

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 82

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель направления

доц., к.т.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

В.К. Пономарев

(инициалы, фамилия)

(подпись)

« 29 » 05 20 23 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Организация и планирование производства аэрокосмической техники»  
(Наименование дисциплины)

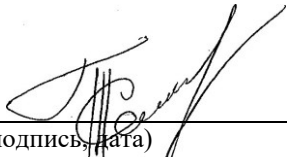
Код направления подготовки/ специальности	24.05.06
Наименование направления подготовки/ специальности	Системы управления летательными аппаратами
Наименование направленности	Приборы систем управления летательных аппаратов
Форма обучения	очная

Санкт-Петербург– 20\_\_

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

доцент каф 82, к.э.н., доцент  
(должность, уч. степень, звание)

  
(подпись, дата)

ГС Армашова-Тельник  
(инициалы, фамилия)

(должность, уч. степень, звание)

(подпись, дата)

(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 82

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г, протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой № 82

д.э.н., доц.  
(уч. степень, звание)

(подпись, дата)

А.С. Будагов  
(инициалы, фамилия)

Ответственный за ОП ВО 24.05.06(04)

доц., к.т.н., доц.  
(должность, уч. степень, звание)

(подпись, дата)

В.К. Пономарев  
(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №1 по методической работе

(должность, уч. степень, звание)

(подпись, дата)

В.Е. Таратун  
(инициалы, фамилия)

## Аннотация

Дисциплина «Организация и планирование производства аэрокосмической техники» входит в образовательную программу высшего образования – программу специалитета по направлению подготовки/ специальности 24.05.06 «Системы управления летательными аппаратами» направленности «Приборы систем управления летательных аппаратов». Дисциплина реализуется кафедрой «№82».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

УК-2 «Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла»

ОПК-3 «Способен разрабатывать нормативно- техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с технологиями и методами инновационного развития производства, обеспечивает изучение процедур разработки и внедрения новых идей и продуктов, прогрессивных технологий и оборудования в механизм функционирования организации.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский»

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

### 1.1. Цели преподавания дисциплины

Целями освоения дисциплины является формирование базовых знаний и овладение компетенциями в области экономики предприятия и организации производства.

1.2. Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.3.1 знать этапы жизненного цикла проекта; виды ресурсов и ограничений для решения проектных задач; необходимые для осуществления проектной деятельности правовые нормы и принципы управления проектами УК-2.У.1 уметь определять целевые этапы, основные направления работ; объяснять цели и формулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта УК-2.В.1 владеть навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-3 Способен разрабатывать нормативно-техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью	ОПК-3.3.1 знать нормативно-техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью ОПК-3.У.1 уметь разрабатывать техническую документацию по профессиональной деятельности в соответствии со стандартами, нормами и правилами ОПК-3.В.1 владеть навыками применения стандартов, норм и правил в профессиональной деятельности

## 2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- « Экономика»,
- « Правоведение».

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и могут использоваться при изучении других дисциплин:

- « Технико-экономическое обоснование проектных решений».

## 3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№7
1	2	3
<b>Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)</b>	3/ 108	3/ 108
<b>Из них часов практической подготовки</b>		
<b>Аудиторные занятия, всего час.</b>	34	34
в том числе:		
лекции (Л), (час)	17	17
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	17	17
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)		
<b>Самостоятельная работа, всего (час)</b>	74	74
<b>Вид промежуточной аттестации:</b>	Дифф. Зач.	Дифф. Зач.

#### 4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 7					
Раздел 1. Организационно-правовые основы деятельности предприятий. Тема 1. Предприятие - основное звено экономики. Тема 2. Организационно-правовые формы предприятий.	4	4			20
Раздел 2. Производственный процесс и типы производств. Тема 3. Производственный процесс и типы производств. Тема 4. Производственная структура организации (предприятия).	4	4			20
Раздел 3. Основные и оборотные фонды предприятия Тема 5. Издержки производства и реализации продукции Тема 6. Финансовые ресурсы организации	4	4			20

Раздел 4. Техничко-экономическое обоснование решений при создании новой техники. Тема 8. Оценка экономической эффективности инженерных решений. Тема 9. Техничко-экономический анализ при проектировании новой техники. Тема 10. Техничко-экономический анализ технологии и организации производства.	5	5			14
Итого в семестре:	17	17			74
Итого	17	17	0	0	74

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

#### 4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
<b>1</b>	Раздел 1. Организационно-правовые основы деятельности предприятий. Тема 1. Предприятие - основное звено экономики. Предмет и метод, методологические основы и задачи дисциплины, ее взаимосвязи с другими учебными курсами дисциплины. Внешняя среда предприятия. Организационная структура и система управления предприятием. Тема 2. Организационно-правовые формы предприятий. Предприятие как субъект предпринимательской деятельности. Предпринимательская деятельность в отрасли. Типы предприятий. Виды предприятий. Объединения предприятий. Малые предприятия.
<b>2</b>	Раздел 2. Производственный процесс и типы производств. Тема 3. Производственный процесс и типы производств. Понятие производственного процесса и его структуры(по отраслям). Производственная операция – основная операция и вспомогательная операция. Деление общего производственного процесса на основные и вспомогательные производственные процессы. Влияние производственного процесса на формирование производства. Основные производства, вспомогательные производства, обслуживающие производства. Основные принципы организации производственных процессов: целесообразное разделение труда; рациональное размещение и полное использование оборудования; быстрое продвижение предмета труда до готовой продукции. Производственный цикл. Цикл изготовления изделия, цикл изготовления детали. Факторы, влияющие на длительность производственного цикла. Формула производственного цикла и её значение для предприятия. Основные элементы производственного цикла: рабочий период, время естественных процессов, время перерывов в работе Тема 4. Производственная структура организации (предприятия). Понятие стадий производств: конструкторская; технологическая и производственная подготовка производства; предварительная подготовка материалов; дальнейшую обработку деталей и сборку узлов; окончательную сборку и испытание. Типы производств: единичное, серийное, массовое и их

	<p>особенности. Общественное разделение труда и структура народного хозяйства. Формы общественного разделения труда. Классификация промышленного производства: отрасли группы А и группы Б, добывающие и обрабатывающие. Понятие производства; общая и производственная структура предприятия. первичное звено производственной структуры – рабочее место. Производственный участок, цех. Деление цехов на основные, вспомогательные, обслуживающие. Типы производственных структур: предметный, технологический и смешанный. Пути совершенствования производственной структуры: внутрипроизводственное кооперирование и комбинирование, специализация производства, универсализация производства. Классификация предприятий по размеру: крупные, средние, малые.</p>
3	<p>Раздел 3. Основные и оборотные фонды предприятия Тема 5. Издержки производства и реализации продукции. Понятие и состав издержек производства и реализации продукции. Состав затрат предприятия на рабочую силу. Классификация затрат по категориям. Прямые и косвенные затраты. Производственная себестоимость. Экономические элементы затрат. Распределение затрат по местам возникновения. Основные показатели себестоимости и статистические методы их анализа. Индексы себестоимости. Анализ затрат на рубль выручки от реализации (затратоемкости). Калькуляция себестоимости и ее значение. Виды калькуляции. Дополнительные издержки. Чистые и частичнопеременные издержки. Центры затрат по изделиям и услугам. Влияние ассортиментных сдвигов на изменение затрат на рубль произведенной продукции. Тема 6. Финансовые ресурсы организации. банковских кредитов и условия их предоставления. Собственное финансирование. Привлечение венчурного капитала. Соотношение риска вложений капитала и ожидаемых доходов. Финансовые посредники. Участники финансового рынка. Система показателей финансовых результатов и финансового состояния. Формирование и использование прибыли предприятия. Модель формирования прибыли и рентабельности предприятия. Показатели рентабельности. Общая (балансовая) рентабельность. Рентабельность продукции. Рентабельность продаж. Рентабельность совокупных и текущих активов. Показатели финансового состояния и финансовой устойчивости и методы их анализа. Структура актива и пассива баланса. Анализ влияния факторов на финансовые результаты и финансовое состояние.</p>
4	<p>Раздел 4. Технико-экономическое обоснование решений при создании новой техники. Тема 8. Оценка экономической эффективности инженерных решений. Цель и задачи расчетов экономической эффективности разработки и производства. Особенности прогнозирования и определения капитальных и текущих затрат по видам инноваций. Дисконтирование. Норматив экономической эффективности. Понятие и принципы измерения экономического эффекта от разработки и создания новой техники. Особенности расчета экономического эффекта НИР. Экономическая эффективность: понятие, виды, расчет. Выбор базы сравнения и обоснования новизны при расчете сравнительной экономической эффективности и приведения вариантов к сопоставимому виду. Учет сопутствующих неэкономических результатов – научных, социальных, экологических и др. Расчет экономического эффекта новой конструкции, технологического процесса, оборудования, инструмента, применения новых материалов, элементной базы. Инвестиционный проект как форма информационного обеспечения расчетов эффективности. Методы оценки проектов. Выбор лучшего из нескольких проектов и процедура отбора проектов.</p>

<p>Тема 9. Техничко-экономический анализ при проектировании новой техники. Характеристика показателей качества и эффективности новых изделий. Методы технико-экономического анализа конструкции. Анализ качества и расчет экономических показателей конструкции. Оценка эффективности конструкторских решений. Оптимизация инженерных решений. Техничко-экономическое моделирование. Использование моделирования для поиска оптимальных конструкторских решений. Обоснование параметров проектируемой техники.</p> <p>Тема 10. Техничко-экономический анализ технологии и организации производства. Характеристика показателей качества и эффективности технологических процессов, оборудования, оснастки организации производства. Методы технико-экономического анализа технологии. Оценка эффективности технических и организационных решений. Сущность, принципы и методы проведения функционально-стоимостного анализа. Классификация функций и функциональная модель объекта анализа. Определение затрат на выполнение функций. Генерация вариантов реализации функций. Выбор оптимального варианта.</p>
--

#### 4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 7				
1	Организация (предприятие) как основное звено экономики	Мозговой штурм, групповые дискуссии, решение ситуационных задач	2	1
2	Производственная структура организации (предприятия)	Мозговой штурм, групповые дискуссии, решение ситуационных задач	2	2
3	Персонал предприятия, производительность и оплата труда	Мозговой штурм, групповые дискуссии, решение ситуационных задач	2	2
4	Издержки производства и реализации продукции	Мозговой штурм, групповые дискуссии, решение ситуационных задач	2	3
5	Финансовые ресурсы организации	Мозговой штурм, групповые дискуссии, решение ситуационных задач	2	3
6	Оценка экономической эффективности инженерных решений	Мозговой штурм, групповые дискуссии, решение ситуационных задач	2	4
7	Техничко-экономический анализ при проектировании новой техники	Мозговой штурм, групповые дискуссии, решение ситуационных задач	3	4
8	Техничко-экономический анализ технологии и	Мозговой штурм, групповые дискуссии, решение	3	4



	организации производства	ситуационных задач		
Всего			17	

#### 4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего				

#### 4.5. Курсовое проектирование/ выполнение курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

#### 4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 7, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	60	60
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	14	14
Всего:	74	74

#### 5. Перечень учебно-методического обеспечения

для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 7-11.

#### 6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.

Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке
658 П 80	Производственный менеджмент : методические рекомендации по выполнению практических работ / С.- Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения ; сост.: Г. С. Армашова-Тельник, А. Н. Зубкова. - СПб. : Изд-во ГУАП, 2017. - 19 с.	25
658	Экономика и организация производства в	4

A83	промышленном секторе : учебное пособие / Г. С. Армашова-Тельник, П. Н. Соколова ; С.-Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - Санкт-Петербург : Изд-во ГУАП, 2020. - 179 с. : рис., табл. - Библиогр.: с. 177 (16 назв.). - ISBN 978-5-8088-1528-5	
338 С 30	Экономика электротехнической промышленности : практикум / В. А. Семенова ; С.-Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - Санкт-Петербург : Изд-во ГУАП, 2020. - 97 с.	5
005 В 58	Экономика реорганизации предприятия : учебное пособие / В. М. Власова, Э. И. Крылов, Л. С. Воробьева ; С.-Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - СПб. : Изд-во ГУАП, 2017. - 85 с. - Библиогр.: с. 83 - 84	30
37 Э 40	Экономика предприятий и организаций : методические указания / С.-Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения ; сост.: В. М. Власова, О. И. Золотухин, Э. И. Крылов. - СПб. : Изд-во ГУАП, 2016. - 23 с.	30

#### 7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
<a href="http://www.elibrary.ru/">http://www.elibrary.ru/</a>	Научная электронная библиотека (НЭБ)
<a href="http://rucont.ru/">http://rucont.ru/</a>	Электронная библиотечная система «РУКОНТ»

#### 8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

8.2. Перечень информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

#### 9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Лекционная аудитория	
2	Мультимедийная аудитория для проведения практических занятий	

#### 10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Дифференцированный зачёт	Список вопросов;

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал;</li> <li>– уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li> <li>– опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления;</li> <li>– умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;</li> <li>– делает выводы и обобщения;</li> <li>– свободно владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы;</li> <li>– не допускает существенных неточностей;</li> <li>– увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления;</li> <li>– аргументирует научные положения;</li> <li>– делает выводы и обобщения;</li> </ul>

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
	– владеет системой специализированных понятий.
«удовлетворительно» «зачтено»	– обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	– обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
1. Основные функции и цели предприятий в условиях рынка.	УК-2.3.1
2. Классификация предприятий по организационно-правовым формам.	УК-2.У.1
Организационно-экономические формы предпринимательства.	УК-2.В.1
3. Понятие и особенности малых предприятий, их роль в экономике страны.	ОПК-3.3.1
4. Внутренняя и внешняя среда функционирования фирмы.	ОПК-3.У.1
5. Производственная структура фирмы. Инфраструктура фирмы.	ОПК-3.В.1
6. Современные формы организации производства концентрация производства и размеры предприятий. Специализация и кооперирование производства.	
Комбинирование производства.	
7. Аренда, лизинг, франчайзинг.	
8. Управление предприятием. Организационная структура и механизм управления фирмой. Управленческий персонал.	
9. Кадры фирмы. Промышленно-производственный персонал и непромышленный персонал. Кадровая политика на фирме.	
10. Показатели численности персонала. Показатели оборота и текучести кадров.	
11. Производительность труда как показатель эффективности использования	

<p>трудовых ресурсов. Выработка и трудоемкость продукции.</p> <p>12. Значение и пути повышения производительности труда на фирме.</p> <p>13. Заработная плата как цена труда. Номинальная и реальная заработная плата.</p> <p>14. Принципы оплаты труда.</p> <p>15. Тарифная система.</p> <p>16. Формы и системы оплаты труда.</p> <p>17. Методы начисления заработной платы.</p> <p>18. Определение фонда оплаты труда.</p> <p>19. Бестарифная (нетрадиционная) система оплаты труда.</p> <p>20. Понятие себестоимости продукции. Состав и структура затрат, включаемых в себестоимость продукции.</p> <p>21. Методы расчета затрат на производство продукции.</p> <p>22. Группировка затрат по экономическим элементам.</p> <p>23. Группировка затрат по статьям калькуляции. Состав основных статей калькуляции.</p> <p>24. Классификация издержек производства (основные и накладные, прямые и косвенные, условно-переменные и условно-постоянные, простые и комплексные).</p> <p>25. Планирование себестоимости продукции на фирме.</p> <p>26. Управление издержками на фирме с целью их минимизации.</p> <p>27. Резервы и технико-экономические факторы снижения себестоимости продукции.</p> <p>28. Доходы и расходы фирмы.</p> <p>29. Виды хозяйственного учета: бухгалтерский, оперативный, статистический. Учет и отчетность.</p> <p>30. Прибыль предприятия, ее виды.</p> <p>31. Распределение и использование прибыли. Налог на прибыль. Фонд накопления, фонд потребления, резервный фонд.</p> <p>32. Понятие рентабельности и ее виды.</p> <p>33. Рентабельность фирмы, рентабельность продукции, рентабельность продаж.</p> <p>34. Основные этапы принятия управленческого решения.</p> <p>35. Особенности делегирования и централизации полномочий</p>	
--	--

Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
	не предусмотрено	

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	Не предусмотрено

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

#### 11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала.

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

Раздел 1. Организационно-правовые основы деятельности предприятий.

Тема 1. Предприятие - основное звено экономики.

Тема 2. Организационно-правовые формы предприятий.

Раздел 2. Производственный процесс и типы производств.

Тема 3. Производственный процесс и типы производств.

Тема 4. Производственная структура организации (предприятия).

Раздел 3. Основные и оборотные фонды предприятия

Тема 5. Издержки производства и реализации продукции

Тема 6. Финансовые ресурсы организации

#### Раздел 4. Техничко-экономическое обоснование решений при создании новой техники.

Тема 8. Оценка экономической эффективности инженерных решений.

Тема 9. Техничко-экономический анализ при проектировании новой техники.

Тема 10. Техничко-экономический анализ технологии и организации производства.

#### 11.2. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

#### Требования к проведению практических занятий

При подготовке к практическим занятиям необходимо просмотреть конспекты лекций и методические указания, рекомендованную литературу по данной теме; подготовиться к ответу на контрольные вопросы.

После выполнения практических заданий преподаватель может проводить устный или письменный опрос студентов для контроля усвоения ими основных теоретических и практических знаний по теме занятия (студенты должны знать смысл полученных ими результатов и ответы на контрольные вопросы). По результатам проверки отчета и опроса выставляется оценка за практическое занятие.

#### 11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;

11.4 Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

Основные методы, используемые при проведении текущего контроля успеваемости студентов:

Устный контроль

- позволяет овладеть логическим мышлением, выработать и развить навыки аргументировать, выражать свои мысли грамотно, образно, эмоционально, отстаивать собственное мнение. Осуществляют его на семинарских, практических и лабораторных занятиях, а также коллоквиумах, лекциях и консультациях;

- способствует тесному контакту между преподавателем и студентом, позволяет выявить объем и основательность знаний, пробелы и неточности в знаниях студентов и сразу же их исправить.

– предусматривает такую последовательность: формулирование вопросов (задач) с учетом специфики предмета и требований программы; подготовка студентов к ответу и изложения знаний; корректировки изложенных в процессе ответа знаний; анализ и оценка ответа;

Практическая проверка.

- применяется с целью овладения системой практических профессиональных умений и навыков;

- осуществляется при проведении практических занятий из этих учебных дисциплин, в процессе прохождения различных видов производственной практики. Такая проверка позволяет выявить, в какой степени студент осознал теоретические основы этих действий.

Текущий контроль успеваемости студентов позволяет:

-оценить качество их подготовки по отдельным предметам, дисциплинам, профессиональным модулям;

-вести контроль формирования общих и профессиональных компетенций;

-получить информацию о ходе освоения студентами учебного материала;

-стимулировать систематическую подготовку к занятиям;

-подготовить студентов к промежуточной аттестации

11.5.Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

– дифференцированный зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся при изучении дисциплины, при выполнении курсовых проектов, курсовых работ, научно-исследовательских работ и прохождении практик с аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».



Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой