

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 81

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной программы

ДОЦ., К.Э.Н., ДОЦ.

(должность, уч. степень, звание)

И.В. Романова

(инициалы, фамилия)



(подпись)

« 26 » июня 20 24 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

«ПРЕДДИПЛОМНАЯ»

(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки/ специальности	38.03.01
Наименование направления подготовки/ специальности	Экономика
Наименование направленности	Экономика предприятий и организаций
Форма обучения	очная
Год приема	2024

Санкт-Петербург– 20\_24\_

## Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

Доцент, к.э.н., доцент  
(должность, уч. степень, звание)



24.06.2024

(подпись, дата)

Н.А. Иванова

(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 81

« 24 » июня \_\_\_\_\_ 2024 \_\_ г, протокол № 12 \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой № 81

к.э.н., доц.  
(уч. степень, звание)



24.06.2024

(подпись, дата)

И.В. Романова

(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №8 по методической работе

доц., к.э.н., доц.  
(должность, уч. степень, звание)



24.06.2024

(подпись, дата)

Л.В. Рудакова

(инициалы, фамилия)

## Аннотация

Производственная преддипломная практика входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы подготовки обучающихся по направлению подготовки/ специальности 38.03.01 «Экономика» направленность «Экономика предприятий и организаций». Организацию и проведение практики осуществляет кафедра №81.

Цель проведения производственной практики:

- закрепление и углубление полученных знаний;
- приобретение навыков практической работы;
- сбор аналитических материалов для ВКР.

Задачи проведения производственной практики:

(вид практики)

- ознакомиться с производственной и управленческой структурой предприятия, организации;
- выявить отраслевую принадлежность предприятия, организации;
- получить представление об ассортименте выпускаемой и реализуемой продукции или предоставляемых услугах;
- получить информацию о техническом оснащении, технологических процессах, применяемых в организации, и т. д.;
- закрепить, расширить и углубить полученные теоретические знания по одной или группе изучаемых дисциплин;
- приобрести практические навыки самостоятельной работы, выработать умение применять их при решении конкретных экономических вопросов;
- изучить методические, инструктивные и нормативные материалы предприятия (организации);
- ознакомиться со специальной и периодической литературой;
- усвоить правила внутреннего распорядка, охраны труда и окружающей среды на предприятии (организации).

Производственная преддипломная практика обеспечивает формирование у обучающихся следующих

.универсальных компетенций:

УК-6 «Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни»;

профессиональных компетенций:

ПК-1 «Способен анализировать затраты на производство товаров, на выполнение услуг или работ, оценивать себестоимость товаров, работ, услуг»;

ПК-2 «Способен анализировать и интерпретировать финансовую и экономическую информацию для принятия управленческих решений»;

ПК-5 «Технологическое предпринимательство»;

ПК-6 «Интернет-маркетинг»;

ПК-7 «Способен устанавливать цены на новые виды продукции, работ, услуг, анализировать цены на существующие виды продукции, работ, услуг»;

ПК-8 «Способен прогнозировать цены на товары, работы, услуги»;

ПК-9 «Способен разрабатывать цены при реализации инновационно-инвестиционных проектов»;

ПК-11 «Способен осуществлять разработку и внедрение современных форм организации, нормирования и оплаты труда, направленных на эффективное

использование трудовых ресурсов предприятия»,

ПК-12 «Способен проводить исследования в области экономических разделов планов финансово-хозяйственной деятельности организации, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами»,

ПК-13 «Способен проводить исследование (расчет и анализ) экономических показателей деятельности организации, финансовых результатов деятельности организации (предприятия)»

Содержание практики охватывает круг вопросов, связанных с деятельностью конкретной профильной организации и ее функциональных подразделений, с основами работы на рабочем месте экономиста, экономического отдела с использованием информационных технологий.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется путем защиты отчетов, составляемых обучающимися по итогам практики. Форма промежуточной аттестации по практике – дифференцированный зачет.

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Язык обучения русский.

## 1. ВИД, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

- 1.1. Вид практики – производственная
- 1.2. Тип практики – преддипломная
- 1.3. Форма проведения практики – проводится:  
– дискретно по виду практики (в конце семестра 8).
- 1.4. Способы проведения практики – стационарная, выездная.
- 1.5. Место проведения практики – ГУАП или профильная организация

## 2. ЦЕЛЬ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

### 2.1. Цель проведения практики

Целью проведения производственной преддипломной практики является закрепление теоретических знаний, полученных в 5, 6, 7, 8 семестрах; сборе и анализе данных для написания ВКР бакалавра; комплексном изучении основ работы на рабочем месте экономиста, экономического отдела с использованием информационных технологий, а также закрепление вопросов, связанных с технологическим предпринимательством, интернет-маркетингом, использования методов искусственного интеллекта.

2.2 В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.В.1 владеть навыками саморазвития и самообразования
Профессиональные компетенции	ПК-1 Способен анализировать затраты на производство товаров, на выполнение услуг или работ, оценивать себестоимость товаров, работ, услуг	ПК-1.У.1 уметь рассчитывать косвенные налоги в составе цены на товары, работы, услуги, определять добавленную стоимость товаров, работ, услуг, определять состав цены исходя из элементов затрат, рассчитывать себестоимость продукции, работ, услуг, применять различные методики анализа себестоимости
Профессиональные	ПК-2 Способен	ПК-2.В.1 владеть навыками сбора и

компетенции	анализировать и интерпретировать финансовую и экономическую информацию для принятия управленческих решений	обработки исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации, подготовки исходных данных для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации, для налоговых расчетов, для оценки кредитоспособности
Профессиональные компетенции	ПК-5 Технологическое предпринимательство	ПК-5.В.1 владеть навыками расчета unit-экономики; работы с современными текстовыми и графическими редакторами с целью письменной коммуникации; формирования маркетинговой стратегии организации; иметь опыт деятельности - работы в команде; в проведении проблемных интервью; краткой презентации результатов своей деятельности (до 5 минут)
Профессиональные компетенции	ПК-6 Интернет-маркетинг	ПК-6.В.2 владеть навыками составления информационно-аналитической справки
Профессиональные компетенции	ПК-7 Способен устанавливать цены на новые виды продукции, работ, услуг, анализировать цены на существующие виды продукции, работ, услуг	ПК-7.В.1 владеть навыками расчета себестоимости на товары, работы услуги, формирования прибыли в составе цены, определения объема продаж и выручки в точке безубыточности
Профессиональные компетенции	ПК-8 Способен прогнозировать цены на товары, работы, услуги	ПК-8.У.1 уметь проводить исследование изменения цен на товары, работы, услуги, влияния инфляции, применять методы прогнозирования затрат в составе цены, прогнозировать прямые и косвенные налоги в составе цены
Профессиональные компетенции	ПК-9 Способен разрабатывать цены при реализации инновационно-инвестиционных проектов	ПК-9.В.1 владеть навыками расчета различных видов цен при реализации ИП
Профессиональные компетенции	ПК-11 Способен осуществлять разработку и внедрение современных форм организации, нормирования и оплаты труда,	ПК-11.В.1 владеть навыками организации, нормирования, оплаты труда и материального стимулирования персонала предприятия

	направленных на эффективное использование трудовых ресурсов предприятия	
Профессиональные компетенции	ПК-12 Способен проводить исследования в области экономических разделов планов финансово-хозяйственной деятельности организации, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	ПК-12.У.1 уметь планировать и прогнозировать доходы и расходы, денежный поток компании
Профессиональные компетенции	ПК-13 Способен проводить исследование (расчет и анализ) экономических показателей деятельности организации, финансовых результатов деятельности организации (предприятия)	ПК-13.У.1 уметь применять методики определения экономической эффективности производства, рассчитывать экономические и финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации (предприятия), кредитоспособность организаций, выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами, анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений и контроля их эффективности

### 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика может базироваться на знаниях, умениях и навыках, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин и прохождения практик:

- Производственная практика после 6 семестра;
- «Финансовый менеджмент»;
- «Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности»;
- «Управление затратами на предприятии»;
- «Система планирования и прогнозирования цен на предприятии»;
- «Стратегия инновационной деятельности»;

Результаты обучения, полученные при прохождении практики, имеют как самостоятельное значение, так и используются для подготовки к государственной итоговой аттестации.

#### 4. ОБЪЕМ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ

Объем и продолжительность практики представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и продолжительность практики

Номер семестра	Трудоемкость, (ЗЕ)	Продолжительность практики в неделях (академ. часах <sup>1</sup> )	Практическая подготовка, (академ. час)
1	2	3	4
8	6	4	160
Общая трудоемкость практики, ЗЕ	6	4	160

*Примечание:*

<sup>1</sup>– продолжительность указывается в часах при реализации распределенного по семестру проведения практики

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Промежуточная аттестация по практике проводится в виде дифференцированного зачета.

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

График (план) прохождения практики представлен в таблице 3.

Таблица 3 – График (план) прохождения практики

№ этапа	Содержание этапов прохождения практики
1.	Выдача индивидуального задания. Инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, ознакомление с требованиями охраны труда, а также с правилами внутреннего трудового распорядка
2.	Выполнение индивидуального задания
2.1.	Изучение организационной характеристики организации
2.2.	Расчет и анализ себестоимости товаров, работ, услуг организации (практические расчеты)
2.2.	Расчет и анализ цены на товары, продукцию или услуги (практические расчеты)
2.3.	Расчет и анализ экономических показателей организации (прибыли, финансового состояния и хозяйственной деятельности, кредитоспособности) (практические расчеты)
2.4.	Анализ денежных потоков организации
3.	Оформление отчета по практике
4.	Проверка и защита отчета по практике



## 6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Промежуточная аттестация по практике осуществляется путем защиты отчетов, составляемых обучающимися по итогам практики.

Отчет по практике составляется в соответствии с РДО ГУАП. СМК 3.161.

## 7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Состав оценочных средств приведен в таблице 4.

Таблица 4– Состав оценочных средств для промежуточной аттестации по практике

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Дифференцированный зачет	Вопросы для оценки уровня сформированности компетенций по соответствующему виду и типу практики <sup>1</sup>
	Требования к оформлению отчета по практике
	Требования к содержательной части отчета по практики на основании индивидуального задания

*Примечание:*

<sup>1</sup>– при наличии

7.2. Аттестация по итогам практики проводится руководителем практики от ГУАП в форме дифференцированного зачета в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами ГУАП и в соответствии с критериями оценки уровня сформированности компетенций п.7.3 настоящей программы.

7.3. Для оценки критериев уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала, которая приведена таблице 5. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 5 – Шкала оценки критериев уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся глубоко и всесторонне усвоил материал при прохождении практики;</li> <li>– уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li> <li>– делает выводы и обобщения;</li> <li>– содержание отчета по практике обучающегося полностью соответствует требованиям к нему;</li> <li>– обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета по практике;</li> <li>– обучающийся четко выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности;</li> <li>– обучающийся ясно и аргументировано излагает материал;</li> <li>– присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы;</li> </ul>

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
	– обучающийся точно и грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся глубоко и всесторонне усвоил материал при прохождении практики;</li> <li>– уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li> <li>– делает выводы и обобщения;</li> <li>– содержание отчета по практике обучающегося полностью соответствует требованиям к нему;</li> <li>– обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета по практике;</li> <li>– обучающийся выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности;</li> <li>– обучающийся аргументировано излагает материал;</li> <li>– присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы;</li> <li>– обучающийся грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.</li> </ul>
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся усвоил материал при прохождении практики;</li> <li>– не четко излагает его и делает выводы;</li> <li>– содержание отчета по практике обучающегося не полностью соответствует требованиям к нему;</li> <li>– обучающийся не до конца соблюдает требования к оформлению отчета по практике;</li> <li>– обучающийся недостаточно точно выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности;</li> <li>– обучающийся аргументировано излагает материал;</li> <li>– присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы;</li> <li>– обучающийся не использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.</li> </ul>
«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся не усвоил материал при прохождении практики;</li> <li>– содержание отчета по практике обучающегося не соответствует требованиям к нему;</li> <li>– обучающийся не соблюдает требования к оформлению отчета по практике;</li> <li>– обучающийся не может выделить основные результаты своей профессиональной деятельности;</li> <li>– обучающийся не может аргументировано излагать материал;</li> <li>– отсутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы;</li> <li>– обучающийся не может использовать профессиональную терминологию при защите отчета по практике.</li> </ul>

7.4. Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций по соответствующему виду и типу практики представлен в таблице 6 (при наличии).

Таблица 6 – Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций

№ п/п	Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций	Код компетенции	Код индикатора
1	Характеристика косвенных налогов в составе цены на продукцию, работы, услуги	ПК-1	ПК-1.У.1
2	Состав цены исходя из элементов затрат		
3	Методики анализа себестоимости		
4	Формирование прибыли в составе цены		
5	Отражение себестоимости в формах финансовой отчетности		
6	Отражение финансовых результатов в формах финансовой отчетности		
7	Расчет показателей рентабельности, нормы прибыли	ПК-7	ПК-7.В.1
8	Методики расчета цен на новые товары, работы, услуги		
9	Определение объема продаж и выручки в точке безубыточности		
10	Влияние инфляции на цены продукции, работ, услуг		
11	Методики прогнозирования затрат в составе цены		
12	Факторы, влияющие на изменение цены		
13	Прогнозирование норм прибыли в составе цены	ПК-9	ПК-9.В.1
13	Расчет базисных, прогнозных, дефлированных цен		
14	Ценообразование при реализации ИП	ПК-13	ПК-13.У.1
15	Анализ показателей ликвидности и платежеспособности		
16	Анализ финансовой устойчивости		
17	Анализ рентабельности и деловой активности		
18	Анализ форм финансовой отчетности для проведения оценки финансово-хозяйственной деятельности	ПК-2	ПК-2.В.1
19	Интерпретация финансовой и экономической информации для оценки кредитоспособности	ПК-2	
20	Расчет unit-экономики	Пк-5	ПК-5.В.1
21	Расчет себестоимости, цены, маржинальности продукта	ПК-5	
22	Составление информационно-аналитической справки	ПК-6	ПК-6.В.2
23	Влияние инфляции на изменение цен на товары, услуги, работы	Пк-8	Пк-8.У.1
24	Методы прогнозирования налогов в составе		

	цены		
25	Методики прогнозирования затрат в составе цены		
26	Нормирование и оплата труда	ПК-11	ПК-11.В.1
27	Методы материального стимулирования персонала организаций (предприятий)		
28	Методы планирования и прогнозирования доходов и расходов организации (предприятия)	ПК-12	ПК-12.У.1
29	Анализ денежных потоков организаций (предприятий)		
23	Методы саморазвития и самообразования при анализе затрат, цены и экономических показателей	УК-6	УК-6.В.1.

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов компетенций:

– МДО ГУАП. СМК 3.165 «Методические рекомендации о разработке фонда оценочных средств образовательных программ высшего образования»;

– МДО ГУАП. СМК 2.77 «Положение о модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы обучающихся в ГУАП».

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕЧАТНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ И ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

### 8.1. Печатные и электронные учебные издания

Перечень печатных и электронных учебных изданий, необходимой для проведения практики, приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
<a href="https://znanium.com/catalog/product/1002374">https://znanium.com/catalog/product/1002374</a>	Макаркин, Н. П. Эффективность реальных инвестиций : учебное пособие / Н. П. Макаркин. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 432 с. - (Высшее образование: Бакалавриат).	
<a href="https://znanium.com/catalog/product/1095733">https://znanium.com/catalog/product/1095733</a>	Новиков, А. И. Модели финансового рынка и прогнозирование в финансовой сфере : учебное пособие / А.И. Новиков. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 256 с.	

<p>URL:  <a href="https://znanium.com/catalog/product/1865670">https://znanium.com/catalog/product/1865670</a> (дата обращения: 15.08.2023). –  Режим доступа: по подписке.</p>	<p>Лисицына, Е. В. Финансовый менеджмент : учебник / Е. В. Лисицына, Т. В. Ващенко, М. В. Забродина ; под науч. ред. д-ра экон. наук К. В. Екимовой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 185 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1865670. - ISBN 978-5-16-017661-1. - Текст : электронный. -</p>	
<p>URL:  <a href="https://znanium.com/catalog/product/1091465">https://znanium.com/catalog/product/1091465</a> (дата обращения: 08.06.2021). –  Режим доступа: по подписке.</p>	<p>Воронина, М. В. Финансовый менеджмент : учебник для бакал  Лукаевич, И. Я. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. Я. Лукаевич. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 680 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16271-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/530723">https://urait.ru/bcode/530723</a> (дата обращения: 15.08.2023).</p>	
<p>URL:  <a href="https://urait.ru/bcode/532108">https://urait.ru/bcode/532108</a> (дата обращения: 15.08.2023).</p>	<p>Погодина, Т. В. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Погодина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 259 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16953-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —</p>	
<p>URL:  <a href="https://urait.ru/bcode/487579">https://urait.ru/bcode/487579</a> (дата обращения: 15.08.2023).</p>	<p>Екимова, К. В. Финансовый менеджмент : учебник для прикладного бакалавриата / К. В. Екимова, И. П. Савельева, К. В. Кардапольцев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 381 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-3567-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —</p>	

<p>URL:  <a href="https://urait.ru/bcode/510908">https://urait.ru/bcode/510908</a> (дата обращения: 15.08.2023).</p>	<p>Жилкина, А. Н. Финансовый анализ : учебник и практикум для вузов / А. Н. Жилкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 285 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02401-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —</p>	
<p>URL:  <a href="https://urait.ru/bcode/532112">https://urait.ru/bcode/532112</a> (дата обращения: 15.08.2023).</p>	<p>Казакова, Н. А. Финансовый анализ : учебник и практикум для вузов / Н. А. Казакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 490 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16315-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —</p>	
<p>URL:  <a href="https://znanium.com/catalog/product/1839710">https://znanium.com/catalog/product/1839710</a> (дата обращения: 15.08.2023). — Режим доступа: по подписке.</p>	<p>Анализ финансовой отчетности : учебник / Е.В. Никифорова, М.В. Боровицкая, Л.М. Куприянова, О.В. Шнайдер ; под общ. ред. Е.В. Никифоровой. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 211 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1839710. - ISBN 978-5-16-017279-8. - Текст : электронный. -</p>	
<p>URL:  <a href="https://znanium.com/catalog/product/2005177">https://znanium.com/catalog/product/2005177</a> (дата обращения: 15.08.2023). — Режим доступа: по подписке.</p>	<p>Анализ финансовой отчетности : учебник / под ред. М.А. Вахрушиной. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 434 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/textbook_5cfa59205f9890.46595973. - ISBN 978-5-16-018431-9. - Текст : электронный. -</p>	
<p>URL:  <a href="https://znanium.com/catalog/product/1840489">https://znanium.com/catalog/product/1840489</a> (дата обращения: 18.08.2023). — Режим доступа: по подписке.</p>	<p>Ценообразование : учебник / под ред. В.А. Слепова. — 3-е изд. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2022. — 304 с. - ISBN 978-5-9776-0455-0. - Текст : электронный. -</p>	
<p>URL:</p>	<p>Фридман, А. М. Ценообразование : учебник / А. М. Фридман. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. - 151 с. -</p>	

<p><a href="https://znanium.com/catalog/product/2034513">https://znanium.com/catalog/product/2034513</a> (дата обращения: 18.08.2023). – Режим доступа: по подписке.</p>	<p>(Высшее образование). - DOI: <a href="https://doi.org/10.29039/01924-5">https://doi.org/10.29039/01924-5</a>. - ISBN 978-5-369-01924-5. - Текст : электронный. -</p>	
<p>URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1141766">https://znanium.com/catalog/product/1141766</a> (дата обращения: 18.08.2023). – Режим доступа: по подписке.</p>	<p>Сунтеев, А. Н. Управление внутренними резервами снижения себестоимости продукции машиностроения : монография / А.Н. Сунтеев. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 175 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1141766. - ISBN 978-5-16-016421-2. - Текст : электронный. - (дата обращения: 18.08.2023). – Режим доступа: по подписке.</p>	
<p>URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/2054990">https://znanium.com/catalog/product/2054990</a> (дата обращения: 18.08.2023). – Режим доступа: по подписке.</p>	<p>Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг) : учебно-практическое пособие / под ред. Ю.А. Бабаева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2023. — 188 с. - ISBN 978-5-9558-0321-0. - Текст : электронный. -</p>	
<p>URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1920309">https://znanium.com/catalog/product/1920309</a> (дата обращения: 18.08.2023). – Режим доступа: по подписке.</p>	<p>Учет затрат и калькулирование себестоимости : учебное пособие / Н.Н. Бондина, И.А. Бондин, И.В. Павлова, О.В. Лаврина. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 254 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013932-6. - Текст : электронный. -</p>	

## 8.2. Электронные образовательные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики, представлен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

URL адрес	Наименование
<a href="http://www.cbr.ru">http://www.cbr.ru</a>	Официальный сайт Центрального банка России (аналитические материалы)
<a href="http://www.economy.gov.ru">http://www.economy.gov.ru</a>	Официальный сайт министерства экономического развития Российской Федерации
<a href="https://tpprf.ru/ru/">https://tpprf.ru/ru/</a>	Торгово-промышленная палата РФ

<a href="http://www.gks.ru">www.gks.ru</a>	Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации
<a href="http://www.edu.ru/">www.edu.ru/</a>	Российское образование. Федеральный образовательный портал
<a href="http://www.government.ru">www.government.ru</a>	Официальный сайт Правительства Российской Федерации

**9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)**

9.1. Перечень программного обеспечения

Перечень программного обеспечения, используемого при проведении практики, представлен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9.2. Перечень информационных справочных систем

Перечень информационных справочных систем, используемых при проведении практики, представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

**10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, представлено в таблице 11.

Таблица 11 – Материально-техническая база

№ п/п	Наименование материально-технической базы
1.	Аудитории общего пользования (для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)
2.	Производственные помещения предприятия
3	Библиотека, Интернет-класс ГУАП (для самостоятельной работы)



## Лист внесения изменений в рабочую программу практики

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой