

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 82

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель направления

д.э.н., проф.

(должность, уч. степень, звание)

В.Б. Сироткин

(инициалы, фамилия)

(подпись)

«22» 06 2023 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
вид практики

научно-исследовательская работа  
тип практики

Код направления подготовки/ специальности	38.03.02
Наименование направления подготовки/ специальности	Менеджмент
Наименование направленности	Управление человеческими ресурсами
Форма обучения	очная

Санкт-Петербург –2023



## Аннотация

Производственная практика научно-исследовательская работа входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы подготовки обучающихся по направлению подготовки/ специальности 38.03.02 «Менеджмент» направленность «Управление человеческими ресурсами». Организацию и проведение практики осуществляет кафедра №82.

Цель проведения производственной практики научно-исследовательской работы является формирование у обучающихся базовых теоретических знаний, практических навыков и компетенций в области выполнения исследовательских работ в организации.

Задачи проведения производственной практики научно-исследовательской работы:

- актуализировать управленческую проблему в области исследования;
- организовать проведение исследовательской деятельности;
- обосновать выбор количественных и качественных методов для проведения исследования, а также методику исследования;
- разработать программу исследования;
- провести самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой.

Производственная практика научно-исследовательская работа обеспечивает формирование у обучающихся следующих

.универсальных компетенций:

УК-1 «Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач»,

УК-2 «Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений»;

профессиональных компетенций:

ПК-5 «Способен проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений и разрабатывать экономически обоснованные мероприятия, направленные на минимизацию негативных последствий»

Содержание научно-исследовательской работы охватывает круг вопросов, связанных с изучением обучающимися современных инструментов для проведения исследовательской работы, формированием и развитием их способности проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой. Подбирается технология, позволяющая решать исследовательские задачи с применением интеллектуальных технологий.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется путем защиты отчетов, составляемых обучающимися по итогам практики. Форма промежуточной аттестации по практике – дифференцированный зачет.

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Язык обучения русский.

## 1. ВИД, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

- 1.1. Вид практики – производственная.
- 1.2. Тип практики – научно–исследовательская работа.
- 1.3. Форма проведения практики – проводится дискретно по виду практики: в учебном графике в каждом семестре (первом, втором и третьем) выделяется непрерывный период для данного вида практики.
- 1.4. Способы проведения практики – стационарная, проводится в ГУАП.  
Производственная практика (научно-исследовательская работа) проводится в структурном подразделении вуза – на кафедре, характер деятельности которой соответствует выбранному направлению исследования.  
Обучающийся принимает непосредственное участие в научно-исследовательской деятельности в качестве исполнителя под руководством руководителя практики. Форма организации практики: практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, консультации.
- 1.5. Место проведения практики – ГУАП.

## 2. ЦЕЛЬ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

### 2.1. Цель проведения практики

Целью проведения производственной практики научно-исследовательской работы является формирование у обучающихся базовых теоретических знаний, практических навыков и компетенций в области выполнения исследовательских работ в организации.

В области воспитания личности целью подготовки по дисциплине является развитие таких качеств, как целеустремленность, ответственность в формировании и принятии управленческих решений, организованность при формировании и обеспечении целостности исследований, самостоятельность приобретать и использовать новые знания и умения и формировать соответствующие компетенции.

2.2. В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.3.1 знать методики поиска, сбора и обработки информации, в том числе с использованием информационных технологий УК-1.У.2 уметь осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников, для решения поставленных задач
Универсальные компетенции	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели	УК-2.У.1 уметь проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения

	и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
Профессиональные компетенции	ПК-5 Способен проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений и разрабатывать экономически обоснованные мероприятия, направленные на минимизацию негативных последствий	ПК-5.У.1 уметь оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений ПК-5.В.1 владеть навыками оценки последствий изменений индикаторов и параметров финансового рынка и разработки альтернативных решений на основе данной информации

### 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика может базироваться на знаниях, умениях и навыках, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин и прохождения практик:

- Экономика организации
- Менеджмент
- Основы проектной деятельности
- Финансовые рынки и институты
- Деловая этика
- Теория организации
- Управление в социально-экономических системах
- Технологическое предпринимательство
- Учебная практика

Результаты прохождения данной практики, имеют как самостоятельное значение, так и могут использоваться при изучении других дисциплин и прохождения практик:

- Организационное поведение
- Управление человеческими ресурсами
- Управление операциями
- Управленческий учет
- Управление изменениями
- Методы принятия управленческих решений
- Государственное и муниципальное управление
- Стратегический менеджмент
- Введение в финансовый менеджмент

- Бизнес-планирование
- Исследование систем управления
- Управление проектами

#### 4. ОБЪЕМ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ

Объем и продолжительность практики представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и продолжительность практики

Номер семестра	Трудоемкость, (ЗЕ)	Продолжительность практики в неделях (академ. часах <sup>1</sup> )	Практическая подготовка, (академ. час)
1	2	3	4
4	6	4	160
Общая трудоемкость практики, ЗЕ	6	4	160

*Примечание:*

<sup>1</sup>– продолжительность указывается в часах при реализации распределенного по семестру проведения практики

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Промежуточная аттестация по практике проводится в виде дифференцированного зачета.

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

График (план) прохождения практики представлен в таблице 3.

Таблица 3 – График (план) прохождения практики

№ этапа	Содержание этапов прохождения практики
1	Выдача индивидуального задания. Инструктаж по технике безопасности
2	Выполнение индивидуального задания
2.1	Изучение подходов к организации исследовательской деятельности Изучение методики системного подхода, процесса подбора и отбора персонала, структурированного подхода к принятию управленческих решений.
2.2	Актуализация предмета исследования, идентификация управленческой проблемы, анализ управленческой проблемы, определение области исследования, постановка задачи исследования.
2.3	Методика поиска, сбора и обработки информации, в том числе, с использованием информационных технологий. Анализ информации и анализ текущего состояния настройки типа организационной структуры.
2.4	Разработка примера требований к выбранной должности в структуре. Применение процедур подбора и отбора персонала для заполнения вакансии.
2.5	Разработка альтернатив трансформации организационной структуры для разрешения структурной проблемы. Выбор проекта изменения организационной структуры.

2.6	Разработка плана мероприятий по изменению структуры. Формирование и представление результатов научно-исследовательской работы.
3	Оформление отчета по практике
4	Проверка и защита отчета по практике

*Примечания:*

1. Таблица 3 может быть дополнена по усмотрению кафедры детализирующими пунктами.

2. Разделы в п.2 таблицы 3 следует указывать для практик, имеющих комплексный характер, т.е. предусматривающих выполнение заданий по экономическим вопросам, по обеспечению безопасности жизнедеятельности и т.д.

## 6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Промежуточная аттестация по практике осуществляется путем защиты отчетов, составляемых обучающимися по итогам практики.

Отчет по практике составляется в соответствии с РДО ГУАП. СМК 3.161.

## 7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Состав оценочных средств приведен в таблице 4.

Таблица 4– Состав оценочных средств для промежуточной аттестации по практике

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Дифференцированный зачет	Вопросы для оценки уровня сформированности компетенций по соответствующему виду и типу практики <sup>1</sup>
	Требования к оформлению отчета по практике
	Требования к содержательной части отчета по практики на основании индивидуального задания

*Примечание:*

<sup>1</sup>– при наличии

7.2. Аттестация по итогам практики проводится руководителем практики от ГУАП в форме дифференцированного зачета в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами ГУАП и в соответствии с критериями оценки уровня сформированности компетенций п.7.3 настоящей программы.

7.3. Для оценки критериев уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала, которая приведена таблице 5. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 5 – Шкала оценки критериев уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
«отлично»	– обучающийся глубоко и всесторонне усвоил материал при прохождении практики; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – делает выводы и обобщения; – содержание отчета по практике обучающегося полностью

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
	<p>соответствует требованиям к нему;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета по практике;</li> <li>– обучающийся четко выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности;</li> <li>– обучающийся ясно и аргументировано излагает материал;</li> <li>– присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы;</li> <li>– обучающийся точно и грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.</li> </ul>
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся глубоко и всесторонне усвоил материал при прохождении практики;</li> <li>– уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li> <li>– делает выводы и обобщения;</li> <li>– содержание отчета по практике обучающегося полностью соответствует требованиям к нему;</li> <li>– обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета по практике;</li> <li>– обучающийся выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности;</li> <li>– обучающийся аргументировано излагает материал;</li> <li>– присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы;</li> <li>– обучающийся грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.</li> </ul>
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся усвоил материал при прохождении практики;</li> <li>– не четко излагает его и делает выводы;</li> <li>– содержание отчета по практике обучающегося не полностью соответствует требованиям к нему;</li> <li>– обучающийся не до конца соблюдает требования к оформлению отчета по практике;</li> <li>– обучающийся недостаточно точно выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности;</li> <li>– обучающийся аргументировано излагает материал;</li> <li>– присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы;</li> <li>– обучающийся не использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.</li> </ul>
«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся не усвоил материал при прохождении практики;</li> <li>– содержание отчета по практике обучающегося не соответствует требованиям к нему;</li> <li>– обучающийся не соблюдает требования к оформлению отчета по практике;</li> <li>– обучающийся не может выделить основные результаты своей профессиональной деятельности;</li> <li>– обучающийся не может аргументировано излагать материал;</li> <li>– отсутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы;</li> <li>– обучающийся не может использовать профессиональную терминологию при защите отчета по практике.</li> </ul>



7.4. Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций по соответствующему виду и типу практики представлен в таблице 6 (при наличии).

Таблица 6 – Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций

№ п/п	Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций	Код компетенции	Код индикатора
1	<p>Характеристика уровней научного познания. Эмпирическое и теоретическое познания. Структура процесса познания. Познавательный цикл.</p> <p>Понятие исследовательской деятельности. Основы научных исследований в социальных системах. Программа научного исследования. Классификация количественных и качественных методов для проведения научного исследования.</p> <p>Технология поиска научной информации и выбор темы исследования.</p> <p>Статистические показатели разработки и использования новой техники: коэффициенты обновления продукции, энерговооруженности труда.</p> <p>Показатели кадрового потенциала организации, динамика движения персонала в организации. Анализ результатов исследований.</p> <p>Прогнозирование развития социальных систем. Понятие организационной структуры. Требования к структуре. Принципы деятельности организации.</p> <p>Факторы, влияющие на формирование структуры.</p> <p>Типология организационных структур. Дилеммы организационной структуры. Принципы построения перспективных организаций. Актуальные структуры.</p> <p>Делегирование полномочий в менеджменте. Методика поиска, сбора и обработки информации, в том числе с использованием информационных технологий.</p>	УК-1	УК-1.3.1
2	<p>Общая характеристика методов исследования. Этапы исследовательской работы.</p> <p>Роль менеджеров в формировании и реализации исследовательского проекта в организации.</p> <p>Воздействие изменений на работу менеджера.</p> <p>Определение проблемной области для исследования.</p> <p>Основные этапы анализа управленческой проблемы. Определение интересов заинтересованных сторон. Применение компонентов критического мышления.</p>	УК-1	УК-1.3.2

	<p>Актуальные российские и зарубежные источники информации для решения поставленных задач, принципы обобщения информации</p> <p>Формирование темы научного исследования.</p> <p>Обоснование актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования.</p> <p>Построение примерного содержания программы исследования.</p>		
3	<p>Основные направления научно-технического прогресса в России.</p> <p>Фундаментальные и прикладные научные исследования. Практическая сторона научных исследований.</p> <p>Методология научных исследований.</p> <p>Преимущества и ограничения разных подходов к научно-исследовательскому процессу при решении проблем в системе менеджмента организации.</p> <p>Подходы к организации исследовательской деятельности.</p> <p>Методика системного подхода для анализа ограниченной управленческой проблемы.</p> <p>Определение области исследования, постановка задачи исследования.</p>	УК-1	УК-1.3.3
4	<p>Понятие "симптомы проблемы", "проблема", "причины проблемы", лицо, принимающее решение при разрешении управленческой проблемы. Задание на формулирование проблемы, выявление симптомов и причин проблемы на примере деятельности подразделения организации</p>	УК-1	УК-1.У.1
5	<p>Задание по анализу причин управленческой проблемы с использованием диаграмм, полученных на основе тестов, анкет или опросников сотрудников организации с количественной обработкой</p>	УК-1	УК-1.У.2
6	<p>Задача по анализу проблемы в области альтернатив делегирования полномочий менеджера.</p>	УК-1	УК-1.У.3
7	<p>Понятие контекста. Краткая характеристика трех источников сложности менеджмента.</p> <p>Понятие управленческой проблемы. Характер проблем. Ограниченные и неограниченные ситуации. Примеры.</p> <p>Иерархия целей в организации. SMART-характеристики целей. Примеры формулировок целей.</p> <p>Формирование целей исследования.</p> <p>Инструменты целеполагания.</p> <p>Власть влияние, полномочия менеджера.</p>	УК-2	УК-2.3.1

	<p>Характеристика источников власти.          Обладатель проблемы или покровитель проекта          Основные этапы анализа управленческой проблемы.          Характеристика этапов структурированного подхода к принятию управленческих решений.          Понятия «планирование» и «контроль».          Характеристика этапов контура управленческого контроля.          Формирование календарного плана выполнения исследовательской работы.          Виды ресурсов и ограничения для решения задачи планирования деятельности подразделения организации.</p>		
8	<p>Организация как социальный организм.          Концепции человеческого поведения и теории личности.          Классификация персонала предприятия.          Показатели движения рабочей силы: коэффициенты оборота по приему и увольнению, коэффициент текучести рабочей силы, коэффициенты постоянства кадров и замещения рабочей силы.          Показатели использования сменного режима и рабочих мест. Анализ квалификационного состава рабочих.          Подбор и расстановка кадров в организации.          Моделирование рабочих мест.          Методология кадрового обеспечения предприятия.          Должностные инструкции персонала: квалификационные характеристики, структур квалификационных требований, прав и обязанностей, ответственности должностных лиц.          Методы привлечения человеческих ресурсов.          Источники привлечения человеческих ресурсов.          Процесс подбора и отбора кандидатов на вакансии организации. Характеристика этапов отбора персонала.          Профессиограмма и методы ее составления.          Возможности и ограничения применения цифровых инструментов для решения задачи разработке требований к выбранной должности.          Основные предполагаемые научные и практические результаты проводимого исследования.          Структура отчета по индивидуальному заданию по НИР.          Основные требования к презентации и логика доклада для защиты отчета по НИР.</p>	УК-2	УК-2.3.3
9	<p>Понятие "симптомы проблемы", "проблема",</p>	УК-2	УК-2.У.1

	"причины проблемы", лицо, принимающее решение при разрешении управленческой проблемы. Задание на формулировку проблемы, выявление симптомов и причин проблемы на примере деятельности отдела фирмы		
10	Задание по разработке целей изменения, используя SMART-характеристики целей. Задача по анализу организационной структуры предприятия.	УК-2	УК-2.У.3
11	Задание по разработке альтернатив трансформации организационной структуры для разрешения структурной проблемы. Выбор проекта изменения организационной структуры.	УК-2	УК-2.В.1
12	Задание по разработке требований к выбранной должности с использованием уместных методов машинного обучения и/или цифровых средств.	УК-2	УК-2.В.3
13	Задача по распределению персонала по структурным подразделениям и разработке плана мероприятий по изменению структуры. Задача по определению последовательности и содержания процедур подбора и отбора персонала и их применения для заполнения вакансии.	ПК-1	ПК-1.У.1

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов компетенций:

- МДО ГУАП. СМК 3.165 «Методические рекомендации о разработке фонда оценочных средств образовательных программ высшего образования»;
- МДО ГУАП. СМК 2.77 «Положение о модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы обучающихся в ГУАП».

*Дополнительно перечислить имеющиеся материалы или дать ссылку при наличии.*

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕЧАТНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ И ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

### 8.1. Печатные и электронные учебные издания

Перечень печатных и электронных учебных изданий, необходимой для проведения практики, приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке
<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=359593">https://znanium.com/catalog/document?id=359593</a>	Аньшин, В.М. Проектный подход к реализации концепции устойчивого развития в компании: монография / В.М. Аньшин, Е.С. Глазовская, Е.Ю. Перцева. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 267 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс] (Научная мысль).	

<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=367315">https://znanium.com/catalog/document?id=367315</a>	Зуб, А.Т. Управление стратегическими изменениями в организациях: учебник / А.Т. Зуб. - М.: ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. - 384 с. - (Высшее образование)	
<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=368176">https://znanium.com/catalog/document?id=368176</a>	Ивашковская, И.В. Финансовые измерения корпоративных стратегий. Стейкхолдерский подход: монография / И.В. Ивашковская. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2019. - 320 с. - (Научная мысль).	
<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=379267">https://znanium.com/catalog/document?id=379267</a>	Армстронг, М., Тейлор С. Практика управления человеческими ресурсами 14-е изд. - СПб.: Питер, 2018. - 1040 с.: ил. - (Серия «Классика МВА»).	
<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=350396">https://znanium.com/catalog/document?id=350396</a>	Резник, С.Д. Управление изменениями. Практикум: деловые игры, тесты, конкретные ситуации: учебное пособие / С.Д. Резник, М.В. Черниковская; под общ. ред. С.Д. Резника. - 3-е изд., стереотип. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 210 с. - (Высшее образование: Бакалавриат).	
<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=354779">https://znanium.com/catalog/document?id=354779</a>	Кожевина, О.В. Управление изменениями: учебник / О.В. Кожевина. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 304 с. - (Высшее образование: Бакалавриат).	
<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=379366">https://znanium.com/catalog/document?id=379366</a>	Ковалев, В.А. Современный стратегический анализ: Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения. - СПб.: Питер, 2016. - 288 с.: ил. - (Серия «Учебник для вузов»)	
<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=372549">https://znanium.com/catalog/document?id=372549</a>	Современный стратегический анализ: Учебник / Л.Е. Басовский. - М.: ИНФРА-М, 2018. - 365 с. - (Высшее образование).	
<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=337841">https://znanium.com/catalog/document?id=337841</a>	Карташова, Л.В. Управление человеческими ресурсами. М.: ИНФРА-М, 2019. - 235 с. - (Учебники для программы МВА).	
<a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=641814">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=641814</a>	Селетков С.Н., Днепровская Н.В. Управление информацией и знаниями в компании: Учебник.— М.: ИНФРА-М, 2017. — 208с + Доп. материал	
<a href="http://znanium.com/bookread2.php?book=757142">http://znanium.com/bookread2.php?book=757142</a>	Корпоративное управление : учебник / А. Г. Дементьева. — М. : Магистр : ИНФРАМ, 2017. — 496 с. (Магистратура)	
<a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=926093">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=926093</a>	Управление результативностью: Как преодолеть разрыв между объявленной стратегией и реальными процессами Учебник / Кокинз Г., Тимофеев П.В., - 2-е изд. - М.:Альп. Бизнес Букс, 2016. - 318 с.	
<a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=558670">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=558670</a>	Конкурентная стратегия: Методика анализа отраслей и конкурентов / Портер М.Е., - 6-е изд. - М.:Альпина Пабли., 2016. - 453 с.	
005	Кричевский, М.Л. Методы исследований в	17

К 82	менеджменте.М.Л. Кричевский -М: Кнорус, 2016. -296с	
<a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=924625">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=924625</a>	Стратегии развития научно-производственных предприятий аэрокосмического комплекса: Инновационный путь / Ромашов А.В., Баранов В.В. - М.:Альпина Пабли., 2016. - 215 с.	
<a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=424025">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=424025</a>	Современный стратегический анализ: Учебник / Л.Е. Басовский. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 256 с.	
<a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=557937">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=557937</a>	Управление качеством интеллектуального капитала самообучающейся организации в экономике знаний / Салихова И.С. - М.:Дашков и К, 2015. - 147 с.	
<a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=473927">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=473927</a>	Организационная культура компании: Учебное пособие / Т.О. Соломанидина. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 624 с.	
<a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=513091">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=513091</a>	Патласов, О. Ю. Маркетинг персонала [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / О. Ю. Патласов. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. — 384 с.	
<a href="http://znanium.com/bookread2.php?book=420370">http://znanium.com/bookread2.php?book=420370</a>	Аутсорсинг и аутстаффинг: высокие технологии менеджмента: Учебное пособие / Б.А. Аникин, И.Л. Рудая. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 320 с.	
005.9 И 66	Инновационный менеджмент: Учебник / В.Я.Горфинкель, А.И.Базилевич, Л.В.Бобков; Под ред. В.Я.Горфинкеля, Т.Г.Попадюк. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.:Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 381 с.	30
004 Б 91	Бураков, М.В. Нейронные сети и нейроконтроллеры: учебное пособие / М. В. Бураков ; С.-Петербур. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения.- СПб. :Изд-во ГУАП, 2013	6
<a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=53455">http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=53455</a>	Рычкова, Н.В. Маркетинговые инновации [Электронный ресурс] учебное пособие. — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2014. — 226с.	
<a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=414317">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=414317.</a>	Стратегический менеджмент: Учебник / В.А. Баринов, В.Л. Харченко. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 237 с.: (Учебники для программы МВА)	
65.013 (075) К88	Кудрявцева, Е. И. Компетенции и менеджмент : компетенции в менеджменте, компетенции менеджеров, менеджмент компетенций / Е. И. Кудрявцева ; РАНХиГС, СЗИУ. - СПб. : СЗИУ РАНХиГС, 2012. - 340 с.	30

8.2. Электронные образовательные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики, представлен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

URL адрес	Наименование
<a href="https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9611">https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9611</a>	Российский журнал менеджмента
<a href="https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9065">https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9065</a>	Российский экономический журнал
<a href="https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=7715">https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=7715</a>	Вопросы экономики
<a href="http://www.businessanalytica.ru">www.businessanalytica.ru</a>	Бизнес Аналитика
<a href="http://www.expert.ru/">http://www.expert.ru/</a>	Журнал «Эксперт»
<a href="http://www.dis.ru/">http://www.dis.ru/</a>	Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»
<a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=500367">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=500367</a>	Интернет-журнал \"Науковедение\", 2017-2014
<a href="http://www.ecsocman.edu.ru">http://www.ecsocman.edu.ru</a>	Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»
<a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=546117">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=546117</a>	Управление. Научно-практический журнал, 2015, вып. 4 (10) - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 102 с.
<a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=882652">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=882652</a>	НИР. Российский журнал управления проектами, 2017, вып. № 2 (19)
<a href="http://www.gks.ru">http://www.gks.ru</a>	Сайт Роскомстата
<a href="http://financepro.ru">http://financepro.ru</a>	«Профессионал в сфере финансов»
<a href="http://www.rhr.ru">www.rhr.ru</a>	Управление человеческими ресурсами России.

## 9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

### 9.1. Перечень программного обеспечения

Перечень программного обеспечения, используемого при проведении практики, представлен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

### 9.2. Перечень информационных справочных систем

Перечень информационных справочных систем, используемых при проведении практики, представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

**10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА,  
НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, представлено в таблице 11.

Таблица 11 – Материально-техническая база

№ п/п	Наименование материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	<b>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа</b> – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).	
2	<b>Учебная аудитория для проведения практических занятий</b> - Аудитория укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	
3	<b>Помещение для самостоятельной работы</b> – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации	
4	<b>Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации</b> - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.	



## Лист внесения изменений в рабочую программу практики

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой