

Аннотация

Производственная преддипломная практика входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы подготовки обучающихся по направлению подготовки/ специальности 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» направленность «Управление государственными и муниципальными закупками». Организацию и проведение практики осуществляет кафедра №81.

Целью проведения производственной преддипломной практики является систематизация теоретических знаний и расширение круга практических умений по направлению подготовки, путем сбора и анализа фактического материала для подготовки и написания выпускной квалификационной работы (далее - ВКР), проверки на практике ее основных положений и рекомендаций.

Задачи проведения производственной преддипломной практики:

- закрепление теоретических знаний, полученных в процессе теоретической подготовки в предшествующий период обучения;
- изучение системы управления государственной (муниципальной) организацией, выбранной в качестве базы практики;
- изучить основные нормативно правовые акты в сфере закупок;
- изучить особенности и принять участие в разработке методических, нормативных, организационных документов по совершенствованию системы управления закупками;
- анализ структуры, функций и задач контрактной службы;
- изучить формы и методы взаимодействия контрактной службы с заказчиками;
- оценить эффективность деятельности контрактной службы;
- разработать практические рекомендации по контрактной службе;
- сбор и обобщение необходимых данных и материалов для выполнения и подготовки выпускной квалификационной работы.

Производственная преддипломная практика обеспечивает формирование у обучающихся следующих

.профессиональных компетенций:

ПК-1 «Способен осуществлять планирование и прогнозирование государственных и муниципальных закупок»,

ПК-2 «Способен анализировать и интерпретировать финансовую и экономическую информацию для принятия управленческих решений по закупкам»,

ПК-3 «Способен исследовать экономическую эффективность управления государственными и муниципальными закупками, источники финансирования проектов»,

ПК-7 «Способен исследовать финансовую, статистическую и экономическую информацию для определения затрат на проекты в области государственных и муниципальных закупок»,

ПК-8 «Способен подготовить данные для проведения аналитических работ с использованием технологий больших данных»,

ПК-9 «Способность принимать решения на основе разработанных для них целевых показателей и давать соответствующие указания о выполнении»,

ПК-12 «Способен осуществлять учет и анализ в государственном и муниципальном управлении»,

ПК-13 «Способен разработать систему управления проектной деятельностью в области государственных и муниципальных закупок с использованием инструментов стратегического планирования и прогнозирования»,

ПК-14 «Способен осуществлять ведомственный контроль закупочной деятельности

на государственному и муниципальном уровне»,

ПК-15 «Способен проводить расчеты, связанные с государственными и муниципальными закупками с целью обеспечения финансовой и экономической безопасности»

Содержание практики охватывает круг вопросов, связанных с _____.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется путем защиты отчетов, составляемых обучающимися по итогам практики. Форма промежуточной аттестации по практике – дифференцированный зачет.

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Язык обучения русский.