

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 5

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель направления

проф., д.т.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

Е.А. Фролова

(инициалы, фамилия)



(подпись)

22.06.2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление качеством организационных систем»

(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки/ специальности	27.04.02
Наименование направления подготовки/ специальности	Управление качеством
Наименование направленности	Управление качеством бережливого продукта
Форма обучения	очная

Санкт-Петербург – 2023

Лист согласования рабочей программы практики

Программу составил (а)

Доц., к.т.н., доц

(должность, уч. степень, звание)



(подпись, дата 15.06.2023)

В.М. Милова

(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 5

15.06.2023 г, протокол № 01-06/2023

Заведующий кафедрой № 5

Д.Т.Н., доц.

(уч. степень, звание)



(подпись, дата 15.06.2023)

Е.А. Фролова

(инициалы, фамилия)

Ответственный за ОП ВО 27.04.02(02)

проф., д.т.н., доц.



(подпись, дата 15.06.2023)

Е.А. Фролова

(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института ФПТИ по методической работе

доц., к.ф.-м.н.



(подпись, дата 15.06.2023)

Ю.А. Новикова

(инициалы, фамилия)

(должность, уч. степень, звание)

Аннотация

Дисциплина «Управление качеством организационных систем» входит в образовательную программу высшего образования – программу магистратуры по направлению подготовки/ специальности 27.04.02 «Управление качеством» направленности «Управление качеством бережливого продукта». Дисциплина реализуется кафедрой «№5».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

ПК-1 «Способен организовать сбор и изучения научно-технической информации по управлению качеством»

ПК-2 «Способен внедрять новые методы, методики, средства технического контроля в производственные процессы на этапах жизненного цикла продукции»

ПК-4 «Способен принимать участие в проектировании системы управления качеством продукции в организации»

ПК-5 «Способен осуществлять разработку, внедрение и контроль системы управления качеством продукции в организации»

ПК-6 «Способен осуществлять разработку новых методов и средств технического контроля»

ПК-7 «Способен осуществлять разработку корректировочных мероприятий по устранению дефектов, выявляемых при эксплуатации продукции (услуг)»

ПК-8 «Способен осуществлять анализ номенклатуры измеряемых параметров продукции (услуг)»

ПК-10 «Способен осуществлять операционный контроль и управление производственными процессами организации»

ПК-12 «Способен осуществлять организацию работ по обеспечению функционирования системы управления качеством (менеджмента качества) с учетом оценки передовой науки и практики и стратегии развития организации»

ПК-13 «Способен осуществлять организацию работ по внедрению новых методов и средств технического контроля»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с интегрированием различных частных подходов к управлению организацией. В "Управлении качеством организационных систем" рассматривается общая постановка задач управления; описываются модели индивидуального и коллективного принятия решений, основываясь на учете и анализе множества факторов, так или иначе влияющих на качество управления организацией. Сложность внутренней и тем более внешней среды требует от руководства не только знания теории управления, но и наилучшего применения на практике собственного и прошлого опыта. Поэтому, чтобы принять эффективное решение в данной конкретной ситуации и провести изменения в организации наилучшим образом, руководитель должен придерживаться определенных принципов или правил, основополагающих требований к эффективному управлению. Для реализации этих принципов выработаны определенные методы (инструментарий), то есть совокупность приемов и способов воздействия на управляемый объект для достижения поставленных целей организации, например, такие как: механизмы планирования, механизмы стимулирования, информационного управления, механизмы формирования оптимальных структур и т.п.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: *лекции, практические занятия, семинары, самостоятельная работа обучающихся.*

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Получение студентами необходимых знаний в области управления производственными процессами организации; получение навыков применения и способов воздействия на управляемый объект для достижения поставленных целей организации; знать методы квалитетического анализа продукции (услуг) при производстве изделий (оказании услуг), владеть навыками организации работ по внедрению новых методов и средств технического контроля, формировать готовность действовать в нестандартных ситуациях; нести социальную и этическую ответственность за принятые решения

1.2. Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Профессиональные компетенции	ПК-1 Способен организовать сбор и изучения научно-технической информации по управлению качеством	ПК-1.3.1 знать актуальную нормативную документацию в области управления качеством и сертификации продукции
Профессиональные компетенции	ПК-2 Способен внедрять новые методы, методики, средства технического контроля в производственные процессы на этапах жизненного цикла продукции	ПК-2.3.1 знать документы по стандартизации и методические документы, регламентирующие вопросы системы управления качеством продукции в организации
Профессиональные компетенции	ПК-4 Способен принимать участие в проектировании системы управления качеством продукции в организации	ПК-4.3.1 знать нормативные и методические документы, регламентирующие проектирование системы управления качеством продукции в организации ПК-4.У.1 уметь разрабатывать нормативно-техническую документацию на проектирование системы управления качеством продукции ПК-4.В.1 владеть навыками применения нормативно-технической документации при проектировании систем управления качеством в организации
Профессиональные компетенции	ПК-5 Способен осуществлять	ПК-5.У.1 уметь разрабатывать план проектно-технологического обеспечения системы

	разработку, внедрение и контроль системы управления качеством продукции в организации	управления качеством продукции в организации
Профессиональные компетенции	ПК-6 Способен осуществлять разработку новых методов и средств технического контроля	ПК-6.3.1 знать нормативно-техническую документацию, регламентирующую технический контроль объектов системы управления качеством ПК-6.У.1 уметь формировать техническое задание на разработку новых методов и средств технического контроля объектов системы управления качеством ПК-6.В.1 владеть навыками оценки результативности новых методов и средств технического контроля объектов системы управления качеством
Профессиональные компетенции	ПК-7 Способен осуществлять разработку корректировочных мероприятий по устранению дефектов, выявляемых при эксплуатации продукции (услуг)	ПК-7.3.1 знать нормативно-техническую документацию, регламентирующую производственно-технологические процессы обеспечения качества ПК-7.У.1 уметь оценивать качество продукции на различных этапах жизненного цикла, разрабатывать перечень корректировочных мероприятий по устранению дефектов, выявляемых при эксплуатации продукции (услуг)
Профессиональные компетенции	ПК-8 Способен осуществлять анализ номенклатуры измеряемых параметров продукции (услуг)	ПК-8.3.1 знать методы квалитметрического анализа продукции (услуг) при производстве изделий (оказании услуг)
Профессиональные компетенции	ПК-10 Способен осуществлять операционный контроль и управление производственными процессами организации	ПК-10.3.1 знать национальную и международную нормативную базу в области управления качеством продукции (услуг) ПК-10.У.1 уметь применять актуальную нормативную документацию в области контроля и управления качеством при управлении процессами организации ПК-10.В.1 владеть навыками разработки плана мероприятий по улучшению проведения операционного контроля производственных процессов организации
Профессиональные компетенции	ПК-12 Способен осуществлять организацию работ по обеспечению функционирования	ПК-12.3.2 знать основные понятия в сфере управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг) ПК-12.У.1 уметь применять методы контроля за функционированием системы управления

	системы управления качеством (менеджмента качества) с учетом оценки передовой науки и практики и стратегии развития организации	качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг) ПК-12.У.2 уметь анализировать нормативно-техническую документацию в области управления качеством (менеджмента качества) производства продукции (работ, услуг) ПК-12.В.1 владеть навыками применения на практике стандартов в области системы управления качеством (менеджмента качества) и стандартов, регламентирующих системы менеджмента измерений (управления измерениями), аккредитацию, оценку соответствия, менеджмент надежности и устанавливающих требования по безопасности
Профессиональные компетенции	ПК-13 Способен осуществлять организацию работ по внедрению новых методов и средств технического контроля	ПК-13.В.1 владеть навыками организации работ по внедрению новых методов и средств технического контроля

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- « Математические методы и модели в научных исследованиях _____ »,
- « Проектирование бережливого продукта _____ »,

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и могут использоваться при изучении других дисциплин:

- « Экспертно- аналитические методы принятия решений _____ »,
- « Стратегии управления организациями _____ »,
- « Оценка систем менеджмента. _____ »,

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№2
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)	5/ 180	5/ 180
Из них часов практической подготовки	17	17
Аудиторные занятия, всего час.	34	34
в том числе:		
лекции (Л), (час)	17	17

практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	17	17
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)	54	54
Самостоятельная работа , всего (час)	92	92
Вид промежуточной аттестации: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.**)	Экз.	Экз.

Примечание: ** кандидатский экзамен

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 2					
Раздел 1. . Теория систем. Менеджмент организаций .	2	2			10
Раздел 2. Виды систем. Механизмы управления организационными системами	2	2			12
Раздел 3. Обобщенная классификация задач принятия решений организационно-управленческой деятельности	2	2			12
Раздел 4. Основы оценки систем. Основные модели и методы контроля за функционированием системы управления	2	2			12
Раздел 5 Решения менеджера (индивидуального и коллективного ЛПР). Риски.	2	2			12
Раздел 6. Задачи и алгоритмы принятия коллективных решений.	2	2			12
Раздел 7. Управление человеческими ресурсами.	2	2			10
Раздел 8. Методы принятия решений и искусство их применения. Примеры решения типовых задач управления	3	3			12

организаций					
Итого в семестре:	17	17			92
Итого:	17	17	0	0	92

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
Раздел 1. Теория систем. Менеджмент организаций .	Теория систем. Понятие «Организация» Основные подходы к анализу организации Рост и развитие организации. Модели менеджмента организаций и их сущность. Менеджмент как практика управления Целевое, программное и ситуационное управление.
Раздел 2. Виды систем. Механизмы управления организационными системами	Основополагающие принципы ситуационного управления Модели управления: Кибернетическая модель управления Функциональная модель управления Уровневая модель управления Рольевые модели управления.
Раздел 3. Обобщенная классификация задач принятия решений организационно-управленческой деятельности	Задачи управления организационными системами. Стадии задачи управления: – Получение информации о динамике ситуации – Прогноз развития ситуации – Выработка управляющих решений – Имитация воздействия выработанных решений на объект управления – Принятие решения – Передача решения на объект управления. Типы, виды и формы управления
Раздел 4. Основы оценки систем. Основные модели и методы контроля за функционированием системы управления	Основные типы шкал измерения. Обработка характеристик, измеренных в разных шкалах. Показатели и критерии оценки систем. Анализ номенклатуры измеряемых параметров продукции (услуг). Качественные и количественные методы оценки сложных систем. Методы квалиметрического анализа продукции (услуг) при производстве изделий (оказании услуг).

	Корректирующие и превентивные мероприятия, направленные на улучшение качества
Раздел 5. Решения менеджера в условиях неопределенности (индивидуального и коллективного ЛПР). Риски.	Ситуационная напряженность управления. Модели основных функций организационно - технического управления: <ul style="list-style-type: none"> – модель функции контроля, – прогнозирования, – планирования, – оперативного управления
Раздел 6. Задачи и алгоритмы принятия коллективных решений.	Групповое принятие решений. Основные процедуры голосования. Метод организации работы ГПР
Раздел 7. Управление человеческими ресурсами.	Система управления человеческими ресурсами. Организационная культура. Профессиональные качества и навыки менеджера. Менеджер, достигающий успеха Общение в управленческой деятельности. Деловые коммуникации
Раздел 8. Методы принятия решений и искусство их применения Примеры решения типовых задач управления организаций	Вспомогательные механизмы управления, обеспечивающие эффективное функционирование организации, направленные на улучшение качества <ul style="list-style-type: none"> – распределение ресурсов, – древовидные структуры – элементы теории игр

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 2					
1.	Понятие сложных систем. Менеджмент. Субъект, объект менеджмента Цели и задачи менеджмента.	Семинар	2	2	1

2.	Органы управления и менеджмент предприятий различных правовых форм	Семинар.	2	2	2
3.	Технология решения задач управления организационными системами. Решение производственных задач на основе ЛП	Семинар	2	2	3
4.	Экспертные методы оценки для формирования номенклатуры показателей качества и квалитетрического анализа продукции (услуг) при производстве изделий (оказании услуг)	кейс	2	2	4
5.	Оценка рисков.. Принципы оптимальности в задачах принятия решений.	решение ситуационных задач	2	2	5
6.	Построение критериев выбора решений в условиях неопределенности	решение ситуационных задач	3	3	6
7.	Инструменты практической проверки развития лидерских компетенции	решение ситуационных задач	2	2	7
8.	Обзор типовых задач управления организаций по ситуации. Разработка плана и внедрения инноваций с помощью Microsoft Project	Семинар, решение ситуационных задач	2	2	8
Всего			17		

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего				

4.5. Курсовое проектирование/ выполнение курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 2, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	35	35
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	15	15
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	42	42
Всего:	92	92

5. Перечень учебно-методического обеспечения

для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 7-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.

Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
[005.2 К 14 005]	Казакова, Н.А. Управленческий анализ и диагностика предпринимательской деятельности: учебное пособие/ Н. А. Казакова. - М.: Финансы и статистика: ИНФРА-М, 2009. - 496 с.: Имеются экземпляры в отделах: ФО(1), ЛСЧЗ(1), ЛС(8)	
[338.24(075) Ф 27 338]	Фатхутдинов, Р.А. Управленческие решения: учебник/ Р. А. Фатхутдинов. - 6-е изд., перераб. и доп.. - М.: ИНФРА-М, 2009. - 343 с.. Имеются экземпляры в отделах: ФО(10)	
[658.114 Я 47 658]	Яковлев, Г.А. Организация предпринимательской деятельности: учебное пособие/ Г. А. Яковлев. - 2-е изд.. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 311 с.: Имеются экземпляры в отделах: ФО(2), ЛС(28)	
[У813865У813865]	Управление проектами. - Журнал: информ.- аналит. журн. - М., 2004. - ISSN 1814-2133. - АП д/о: Б.ц., АП д/о	
[У903063У903063].	Управление компанией. - Журнал: ежемес. журн. - М.: ИД "Управление	

	компанией", 2001. - Загл. обл.: ЖУК. - Загл. обл.: Журнал Управление компанией. - 2009 г. -- АП д/о: Б.ц	
--	--	--

7. Перечень электронных образовательных ресурсов
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
http://znanium.com/bookread.php?book=363721	Управление социальным развитием организации: Учебник / Н.О. Аблязова, М.Г. Аверкин и др.; Под ред. А.П. Егоршина. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 416 с.:
http://znanium.com/bookread2.php?book=953913	Методы принятия управленческих решений: учеб. пособие / Н.В. Кузнецова. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 222 с
http://znanium.com/bookread2.php?book=546054	Методы оптимизации управления и принятия решений: Примеры, задачи, кейсы: Учебное пособие / Зайцев М.Г., Варюхин С.Е., - 4-е изд., испр. и доп. - М.:ИД Дело РАНХиГС, 2015. - 640 с.: 70x100 1/16. - ("Учебники Президентской Академии") (Переплёт) ISBN 978-5-7749-1070-0
http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=949757	Математическое моделирование и методы принятия решений: Учебное пособие / Никонов О.И., Кругликов С.В., Медведева М.А., - 2-е изд., стер. - М.: Флинта, Изд-во Урал. ун-та, 2017. - 100 с. ISBN 978-5-9765-3142-0
http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=483942	Мелехин В.Б. Гамзатов Т.Г. Методические основы формирования ситуационного контроллинга в управлении реализацией строительных проектов / Интернет-журнал "Науковедение", Вып. 2 (21), 2014
http://znanium.com/bookread2.php?book=515427	Методы оптимизации управления для менеджеров: Компьютерно-ориентированный подход: Учебное пособие / Зайцев М.Г., - 4-е изд. - М.:ИД Дело РАНХиГС, 2015. - 312 с.
http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=515891	Методы оптимальных решений [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Новосиб. гос. аграр. ун-т. Эконом. фак.; авт.-сост.: В.Г. Бардаков, О.В. Мамонов. – Новосибирск: Изд-во НГАУ, 2013. – 230 с.: ил. - ISBN 978-5-4437-0061-8.
http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=521453	Методы оптимальных решений: Учебник / Мастяева И.Н., Горемыкина Г.И., Семенихина О.Н. - М.: КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 384 с.: 60x90 1/16
http://znanium.com/bookread2.php?book=506207	Основы теории массового обслуживания (Основной курс: марковские модели, методы марковизации): Уч. пос. / Рыков

	В.В., Козырев Д.В. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 223 с.:
#http://znanium.com/bookread2.php?book=560567	Надежность технических систем и техногенный риск: Учебное пособие / Рыков В.В., Иткин В.Ю. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 192 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование)
http://mexalib.com/view/48386	Садовский В.Н., Юдин Э.Г. Исследования по общей теории систем
www.ipu.ru	Институт проблем управления им. В.А. Трапезникова РАН
elibrary.ru	Научная Электронная Библиотека eLIBRARY.RU
http://www.mtas.ru/biblio/NovikovBooks.html	Бурков В.Н., Коргин Н.А., Новиков Д.А. Введение в теорию управления организационными системами / Под ред. чл.-корр. РАН Д.А. Новикова. – М.: Либроком, 2009. – 264 с. ISBN 978-5-397-00411-4 Новиков Д.А. Теория управления организационными системами. – М.: МПСИ, 2005. – 584 с. Теория игр в управлении организационными системами. – М.: СИНТЕГ, 2002. – 148 с. ISBN 5-89638-57-7 Бурков В.Н., Заложнев А.Ю., Новиков Д.А. Теория графов в управлении организационными системами. – М.: СИНТЕГ, 2001. – 124 с. ISBN 5-89638-55-0

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1	Microsoft Project
2	Microsoft Visio
3	Microsoft Word
4	Microsoft Excel

8.2. Перечень информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Лекционная аудитория	
2	Мультимедийная лекционная аудитория	

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Экзамен	Список вопросов к экзамену;

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 – Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий.
«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий.
«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления;

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
	<ul style="list-style-type: none"> – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
1.	Дайте определение понятию "Организация". Раскройте содержание основных подходов к анализу организаций. Укажите проблемы управления организационными системами	ПК-1.3.1
2.	Расскажите о модели менеджмента организаций и опишите их сущность и разницу	ПК-2.3.1
3.	Структуры организации. Базисные части организации. Базовые типы взаимодействия	ПК-4.3.1
4.	Что значит управлять предприятием? Качество, результативность и эффективность менеджмента	ПК-4.У.1
5.	Приведите классификацию управлений. Опишите типовые модели управления: кибернетическую функциональную, уровневую, ролевую модели управления	ПК-4.В.1
6.	Определите основные функции управления. Сфера контроля, чем характеризуется и как осуществляется	ПК-5.У.1
7.	Координация как функция управления. Организация как функция управления	ПК-6.3.1
8.	Организационные структуры. Ресурсы организации	ПК-6.У.1
9.	Опишите алгоритм технологии решения задач управления организационными системами	ПК-6.В.1
10.	Опишите основные виды организационных структур управления. Адаптивные структуры	ПК-7.У.1
11.	Организационная культура, ее компоненты и виды	ПК-13.В.1
12.	Виды организации. Анализ внешней среды организации	ПК-7.3.1
13.	Дайте классификацию задач управления организационными системами. Уровни управления Реализация решений в организации	ПК-10.У.1
14.	Эффективные концепции менеджмента. Концепция ситуационного управления	ПК-13.В.1

15.	Основные понятия: ситуация, объект ситуационного управления. Необходимые условия для определения управленческой ситуации	ПК-8.3.1
16.	Технология и процедуры разработки и принятия управленческих решений	ПК-10.У.1
17.	Основополагающие принципы ситуационного управления. Раскройте содержание	ПК-10.В.1
18.	Подходы и модели менеджмента качества. TQM как основа интегрированной системы управления организацией	ПК-4.В.1,
19.	Целевое, программное и ситуационное управление	ПК-10.3.1
20.	Количественные методы моделирования	ПК-10.В.1
21.	Что понимается под "Устойчивость, оптимизация и адекватность моделей"	ПК-10.У.1
22.	Перечислите и дайте характеристики типам и видам управления. Назовите Функции управления	ПК-13.3.1
23.	Понятие шкалы. Основные типы шкал измерения	ПК-13.В.1
24.	Основные понятия теории принятия решений	ПК-3.3.1,
25.	Базовая модель рационального поведения на основе функции полезности	ПК-10.У.1
26.	Технология решения задач управления организационными системами.	ПК-3.3.1
27.	Что означает: принятие решений в условиях неопределенности	ПК-12.У.1
28.	Как анализировать риски? Назовите методы управления рисками	ПК-12.У.2
29.	Особенности реализации процессного подхода	ПК-12.3.2
30.	Принципы и технология управленческого контроля	ПК-10.3.1
31.	Контроль и управление производственными процессами. Будущее вашей организации: модели жизненных циклов и развития бизнеса	ПК-10.У.1
32.	Модель ситуационного лидерства. Самоорганизации делового поведения	ПК-10.В.1
33.	Оценка результативности СМК	ПК-11.3.1
34.	Алгоритм ситуационного анализа для разрешения конфликтных ситуаций	ПК-13.3.1
35.	Опишите типы поведения руководителей в ситуации принятия решений	ПК-13.В.1
36.	Выбор решений в условиях неопределенности	ПК-12.У.2
37.	Приведите основные понятия математического аппарата теории нечетких множеств	ПК-3.3.1,
38.	Экспертно- аналитический метод принятия решений	ПК-13.В.1
39.	Определите понятия: "Лингвистическая переменная Нечеткий логический вывод"	ПК-3.У.1
40.	Коммуникации в организации. Виды коммуникаций Коммуникационные проблемы организации и способы их решения	ПК-10.3.1, ПК-13.В.1
41.	Основные вспомогательные механизмы организации	ПК-13.3.1

42.	Менеджмент всеобщего качества TQM (Total Quality Management)	ПК-1.3.1,
43.	Система «Точно в срок»	ПК-10.У.1
44.	Концепция непрерывного совершенствования «Kaizen»	ПК-13.3.1
45.	Комплексный подход к повышению эффективности «5S	ПК-11.У.1

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	Не предусмотрено

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала.

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат

конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

Лекции согласно разделам (табл. 3) и темам (табл.4).

Типовая структура лекции:

- Тема
- Рассматриваемые вопросы,
- Содержательная часть,
- Примеры,
- Литература.
- Вопросы для закрепления материала

Методические указания по освоению лекционного материала имеются в изданном виде:

Милова, В.М. Модели и методы ситуационного управления сложными организационными системами; учеб. - метод. пособие / В.М.Милова. - СПб.: ГУАП, 2021 .- 115 с.

11.2. Методические указания для обучающихся по участию в семинарах

Основной целью для обучающегося является систематизация и обобщение знаний по изучаемой теме, разделу, формирование умения работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п. В соответствии с ведущей дидактической целью содержанием семинарских занятий являются узловые, наиболее трудные для понимания и усвоения темы, разделы дисциплины. Спецификой данной формы занятий является совместная работа преподавателя и обучающегося над решением поставленной проблемы, а поиск верного ответа строится на основе чередования индивидуальной и коллективной деятельности.

При подготовке к семинарскому занятию по теме прослушанной лекции необходимо ознакомиться с планом его проведения, с литературой и научными публикациями по теме семинара.

11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Требования к оформлению отчета о практической работе

Титульный лист отчета должен соответствовать шаблону, приведенному в секторе нормативной документации ГУАП <https://guap.ru/regdocs/docs/uch>

Оформление основной части отчета должно быть оформлено в соответствии с ГОСТ 7.32-2017. Требования приведены в секторе нормативной документации ГУАП <https://guap.ru/regdocs/docs/uch>

При формировании списка источников студентам необходимо руководствоваться требованиями стандарта ГОСТ 7.0.100-2018. Примеры оформления списка источников приведены в секторе нормативной документации ГУАП. <https://guap.ru/regdocs/docs/uch>

11.4. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;

11.5. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

Методические указания в изданном виде:

«Ситуационное управление. Программа и методические указания к выполнению заданий текущего и итогового контроля», В.М. Милова, О.В. Волчик, Е.Г. Семенова, СПб: ГУАП, 2015».

11.6. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

– экзамен – форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой