

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 83

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель направления

К.Э.Н. _____
(должность, уч. степень, звание)

С.В. Корнилова _____
(инициалы, фамилия)

_____ (подпись)
«22» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Всемирная торговая организация и Всемирная таможенная организация»
(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки/ специальности	38.05.02
Наименование направления подготовки/ специальности	Таможенное дело
Наименование направленности	Таможенное регулирование внешнеэкономической деятельности
Форма обучения	очная

Санкт-Петербург – 2023

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

доц. К.Э.Н., доц. _____
(должность, уч. степень, звание)

 13.06.2023
(подпись, дата)

Е.В. Давыденко _____
(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 83
«13» июня 2023 г, протокол № 9

Заведующий кафедрой № 83

д.т.н., проф. _____
(уч. степень, звание)

 13.06.2023
(подпись, дата)

А.А. Оводенко _____
(инициалы, фамилия)

Ответственный за ОП ВО 38.05.02(03)

доц. К.Э.Н. _____
(должность, уч. степень, звание)

 13.06.2023
(подпись, дата)

Т.В. Колесникова _____
(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №8 по методической работе

доц. К.Э.Н., доц. _____
(должность, уч. степень, звание)

 13.06.2023
(подпись, дата)

Л.В. Рудакова _____
(инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Всемирная торговая организация и Всемирная таможенная организация» входит в образовательную программу высшего образования – программу специалитета по направлению подготовки/ специальности 38.05.02 «Таможенное дело» направленности «Таможенное регулирование внешнеэкономической деятельности». Дисциплина реализуется кафедрой «№83».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

ПК-3 «Способен определять место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления»

ПК-5 «Способен анализировать взаимосвязь и устанавливать взаимовлияние таможенного регулирования и показателей экономики на макро-, микро- и международном уровне»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с функционированием Всемирной Торговой Организации, а именно историю создания, базовые принципы и правила организации, знакомит с межгосударственными механизмами Всемирной Торговой Организации, проблемой применения нетарифных методов регулирования международной торговли. Особое внимание уделяется возможностям защиты национальных рынков на основе норм и правил Всемирной Торговой Организации, поскольку от данных факторов зависят перспективы создания конкурентоспособной экономики. Содержание второй части охватывает круг вопросов, связанных с историей, развитием и ролью в мировой экономике Всемирной Таможенной Организации, а также ее влиянием на развитие международной торговли и экономик стран мира.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины обеспечение студентов знаниями в сфере регулирования международной торговли посредством международных объединений – Всемирной Торговой Организации и Всемирной Таможенной Организации. Кроме этого целью дисциплины является целостное представление у студента системы взаимодействия национальных экономик, торгово-экономических союзов, Всемирной Торговой Организации и Всемирной Таможенной Организации.

1.2. Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Профессиональные компетенции	ПК-3 Способен определять место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления	ПК-3.3.4 знать основные характеристики системы европейского права, влияющие на торговые отношения России с Европейским Союзом ПК-3.У.4 уметь выделять основные характеристики системы европейского права и интерпретировать их с позиции влияния на торговые отношения России с Европейским Союзом ПК-3.В.4 владеть навыками анализа и сравнения европейской и российской правовой системы
Профессиональные компетенции	ПК-5 Способен анализировать взаимосвязь и устанавливать взаимовлияние таможенного регулирования и показателей экономики на макро-, микро- и международном уровне	ПК-5.3.1 знать международные интеграционные группировки и международные организации, деятельность которых влияет на функционирование таможенных служб стран мира и отражается на таможенном регулировании внешнеэкономической деятельности государств ПК-5.У.1 уметь анализировать влияние деятельности международных интеграционных группировок и международных организаций на функционирование таможенных служб стран мира и на таможенное регулирование внешнеэкономической деятельности государств; анализировать влияние международного таможенного сотрудничества на состояние экономической безопасности страны (территории) ПК-5.В.1 владеть навыками установления взаимосвязи между развитием международных

		интеграционных объединений и таможенным регулированием внешнеэкономической деятельности, навыками определения значения международных организаций для таможенного регулирования внешнеэкономической деятельности; определения ключевых направлений международного таможенного сотрудничества
--	--	---

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- «Мировая экономика»,
- «Международные экономические отношения»,
- «Основы внешнеэкономической деятельности»,
- «Таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности»

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при написании ВКР.

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№10
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)	4/ 144	4/ 144
Из них часов практической подготовки	10	10
Аудиторные занятия, всего час.	30	30
в том числе:		
лекции (Л), (час)	20	20
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	10	10
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)	27	27
Самостоятельная работа, всего (час)	87	87
Вид промежуточной аттестации: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.**)	Экз.	Экз.

Примечание: ** кандидатский экзамен

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
--------------------------	--------------	---------------	----------	----------	-----------

Семестр 10					
Раздел 1. Роль и место Всемирной Торговой Организации и Всемирной Таможенной организации в регулировании международной торговли	3	1			12
Раздел 2. История создания Всемирной Торговой Организации	3	1			12
Раздел 3. Функционирование Всемирной Торговой Организации	3	1			12
Раздел 4. Эволюция Всемирной Торговой Организации	3	1			12
Раздел 5. История создания Всемирной Таможенной Организации	3	2			13
Раздел 5. История создания Всемирной Таможенной Организации	3	2			13
Раздел 7. Членство России во Всемирной Торговой Организации и Всемирной Таможенной Организации	2	2			13
Итого в семестре:	20	10			87
Итого	20	10	0	0	87

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1.	<p>Раздел 1. Роль и место Всемирной Торговой Организации и Всемирной Таможенной организации в регулировании международной торговли</p> <p>Тема 1.1. Регулирование международной торговли: базовые постулаты Основные точки зрения на возможность и необходимость регулирования международной торговли. Протекционизм и фритрейдерство. Таможенное регулирование внешнеэкономической деятельности.</p> <p>Тема 1.2. ВТО и ВТО в регулировании международной торговли</p> <p>Роль торгово-экономических союзов и международных организаций в развитии международной торговли. Основные роли Всемирной Торговой Организации и Всемирной Таможенной Организации.</p>
2.	<p>Раздел 2. История создания Всемирной Торговой Организации</p> <p>Тема 2.1. Генеральное соглашение по тарифам и торговле – прообраз Всемирной Торговой Организации</p> <p>ГАТТ: предпосылки и история создания. Понятие, методы и инструменты проведения торговой политики. Основные</p>

	<p>цели и задачи, принципы торговой политики ГАТТ. Этапы развития и либерализации регулирования международной торговли в рамках ГАТТ. Переговорные раунды ГАТТ.</p> <p>Тема 2.2. Уругвайский раунд многосторонних торговых переговоров Программа Уругвайского раунда переговоров. Итоги Уругвайского раунда переговоров. Пакет соглашений Уругвайского раунда. Краткое содержание договоренностей, достигнутых в ходе Уругвайского раунда переговоров</p>
3.	<p>Раздел 3. Функционирование Всемирной Торговой Организации</p> <p>Тема 3.1. Общие положения, цели и задачи, функции, основные принципы Всемирной Торговой Организации Общие положения, цели и задачи, функции, основные принципы</p> <p>ВТО. Организационная структура ВТО. Процедура принятия решений. Особенности статуса ВТО как международной организации. Членство в ВТО. Правовая архитектура ВТО. Режим наиболее благоприятствуемой нации; национальный режим; транспарентность торговой политики; стабильность; ограничение государственного вмешательства; свобода транзита. Оговорки для развивающихся стран.</p> <p>Тема 3.2. Генеральное соглашение по тарифам и торговле (ГАТТ-1994) в рамках Всемирной Торговой Организации ГАТТ-1947 и ГАТТ-1994: сравнительная характеристика. Функции и ключевые положения ГАТТ-1994 в составе ВТО. Положения ГАТТ в отношении налогов, сборов и правил, относящихся к внутренней торговле. Положения ГАТТ, касающиеся таможенного регулирования: механизм снижения тарифов в ВТО. Кодекс о таможенной стоимости. Антидемпинговый кодекс. Соглашение о субсидиях и компенсационных мерах. Соглашение по защитным мерам. Соглашение по техническим барьерам в торговле. Соглашение по санитарным и фитосанитарным мерам (СФСМ). Соглашение по текстилю и одежде. Соглашение по сельскому хозяйству. Аграрная политика в соответствии с Соглашением ВТО. Политика субсидирования сельхозпроизводителей и доступ на рынок для агропродовольственной продукции по Соглашению ВТО.</p> <p>Тема 3.3. Генеральное соглашение по торговле услугами (ГАТС) Основные положения Генерального соглашения по торговле услугами. Цели и структура соглашения. Классификатор услуг. Способы поставки услуг. Основные требования и изъятия из требований ГАТС. Специфические обязательства. Горизонтальные и секторальные меры регулирования.</p> <p>Тема 3.4. Соглашение по торговым аспектам защиты прав интеллектуальной собственности (ТРИПС) Цель соглашения. Отличие ТРИПС от других международных договоров по правам интеллектуальной собственности. Понятие объекта интеллектуальной собственности. Меры ее регулирования и защиты.</p>

	<p>Тема 3.5. Урегулирование торговых споров в рамках ВТО Организационная структура. Процедура разрешения споров: консультации; примирение и посредничество; учреждение арбитражной комиссии; апелляционный орган; контроль по исполнению рекомендаций и решений .</p>
4.	<p>Раздел 4. Эволюция Всемирной Торговой Организации. Тема 4.1. Развитие Всемирной Торговой Организации в 1995-2001 гг. Переговоры в 1995-2001 годах в рамках повестки дня ВТО. «Доха-раунд» - первый раунд многосторонних торговых переговоров в рамках ВТО. Новые направления в деятельности ВТО. Проблемные вопросы, возникшие в ходе нового раунда переговоров. Противостояние развитых и развивающихся стран в рамках переговорного процесса «Доха-раунда». Тема 4.2 Развитие Всемирной Торговой Организации с 2002 г. Тенденции развития ВТО на современном этапе, проблемы и перспективы. Расширение числа участников ВТО.</p>
5.	<p>Раздел 5. История создания Всемирной Таможенной Организации Тема 5.1. Совет Таможенного Сотрудничества – прообраз Всемирной Таможенной Организации Предпосылки и история создания СТС, Международная конвенция об упрощении и гармонизации таможенных процедур, Международная конвенция о взаимном административном содействии в предотвращении, расследовании и пресечении таможенных правонарушений. Международная конвенция о гармонизированной системе описания и кодирования товаров. Декларация Аруша о Таможенной этике</p>
6.	<p>Раздел 6. Функционирование Всемирной Таможенной Организации Тема 6.1. Общие положения, цели и задачи, функции, основные принципы Всемирной Таможенной Организации Общие положения, цели и задачи, функции, основные принципы ВТО. Организационная структура ВТО. Процедура принятия решений. Членство в ВТО. Правовая архитектура ВТО. Тема 6.2. Основные направления деятельности Всемирной Таможенной Организации Международные конвенции по таможенным вопросам, Рамочные стандарты безопасности как залог упрощения мировой торговли в деятельности всемирной таможенной организации. Система стандартов для обеспечения безопасности и содействия глобальной торговле. Программа Колумбус.</p>

	<p>Тема 6.3 Влияние Всемирной Таможенной Организации на совершенствование таможенного законодательства и таможенных технологий</p> <p>Всемирная таможенная организация в условиях мирового финансового кризиса, Совершенствование таможенного законодательства и таможенных технологий.</p>
--	--

Примечание: при наличии лекционных занятий, проводимых в интерактивной форме (управляемая дискуссия или беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм и другое), необходимо здесь привести их перечень с указанием конкретной формы проведения.

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 10					
1	Роль и место ВТО и ВТО в регулировании международной торговли	Практические занятия проходят в интерактивной форме (дискуссия; семинар в диалоговом режиме; разбор конкретных ситуаций), а также ответов на вопросы, подготовленные в рамках самостоятельной работы	1	1	1
2	История создания Всемирной Торговой Организации		1	1	2
3	Функционирование Всемирной Торговой Организации		1	1	3
4	Эволюция Всемирной Торговой Организации		1	1	4
5	История создания Всемирной Таможенной Организации		2	2	5
6	Функционирование Всемирной Таможенной Организации		2	2	6
7	Членство России во Всемирной Торговой Организации и Всемирной Таможенной		2	2	7

	Организации			
	Всего	10	10	

Примечание: практические (семинарские) занятия могут проходить в интерактивной форме: решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия, выездные занятия в организации (предприятия), деловая учебная игра, ролевая игра, психологический тренинг, кейс, мозговой штурм, групповые дискуссии и т.д.

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего				

4.5. Курсовое проектирование/ выполнение курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 10, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	47	47
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	20	20
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	20	20
Всего:	87	87

5. Перечень учебно-методического обеспечения

для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 7-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.

Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке
--------------	--------------------------	-------------------------------------

адрес		(кроме электронных экземпляров)
	Федощева, Н. Н. Международное право : учебное пособие / Н.Н. Федощева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва :ИНФРА-М, 2021. — 398 с. https://znanium.com/catalog/document?id=368059	
	Каширкина, А. А. Россия, Евразийский экономический союз и Всемирная торговая организация : монография / А.А. Каширкина, А.Н. Морозов. — Москва : ИНФРА-М : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве РФ, 2019 https://znanium.com/catalog/document?id=342115	
	Сафронова, Е. В. Международное право: Практикум : учебное пособие / Е.В. Сафронова, Е.А. Абашева. — 2-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020 https://znanium.com/catalog/document?id=349116	
	Современные международные отношения: учебник / под ред. А.В. Торкунова, А.В. Мальгина. — Москва : Аспект Пресс, 2018 https://znanium.com/catalog/document?id=343574	
	Руднева, А. О. Международная торговля: учебное пособие / А.О. Руднева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва :ИНФРА-М, 2021. — 273 с. https://znanium.com/catalog/document?id=375045	
	Экономическая безопасность : учебник / под общ. ред.С.А. Коноваленко. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 526 с. https://znanium.com/catalog/document?id=367583	

7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
https://www.wto.org/	Официальный сайт Всемирной Торговой Организации
http://www.wcoomd.org/	Официальный сайт Всемирной Таможенной Организации
http://unctad.org/	UNCTAD. Trade and Development Report
http://www.customs.ru/	Официальный сайт Федеральной Таможенной

	Службы РФ
http://www.eurasiancommission.org/	Официальный сайт Евразийской Экономической Комиссии
http://www.eaeunion.org/	Официальный сайт Евразийского Экономического Союза
https://www.wto.org/	Официальный сайт Всемирной Торговой Организации
http://www.wcoomd.org/	Официальный сайт Всемирной Таможенной Организации
http://unctad.org/	UNCTAD. Trade and Development Report

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Microsoft Windows 10, договор № 110-7 от 28.02.2019
	Microsoft Office Standard, договор № 110-7 от 28.02.2019

8.2. Перечень информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Учебная аудитории для проведения занятий лекционного типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).	
2	Учебная аудитории для проведения занятий практического типа - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.	

3	Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.	
4	Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.	
5	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.	

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Экзамен	Список вопросов к экзамену

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 – Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий.
«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий.

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные точки зрения на возможность и необходимость регулирования международной торговли. 2. Протекционизм и фритрейдерство. Таможенное регулирование внешнеэкономической деятельности. 3. Роль торгово-экономических союзов и международных организаций в развитии международной торговли. 4. Роль Всемирной Торговой Организации в развитии международной торговли. 5. Роль Всемирной Таможенной Организации в развитии международной торговли. 6. ГАТТ- прообраз ВТО: предпосылки и история создания. 7. Основные цели и задачи, принципы торговой политики ГАТТ 	ПК-3.3.4
	<ol style="list-style-type: none"> 8. Этапы развития и либерализации регулирования международной торговли в рамках ГАТТ. Переговорные раунды ГАТТ. 9. Программа Уругвайского раунда переговоров. Итоги Уругвайского раунда переговоров. 10. Общие положения, цели и задачи, функции, основные принципы Всемирной Торговой Организации. 11. Организационная структура Всемирной Торговой Организации. Процедура принятия решений во Всемирной Торговой Организации. Особенности статуса Всемирной Торговой Организации как международной организации. Членство во Всемирной Торговой Организации. 12. Режим наиболее благоприятствуемой нации; национальный режим в рамках Всемирной Торговой Организации. 13. Транспарентность торговой политики; стабильность; ограничение государственного вмешательства; свобода 	ПК-3.У.4

	транзита в рамках Всемирной Торговой Организации	
	14. ГАТТ-1947 и ГАТТ-1994: сравнительная характеристика. Функции и ключевые положения ГАТТ-1994 в составе Всемирной Торговой Организации. 15. Положения ГАТТ в отношении налогов, сборов и правил, относящихся к внутренней торговле. 16. Положения ГАТТ, касающиеся таможенного регулирования: механизм снижения тарифов в ВТО. 17. Кодекс о таможенной стоимости ГАТТ. Антидемпинговый кодекс ГАТТ. 18. Соглашение о субсидиях и компенсационных мерах. Соглашение по защитным мерам	ПК-3.В.4
	19. Соглашение по техническим барьерам в торговле. 20. Соглашение по санитарным и фитосанитарным мерам (СФСМ). Соглашение по текстилю и одежде. 21. Соглашение по сельскому хозяйству. Аграрная политика в соответствии с Соглашением ВТО. Политика субсидирования сельхозпроизводителей и доступ на рынок для агропродовольственной продукции по Соглашению ВТО. Основные положения Генерального соглашения по торговле услугами. Цели и структура соглашения. 22. Классификатор услуг ГАТС. Способы поставки услуг. 23. Основные требования и изъятия из требований ГАТС. 24. Специфические обязательства. Горизонтальные и секторальные меры регулирования. 25. Цель соглашения по торговым аспектам защиты прав интеллектуальной собственности. 26. Отличие ТРИПС от других международных договоров по правам интеллектуальной собственности.	ПК-5.3.1
	27. Понятие объекта интеллектуальной собственности. Меры ее регулирования и защиты. 28. Процедура разрешения споров в рамках Всемирной Торговой Организации. 29. Переговоры в 1995-2001 годах в рамках повестки дня Всемирной Торговой Организации. 30. Тенденции развития Всемирной Торговой Организации на современном этапе, проблемы и перспективы. 31. Предпосылки и история создания Совета Таможенного Сотрудничества. 32. Международная конвенция об упрощении и гармонизации таможенных процедур. 33. Международная конвенция о взаимном административном содействии в предотвращении, расследовании и пресечении таможенных правонарушений. 34. Международная конвенция о гармонизированной системе описания и кодирования товаров.	ПК-5.У.1
	35. Декларация Аруша о Таможенной этике. 36. Общие положения, цели и задачи, функции, основные	ПК-5.В.1

	принципы Всемирной Таможенной Организации. 37. Организационная структура Всемирной Таможенной Организации Процедура принятия решений, членство во Всемирной Таможенной Организации. 38. Международные конвенции по таможенным вопросам. 39. Система стандартов для обеспечения безопасности и содействия глобальной торговле. 40. Программа Колумбус. 41. Всемирная таможенная организация в условиях мирового финансового кризиса, Совершенствование таможенного законодательства и таможенных технологий. История присоединения России к ВТО, преимущества и недостатки от участия в организации, «переходный период». 42. История присоединения России к Всемирной Таможенной Организации, деятельность Федеральной таможенной службы РФ в ВТО.	
--	--	--

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.
 Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
	Не предусмотрено	

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	Не предусмотрено

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (Ниже приводятся рекомендации по составлению данного раздела)

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала (если предусмотрено учебным планом по данной дисциплине).

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

- вступительная часть;
- основная часть;
- заключительная часть.

11.2. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий (если предусмотрено учебным планом по данной дисциплине)

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимися практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;

– обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Требования к проведению практических занятий

Практические занятия проходят в интерактивной форме (дискуссия; семинар в диалоговом режиме; разбор конкретных ситуаций), а также в форме ответов на вопросы, подготовленные в рамках самостоятельной работы.

11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются: учебно-методический материал по дисциплине.

11.4. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

В ходе текущего контроля учитывается работа на практических занятиях, в т. ч. формирование и представление докладов на изучаемые темы, активное участие в проводимых дискуссиях и пр.

11.5. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

– экзамен – форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Экзамен проводится в устной форме по вопросам, представленным в таблице 15.

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой