта проведения работ; – точность и грамотность оформления документации. 	
ПК 4.2. Анализировать и оценивать экономическую эффективность производственной деятельности подразделения.	<ul style="list-style-type: none"> – точность и скорость выполнения типовых расчётов и принятия решений; – выбор методов планирования и организации работ; – качество выполнения работ по организации процесса; – выбор рационального варианта проведения работ; – точность и грамотность оформления технологической документации; – умение организовать процесс в соответствии с нормативно-технической и производственной документацией; – выбор методов контроля; 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - защиты практических занятий; - контрольных работ и тестирование по темам МДК. <p>Экзамен по МДК</p> <p>Дифференцированный зачет по производственной практике</p>
ПК 4.3. Обеспечивать соблюдение правил безопасности труда.	<ul style="list-style-type: none"> – системность соблюдения мероприятий по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии; – понимание нормативно-технической документации; – умение организовать процесс в соответствии с требованиями по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии; – выбор методов контроля; – проверка параметров электрических машин по имеющимся методикам на соответствие нормативам безопасности; 	<p>Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю.</p>
ПК 4.4. Вести утверждённую документацию структурного подразделения.	<ul style="list-style-type: none"> – точность и скорость чтения и понимания документации; – понимание нормативно-технической и конструкторской документации; – умение организовать процесс в соответствии с нормативно-технической и производственной документацией; 	

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	демонстрация интереса к будущей профессии	- зачет по производственной практике;

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в руководстве структурным подразделением; оценка эффективности и качества выполнения работы;	-защита курсового проекта; - экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	решение стандартных и нестандартных профессиональных задач	- зачет по производственной практике;
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные;	- экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	анализ материалов различных источников; качество отбора информации для совершенствования деятельности;	- экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения	- зачет по производственной практике;
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	самоанализ и коррекция результатов собственной работы	- экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	- экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	анализ инноваций в области производства электрических машин, аппаратов и установок	- экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю.