

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 12

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель направления

д.т.н., проф.

(должность, уч. степень, звание)

В.А. Фетисов

(инициалы, фамилия)



(подпись)

«22» 06 2023 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Пассажирские перевозки»

(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки/ специальности	23.03.01
Наименование направления подготовки/ специальности	Технология транспортных процессов
Наименование направленности	Организация перевозок и управление в единой транспортной системе
Форма обучения	очная

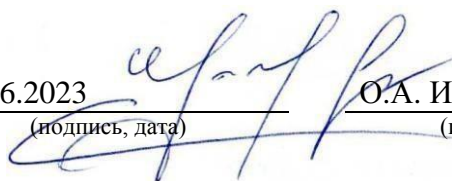
Санкт-Петербург– 2023

Лист согласования рабочей программы практики

Программу составил (а)

доцент ,к.т.н., доцент  
(должность, уч. степень, звание)

15.06.2023  
(подпись, дата)



О.А. Изотов  
(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 12

«15» июня 2023 г., протокол № 10/2023

Заведующий кафедрой № 12

д.т.н., проф.  
(уч. степень, звание)

15.06.2023  
(подпись, дата)

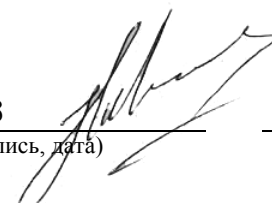


В.А. Фетисов  
(инициалы, фамилия)

Ответственный за ОП ВО 23.03.01(01)

доц., д.т.н., доц.  
(должность, уч. степень, звание)

15.06.2023  
(подпись, дата)

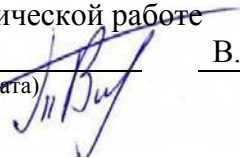


Н.Н. Майоров  
(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №1 по методической работе

(должность, уч. степень, звание)

15.06.2023  
(подпись, дата)



В.Е. Таратун  
(инициалы, фамилия)

## Аннотация

Дисциплина «Пассажирские перевозки» входит в образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата по направлению подготовки/специальности 23.03.01 «Технология транспортных процессов» направленности «Организация перевозок и управление в единой транспортной системе». Дисциплина реализуется кафедрой «№12».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

ПК-4 «Способен использовать модели и методы транспортной логистики для организации перевозки грузов и пассажиров и управления на транспорте»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с системой теоретических знаний и практических навыков по организации и управлению пассажирскими перевозками на различных видах транспорта.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: *лекции, практические занятия, семинары, самостоятельная работа студента, консультации.*

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский»

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

## 1.1. Цели преподавания дисциплины

Дисциплина предназначена для подготовки бакалавра и преследует следующие цели:

- дать студентам систему теоретических знаний, практических навыков и методологических основ организации коммерческой эксплуатации и управления пассажирским транспортом;
- дать теоретические знания и практические навыки по организации и управлению пассажирскими перевозками на различных видах транспорта.

1.2. Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Профессиональные компетенции	ПК-4 Способен использовать модели и методы транспортной логистики для организации перевозки грузов и пассажиров и управления на транспорте	ПК-4.3.1 знает модели и методы транспортной логистики, грузоперевозки, пассажирских перевозок ПК-4.У.1 умеет использовать модели и методы транспортной логистики для организации перевозок грузов и пассажиров ПК-4.В.1 владеет навыками выполнения практических расчетов для осуществления перевозки грузов и пассажиров на различных видах транспорта

## 2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- Транспортная инфраструктура;
- Математический анализ;
- Производственная практика.

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и могут использоваться при изучении других дисциплин:

- Международные перевозки;
- Транспортная логистика.

## 3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№5
1	2	3
<b>Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)</b>	6/ 216	6/ 216
<b>Из них часов практической подготовки</b>	34	34
<b>Аудиторные занятия, всего час.</b>	51	51
в том числе:		
лекции (Л), (час)	17	17
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	34	34
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)	54	54
<b>Самостоятельная работа, всего (час)</b>	111	111
<b>Вид промежуточной аттестации:</b> зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.**)	Экз.	Экз.

#### 4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий. Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 5					
Раздел 1. Развитие пассажирского транспорта	1	2			15
Раздел 2. Подвижной состав пассажирского транспорта	1	2			6
Раздел 3. Классификация пассажирских маршрутов	1	2			6
Раздел 4. Техничко-эксплуатационные показатели работы автобусов	1	2			6
Раздел 5. Нормирование скоростей движения автобусов на маршруте	1	2			6
Раздел 6. Пассажирыопотоки и методических изучения	1	2			6
Раздел 7. Организация труда экипажей воздушных судов, поездных бригад и водителей транспортных средств	1	2			6
Раздел 8. Расписание движения пассажирского транспорта	1	2			6
Раздел 9. Организация движения автобусов в городском и внегородскомсообщениях	1	2			6

Раздел 10. Техническое обеспечение пассажирских перевозок	1	2			6
Раздел 11. Линейные сооружения пассажирской службы и организация их работы	1	2			6
Раздел 12. Порядок обслуживания пассажиров легковыми таксомоторами	1	2			6
Раздел 13. Организация таксомоторных перевозок	1	2			6
Раздел 14. Координация работы различных видов пассажирского транспорта	1	2			6
Раздел 15. Диспетчерское управление пассажирскими перевозками	1	2			6
Раздел 16. Тарифы и билетная система городского пассажирского транспорте	1	2			6
Раздел 17. Качественная характеристика обслуживания населения пассажирским транспортом	1	2			6
Итого в семестре:	17	34			111
Итого	17	34	0	0	111

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

#### 4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1	<p>Раздел 1. Развитие пассажирского транспорта</p> <p>История развития пассажирского транспорта. Возникновение и развитие городского пассажирского транспорта. Виды современного пассажирского транспорта, их классификация и общая характеристика. Классификация и характеристика пассажирских автомобильных перевозок. Преимущества пассажирского автомобильного транспорта. Система пассажирского автомобильного транспорта</p>
2	<p>Раздел 2. Подвижной состав пассажирского транспорта</p> <p>Факторы, определяющие условия эксплуатации подвижного состава. Транспортная классификация железнодорожного подвижного состава пассажирских перевозок. Транспортная классификация пассажирских</p>

	<p>судов водного транспорта.  Транспортная классификация пассажирских судов воздушного транспорта. Транспортная классификация автомобилей.  Классификация автобусов. Эксплуатационные свойства автобусов.  Перспективы развития пассажирского подвижного состава</p>
3	<p>Раздел 3. Классификация пассажирских маршрутов</p> <p>Транспортная сеть и маршрутная система. Классификация городских автобусных маршрутов. Классификация междугородных пассажирских маршрутов</p>
4	<p>Раздел 4. Техничко-эксплуатационные показатели работы автобусов  Количественные показатели. Качественные показатели. Результативные показатели  Характеристика показателей парка автобусов Характеристика показателей работы автостанции</p>
5	<p>Раздел 5. Нормирование скоростей движения автобусов на маршруте  Выбор типа и вместимости автобуса  Выбор и обоснование автобусных маршрутов Порядок открытия автобусных маршрутов  Нормирование скоростей движения автобусов на маршруте</p>
6	<p>Раздел 6. Пассажиропотоки и методы их изучения Подвижность населения  Основные понятия о пассажиропотоке  Влияние организационных факторов на подвижность населения Методы обследования пассажиропотоков  Определение потребного числа подвижного состава</p>
7	<p>Раздел 7. Организация труда экипажей воздушных судов, поездных бригад и водителей транспортных средств  Требования к работникам транспорта непосредственно связанным с движением транспортных средств  Организация труда экипажей воздушных судов, поездных бригад и водителей транспортных средств</p> <p>Формы организации труда экипажей воздушных судов, поездных бригад и водителей транспортных средств  График работы экипажей воздушных судов, поездных бригад и водителей транспортных средств</p>
8	<p>Раздел 8. Расписание движения пассажирского транспорта  Пути повышения эффективности использования пассажирского транспорта на городских маршрутах  Организация работы пассажирского транспорта в часы «пик»  Организация работы пассажирского транспорта во внепиковый период  Оценка конкурентоспособности видов транспорта на рынке пассажирских перевозок  Расписание движения пассажирского транспорта Выбор подвижного состава для работы на маршруте Распределение подвижного состава на маршруте  Порядок открытия, закрытия и изменения пассажирских маршрутов</p>
9	<p>Раздел 9. Организация движения автобусов в городском и внегородском сообщениях  Основные правила пользования автобусами городских и пригородных маршрутов  Пригородные автобусные перевозки  Организация автобусных перевозок в сельской местности Междугородные</p>

	<p>перевозки пассажиров  Методы организации движения автобусов  Основные правила пользования автобусами междугородных сообщений  Международные перевозки пассажиров</p>
10	<p>Раздел 10. Техническое обеспечение пассажирских перевозок Экипировка городского пассажирского транспорта  Остановочные пункты</p>
11	<p>Раздел 11. Линейные сооружения пассажирской службы и организация их работы  Автовокзалы и автостанции  Классификация автовокзалов и автостанций  Технологический процесс работы автовокзалов и автостанций  Железнодорожные вокзалы Морские и речные вокзалы Аэропорты</p>
12	<p>Раздел 12. Порядок обслуживания пассажиров легковыми таксомоторами Подвижной состав таксомоторного транспорта Система транспортного обслуживания населения  Основные правила перевозки пассажиров в автомобилях- такси  Пассажиропоток таксомоторного транспорта  Технико-эксплуатационные показатели работы таксомоторов  Повышение культуры обслуживания населения и популяризация таксомоторных перевозок</p>
13	<p>Раздел 13. Организация таксомоторных перевозок Методы изучения спроса Таксомоторные стоянки  Порядок оплаты стоимости проезда График выпуска таксомоторов на линию Маршрутные таксомоторные перевозки</p>
14	<p>Раздел 14. Координация работы различных видов пассажирского транспорта  Координация движения пассажирского транспорта общего пользования в городах  Координация работы различных видов транспорта во внегородском сообщении  Размещение вокзалов на плане города</p>
15	<p>Раздел 15. Диспетчерское управление пассажирскими перевозками Основы диспетчерского управления общественным пассажирским транспортом  Регулярность движения автобусов Технические средства связи Методы регулирования движением  Диспетчерское управление таксомоторными перевозками</p>
16	<p>Раздел 16. Тарифы и билетная система на городском пассажирском транспорте  Тарифы на автобусном транспорте Билетная система на автобусном транспорте  Тарифы на таксомоторном транспорте</p>
17	<p>Раздел 17. Качественная характеристика обслуживания населения пассажирским транспортом  Качественная характеристика обслуживания населения автобусным транспортом  Комплексная система управления качеством перевозок пассажиров таксомоторами</p>

#### 4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.



Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 5					
1.	Пассажиропотоки. Методы изучения спроса на автобусные перевозки	Семинар	5	5	1,2
2.	Организация труда водителей и кондукторов	Семинар	5	5	3,4
3.	Диспетчерское управление автобусными перевозками	Семинар	5	5	5,6
4.	Тарифы и билетная система на пассажирском автотранспорте	Семинар	5	5	7,8
5.	Эксплуатационные показатели работы автобусов	Техническое занятие	7	7	9,10
6.	Нормирование скоростей движения автобусов на маршруте	Семинар	7	7	13,14,15 16,17,18 ,19
Всего			34		

#### 4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего				

#### 4.5. Курсовое проектирование/ выполнение курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

#### 4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 5, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	90	90
Курсовое проектирование (КП, КР)		
Расчетно-графические задания (РГЗ)		
Выполнение реферата (Р)		
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	21	21
Домашнее задание (ДЗ)		
Контрольные работы заочников (КРЗ)		
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)		
Всего:	111	111

5. Перечень учебно-методического обеспечения  
для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 7-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.

Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
658 Л 69	Логистика: общественный пассажирский транспорт [Текст] : учебник / Л. Б. Миротин [и др.] ; ред. Л. Б. Миротин ; Моск. гос. автомобил.-дорожн. ин-т (Техн. ун- т). - М. : Экзамен, 2003. - 222С	20
005 К 43	Организация грузовых мест в логистике [Текст] : учебное пособие / А. В. Кириченко, Д. О. Рычков, В. А. Фетисов ; С.- Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - СПб. : Изд- во ГУАП, 2009. - 244 с	44
	Палий А.И., Половинщиков З.В. Автомобильные перевозки: Учебное пособие. – М.: Транспорт, 1982. – 135 с.	
	Спирин И.В. Организация и управление пассажирскими Автомобильными перевозками. – М.: Издательский центр «Академия», 2005. – 400 с.	
658 Л69	Логистика [Текст] : учебное пособие / Б. А. Аникин, Л. С. Федоров, Ю. Ю. Наймарк и др. ; Гос. акад. упр. им. С. Орджоникидзе и др. - М. : Инфра-М, 1997. - 326 с	20
658 Д 56	Изотов, Олег Альбертович (канд. техн. наук). Пассажи́рские перевозки : учебно-методическое пособие / О. А. Изотов, А. А. Добровольская ; С.-Петербург. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - Санкт-Петербург : Изд-во ГУАП, 2019. - 148 с.	20

7. Перечень электронных образовательных ресурсов  
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
	Не предусмотрено

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

8.2. Перечень информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Лекционная аудитория	БМ, 13-05
2	Аудитория для практических занятий	

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Экзамен	Список вопросов к экзамену; Задачи; Тесты.

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал;</li> <li>– уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li> <li>– опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления;</li> <li>– умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;</li> <li>– делает выводы и обобщения;</li> <li>– свободно владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы;</li> <li>– не допускает существенных неточностей;</li> <li>– увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления;</li> <li>– аргументирует научные положения;</li> <li>– делает выводы и обобщения;</li> <li>– владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы;</li> <li>– допускает несущественные ошибки и неточности;</li> <li>– испытывает затруднения в практическом применении знаний направления;</li> <li>– слабо аргументирует научные положения;</li> <li>– затрудняется в формулировании выводов и обобщений;</li> <li>– частично владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся не усвоил значительной части программного материала;</li> <li>– допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении;</li> <li>– испытывает трудности в практическом применении знаний;</li> <li>– не может аргументировать научные положения;</li> <li>– не формулирует выводов и обобщений.</li> </ul>

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
1.	Виды пассажирского транспорта и сферы их применения.	ПК-4.3.1
2.	Передвижения и их виды. Подвижность населения и ее показатели.	
3.	Классификация и характеристика пассажирских	

	<p>автомобильных перевозок.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Транспортная классификация автобусов и легковых автомобилей.</li> <li>5. Использование габаритов автомобилей, массы, пассажироместимости и их измерители.</li> <li>6. Скоростные свойства и безопасность автомобилей. Их измерители.</li> <li>7. Топливная экономичность и удобство использования автомобилей. Их измерители.</li> <li>8. Эффективность использования автомобилей и ее показатели (энергоёмкость, трудоёмкость, себестоимость, приведенные затраты).</li> <li>9. Влияние <math>q</math>, <math>u_c</math>, <math>\eta_{cm}</math> на величину производительности автобуса.</li> <li>10. Влияние технической скорости на величину производительности.</li> <li>11. Влияние времени простоев на величину производительности автобуса.</li> <li>12. Влияние длины маршрута (поездки пассажира) .</li> <li>13. Характеристические (совмещенные) графики производительности. Цель их построения.</li> <li>14. Парк подвижного состава, его численность и время использования.</li> <li>15. Основные характеристики работы автобусов на маршруте</li> <li>16. Закономерности изменения скорости движения и времени простоя от характера работы, условий движения и времени.</li> </ol>	
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Социальный состав населения, транспортная подвижность и определение прогноза объема перевозок</li> <li>2. Режим и время работы парка. Готовность парка к перевозкам.</li> <li>3. Проверки автобусов на линии, их виды. Методы определения уровня безбилетного проезда.</li> <li>4. Процесс перевозок пассажиров как система.</li> <li>5. Регулярность движения и рейса. Измерители регулярности.</li> <li>6. Измерители эффективности работы автобуса: пробег, использование пробега, средние скорости (<math>V_T</math>, <math>V_3</math>, <math>V_c</math>).</li> </ol>	ПК-4.У.1

7. Производительность парка автомобилей и их средняя выработка.
8. Процесс перевозки пассажиров и их системное представление. Закономерности этапов перемещения и посадки-высадки.
9. Производительность автобуса. Вывод формулы.
10. Методы обследования пассажиропотоков.
11. Неравномерность перевозок пассажиров и степень неравномерности.
12. Понятие рейса, число перевезенных пассажиров за рейс и транспортная работа.
13. Автобусные маршруты, остановочные пункты, режимы движения автобусов.
14. Расписания движения, их виды и режимы движения автобусов.
15. Линейные сооружения на маршрутах и их характеристика.
16. Понятие рейса, оборота, обратного рейса. Время на их совершение.
17. Психофизиологические требования к водителям и особенности труда водителей.
18. Режим и время работы водителей. Организация их труда.
19. Виды городского транспорта и их характеристика.
20. Нормирование скоростей движения и времени простоев на остановках.
21. Городская транспортная сеть и ее показатели .
22. Классификация автобусов по сменности.
23. Особенности проведения линий  $\mu$  и  $\mu_{\text{min}}$  в графоаналитическом способе. Определение доли автобусов в общем объеме городских перевозок и расчет потребного их числа.
40. Выбор видов городского транспорта по критерию приведенных затрат.
41. Положение о рабочем времени и времени отдыха водителей. Система организации труда водителей.
42. Сущность графоаналитического метода.

	<p>43. Системы организации труда в междугороднем сообщении.</p> <p>44. Междугородные автобусные перевозки, их характеристика, равномерности особенности.</p> <p>45. Международные перевозки пассажиров, их особенности и характеристика.</p> <p>46. Легковые перевозки. Их особенности и сферы применения.</p> <p>47. Показатели работы такси на линии.</p> <p>48. Измерители производительности автомобилей-такси.</p> <p>49. Распределение спроса на таксомоторные перевозки во времени. Стоянкитакси и их характеристика.</p> <p>50. Как определить число перевозимых пассажиров одним автомобилем таксиза год.</p> <p>51. Вывод формулы производительности автомобиля-такси на линии.</p> <p>52. Маршрутные таксомоторные перевозки, их характеристика. Особенности и потребное число автомобилей.</p>	
	<p>1. Перевозка пассажиров автомобилями-такси, методы найма и обследования спроса.</p> <p>2. Качество перевозок пассажиров и показатели качества.</p> <p>3. Тарифы. Их виды и характер построения.</p> <p>4. Расчет потребного числа автомобилей-такси населенного пункта через долю в общем объеме перевозок.</p> <p>5. Билеты и билетные системы по видам сообщений.</p> <p>6. Виды сбора проездной платы.</p> <p>7. Диспетчерское управление (централизованное и децентрализованное, внутри- парковое и линейное).</p> <p>8. Методы управления движением.</p> <p>9. Программа обслуживания пассажиров в часы «пик».</p> <p>10. Особенности обслуживания населения в период спада пассажиропотока.</p> <p>11. Перевозки на пригородных маршрутах. Их характеристики и особенности. Дачные маршруты.</p>	ПК-4.В.1

12.	Перевозки пассажиров в сельской местности. Их особенности. Понятие «горный маршрут».	
-----	---	--

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
	<p>1. Знак «Багаж не прибыл» ставиться на...</p> <p>А) проездном документе; В) бланке; С) талоне; Д) чеке; Е) квитанции.</p> <p>2. Вокзалы, которые могут обслуживать в сутки более 1500 пассажиров:</p> <p>А) наикрупнейшие; В) большие; <b>С) крупные</b>; Д) средние; Е) малые.</p> <p>3. Все билетные кассы вокзала оборудованы:</p> <p>А) кассовыми аппаратами; <b>В) терминалом</b> системы «Экспресс-2» и «Экспресс-3»;</p> <p>С) терминалом системы «Экспресс-3»; Д) терминалом системы «Экспресс-2»;</p> <p>Е) проездными документами.</p> <p>4. На расстоянии до 150км следуют пассажирские поезда:</p> <p>А) покилометровые; В) зонные; С) дальнего сообщения; Д) местного сообщения;</p> <p><b>Е) пригородного</b> сообщения.</p> <p>5. Нумерация скоростных пассажирских поездов:</p> <p>А) 101-170; В) 201-298; <b>С) 157-170</b>; Д) 1-99; Е) 171-300.</p> <p>6. Вагон-ресторан по схеме устанавливается: А) в любом месте состава; В) в голове состава;</p> <p>С) в голове и в хвосте состава; Д) в хвосте состава; <b>Е) в середине</b> состава.</p> <p>7. Проводник последнего пассажирского вагона, ограждающий остановившийся поезд, приводит в действие ручной тормоз. Укладывает петарды от хвоста поезда на расстоянии:</p>	



А) 300м; В) 1200м; С) 100м; Д) 800м; Е) 1000м.

8. Станция назначения обязана уведомить получателя о прибытии грузобагажа:

А) заказной открыткой; В) заказным письмом; С) по телефону или заказным письмом;

Д) по телеграфу; **Е) по телефону.**

9. Первый слой проездного документа называется:

А) проездной чек; **В) проездной документ;** С) квитанция; Д) контрольный билет;

Е) купон кассира.

10. При обнаружении пожара останавливать пассажирский поезд в тоннеле:

А) разрешается; В) разрешается, если длина моста не более 500м;

С) разрешается, если длина моста не более 1000м; Д) разрешается, если длина моста не более 200м;

**Е) запрещается.**

11. Крупнейшие вокзалы могут обслуживать в сутки:

А) не менее 1500 пассажиров; В) менее 1400 пассажиров; С) более 1300 пассажиров;

Д) более 1400 пассажиров; **Е) более 1500 пассажиров.**

12. Ответственность за выполнение требований пожарной безопасности в пассажирском вагоне возлагается: А) на машиниста локомотива; В) на ревизора; С) на поездного электромеханика;

Д) на начальника поезда;

**Е) на проводника.**

13. Пассажирская станция предназначена:

А) для продажи проездных документов; В) для выполнения операций с пассажирскими поездами;

С) для выполнения операций с пассажирскими поездами, также ремонта, экипировки, формирования;

Д) для выполнения операций с пассажирскими поездами, также ремонта, экипировки;

**Е) для выполнения операций с пассажирскими поездами, также ремонта, экипировки, формирования и отстоя составов пассажирских поездов.**

14. «Купон кассира» в проездном документе составляет:

А) пятый слой; В) четвёртый слой; С) второй слой; Д) первый слой; **Е) третий слой.**

15. Планирование пассажирских перевозок необходимо для:

А) определения технического и технологического режимов работы вокзалов и пассажирских станций;

В) составление графика движения поездов; С) составления расписания пассажирских поездов;

Д) составления договоров;

**Е) выявления резерва пропускной и провозной способности линий за счёт максимального учёта неравномерного зарождения пассажиропотока.**

16. Повторный инструктаж с проводниками пассажирских вагонов проводится:

А) 1 раз в неделю; В) 1 раз в месяц; С) 1 раз в год; Д) 1 раз в квартал;

**Е) 1 раз в 6 месяцев.**

17. Для обеспечения безопасного, быстрого и удобного массового обслуживания пассажиров при приёме и отправлении их с поездов; предоставления разнообразных услуг, обеспечения кратковременного отдыха, досуга и питания в периоды ожидания поезда предназначены:

**А) железнодорожные вокзалы; В) пассажирские вокзалы; С) привокзальные площади;**

Д) грузовые станции; Е) пункты технического обслуживания.

18. Категория вагонов «ПБ» в схеме поезда означает:

**А) почтово-багажный; В) плацкартный; С) купейный; Д) вагон-ресторан; Е) пассажирский вагон.**

19. Количество мест 48 в вагоне:

А) купейном; В) СВ; **С) не купейном (плацкартном); Д) общем; Е) вагоне-ресторане.**

20. Малые вокзалы могут обслуживать пассажиров в сутки:

А) 700 пассажиров; В) 600 пассажиров; **С) 300 пассажиров; Д) 400 пассажиров;**

Е) 500 пассажиров.

21. Номера 6001-6998 нумеруют поезда:

А) почтово-багажный; В) местный; С) людские; **Д) пригородные; Е) скоростные.**

22. Число вагонов разного рода (мягких, купейных, плацкартных) и порядок их размещения в составе называется:

А) схема поезда; В) населённость; С) провозная населённость; Д) прогноз состава;

**Е) композиция состава.**

23. Проездной документ оформляется на ...

А) пятислойном слипе; В) четырёхслойном слипе; С) двухслойном слипе;

Д) шестислойном слипе; **Е) трёхслойном слипе.**

24. Не свыше 35 килограмм – это ...

А) багаж; В) ручной груз; С) грузобагаж; Д) ручной багаж; **Е) ручная кладь.**

25. Акт составляется при обнаружении в поезде:

**А) безбилетных пассажиров; В) кражи и порчи вещей; С) багажа;**

Д) порчи и найденных вещей; Е) забытых и найденных вещей.

26. «Контрольный купон» в проездном документе составляет:

А) третий слой; В) пятый слой; С) четвёртый слой; Д) первый слой; **Е) второй слой.**

27. Крупные вокзалы могут обслуживать в сутки:  
А) 900-1800 пассажиров; В) 900-1600 пассажиров; С) 900-1700 пассажиров;  
Д) 900-1400 пассажиров; **Е) 900-1500 пассажиров.**
28. Вагоны, которые служат для перевозки почтовых грузов:  
А) местного сообщения;  
В) багажные вагоны; С) пригородные; Д) вагоны-рестораны; **Е) почтовые вагоны.**
29. Ответственность за наличие в вагоне и готовность к действию огнетушителей возлагается:  
**А) на проводника;** В) на поездного электромеханика; С) на машиниста локомотива;  
Д) на начальника поезда; Е) на руководителей ремонтных и эксплуатационных предприятий.
30. Второй слой проездного документа называется:  
А) квитанция; В) купон кассира; **С) контрольный купон;** Д) проездной документ; Е) чек.
31. На забытые и найденные в поезде вещи составлять:  
А) чек; В) талон; С) квитанция; **Д) акт;** Е) проездной билет.
32. Средства пожаротушения, применяемые в пассажирских вагонах:  
**А) огнетушитель** ручной, огнетушитель само срабатывающий;  
В) вода; С) полотно асбестовое; Д) песок; Е) одеяло.
33. Ответственным за организацию тушения пожара и эвакуации пассажиров в пассажирском поезде является: **А) начальник** поезда; В) обнаруживший пожар пассажир; С) поездной электромеханик;  
Д) проводник вагона; Е) машинист поезда.
34. Пассажир, должен иметь при посадке в вагон:  
А) квитанцию; В) акт; С) оплату; Д) чек; **Е) проездной документ.**
35. Вероятностная оценка перспективных пассажиропотоков с относительно высокой степенью достоверности:  
А) способность; В) композиция; С) вероятность; Д) план; **Е) прогноз.**
36. Пассажирские поезда с номерами 951-970: А) местные; В) скоростные; С) пригородные; Д) почтово-багажные; **Е) грузопассажирские.**
37. Количество мест 32 в пассажирском вагоне:  
А) мягком с четырёхместным купе СВ; В) мягком с двухместным купе СВ;  
**С) жёстком** с двухместным и четырёхместным плацкарт;  
Д) мягком с трёхместным купе СВ; Е) мягком с двухместным и четырёхместным купе СВ.
38. Пассажирский поезд, следующий с большой скоростью, курсирующий между важнейшими центрами Республики Казахстан:  
А) пригородный; **В) скорый;** С) людской; Д) пассажирский; Е) почтово-багажный.

39. Маршруты следования поездов определяют:
- А) в зависимости от грузопотока; **В) в зависимости** от пассажиропотока;
  - С) по наибольшему расстоянию; Д) в зависимости о крупных станций;
  - Е) по кратчайшему направлению.
40. Форма багажной квитанции:
- А) ЛУ-10; **В) ЛУ-12**; С) ЛУ-14; Д) ЛУ-16; Е) ЛУ-126.
41. Размещение вагонов в составе пассажирского поезда с указанием их числа называется:
- А) населённость; В) провозная способность; **С) схема** поезда; Д) прогноз состава;
  - Е) композиция состава.
42. Форма грузобагажной квитанции:
- А) ЛУ-17; В) ЛУ-12в; С) ЛУ-12; Д) ЛУ-18; **Е) ЛУ-126**.
43. При обнаружении пожара останавливать пассажирский поезд на мосту:
- А) запрещается**; В) разрешается, если длина моста не более 1000м;
  - С) разрешается, если длина моста не более 500м; Д) разрешается, если длина моста не более 200м;
  - Е) разрешается.
44. Количество независимых пассажирских перевозчиков в (межобластном и пригородном сообщении):
- А) 8; В) 7; С) 6; Д) 3; Е) 9.
45. Пассажирский железнодорожный тариф:
- А) установленные на железной дороге платы и сборы за перевозку пассажиров;
  - В) установленные на железной дороге платы и сборы за перевозку пассажиров, багажа и грузобагажа;**
  - С) установленные на железной дороге платы и сборы за перевозку грузобагажа;
  - Д) установленные на железной дороге платы и сборы за перевозку багажа;
  - Е) установленные на железной дороге платы и сборы за перевозку пассажиров.
46. Количество мест в мягком вагоне СВ с трёхместным купе:
- А) 36; В) 20; **С) 24**; Д) 18; Е) 30.
47. Назначает и отменяет пассажирские поезда в пределах дороги:
- А) президент АО НК «КТЖ»**; В) маневровый диспетчер; С) министр по инвестициям и развитию;
  - Д) дежурный по станции; Е) начальник станции.
48. Количество мест в мягком вагоне СВ с двухместным и четырёхместным купе:
- А) 24; В) 48; С) 20; **Д) 18**; Е) 36.
49. Поезда, назначаемые на направлениях, где значительны перевозки багажа

и почты, а также включают и пассажирские вагоны:

А) багажные; **В) почтово-багажные** поезда; С) скорые; Д) пассажирские;  
Е) фирменные.

50. Купейный (четырёхместный купе) вагон в проездном документе обозначается буквой:

А) сокращённая буква «ВР»; В) сокращённая буква «СВ»; С) сокращённая буква «П»;

Д) сокращённая буква «Л»; **Е) сокращённая** буква «К».

51. Расстояние движения пригородных поездов:

**А) до 150 км;** В) до 200 км; С) до 250 км; Д) до 300 км; Е) до 350 км.

52. В схеме поезда вагон-ресторан обозначается:

А) «ПП»; В) «К»; С) «ПВ»; Д) «ПБ»; **Е) «ВР».**

53. Поезда для перевозки пассажиров, багажа и грузобагажа и почтовых отправок, сформированный из пассажирских вагонов:

А) почтовый; В) почтово-багажный; С) воинский; Д) багажный; **Е) пассажирский.**

54. В пассажирском вагоне причиной пожара может быть:

А) отсутствие воды; **В) исправность** электрооборудования;

С) отсутствие вагона-ресторана; Д) оставление проводником вагона без надзора;

Е) высокая температура воздуха.

55. Пассажирские станции предназначены:

А) для приёма и отправления поездов; **В) для выполнения операций с пассажирскими вагонами;**

С) для ремонта вагонов; Д) для различных операций; Е) для отправления багажа.

56. Нумерация грузопассажирских поездов:

А) 157-170; В) 801-850; С) 201-300; Д) 101-170; **Е) 961-970.**

58. Плацкартный вагон в проездном документе обозначается буквой:

А) сокращённая буква «ВР»; В) сокращённая буква «СВ»; **С) сокращённая** буква «П»;

Д) сокращённая буква «Л»; Е) сокращённая буква «К».

59. Без занятия отдельного места пассажир может взять с собой:

А) трёх детей; В) одного ребёнка до 10 лет; С) двух детей до 7 лет;

Д) одного ребёнка до 15 лет; **Е) одного** ребёнка до 5 лет.

60. Третий слой проездного документа называется:

А) квитанция; В) контрольный купон; С) чек; Д) проездной документ; **Е) купон** кассира.

61. Сумма произведения количества пассажиров на расстояние перевозки:

А) густота пассажирского движения; **В) пассажирооборот;**

С) количество пассажиров; Д) дальность поездки пассажира; Е) оборот пассажирского состава.

62. Вагоны предназначенные для организации питания пассажиров в пути следования:

**А) вагон-ресторан;** В) пригородные; С) багажные вагоны; Д) почтовые вагоны;

Е) местного сообщения.

63. Вагоны предназначенные для перевозки пассажиров на небольшие расстояния сравнительно в короткое время, оборудованные жёсткими или мягко-жёсткими диванами для сидения:

**А) местного** сообщения; В) минимальные; С) багажные вагоны; Д) почтовые вагоны;

Е) вагон-ресторан.

64. Об отправлении грузобагажа грузоотправитель подаёт начальнику станции заявление, в котором указываются следующие данные:

А) наименование грузоотправителя и его адрес;

В) количество мест, вес и род упаковки, наименование груза;

С) наименование груза, станция и дорога назначения;

Д) наименование грузополучателя и его адрес;

**Е) количество** мест, вес и род упаковки, наименование груза, станция и дорога назначения, наименование грузоотправителя и его адрес, наименование грузополучателя и его адрес.

65. Пассажирские поезда с номерами 601-698:

А) почтово-багажные; В) пригородные; **С) скорые;** Д) скоростные; Е) местного сообщения.

66. Пенные огнетушители для тушения электроустановок под напряжением в пассажирских вагонах и на вокзалах применять:

А) разрешается при необходимости;

В) разрешается для тушения установок, имеющих надёжное заземление;

С) разрешается для тушения установок с напряжением не более 1000В, имеющих надёжное заземление; Д) разрешается; **Е) запрещается.**

67. Причины пожаров на вокзалах могут быть:

А) отсутствие воды; В) исправность электрооборудования;

С) отсутствие ресторана; Д) высокая температура воздуха;

**Е) не соблюдение** требований пожарной безопасности пассажиров.

68. Минимальное расстояние между горящими пассажирскими вагонами и составом поезда после его расцепки должно быть не менее: А) 1000м; В) 5м; С) 10м; Д) 200м; Е) 15м.

69. Деление пассажирооборота на число отправленных пассажиров определяется:

А) густота пассажирского движения; В) пассажирооборот;

С) число отправленных пассажиров; Д) населённость состава; **Е) средняя** дальность поездки.

	<p>70. Количество мест 68 в пассажирском вагоне:  <b>А) общем;</b> В) вагоне-ресторане; С) СВ; Д) не купейном (плацкартном); Е) купейном.</p> <p>71. Средние вокзалы могут обслуживать в сутки:  А) 300-920 пассажиров; В) 300-950 пассажиров; <b>С) 300-700</b> пассажиров;  Д) 300-800 пассажиров; Е) 300-900 пассажиров.</p> <p>72. Нумерация пригородных поездов:  А) 2001-2998; В) 5997-6998; <b>С) 6001-6998;</b> Д) 4001-4098; Е) 3001-3448.</p> <p>73. 1,97 минут, нормальное время оформления проездного документа:  А) на 5 билетов; <b>В) на 1 билет;</b> С) на 3 билета; Д) на 2 билета; Е) на 4 билета.</p>	
--	--	--

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	Не предусмотрено

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

#### 11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Целью дисциплины является – изложение теоретических, практических и методических положений организации и управления пассажирским автомобильным транспортом, обеспечивающим полное и качественное удовлетворение спроса в передвижении населения.

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала .

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимся лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально–деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;

- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

Проведение лекции ;

- Проведение практического занятия;
- Проведение лабораторного занятия;
- Проведение занятия по курсовому проектированию.

Содержание разделов лекционного материала приведено в таблице 3. Студент выполняет практические и лабораторные задания поэтапно по мере предоставления лекционного материала.

- Изотов, Олег Альбертович (канд. техн. наук). Пассажирские перевозки : учебно-методическое пособие / О. А. Изотов, А. А. Добровольская ; С.-Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - Санкт-Петербург : Изд-во ГУАП, 2019. - 148 с.

Семинар – один из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения и воспитания. В условиях высшей школы семинар – один из видов практических занятий, проводимых под руководством преподавателя, ведущего научные исследования по тематике семинара и являющегося знатоком данной проблемы или отрасли научного знания. Семинар предназначается для углубленного изучения дисциплины и овладения методологией применительно к особенностям изучаемой отрасли науки. При изучении дисциплины семинар является не просто видом практических занятий, а, наряду с лекцией, основной формой учебного процесса.

Основной целью для обучающегося является систематизация и обобщение знаний по изучаемой теме, разделу, формирование умения работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п. В соответствии с ведущей дидактической целью содержанием семинарских занятий являются узловые, наиболее трудные для понимания и усвоения темы, разделы дисциплины. Спецификой данной формы занятий является совместная работа преподавателя и обучающегося над решением поставленной проблемы, а поиск верного ответа строится на основе чередования индивидуальной и коллективной деятельности.

При подготовке к семинарскому занятию по теме прослушанной лекции необходимо ознакомиться с планом его проведения, с литературой и научными публикациями по теме семинара.

## 11.2. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:



- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

#### Требования к проведению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающемуся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Функции практических занятий:

- познавательная;
- развивающая;
- воспитательная.

По характеру выполняемых обучающимся заданий по практическим занятиям подразделяются на:

- ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала;
- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов;
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.
- Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Они могут проводиться:
  - в интерактивной форме (решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия, выездные занятия в организации (предприятия), деловая учебная игра, ролевая игра, психологический тренинг, кейс, мозговой штурм, групповые дискуссии);
  - в не интерактивной форме (выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач и другое).

Методика проведения практического занятия может быть различной, при этом важно достижение общей цели дисциплины.

#### Требования к проведению практических занятий

Практическое занятие – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел “Системного анализа”, входящей в состав учебного плана. При подготовке к занятиям следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий. Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию:

1. Проработать конспект лекций;
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
3. Выполнить домашнее задание;
4. Проработать тестовые задания и задачи;
5. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

- Изотов, Олег Альбертович (канд. техн. наук). Пассажирские перевозки : учебно-методическое пособие / О. А. Изотов, А. А. Добровольская ; С.-Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - Санкт-Петербург : Изд-во ГУАП, 2019. - 148 с.

#### 11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;
- Изотов, Олег Альбертович (канд. техн. наук). Пассажирские перевозки : учебно-методическое пособие / О. А. Изотов, А. А. Добровольская ; С.-Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - Санкт-Петербург : Изд-во ГУАП, 2019. - 148 с.

#### 11.4. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

Текущий контроль проводится в течение семестра по итогам выполнения контрольных работ, участия в семинарских и практических занятиях, коллоквиумах, участия в бланковом и (или) компьютерном тестировании, подготовке докладов, рефератов, эссе и т.д. Текущий контроль успеваемости студентов является постоянным, осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы преимущественно посредством реализации балльной системы или проведения внутрисеместровых аттестаций (формы и виды текущего контроля успеваемости студентов определяются учебными планами, рабочими программами с учётом мнений преподавателей и утверждаются методической комиссией факультета/института).

Текущий контроль успеваемости проводится в одной или нескольких из следующих форм:

- в устной форме (собеседование, дискуссия, доклад, обсуждение подготовленных статей или тезисов).

11.5. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

11.6. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

– экзамен – форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Экзамен проводится на основе билетов, приведенных в таблице 15.

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой