

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 5

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель направления
проф., д.т.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

Н.А. Жильникова

(инициалы, фамилия)



(подпись)

«15» июня 2023 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление мелиорационными и водохозяйственными системами»
(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки/ специальности	20.04.02
Наименование направления подготовки/ специальности	Природообустройство и водопользование
Наименование направленности	Урбоэкология и инженерная защита территорий и сооружений
Форма обучения	очная

Санкт-Петербург– 2023г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины


Программу составил (а)

	15.06.2023	И.А. Шишкин
доц., к.т.н. (должность, уч. степень, звание)	(подпись, дата)	(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 5

«15» июня 2023 г, протокол № 01-06/2023


Заведующий кафедрой № 5

	15.06.2023	Е.А. Фролова
д.т.н., доц. (уч. степень, звание)	(подпись, дата)	(инициалы, фамилия)

Ответственный за ОП ВО 20.04.02(01)

	15.06.2023	Н.А. Жильникова
проф., д.т.н., доц. (должность, уч. степень, звание)	(подпись, дата)	(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института ФПИ по методической работе

	15.06.2023	Ю.А. Новикова
доц., к.ф.-м.н. (должность, уч. степень, звание)	(подпись, дата)	(инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Управление мелиорационными и водохозяйственными системами» входит в образовательную программу высшего образования – программу магистратуры по направлению подготовки/ специальности 20.04.02 «Природообустройство и водопользование» направленности «Урбоэкология и инженерная защита территорий и сооружений». Дисциплина реализуется кафедрой «№5».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

ПК-4 «Способен осуществлять контроль выполнения работ по мониторингу водных объектов, ведению реестра водных объектов, разрабатывать предложения по регулированию водного режима, улучшению и развитию мелиоративных систем»

ПК-6 «Способен использовать знания об изменении водного и земельного законодательства, наилучших доступных технологий и правил охраны водных и земельных ресурсов для принятия решений по наиболее сложным техническим вопросам при разработке мероприятий по охране окружающей среды проектной документации объектов природообустройства и водопользования»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с управлением мелиоративных и водохозяйственных систем.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, семинары, самостоятельная работа обучающегося.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Целью дисциплины является показать методы принятия решений при формировании структуры и оперативном управлении водохозяйственными системами (ВХС); методы повышения эффективности, надежности работы мелиоративных систем, улучшения организации управления, автоматизации и эксплуатации рассматриваемых систем. Для сохранения работоспособности инженерных систем в течение нормативного срока службы, требуется высокая степень подготовленности инженерно-технического персонала при эксплуатации водохозяйственных сооружений.

1.2. Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Профессиональные компетенции	ПК-4 Способен осуществлять контроль выполнения работ по мониторингу водных объектов, ведению реестра водных объектов, разрабатывать предложения по регулированию водного режима, улучшению и развитию мелиоративных систем	ПК-4.3.1 знать правила использования геоинформационных систем и программных комплексов для контроля выполнения работ по мониторингу водных объектов ПК-4.3.2 знать основные направления совершенствования мелиоративных систем и современные достижения в области цифровых технологий для их эксплуатации ПК-4.3.3 знать методики мониторинга и ведения реестра водных объектов ПК-4.У.1 уметь использовать геоинформационные системы и программные комплексы для контроля выполнения работ по мониторингу водных объектов ПК-4.У.2 уметь оценивать эффективность работы мелиоративных систем и разрабатывать перспективные планы их развития ПК-4.В.1 владеть навыками пользователя программного обеспечения для организации систем электронного документооборота, учета и отчетности
Профессиональные компетенции	ПК-6 Способен использовать знания об изменении водного и земельного законодательства, наилучших доступных технологий и правил охраны водных и	ПК-6.У.2 уметь определять затраты на проведение природоохранных мероприятий ПК-6.В.1 владеть навыками применения профессиональных компьютерных средств для подготовки отчетов по этапам разработки мероприятий по охране окружающей среды проектной документации объектов природообустройства и водопользования

	земельных ресурсов для принятия решений по наиболее сложным техническим вопросам при разработке мероприятий по охране окружающей среды проектной документации объектов природообустройства и водопользования	
--	---	--

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- «Информационные технологии»,
- «Методы контроля качества окружающей среды».

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и могут использоваться при изучении других дисциплин:

- «Водный кадастр и мониторинг водных объектов»,
- «Оптимизация методов обеспечения безопасности».

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№2
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)	5/ 180	5/ 180
Из них часов практической подготовки	51	51
Аудиторные занятия, всего час.	102	102
в том числе:		
лекции (Л), (час)	51	51
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	51	51
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)	36	36
Самостоятельная работа, всего (час)	42	42
Вид промежуточной аттестации: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.**)	Экз.	Экз.

Примечание: ** кандидатский экзамен

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.
Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 2					
Раздел 1. Водное хозяйство РФ, его составляющие, законодательная база.	12	12			10
Раздел 2. Вопросы и проблемы современного водопользования.	12	12			10
Раздел 3. Проектный и эксплуатационный режим работы водохозяйственных установок.	12	12			11
Раздел 4. Понятие водохозяйственной системы применительно к отраслевой тематике и в состав водохозяйственного комплекса.	15	15			11
Итого в семестре:	51	51			42
Итого	51	51	0	0	42

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.
Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1	Раздел 1. Водное хозяйство РФ, его составляющие, законодательная база Тема 1.1. Структура водного хозяйства страны в сопоставлении с развитыми странами Европы и мира. Структура органов управления водохозяйственной отраслью РФ, пути формирования состава. Положения водного кодекса и другой правовой и нормативной документации.
2	Раздел 2. Вопросы и проблемы современного водопользования Тема 2.1 Вопросы водообеспечения в различных регионах страны. Анализ исторических и экологических предпосылок для водохозяйственного развития региона; анализ природно-климатических условий
3	Раздел 3. Проектный и эксплуатационный режим работы водохозяйственных установок Тема 3.1 Особенности режимов функционирования водохозяйственных установок, их эффективность, надежность, соответствие современной технологии.
4	Раздел 4. Понятие водохозяйственной системы применительно к отраслевой тематике и в состав водохозяйственного комплекса Тема 4.1 Понятие водохозяйственной системы применительно к отраслевой тематике и в состав водохозяйственного комплекса

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 2					
1	Структурная схема управления водными ресурсами бассейна (региона) с учетом водохозяйственных нормативов и юридических ограничений.	Семинар	12	6	1
2	Схема мероприятий по экономии и сохранению качества воды. Лимиты водопользования. Договоры о водопользовании.	Решение ситуационных задач	12	6	2
3	Методика разработки правил использования водных ресурсов водохранилищ	Семинар	15	7	3
4	Распределение водных ресурсов между водопользователями.	Решение ситуационных задач	15	7	4
Всего			51	26	

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего				

4.5. Курсовое проектирование/ выполнение курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 2, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	10	10
Курсовое проектирование (КП, КР)		
Расчетно-графические задания (РГЗ)		
Выполнение реферата (Р)	6	6
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	10	10
Домашнее задание (ДЗ)	6	6
Контрольные работы заочников (КРЗ)		
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	10	10
Всего:	42	42

5. Перечень учебно-методического обеспечения

для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 7-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.

Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	Журба, М. Г. Водоснабжение. Проектирование систем и сооружений. В 3 томах. Том 1. Системы водоснабжения, водозаборные сооружения: моногр. / М.Г. Журба, Л.И. Соколов, Ж.М. Говорова. - М.: Издательство Ассоциации строительных вузов, 2019. - 400 с.	Большая Морская - 14
	Калицун, В.И. Водоотводящие системы и сооружения / В.И. Калицун. - М.: Стройиздат, 2017. - 336 с.	Большая Морская - 5

7. Перечень электронных образовательных ресурсов

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
http://www.opengost.ru/	Портал нормативно-технических документов
https://www.elibrary.ru/defaultx.asp	Научная электронная библиотека eLIBRARY
http://www.gisa.ru	Геоинформационный портал ГИС-ассоциации
https://ecowiki.ru/	Платформа личных и коллективных действий для снижения экологического следа и сохранения природы

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1	Пакет Microsoft Office
2	Геоинформационное программное обеспечение QGIS, свободно распространяемое по лицензии GNU GPL
3	Программная среда R, свободно распространяемая по лицензии GNU GPL

8.2. Перечень информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Лекционная аудитория	14-03
2	Мультимедийная лекционная аудитория	51-07

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Экзамен	Список вопросов к экзамену; Экзаменационные билеты; Тесты.

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий.
«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий.
«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
1	Опишите структуру управления водными ресурсами.	ПК-4.3.1
2	Сформулируйте понятие нормативно правовая основа УВР.	ПК-4.3.2
3	Охарактеризуйте принципы водопользования.	ПК-4.3.3
4	Опишите классификацию ВХК.	ПК-4.У.1
5	Сформулируйте область деятельности и задачи, решаемые УВР.	ПК-4.У.2
6	Какие основные методы управления ВХК в условиях дефицита водных	ПК-4.В.1

	ресурсов.	
7	Что такое производственная функция и существующие методы её построения.	ПК-6.У.2
8	Опишите основные виды антропогенного воздействия на водные объекты и вредного воздействия на жилые и производственные объекты.	ПК-6.В.1
9	Сформулируйте понятие система управления водными ресурсами и назвать общие черты всех систем управления водными ресурсами.	ПК-6.У.2
10	Перечислите универсальные критерии оценки системы управления водными ресурсами.	ПК-6.В.1
11	Каким образом происходит классификация водохранилищ.	ПК-4.3.1
12	Сформулируйте, что понимается под геохимический режим водохранилищ	ПК-4.3.2
13	Перечислите и структурируйте экологические проблемы водохранилищ	ПК-4.3.3
14	Опишите возможные виды и масштабы наводнений.	ПК-4.У.1
15	Опишите и систематизируйте причины наводнений	ПК-4.У.2
16	Опишите существующие сооружения инженерной защиты г. Казани и г. Санкт-Петербурга.	ПК-4.В.1
17	Сформулируйте понятие водохозяйственные объекты.	ПК-6.У.2
18	Отразите всю структуру водного хозяйства.	ПК-6.В.1
19	В чем заключается региональная водохозяйственная система	ПК-6.У.2
20	Отразите понятия водохозяйственные комплексы и системы	ПК-6.В.1
21	Структура ВХК.	ПК-4.3.1
22	Каким образом классифицируется ВХК по масштабам распространения	ПК-4.3.2
23	Каким образом классифицируется ВХК по типам сооружений и числу участников	ПК-4.3.3
24	Сформулируйте понятие водохозяйственные системы.	ПК-4.У.1
25	Опишите структуру водохозяйственного районирования территории РФ и стран СНГ	ПК-4.У.2
26	В чем заключается территориальное перераспределение стока	ПК-4.В.1
27	Какие отличия водопотребителя от водопользователя ВХК	ПК-6.У.2
28	Сформулируйте понятие классификации водопользований	ПК-6.В.1
29	В чем заключается нормирование водопотребления	ПК-6.У.2
30	В чем заключается нормирование водоотведения	ПК-6.В.1

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
1	<p>Какое из перечисленных действий не обязан совершать водопользователь при прекращении права пользования водным объектом?</p> <p>1 <input type="radio"/> А) Прекратить в установленный срок использование водного объекта.</p> <p>2 <input type="radio"/> Б) Обеспечить консервацию или ликвидацию гидротехнических и иных сооружений, расположенных на водных объектах.</p> <p>3 <input type="radio"/> В) Осуществить природоохранные мероприятия, связанные с прекращением использования водного объекта.</p> <p>Г) Уведомить до окончания срока использования водного объекта в письменной форме исполнительный орган государственной власти</p> <p>4 <input checked="" type="radio"/> или орган местного самоуправления, предусмотренные Водным кодексом, о выполнении обязанности по внесению платы за пользование водным объектом.</p>	ПК-4.3.1
2	<p>Что входит в понятие «водохозяйственная система» при эксплуатации гидротехнических сооружений?</p> <p>А) Часть речного бассейна, имеющая характеристики, позволяющие</p> <p>1 <input type="radio"/> установить лимиты забора (изъятия) водных ресурсов из водного объекта.</p> <p>2 <input checked="" type="radio"/> Б) Комплекс водных объектов и предназначенных для обеспечения рационального использования и охраны водных ресурсов ГТС.</p> <p>3 <input type="radio"/> В) Территория, поверхностный сток вод с которой через связанные водоемы и водотоки осуществляется в море или озеро.</p> <p>4 <input type="radio"/> Г) Совокупность водных объектов в пределах территории.</p>	ПК-4.3.2
3	<p>Каков предельный срок предоставления водных объектов в пользование на основании договора водопользования при эксплуатации гидротехнических сооружений объектов водохозяйственного комплекса?</p> <p>1 <input type="radio"/> А) 28 лет.</p> <p>2 <input checked="" type="radio"/> Б) 20 лет.</p> <p>3 <input type="radio"/> В) 30 лет.</p> <p>4 <input type="radio"/> Г) 50 лет.</p>	ПК-4.3.3
4	<p>Что понимается под безопасностью гидротехнического сооружения?</p> <p>А) Свойство гидротехнического сооружения, позволяющее</p> <p>1 <input checked="" type="radio"/> обеспечивать защиту жизни, здоровья и законных интересов людей, окружающей среды и хозяйственных объектов.</p> <p>2 <input type="radio"/> Б) Комплекс запланированных и осуществленных мер по предупреждению аварий гидротехнического сооружения.</p> <p>В) Соответствие состояния гидротехнического сооружения и</p> <p>3 <input type="radio"/> квалификации работников эксплуатирующей организации нормам и правилам.</p> <p>4 <input type="radio"/> Г) Допустимый уровень риска аварии гидротехнического сооружения, установленный нормативными документами.</p>	ПК-4.У.1
5	<p>Для решения, каких задач должен разрабатываться паспорт безопасности опасного объекта?</p>	ПК-4.У.2

	<p>1 <input type="radio"/> А) Только для определения возможности возникновения чрезвычайных ситуаций на опасном объекте.</p> <p>2 <input type="radio"/> Б) Только для оценки возможного воздействия чрезвычайных ситуаций, возникших на соседних опасных объектах.</p> <p>3 <input type="radio"/> В) Только для оценки состояния работ по предупреждению чрезвычайных ситуаций и готовности к ликвидации чрезвычайных ситуаций на опасном объекте.</p> <p>4 <input checked="" type="radio"/> Г) Для решения всех перечисленных задач.</p>	
6	<p>Кто может принимать решение о консервации и (или) ликвидации гидротехнического сооружения водохозяйственного комплекса, которое подлежит консервации или ликвидации?</p> <p>1 <input type="radio"/> А) Экспертные центры, определяемые Ростехнадзором.</p> <p>2 <input type="radio"/> Б) Главное управление МЧС России по субъекту Российской Федерации.</p> <p>3 <input type="radio"/> В) Аналитический центр мониторинга безопасности ГТС.</p> <p>4 <input checked="" type="radio"/> Г) Собственник ГТС и орган местной исполнительной власти субъекта Российской Федерации.</p>	ПК-4.В.1
7	<p>Что из перечисленного не входит в полномочия должностных лиц органов государственного надзора при проведении плановых проверок состояния гидротехнических сооружений водохозяйственного комплекса?</p> <p>А) Беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и копии приказа руководителя органа государственного надзора о назначении проверки посещать гидротехнические сооружения и проводить обследования используемых при эксплуатации гидротехнических сооружений зданий, помещений, сооружений, технических средств, оборудования, материалов.</p> <p>1 <input type="radio"/></p> <p>Б) Составлять протоколы об административных правонарушениях, связанных с нарушениями обязательных требований, рассматривать дела об указанных административных правонарушениях и принимать меры по предотвращению таких нарушений.</p> <p>2 <input type="radio"/></p> <p>В) Направлять в уполномоченные органы материалы, связанные с нарушениями обязательных требований, для решения вопросов о возбуждении уголовных дел по признакам преступлений.</p> <p>3 <input type="radio"/></p> <p>Г) Разрабатывать и реализовывать региональные программы обеспечения безопасности гидротехнических сооружений.</p> <p>4 <input checked="" type="radio"/></p>	ПК-6.У.2
8	<p>За счет каких средств осуществляется финансовое обеспечение гражданской ответственности в случае возмещения вреда, причиненного в результате аварии гидротехнического сооружения водохозяйственного комплекса (за исключением обстоятельств вследствие непреодолимой силы)?</p> <p>А) За счет средств собственника гидротехнического сооружения или эксплуатирующей организации и средств органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого находится гидротехническое сооружение.</p> <p>1 <input type="radio"/></p> <p>Б) За счет страховой суммы, определенной договором страхования риска гражданской ответственности и пожертвований юридических и физических лиц.</p> <p>2 <input type="radio"/></p>	ПК-6.В.1

	<p>3 <input type="radio"/> В) За счет средств собственника гидротехнического сооружения или эксплуатирующей организации, а также за счет страховой суммы, определенной договором страхования риска гражданской ответственности.</p> <p>4 <input type="radio"/> Г) За счет страховой суммы, определенной договором страхования риска гражданской ответственности, и средств органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого находится гидротехническое сооружение.</p>	
9	<p>С кем согласовываются нормативные правовые акты определения границ зон экстренного оповещения населения?</p> <p>1 <input type="radio"/> А) Только с органами местного самоуправления.</p> <p>2 <input type="radio"/> Б) Только с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, в полномочия которых входит решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.</p> <p>3 <input type="radio"/> В) Только с организациями, на территориях которых может возникнуть чрезвычайная ситуация.</p> <p>4 <input checked="" type="radio"/> Г) С территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, в полномочия которых входит решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также с органами местного самоуправления и организациями, на территориях которых может возникнуть чрезвычайная ситуация.</p>	ПК-6.У.2
10	<p>Какой срок исковой давности по требованию об осуществлении компенсационных выплат в счет возмещения вреда, причиненного потерпевшим при аварии на гидротехническом сооружении, установлен законодательством Российской Федерации?</p> <p>1 <input type="radio"/> А) 5 лет.</p> <p>2 <input checked="" type="radio"/> Б) 3 года.</p> <p>3 <input type="radio"/> В) От 3 до 5 лет в зависимости от причиненного ущерба.</p> <p>4 <input type="radio"/> Г) 10 лет.</p>	ПК-6.В.1

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	Не предусмотрено

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в

рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

- лекционный материал сопровождается демонстрацией слайдов, содержащих тезисы по тематике дисциплины;
- по ходу лекции студенты могут задавать вопросы преподавателю, дождавшись окончания его текущей фразы. Для этого следует поднять руку, задать свой вопрос, не прерывая преподавателя;
- если после первоначального объяснения преподавателя остались невыясненные положения, их стоит уточнить;
- материал, излагаемый преподавателем, необходимо конспектировать;
- лекции согласно разделам (табл.3) и темам (табл.4).

Рекомендуется вести конспект лекции следующим образом:

Каждый смысловой раздел целесообразно начинать с абзаца с новой строки. При появлении интересных мыслей, вопросов по поводу соответствующей информации, или услышав важный комментарий преподавателя, студент может отметить это таким образом, чтобы было ясно, к какому разделу лекции эти пометки относятся, насколько важными их считает преподаватель, какое внимание следует уделить подробному их анализу, изучению. В зависимости от значимости текста целесообразно выделять его цветным маркером. В случае, когда преподаватель даёт лекции не в традиционной, а в интерактивной форме, необходимо внимательно выслушать правила и активно работать, выполняя указания преподавателя.

Посещение лекций является обязательным и, в случае пропуска занятия, обучающийся должен изучить его содержание самостоятельно.

11.2. Методические указания для обучающихся по участию в семинарах.

Основной целью для обучающегося является систематизация и обобщение знаний по изучаемой теме, разделу, формирование умения работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п. В соответствии с ведущей дидактической целью содержанием семинарских занятий являются узловые, наиболее трудные для понимания и усвоения темы, разделы дисциплины. Спецификой данной

формы занятий является совместная работа преподавателя и обучающегося над решением поставленной проблемы, а поиск верного ответа строится на основе чередования индивидуальной и коллективной деятельности.

При подготовке к семинарскому занятию по теме прослушанной лекции необходимо ознакомиться с планом его проведения, с литературой и научными публикациями по теме семинара.

Требования к проведению семинаров

Семинар – один из наиболее сложных и в то же время плодотворных видов (форм) вузовского обучения и воспитания. В условиях высшей школы семинар – один из видов практических занятий, проводимых под руководством преподавателя, ведущего научные исследования по тематике семинара и являющегося знатоком данной проблемы или отрасли научного знания. Семинар предназначается для углубленного изучения дисциплины и овладения методологией применительно к особенностям изучаемой отрасли науки. При изучении дисциплины семинар является не просто видом практических занятий, а, наряду с лекцией, основной формой учебного процесса.

Основной целью для обучающегося является систематизация и обобщение знаний по изучаемой теме, разделу, формирование умения работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п. В соответствии с ведущей дидактической целью содержанием семинарских занятий являются узловые, наиболее трудные для понимания и усвоения темы, разделы дисциплины. Спецификой данной формы занятий является совместная работа преподавателя и обучающегося над решением поставленной проблемы, а поиск верного ответа строится на основе чередования индивидуальной и коллективной деятельности.

При подготовке к семинарскому занятию по теме прослушанной лекции необходимо ознакомиться с планом его проведения, с литературой и научными публикациями по теме семинара.

11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Требования к проведению практических занятий

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающемуся умений и навыков практической деятельности по дисциплине «Оптимизация методов обеспечения безопасности».

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Практические занятия проводятся в интерактивной форме:

- решение ситуационных задач;
- занятия по моделированию реальных условий.

Требования к оформлению отчета о практической работе

Титульный лист отчета должен соответствовать шаблону, приведенному в секторе нормативной документации ГУАП <https://guap.ru/regdocs/docs/uch>

Оформление основной части отчета должно быть оформлено в соответствии с ГОСТ 7.32-2017. Требования приведены в секторе нормативной документации ГУАП <https://guap.ru/regdocs/docs/uch>

При формировании списка источников студентам необходимо руководствоваться требованиями стандарта ГОСТ 7.0.100-2018. Примеры оформления списка источников приведены в секторе нормативной документации ГУАП. <https://guap.ru/regdocs/docs/uch>

11.4. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине.

11.5. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

Текущий контроль успеваемости проводится в форме: устного опроса на лекционных или практических занятиях; защиты практических работ; контроля самостоятельной работы (в письменной, электронной, устной форме).

Средствами текущего контроля знаний обучающихся являются: беседы преподавателя и обучающегося; контрольные вопросы и задания, тесты.

Данные текущего контроля должны использоваться учебной частью, предметными (цикловыми) комиссиями и преподавателями для обеспечения эффективной учебной работы обучающихся, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, совершенствования методики преподавания учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Уровень знаний в ходе текущего контроля оценивается по пятибалльной системе оценки: («5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2») – неудовлетворительно). Количество текущих оценок за один месяц у одного обучающегося должно быть не менее одной, если дисциплина изучается в течение 1 часа в неделю.

Ликвидация задолженности, образовавшейся в случае пропуска обучающимся занятий без уважительной причины, отказа обучающегося от ответов на занятиях, неудовлетворительного ответа обучающегося на занятиях, неудовлетворительного выполнения контрольных, лабораторных и практических работ может осуществляться на индивидуальных консультациях.

Ликвидация задолженности на индивидуальной консультации представляет собой форму отчета обучающегося перед преподавателем путем ответа на вопросы либо представления преподавателю решений заданий, тестов, а также рефератов. Конкретный вид индивидуальной консультации определяет преподаватель и сообщает обучающемуся.

Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся служат основой для промежуточной аттестации: получения зачета по учебной дисциплине или допуска к экзамену по учебной дисциплине.

В течение семестра студенты:

- защищают практические работы (4 шт);
- выполняют тестирования по материалам лекции в среде LMS.

Для текущего контроля успеваемости используются тесты, приведенные в таблице 18.

11.6. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

– экзамен – форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

В течение семестра студенту необходимо сдать не менее 50% практических работ, выполнить тестирования в среде LMS не ниже оценки "удовлетворительно". В случае невыполнении вышеизложенного, студент, при успешном прохождении промежуточной аттестации в форме экзамена, не может получить аттестационную оценку выше "хорошо".

Система оценок при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с руководящим документом организации РДО ГУАП. СМК 3.76 «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов и аспирантов, обучающихся по образовательным программам высшего образования в ГУАП» https://docs.guap.ru/guap/2020/sto_smk-3-76.pdf.

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой