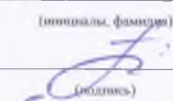
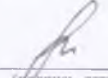


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"


Кафедра № 21

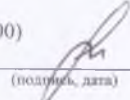
УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель программы  
проф. д.т.н., проф.  
(должность, уч. степень, звание)  
А.Р. Бестугин  
(инициалы, фамилия)  
  
(подпись)  
« 5 » 06 2023 г

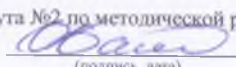
Лист согласования

Программу составил (а)  
Зав. каф. д.т.н., профессор  
(должность, уч. степень, звание)  
  
(подпись, дата) А.Ф. Крячко  
(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 21  
«30» мая 2023 г, протокол № 7

Заведующий кафедрой № 21  
д.т.н., проф.  
(уч. степень, звание)  
  
(подпись, дата) А.Ф. Крячко  
(инициалы, фамилия)

Ответственный за программу 2.2.13.(00)  
д.т.н., проф.  
(должность, уч. степень, звание)  
  
(подпись, дата) А.Ф. Крячко  
(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №2 по методической работе  
доц. к.т.н., доц.  
(должность, уч. степень, звание)  
  
(подпись, дата) О.Л. Балышева  
(инициалы, фамилия)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Практика по получению профессиональных умений и опыта  
профессиональной деятельности (педагогическая)

Код научной специальности	2.2.13.
Наименование научной специальности	Радиотехника, в том числе системы и устройства телевидения
Наименование направленности (профиля) (при наличии)	
Год начала реализации программы	2023

## АННОТАЦИЯ

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) входит в состав образовательной программы подготовки обучающихся по научной специальности 2.2.13. «Радиотехника, в том числе системы и устройства телевидения». Организацию и проведение практики осуществляет кафедра №21.

Цель проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) практики:  
развитие профессионально-педагогических способностей; - овладение основами педагогического мастерства, умениями и навыками самостоятельного ведения учебно-воспитательной и преподавательской работы; - приобретение навыков педагога-исследователя, владеющего современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информационного материала с целью его использования в педагогической деятельности.

Задачи проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) практики:  
готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) обеспечивает формирование у обучающихся следующих:

- умений:  
по подготовке к проведению занятий по основным образовательным программам высшего образования  
по разработке рабочих программ дисциплин радиотехнической направленности
- навыков:  
по организации и проведению лабораторных работ, курсового и дипломного проектирования
- опыта профессиональной деятельности:  
по проведению занятий в соответствии с программой дисциплины

Содержание практики охватывает круг вопросов, связанных со способностью разрабатывать учебно-методические материалы по отдельным видам занятий.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется путем защиты отчетов, составляемых обучающимися по итогам практики. Форма промежуточной аттестации по практике – дифференцированный зачет.

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Язык обучения русский.

## 1. ТИП, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1.1. Тип практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)

1.2. Форма проведения практики – проводится дискретно по виду практики.

1.3. Способы проведения практики – стационарная.

1.4. Место проведения практики – ГУАП.

## 2. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.

### ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

#### 2.1. Цель проведения практики

Целью проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) является развитие профессионально-педагогических способностей; овладение основами педагогического мастерства, умениями и навыками самостоятельного ведения учебно-воспитательной и преподавательской работы; приобретение навыков педагога-исследователя, владеющего современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информационного материала с целью его использования в педагогической деятельности.

2.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы аспирантуры.

– умений:

по подготовке к проведению занятий по основным образовательным программам высшего образования

по разработке рабочих программ дисциплин радиотехнической направленности

– навыков:

по организации и проведению лабораторных работ, курсового и дипломного проектирования

– опыта профессиональной деятельности:

по проведению занятий в соответствии с программой дисциплины

## 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

Прохождение практики базируется на знаниях и умениях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин и прохождении практик:

– «Организация диссертационных исследований»,

– «Научные исследования».

Результаты обучения, полученные при прохождении практики, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин и прохождения других практик, а также для подготовки к итоговой аттестации:

– «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (профессиональная)»,

– «Радиотехника, в том числе системы и устройства телевидения»

## 4. ОБЪЕМ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ

Объем и продолжительность практики представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Объем и продолжительность практики

Номер семестра	Трудоемкость, (ЗЕ)	Продолжительность практики в неделях (академ. часах <sup>1</sup> )	Практическая подготовка, (академ. час)
1	2	3	4
4	3	2	80
Общая трудоемкость практики, ЗЕ	3	2	80

*Примечание:*

<sup>1</sup> – продолжительность указывается в часах при реализации распределенного по семестру проведения практики

Промежуточная аттестация по практике проводится в виде дифференцированного зачета.

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

График (план) прохождения практики представлен в таблице 2.

Таблица 2 – График (план) прохождения практики

№ этапа	Содержание этапов прохождения практики
1	Составление плана прохождения практики Выдача индивидуального задания. Инструктаж по технике безопасности
2	Выполнение индивидуального задания (рекомендуется разбить на отдельные разделы)
2.1	Изучение нормативной базы: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования. Учебные планы подготовки по программам специалитета, бакалавриата и магистратуры.
2.2	Документация учебного процесса на кафедре, ее анализ и принципы разработки
2.3	Материально-техническое оснащение учебного процесса. Планирование учебного процесса в соответствии с материально-технической базой
2.4	Опыт организации учебных занятий в образовательных учреждениях высшего образования
2.5	Характеристика использования ИТ технологий в учебном процессе
2.6	Планирование, разработка и проведение лекционных, практических, семинарских и лабораторных занятий
2.7	Наблюдение и анализ занятий как метод контроля качества учебного процесса и эффективности индивидуальных методических систем
2.8	Информационные технологии для активизации и интенсификации деятельности студентов
2.9	Методика подготовки и проведения воспитательных мероприятий.
3	Оформление отчета по практике
4	Проверка и защита отчета по практике

*Примечания:*

1. Таблица 2 может быть дополнена по усмотрению кафедры детализирующими пунктами.

2. Разделы в п.2 таблицы 2 следует указывать для практик, имеющих комплексный характер, т.е. предусматривающих выполнение заданий по экономическим вопросам, по обеспечению безопасности жизнедеятельности и т.д.

## 6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Промежуточная аттестация по практике осуществляется путем защиты отчетов, составляемых обучающимися по итогам практики.

Отчет по практике составляется в соответствии с РДО ГУАП. СМК 3.161.

*Примечания:*

*Дополнительно указываются требования к содержанию отчёта по практике.*

## 7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Состав оценочных средств приведен в таблице 3.

Таблица 3– Состав оценочных средств для промежуточной аттестации по практике

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Дифференцированный зачет	Список вопросов для оценки уровня освоения запланированных результатов обучения при прохождении по соответствующему виду и типу практики <sup>1</sup>
	Требования к оформлению отчета по практике
	Требования к содержательной части отчета по практике на основании индивидуального задания

*Примечание:*

<sup>1</sup>– при наличии

Аттестация по итогам практики проводится руководителем практики от ГУАП в форме дифференцированного зачета в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами ГУАП и в соответствии с критериями оценки уровня освоения запланированных результатов обучения при прохождении практики п.7.2 настоящего Положения.

7.2. В качестве критериев оценки уровня освоения запланированных результатов обучения при прохождении практики применяется 4–балльная шкала (таблица 4).

Таблица 4 – Критерии оценки уровня освоения запланированных результатов обучения

Оценка	Характеристика уровня освоения запланированных результатов обучения при прохождении практики
4-балльная шкала	
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся глубоко и всесторонне усвоил материал при прохождении практики;</li> <li>– уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li> <li>– делает выводы и обобщения;</li> <li>– содержание отчета по практике обучающегося полностью соответствует требованиям к нему;</li> <li>– обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета по практике;</li> </ul>

Оценка	Характеристика уровня освоения запланированных результатов обучения при прохождении практики
4-балльная шкала	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся четко выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности;</li> <li>– обучающийся ясно и аргументировано излагает материал;</li> <li>– присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы;</li> <li>– обучающийся точно и грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.</li> </ul>
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся глубоко и всесторонне усвоил материал при прохождении практики;</li> <li>– уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li> <li>– делает выводы и обобщения;</li> <li>– содержание отчета по практике обучающегося полностью соответствует требованиям к нему;</li> <li>– обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета по практике;</li> <li>– обучающийся выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности;</li> <li>– обучающийся аргументировано излагает материал;</li> <li>– присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы;</li> <li>– обучающийся грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.</li> </ul>
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся усвоил материал при прохождении практики;</li> <li>– нечетко излагает его и делает выводы;</li> <li>– содержание отчета по практике обучающегося не полностью соответствует требованиям к нему;</li> <li>– обучающийся не до конца соблюдает требования к оформлению отчета по практике;</li> <li>– обучающийся недостаточно точно выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности;</li> <li>– обучающийся аргументировано излагает материал;</li> <li>– присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы;</li> <li>– обучающийся не использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.</li> </ul>
«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся не усвоил материал при прохождении практики;</li> <li>– содержание отчета по практике обучающегося не соответствует требованиям к нему;</li> <li>– обучающийся не соблюдает требования к оформлению отчета по практике;</li> <li>– обучающийся не может выделить основные результаты своей профессиональной деятельности;</li> <li>– обучающийся не может аргументировано излагать материал;</li> <li>– отсутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы;</li> <li>– обучающийся не может использовать профессиональную терминологию при защите отчета по практике.</li> </ul>

7.3. Перечень вопросов для оценки уровня освоения запланированных результатов обучения при прохождении соответствующего вида и типа практики представлен в таблице 5 (при наличии).

Таблица 5 – Перечень вопросов для оценки уровня освоения запланированных результатов обучения при прохождении практики

№ п/п	Перечень вопросов для оценки освоения запланированных результатов обучения при прохождении практики
1.	Разработка фрагмента учебной программы (включающего проводимые занятия)
2.	Анализ материально-технического оснащения учебного процесса кафедры
3.	Протоколы посещения 4-х занятий опытных преподавателей
4.	Анализ использования ИТ в учебном процессе
5.	Методики и конспекты лекционных, практических, семинарских и лабораторно- практических занятий не менее 10 аудиторных часов
6.	Развернутый анализ 2-х занятий по результатам взаимопосещения занятий аспирантов (молодых преподавателей)
7.	Разработка рекомендаций по информационным технологиям для одного занятия
8.	Методическая разработка воспитательного мероприятия и отчет о его проведении

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания уровня освоения запланированных результатов обучения при прохождении практики, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП

*Дополнительно перечислить имеющиеся материалы или дать ссылку при наличии.*

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### 8.1. Учебная литература

Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики, приведен в таблице 6.

Таблица 6 – Перечень учебной литературы

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
<a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=403199">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=403199</a>	Общая и профессиональная педагогика: Учебник / Г.Н. Жуков, П.Г. Матросов. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 448 с.	
<a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=399670">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=399670</a>	Управление факультетом : Учебник / Под ред. С.Д. Резника. - 2-е изд., доп. и перераб. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 336 с.	

<a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=469411">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=469411</a>	Шарипов, Ф. В. Педагогика и психология высшей школы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ф. В. Шарипов. – М. : Логос, 2012. – 448 с.	
<a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=544551">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=544551</a>	Педагогика воспитания: теория, методология, технология, методика - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 400 с.	
<a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=542563">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=542563</a>	Аспирант вуза: технологии научного творчества и педагогической деятельности: Учебник / Резник С.Д. - 5-е изд., перераб. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 451 с.	
005 Г 61	Головцова, Ирина Геннадьевна. Инновационные методы управления качеством высшего образования [Текст] : монография / И. Г. Головцова ; С.-Петербур. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - СПб. : Изд-во ГУАП, 2013. - 165 с.	20
<a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=447518">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=447518</a>	Социальная педагогика: Учебник / Ф.А. Мустаева. - 3-е изд. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 272 с.	

## 8.2. Ресурсы сети «Интернет»

Перечень ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики, представлен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

URL адрес	Наименование
-----------	--------------



pednauki.ucoz.ru.	Педагогические науки сегодня
rspu.edu.ru	Педагогическая наука и образование в России и за рубежом: региональные, глобальные и информационные аспекты
mgopu.ru	Педагогическая информатика
www.oim.ru	Образование: исследовано в мире
courier-edu.ru	Курьер российской академической науки и высшей школы – courieredu.ru
www.omsk.edu	Вестник Омского педагогического университета
www.vestniknews.ru	Вестник образования России
fpo.msu.ru	Вестник МГУ. Серия XX. Педагогическое образование
www.neweducation.ru	Большая перемена
www.lengu.ru	журнал «Вестник СПбГУ» серия «Психология»
www.magazine.mospsy.ru	Московский психологический журнал
www.magazine.mospsy.ru	Московский психологический журнал
www.psychologu.su	журнал «Психология»
www.spyjournal.ru	Психологический журнал
http://psystudy.ru	Мультидисциплинарный научный психологический журнал «Психологические исследования»
http://psychology.ru/library	библиотека сайта Psychology.ru
http://psychology.net.ru/	Мир психологии

## 9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

### 9.1. Перечень программного обеспечения

Перечень программного обеспечения, используемого при проведении практики, представлен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

### 9.2. Перечень информационных справочных систем

Перечень информационных справочных систем, используемых при проведении практики, представлен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

## 10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, представлено в таблице 10.

Таблица 10 – Материально-техническая база

№ п/п	Наименование материально-технической базы

1.	Учебные и научные лаборатории кафедры №21
----	-------------------------------------------

## Лист внесения изменений в рабочую программу практики

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой