

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 81

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель направления

Д.Э.Н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

А.С. Будагов

(инициалы, фамилия)

(подпись)

«21» июня 2023г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Практика разрешения налоговых споров»

(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки/ специальности	38.03.01
Наименование направления подготовки/ специальности	Экономика
Наименование направленности	Бухгалтерский учет, анализ и аудит
Форма обучения	очно-заочная

Санкт-Петербург– 2023

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

Доцент, к.э.н., доцент  
(должность, уч. степень, звание)



20.06.2023

(подпись, дата)

Н.А. Иванова

(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 81

« 20 » июня 2022 г, протокол № 11

Заведующий кафедрой № 81

к.э.н., доцент  
(уч. степень, звание)



20.06.2023

(подпись, дата)

И.В. Романова

(инициалы, фамилия)

Ответственный за ОП ВО 38.03.01(01)

доц., к.э.н., доц.  
(должность, уч. степень, звание)



20.06.2023

(подпись, дата)

И.В. Романова

(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №8 по методической работе

доц., к.э.н., доц.  
(должность, уч. степень, звание)



20.06.2023

(подпись, дата)

Л.В. Рудакова

(инициалы, фамилия)

## Аннотация

Дисциплина «Практика разрешения налоговых споров» входит в образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата по направлению подготовки/ специальности 38.03.01 «Экономика» направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». Дисциплина реализуется кафедрой «№81».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

ПК-2 «Способен осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности»

ПК-3 «Способен организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с теоретическими основами практики разрешения налоговых споров необходимых для освоения и использования норм налогового законодательства.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента. Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета. Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Приобретение навыков проводить внутренний контроль за ведением бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности, а также навыков организации и осуществления налогового учета и налогового планирования организации.

1.2. Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Профессиональные компетенции	ПК-2 Способен осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПК-2.3.1 знать методики внутреннего контроля и ревизии ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
Профессиональные компетенции	ПК-3 Способен организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации	ПК-3.3.1 знать законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, судебную практику по налогообложению; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; принципы организации налогового учета и налогового планирования ПК-3.У.1 уметь разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составлять налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды; идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды; осуществлять меры налоговой оптимизации в конкретных условиях деятельности по всей совокупности налогов и сборов; разрабатывать формы налоговых регистров; формировать и применять набор инструментов налогового планирования

		ПК-3.В.1 владеть навыками организации ведения налогового учета и налогового планирования в экономическом субъекте, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте, а также навыками контроля ведения в экономическом субъекте налогового учета и составления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды
--	--	---

## 2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- «Экономика организации»
- «Бухгалтерский учет»
- Налоги и налоговое планирование

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и могут использоваться при изучении других дисциплин:

- «Налоговый учет и отчетность»

## 3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№9
1	2	3
<b>Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)</b>	3/ 108	3/ 108
<b>Из них часов практической подготовки</b>	34	34
<b>Аудиторные занятия, всего час.</b>	51	51
в том числе:		
лекции (Л), (час)	17	17
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	34	34
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)		
<b>Самостоятельная работа, всего (час)</b>	57	57
<b>Вид промежуточной аттестации:</b> зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.**)	Зачет	Зачет

Примечание: \*\* кандидатский экзамен

## 4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий. Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 9					
Раздел 1. Общие положения арбитражного процесса по делам, возникающим из налоговых правоотношений	5	10			19
Раздел 2. Производство в суде первой, апелляционной и кассационной инстанции по делам, возникающим из налоговых правоотношений	6	12			19
Раздел 3. Особенности рассмотрения отдельных категорий налоговых споров	6	12			19
Итого в семестре:	17	34			57
Итого	17	34	0	0	57

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

#### 4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
<b>1</b>	<p>Общие положения арбитражного процесса по делам, возникающим из налоговых правоотношений.</p> <p>Тема 1. Понятие, предмет и принципы арбитражного процессуального права и их роль при разрешении судами налоговых споров. «Практика разрешения налоговых споров» как учебная дисциплина»: цель, задачи, регулируемые отношения. Понятие арбитражного производства и его задачи. Понятие арбитражного процессуального права: предмет, метод, задачи, система. Соотношение арбитражного процессуального права с налоговым. Понятие, основания возникновения, содержание. Понятие, система и значение принципов арбитражного процесса. Виды принципов: функциональные и организационные. Действие принципов диспозитивности и состязательности при рассмотрении дел, возникающих из налоговых правоотношений.</p> <p>Тема 2. Эволюция, подведомственность и подсудность дел арбитражному суду дел, возникающих из налоговых правоотношений. Подведомственности дел, возникающих из налоговых правоотношений, арбитражному суд: понятие, критерии разграничения с судами общей юрисдикции. Подсудность дела арбитражному суду дел, возникающих из налоговых правоотношений: понятие, виды. Передача дел по подсудности.</p> <p>Тема 3. Участники арбитражного процесса по делам, возникающим из налоговых правоотношений. Представительство в арбитражном суде. Правовое положение арбитражного суда как участника арбитражных</p>

процессуальных правоотношений: Состав арбитражного суда, основания и порядок отвода судей. Роль в состязательном процессе. Участники налогового конфликта: понятие, признаки, виды. Лица, участвующие в деле, в спорах, возникающих из налоговых правоотношений: понятие, состав, процессуальные права и обязанности. Процессуальная правоспособность и дееспособность. Институт процессуального соучастия в арбитражном процессе: понятие, основания возникновения, виды процессуального соучастия. Особенности процессуального соучастия в налоговых спорах. Процессуальное правопреемство: понятие, основания возникновения, процессуальное положение правопреемника. Правопреемство в налоговых спорах. Процессуальное представительство: понятие и виды представительства в арбитражном суде. Представительство в налоговых спорах. Полномочия представителей, порядок их оформления и объем. Иные участники арбитражного процесса: эксперты, свидетели, переводчики, помощник судьи, секретарь судебного заседания: понятие, процессуальные положение.

Тема 4. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе, по делам возникающим из налоговых правоотношений. Судебные доказательства: понятие, сущность, логическое содержание судебных доказательств, классификация, виды доказательств. Обязанность лиц, участвующих в деле по предоставлению и собиранию доказательств. Роль суда в процессе доказывания: Предмет судебного доказывания: понятие, фактический состав правоотношения как предмет доказывания. Распределение обязанностей по доказыванию: правовая природа, правила распределения обязанностей по доказыванию. Доказательственные презумпции, их сущность и значение. Основания освобождения от судебного доказывания. Судебное признание. Порядок исследования доказательств. Судебные поручения и порядок их выполнения. Обеспечение доказательств. Правила оценки доказательств: понятие, виды, принципы оценки.

Тема 5. Иск как средство судебной защиты по делам, возникающим из налоговых правоотношений в арбитражном процессе. Иск: понятие иска, предмет и основание иска. Дискуссионные вопросы его применения в качестве средства возбуждения дел, возникающих из налоговых правоотношений в арбитражных судах. Соотношение иска и искового заявления. Форма и содержание искового заявления. Право на иск: понятие, предпосылки права на предъявление иска по делам, возникающим из налоговых правоотношений Правовые последствия предъявления иска. Распоряжение исковыми средствами защиты права: встречный иск, возражения. Отзыв на исковое заявление. Дискуссионные вопросы о допустимости обеспечения иска, соединения исков, по делам, возникающим из налоговых правоотношений.

Производство в суде первой, апелляционной и кассационной инстанции по делам, возникающим из налоговых правоотношений.

Тема 6. Возбуждение и подготовка к судебному разбирательству в арбитражном суде дел, возникающих из налоговых правоотношений. Условия возбуждения налоговых споров в арбитражном суде: предпосылки, порядок обращения в арбитражный суд. Значение и задачи стадии возбуждения дела. Процессуальные действия судьи и других участников процесса на данной стадии по делам, возникающим из налоговых правоотношений. Оставление заявления без движения. Возвращение

заявления. Подготовка дела к судебному разбирательству: Понятие, значение задачи, сроки подготовки дела к судебному разбирательству. Действия судьи по подготовке дела к судебному разбирательству по делам, возникающим из налоговых правоотношений. Предварительное судебное заседание и его значение.

Тема 7. Судебное разбирательство по делам, возникающим из налоговых правоотношений. Судебное разбирательство: понятие, значение и задачи стадии судебного разбирательства. Виды дел возникающих из налоговых правоотношений, рассматриваемых арбитражными судами. Порядок рассмотрения дел в заседании арбитражного суда по делам, возникающим из налоговых правоотношений (об оспаривании нормативно-правовых актов налоговых органов; оспаривании действий (бездействий) налоговых органов; взыскании обязательных платежей и санкций) Разрешение спора при непредставлении отзыва на исковое заявление или дополнительных доказательств. Рассмотрение спора в отсутствие лиц, участвующих в деле. Отложение рассмотрения дела: понятие, основания и порядок. Приостановление производства по делу: понятие, основания, порядок, условия возобновления. Окончание рассмотрения

дела без постановления решения: оставление заявления без рассмотрения; прекращение производства по делу. Примирение сторон, особенности применения данного института по делам, возникающим из налоговых правоотношений Исследование доказательств. Протокол судебного заседания: требования к протоколу судебного заседания, порядок ведения, ознакомления, принесение замечаний.

Тема 8. Судебные акты арбитражных судов по делам, возникающим из налоговых правоотношений. Судебное решение: решение арбитражного суда по делам, возникающим из налоговых правоотношений (понятие, форма и содержание). Законность и обоснованность арбитражных решений. Вступление решения в законную силу и свойства законной силы. Дополнительное решение: понятие, основания вынесения. Разъяснение решения и исправление недостатков. Особенности содержания резолютивной части решения по делам, возникающим из налоговых правоотношений Обеспечение исполнения решения. Определения арбитражного суда по делам, возникающим из налоговых правоотношений: понятие, виды и содержание.

Тема 9. Рассмотрение арбитражным судом дел, возникающих из налоговых правоотношений по правилам производства из административных и иных публичных правоотношений. Рассмотрение в арбитражном суде дел об оспаривании нормативных правовых актов налоговых органов: подведомственность арбитражному суду, состав лиц, участвующих в деле, особенности распределения обязанностей по доказыванию, предмет доказывания, судебное решение. Рассмотрение в арбитражном суде дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений, действий (бездействия) налоговых органов: подведомственность арбитражному суду, состав лиц, участвующих в деле, особенности распределения обязанностей по доказыванию, предмет доказывания, судебное решение. Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций: подведомственность арбитражному суду, состав лиц, участвующих в деле, особенности распределения обязанностей по доказыванию, предмет доказывания, судебное решение.

Особенности рассмотрения отдельных категорий налоговых споров.



3	<p>Тема 10. Рассмотрение арбитражным судом споров, связанных с налоговыми льготами. Возбуждение арбитражным судом дел, связанных с налоговыми льготами: предпосылки, порядок обращения в суд. Подготовка к судебному разбирательству: Лица, участвующие в деле. Предмет доказывания. Особенности доказывания по спорам, связанным с налоговыми льготами. Доказательственные презумпции и их влияние на распределение обязанностей по доказыванию между налогоплательщиком и налоговыми органами. Судебное разбирательство. Решение суда. Особенности резолютивной части судебного решения.</p> <p>Тема 11. Рассмотрение арбитражным судом споров, связанных с применением ст. 78 и 79 Налогового кодекса Российской Федерации о зачёте и возврате излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов, а также пени. Досудебный порядок рассмотрения споров. Возбуждение арбитражным судом дел, связанных с излишне уплаченными или излишне взысканными суммами налогов, сборов, а также пени: предпосылки, порядок обращения в суд. Подготовка к судебному разбирательству: лица, участвующие в деле. Факты предмета доказывания. Доказательства. Судебное разбирательство: Доказывание по спорам. Решение суда.</p> <p>Тема 12. Рассмотрение арбитражным судом споров о привлечении к ответственности по ст. 120 и 122 и практика применения статей 112 и 114 Налогового кодекса Российской Федерации. Обстоятельства, исключающие привлечение налогоплательщика к налоговой ответственности. Возбуждение арбитражным судом дел, связанных с привлечением к налоговой ответственности: предпосылки, порядок обращения в суд. Подготовка к судебному разбирательству: лица, участвующие в деле. Судебное разбирательство: доказывание по спорам, связанным с привлечением к налоговой ответственности. Решение суда.</p> <p>Тема 13. Рассмотрение арбитражным судом споров, связанных с возмещением из бюджета налога на добавленную стоимость при экспорте товаров. Возмещение налога на добавленную стоимость налогоплательщикам-экспортёрам. Возбуждение арбитражным судом дел данной категории: предпосылки, порядок обращения в суд. Подготовка к судебному разбирательству: лица, участвующие в деле. Предмет доказывания. Доказательства. Судебное разбирательство: доказывание по спорам. Решение суда.</p> <p>Тема 14. Рассмотрение арбитражным судом споров о налоге на прибыль предприятий и организаций. Возбуждение арбитражным судом дел данной категории: предпосылки, порядок обращения в суд. Подготовка к судебному разбирательству: лица, участвующие в деле. Предмет доказывания. Доказательства. Судебное разбирательство: доказывание по спорам. Решение суда.</p>
---	--

#### 4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 9					

	Раздел 1. Общие положения арбитражного процесса по делам, возникающим из налоговых правоотношений	Решение задач	10	10	1
	Раздел 2. Производство в суде первой, апелляционной и кассационной инстанции по делам, возникающим из налоговых правоотношений	Решение задач	12	12	2
	Раздел 3. Особенности рассмотрения отдельных категорий налоговых споров	Решение задач	12	12	3
Всего			34	34	

#### 4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего				

#### 4.5. Курсовое проектирование/ выполнение курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

#### 4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 9, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	19	19

Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	19	19
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	19	19
Всего:	57	57

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 7-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.

Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	Борисова, Е. В. Налоги и налогообложение : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Финансы и кредит», «Налоги и налогообложение» / Е. В. Борисова, С. А. Пузырев. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2020. - 111 с. - ISBN 978-5-238-03365-5. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1359069">https://znanium.com/catalog/product/1359069</a> (дата обращения: 05.06.2021). – Режим доступа: по подписке.	
	Налоги и налогообложение : учебник / под ред. Т. Я. Сильвестровой. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 531 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-013334-8. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1042297">https://znanium.com/catalog/product/1042297</a> (дата обращения: 05.06.2021). – Режим доступа: по подписке.	
	Сидорова, Е. Ю. Налоги и налогообложение: практикум : учебное пособие / Е.Ю. Сидорова, Д.Ю. Бобошко. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 309 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5c6275cf1edfe0.45666914. - ISBN 978-5-16-013780-3. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1081868">https://znanium.com/catalog/product/1081868</a> (дата обращения: 05.06.2021). – Режим доступа: по подписке.	

7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
<a href="http://www.nalog.ru/">http://www.nalog.ru/</a>	Федеральная налоговая служба

#### 8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Microsoft Office

8.2. Перечень информационно-справочных систем,используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Консультант +

#### 9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Лекционная аудитория (для лекционных занятий)	Аудитория укомплектована специализированной мебелью, оборудованием, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).
2	Аудитория для практических занятий	Аудитория укомплектована специализированной мебелью, оборудованием, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории
3	Аудитории общего пользования (для групповых и	Аудитория укомплектована специализированной мебелью, оборудованием, техническими средствами

	индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории
4	Библиотека, Интернет-класс ГУАП (для самостоятельной работы)	Помещения укомплектованы специализированной мебелью, оборудованием, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду ГУАП

## 10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Зачет	Список вопросов;

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 – Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал;</li> <li>– уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li> <li>– опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления;</li> <li>– умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;</li> <li>– делает выводы и обобщения;</li> <li>– свободно владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы;</li> <li>– не допускает существенных неточностей;</li> <li>– увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления;</li> <li>– аргументирует научные положения;</li> <li>– делает выводы и обобщения;</li> <li>– владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы;</li> <li>– допускает несущественные ошибки и неточности;</li> <li>– испытывает затруднения в практическом применении знаний направления;</li> <li>– слабо аргументирует научные положения;</li> <li>– затрудняется в формулировании выводов и обобщений;</li> </ul>

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
	– частично владеет системой специализированных понятий.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	– обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
1	Судебно-арбитражная практика и Арбитражный процесс	ПК-2.3.1 ПК-3.3.1
2	Судебно-арбитражная практика и налоговое право	
3	Судебно-арбитражная практика и административное право	
4	Судебно-арбитражная практика и теория права	
5	Судебно-арбитражная практика и источники права.	
6	Доказательства и доказывание в арбитражной практике разрешения налоговых споров.	ПК-3.У.1
7	Освобождение от доказывания в налоговых спорах. Бремя доказывания в налоговых спорах.	
8	Презумпции в арбитражной практике разрешения налоговых споров.	
9	Показания свидетелей как доказательства в налоговых спорах.	
10	Допустимость, относимость и достаточность доказательств в налоговых спорах.	
11	Проблемы оценки доказательств.	
12	Признание судом обязанности по уплате налогов, сборов исполненной.	
13	Понятие добросовестного и недобросовестного налогоплательщика в судебно-арбитражной практике.	
14	Понятие налоговой ответственности.	ПК-3.В.1
15	Порядок и сроки привлечения к налоговой ответственности в судебно-арбитражной практике.	
16	Порядок взыскания налогов сборов, пени и налоговых санкций в судебно-арбитражной практике	
17	Сроки взыскания налогов сборов, пени и налоговых санкций в судебно-арбитражной практике.	
18	Понятие налоговой выгоды.	
19	Обоснованность и необоснованность налоговой выгоды в судебно-арбитражной практике.	

20	Признаки необоснованности налоговой выгоды. Последствия признания налоговой выгоды необоснованной. Понятие налоговой выгоды. Обоснованность и необоснованность налоговой выгоды в судебно-арбитражной практике	
21		
22		
23		

Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	Не предусмотрено

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

## 11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

*(Ниже приводятся рекомендации по составлению данного раздела)*

### 11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

– получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;

- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

Раздел 1. Общие положения арбитражного процесса по делам, возникающим из налоговых правоотношений
Раздел 2. Производство в суде первой, апелляционной и кассационной инстанции по делам, возникающим из налоговых правоотношений
Раздел 3. Особенности рассмотрения отдельных категорий налоговых споров

<https://drive.google.com/drive/folders/1UJvKA3e8KPfx4rjAQjt73eYS9DdKU7FF?usp=sharing>

11.2. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Требования к проведению практических занятий

На практических занятиях обязательно наличие лекционного материала и калькулятора (телефона с калькулятором). Практические занятия проходят в виде семинара (разделы 1 и 2), в виде решения задач (разделы 3-11). Начинаются практические занятия с повторения лекционного материала по теме практики. Затем выдаются условия задач. Сначала студент пробует решить задачу самостоятельно, затем проверяется ее решение. Если задача не решена или решена неверно, то происходит полный разбор решения задачи. Налоговые ставки по отдельным налогам (акциз, таможенная пошлина) предоставляются как исходные данные. По окончании практического занятия



преподаватель оценивает работу на занятии каждого студента и выставляет баллы или оценку, которая может повлиять на итоговую оценку по промежуточной аттестации.

<https://drive.google.com/drive/folders/1UJvKA3e8KPfx4rjAQjt73eYS9DdKU7FF?usp=sharing>

11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов осуществляется в читальном зале по адресу: СПб, Ул.Большая Морская, дом 67 или ул. Ленсовета, дом 14 с использованием лицензионного программного обеспечения MS Office и интернет – ресурсов.

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;

В состав самостоятельной работы входит изучение теоретического материала и подготовку к текущему контролю.

11.4 Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

Текущий контроль проходит в виде теста на усвоение лекционного материала и материала, изучаемого на практических занятиях. Тест включает в себя 10 заданий: 6 теоретических и 4 практических. В теоретических тестовых заданиях необходимо найти правильный из представленных 4-5 вариантов ответа. В практических тестовых заданиях необходимо решить задачи, показав решение. Если в тестовом задании не решено ни одной задачи, то оно считается не пройденным. Проведенный тест является допуском к промежуточной аттестации. Студенты, не написавшие самостоятельные работы или получившие незачет, обязаны в установленные сроки переписать работы.

11.5 Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

– экзамен – форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Экзаменационный билет состоит из двух теоретических вопросов и задачи. Срок подготовки – на экзамене – 40 минут. После ответа по билету проверяется правильность решенной задачи. Затем задаются дополнительные вопросы по изучаемому курсу. Студенты, сдавшие экзамен, получают запись в зачетке и ведомости за подписью преподавателя. Несдавшие экзамен студент отправляются на пересдачу в указанные сроки.

1. Экзамены (зачеты) проводятся в период экзаменационной сессии, предусмотренной учебным планом. Не допускается проведение экзамена (зачета) на последних семинарских, либо лекционных занятиях.
2. Экзамен (зачет) должен начинаться в указанное в расписании время и проводиться в отведенной для этого аудитории. Самостоятельный перенос экзаменатором времени и места проведения экзамена (зачета) не допускается.
3. Преподаватель принимает экзамен (зачет) только при наличии ведомости и надлежащим образом оформленной зачетной книжки.
4. Критерии оценки ответа студента на экзамене (зачете), а также форма его проведения доводятся преподавателем до сведения студентов до начала экзамена (зачета).
5. Результат экзамена (зачета) объявляется студенту непосредственно после его сдачи, затем выставляется в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Положительные оценки заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, неудовлетворительная оценка проставляется только в экзаменационной ведомости. В случае неявки студента для сдачи экзамена (зачета) в ведомости вместо оценки делается запись «не явился».
6. В экзаменационной или зачетной ведомости должны быть заполнены все графы. В случае исправления экзаменатором оценки в экзаменационной ведомости и зачетной книжке им делается запись «исправленному на (оценка) верить» и ставится подпись.

Если в процессе экзамена (зачета) студент использовал недопустимые дополнительные материалы (шпаргалки), то экзаменатор имеет право изъять шпаргалку и обязан поставить оценку «неудовлетворительно», либо «не зачтено».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой