

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 84

УТВЕРЖДАЮ

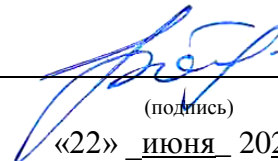
Руководитель направления

д.ю.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

Е.В. Болотина

(инициалы, фамилия)



(подпись)

«22» июня 2023 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
вид практики

преддипломная
тип практики

| | |
|-------------------------------------|-----------------|
| Код направления подготовки | 40.03.01 |
| Наименование направления подготовки | Юриспруденция |
| Наименование направленности | Уголовное право |
| Форма обучения | очная |

Санкт-Петербург –2023

Лист согласования рабочей программы практики

Программу составил

доц., к.ю.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)


(подпись, дата)

22.06.2023

С.Ю.Андрейцо

(инициалы, фамилия)

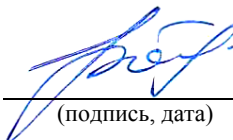
Программа одобрена на заседании кафедры № 84

«22» июня 2023 г, протокол № 11

Заведующий кафедрой № 84

д.ю.н., доц.

(уч. степень, звание)


(подпись, дата)

22.06.2023

Е.В. Болотина

(инициалы, фамилия)

Ответственный за ОП ВО 40.03.01(03)

доц., к.ю.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)


(подпись, дата)

22.06.2023

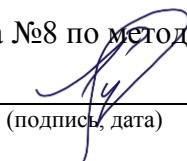
А.В. Баженов

(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №8 по методической работе

доц., к.э.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)


(подпись, дата)

22.06.2023

Л.В. Рудакова

(инициалы, фамилия)

Аннотация

Производственная преддипломная практика входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы подготовки обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» направленность «Уголовное право». Организацию и проведение практики осуществляет кафедра №84.

Цель проведения производственной практики:

(вид практики)

- сбор материалов для подготовки и последующего выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра;
- приобретения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- совершенствование приобретённых навыков в рамках заявленных универсальных и профессиональных компетенций;
- проверка готовности обучающихся к самостоятельной профессиональной деятельности в сфере юриспруденции.

Задачи проведения производственной практики:

(вид практики)

- обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний на основе изучения опыта работы конкретной организации по основным направлениям её деятельности;
- развитие юридического мышления
- закрепление полученных навыков в рамках заявленных универсальных и профессиональных компетенций в процессе разнообразной юридической деятельности;
- составление юридических документов;
- консультирование по вопросам права;
- овладение методикой проведения отдельных процессуальных действий;
- подготовка экспериментального материала для написания выпускной квалификационной работы.

Производственная преддипломная практика обеспечивает формирование у обучающихся следующих

.универсальных компетенций:

УК-1 «Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач»,

УК-2 «Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений»,

УК-6 «Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни»;

профессиональных компетенций:

ПК-4 «Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства»,

ПК-6 «Способность применять криминалистическую и специальную технику, тактику производства следственных действий, методику расследования преступлений и результаты судебной экспертной деятельности на всех этапах расследования преступлений»,

ПК-7 «Способность выявлять и устранять причины преступлений, условия, способствующие их совершению в целях предупреждения преступлений»,

ПК-8 «Способность юридически точно квалифицировать преступления на основе

норм уголовного законодательства и судебной практики»,

ПК-9 «Способность организовывать, планировать и проводить следственные и иные процессуальные действия в процессе расследования преступлений»,

ПК-10 «Способность разрабатывать проекты нормативных правовых актов и локальных нормативных актов, а также проекты изменений и дополнений в указанные акты»

Содержание практики охватывает круг вопросов, связанных с обеспечением интеллектуального развития будущих специалистов, овладением предметными знаниями и умениями, развитием и повышением мотивации к профессиональной деятельности, осознанием себя как компетентного специалиста.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется путем защиты отчетов, составляемых обучающимися по итогам практики. Форма промежуточной аттестации по практике – дифференцированный зачет.

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Язык обучения русский.

1. ВИД, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

- 1.1. Вид практики – производственная
- 1.2. Тип практики – преддипломная
- 1.3. Форма проведения практики – проводится: дискретно по виду практики
- 1.4. Способы проведения практики – стационарная, выездная
- 1.5. Место проведения практики – ГУАП, профильная организация.

2. ЦЕЛЬ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

2.1. Цель проведения практики

Целью проведения производственной преддипломной практики является ознакомление с работой правоохранительных органов и приобретение первичных навыков работы по данному направлению. Основными целями практики являются приобретение и совершенствование практических навыков в выполнении обязанностей по должностному предназначению, углубление и закрепление полученных знаний, умений и навыков в форме стажировки в должности, а также - сбор материалов для подготовки квалификационной работы.

2.2. В результате прохождения практики обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

| Категория (группа) компетенции | Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции |
|--------------------------------|---|--|
| Универсальные компетенции | УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.3.1 знать методики поиска, сбора и обработки информации, в том числе с использованием информационных технологий УК-1.3.2 знать методики системного подхода для решения поставленных задач УК-1.У.1 уметь применять методики поиска, сбора и обработки информации УК-1.У.2 уметь осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников, для решения поставленных задач УК-1.У.3 уметь оценивать информацию на достоверность; сохранять и передавать данные с использованием цифровых средств УК-1.В.1 владеть навыками критического анализа и синтеза информации, в том числе с помощью цифровых инструментов УК-1.В.2 владеть навыками системного подхода для решения поставленных задач |
| Универсальные компетенции | УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать | УК-2.3.1 знать виды ресурсов и ограничения для решения поставленных задач УК-2.3.3 знать возможности и ограничения применения цифровых инструментов для решения поставленных задач |

| | | |
|------------------------------|--|--|
| | оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | <p>УК-2.У.1 уметь проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения</p> <p>УК-2.У.2 уметь использовать нормативную и правовую документацию</p> <p>УК-2.У.3 уметь выдвигать альтернативные варианты действий с целью выбора оптимальных способов решения задач, в том числе с помощью цифровых средств</p> <p>УК-2.В.1 владеть навыками выбора оптимального способа решения задач с учетом действующих правовых норм</p> <p>УК-2.В.2 владеть навыками выбора оптимального способа решения задач с учетом имеющихся условий, ресурсов и ограничений</p> <p>УК-2.В.3 владеть навыками использования цифровых средств для решения поставленной задачи</p> |
| Универсальные компетенции | УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | <p>УК-6.3.1 знать основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования</p> <p>УК-6.3.2 знать образовательные Интернет-ресурсы, возможности и ограничения образовательного процесса при использовании цифровых технологий</p> <p>УК-6.У.1 уметь управлять своим временем; ставить себе образовательные цели под возникающие жизненные задачи</p> <p>УК-6.У.2 уметь использовать цифровые инструменты в целях самообразования</p> <p>УК-6.В.1 владеть навыками саморазвития и самообразования</p> <p>УК-6.В.2 владеть навыками использования цифровых инструментов для саморазвития и самообразования</p> |
| Профессиональные компетенции | ПК-4 Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства | <p>ПК-4.3.1 знать сущность и содержание основных понятий и категорий, в том числе теорию юридических фактов, суть принципов различных отраслей права и методов правового регулирования различных правоотношений; оснований возникновения различных правоотношений</p> <p>ПК-4.У.1 правильно квалифицировать различные обстоятельства и уметь применять соответствующий нормативный акт, в том числе при наличии коллизии правовых норм; выбирать надлежащий способ защиты нарушенных прав; проводить правильную юридическую квалификацию правового</p> |

| | | |
|------------------------------|---|--|
| | | <p>отношения; корректировать правоприменительную деятельность в соответствии с изменениями в действующем законодательстве</p> <p>ПК-4.В.1 владеть навыками квалификации правового отношения; техникой составления различных правовых документов; навыками системного толкования правовых актов</p> |
| Профессиональные компетенции | <p>ПК-6 Способность применять криминалистическую и специальную технику, тактику производства следственных действий, методику расследования преступлений и результаты судебной экспертной деятельности на всех этапах расследования преступлений</p> | <p>ПК-6.3.1 знать теоретические положения криминалистического учения о фиксации доказательственной информации, общие положения криминалистической техники, тактики производства отдельных следственных действий, методики расследования различных видов и групп преступлений, процессуальных основ экспертной деятельности, видов и специфики судебных экспертиз, порядок их назначения</p> <p>ПК-6.У.1 уметь пользоваться возможностями криминалистических учетов и баз данных, содержащих криминалистическую информацию; применять криминалистическую и специальную технику на всех этапах расследования преступлений, тактические приемы производства следственных действий, методики расследования различных видов и групп преступлений; результаты экспертной и специальной деятельности</p> <p>ПК-6.В.1 владеть навыками применения технико-криминалистических средств для поиска и фиксации информации о преступлениях, построения криминалистических версий, процессуального оформления результатов следственных действий, назначения судебных экспертиз, взаимодействия с экспертом на различных этапах производства экспертизы при расследовании уголовных дел</p> |
| Профессиональные компетенции | <p>ПК-7 Способность выявлять и устранять причины преступлений, условия, способствующие их совершению в целях предупреждения преступлений</p> | <p>ПК-7.3.1 знать специфику и сущность детерминационных механизмов совершаемых преступлений и преступности, криминологические теории причин преступности, общие теории социального контроля над преступностью и предупреждения преступлений</p> <p>ПК-7.У.1 уметь выявлять причины и условия преступлений, принимать меры к их устранению, осуществлять предупредительную деятельность в отношении лиц, склонных к совершению</p> |

| | | |
|------------------------------|---|--|
| | | <p>преступлений, выбирать вид индивидуальной профилактики, меры и формы предупреждения преступлений</p> <p>ПК-7.В.1 владеть навыками криминологического анализа причин и условий, совершаемых преступлений, их классификации; криминологического планирования и реализации мер предупредительного воздействия на всех этапах профилактической деятельности</p> |
| Профессиональные компетенции | <p>ПК-8 Способность юридически точно квалифицировать преступления на основе норм уголовного законодательства и судебной практики</p> | <p>ПК-8.3.1 знать основы учения о составе преступления и теории квалификации преступлений, содержание уголовных правоотношений, нормы уголовного законодательства об ответственности за преступления и практику их применения</p> <p>ПК-8.У.1 уметь по совокупности объективных и субъективных признаков юридически точно квалифицировать преступления, правильно отграничивать составы преступлений от смежных составов и других правонарушений</p> <p>ПК-8.В.1 владеть навыками квалификации преступлений и их разграничения в строгом соответствии с нормами уголовного законодательства, судебной практикой, основами учения о составе преступлений и теорией квалификации преступлений</p> |
| Профессиональные компетенции | <p>ПК-9 Способность организовывать, планировать и проводить следственные и иные процессуальные действия в процессе расследования преступлений</p> | <p>ПК-9.3.1 знать теоретические и организационно-правовые основы расследования преступлений, этапы расследования преступлений и их содержание, систему следственных действий, специфику следственной практики организации, планирования и проведения следственных и иных процессуальных действий</p> <p>ПК-9.У.1 уметь осуществлять (организовывать) расследование уголовных дел, планировать и проводить отдельные следственные и иные процессуальные действия в строгом соответствии с нормами уголовно-процессуального законодательства</p> <p>ПК-9.В.1 владеть навыками организации и проведения расследования различных категорий уголовных дел в рамках процессуальных полномочий, принятия верных процессуальных решений при производстве следственных действий на всех этапах расследования преступлений</p> |
| Профессиональные компетенции | <p>ПК-10 Способность разрабатывать</p> | <p>ПК-10.3.1 знать понятие, виды, структуру нормативных правовых и локальных</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | <p>проекты нормативных правовых актов и локальных нормативных актов, а также проекты изменений и дополнений в указанные акты</p> | <p>нормативных актов, требования к их разработке; правила подготовки концепции нормативного правового акта ПК-10.3.2 знать значение, содержание, особенности проведения и результаты юридической и антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов ПК-10.3.3 формальные, содержательные, языковые, реквизитные требования к составлению нормативных правовых и локальных нормативных актов ПК-10.У.1 уметь оценивать качество нормативных правовых и локальных нормативных актов, соблюдение требований к их разработке; составлять концепцию и текст нормативного правового акта ПК-10.У.2 уметь провести анализ текста нормативного правового акта с точки зрения требований юридической и антикоррупционной экспертиз ПК-10.У.3 уметь выявлять дефекты нормативных правовых и локальных нормативных актов и давать рекомендации по их устранению ПК-10.В.1 владеть навыками разработки концепций и проектов разных по объему и юридической силе нормативных правовых и локальных нормативных актов ПК-10.В.2 владеть навыками оценки качества нормативного правового акта с точки зрения требований юридической и антикоррупционной экспертиз ПК-10.В.3 владеть навыками выявления дефектов нормативных правовых и локальных нормативных актов, и разработки рекомендаций по их устранению с соблюдением общих формальных, содержательных, языковых, реквизитных требований к ним</p> |
|--|--|---|

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика может базироваться на знаниях, умениях и навыках, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин и прохождения практик:

- «Основы профессиональной деятельности юриста»,
- «Правоохранительные органы»,
- «Уголовное право»,
- «Производственная практика».

Результаты обучения, полученные при прохождении практики, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин и

прохождения других практик, а также для подготовки к государственной итоговой аттестации.

4. ОБЪЕМ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ

Объем и продолжительность практики представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и продолжительность практики

| Номер семестра | Трудоемкость, (ЗЕ) | Продолжительность практики в неделях (академ. часах ¹) | Практическая подготовка, (академ. час) |
|---------------------------------|--------------------|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 8 | 6 | 4 | 160 |
| Общая трудоемкость практики, ЗЕ | 6 | 4 | 160 |

Примечание:

¹– продолжительность указывается в часах при реализации распределенного по семестру проведения практики

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Промежуточная аттестация по практике проводится в виде дифференцированного зачета.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

График (план) прохождения практики представлен в таблице 3.

Таблица 3 – График (план) прохождения практики

| № этапа | Содержание этапов прохождения практики |
|---------|--|
| 1 | Выдача индивидуального задания. Инструктаж по технике безопасности |
| 2 | Ознакомление с положением об организации практики для обучающихся; положением о выпускной квалификационной работе. |
| 2.1 | Сбор, обработка и анализ актуальной информации для подготовки научной статьи по теме выпускной квалификационной работе |
| 2.2 | Соотнесение полученной информации с теоретическими положениями дисциплин, изученными в процессе освоения образовательной программы |
| 2.3 | Написание статьи по теме ВКР |
| 3 | Оформление отчета по практике |
| 4 | Проверка и защита отчета по практике |

6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Промежуточная аттестация по практике осуществляется путем защиты отчетов, составляемых обучающимися по итогам практики.

Отчет по практике составляется в соответствии с РДО ГУАП. СМК 3.161.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Состав оценочных средств приведен в таблице 4.

Таблица 4– Состав оценочных средств для промежуточной аттестации по практике

| Вид промежуточной аттестации | Перечень оценочных средств |
|------------------------------|--|
| Дифференцированный зачет | Вопросы для оценки уровня сформированности компетенций по соответствующему виду и типу практики ¹ |
| | Требования к оформлению отчета по практике |
| | Требования к содержательной части отчета по практики на основании индивидуального задания |

Примечание:

¹– при наличии

7.2. Аттестация по итогам практики проводится руководителем практики от ГУАП в форме дифференцированного зачета в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами ГУАП и в соответствии с критериями оценки уровня сформированности компетенций п.7.3 настоящей программы.

7.3. Для оценки критериев уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала, которая приведена таблице 5. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 5 – Шкала оценки критериев уровня сформированности компетенций

| Оценка компетенции | Характеристика сформированных компетенций |
|--------------------|--|
| 5-балльная шкала | |
| «отлично» | <ul style="list-style-type: none"> – обучающийся глубоко и всесторонне усвоил материал при прохождении практики; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – делает выводы и обобщения; – содержание отчета по практике обучающегося полностью соответствует требованиям к нему; – обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся четко выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся ясно и аргументировано излагает материал; – присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся точно и грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике. |

| Оценка компетенции 5-балльная шкала | Характеристика сформированных компетенций |
|--|---|
| «хорошо» | <ul style="list-style-type: none"> – обучающийся глубоко и всесторонне усвоил материал при прохождении практики; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – делает выводы и обобщения; – содержание отчета по практике обучающегося полностью соответствует требованиям к нему; – обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся аргументировано излагает материал; – присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике. |
| «удовлетворительно» | <ul style="list-style-type: none"> – обучающийся усвоил материал при прохождении практики; – не четко излагает его и делает выводы; – содержание отчета по практике обучающегося не полностью соответствует требованиям к нему; – обучающийся не до конца соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся недостаточно точно выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся аргументировано излагает материал; – присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся не использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике. |
| «неудовлетворительно» | <ul style="list-style-type: none"> – обучающийся не усвоил материал при прохождении практики; – содержание отчета по практике обучающегося не соответствует требованиям к нему; – обучающийся не соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся не может выделить основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся не может аргументировано излагать материал; – отсутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся не может использовать профессиональную терминологию при защите отчета по практике. |

7.4. Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций по соответствующему виду и типу практики представлен в таблице 6 (при наличии).

Таблица 6 – Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций

| № п/п | Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций | Код компетенции | Код индикатора |
|-------|---|-----------------|----------------|
| 1. | Назовите методики поиска, сбора и обработки правовой информации, в том числе, с | УК-1 | УК-1.3.1 |

| | | | |
|-----|---|------|----------|
| | использованием информационных технологий. | | |
| 2. | Сформулируйте элементы системы российских и зарубежных источников правовой информации. | УК-1 | УК-1.3.2 |
| 3. | Назовите основные методики поиска сбора и обработки правовой информации. | УК-1 | УК-1.У.1 |
| 4. | Продемонстрируйте навыки поиска, сбора и обработки нормативно-правового материала. | УК-1 | УК-1.У.2 |
| 5. | Продемонстрируйте навыки анализа и обобщения правовой информации, полученной из научных и нормативных источников. | УК-1 | УК-1.У.3 |
| 6. | Назовите принципы оценки информации на достоверность. Назовите цифровые средства безопасной передачи и сохранения информации. | УК-1 | УК-1.В.1 |
| 7. | Методы критического анализа и обобщения информации. Цифровые ресурсы, инструменты и сервисы для решения проблем в сфере уголовно-правового регулирования. | УК-1 | УК-1.В.2 |
| 8. | Методы системного подхода к решению проблемных ситуаций в сфере уголовно-правового регулирования. | УК-2 | УК-2.3.1 |
| 9. | Правовые ресурсы регулирования уголовно-правовых и уголовно-процессуальных отношений. | УК-2 | УК-2.3.3 |
| 10. | Особенности работы с информацией на официальном интернет-портале правовой информации. | УК-2 | УК-2.У.1 |
| 11. | В соответствии с методиками постановки цели, определите способы ее достижения: сформулируйте направления исследования по предложенной теме. | УК-2 | УК-2.У.2 |
| 12. | Сформулируйте алгоритм поиска и анализа нормативных правовых актов, регулирующих профессиональную юридическую деятельность в определенной сфере. | УК-2 | УК-2.У.3 |
| 13. | Сформулируйте альтернативные алгоритмы действий по предложенному проекту действий. | УК-2 | УК-2.В.1 |
| 14. | Назовите наиболее эффективные способы уголовно-правовых отношений в сфере собственности и защиты жизни и здоровья. Обоснуйте свое мнение. | УК-2 | УК-2.В.2 |
| 15. | Назовите наиболее эффективные способы защиты прав потерпевшего, исходя из ограничений, установленных законодательством. | УК-2 | УК-2.В.3 |
| 16. | Назовите особенности использования цифровых средств решения задач в уголовно-правовой сфере. | УК-6 | УК-6.3.1 |
| 17. | Назовите приемы эффективного управления собственным временем и основные методики | УК-6 | УК-6.3.2 |

| | | | |
|-----|---|------|----------|
| | самоконтроля, саморазвития и самообразования юриста в сфере уголовно-правовых правоотношений. | | |
| 18. | Сформулируйте условия правомерного использования образовательных Интернет-ресурсов. | УК-6 | УК-6.У.1 |
| 19. | Назовите образовательные Интернет-ресурсы, обоснуйте их значение для саморазвития личности. | УК-6 | УК-6.У.2 |
| 20. | Назовите Интернет-ресурсы, используемые для самообразования юриста. | УК-6 | УК-6.В.1 |
| 21. | Сформулируйте критерии определения приоритетов личностного роста. Обоснуйте эффективность методик самообразования и саморазвития юриста | УК-6 | УК-6.В.2 |
| 22. | Перечислите методики использования цифровой среды для саморазвития и самообразования. | ПК-4 | ПК-4.3.1 |
| 23. | Понятие и система юридических фактов. Юридические факты в материальных и процессуальных отраслях. | ПК-4 | ПК-4.У.1 |
| 24. | Какие консультации были даны по вопросам юридической квалификации фактов и обстоятельств в ходе практики. | ПК-4 | ПК-4.В.1 |
| 25. | Форма и содержание юридически значимых документов. Какие процессуальные или иные юридически значимые документы составлялись в период прохождения практики? | ПК-6 | ПК-6.3.1 |
| 26. | Охарактеризуйте основные положения криминалистического учения о фиксации доказательственной информации, общие положения криминалистической техники, тактики производства отдельных следственных действий, методики расследования различных видов и групп преступлений, процессуальных основ экспертной деятельности, видов и специфики судебных экспертиз, порядок их назначения. | ПК-6 | ПК-6.У.1 |
| 27. | Назовите виды криминалистических учетов и баз данных, содержащих криминалистическую информацию. | ПК-6 | ПК-6.В.1 |
| 28. | Определите тактику и методику применения технико-криминалистических средств для поиска и фиксации информации в процессе расследования преступления по ст. 132 УК РФ. | ПК-7 | ПК-7.3.1 |
| 29. | Назовите основные детерминационные механизмы преступлений политической направленности. | ПК-7 | ПК-7.У.1 |
| 30. | Охарактеризуйте причины и условия преступлений коррупционной направленности, в сфере экономической деятельности. | ПК-7 | ПК-7.В.1 |
| 31. | Проанализируйте комплекс криминогенной причинности преступлений в сфере | ПК-8 | ПК-8.3.1 |

| | | | |
|-----|--|-------|-----------|
| | экономической деятельности. | | |
| 32. | Назовите базовые квалифицирующие признаки насильственных преступлений, преступлений против жизни и здоровья. | ПК-8 | ПК-8.У.1 |
| 33. | По совокупности объективных и субъективных признаков квалифицируйте деяние, относящееся к ст. 105. УК РФ. | ПК-8 | ПК-8.В.1 |
| 34. | Подготовьте ответ по результатам решения предложенных преподавателям ситуационных задач по профилирующим дисциплинам. | ПК-9 | ПК-9.3.1 |
| 35. | Назовите основные этапы расследования преступлений и раскройте их содержание. | ПК-9 | ПК-9.У.1 |
| 36. | По заданию преподавателя подготовьте развернутый ответ по кейсам «Расследование уголовных дел»; «Планирование отдельных следственных и иных процессуальных мероприятий». | ПК-9 | ПК-9.В.1 |
| 37. | Знать содержание основных процессуальных документов, входящих в материалы уголовных дел и принимать верные процессуальные решения по их составлению. | ПК-10 | ПК-10.3.1 |
| 38. | Проанализируйте комплекс криминогенной причинности преступлений в сфере экономической деятельности. | ПК-10 | ПК-10.3.2 |
| 39. | Назовите базовые квалифицирующие признаки насильственных преступлений, преступлений против жизни и здоровья. | ПК-10 | ПК-10.3.3 |
| 40. | По совокупности объективных и субъективных признаков квалифицируйте деяние, относящееся к ст. 105. УК РФ. | ПК-10 | ПК-10.У.1 |
| 41. | Подготовьте ответ по результатам решения предложенных преподавателям ситуационных задач по профилирующим дисциплинам. | ПК-10 | ПК-10.У.2 |
| 42. | Назовите основные этапы расследования преступлений и раскройте их содержание. | ПК-10 | ПК-10.У.3 |
| 43. | По заданию преподавателя подготовьте развернутый ответ по кейсам «Расследование уголовных дел»; «Планирование отдельных следственных и иных процессуальных мероприятий». | ПК-10 | ПК-10.В.1 |
| 44. | Подготовьте ответ по результатам решения предложенных преподавателям ситуационных задач по профилирующим дисциплинам. | ПК-10 | ПК-10.В.2 |
| 45. | Назовите основные этапы расследования преступлений и раскройте их содержание. | ПК-10 | ПК-10.В.3 |

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов компетенций:

– МДО ГУАП. СМК 3.165 «Методические рекомендации о разработке фонда оценочных средств образовательных программ высшего образования»;

– МДО ГУАП. СМК 2.77 «Положение о модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы обучающихся в ГУАП».

Дополнительно перечислить имеющиеся материалы или дать ссылку при наличии.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕЧАТНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ И ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

8.1. Печатные и электронные учебные издания

Перечень печатных и электронных учебных изданий, необходимой для проведения практики, приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень печатных и электронных учебных изданий

| Шифр/ URL адрес | Библиографическая ссылка | Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронны х экземпляров) |
|---|--|---|
| http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/ | Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) | |
| http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/ | "Уголовный кодекс Российской Федерации" от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 01.07.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 22.08.2021) | |
| http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34481/ | "Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации" от 18.12.2001 N 174-ФЗ (ред. от 01.07.2021) | |
| http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12940/ | "Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации" от | |

| | | |
|---|--|--|
| | 08.01.1997 N 1-ФЗ (ред. от 11.06.2021) | |
| https://e.lanbook.com/book/107105 | Рябов, Д. Ю. Программа научно-исследовательского семинара : учебное пособие / Д. Ю. Рябов. — Москва : Прометей, 2018. — 36 с. | |
| https://znanium.com/catalog/product/1016649 | Кобликов, П. А. Юридическая этика: Учебник / Кобликов А. С. - Москва : Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 176 с. - ISBN 978-5-91768-261-7. - Текст : электронный. | |
| X У26 | Уголовное право : методические указания / С.-Петербург. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения ; сост.: Г. А. Агаев, Ф. Ю. Сафин, Е. А. Зорина. - Санкт-Петербург : Изд-во ГУАП, 2019. - 171 с. | |
| https://znanium.com/catalog/product/1352967 | Информационные технологии в юридической деятельности : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция» и «Правоохранительная деятельность» / С. Я. Казанцев, Н. М. Дубинина, А. И. Уринцов [и др.] ; под ред. А. И. | |

| | | |
|---|--|--|
| | Уринцова. - 2-е изд.. перераб. и доп. — Москва : ЮНИТИ- ДАНА, 2020. - 351 с. | |
| https://znanium.com/catalog/product/1245074 | Космин, В. В. Основы научных исследований (Общий курс) : учебное пособие / В.В. Космин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : РИОР : ИНФРА | |
| https://znanium.com/catalog/product/1038577 | Авдониная, Л. Н. Письменные работы научного стиля : учебное пособие / Л. Н. Авдониная, Т. В. Гусева. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА- М, 2020. — 72 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-00091- 494-6. - Текст : электронный | |

8.1. Электронные образовательные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики, представлен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

| URL адрес | Наименование |
|---|--|
| http://pravo.gov.ru/ | официальный интернет-портал правовой информации |
| http://www.genproc.gov.ru/ | официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации |
| https://mvd.ru/ | официальный сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации |
| http://minjust.ru/ | официальный сайт Министерства юстиции Российской Федерации |
| http://www.rg.ru/ | официальный интернет-портал "Российской газеты" |
| http://pravo.ru/ | справочно-правовая система по федеральному и региональным законодательствам России |

| | |
|---|--|
| http://kremlin.ru/ | Президент Российской Федерации |
| http://www.gov.ru/ | Сервер органов государственной власти РФ |
| http://www.council.gov.ru/ | Совет Федерации РФ |
| http://www.ksrf.ru/ | Конституционный суд Российской Федерации |
| http://www.supcourt.ru/ | Официальный сайт Верховного суда РФ |
| http://www.arbitr.ru/ | Федеральные арбитражные суды |
| http://www.genproc.gov.ru/ | Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ |
| http://www.mvdinform.ru/ | Министерство внутренних дел Российской Федерации |
| http://www.minjust.ru/ | Министерство юстиции Российской Федерации |
| http://www.nalog.ru/ | Федеральная налоговая служба |
| http://www.gks.ru/ | Федеральная служба государственной статистики |
| http://www.pfrf.ru/ | Пенсионный фонд РФ |
| http://law.edu.ru/ | Информационно-правовой портал «Юридическая Россия» |
| http://www.gov.ru/ | Официальная Россия |
| https://docs.eaeunion.org/ru-ru/ | Правовой портал Евразийского экономического союза |
| http://www.rg.ru/ | Российская газета |
| http://www.iuaj.net/ | Сайт Международной ассоциации правосудия |
| http://www.nlr.ru/ | Сайт Российской национальной библиотеки |
| http://www.knigafund.ru/ | Сайт электронной библиотеки «КнигаФонд» |
| http://www.garant.ru/ | Справочная правовая система «Гарант» |
| http://www.kodex.ru/ | Справочная правовая система «Кодекс» |
| http://www.konsultant.ru/ | Справочная правовая система «Консультант Плюс» |
| http://www.inforeg.ru/ | Федеральный депозитарий электронных изданий ФГУП НТЦ «Информрегистр» |
| https://www.gosuslugi.ru/ | Федеральный портал «Госуслуги» |
| http://government.e-rus.ru/ | Электронная Россия |
| http://www.juristlib.ru/ | Электронная юридическая библиотека - «ЮристЛиб» |
| http://www.infram.ru/live/elekrbiblio.asp | Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М» |
| http://law.edu.ru/ | Юридическая Россия |
| https://www.elibrary.ru/defaultx.asp?/= | Электронная научная библиотека |

**9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ
ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ
(ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)**

9.1. Перечень программного обеспечения

Перечень программного обеспечения, используемого при проведении практики, представлен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень программного обеспечения

| № п/п | Наименование |
|-------|---|
| 1. | <u>Операционная система</u> Microsoft Windows Professional 8 Russian |
| 2. | <u>Офис</u> Microsoft Office Professional Plus 2016 |

9.2. Перечень информационных справочных систем

Перечень информационных справочных систем, используемых при проведении практики, представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень информационно-справочных систем

| № п/п | Наименование |
|-------|---|
| 1 | Справочно-правовая система «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru/ |
| 2 | Справочно-правовая система «Кодекс» http://www.kodeks.ru/ |
| 3 | Информационно-правовой портал «ГАРАНТ» http://www.garant.ru/ |
| 4 | Реферативная база данных Scopus на платформе SciVerse® компании Elsevier www.scopus.com |
| 5 | ЭБС ZNANIUM ЭБС "Znanium" электронно-библиотечная система издательства "ИНФРА-М" http://znanium.com/ |
| 6 | ЭБС издательства ЛАНЬ ЭБС "Лань" электронно-библиотечная система издательства "Лань". http://e.lanbook.com/ |
| 7 | ЭБС – электронная библиотека для ВУЗов, СПО (ссузов, колледжей), библиотек . Учебники, учебная и методическая литература по различным дисциплинам. От издательства «Юрайт» http://www.urait.ru |

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, представлено в таблице 11.

Таблица 11 – Материально-техническая база

| № п/п | Наименование материально-технической базы |
|-------|---|
| | |

| | |
|----|--|
| 1. | Учебные и научные лаборатории кафедры Уголовного права и таможенных расследований №84 |
| 2. | Аудитория для промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации. |

Лист внесения изменений в рабочую программу практики

| Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения | Содержание изменений и дополнений | Дата и № протокола заседания кафедры | Подпись зав. кафедрой |
|---|-----------------------------------|--------------------------------------|-----------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |