

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 81

«УТВЕРЖДАЮ»  
Руководитель направления  
д. э. н., доцент



А. С. Будагов  
21 июня 2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Экономика и социология труда»

Код направления	38.03.01
Наименование направления	Экономика
Наименование направленности	Бухгалтерский учёт, анализ и аудит
Форма обучения	Очно-заочная

Санкт-Петербург 2023 г.

## Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил

доцент, к. э. н., доцент



20.06.2023

О. И. Золотухин

Программа одобрена на заседании кафедры № 81  
20 июня 2023 г, протокол № 11

Заведующий кафедрой № 81

доцент, к.э.н., доцент



20.06.2023

И. В. Романова

Ответственный за ОП 38.03.01(01)

доцент, к.э.н., доцент



20.06.2023

И. В. Романова

Заместитель директора института № 8 по методической работе

доцент, к. э. н., доцент



20.06.2023

Л. В. Рудакова

## Аннотация

Дисциплина «Экономика и социология труда» входит в образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата по направлению подготовки/ специальности 38.03.01 «Экономика» направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». Дисциплина реализуется кафедрой «№81».

Дисциплина не является обязательной при освоении обучающимся образовательной программы и направлена на углубленное формирование следующих компетенций:

ПК-4 «Способен применять методы финансового анализа, подготавливать и представлять аналитические обзоры и отчеты, помогающие сформировать профессиональные суждения при принятии решений на уровне экономических субъектов».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием у будущих бакалавров компетенций в области экономики и социологии трудовых отношений.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачёта.

Общая трудоёмкость освоения дисциплины составляет 1 зачётную единицу, 36 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский».

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

### 1.1. Цели преподавания дисциплины.

Дисциплина «Экономика и социология труда» соответствует общим целям образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика», профилю «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит».

Объектом изучения является труд как целесообразная деятельность человека, направленная на создание материальных и духовных благ. Предмет дисциплины – экономические и социальные отношения и формы, в которых осуществляется конкретный труд в организациях.

Профессиональной целью преподавания учебной дисциплины «Экономика и социология труда» является формирование у будущих бакалавров знаний, умений и практических навыков в области анализа существующего положения дел и принятия управленческих решений в области организации и оплаты труда.

1.2. Дисциплина является факультативной дисциплиной по направлению образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Профессиональные компетенции	ПК-4 Способен применять методы финансового анализа, подготавливать и представлять аналитические обзоры и отчеты, помогающие сформировать профессиональные суждения при принятии решений на уровне экономических субъектов	ПК-4.3.1 знать методические документы по финансовому анализу, отечественный и зарубежный опыт в сфере финансового анализа, методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности в условиях неопределенности; порядок и этапы составления финансовых планов, бюджетов и смет экономического субъекта; типы производства и методы их организации; производственную структуру предприятия и ее планирование; виды организационно-управленческих решений и методы их принятия; ключевые теории международных экономических отношений, отражающиеся на поведении экономических субъектов на национальном уровне

## 2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина базируется на знаниях, ранее приобретенных студентами при изучении следующих дисциплин:

- микроэкономика;
- макроэкономика;

- экономика организации;
- социология и политология;
- статистика;
- менеджмент;
- экономический анализ.

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

- финансовый менеджмент;
- комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности;
- макроэкономическое планирование и прогнозирование.

### 3. Объём и трудоёмкость дисциплины

Данные об общем объёме дисциплины, трудоёмкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоёмкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объём и трудоёмкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоёмкость по семестрам
		8
<b>Общая трудоёмкость дисциплины, ЗЕ/ (час)</b>	1/ 36	1/ 36
<b>Из них часов практической подготовки</b>	-	-
<b>Аудиторные занятия, всего час.</b>	17	17
в том числе:		
лекции (Л), (час)	17	17
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	-	-
лабораторные работы (ЛР), (час)	-	-
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)	-	-
экзамен, (час)	-	-
<b>Самостоятельная работа, всего (час)</b>	19	19
<b>Вид промежуточной аттестации:</b>	Зачёт	Зачёт

## 4. Содержание дисциплины

### 4.1. Распределение трудоёмкости дисциплины по разделам и видам занятий

Разделы и темы дисциплины и их трудоёмкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины и их трудоёмкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	СРС (час)
Семестр 8		
<b>Раздел 1. Основные категории экономики и социологии труда</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
Тема 1.1. Место экономики и социологии труда среди других наук о труде	1	1
Тема 1.2. Простой и общественный процесс труда	1	1
<b>Раздел 2. Рынок труда и формирование персонала организации</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
Тема 2.1. Рынок труда и занятость населения	1	1
Тема 2.2. Трудовые отношения и персонал организации	1	1
<b>Раздел 3. Рабочее время и производительность труда</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
Тема 3.1. Рабочее время и его использование	1	1
Тема 3.2. Производительность труда	2	2
<b>Раздел 4. Организация и нормирование труда на предприятии</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
Тема 4.1. Организация труда на промышленном предприятии	1	1
Тема 4.2. Нормирование труда	1	1
<b>Раздел 5. Оплата труда на предприятиях</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
Тема 5.1. Понятие заработной платы и механизм её формирования	1	1
Тема 5.2. Организация оплаты труда на промышленном предприятии	2	3
<b>Раздел 6. Трудовые показатели промышленного предприятия</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
Тема 6.1. Характеристика основных трудовых показателей	1	2
Тема 6.2. Расчёт и анализ трудовых показателей	2	2
<b>Раздел 7. Содержание и мотивация трудовой деятельности</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
Тема 7.1. Содержание, структура и функции трудового поведения	1	1
Тема 7.2. Мотивация и регуляция трудовой деятельности	1	1
<b>Итого в семестре:</b>	<b>17</b>	<b>19</b>
<b>Итого:</b>	<b>17</b>	<b>19</b>

## 4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 - Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1	<p><b>Основные категории экономики и социологии труда</b></p> <p><i>Тема 1.1. Место экономики и социологии труда среди других наук о труде</i>  Науки о труде. Место экономики и социологии труда среди других наук о труде. Предмет и задачи дисциплины, её структура и взаимосвязь с другими дисциплинами учебного плана.</p> <p><i>Тема 1.2. Простой и общественный процесс труда</i>  Понятие о труде, его роль в развитии человека и общества. Двойственный характер труда.  Простой процесс труда. Предметы и средства труда. Продукт труда. Субъект труда. Содержание индивидуального труда. Условия труда. Организация труда. Взаимосвязь основных элементов простого процесса труда с содержанием, условиями и организацией труда.  Общественный процесс труда. Социально-психологическая структура труда. Содержательность труда. Стимулирование и мотивация труда. Ценности трудовой этики и ценностные ориентации работника. Цель труда. Удовлетворённость и неудовлетворённость трудом.</p>
2	<p><b>Рынок труда и формирование персонала организации</b></p> <p><i>Тема 2.1. Рынок труда и занятость населения</i>  Трудовые ресурсы. Рынок труда и занятость населения. Экономически активное и экономически неактивное население. Занятость и безработица. Виды безработицы: фрикционная, структурная и циклическая безработица. Виды занятости населения: продуктивная, социально-полезная и полная занятость.</p> <p><i>Тема 2.2. Трудовые отношения и персонал организации</i>  Юридическое оформление взаимоотношений между работодателем и наёмными работниками. Трудовой договор. Договор подряда и другие гражданско-правовые договоры. Коллективный договор.  Состав и функциональная структура персонала промышленного предприятия. Промышленно-производственный персонал. Функциональные категории, группы и подгруппы работников. Характер труда рабочих и служащих.  Профессиональная и квалификационная структуры персонала предприятия. Профессия, специальность и квалификация работников.  Характеристика наличия и движения персонала. Списочный состав и средняя численность работников. Баланс персонала предприятия. Коэффициенты оборота персонала.</p>
3	<p><b>Рабочее время и производительность труда</b></p> <p><i>Тема 3.1. Рабочее время и его использование</i>  Состав и структура рабочего времени. Отработанное и неотработанное</p>



	<p>время. Баланс рабочего времени. Анализ использования рабочего времени в организации.</p> <p><b>Тема 3.2. Производительность труда</b></p> <p>Понятие о производительности и эффективности труда. Методы измерения и показатели производительности труда. Показатели выработки продукции на одного работника. Трудоёмкость продукции. Виды трудоёмкости. Взаимосвязь между показателями выработки и трудоёмкости.</p> <p>Измерение динамики производительности труда с помощью натуральных, трудовых и стоимостных показателей.</p> <p>Факторы и резервы роста производительности труда. Классификация факторов роста производительности труда. Абсолютная и относительная экономия затрат труда.</p>
4	<p><b>Организация и нормирование труда на предприятии</b></p> <p><b>Тема 4.1. Организация труда на промышленном предприятии</b></p> <p>Сущность и содержание организации труда. Значение и задачи организации труда.</p> <p>Принципы научной организации труда. 12 принципов производительности Г. Эмерсона. Правила работы А. К. Гастева.</p> <p>Содержание работы на предприятии по организации труда. Разделение и кооперация труда. Организация и обслуживание рабочих мест. Приёмы и методы труда. Улучшение условий труда. Рационализация режимом труда и отдыха. Дисциплина труда. Формы организации труда. Индивидуальная и коллективная (бригадная) формы организации труда.</p> <p><b>Тема 4.2. Нормирование труда</b></p> <p>Роль и место нормирования труда в его организации. Принципы нормирования труда. Общая характеристика производственных, технологических и трудовых процессов. Структура производственной операции: трудовые приёмы, действия и движения.</p> <p>Классификация затрат рабочего времени. Нормируемые и ненормируемые затраты рабочего времени. Элементы штучно-калькуляционного рабочего времени.</p> <p>Классификация норм труда. Нормы затрат труда и нормы результатов труда. Нормы обслуживания и управляемости. Нормы сложности и нормы оплаты труда. Нормы условий труда. Социальные и правовые нормы труда.</p> <p>Нормативные материалы для нормирования труда. Нормативы по труду, единые нормы труда и нормативы режимов работы оборудования. Классификация нормативов по труду.</p> <p>Обоснование и установление норм труда. Взаимосвязь факторов при установлении норм труда. Принципиальная последовательность расчёта норм труда. Методы нормирования. Достижение равной напряжённости норм.</p> <p>Методы исследования трудовых процессов и затрат рабочего времени: фотография рабочего времени, хронометраж, фотохронометраж и др.</p>
5	<p><b>Оплата труда на предприятиях</b></p> <p><b>Тема 5.1. Понятие заработной платы и механизм её формирования</b></p> <p>Принципы распределение доходов и понятие заработной платы. Функции заработной платы: воспроизводственная, стимулирующая и регулирующая.</p> <p>Механизм установления уровня заработной платы. Цена рабочей силы и цена труда. Номинальная и реальная заработная плата. Тарифный и</p>

	<p>бестарифный варианты оплаты труда.</p> <p><b>Тема 5.2. Организация оплаты труда на промышленном предприятии</b> Тарифная система: тарифно-квалификационный справочник, тарифные сетки и тарифные ставки.</p> <p>Формы и системы оплаты труда. Сдельная форма и её системы оплаты труда. Повременная форма и её системы оплаты труда. Доплаты, надбавки и премии.</p> <p>Бестарифная и комиссионная системы оплаты труда. Оплата труда по плавающим окладам.</p> <p>Состав заработка. Состав расходов на рабочую силу. Состав фонда заработной платы. Состав выплат социального характера.</p>
6	<p><b>Трудовые показатели промышленного предприятия</b></p> <p><b>Тема 6.1. Характеристика основных трудовых показателей</b> Основные показатели по труду промышленного предприятия: показатели численности и состава работников, показатели рабочего времени, производительности труда и заработной платы.</p> <p><b>Тема 6.2. Расчёт и анализ трудовых показателей</b> Планирование численности и состава работников. Планирование заработной платы. Анализ показателей по труду.</p>
7	<p><b>Содержание и мотивация трудовой деятельности</b></p> <p><b>Тема 7.1. Содержание, структура и функции трудового поведения</b> Трудовая деятельность и трудовое поведение. Общие характеристики трудовой деятельности. Социально-психологические свойства работников. Функциональный и поведенческий алгоритм. Структура и характеристики трудового поведения.</p> <p>Формы трудового поведения. Целевые формы: функциональное, экономическое, организационное и стратификационное поведение. Инновационное поведение. Адаптационно-приспособительное поведение. Церемониальные и субординарные формы поведения. Деструктивные формы трудового поведения.</p> <p><b>Тема 7.2. Мотивация и регуляция трудовой деятельности</b> Мотивационная сфера личности. Потребности, мотивы, социальные установки и ценностные ориентации человека. Структура и уровни мотивации трудовой деятельности.</p> <p>Условия включения работника в процесс труда. Статус и социальная роль работника. Функции статуса. Социальные институты как механизмы социальной регуляции.</p>

### 4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоёмкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоёмкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоёмкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено					
Всего					

### 4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоёмкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоёмкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоёмкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего				

### 4.5. Курсовое проектирование (работа)

Учебным планом не предусмотрено.

### 4.6. Самостоятельная работа студентов

Виды самостоятельной работы и её трудоёмкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 - Виды самостоятельной работы и ее трудоёмкость

Вид самостоятельной работы	Всего, (час)	Семестр 6, (час)
изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	9	9
курсовое проектирование (КП, КР)	-	-
расчётно-графические задания (РГЗ)	-	-
выполнение реферата (Р)		
подготовка к текущему контролю (ТК)	5	5
домашнее задание (ДЗ)	-	-
контрольные работы заочников (КРЗ)	-	-
подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	5	5
Всего	19	19

Самостоятельная проводится в читальном зале библиотеки ГУАП по адресу улица Ленсовета 14 с использованием компьютеров.

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п. п. 7-11.

## 6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных изданий приведен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр	Библиографическая ссылка / URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
331.01(075) 3-81	<i>Золотухин О. И.</i> Политика доходов и заработной платы: курс лекций. СПб.: ГУАП, 2010. 112 с.	СО (30), ЛС (73), ИГ (10), ЛСЧЗ (2).
У9(2) 24(ГААП)	<i>Золотухин О. И.</i> Экономика труда: текст лекций. СПб.: ГААП, 1994. 56 с.	СО (52), ГС (24), ФО (4), ЛС (41).
338.9(ГААП) 381	<i>Золотухин О. И.</i> Мотивация экономического поведения и деятельности человека: текст лекций. СПб.: ЛИАП, 1992. 48 с.	ФО (5), СО (105).
331(075) ПЗ1	<i>Петросян С. Л.</i> Экономика и социология труда: учеб. пособие. Воронеж: Воронежский гос. техн. ун-т. 2003. 298 с.	ФО (1).
338 Э40 81-11	<i>Золотухин О. И.</i> Экономика и социология труда. Программа и методические указания к изучению дисциплины для студентов экономических специальностей. СПб.: ГУАП, 2017. 38 с.	СО (27).

## 7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины, приведён в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование

## 8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

8.2. Перечень информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

## 9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Лекционная аудитория	Аудитория укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).
2	Аудитория для практических занятий	Аудитория укомплектована специализированной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории
3	Аудитории общего пользования (для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	Аудитория укомплектована специализированной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории
4	Библиотека, Интернет-класс ГУАП (для самостоятельной	Помещения укомплектованы специализированной мебелью, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и

	работы)	обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду ГУАП
--	---------	--

## **10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

10.1. Состав фонда оценочных средств проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 - Состав фонда оценочных средств для промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Примерный перечень оценочных средств
Зачёт	Список контрольных вопросов к зачёту.

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал;</li> <li>- уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li> <li>- опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления;</li> <li>- умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;</li> <li>- делает выводы и обобщения;</li> <li>- свободно владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся твёрдо усвоил программный материал, грамотно и, по существу, излагает его, опираясь на знания основной литературы;</li> <li>- не допускает существенных неточностей;</li> <li>- увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления;</li> <li>- аргументирует научные положения;</li> <li>- делает выводы и обобщения;</li> <li>- владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу, излагает его, опираясь на знания только основной литературы;</li> <li>- допускает несущественные ошибки и неточности;</li> <li>- испытывает затруднения в практическом применении знаний направления;</li> <li>- слабо аргументирует научные положения;</li> <li>- затрудняется в формулировании выводов и обобщений;</li> <li>- частично владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся не усвоил значительной части программного материала;</li> <li>- допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении;</li> <li>- испытывает трудности в практическом применении знаний;</li> <li>- не может аргументировать научные положения;</li> <li>- не формулирует выводов и обобщений.</li> </ul>

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы:

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код
-------	--	-----

		индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Вопросы (задачи) для зачёта представлены в таблица 16

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачёта

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачёта	Код индикатора
1	Понятие о труде и других видах человеческой деятельности.	ПК-4.3.1
2	Роль труда в жизни человека и общества.	ПК-4.3.1
3	Социально-психологическая структура процесса труда.	ПК-4.3.1
	Структура простого процесса труда.	
4	Трудовые ресурсы общества. Экономически активное население.	ПК-4.3.1
5	Юридическое оформление взаимоотношений между наёмными работниками и работодателями.	ПК-4.3.1
6	Функциональная, профессиональная и квалификационная структура персонала промышленного предприятия.	ПК-4.3.1
7	Показатели численности и движения персонала организации.	ПК-4.3.1
8	Баланс персонала предприятия.	ПК-4.3.1
9	Методы измерения и показатели производительности труда.	ПК-4.3.1
10	Факторы и резервы роста производительности труда.	ПК-4.3.1
	Абсолютная и относительная экономия затрат труда.	
11	Сущность, содержание и задачи организации труда на предприятии. Организация рабочих мест.	ПК-4.3.1
12	Формы организации труда. Принципы нормирования труда.	ПК-4.3.1
13	Характеристика производственных процессов. Структура производственной операции.	ПК-4.3.1
14	Классификация затрат рабочего времени по отношению к предмету труда. Классификация норм труда.	ПК-4.3.1
15	Принципы распределения доходов в обществе. Понятие и функции заработной платы.	ПК-4.3.1
16	Распределение доходов коммерческой организации и формирование фонда оплаты труда.	ПК-4.3.1
17	Организация оплаты труда на промышленном предприятии. Тарифная система.	ПК-4.3.1
18	Формы и системы оплаты труда.	ПК-4.3.1
19	Состав зарплаток и расходов на рабочую силу.	ПК-4.3.1
20	Основные показатели по труду промышленного предприятия.	ПК-4.3.1
21	Трудовая деятельность и трудовое поведение. Формы трудового поведения.	ПК-4.3.1
22	Мотивация трудового поведения.	ПК-4.3.1
23	Методы и формы социальной регуляции на предприятии.	ПК-4.3.1
24	Структура социальной организации предприятия.	ПК-4.3.1

Перечень тем для курсового проектирования / выполнения курсовой работы представлен в таблице 17



Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования / выполнения курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для курсового проектирования / выполнения курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблица 18

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов
	Не предусмотрено

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	Не предусмотрено

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

## **11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Дисциплина «Экономика и социология труда» соответствует общим целям образовательной программы подготовки магистров по направлению «Менеджмент», профилю «Финансовый менеджмент».

Профессиональной целью преподавания учебной дисциплины «Экономика и социология труда» является формирование у будущих магистров менеджмента знаний, умений и практических навыков в области анализа существующего положения дел и принятия управленческих решений в области организации и оплаты труда.

### **Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала**

Основное назначение лекционных занятий – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

#### **Планируемые результаты при освоении обучающимся лекционного материала:**

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально–деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходиться к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

#### **Структура предоставления лекционного материала:**

##### **Раздел 1. Основные категории экономики и социологии труда**

Тема 1.1. Место экономики и социологии труда среди других наук о труде

Тема 1.2. Простой и общественный процесс труда

##### **Раздел 2. Рынок труда и формирование персонала организации**

Тема 2.1. Рынок труда и занятость населения

Тема 2.2. Трудовые отношения и персонал организации

##### **Раздел 3. Рабочее время и производительность труда**

Тема 3.1. Рабочее время и его использование

Тема 3.2. Производительность труда

##### **Раздел 4. Организация и нормирование труда на предприятии**

Тема 4.1. Организация труда на промышленном предприятии

Тема 4.2. Нормирование труда

### **Раздел 5. Оплата труда на предприятиях**

Тема 5.1. Понятие заработной платы и механизм её формирования

Тема 5.2. Организация оплаты труда на промышленном предприятии

### **Раздел 6. Трудовые показатели промышленного предприятия**

Тема 6.1. Характеристика основных трудовых показателей

Тема 6.2. Расчёт и анализ трудовых показателей

### **Раздел 7. Содержание и мотивация трудовой деятельности**

Тема 7.1. Содержание, структура и функции трудового поведения

Тема 7.2. Мотивация и регуляция трудовой деятельности

Методические материалы по освоению лекционного материала, разработанные автором рабочей программы, приведены в списке основной литературы (пп. 6.1).

### **Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы**

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются учебные пособия, содержащиеся в списках основной и дополнительной литературы пп. 6.1 и 6.2. Разработаны и изданы методические указания по изучению данной дисциплины.

### **Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

- зачёт – это форма оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов

## Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой