

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 82

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной программы

доц., к.э.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

Л.В. Рудакова

(инициалы, фамилия)



(подпись)

«27» 06 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы проектной деятельности»  
(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки/ специальности	38.03.05
Наименование направления подготовки/ специальности	Бизнес-информатика
Наименование направленности	Управление информационными ресурсами
Форма обучения	очная
Год приема	2024

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

проф., д.т.н.

(должность, уч. степень, звание)

 15.06.2024  
(подпись, дата)

С.Б. Рудницкий

(инициалы, фамилия)

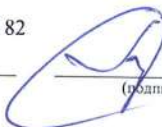
Программа одобрена на заседании кафедры № 82

«20» 06 2024 г, протокол № 11

Заведующий кафедрой № 82

д.э.н., доц.

(уч. степень, звание)



20.06.2024

(подпись, дата)

А.С. Будагов

(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №8 по методической работе

доц., к.э.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)



20.06.2024

(подпись, дата)

Л.В. Рудакова

(инициалы, фамилия)

## Аннотация

Дисциплина «Основы проектной деятельности» входит в образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата по направлению подготовки/ специальности 38.03.05 «Бизнес-информатика» направленности «Управление информационными ресурсами». Дисциплина реализуется кафедрой «№82».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

УК-1 «Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач»

УК-2 «Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений»

УК-3 «Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде»

УК-5 «Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах»

УК-6 «Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с разработкой и реализацией различных проектов. Дисциплина позволяет студентам ознакомиться со значимостью проектного подхода, концепцией и методологией проектной деятельности, с особенностями и инструментами для осуществления основных стадий жизненного цикла проекта.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский».

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

### 1.1. Цели преподавания дисциплины:

формирование у студентов системных знаний о методах проектной деятельности; умений определять практическую и теоретическую значимость проектной деятельности на основе системного анализа информации и корректировать поставленные задачи с использованием информационных технологий; выявлять и анализировать проблемную ситуацию, выделяя ее структурные составляющие и связи между ними; определять цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для их достижения с учетом имеющихся ресурсов и ограничений; приобретение навыков решения поставленных проектных задач, работая самостоятельно или в команде; предоставление возможности обучающимся развить и продемонстрировать навыки в области планирования личного участия в реализации этапов проектной деятельности и умений представления и защиты ее результатов.

1.2. Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.3.1 знать методики поиска, сбора и обработки информации, в том числе с использованием информационных технологий, включая интеллектуальные УК-1.У.2 уметь осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников, для решения поставленных задач УК-1.Д.1 осуществляет анализ ситуации в реальных социальных условиях для выявления актуальной социально-значимой задачи/проблемы, требующей решения УК-1.Д.2 производит постановку проблемы путем фиксации ее содержания, выявления субъекта проблемы, а также всех заинтересованных сторон в данной ситуации УК-1.Д.3 определяет требования и ожидания заинтересованных сторон с учетом социального контекста
Универсальные компетенции	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся	УК-2.3.1 знать виды ресурсов и ограничения для решения поставленных задач УК-2.У.1 уметь проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения УК-2.У.3 уметь выдвигать альтернативные варианты действий с целью выбора оптимальных способов решения задач, в том числе с помощью цифровых средств УК-2.В.2 владеть навыками выбора оптимального способа решения задач с учетом имеющихся

	ресурсов и ограничений	условий, ресурсов и ограничений УК-2.Д.1 вырабатывает гипотезу решения в целях реализации проекта в условиях ресурсных, нормативных и этических ограничений, регулярного проведения рефлексивных мероприятий для развития гражданственности и профессионализма участников проекта УК-2.Д.2 разрабатывает паспорт проекта с учетом компетенций студенческой команды, имеющихся ресурсов, а также самоопределения участников проекта по отношению к решаемой проблеме УК-2.Д.3 целенаправленно использует академические знания и умения для достижения целей социально-ориентированного проекта и общественного развития
Универсальные компетенции	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.Д.1 определяет свою позицию по отношению к поставленной в проекте проблеме, осознанно выбирает свою роль в команде УК-3.Д.2 проявляет в своем поведении способность к совместной проектной деятельности на благо общества, отдельных сообществ и граждан УК-3.Д.3 учитывает в рамках реализации проекта социальный контекст и действует с учетом своей роли в команде для достижения целей общественного развития
Универсальные компетенции	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.Д.5 выражает свою гражданскую идентичность – принадлежность к государству, обществу, культурному и языковому пространству страны, осознает принятие на себя ответственности за будущее страны УК-5.Д.6 выражает приверженность традиционным российским ценностям, проявляет активную гражданскую позицию и гражданскую солидарность УК-5.Д.7 эффективно применяет рефлексивные практики для осмысления результатов и присвоения опыта реализации социально-ориентированных проектов; осознания взаимосвязей между академическими знаниями, гражданственности и позитивными социальными изменениями
Универсальные компетенции	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.3.1 знать основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования УК-6.У.1 уметь управлять своим временем; ставить себе образовательные цели под возникающие жизненные задачи УК-6.В.1 владеть навыками саморазвития и самообразования

## 2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- «Информатика»
- «Основы российской государственности»
- «Информационные технологии в профессиональной деятельности»,

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

- «Информационные системы управления компанией»;
- «Управление инновациями»;
- «Управленческие решения»;
- «Управление бизнесом»;
- «Производственная преддипломная практика»

## 3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№1
1	2	3
<b>Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)</b>	3/ 108	3/ 108
<b>Из них часов практической подготовки</b>		
<b>Аудиторные занятия, всего час.</b>	51	51
в том числе:		
лекции (Л), (час)	17	17
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	34	34
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)		
<b>Самостоятельная работа, всего (час)</b>	57	57
<b>Вид промежуточной аттестации:</b> зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.**)	Зачет	Зачет

Примечание: \*\* кандидатский экзамен

## 4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 1					
Раздел 1. Проекты и проектная деятельность Тема 1.1. Роль проектной деятельности в	3	4			5

<p>современном мире  Тема 1.2. Определение проекта, его характеристики (признаки)  Тема 1.3. Основные цели проектирования  Тема 1.4. Виды и классификация проектов  Тема 1.5 Стадии жизненного цикла проекта.</p>					
<p>Раздел 2. Методология проектной деятельности (классические подходы управления проектом)  Тема 2.1. Цели и содержание проекта  Тема 2.2. Принципы построения дерева проблем и дерева целей  Тема 2.3. Принцип декомпозиции целей и создания иерархической структуры проекта  Тема 2.4. Методы и средства управления проектом на всех стадиях от инициации до закрытия.</p>	4	6			12
<p>Раздел 3. Технологии управления проектами  Тема 3.1. Классические подходы к управлению проектами  Тема 3.2. Причины появления гибких подходов к управлению проектами  Тема 3.3. Основные отличия гибких подходов от классических  Тема 3.4. Принципы работы над проектом по методологии SCRUM  Тема 3.5. Алгоритмы реализации проекта по методологии SCRUM</p>	2	6			8
<p>Раздел 4. Обзор стандартов и сертификация в области проектного управления  Тема 4.1. Международные и национальные стандарты по управлению проектами  Тема 4.2. Профессиональные организации в области управления проектами.</p>	2	4			4
<p>Раздел 5. Оценка рисков  Тема 5.1. Понятие и виды риска  Тема 5.2. «PEST-анализ»  Тема 5.3. «SWOT-анализ»  Тема 5.2. Причины неудач и критерии успешности проектов.</p>	2	5			6
<p>Раздел 6. Команда проекта  Тема 6.1. Системный анализ и проектирование структуры проекта и мотивации проектной команды.  Тема 6.2. Организационная структура проекта и распределение ответственности за управление проектом  Тема 6.3. Достаточность и сбалансированность проектной команды</p>	2	3			6

Раздел 7. Результаты и оценка проектной деятельности Тема 7.1. Виды грантовой и финансовой поддержки проектной деятельности Тема 7.2. Порядок проведения экспертизы проектов Тема 7.3. Письменный отчет как форма представления результатов проектной деятельности Тема 7.4 Презентация проекта как форма представления результатов проектной деятельности	2	6			16
Итого в семестре:	17	34			57
Итого	17	34	0	0	57

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

#### 4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
Раздел 1. Тема 1.1. Тема 1.2. Тема 1.3. Тема 1.4. Тема 1.5.	Проекты и проектная деятельность (основные понятия и определения) Роль проектной деятельности в современном мире Определение проекта, его характеристики (признаки) Основные цели проектирования Виды проектов и подходы к классификации проектов Стадии жизненного цикла проектов
Раздел 2. Тема 2.1. Тема 2.2. Тема 2.3. Тема 2.4.	Методология проектной деятельности Цели и содержание проекта Принципы построения дерева проблем и дерева целей Принцип декомпозиции целей и создания иерархической структуры проекта Методы и средства управления проектом на всех стадиях от инициации до закрытия.
Раздел 3. Тема 3.1. Тема 3.2. Тема 3.3.	Технологии управления проектами Классические подходы к управлению проектами Гибкие подходы к управлению проектами Принципы работы над проектом по методологии SCRUM
Раздел 4. Тема 4.1.	Стандарты и сертификация в области проектного управления Международные и национальные стандарты по управлению проектами
Раздел 5. Тема 5.1. Тема 5.2.	Стратегия оценки и преодоления рисков проектов Понятие и виды риска «PEST-анализ»

Тема 5.3. Тема 5.4.	«SWOT-анализ» Причины неудач и критерии успешности проектов.
Раздел 6. Тема 6.1. Тема 6.2. Тема 6.3.	Команда проекта Системный анализ и проектирование структуры проекта и мотивации проектной команды Организационная структура проекта и распределение ответственности за управление проектом Достаточность и сбалансированность проектной команды
Раздел 7. Тема 7.1. Тема 7.2. Тема 7.3. Тема 7.4	Результаты и оценка проектной деятельности Виды грантовой и финансовой поддержки проектной деятельности Порядок проведения экспертизы проектов Письменный отчет как форма представления результатов проектной деятельности Презентация проекта как форма представления результатов проектной деятельности

#### 4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 1					
1	Знакомство с основными понятиями и терминами в области управления проектами.	групповые дискуссии	2		1
2	Основные цели проектирования. Классификация проектов	групповые дискуссии	2		1
3	Стадии жизненного цикла проекта	решение ситуационных задач	2		1
4	Классические подходы управления проектом. Принципы построения дерева проблем и дерева целей.	групповые дискуссии	2		2
5	Структура проекта. Принцип декомпозиции целей и создания	деловые игры	2	1	2



	иерархической				
6	Методы и средства управления проектом	групповые дискуссии	2	1	2
7	Гибкие технологии управления проектами. Основные отличия гибких подходов от классических	групповые дискуссии	2		3
8	Алгоритм реализации проекта по методологии SCRUM	деловые игры	2	1	3
9	Принципы работы над проектом по методологии SCRUM	групповые дискуссии	2	1	3
10	Международные и национальные стандарты по управлению проектами	групповые дискуссии	2		4
11	Профессиональные организации в области управления проектами	групповые дискуссии	2		4
12	Понятие и виды риска. «SWOT-анализ».	групповые дискуссии	2	1	5
13	Причины неудач и критерии успешности проектов.	групповые дискуссии	1		5
14	Системный анализ и проектирование структуры проекта и мотивации проектной команды.	решение ситуационных задач	2	1	6
15	Команда проекта и распределение ответственности за управление проектом	деловые игры	2	1	6
16	Письменный отчет как форма представления результатов проектной деятельности	занятия по моделированию реальных условий	1		7
17	Грантовая поддержка как	групповые дискуссии	1		7

	форма финансирования проектов				
18	Экспертиза проекта. Критерии оценивания.	игровое проектирование	1		7
19	Презентация проекта Работа с программой MS PowerPoint	имитационные занятия	2	2	7
Всего			34		

#### 4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего				

#### 4.5. Курсовое проектирование/ выполнение курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

#### 4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 1, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)		10
Курсовое проектирование (КП, КР)		
Расчетно-графические задания (РГЗ)		
Выполнение реферата (Р)		20
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)		17
Домашнее задание (ДЗ)		10
Контрольные работы заочников (КРЗ)		
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)		
Всего:	57	57

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)  
Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 7-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий  
Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.  
Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
<a href="https://znanium.com/catalog/product/1029688">https://znanium.com/catalog/product/1029688</a>	Байлук, В. В. Научная деятельность студентов: системный анализ: монография / В.В. Байлук. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 145 с. — (Научная мысль). — <a href="http://www.dx.doi.org/10.12737/monography_5a66e4bb1b0ef9.56606696">www.dx.doi.org/10.12737/monography_5a66e4bb1b0ef9.56606696</a> . - ISBN 978-5-16-013656-1. - Текст: электронный. -	
<a href="https://znanium.com/catalog/product/1790001">https://znanium.com/catalog/product/1790001</a>	Пастухова, Л. С. Социально-проектная деятельность как открытое воспитательное пространство формирования гражданских качеств молодежи: монография / Л.С. Пастухова; науч. ред. С.В. Иванова. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 232 с. - ISBN 978-5-16-015067-3. - Текст: электронный.	
<a href="https://znanium.com/catalog/product/1861439">https://znanium.com/catalog/product/1861439</a>	Юразаева, Л. Ю. Проектная деятельность в образовательном процессе: учебное пособие / Л. Ю. Уразаева. - Москва: ФЛИНТА, 2018. - 77 с. - ISBN 978-5-9765-3870-2. - Текст: электронный. -	

7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»  
Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.  
Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
<a href="http://lms.guap.ru">http://lms.guap.ru</a>	Система дистанционного обучения ГУАП.
<a href="http://www.edu.ru/">http://www.edu.ru/</a>	Федеральный портал «Российское образование».

http://cbrand.ru	Специализированный интернет-портал – проект CreateBrand
http://bishelp.ru	Сайт «Помощь бизнесу»

## 8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

8.2. Перечень информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

## 9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Мультимедийная лекционная аудитория	Ленсовета, 14. 24-15
2	Класс для деловой игры	Ленсовета, 14. 14-06 – 14-10

## 10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Зачет	Список вопросов; Тесты.

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал;</li> <li>– уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li> <li>– опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления;</li> <li>– умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;</li> <li>– делает выводы и обобщения;</li> <li>– свободно владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы;</li> <li>– не допускает существенных неточностей;</li> <li>– увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления;</li> <li>– аргументирует научные положения;</li> <li>– делает выводы и обобщения;</li> <li>– владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы;</li> <li>– допускает несущественные ошибки и неточности;</li> <li>– испытывает затруднения в практическом применении знаний направления;</li> <li>– слабо аргументирует научные положения;</li> <li>– затрудняется в формулировании выводов и обобщений;</li> <li>– частично владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся не усвоил значительной части программного материала;</li> <li>– допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении;</li> <li>– испытывает трудности в практическом применении знаний;</li> <li>– не может аргументировать научные положения;</li> <li>– не формулирует выводов и обобщений.</li> </ul>

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. Зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
1	Определение проектной деятельности. Классификация проектов.	УК-1.3.1 УК-1.У2
2	Основные цели проектирования.	УК-1.Д.1 УК-3.Д1 УК-5.Д.5
3	Какие факторы оказывают влияние на эффективность проекта?	УК-1.Д.1 УК-2.3.1

4	Понятия «эффективность» и «результативность».	УК-1.Д.2 УК-1.Д.3
5	Какие показатели отражают результативность проекта?	УК-2.Д1 УК-3.Д.1
6	Результат и продукт проекта.	УК-2.У.1 УК-2.У3
7	Какие виды ограничений имеет проект?	УК-1.Д3 УК-2.Д1
8	Содержание и этапы проектной деятельности.	УК-2.У.1 УК-2.Д1
9	Методы постановки целей проекта: SMART, GROW.	УК-2.У1 УК-2.У3 УК-2.В.2
10	Какова цель управления сроками реализации проекта?	УК-2.В.2 УК-5.Д7
11	Стадии жизненного цикла проекта.	УК-2.У.1 УК-2.Д2
12	История управления проектами. Методы сетевого планирования и управления (СРМ и PERT).	УК-1.3.1 УК-2.Д3
13	Актуальные международные и национальные стандарты в сфере управления проектами	УК-1.3.1 УК-2.Д.2 УК-5.Д.5
14	Методы и современные средства (ИТ-технологии) поддержки процессов управления проектом (содержанием, сроками, бюджетом, коммуникациями участников).	УК-2.3.1 УК-5.Д.7
15	Классические подходы управления проектом.	УК-2.У.3 УК-5.Д.6
16	Принципы построения дерева проблем и дерева целей.	УК-2.У.1 УК-6.В.1
17	Принцип декомпозиции целей и создания иерархической структуры.	УК-2.У.1 УК-2.В.2
18	Основные отличия гибких подходов от классических. Причины появления. Условия и сферы применения.	УК-1.У.2 УК-5.Д.7
19	Принципы формирования команды проекта.	УК-3.Д.2 УК-2.В.2
20	Особенности различных ролей и функций в групповом проекте.	УК-3.Д.1, УК-3.Д.2 УК-5.Д6
21	Принципы работы над проектом по методологии SCRUM.	УК-3.Д1, УК-3.Д.3
22	Роли в SCRUM команде.	УК-6.3.1 УК-6.В.1 УК-5-Д7
23	Понятие и виды риска. SWOT-анализ. PEST - анализ.	УК-2.У.1 УК-2.У3
24	Построение модели проекта. Разработка сетевых моделей проектов.	УК-6.У.1 УК-2.Д2
25	Структура письменного отчета по проекту.	УК-6.В.1 УК-6.3.1
26	Презентация проекта как форма представления результатов	УК-6.У1

проектной деятельности.	УК-2.Д.3
-------------------------	----------

Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
1	Определите и сформулируйте, чем проектная деятельность отличается от других видов деятельности.	УК-1.3.1 УК-1.У2
2	Сформулируйте в общем виде цель проектной деятельности	УК-1.Д.1 УК-3.Д1 УК-5.Д.5
3	Определите и обоснуйте подходы к классификации проектов	УК-2.У.1 УК-2.У3
4	Сопоставьте понятия «эффективность» и «результативность» проекта	УК-1.Д.2 УК-1.Д.3 УК-2.Д1 УК-3.Д.1
5	Определите какие основные виды ограничений имеет проект.	УК-1.Д3 УК-2.Д1
6	Какие этапы проектной деятельности вы знаете? Нарисуйте графики жизненного цикла проекта и его продукта	УК-2.У.1 УК-2.Д2
7	Определите генеральную цель вашей проектной деятельности и проведите декомпозицию проблем и задач, которые нужно решить для ее достижения. Постройте «дерево целей» по методологии SMART	УК-2.У1 УК-2.У3 УК-2.В.2 УК-6.В.1
8	Перечислите методы и современные средства (ИТ-технологии) поддержки процессов управления проектом	УК-2.3.1 УК-5.Д.7
9	Определите основные отличия гибких подходов управления проектами от классических. Обоснуйте причины их появления.	УК-1.У.2 УК-5.Д.7
10	Обоснуйте принципы работы над проектом по методологии SCRUM и роли в SCRUM-команде	УК-3.Д1 УК-3.Д.3 УК-6.3.1 УК-6.В.1 УК-5-Д5
11	Сформулируйте понятие и виды риска. Идентифицируйте риски проекта и обоснуйте стратегию их преодоления, используя методы SWOT-анализа и PEST – анализа.	УК-2.У.1 УК-2.У3 УК-6.У.1 УК-2.Д2 УК-6.В.1 УК-6.3.1

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	Не предусмотрено

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины  
(Ниже приводятся рекомендации по составлению данного раздела)

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала (если предусмотрено учебным планом по данной дисциплине).

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

- в начале лекции выборочный опрос, ответы на вопросы, возникшие при самостоятельной работе;
- чтение лекции при необходимости с использованием слайдов презентации;
- по окончании лекции краткий опрос и дискуссия;
- по окончании цикла лекций – итоговый контроль.

11.2. Методические указания для обучающихся по участию в семинарах (не предусмотрено учебным планом по данной дисциплине)



11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий *(если предусмотрено учебным планом по данной дисциплине)*

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

#### Требования к проведению практических занятий

Представлены на странице курса в <https://lms.guap.ru/new/course/view.php?id=9338>

*Если методические указания по прохождению практических занятий имеются в изданном виде, в виде электронных ресурсов библиотеки ГУАП, системы LMS, кафедры и т.д., необходимо дать на них ссылку или привести URL адрес.*

11.4. Методические указания для обучающихся по выполнению лабораторных работ *(не предусмотрено учебным планом по данной дисциплине)*

11.5. Методические указания для обучающихся по прохождению курсового проектирования/выполнения курсовой работы *(не предусмотрено учебным планом по данной дисциплине)*

11.6. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине представлен на странице курса <https://lms.guap.ru/new/course/view.php?id=9338>

*Если методические указания по прохождению самостоятельной работы имеются в изданном виде, в виде электронных ресурсов библиотеки ГУАП, системы LMS, кафедры и т.д., необходимо дать на них ссылку или привести URL адрес.*

11.7. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

Для проведения текущего контроля успеваемости на каждом лекционном и практическом занятии выделяется до 10 минут, а также контроль успеваемости проводится при приеме реферата. Результаты текущего контроля успеваемости учитываются при проведении промежуточной аттестации.

11.8. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

– зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой