

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ АЭРОКОСМИЧЕСКОГО
ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 85

УТВЕРЖДАЮ

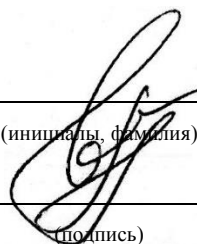
Руководитель программы

д-р юрид. наук, профессор

(должность, уч. степень, звание)

В.М. Боев

(инициалы, фамилия)



(подпись)

« 22 » 06 2023 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Современные проблемы развития муниципального права в Российской Федерации»
(Наименование дисциплины)

Код специальности	5.1.1.
Наименование научной специальности	Теоретико-исторические правовые науки
Наименование направленности (профиля) (при наличии)	Общая направленность
Год начала реализации программы	2023

Санкт-Петербург– 2023

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

профессор, д-р юрид.
наук, профессор

(должность, уч. степень, звание)



(подпись, дата)

22.06.2023 В.М.Боер

(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 85

«22» июня 2023 г, протокол № 11

Заведующий кафедрой № 85

канд. юрид. наук, доцент

(уч. степень, звание)



(подпись, дата)

22.06.2023

А.А. Боер

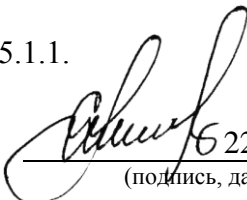
(инициалы, фамилия)

Ответственный за программу 5.1.1.

доцент, канд. юрид. наук,

доцент

(должность, уч. степень, звание)



(подпись, дата)

22.06.2023

Е.И. Сергеева

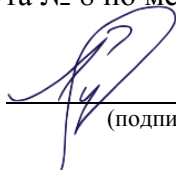
(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института № 8 по методической работе

доцент, канд. экон. наук,

доцент

(должность, уч. степень, звание)



(подпись, дата)

22.06.2023

Л.В. Рудакова

(инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Современные проблемы развития муниципального права в Российской Федерации» входит в состав программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 5.1.1. «Теоретико-исторические правовые науки». Дисциплина реализуется кафедрой «№85».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением территориальных, экономических, организационных и правовых основ местного самоуправления, организации и деятельности органов местного самоуправления в Российской Федерации, определением структуры органов местного самоуправления и их основных полномочий, выявлением современных проблем реализации органами местного самоуправления своей компетенции.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, самостоятельная работа обучающегося.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 1 зачетную единицу, 36 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Целью дисциплины «Современные проблемы развития муниципального права в РФ» глубокое и всестороннее изучение аспирантами институтов муниципального права, анализ законодательства в сфере правового регулирования муниципально-правовых отношений, выявление проблем в данной сфере, получение обучающимися необходимых знаний, умений и навыков в этой области.

1.2. Дисциплина входит в состав программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.3. В результате изучения дисциплины аспирант должен:

знать:

- знать сущность и содержание основных понятий и категорий муниципального права.
- методы правового регулирования различных правоотношений, складывающихся в сфере муниципального права; основания возникновения указанных правоотношений.

уметь:

- уметь правильно квалифицировать различные обстоятельства и применять соответствующий нормативный акт, в том числе при наличии коллизии муниципальных и иных правовых норм

владеть:

- навыками использования юридических знаний для анализа социально-значимых проблем и процессов, происходящих в сфере правового регулирования муниципальных отношений.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и могут использоваться при изучении других дисциплин:

– «Конституционное право, конституционный судебный процесс, муниципальное право»,

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№1
1	2	3
<i>Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)</i>	1/ 36	1/ 36
<i>Из них часов практической подготовки, (час)</i>		
<i>Аудиторные занятия, всего час.</i>	7	7
<i>в том числе:</i>		
<i>лекции (Л), (час)</i>	7	7
<i>практические/семинарские занятия</i>		

(ПЗ), (час)		
экзамен, (час)		
<i>Самостоятельная работа</i> , всего (час)	29	29
<i>Вид промежуточной аттестации</i> : зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.**)	Зачет	Зачет

Примечание: ** кандидатский экзамен

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	СРС (час)
Семестр 1			
Раздел 1. Понятие, предмет, метод, система и источники муниципального права России Тема 1.1. Понятие, предмет, метод, система муниципального права России Тема 1.2. Источники муниципального права России	1		7
Раздел 2. Понятие, принципы, система и функции местного самоуправления Тема 2.1. Понятие, принципы и система местного самоуправления Тема 2.2. Функции местного самоуправления	2		7
Раздел 3. Основы местного самоуправления Тема 3.1. Правовые и организационные основы местного самоуправления Тема 3.2. Территориальные и экономические основы местного самоуправления	2		7
Раздел 4. Органы и должностные лица местного самоуправления. Муниципальная служба. Тема 4.1. Понятие и система органов местного самоуправления Тема 4.2. Понятие муниципальной службы. Статус муниципального служащего. Тема 4.3. Компетенция местного самоуправления. Тема 4.4. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления. Тема 4.5. Гарантии местного самоуправления.	2		8
Итого в семестре:	7		29
Итого	7	0	29

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.
Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
<p style="text-align: center;">1</p>	<p>Раздел 1. Понятие, предмет, метод, система и источники муниципального права России</p> <p>Тема 1.1. Понятие, предмет, метод, система муниципального права России</p> <p>Сущность и содержание основных понятий и категорий муниципального права. Понятие муниципального права РФ как отрасли права. Основные понятия и институты муниципального права. Отношения, составляющие предмет муниципального права, основания возникновения указанных правоотношений. Методы правового регулирования различных правоотношений, складывающихся в сфере муниципального права. Система муниципального права. Муниципально-правовые институты. Нормы муниципального права: понятие и особенности. Коллизии муниципальных и иных правовых норм .</p> <p>Тема 1.2. Источники муниципального права России.</p> <p>Сущность и содержание международных источников муниципального права. Конституция РФ и федеральное законодательство в системе источников муниципального права. Изменения в положения главы VIII Конституции РФ, одобренные на Всенародном референдуме 01.07.2020 года. Законодательство субъектов Российской Федерации, как источник муниципального права. Муниципально-правовые акты. Устав муниципального образования. Юридическая сила и порядок реализации норм международного права и законодательства Российской Федерации в сфере регулирования прав местного самоуправления. Современные проблемы правового регулирования муниципальных правоотношений.</p>
<p style="text-align: center;">2</p>	<p>Раздел 2. Понятие, принципы, система и функции местногосамоуправления</p> <p>Тема 2.1. Понятие, принципы и система местного самоуправления.</p> <p>Понятие местного самоуправления. Сущность и содержание местного самоуправления. Признаки местного самоуправления. Конституционные принципы местного самоуправления. Система местного самоуправления. Основные формы осуществления местного самоуправления в РФ. Проблемы реализации форм осуществления местного самоуправления в РФ.</p> <p>Тема 2.2. Функции местного самоуправления</p>

	<p>Понятие функции местного самоуправления. Обеспечение участия населения в решении вопросов местного значения. Управление муниципальной собственностью, финансовыми средствами местного самоуправления. Обеспечение комплексного развития территории муниципального образования. Обеспечение удовлетворения потребностей населения в жизненно важных услугах. Представительство и защита интересов и прав местного самоуправления, гарантированных Конституцией РФ и федеральными законами.</p>
<p style="text-align: center;">3</p>	<p>Раздел 3. Основы местного самоуправления</p> <p>Тема 3.1. Правовые и организационные основы местного самоуправления. Понятие правовых основ местного самоуправления. Система правовых основ местного самоуправления. Природа и сущность правовых норм, составляющих правовые основы местного самоуправления. Понятие организационных основ местного самоуправления. Организационные принципы местного самоуправления.</p> <p>Тема 3.2. Территориальные и экономические основы местного самоуправления.</p> <p>Территориальные основы местного самоуправления. Принципы территориальной организации местного самоуправления. Виды муниципальных образований, порядок установления и изменения границ муниципальных образований. Порядок преобразования муниципальных образований. Понятие и содержание экономических основ местного самоуправления. Понятие муниципальной собственности. Местный бюджет. Современные проблемы в сфере организации и деятельности местного самоуправления.</p>
<p style="text-align: center;">4</p>	<p>Раздел 4. Органы и должностные лица местного самоуправления. Муниципальная служба.</p> <p>Тема 4.1. Понятие и система органов местного самоуправления.</p> <p>Законодательство Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, нормы актов органов местного самоуправления в сфере регулирования вопросов организации системы местного самоуправления, закрепления правового положения ее органов и должностных лиц: порядок реализации и применения. Понятие органа местного самоуправления. Система органов местного самоуправления. Представительный орган местного самоуправления. Местная администрация. Глава муниципального образования. Иные органы и должностные лица местного самоуправления. Проблемы правового регулирования в сфере организации и деятельности муниципальных органов.</p> <p>Тема 4.2. Понятие муниципальной службы. Статус муниципального служащего.</p>

	<p>Понятие и содержание муниципальной службы. Принципы муниципальной службы. Правовой статус муниципального служащего.</p> <p>Тема 4.3. Компетенция местного самоуправления.</p> <p>Понятие компетенции местного самоуправления. Содержание компетенции органов и должностных лиц местного самоуправления. Проблемы, возникающие при осуществлении органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.</p> <p>Тема 4.4. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления. Проблемы нарушения законодательства Российской Федерации органами и должностными лицами местного самоуправления. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами.</p> <p>Тема 4.5. Гарантии местного самоуправления. Закрепление гарантий местного самоуправления в российском законодательстве, в первую очередь, в измененном варианте (2020года) Конституции РФ (ст. 133). Понятие и содержание гарантий местного самоуправления.</p>
--	--

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено					
Всего					

4.4. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 1, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	10	10
Курсовое проектирование (КП, КР)		
Расчетно-графические задания (РГЗ)		
Выполнение реферата (Р)		
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	5	5

Домашнее задание (ДЗ)		
Контрольные работы заочников (КРЗ)		
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	14	14
Всего:	29	29

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 6-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий
Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 7.
Таблица 7– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	Булатов Р.Б. Конституционно-правовая природа муниципальной власти в России: монография / Р.Б. Булатов, В.М. Боер, С.Ю. Андрейцо. – СПб.: ГУАП, 2021. – 209 с	2 0
	Булатов Р.Б., Боер В.М., Хазов Е.Н., Андрейцо С.Ю. Муниципальная власть и муниципальный строй: монография / Под ред. Р.Б. Булатова. – М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2021. – 287 с.	2
- URL: https://znanium.com/catalog/product/2038317	Институт государственных и муниципальных услуг в современном праве Российской Федерации : монография / отв. ред. В. И. Фадеев. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 208 с. - ISBN 978-5-91768-698-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2038317 (
URL: https://znanium.com/catalog/product/1858563	Черкасов, А. И. Муниципальное управление в демократических государствах: организация и проблемы функционирования : монография / А. И. Черкасов. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 224 с. - ISBN 978-5-91768-611-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1858563	

	8563	
URL: https://znanium.com/catalog/product/906258	Акмалова, А. А. Актуальные проблемы муниципального права России : учебник / А.А. Акмалова. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 402 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/906528. - ISBN 978-5-16-013024-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/906258	

7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
http://президент.рф	Президент Российской Федерации
http://www.duma.gov.ru	Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации
http://council.gov.ru	Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации
http://www.government.ru/	Правительство Российской Федерации
http://www.gov.ru/main/regions/regioni-44.html	Субъекты Российской Федерации
http://ombudsmanrf.org/	Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации
http://e.lanbook.com/	ЭБС "Лань" (договор № 749-7 от 22.11.2016г., регистрационные документы) электронно-библиотечная система издательства "Лань".
http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415401	ЭБС "Znanium" (договор № 047-7 от 03.02.2017г., регистрационные документы) электронно-библиотечная система издательства "ИНФРА-М".

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1	Microsoft® Win SL 8 Russian Academic OPEN 1 License No Level Legalization Get Genuine
2	Microsoft® Office Professional Plus 2013 Russian Academic OPEN 1 License No Level

8.2. Перечень информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
1	Справочно-правовая система «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru/
2	Справочно-правовая система «Кодекс» http://www.kodeks.ru/
3	Информационно-правовой портал «ГАРАНТ» http://www.garant.ru/
4	Реферативная база данных Scopus на платформе SciVerse® компании Elsevier www.scopus.com
5	ЭБС издательства ЛАНЬ ЭБС "Лань" электронно-библиотечная система издательства "Лань". http://e.lanbook.com/
6	ЭБС – электронная библиотека для ВУЗов, СПО (ссузов, колледжей), библиотек. Учебники, учебная и методическая литература по различным дисциплинам. От издательства «Юрайт» http://www.urait.ru

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 11.

Таблица 11 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).	33-07, 32-11, 32-13, 34-04
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации	32-01
3	Помещение для самостоятельной работы организации	Читальный зал библиотеки; 21-17 - кабинет курсового

		и дипломного проектирования
4	Аудитория для проведения промежуточной аттестации – укомплектована специализированной(учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации	32-15

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Зачет	Список вопросов; Тесты; Задачи.

10.2. В качестве критериев оценки уровня освоения запланированных результатов обучения по дисциплине обучающимися применяется 5-балльная шкала оценивания, которая приведена в таблице 13. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 13 – Критерии оценки уровня освоения запланированных результатов обучения по дисциплине

Оценка компетенции	Характеристика уровня освоения запланированных результатов обучения по дисциплины
5-балльная шкала	
«отлично» «зачтено»	– обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий.
«хорошо» «зачтено»	– обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий.
«удовлетворительно» «зачтено»	– обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий.

Оценка компетенции	Характеристика уровня освоения запланированных результатов обучения по дисциплины
5-балльная шкала	
«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 14.

Таблица 14 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие муниципального права как отрасли права. 2. Предмет муниципального права 3. Методы правового регулирования в муниципальном праве. 4. Система муниципального права. 5. Источники муниципального права 6. Конституция Российской Федерации: анализ внесенных изменений в положения о местном самоуправлении (ст. 133-135), одобренных на Всероссийском референдуме 01.07.2020 года. 7. Муниципально-правовые нормы и их особенности. 8. Понятие местного самоуправления. 9. Принципы местного самоуправления. 10. Функции местного самоуправления. 11. Система местного самоуправления. 12. Правовые основы местного самоуправления. 13. Устав муниципального образования: понятие, содержание, порядок принятия и внесения изменений. 14. Муниципальные правовые акты: понятие, система, виды. 15. Территориальные основы местного самоуправления 16. Понятие, признаки и виды муниципальных образований. 17. Принципы территориальной организации местного самоуправления. 18. Организационные основы местного самоуправления. 19. Порядок формирования и организация работы представительных органов местного самоуправления. 20. Структура и основные полномочия представительных органов местного самоуправления. 21. Правовой статус депутатов представительных органов местного самоуправления. 22. Правовой статус главы муниципального образования. 23. Понятие, порядок образования, структура и полномочия исполнительных органов местного самоуправления. 24. Контрольно-счетный орган муниципального образования. 25. Муниципальная служба: понятие, признаки, правовое регулирование. 26. Основные принципы муниципальной службы.

<p>27. Права, обязанности, гарантии деятельности муниципального служащего.</p> <p>28. Ограничения и запреты, установленные для муниципальных служащих.</p> <p>29. Муниципальные выборы: понятие, принципы, стадии проведения, правовое регулирование.</p> <p>30. Местный референдум: понятие, признаки, принципы, стадии проведения.</p> <p>31. Сходы и собрания граждан.</p> <p>32. Правотворческая инициатива граждан.</p> <p>33. Опрос граждан.</p> <p>34. Обращения граждан в органы местного самоуправления и к должностным лицам местного самоуправления.</p> <p>35. Территориальное общественное самоуправление.</p> <p>36. Голосование по отзыву выборного должностного лица местного самоуправления.</p> <p>37. Публичные слушания.</p> <p>38. Понятие экономических основ местного самоуправления.</p> <p>39. Муниципальная собственность: объекты, субъекты, содержание.</p> <p>40. Местный бюджет: понятие, структура, порядок принятия.</p> <p>41. Понятие и содержание компетенции местного самоуправления</p> <p>42. Понятие и система гарантий местного самоуправления</p> <p>43. Проблемы нарушения законодательства Российской Федерации органами и должностными лицами местного самоуправления.</p> <p>44. Понятие и виды ответственности органов местного и их должностных лиц.</p> <p>45. Ответственность органов и должностных лиц перед населением, физическими и юридическими лицами.</p> <p>46. Ответственность органов местного самоуправления перед государством.</p> <p>47. Понятие и классификация гарантий местного самоуправления.</p> <p>48. Судебная и иные правовые формы защиты местного самоуправления.</p> <p>49. Муниципальные правоотношения: понятия, виды, основания возникновения.</p> <p>50. Актуальные проблемы в сфере правового регулирования организации и деятельности муниципальных органов</p> <p>51. Проблемы ответственности должностных лиц местного самоуправления.</p> <p>52. Назовите социально-значимые проблемы, возникающие в сфере правового регулирования муниципальных отношений. Предложите порядок разрешения конкретной проблемы.</p> <p>53. Назовите нормативный-правовой акт федерального уровня, регулирующий порядок организации и деятельности в сфере муниципальной службы. Дайте ему характеристику.</p> <p>54. Приведите пример нарушения законодательства должностным лицом местного самоуправления. Определите ответственность. Назовите нормативный правовой акт, подлежащий применению.</p>
--

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов
1.	Отличительной чертой предмета муниципального права как отрасли права является а) сочетание императивного и диспозитивного методов правового регулирования отношений в области местного самоуправления б) большое количество нормативных правовых актов — источниковданной

	<p>отрасли права</p> <p>в) разнообразие общественных отношений возникающих в области организации и осуществления местного самоуправления</p> <p>г) специфический круг субъектов муниципально-правовых общественных отношений</p>
2.	<p>Европейскую Хартию местного самоуправления приняла) Совет Федерации России</p> <p>б) Союз государств, в которых развивается местное самоуправление</p> <p>в) Совет Европы</p> <p>г) Съезд муниципальных образований стран Европы</p>
3.	<p>С чем связано появление международных источников права: а) войной белой и алой розы</p> <p>б) наполеоновскими войнами</p> <p>в) второй мировой войной</p> <p>г) холодной войной</p>
4.	<p>Предметом отрасли муниципального права являются</p> <p>а) отношения, возникающие в ходе осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий</p> <p>б) общественные отношения в области организации и осуществления местного самоуправления</p> <p>в) отношения, связанные с деятельностью органов местного самоуправления по управлению муниципальной собственностью, муниципальным хозяйством, исполнением местного бюджета</p> <p>г) общественные отношения, возникающие в процессе выбора населением организационных форм осуществления местного самоуправления</p>
5.	<p>Что относится к особым субъектам муниципальных правовых отношений?</p> <p>а) граждан России</p> <p>б) органы местного самоуправления</p> <p>в) местное население</p> <p>г) жителей муниципального образования</p>
6.	<p>Найдите слово (словосочетание), которое является лишним среди перечисленных:</p> <p>а) право на жизнь</p> <p>б) политические права</p> <p>в) право на личную неприкосновенность</p>
7.	<p>Определите предмет муниципального права:</p> <p>а) однородные отношения, возникающие в процессе реализации населением права на местное самоуправление</p> <p>б) общественные отношения, возникающие в связи с управлением государственными и общественными делами</p> <p>в) высшие ценности человеческой цивилизации, охватывающие различные аспекты общественного бытия</p> <p>г) совокупность общественных отношений</p>
8.	<p>Источники муниципального права:</p> <p>а) нормы муниципального права</p> <p>б) акты правоприменительных органов по вопросам организации местного самоуправления</p> <p>в) акты Конституционного Суда России</p> <p>г) нормативные правовые акты, которые содержат нормы муниципального права</p>

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания уровня освоения запланированных результатов обучения по дисциплине, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
(Ниже приводятся рекомендации по составлению данного раздела)

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала .

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

11.2. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;

– методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

Возможные методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- устный опрос на занятиях;
- проведение контрольных работ;
- тестирование;

Контроль успеваемости может осуществляться в виде контрольной работы (тестового задания) до начала лекции. Примерные точки ТКУ 3 и 4 занятие.

Система оценок при проведении текущего контроля успеваемости осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

11.4. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

– зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой