

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 62

УТВЕРЖДАЮ

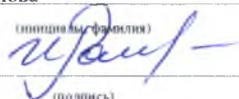
Руководитель образовательной программы

доц. к.э.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

И.В. Романова

(инициалы, фамилия)



(подпись)

«27» июня 2024 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Психологические аспекты профессиональной деятельности»

(Наименование дисциплины)

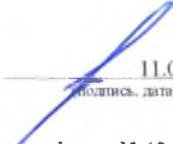
Код направления подготовки/ специальности	38.05.01
Наименование направления подготовки/ специальности	Экономическая безопасность
Наименование направленности	Экономическая безопасность
Форма обучения	заочная
Год приема	2024

Санкт-Петербург – 2024

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

проф. д.э.н., проф.
(должность, уч. степень, звание)

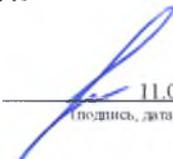

11.06.2024
(подпись, дата)

К.В. Лосев
(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 62
«11» июня 2024 г. протокол № 10

Заведующий кафедрой № 62

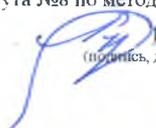
д.э.н., проф.
(уч. степень, звание)


11.06.2024
(подпись, дата)

К.В. Лосев
(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №8 по методической работе

доц. К.Э.Н., доц.
(должность, уч. степень, звание)


11.06.2024
(подпись, дата)

Л.В. Рудакова
(инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Психологические аспекты профессиональной деятельности» входит в образовательную программу высшего образования – программу специалитета по направлению подготовки/ специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» направленности «Экономическая безопасность». Дисциплина реализуется кафедрой «№62».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

УК-4 «Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия»

ПК-10 «Способен к организации и координации работы службы внутреннего аудита и контроля / службы экономической безопасности»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с общими теоретическими принципами и важнейшими методами психологии, раскрывающими универсальные закономерности проявления и функционирования психики и сознания в результате трудовой деятельности и профессионального развития личности.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: практические занятия, самостоятельная работа студента.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский».

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Психологические аспекты профессиональной деятельности» является формирование у студентов представлений о современных условиях профессиональной деятельности и ее психологических основах; обозначить возможности самооценки и самореализации в различных направлениях профессиональной деятельности; заложить основы для развития долгосрочной мотивации к освоению выбранной профессии.

В области воспитания личности целью подготовки по данной дисциплине является формирование личностных качеств необходимых для эффективной профессиональной деятельности, таких как целеустремленность, организованность, трудолюбие, профессиональная этика, способность принимать ответственные решения, умение работать в коллективе, творческие способности, коммуникативность.

1.2. Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.У.1 уметь применять на практике технологии коммуникации и кооперации для академического и профессионального взаимодействия, в том числе в цифровой среде, для достижения поставленных целей
Профессиональные компетенции	ПК-10 Способен к организации и координации работы службы внутреннего аудита и контроля / службы экономической безопасности	ПК-10.У.1 уметь ставить задачи по проведению контрольных и проверочных мероприятий деятельности экономического субъекта и контролировать их исполнение; разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы по организации деятельности отдела внутреннего контроля / службы экономической безопасности; развивать у подчиненных навыки и компетенции, связанные с текущей и будущей работой, используя возможности тренингов и других мероприятий по развитию ПК-10.В.1 владеть навыками разработки положения о службе внутреннего аудита и экономической безопасности, программы обеспечения и повышения качества

		внутреннего аудита и финансового контроля; подготовки предложений о необходимости внесения изменений во внутренние нормативные документы, регламентирующие работу службы внутреннего аудита / службы экономической безопасности и хозяйствующего субъекта в целом
--	--	---

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- «Философия»;
- «Культурология»;
- «Управление персоналом»;
- «Менеджмент»;
- «Психология».

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и могут использоваться при изучении других дисциплин:

- «Производственная практика научно-исследовательская работа».

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№12
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)	2/ 72	2/ 72
Из них часов практической подготовки	8	8
Аудиторные занятия, всего час.	16	16
в том числе:		
лекции (Л), (час)		
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	16	16
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)		
Самостоятельная работа, всего (час)	56	56
Вид промежуточной аттестации: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.**)	Зачет	Зачет

Примечание: ** кандидатский экзамен

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий. Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 12					
Тема 1. Основные понятия, задачи и методы психологических основ профессиональной деятельности	0	2	0	0	4
Тема 2. Психологический анализ трудовой деятельности. Мотивация профессиональной деятельности	0	2	0	0	8
Тема 3. Познавательная сфера личности профессионала.	0	2	0	0	8
Тема 4. Личностные особенности профессионала.	0	4	0	0	10
Тема 5. Социально-психологические аспекты группового взаимодействия.	0	2	0	0	6
Тема 6. Коммуникация в профессиональной деятельности.	0	2	0	0	10
Тема 7. Конфликты в профессиональной деятельности.	0	2	0	0	10
Итого в семестре:	0	16	0	0	56
Итого:	0	16	0	0	56

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
Учебным планом не предусмотрено	

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 12					
Всего			16		

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
	Всего			

4.5. Курсовое проектирование/ выполнение курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 12, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	35	35
Курсовое проектирование (КП, КР)	-	-
Расчетно-графические задания (РГЗ)	-	-
Выполнение реферата (Р)	-	-
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	5	5
Домашнее задание (ДЗ)	6	6
Контрольные работы заочников (КРЗ)	-	-
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	10	10
Всего:	56	56

5. Перечень учебно-методического обеспечения

для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 7-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.

Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
URL:	Королев, Л. М. Социальная психология : учебник для	

https://znanium.com/catalog/product/1081785	бакалавров / Л. М. Королев. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 208 с. - ISBN 978-5-394-03134-2. - Текст : электронный.	
URL: https://znanium.com/catalog/product/1092990	Ступницкий, В. П. Психология : учебник для бакалавров / В. П. Ступницкий, О. И. Щербакова, В. Е. Степанов. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 516 с. - ISBN 978-5-394-03461-9. - Текст : электронный. -	

7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
http://lib.aanet.ru/	Электронные ресурсы ГУАП
https://e.lanbook.com/	ЭБС «Лань»
http://znanium.com/	ЭБС «ZNANIUM»

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

8.2. Перечень информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)

1	Учебная аудитории для проведения занятий лекционного типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).	
2	Учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.	
3	Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации	
4	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.	

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Зачет	Список вопросов; Тесты.

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«отлично» «зачтено»	– обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий.
«хорошо» «зачтено»	– обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления;

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
	<ul style="list-style-type: none"> – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий.
«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
1	Профессия как трудовая деятельность	УК-4.У.1
2	Психология профессиональной деятельности, как отрасль психологического знания	УК-4.У.1
3	Потребности и мотивы в структуре деятельности	УК-4.У.1
4	Конфликты в организации.	УК-4.У.1
5	Классификация профессий. Модель специалиста.	УК-4.У.1
6	Характеристика основных видов деятельности.	УК-4.У.1
7	Классификация профессий и общая характеристика профессиограммы.	УК-4.У.1
8	Основные положения психологической теории деятельности	УК-4.У.1
9	Процесс мышления и принятия решения	УК-4.У.1
10	Основные особенности восприятия и их краткая характеристика.	УК-4.У.1
11	Отрицательная и положительная мотивация. Удовлетворенность и неудовлетворенность профессиональной деятельностью.	УК-4.У.1
12	Характеристика групповых феноменов	ПК-10.У.1
13	Малая группа. Динамика развития малой группы.	ПК-10.У.1
14	Профессионально важные качества. Профессиональные способности.	ПК-10.У.1

15	Классификации и особенности применения методов психологии профессиональной деятельности.	ПК-10.У.1
16	Карьера и карьерное самоопределение. Планирование карьеры. Карьерограмма.	ПК-10.У.1
17	Психические процессы и производительный труд. Ощущение и восприятие.	ПК-10.У.1
18	Краткая характеристика компонентов личности. Сознание в структуре личности.	ПК-10.У.1
19	Структура и средства общения.	ПК-10.У.1
20	Коммуникация в профессиональной деятельности.	ПК-10.У.1
21	Типы темперамента и их характеристики.	ПК-10.У.1
22	Самоопределение и профессиональное самоопределение.	ПК-10.В.1
23	Характеристика трудовой мотивации и ее функций. Понятие «мотивация».	ПК-10.В.1
24	Виды стресса. Стадии развития стресса.	ПК-10.В.1
25	Темперамент (тип ВНД), конституция (тип телосложения), индивидуальный стиль эмоционального восприятия и реагирования.	ПК-10.В.1
26	Стресс. Виды стресса.	ПК-10.В.1

Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
1.	<p><i>1. Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.</i> Что такое профессиональная деформация личности? А) Изменения в личных качествах, происходящие из-за профессиональной деятельности Б) Повышение профессиональной квалификации В) Формирование новых интересов в свободное время Г) Оценка эффективности работы</p> <p><i>2. Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов.</i> Какие методы можно использовать для повышения мотивации сотрудников? А) Финансовые стимулы Б) Признание достижений В) Изоляция от команды Г) Возможности для карьерного роста</p> <p><i>3. Прочитайте текст и сопоставьте факторы и их влияние на рабочую атмосферу. К каждой позиции, данной в левом столбце,</i></p>	УК-4.У.1

подберите соответствующую позицию в правом столбце. Запишите ответ как последовательность цифр, соответствующих буквам АБВ.

Столбец А	Столбец В
1. Открытое общение	А. Формирует доверие между коллегами
2. Высокие требования	Б. Может привести к стрессу
3. Командные мероприятия	В. Улучшают взаимоотношения в коллективе
4. Недостаток признания	Г. Может вызывать снижение мотивации
5. Профессиональное развитие	Д. Способствует росту сотрудников

4. Прочитайте текст и установите последовательность этапов командной работы. Запишите соответствующую последовательность цифр.

1. Формирование команды
2. Определение целей
3. Сотрудничество и выполнение задач
4. Анализ результатов
5. Обратная связь и улучшение

5. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.

Какие качества эмоционального интеллекта вы считаете наиболее важными для успешной командной работы?

2. *1. Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.*

Каковы основные симптомы эмоционального выгорания?

- А) Появление новых идей и креативность
- Б) Усталость и апатия
- В) Улучшение отношений с коллегами
- Г) Повышенная работоспособность

2. Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов.

Какие из следующих стратегий управляют изменением в коллективе?

- А) Постоянный диалог с сотрудниками
- Б) Закрытость информации
- В) Вовлечение сотрудников в процесс изменений
- Г) Обеспечение поддержки и обучения

3. Прочитайте текст и сопоставьте термины и их определения. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце. Запишите ответ как последовательность цифр, соответствующих буквам АБВ.

Столбец 1	Столбец 2
1. Эмоциональное выгорание	А. Процесс, направленный на достижение высоких результатов
2. Стресс	Б. Ответ организма на внешние или

ПК-10.У.1
ПК-10.В.1

		внутренние требования	
	3. Психологическая поддержка	В. Оказание помощи и поддержки в сложных ситуациях	
	4. Мотивация	Г. Состояние сильного эмоционального истощения	
	5. Командная работа	Д. Совместная работа группы для достижения общей цели	
<p>4. Прочитайте текст и установите последовательность этапов профессионального выгорания. Запишите соответствующую последовательность цифр.</p> <p>1. Снижение работоспособности и эмоциональное истощение 2. Постоянный стресс 3. Отстранение от работы и коллег 4. Потеря интереса к работе 5. Чувство неэффективности</p> <p>5. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ. Как профессиональное выгорание может повлиять на эффективность в работе?</p>			

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	Не предусмотрено

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Психология» является формирование у студентов представлений о предмете и методах исследования в психологии, о познавательных процессах, эмоциональной и мотивационной сферах личности, о механизмах возникновения новых форм поведения. Ознакомление студентов со способами воздействия на свое психическое состояние. Формирование у студентов способности к психологическому анализу событий и ситуаций обыденной жизни. Получение знаний о закономерностях, принципах и механизмах воспитания и обучения, формах организации обучения.

В области воспитания личности целью подготовки по данной дисциплине является формирование личностных качеств необходимых для эффективной профессиональной деятельности, таких как целеустремленность, организованность, трудолюбие, профессиональная этика, способность принимать ответственные решения, умение работать в коллективе, творческие способности, коммуникативность.

11.1 Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимся лекционного материала:

- получение целостных и взаимосвязанных знаний о познавательных процессах, эмоциональной и мотивационной сферах личности, механизмах возникновения новых форм поведения; индивидуальными различиями в психической деятельности и закономерностях ее развития;
- развитие профессионально–деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Структура предоставления лекционного материала:

Структура предоставления лекционного материала: соответствует содержанию дисциплины (таблица 3).

11.2 Методические указания для обучающихся по участию в семинарах
Не предусмотрено учебным планом

11.3 Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающемуся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- овладение способами воздействия на психическое состояние свое и других людей;
- овладение методами психологического анализа событий и ситуаций обыденной жизни;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Практические занятия проводятся в интерактивной форме (ролевая игра, психологический тренинг, групповые дискуссии).

При подготовке к практическим занятиям студентам необходимо ознакомиться с литературой и научными публикациями по теме занятия.

11.4 Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся, являются:

- учебно-методический материал по дисциплине.
- <https://lms.guap.ru/course/view.php?id=3553>

11.5 Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

– зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено». Зачет проводится в устной форме. Вопросы к зачету представлены в таблице 16 данной РПД. Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой

Система оценивания тестовых заданий

Тестирование определяется пятью типами вопросов – 4 закрытых вопроса, предусматривающие выбор вариантов ответов и их обоснование и 1 открытый вопрос, предусматривающий развернутый ответ с аргументированием и примерами). Система оценивания заключается в следующем:

1 тип. Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора считается верным, если правильно указана цифра и приведены конкретные аргументы, используемые при выборе ответа. Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов.

2 тип. Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора считается верным, если правильно указаны цифры и приведены конкретные аргументы, используемые при выборе ответов. Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, если допущены ошибки или ответ отсутствует – 0 баллов.

3 тип. Задание закрытого типа на установление соответствия считается верным, если установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого столбца). Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов

4 тип. Задание закрытого типа на установление последовательности считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр.

Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, если допущены ошибки или ответ отсутствует – 0 баллов.

5 тип. Задание открытого типа с развернутым ответом считается верным, если ответ совпадает с эталонным по содержанию и полноте. Правильный ответ за задание оценивается в 3 балла, если допущена одна ошибка \ неточность \ ответ правильный, но не полный - 1 балл, если допущено более 1 ошибки \ ответ неправильный \ ответ отсутствует – 0 баллов.

Ключи к тестированию, представленному в таблице 18 данной РПД, содержатся в таблице 1П данного приложения.

Таблица 1П – Ключи к тестированию, представленному в таблице 18 данной РПД

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
1.	<p><i>1. Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.</i></p> <p>Что такое профессиональная деформация личности?</p> <p>А) Изменения в личных качествах, происходящие из-за профессиональной деятельности</p> <p>Б) Повышение профессиональной квалификации</p> <p>В) Формирование новых интересов в свободное время</p> <p>Г) Оценка эффективности работы</p> <p>Ответ: А) Изменения в личных качествах, происходящие из-за профессиональной деятельности.</p> <p><i>2. Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и</i></p>	УК-4.У.1

запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов.
 Какие методы можно использовать для повышения мотивации сотрудников?
 А) Финансовые стимулы
 Б) Признание достижений
 В) Изоляция от команды
 Г) Возможности для карьерного роста
Ответы: А) Финансовые стимулы, Б) Признание достижений, Г) Возможности для карьерного роста.

3. Прочитайте текст и сопоставьте факторы и их влияние на рабочую атмосферу. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце. Запишите ответ как последовательность цифр, соответствующих буквам АБВ.

Столбец А	Столбец В
1. Открытое общение	А. Формирует доверие между коллегами
2. Высокие требования	Б. Может привести к стрессу
3. Командные мероприятия	В. Улучшают взаимоотношения в коллективе
4. Недостаток признания	Г. Может вызывать снижение мотивации
5. Профессиональное развитие	Д. Способствует росту сотрудников

Ответы: 1 – А, 2 – Б, 3 – В, 4 – Г, 5 – Д

4. Прочитайте текст и установите последовательность этапов командной работы. Запишите соответствующую последовательность цифр.

1. Формирование команды
2. Определение целей
3. Сотрудничество и выполнение задач
4. Анализ результатов
5. Обратная связь и улучшение

Ответ: 12345

5. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.

Какие качества эмоционального интеллекта вы считаете наиболее важными для успешной командной работы?

Пример ответа:

Я считаю, что эмпатия и способность к саморегуляции являются основными качествами эмоционального интеллекта для успешной командной работы. Эмпатия помогает понимать чувства и мотивацию других членов команды, а саморегуляция позволяет контролировать свои эмоции, что способствует конструктивному взаимодействию.

2. *1. Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.*
 Каковы основные симптомы эмоционального выгорания?
 А) Появление новых идей и креативность

ПК-10.У.1
 ПК-10.В.1

- Б) Усталость и апатия
- В) Улучшение отношений с коллегами
- Г) Повышенная работоспособность

Ответ: Б) Усталость и апатия.

2. Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов.

Какие из следующих стратегий управляют изменением в коллективе?

- А) Постоянный диалог с сотрудниками
- Б) Закрытость информации
- В) Вовлечение сотрудников в процесс изменений
- Г) Обеспечение поддержки и обучения

Ответы: А) Постоянный диалог с сотрудниками, В) Вовлечение сотрудников в процесс изменений, Г) Обеспечение поддержки и обучения.

3. Прочитайте текст и сопоставьте термины и их определения. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце. Запишите ответ как последовательность цифр, соответствующих буквам АБВ.

Столбец 1	Столбец 2
1. Эмоциональное выгорание	А. Процесс, направленный на достижение высоких результатов
2. Стресс	Б. Ответ организма на внешние или внутренние требования
3. Психологическая поддержка	В. Оказание помощи и поддержки в сложных ситуациях
4. Мотивация	Г. Состояние сильного эмоционального истощения
5. Командная работа	Д. Совместная работа группы для достижения общей цели

Ответы: 1 – Г, 2 – Б, 3 – В, 4 – А, 5 – Д

4. Прочитайте текст и установите последовательность этапов профессионального выгорания. Запишите соответствующую последовательность цифр.

- 1. Снижение работоспособности и эмоциональное истощение
- 2. Постоянный стресс
- 3. Отстранение от работы и коллег
- 4. Потеря интереса к работе
- 5. Чувство неэффективности

Ответ: 21435

5. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.

Как профессиональное выгорание может повлиять на эффективность в работе?

Пример ответа:

Профессиональное выгорание может значительно снизить эффективность. Человек начинает чувствовать усталость, потерю интереса к задачам и увеличение стресса. Это может

	привести к снижению качества выполняемой работы, увеличению числа ошибок и потере креативности.	
--	--	--