

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
 ФЕДЕРАЦИИ
 федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
 образования
 "САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
 АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 21

УТВЕРЖДАЮ
 Руководитель направления

д.т.н., проф. _____
 (должность, уч. степень, звание)

А.Ф. Крячко
 (инициалы, фамилия)

_____ (подпись)

« ____ » _____ 2023 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы проектной деятельности»
 (Наименование дисциплины)

| | |
|---|---|
| Код направления подготовки/ специальности | 25.05.03 |
| Наименование направления подготовки/ специальности | Техническая эксплуатация транспортного радиооборудования |
| Наименование направленности | Техническая эксплуатация радиоэлектронного оборудования воздушных судов и аэропортов |
| Форма обучения | заочная |

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

доц. К.Т.Н., _____
 (должность, уч. степень, звание)



(подпись, дата)

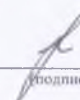
Б.А. Люков
 (инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 21

« 30 » _____ мая _____ 2022 г, протокол № _____ 7 _____

Заведующий кафедрой № 21

д.т.н., проф. _____
 (уч. степень, звание)



(подпись, дата)

А.Ф. Крячко
 (инициалы, фамилия)

Ответственный за ОП ВО 25.05.03

доц. К.Т.Н., доц. _____
 (должность, уч. степень, звание)



(подпись, дата)

М.Е. Невейкин
 (инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №2 по методической работе

доц. К.Т.Н., доц. _____
 (должность, уч. степень, звание)



(подпись, дата)

О.Л. Бальшева
 (инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Основы проектной деятельности» входит в образовательную программу высшего образования – программу специалитета по направлению подготовки/ специальности 25.05.03 «Техническая эксплуатация транспортного радиооборудования» направленности «Техническая эксплуатация радиоэлектронного оборудования аэропортов и воздушных трасс». Дисциплина реализуется кафедрой «№21».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

УК-2 «Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием у студентов базовой системы знаний и практических навыков в области основ теории и практики проектной деятельности.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: практические занятия, самостоятельная работа обучающегося.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский».

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Сформировать у студентов базовую систему знаний и практических навыков в области основ теории и практики проектной деятельности.

1.2. Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

| Категория (группа) компетенции | Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции |
|--------------------------------|--|--|
| Универсальные компетенции | УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | УК-2.3.1 знать этапы жизненного цикла проекта; виды ресурсов и ограничений для решения проектных задач; необходимые для осуществления проектной деятельности правовые нормы и принципы управления проектами УК-2.3.2 знать цифровые инструменты, предназначенные для разработки проекта/решения задачи; методы и программные средства управления проектами УК-2.У.1 уметь определять целевые этапы, основные направления работ; объяснять цели и формулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта УК-2.У.2 уметь выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов действий по проекту |

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- «Правовые основы профессиональной деятельности»,
- «Экономика».

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и могут использоваться при изучении других дисциплин:

- «Организация радиотехнического обеспечения организации воздушного движения»,
- «Научно-исследовательская работа»,
- «Организация технического обслуживания радиотехнического оборудования аэропортов и воздушных трасс».

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

| Вид учебной работы | Всего | Трудоемкость по семестрам |
|---|-------|---------------------------|
| | | №3 |
| 1 | 2 | 3 |
| Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час) | 2/ 72 | 2/ 72 |
| Из них часов практической подготовки | | |
| Аудиторные занятия, всего час. | 4 | 4 |
| в том числе: | | |
| лекции (Л), (час) | | |
| практические/семинарские занятия (ПЗ), (час) | 4 | 4 |
| лабораторные работы (ЛР), (час) | | |
| курсовой проект (работа) (КП, КР), (час) | | |
| экзамен, (час) | | |
| Самостоятельная работа, всего (час) | 68 | 68 |
| Вид промежуточной аттестации: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.**) | Зачет | Зачет |

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий. Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

| Разделы, темы дисциплины | Лекции (час) | ПЗ (СЗ) (час) | ЛР (час) | КП (час) | СРС (час) |
|---|--------------|---------------|----------|----------|-----------|
| Семестр 3 | | | | | |
| Раздел 1 | | | | | |
| 1.1. Теоретико-методические основы проектной деятельности | – | 1 | – | – | 9 |
| 1.2. Субъекты и объекты проектной деятельности | – | 1 | – | – | 9 |
| 1.3. Организационно-экономические основы проектной деятельности | – | 1 | – | – | 9 |
| 1.4. Правовые основы проектной деятельности | – | 0 | – | – | 6 |
| 1.5. Эффективность реализации проекта | – | 0 | – | – | 9 |
| 1.6. Основы управления проектными рисками | – | 0 | – | – | 9 |
| 1.7. Управление командой проекта | – | 1 | – | – | 17 |
| Итого в семестре: | – | 4 | – | – | 68 |
| Итого | 0 | 4 | 0 | 0 | 68 |

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

| Номер раздела | Название и содержание разделов и тем лекционных занятий |
|---------------|---|
|---------------|---|

| | |
|--|--|
| | Учебным планом не предусмотрено |
|--|--|

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

| № п/п | Темы практических занятий | Формы практических занятий | Трудоемкость, (час) | Из них практической подготовки, (час) | № раздела дисциплины |
|------------------|--|---|---------------------|---------------------------------------|----------------------|
| Семестр 3 | | | | | |
| 1 | Теоретико-методические основы проектной деятельности | Решение ситуационных задач | 0 | | 1 |
| 2 | Субъекты и объекты проектной деятельности | Решение ситуационных задач | 0 | | 1 |
| 3 | Организационно-экономические основы проектной деятельности | Решение ситуационных задач | 1 | | 1 |
| 4 | Правовые основы проектной деятельности | Решение ситуационных задач | 1 | | 1 |
| 5 | Эффективность реализации проекта | Решение ситуационных задач | 1 | | 1 |
| 6 | Основы управления проектными рисками | Решение ситуационных задач | 0 | | 1 |
| 7 | Управление командой проекта | Решение ситуационных задач. Деловые игры | 1 | | 1 |
| Всего | | | 4 | | |

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

| № п/п | Наименование лабораторных работ | Трудоемкость, (час) | Из них практической подготовки, (час) | № раздела дисциплины |
|--|---------------------------------|---------------------|---------------------------------------|----------------------|
| Учебным планом не предусмотрено | | | | |

4.5. Курсовое проектирование/ выполнение курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

| Вид самостоятельной работы | Всего, час | Семестр 3, час |
|---|---------------|-------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Изучение теоретического материала дисциплины (ТО) | 48 | 48 |
| Курсовое проектирование (КП, КР) | | |
| Расчетно-графические задания (РГЗ) | | |
| Выполнение реферата (Р) | | |
| Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ) | | |
| Домашнее задание (ДЗ) | | |
| Контрольные работы заочников (КРЗ) | 10 | 10 |
| Подготовка к промежуточной аттестации (ПА) | 10 | 10 |
| Всего: | 68 | 68 |

5. Перечень учебно-методического обеспечения

для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 7-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.

Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

| Шифр/ URL адрес | Библиографическая ссылка | Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров) |
|---|--|---|
| http://www.iprbookshop.ru/89480.html . | Управление проектами с использованием Microsoft Project: учебное пособие / Т. С. Васючкова, М. А. Держо, Н. А. Иванчева, Т. П. Пухначева. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 147 с. | |
| http://www.iprbo | 2. Воробьева, Т. В. Управление инвестиционным проектом / Т. В. Воробьева. — 3-е изд. — Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай | |

| | | |
|--|---|--|
| | Пи Эр Медиа, 2019. — 146 с. — ISBN 978-5-4486-0526-0. — | |
|--|---|--|

7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

| URL адрес | Наименование |
|---|--|
| http://www.iprbookshop.ru | Электронно-библиотечная система IPRbooks (ЭБС IPRbooks) – электронная библиотека по всем отраслям знаний |
| http://elibrary.ru/ | e-Library.ru: научная электронная библиотека |
| http://cyberleninka.ru | Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» |
| http://window.edu.ru | Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» |
| http://fcior.edu.ru/ | Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов |

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

| № п/п | Наименование |
|-------|------------------|
| | Не предусмотрено |

8.2. Перечень информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

| № п/п | Наименование |
|-------|---|
| 1 | Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс]. – URL: http://dic.academic.ru . 2 |
| 2 | Система информационно-правового обеспечения «Гарант» [Электронный ресурс]. – URL: http://ivo.garant.ru/ . |

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

| № п/п | Наименование составной части материально-технической базы | Номер аудитории (при необходимости) |
|-------|---|-------------------------------------|
| 1 | Класс для деловой игры | |

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

| Вид промежуточной аттестации | Перечень оценочных средств |
|------------------------------|----------------------------|
| Зачет | Список вопросов; Тесты |

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 – Критерии оценки уровня сформированности компетенций

| Оценка компетенции 5-балльная шкала | Характеристика сформированных компетенций |
|--|---|
| «отлично» «зачтено» | <ul style="list-style-type: none"> – обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий. |
| «хорошо» «зачтено» | <ul style="list-style-type: none"> – обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий. |
| «удовлетворительно» «зачтено» | <ul style="list-style-type: none"> – обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий. |
| «неудовлетворительно» «не зачтено» | <ul style="list-style-type: none"> – обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; |

| | |
|--------------------|--|
| Оценка компетенции | Характеристика сформированных компетенций |
| 5-балльная шкала | |
| | <ul style="list-style-type: none"> – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений. |

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

| № п/п | Перечень вопросов (задач) для экзамена | Код индикатора |
|-------|--|----------------|
| | Учебным планом не предусмотрено | |

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

| Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета | Код индикатора |
|--|----------------|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Цели, задачи и структура курса 2. История и методология управления проектами. 3. Основные принципы метода проекта 4. Особенности проекта как объекта управления 5. Содержание и этапы проектной деятельности 6. Юридические аспекты управления проектами 7. Жизненный цикл проекта 8. Принципы организации управления проектом 9. Субъекты проектной деятельности, их виды 10. Организационная структура 11. Виды организационных структур 12. Функциональная, проектная и матричная структуры 13. Виды проектов 14. Классификация проектов по составу предметной области, сфере приложения, длительности, масштабам, степени сложности, составу заинтересованных лиц и групп, влиянию результатов на организацию и ее среду 15. Жизненный цикл и фазы проекта 16. Процессы инициации, планирования, организации, контроля выполнения проекта 17. Экономическое обоснование проекта 18. Планирование проекта 19. Разработка бизнес-плана, цели и задачи, область применения и целевая аудитория 20. Эффект и эффективность 21. Виды эффективности проектной деятельности 22. Эффекты и индикаторы успешности реализации проекта 23. Риск-менеджмент и его методы в проектной деятельности 24. Понятие и сущность риска 25. Организация риск-менеджмента проектной деятельности 26. Формирование проектной команды 27. Система стимулов и мотиваций команды 28. Итоговые документы планирования персонала проекта: штатно-должностное расписание проекта, матрица ответственности, план | УК-2.3.1 |

| | |
|--|----------|
| <p>управления персоналом</p> <p>29. Система стандартов в области управления проектами</p> <p>30. Текущее состояние и мировые тенденции в области управления проектной деятельностью</p> <p>31. Международные стандарты проектной деятельности. Сравнительный анализ подходов IPMA, PMI, PRINCE-2</p> <p>32. Команда управления проектом</p> <p>33. «Матричный» конфликт – причины и следствия. Принципы выбора оргструктуры</p> <p>34. Управление предметной областью проекта, управление продолжительностью, стоимостью и финансированием проекта, управление качеством, риском, человеческими ресурсами, коммуникациями, поставками и контрактами, изменениями, безопасностью и конфликтами в проекте</p> <p>35. Договора коммерческой концессии, франчайзинга, НИОКР. Организационно-правовые формы венчурных инвестиционных проектов</p> <p>36. Эффективность реализации проекта и ее виды</p> <p>37. Макроэкономическая эффективность. Бюджетная эффективность</p> <p>38. Коммерческая эффективность реализации проекта</p> <p>39. Классификационная система рисков проекта</p> <p>40. Коммерческие риски. Финансовые риски. Производственные риски</p> <p>41. Концепция приемлемого риска. Методы управления проектными рисками. Процесс управления проектными рисками</p> <p>42. Этапы развития команды</p> <p>43. Состав, структура. набор команды, знакомство, адаптация, соперничество за лидерство и ресурсы. наибольшая продуктивность</p> <p>44. Конфликты, их роль и способы разрешения.</p> | |
| <p>45. Управление проектами с использованием Microsoft Project</p> <p>46. Информационное обеспечение управления рисками</p> | УК-2.3.2 |
| <p>47. Выбрать реально существующий проект, проанализировать, к какому виду он относится, используя знания, полученные при изучении классификаций проектов</p> <p>48. Сформулируйте идею проекта. Выделите проблему, которая должна быть решена с помощью предлагаемого проекта. Определите систему для решения проблемы. Выделите общую цель и критерии системы. Произведите декомпозицию целей системы. Выявите процессы и ресурсы системы. Определите риски проекта</p> <p>49. Подготовить отчет и доклад-презентацию о проекте, в котором изложены суть и результаты проекта</p> <p>50. Определите индикаторы, позволяющие оценить результативность и эффективность предложенного проекта</p> <p>51. Оцените результаты собственной проектной деятельности по перечисленным критериям.</p> | УК-2.У.1 |
| <p>52. Сформулируйте идею проекта. Выделите проблему, которая должна быть решена с помощью предлагаемого проекта. Определите систему для решения проблемы. Выделите общую цель и критерии системы.</p> <p>53. Произведите декомпозицию целей системы. Выявите процессы и ресурсы системы. Определите риски проекта. Выдвиньте альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов действий по проекту</p> <p>54. Подготовить отчет и доклад-презентацию о проекте, в котором изложены суть и результаты проекта, и доклад-презентацию об альтернативном варианте действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов</p> | УК-2.У.2 |

| | |
|---|--|
| действий по проекту 55. Определите индикаторы, позволяющие оценить результативность и эффективность предложенного проекта и его альтернативы | |
|---|--|

Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы

| № п/п | Примерный перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы |
|-------|--|
| | Учебным планом не предусмотрено |

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

| Примерный перечень вопросов для тестов | Код индикатора |
|--|----------------|
| Не предусмотрено | |

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

| № п/п | Перечень контрольных работ |
|-------|---|
| 1 | <p>Контрольная работа №1</p> <p>1. Генеральной целью проекта является:</p> <p>а) желаемый результат деятельности, достигаемый при реализации проекта в данных условиях;</p> <p>б) цель, которую некоторые участники проекта хотят и могут достичь;</p> <p>в) общая причина реализации проекта</p> <p>2. К этапам создания стратегии проекта относят:</p> <p>а) реализация и контроль стратегии проекта;</p> <p>б) оценка альтернатив и окончательный выбор стратегии;</p> <p>в) анализ ситуаций;</p> <p>г) все ответы верны.</p> <p>3. Управление проектом – это:</p> <p>а) реализация стандартных управленческих функций менеджмента по реализации проекта;</p> <p>б) управление комплексом мер, дел, действий, направлений;</p> <p>в) управление процессом его реализации;</p> <p>г) все варианты верны;</p> <p>д) верны а) и б)</p> <p>4. Структура декомпозиции работ – это:</p> <p>а) уровни постановки целей, выстроенных в иерархической последовательности;</p> <p>б) совокупность взаимосвязанных элементов проекта различных степеней детализации;</p> <p>в) схема организационной структуры проектного отдела</p> <p>5. Начальная фаза жизненного цикла проекта характеризуется:</p> <p>а) максимальным объемом инвестиций;</p> <p>б) эксплуатацией результатов проекта;</p> <p>в) сравнительной оценкой альтернатив, небольшой интенсивностью инвестиций;</p> <p>г) ничего из приведенного выше</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>6. К ближнему окружению проекта относят:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) участников проекта; б) сферу сбыта; в) коммуникации; г) научно-технические факторы; д) инфраструктуру <p>7. Основная фаза ЖЦП включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) максимальный объем инвестиций; б) выявляются и справляются недостатки; в) разработку концепции проекта; г) все ответы верны <p>8. Внутренняя среда проекта содержит:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) сферу обеспечения; б) экономические и социальные условия; в) потребителей продукции проекта; г) сферу финансов <p>9. Операционные затраты включают:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) строительство нового завода; б) закупка оборудования; в) выплата зарплаты <p>10. Основными процессами управления проектами можно считать</p> <ul style="list-style-type: none"> а) выполнение работ проекта; б) контроль; в) выплата зарплаты; г) все варианты верны. |
|--|--|

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала.

Учебным планом не предусмотрено.

11.2. Методические указания для обучающихся по участию в семинарах.

Учебным планом не предусмотрено.

11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий.

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимися практических занятий:

– закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;

- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Требования к проведению практических занятий

Тематика проведения практических занятий

| Наименование тем (разделов) | Содержание занятий |
|---|---|
| 1. Теоретико-методические основы проектной деятельности | Цели, задачи и структура курса. История и методология управления проектами. Система стандартов в области управления проектами. Проект, программа. Классификация проектов. Цели и стратегии проекта. Структуры проекта. Типы и примеры структурных моделей проекта, используемых в УП. |
| 2. Субъекты и объекты проектной деятельности | Участники проекта. Анализ стейкхолдеров проекта. Команда проекта. Менеджер проекта. Команда проекта. Взаимодействие участников проекта |
| 3. Организационно-экономические основы проектной деятельности | Жизненный цикл и фазы проекта. Процессы инициации, планирования, организации, контроля выполнения проекта, управления предметной областью проекта, управление продолжительностью, стоимостью и финансированием проекта, управление качеством, риском, человеческими ресурсами, коммуникациями, поставками и контрактами, изменениями, безопасностью и конфликтами в проекте. Классификация проектов. Экономическое обоснование проекта, бизнес-план, бюджет проекта |
| 4. Правовые основы проектной деятельности | Договорное регулирование проектной деятельности. Правовое поле РФ, регулирующее проектную деятельность. Управление контрактами и ценообразованием инновационных проектов. Организация подрядных торгов |
| 5. Эффективность реализации проекта | Оценка экономической эффективности проекта. Основные методы инвестиционных расчетов |
| 6. Основы управления проектными рисками | Риски, определение и классификация. Управление рисками проекта. План управления рисками. Идентификация, анализ, планирование реагирования на риски. Мониторинг и контроль рисков. Риск-менеджмент и его методы. Надёжность проекта. Механизмы |

| | |
|--------------------------------|----------------------------------|
| | страхования |
| 7. Управление командой проекта | Мониторинг проекта. Шкалы оплаты |

Практические занятия направлены на приобретение обучающимися практических навыков применения знаний основных принципы распределения и разграничения ролей в команде в процессе разработке проекта; задач каждого члена команды проекта для достижения максимальной её эффективности; ролей в команде проекта для достижения максимальной эффективности команды; учитывать при решении поставленных задач трудовые и материальные ресурсы, ограничения проекта - сроки, стоимость, содержание; решать поставленную перед ним подцель проекта, через формулирование конкретных задач; владения навыками работы оформления документации, для публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта или проекта в целом; навыками, необходимыми для участия в разработке проекта, определении его конечной цели, исходя из действующих правовых норм.

11.4. Методические указания для обучающихся по выполнению лабораторных работ.

Учебным планом не предусмотрено.

11.5. Методические указания для обучающихся по прохождению курсового проектирования/выполнения курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено.

11.6. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся, являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;
- методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

На самостоятельную работу вынесены следующие темы.

| Наименование тем (разделов) | Содержание занятий |
|---|--|
| 1. Теоретико-методические основы проектной деятельности | Система стандартов в области управления проектами. Текущее состояние и мировые тенденции в области управления проектной деятельностью. Международные стандарты проектной деятельности. Сравнительный анализ подходов IPMA, PMI, PRINCE-2 |
| 2. Субъекты и объекты проектной деятельности | Команда управления проектом. Проектные роли. «Матричный» конфликт – причины и следствия. Принципы выбора оргструктуры |
| 3. Организационно-экономические основы проектной деятельности | Управление предметной областью проекта, управление продолжительностью, |

| | |
|---|---|
| | стоимостью и финансирования проекта, управление качеством, риском, человеческими ресурсами, коммуникациями, поставками и контрактами, изменениями, безопасностью и конфликтами в проекте. |
| 4. Правовые основы проектной деятельности | Договора коммерческой концессии, франчайзинга, НИОКР. Организационно-правовые формы венчурных инвестиционных проектов |
| 5. Эффективность реализации проекта | Эффективность реализации проекта и ее виды. Макроэкономическая эффективность. Бюджетная эффективность. Коммерческая эффективность реализации проекта |
| 6. Основы управления проектными рисками | Классификационная система рисков проекта. Коммерческие риски. Финансовые риски. Производственные риски. Концепция приемлемого риска. Методы управления проектными рисками. Процесс управления проектными рисками. |
| 7. Управление командой проекта | Этапы развития команды. Состав, структура. набор команды, знакомство, адаптация, соперничество за лидерство и ресурсы. наибольшая продуктивность. Реорганизация, «смерть команды». Конфликты, их роль и способы разрешения. |

11.7. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП..

11.8. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

– экзамен – форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

– зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

– дифференцированный зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся при изучении дисциплины, при выполнении курсовых проектов, курсовых работ, научно-исследовательских работ и прохождении практик с аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

| Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения | Содержание изменений и дополнений | Дата и № протокола заседания кафедры | Подпись зав. кафедрой |
|---|-----------------------------------|--------------------------------------|-----------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |