

Аннотация

Программа производственной (по профилю специальности) практики является составной частью программно-методического сопровождения образовательной программы (ОП) среднего профессионального образования (СПО) - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

40.02.01

«Право и организация социального обеспечения»

код

наименование специальности

Результаты прохождения производственной (по профилю специальности) практики имеют как самостоятельное значение, так и используются при оценке освоения вида профессиональной деятельности, соответствующего профессиональному модулю

ПМ.02 «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации»
название модуля

Планируемые результаты при прохождении производственной (по профилю специальности) практики направлены на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций:

- ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;
- ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;
- ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач. Профессионального и личного развития;
- ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
- ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды, результат выполнения заданий;
- ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;
- ОК 9 Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

- ОК 10 Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда;
- ОК 11 Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы, и правила поведения;
- ОК 12 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.
- ПК 1.1 Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- ПК 1.2 Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- ПК 1.3 Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите;
- ПК 1.4 Осуществлять установленные (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии;
- ПК 1.5 Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат;
- ПК 1.6 Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- ПК 2.1 Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии;
- ПК 2.2 Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии;
- ПК 2.3 Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите;

и приобретение практического опыта по виду профессиональной деятельности:

- организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

Контроль и оценка результатов прохождения производственной (по профилю специальности) практики осуществляется мастером участка (наставником) от предприятия, а также преподавателем-руководителем практики от учебного заведения в процессе проведения практических занятий, проверки дневников практики, приема отчетов, а также сдачи дифференцированного зачета. Оценка по производственной (по профилю специальности) практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с

указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества их выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

В соответствии с учебным планом специальности на проведение производственной (по профилю специальности) практики отводится 72 часа/ 2 недели

Язык обучения русский.