

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 5

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель направления

проф., д.т.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

Е.А. Фролова

(инициалы, фамилия)



(подпись)

22.06.2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Инфраструктура нововведений»

(Наименование дисциплины)

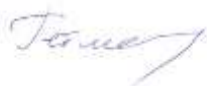
|   |  |
|---|--|
| Код направления подготовки/<br>специальности          | 27.03.02                                     |
| Наименование направления<br>подготовки/ специальности | Управление качеством                         |
| Наименование<br>направленности                        | Цифровое качество и проектирование продукции |
| Форма обучения  | очная  |

Санкт-Петербург– 2023

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

Доц.,к.э.н., доц  
(должность, уч. степень, звание)

  
(подпись, дата 15.06.2023)

Г.В. Гетманова  
(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 5  
15.06.2023 г, протокол № 01-06/2023

Заведующий кафедрой № 5

д.т.н.,доц.  
(уч. степень, звание)

  
(подпись, дата 15.06.2023)

Е.А. Фролова  
(инициалы, фамилия)

Ответственный за ОП ВО 27.03.02(02)


проф.,д.т.н.,доц.  
(должность, уч. степень, звание)

  
(подпись, дата 15.06.2023)

Е.А. Фролова  
(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института ФПТИ по методической работе

доц.,к.ф.-м.н.  
(должность, уч. степень, звание)

  
(подпись, дата 15.06.2023)

Ю.А. Новикова  
(инициалы, фамилия)

## Аннотация

Дисциплина «Инфраструктура нововведений» входит в образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата по направлению подготовки/ специальности 27.03.02 «Управление качеством» направленности «Цифровое качество и проектирование продукции». Дисциплина реализуется кафедрой «№5».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

ПК-11 «Способен осуществлять контроль реализации плана мероприятий по повышению качества управления ресурсами организации»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием и использованием элементов инновационной инфраструктуры и экосистемы.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: практические занятия, самостоятельная работа обучающегося.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский».

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины - формирование навыков в области планирования и регулирования инноваций, с использованием потенциала институтов развития, созданных в стране, на региональном уровне или на уровне организации с целью повышения качества человеческих ресурсов.

1.2. Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

| Категория (группа) компетенции | Код и наименование компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции   |
|--------------------------------|--|--|
| Профессиональные компетенции   | ПК-11 Способен осуществлять контроль реализации плана мероприятий по повышению качества управления ресурсами организации | ПК-11.У.1 уметь применять методы квалиметрического анализа при управлении ресурсами организации<br>ПК-11.В.1 владеть навыками контроля реализации плана мероприятий по повышению качества управления ресурсами организации |

## 2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

– «Производственная организационно-управленческая практика (6 сем.)».

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и могут использоваться при изучении других дисциплин:

- «Методология социально-экономического прогнозирования»,
- «Организация проектно-конструкторской деятельности»,
- «Технология цифровых процессов в управлении организацией»,
- «Алгоритмы решения нестандартных задач»,
- «Инновационное предпринимательство»,
- «Системы обеспечения экологической безопасности»,
- «Производственная организационно-управленческая практика (10 сем.)».

## 3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

| Вид учебной работы | Всего | Трудоемкость по семестрам |
|--------------------|-------|---------------------------|
|                    |       | №7                        |
| 1                  | 2     | 3                         |

|   |               |            |
|---|---------------|------------|
| <b>Общая трудоемкость дисциплины,</b><br>ЗЕ/ (час)  | 4/ 144        | 4/ 144     |
| <b>Из них часов практической подготовки</b>   | 34            | 34         |
| <b>Аудиторные занятия, всего час.</b>   | 34            | 34         |
| в том числе:  |               |            |
| лекции (Л), (час)   |               |            |
| практические/семинарские занятия (ПЗ),<br>(час)   | 34            | 34         |
| лабораторные работы (ЛР), (час)   |               |            |
| курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)  |               |            |
| экзамен, (час)  |               |            |
| <b>Самостоятельная работа, всего (час)</b>  | 110           | 110        |
| <b>Вид промежуточной аттестации:</b> зачет,<br>дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач,<br>Экз.**) | Дифф.<br>Зач. | Дифф. Зач. |

Примечание: \*\* кандидатский экзамен

#### 4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

| Разделы, темы дисциплины  | Лекции<br>(час) | ПЗ (СЗ)<br>(час) | ЛР<br>(час) | КП<br>(час) | СРС<br>(час) |
|---|-----------------|------------------|-------------|-------------|--------------|
| Семестр 7   |                 |                  |             |             |              |
| Раздел 1. Понятие и элементы<br>инновационной инфраструктуры  |                 | 8                |             |             | 30           |
| Тема 1.1. Инновационная<br>деятельность – основные условия<br>осуществления и эффективности                               |                 | 4                |             |             | 15           |
| Тема 1.2. Инфраструктура и<br>экосистема инноваций – сходство и<br>различие   |                 | 4                |             |             | 15           |
| Раздел 2. Элементы инновационной<br>инфраструктуры  |                 | 12               |             |             | 40           |
| Тема 2.1 Технопарки, промышленные<br>парки, бизнес-инкубаторы   |                 | 4                |             |             | 10           |
| Тема 2.2. Особенности<br>инвестирования в инновационные<br>разработки. Роль венчурного бизнеса<br>в продвижении инноваций |                 | 4                |             |             | 15           |
| Тема 2.3. Территориальная структура<br>инновационной среды  |                 | 4                |             |             | 15           |
| Раздел 3. Этапы формирования<br>инновационного бизнеса  |                 | 14               |             |             | 40           |
| Тема 3.1. Путь от идеи до предприятия   |                 | 4                |             |             | 10           |
| Тема 3.2. Разработка идеи и<br>ценностного предложения. Фактор<br>качества и его оценка методом<br>бенчмаркинга           |                 | 4                |             |             | 15           |
| Тема 3.3. Качество управления<br>человеческими ресурсами стартапа   |                 | 6                |             |             | 15           |
| Итого в семестре:   |                 | 34               |             |             | 110          |

|        |   |    |   |   |     |
|--------|---|----|---|---|-----|
| Итого: | 0 | 34 | 0 | 0 | 110 |
|--------|---|----|---|---|-----|

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

| Номер раздела | Название и содержание разделов и тем лекционных занятий |
|---------------|---|
|               | <b>Учебным планом не предусмотрено</b>                  |

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

| № п/п            | Темы практических занятий  | Формы практических занятий | Трудоемкость, (час) | Из них практической подготовки, (час) | № раздела дисциплины |
|------------------|--|----------------------------|---------------------|---------------------------------------|----------------------|
| <b>Семестр 7</b> |  |                            |                     |                                       |                      |
| 1                | Инновационная деятельность – основные условия осуществления и эффективности                            | групповая дискуссия        | 4                   | 4                                     | 1                    |
| 2                | Инфраструктура и экосистема инноваций – сходство и различие  | конференция                | 4                   | 4                                     | 1                    |
| 3                | Технопарки, промышленные парки, бизнес-инкубаторы  | групповая дискуссия        | 4                   | 4                                     | 2                    |
| 4                | Особенности инвестирования в инновационные разработки. Роль венчурного бизнеса в продвижении инноваций | групповая дискуссия        | 4                   | 4                                     | 2                    |
| 5                | Территориальная структура инновационной среды  | решение ситуационных задач | 4                   | 4                                     | 2                    |
| 6                | Путь от идеи до предприятия  | мозговой штурм             | 4                   | 4                                     | 3                    |
| 7                | Разработка идеи и ценностного предложения. Фактор качества и его оценка методом                        | решение ситуационных задач | 4                   | 4                                     | 3                    |

|       |  |         |    |   |   |
|-------|--|---------|----|---|---|
|       | бенчмаркинга   |         |    |   |   |
| 8     | Качество управления человеческими ресурсами стартапа | тренинг | 6  | 6 | 3 |
| Всего |  |         | 34 |   |   |

#### 4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

| № п/п                           | Наименование лабораторных работ | Трудоемкость, (час) | Из них практической подготовки, (час) | № раздела дисциплины |
|---------------------------------|---------------------------------|---------------------|---------------------------------------|----------------------|
| Учебным планом не предусмотрено |                                 |                     |                                       |                      |
| Всего                           |                                 |                     |                                       |                      |

#### 4.5. Курсовое проектирование/ выполнение курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

#### 4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

| Вид самостоятельной работы                        | Всего, час | Семестр 7, час |
|---|------------|----------------|
| 1   | 2          | 3              |
| Изучение теоретического материала дисциплины (ТО) | 70         | 70             |
| Курсовое проектирование (КП, КР)                  |            |                |
| Расчетно-графические задания (РГЗ)                |            |                |
| Выполнение реферата (Р)                           |            |                |
| Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ) | 20         | 20             |
| Домашнее задание (ДЗ)                             |            |                |
| Контрольные работы заочников (КРЗ)                |            |                |
| Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)        | 20         | 20             |
| Всего:  | 110        | 110            |

### 5. Перечень учебно-методического обеспечения

для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 7-11.

## 6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень печатных и электронных учебных изданий

| Шифр/<br>URL адрес   | Библиографическая ссылка  | Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров) |
|--|---|---|
| ISBN 978-5-369-00332-9 (РИОР)<br><a href="http://lib.aanet.ru/jirbis2/index.php?option">http://lib.aanet.ru/jirbis2/index.php?option</a> | Василевская, И. В. Инновационный менеджмент: учебное пособие / И. В. Василевская. - 3-е изд. - М.: РИОР: ИНФРА-М, 2017. - 129 с.  |   |
| <a href="http://e.lanbook.com/books/element.php">http://e.lanbook.com/books/element.php</a>  | Беляев Ю. М. Инновационный менеджмент: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] : учебник. - Электрон. дан. - М. : Дашков и К, 2014. - 220 с.                            |   |
| ISBN 978-5-9916-3012-2<br><a href="http://lib.aanet.ru/jirbis2/index.php?option">http://lib.aanet.ru/jirbis2/index.php?option</a>        | Баранчеев, В. П. Управление инновациями: учебник для бакалавров / В. П. Баранчеев, Н. П. Масленникова, В. М. Мишин. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2017. - 712 с. |   |
| ISBN 978-5-8088-1415-8<br><a href="http://lib.aanet.ru/jirbis2/index.php?option">http://lib.aanet.ru/jirbis2/index.php?option</a>        | Гетманова Г. В. Инновационное предпринимательство: учебное пособие / Изд-во ГУАП, 2019. - 79 с  |   |

## 7. Перечень электронных образовательных ресурсов

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

| URL адрес   | Наименование   |
|---|--|
| <a href="http://minpromtorg.gov.ru/">http://minpromtorg.gov.ru/</a> | Министерство промышленности и торговли Российской Федерации (Минпромторг России)                 |
| <a href="http://www.gost.ru/">http://www.gost.ru/</a>               | Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии (в ведении Минпромторга России) |
| <a href="http://www.test-spb.ru/">http://www.test-spb.ru/</a>       | ООО «Тест-С.-Петербург» (Орган по сертификации)  |
| <a href="http://www.gks.ru/">http://www.gks.ru/</a>                 | Федеральная служба государственной статистики Российской Федерации                               |
| <a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a>           | Информационно-правовой портал  |

## 8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень программного обеспечения



| № п/п | Наименование                 |
|-------|------------------------------|
| 1     | Microsoft Office Word        |
| 2     | Microsoft Office Excel       |
| 3     | Microsoft Office Power Point |

8.2. Перечень информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

| № п/п | Наименование     |
|-------|------------------|
|       | Не предусмотрено |

### 9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

| № п/п | Наименование составной части материально-технической базы | Номер аудитории (при необходимости) |
|-------|---|-------------------------------------|
| 1     | Лекционная аудитория                                      |                                     |
| 2     | Мультимедийная лекционная аудитория                       |                                     |

### 10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

| Вид промежуточной аттестации | Перечень оценочных средств |
|------------------------------|----------------------------|
| Дифференцированный зачёт     | Список вопросов;<br>Тесты. |

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

| Оценка компетенции     | Характеристика сформированных компетенций  |
|------------------------|--|
| 5-балльная шкала       |  |
| «отлично»<br>«зачтено» | – обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал;<br>– уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;<br>– опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления;<br>– умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; |

| Оценка компетенции                    | Характеристика сформированных компетенций   |
|---------------------------------------|---|
| 5-балльная шкала                      |   |
|                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>– делает выводы и обобщения;</li> <li>– свободно владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>   |
| «хорошо»<br>«зачтено»                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы;</li> <li>– не допускает существенных неточностей;</li> <li>– увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления;</li> <li>– аргументирует научные положения;</li> <li>– делает выводы и обобщения;</li> <li>– владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>  |
| «удовлетворительно»<br>«зачтено»      | <ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы;</li> <li>– допускает несущественные ошибки и неточности;</li> <li>– испытывает затруднения в практическом применении знаний направления;</li> <li>– слабо аргументирует научные положения;</li> <li>– затрудняется в формулировании выводов и обобщений;</li> <li>– частично владеет системой специализированных понятий.</li> </ul> |
| «неудовлетворительно»<br>«не зачтено» | <ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся не усвоил значительной части программного материала;</li> <li>– допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении;</li> <li>– испытывает трудности в практическом применении знаний;</li> <li>– не может аргументировать научные положения;</li> <li>– не формулирует выводов и обобщений.</li> </ul>   |

### 10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

| № п/п | Перечень вопросов (задач) для экзамена | Код индикатора |
|-------|--|----------------|
|       | Учебным планом не предусмотрено        |                |

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

| № п/п | Перечень вопросов (задач) для экзамена   | Код индикатора |
|-------|--|----------------|
| 1     | Охарактеризуйте методы управления качеством при управлении ресурсами                             | ПК-11.У.1      |
| 2     | Определите природу предпринимательской деятельности. Элементы инновационного предпринимательства | ПК-11.У.1      |
| 3     | Назовите особенности ресурсов и управления инновационным бизнесом                                | ПК-11.У.1      |
| 4     | Охарактеризуйте источники инновационных идей: давление рынка и технологический толчок            | ПК-11.у.1      |
| 5     | Определите, какие формы инновационного предпринимательства                                       | ПК-11.У.1      |

|    |  |           |
|----|--|-----------|
|    | наиболее эффективны для конкретно выбранного продукта  |           |
| 6  | Проанализируйте использование внутренних венчуров на уровне корпораций   | ПК-11.У.1 |
| 7  | Выделите основные ресурсы организации и методы оценки их качества  | ПК-11.У.1 |
| 8  | Проведите анализ стратегии инновационного бизнеса  | ПК-11.У.1 |
| 9  | Назовите методы квалиметрического анализа при управлении ресурсами организации   | ПК-11.3.1 |
| 10 | Назовите методы выявления трендов технологического и рыночного развития  | ПК-11.У.1 |
| 11 | Составьте портрет потребителя. Выделите целевые группы клиентов.   | ПК-11.В.1 |
| 12 | Структура и задачи ценностного предложения. Карта ценности и профиль потребителя   | ПК-11.В.1 |
| 13 | Назовите характеристики рынка. Сегментирование на рынках B2B и B2C   | ПК-11.В.1 |
| 14 | Постройте стратегическую канву как инструмент позиционирования и оценки необходимого качества продукции                              | ПК-11.В.1 |
| 15 | Определите основные характеристики эффективности управления человеческими ресурсами  | ПК-11.У.1 |
| 16 | Оцените качество и потенциал человеческих ресурсов организации   | ПК-11.В.1 |
| 17 | Сформируйте команду стартапа, распределив профессиональные и социальные роли   | ПК-11.В.1 |
| 18 | Определите требования к мероприятиям по повышению качества управления человеческими ресурсами  | ПК-11.В.1 |
| 19 | Проведите конкурентный анализ и позиционирование для выбранного продукта   | ПК-11.У.1 |
| 20 | Проведите анализ крупной компании и ее роли в развитии инновационного предпринимательства  | ПК-11.У.1 |
| 21 | Создайте шаблон отчета об оперативном контроле при управлении человеческими ресурсами инновационной компании                         | ПК-11.У.1 |
| 22 | Проведите анализ нормативной документации в области управления качеством при разработке инновационного продукта                      | ПК-11.У.1 |
| 23 | Проведите анализ правового обеспечения инновационной деятельности  | ПК-11.У.1 |
| 24 | Проведите анализ кадрового обеспечения инновационной деятельности  | ПК-11.У.1 |
| 25 | Проведите анализ информационного обеспечения инновационной деятельности  | ПК-11.В.1 |
| 26 | Проведите анализ инновационной деятельности региональных научно-технических центров  | ПК-11.В.1 |
| 27 | Проведите анализ спроса на научно-техническую продукцию  | ПК-11.В.1 |
| 28 | Проведите экспертизу инновационного проекта  | ПК-11.В.1 |
| 29 | Сформулируйте понятие эффективности инноваций  | ПК-11.В.1 |
| 30 | Определите, какую нормативную документацию в области управления качеством требуется применять при разработке инновационного продукта | ПК-11.В.1 |

Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы

|       |  |
|-------|--|
| № п/п | Примерный перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы |
|       | Учебным планом не предусмотрено  |

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

| № п/п | Примерный перечень вопросов для тестов  | Код индикатора |
|-------|---|----------------|
| 1     | Структурой управления, зарекомендовавшей себя как наиболее эффективная при реализации инновационных проектов является:<br>линейно-функциональная<br>матричная<br>дивизиональная<br>виртуальная<br>продуктовая   | ПК-11.У.1      |
| 2     | Основополагающими моментами инновационного менеджмента являются:<br>инновационный потенциал организации<br>целенаправленный поиск идеи<br>организация инновационного процесса для данной организации<br>процесс продвижения и реализации инновации на рынке<br>НИОКР  | ПК-11.У.1      |
| 3     | К основным элементам инновационной экосистемы не относятся:<br>индустрия венчурных инвестиций<br>научно-техническое сообщество<br>транспортная инфраструктура<br>законодательно правовое поле охраны интеллектуальной собственности<br>технопарки   | ПК-11.У.1      |
| 4     | Основными направлениями государственной инновационной политики являются<br>Разработка и усовершенствование нормативно-правового обеспечения инновационной деятельности, механизма ее стимулирования, системы институциональных преобразований, защиты интеллектуальной собственности и в инновационной сфере и введение ее в хозяйственный оборот.<br>Создание системы комплексной поддержки инновационной деятельности, развития производства, повышение конкурентоспособности и экспорта наукоемкой продукции.<br>Развитие инфраструктуры инновационного процесса, включая систему информационного обеспечения, систему экспертизы, финансово-экономическую систему, производственно-технологическую поддержку, систему сертификации, систему подготовки и переподготовки кадров.<br>Формирование институциональных и нормативно-законодательных условий для положительных изменений в инновационной сфере.<br>Участие инновационно-активных организаций в международных конкурсах. | ПК-11.У.1      |
| 5     | Отметить верные утверждения:<br>Целью инновационной политики государства является оптимизация   | ПК-11.У.1      |

|   |  |           |
|---|--|-----------|
|   | <p>налогообложения.</p> <p>Технология двойного назначения — технология, применяемая как для производства продукции гражданского назначения, так и военной продукции.</p> <p>Одним из основных методов реализации инновационной продукции государства является совершенствование налоговой системы.</p> <p>Инновационный проект — это проект вложения инвестиций в ценовую и финансовую политику.</p> <p>При определении инновационной политики хозяйствующего субъекта необходимо учитывать льготы, получаемые хозяйствующим субъектом от государства.</p> <p>Сценарий инновации — это упорядоченная во времени последовательность эпизодов по выбору инновационной политики, логически связанных между собой.</p> <p>Сценарий является предсказанием, или прогнозом.</p> <p>Конфликтная ситуация всегда предполагает наличие антагонистических противоречий.</p> <p>Деловая игра — это имитация группой лиц хозяйственной деятельности на модели экономической системы.</p> |           |
| 6 | <p>Сильными сторонами малого инновационного предприятия являются:</p> <p>Короткая длительность инновационного цикла</p> <p>Прямые и персональные контакты с партнерами</p> <p>Быстрое принятие управленческих решений</p> <p>Высокая мотивация труда</p> <p>Персонифицированная ответственность за финансовые результаты деятельности</p> <p>Низкий уровень накладных расходов</p> <p>Гибкая реакция на научно-технические достижения</p> <p>Динамическая ориентация на спрос потребителя, свободные рыночные ниши</p> <p>Незначительные возможности внешнего финансирования, в том числе кредитования</p> <p>Отсутствие бюрократических структур в организации</p> <p>Минимальная иерархия в менеджменте</p>  | ПК-11.У.1 |
| 7 | <p>Заполните пропуски, используя термины из нижеприведенного списка. Инновация – результат (...) (продукт, технология, научное знание и т.п.), который является (...) для объекта (индивида, организации, рынка) и эффективно удовлетворяющий (...) или новую потребность.</p> <p>развития рынка</p> <p>инновационной политики</p> <p>существующей инфраструктуры</p> <p>инновационной деятельности</p> <p>приемлемым</p> <p>новым</p> <p>эффективным</p> <p>спрос</p> <p>имеющуюся</p> <p>запрос</p>  | ПК-11.У.1 |
| 8 | <p>Заполните пропуск, используя термин из нижеприведенного списка.</p> <p>Инновационная организация – организация, выполняющая (...) в</p>   | ПК-11.В.1 |

|    |  |            |
|----|--|------------|
|    | <p>качестве основной деятельности.<br/> технические разработки<br/> научные разработки<br/> исследовательские разработки<br/> НИОКР<br/> внедрение новшеств</p>  |            |
| 9  | <p>Венчурные фонды являются основным источником финансирования стартапов, разработанных малым бизнесом на стадии:<br/> посевной<br/> раннего роста<br/> выхода с рынка<br/> НИОКР<br/> ПРО</p>   | ПК-11.В.1  |
| 10 | <p>Чем бизнес-инкубатор отличается от технопарка<br/> сроком пребывания в них малых предприятий<br/> объемом оказываемых услуг<br/> процедурой отбора резидентов<br/> уровнем инновационности представленных проектов<br/> требованием участия в технопарке образовательной структуры</p>  | ПК-11.В.1  |
| 11 | <p>Полезная модель - это:<br/> сходный с изобретением нематериальный объект интеллектуальных прав, относящийся к устройству<br/> объект интеллектуальных прав, относящийся к внешнему виду, дизайну и эргономическим свойствам изделия промышленного или кустарно-ремесленного производства<br/> сведения любого характера, которые охраняются режимом коммерческой тайны и могут использоваться для достижения конкурентного преимущества<br/> решение технической задачи, относящееся к материальному объекту — продукту, или процессу осуществления действий над материальным объектом с помощью материальных средств</p> | ПК-11.В.1  |
| 12 | <p>Заполните пропуск, используя термин из нижеприведенного списка.<br/> (...) — тип компаний, специализирующихся на узких сегментах рынка,<br/> и удовлетворяющих потребности, сформированные под действием моды, рекламы и других средств. Свои дорогие и высококачественные товары они адресуют тем, кого не устраивает стандартная продукция.<br/> виоленты<br/> пациенты<br/> коммутанты<br/> эксплеренты<br/> неудачники</p>  | ПК-11.В.1  |
| 13 | <p>Закончите определение: «Инновационный менеджмент – это система управления инновациями, инновационным процессом и отношениями, возникающими в процессе ... »<br/> управления предприятием<br/> НИОКР<br/> движения инноваций<br/> организации инноваций<br/> предпринимательской деятельности</p>  | ПК-11.В.1  |
| 14 | <p>К дополнительным критериям оценки эффективности</p>   | ПК- 11.В.1 |

|    |  |           |
|----|--|-----------|
|    | инновационных проектов (по сравнению с инвестиционными) относятся:<br>патентная и лицензионная чистота<br>краткий срок окупаемости проекта<br>уникальность и мировая конкурентоспособность<br>рост патентного портфеля организации<br>возврат инвестиций в запланированные сроки   |           |
| 15 | При построении критического пути выполнения проекта необходимо:<br>сформулировать цели и ограничения проекта (продолжительность, стоимость, качество)<br>определить продолжительность операций<br>провести совещание по согласованию всех сроков выполнения работ проекта<br>построить сетевой график, отражающий очередность операций<br>построить календарный сетевой график | ПК-11.В.1 |
| 16 | Вам как руководителю инновационного бизнеса нужно поручить одному из членов команды провести тестирование бизнес - идеи. Кому вы это поручите?<br>- самому опытному члену команды<br>- закажите работу у стороннего исполнителя<br>- выполните ее сами<br>- поручите участнику с наибольшим количеством профессиональных контактов, связанных с разработкой                    | ПК-11.В.1 |

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

| № п/п | Перечень контрольных работ |
|-------|----------------------------|
|       | Не предусмотрено           |

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

## 11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

### 11.1. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

– закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;

- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

### Требования к проведению практических занятий

Задание к выполнению практического занятия выдается преподавателем за неделю до занятия или непосредственно на занятие в соответствии с планом. Темы практических занятий приведены в табл. 5 данной программы.

Выполнение практического задания различных этапов, в зависимости от его формы. Например, если практическое занятие проводится в форме групповой дискуссии, то студентам заранее даются вопросы для подготовки. В случае тренинга, задания выдаются непосредственно на занятие. Если занятие проводится в форме решения практических задач, то выполнение потребует формирования отчета и его защиту.

### Требования к оформлению отчета о практической работе

Титульный лист отчета должен соответствовать шаблону, приведенному в секторе нормативной документации ГУАП <https://guap.ru/regdocs/docs/uch>  
Оформление основной части отчета должно быть оформлено в соответствии с ГОСТ 7.32-2017. Требования приведены в секторе нормативной документации ГУАП <https://guap.ru/regdocs/docs/uch>

При формировании списка источников студентам необходимо руководствоваться требованиями стандарта ГОСТ 7.0.100-2018. Примеры оформления списка источников приведены в секторе нормативной документации ГУАП. <https://guap.ru/regdocs/docs/uch>

## 11.2. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;
- методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).



Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

| Дата внесения изменений и дополнений.<br>Подпись внесшего изменения | Содержание изменений и дополнений | Дата и № протокола заседания кафедры | Подпись зав. кафедрой |
|---|-----------------------------------|--------------------------------------|-----------------------|
|   |                                   |                                      |                       |
|   |                                   |                                      |                       |
|   |                                   |                                      |                       |
|   |                                   |                                      |                       |
|   |                                   |                                      |                       |