

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 83

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель направления  
К.Э.Н. \_\_\_\_\_  
(должность, уч. степень, звание)  
С.В. Корнилова \_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)  
\_\_\_\_\_ (подпись)  
«29» февраля 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы внешнеэкономической деятельности»  
(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки/ специальности	38.05.02
Наименование направления подготовки/ специальности	Таможенное дело
Наименование направленности	Таможенное регулирование внешнеэкономической деятельности
Форма обучения	очная

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

доц., к.э.н., доц. \_\_\_\_\_ 29.02.2024 \_\_\_\_\_  
(должность, уч. степень, звание) (подпись, дата) (инициалы, фамилия)  
Е.В. Давыденко

Программа одобрена на заседании кафедры № 83  
«29» февраля 2024 г, протокол №5

Заведующий кафедрой № 83

д.т.н. проф. \_\_\_\_\_ 29.02.2024 \_\_\_\_\_  
(уч. степень, звание) (подпись, дата) (инициалы, фамилия)  
А.А. Оводенко

Ответственный за ОП ВО 38.05.02(08)

проф., д.э.н., доц. \_\_\_\_\_ 29.02.2024 \_\_\_\_\_  
(должность, уч. степень, звание) (подпись, дата) (инициалы, фамилия)  
Т.В. Колесникова

Заместитель директора института №8 по методической работе

доц., к.э.н., доц. \_\_\_\_\_ 29.02.2024 \_\_\_\_\_  
(должность, уч. степень, звание) (подпись, дата) (инициалы, фамилия)  
Л.В. Рудакова

## Аннотация

Дисциплина «Основы внешнеэкономической деятельности» входит в образовательную программу высшего образования – программу специалитета по направлению подготовки/ специальности 38.05.02 «Таможенное дело» направленности «Таможенное регулирование внешнеэкономической деятельности». Дисциплина реализуется кафедрой «№83».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

ПК-2 «Способен определять ключевые индикаторы и тенденции развития международных и национальных экономических процессов, влияющие на принятие организационно-управленческих решений в сфере внешней торговли и таможенного дела»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением основных понятий внешнеэкономической деятельности, их взаимосвязи и применения в практической сфере. Основная особенность курса – сочетание теории и практических знаний, направленность на применение полученных теоретических знаний в практической плоскости. Структура лекционного материала стандартна и включает в себя изучение теоретических понятий. На семинарских занятиях теоретический материал прорабатывается более подробно, в том числе путем решения задач и разбора конкретных задач, кейсов и ситуаций.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, курсовое проектирование.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский»

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

### 1.1. Цели преподавания дисциплины

Основная цель преподавания дисциплины – сформировать у студентов целостную систему знаний об организации и экономике внешнеэкономической деятельности, а также дать студентам необходимые теоретические знания по экономике и организации внешнеэкономической деятельности, научить их экономически правильно оценивать особенности организации и эффективность функционирования тех или иных видов внешнеэкономической деятельности, привить практические навыки для работы в данной сфере деятельности. В области воспитания личности целью подготовки по данной дисциплине является формирование социально-личностных и общекультурных компетенций, таких как целеустремленность, организованность, ответственность, коммуникативность.

1.2. Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Профессиональные компетенции	ПК-2 Способен определять ключевые индикаторы и тенденции развития международных и национальных экономических процессов, влияющие на принятие организационно-управленческих решений в сфере внешней торговли и таможенного дела	ПК-2.3.2 знать принципы и методы проведения статистического анализа показателей таможенного дела и внешней торговли ПК-2.3.4 знать формы и стратегии реализации внешнеэкономической деятельности, специфику ценообразования во внешней торговле ПК-2.У.4 уметь определять формы и стратегии реализации внешнеэкономической деятельности в соответствии с её целями и задачами, рассчитывать и обосновывать цену товара во внешней торговле ПК-2.В.4 владеть навыками выбора стратегии реализации внешнеэкономической деятельности с учетом факторов внутренней и внешней среды компании, составления калькуляции цены товара при осуществлении внешнеэкономической деятельности

## 2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- «Экономическая теория»,
- «Основы таможенного дела»,
- «Мировая экономика»,

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и могут использоваться при изучении других дисциплин:

- «Ценообразование во внешней торговле»,
- «Экспортная деятельность»,
- «Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности»,
- «Международные контракты» и др.

## 3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№3
1	2	3
<b>Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)</b>	4/ 144	5/ 144
<b>Из них часов практической подготовки</b>	34	34
<b>Аудиторные занятия, всего час.</b>	68	68
в том числе:		
лекции (Л), (час)	34	34
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	17	17
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)	17	17
экзамен, (час)	36	36
<b>Самостоятельная работа, всего (час)</b>	40	40
<b>Вид промежуточной аттестации:</b> зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.**)	Экз.	Экз.

Примечание: \*\* кандидатский экзамен

#### 4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 3					
Раздел 1. Понятие и формы организации ВЭД	15	7			10
Раздел 2. Внешнеэкономические операции	19	10			10
Выполнение курсовой работы				17	20
Итого в семестре:	34	17		17	40
Итого:	34	17	0	17	40

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
---------------	---------------------------------------------------------

<p>Раздел 1. Понятие и формы организации ВЭД</p>	<p><u>Тема 1. Основные понятия ВЭД</u></p> <p>1.1. Понятие, причины, структура и организационные формы осуществления ВЭД</p> <p>1.2. Методы выхода компаний на зарубежные рынки</p> <p><u>Тема 2. Организация ВЭД</u></p> <p>2.1. Контрагенты в сфере ВЭД</p> <p>2.2. Методика изучения зарубежных фирм</p> <p>2.3. Торгово-посреднические операции во ВЭД</p>
<p>Раздел 2. Внешнеэкономические операции</p>	<p><u>Тема 3. Экспортно-импортные операции</u></p> <p>3.1. Процедура подготовки международной торговой сделки</p> <p>3.2. Контракт международной купли-продажи</p> <p>3.3. Встречная торговля</p> <p><u>Тема 4. Международные арендные операции и международный обмен технологиями</u></p> <p>4.1. Международные арендные операции</p> <p>4.2. Международный обмен технологиями</p> <p><u>Тема 5. Организация международного производственного кооперирования</u></p> <p>5.1. Понятие, особенности и причины развития международного производственного кооперирования</p> <p>5.2. Формы международного производственного кооперирования</p> <p><u>Тема 6. Международные товарные биржи, аукционы, торги</u></p> <p>6.1. Биржи: сущность, виды, особенности</p> <p>6.2. Сущность аукционной торговли и техника проведения международных аукционов</p> <p>6.3. Понятие, виды и процедура проведения торгов</p>

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 3					
1	Государственное регулирование ВЭД	Обсуждение дискуссионных вопросов, анализ кейсов и ситуаций	3	3	1
2	Сравнительная характеристика методов выхода компаний на зарубежные рынки	Обсуждение дискуссионных вопросов, анализ кейсов и ситуаций	4	4	1
3	Процедура подготовки международной торговой сделки	Деловая учебная игра	5	5	2
54	Расчет таможенной стоимости и таможенных платежей	Решение задач	5	5	2
Всего			17		

#### 4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего				

#### 4.5. Курсовое проектирование/ выполнение курсовой работы

Цель курсовой работы заключается в формировании у обучающихся опыта комплексного решения конкретных задач профессиональной деятельности и в обучении студентов навыкам самостоятельной работы с источниками и литературой, поиска и обработки информации, ее систематизации, анализу данных. Реализация цели предполагает выявление перспектив внедрения товара на новый рынок, используя результаты предварительных исследований по анализу структуры предполагаемого рынка сбыта по основным группам факторов, расчету и анализу показателей качества и конкурентоспособности продукции, а также определить величину эффективности экспорта товара.

Курсовая работа является самостоятельным видом работы, за который выставляется оценка.

Сдача курсовой работы – необходимое условие для допуска к экзамену.

Часов практической подготовки: 17 часов

Примерные темы заданий на курсовую работу приведены в разделе 10 РПД.

#### 4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 3, час
1	2	3
изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	20	20
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТК)	10	10
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	10	10
Всего:	40	40

#### 5. Перечень учебно-методического обеспечения

для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 7-11.

#### 6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.

Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр	Библиографическая ссылка / URL адрес	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	Внешнеэкономическая деятельность: налогообложение, учет, анализ и аудит: учебник / Е.В. Бурденко, Е.В. Быкасова, О.Н. Ковалева; под ред. Е.В. Бурденко. — М.: ИНФРА-М, 2018 <a href="http://znanium.com/catalog/product/942817">http://znanium.com/catalog/product/942817</a>	
	Суглобов, А. Е. Состояние и перспективы внешнеторгового потенциала России на мировом рынке леса: монография /А.Е. Суглобов, В.Б. Мантусов, С.П. Удовенко; под ред. Ю.В. Кузминых. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2020 <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=354784">https://znanium.com/catalog/document?id=354784</a>	
	Плиева (Ахриева), Р. Ю. Стратегии российских компаний на внешних рынках: монография / Р. Ю. Плиева (Ахриева). - 2-е изд. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020	

	<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=353595">https://znanium.com/catalog/document?id=353595</a>	
	Цыпин, И. С. Государственное регулирование экономики: учебник / И.С. Цыпин, В.Р. Веснин. — Москва: ИНФРА-М, 2019 <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=339624">https://znanium.com/catalog/document?id=339624</a>	
	Основы управления внешнеэкономической деятельностью: Учебное пособие / Е.В. Давыденко. – СПб.: ГУАП, 2016.	
	Учебно-методическое пособие: Основы управления внешнеэкономической деятельностью / Е.В. Давыденко, Л.А. Трофимова. – СПб.: ГУАП, 2016.	
	Чурсин, А.А., Муртузалиева С.Ю. Внешнеэкономическая деятельность организации. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2023	

#### 7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
	Не предусмотрено

#### 8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1	Microsoft Windows 10, договор № 110-7 от 28.02.2019
2	Microsoft Office Standard, договор № 110-7 от 28.02.2019

8.2. Перечень информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

#### 9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)



1	Лекционная аудитория	
2	Мультимедийная лекционная аудитория	

## 10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Экзамен	Список вопросов к экзамену; Экзаменационные билеты; Задачи; Тесты.
Выполнение курсовой работы	Экспертная оценка на основе требований к содержанию курсовой работы по дисциплине.

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 – Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал;</li> <li>– уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li> <li>– опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления;</li> <li>– умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;</li> <li>– делает выводы и обобщения;</li> <li>– свободно владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы;</li> <li>– не допускает существенных неточностей;</li> <li>– увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления;</li> <li>– аргументирует научные положения;</li> <li>– делает выводы и обобщения;</li> <li>– владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы;</li> <li>– допускает несущественные ошибки и неточности;</li> <li>– испытывает затруднения в практическом применении знаний направления;</li> <li>– слабо аргументирует научные положения;</li> <li>– затрудняется в формулировании выводов и обобщений;</li> <li>– частично владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся не усвоил значительной части программного материала;</li> <li>– допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении;</li> <li>– испытывает трудности в практическом применении знаний;</li> <li>– не может аргументировать научные положения;</li> <li>– не формулирует выводов и обобщений.</li> </ul>

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
1	Понятие, цели, причины и структура внешнеэкономической деятельности.	ПК-2.3.2 ПК-2.3.4 ПК-2.У.4 ПК-2.В.4
2	Принципы, классификация и виды внешнеторговых операций	
3	Организационно-правовые формы зарубежных контрагентов.	
4	Методика изучения зарубежных фирм.	
5	Организация внешнеэкономической деятельности предприятия	
6	Торгово-посреднические операции во внешнеэкономической деятельности	
7	Содержание и методы осуществления экспортно-импортных операций.	
8	Процедура подготовки и проведения экспортной/импортной сделки.	
9	Сущность и структура контракта международной купли-продажи	
10	Основные формы международных расчетов.	
11	Встречная торговля	
12	Сущность и виды международных арендных операций	
13	Понятие и особенности международного обмена технологиями.	
14	Сущность, виды и организационные формы международного инжиниринга.	
15	Международный франчайзинг.	
16	Понятие, особенности и причины развития международного производственного кооперирования	
17	Формы международного производственного кооперирования	
18	Биржи: сущность, виды, особенности	
19	Сущность аукционной торговли и техника проведения международных аукционов	
20	Понятие, виды и процедура проведения торгов	
21	Регулирование внешнеэкономической деятельности в России.	

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы
1	Исследование возможности вывоза отечественного товара на зарубежный рынок (на примере конкретного товара и конкретной страны)

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
	Примерный перечень вопросов для теста приведен в приложении 1 в виде двух вариантов тестов по 10 вопросов в каждом (общее количество вариантов тестов – 10)	ПК-2.3.2 ПК-2.3.4 ПК-2.У.4 ПК-2.В.4

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	Не предусмотрено

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

#### 11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

##### 11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

##### Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходиться к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

- Обозначение цели и задач рассматриваемой темы;
- Изложение лекционного материала;
- Подведение итогов лекции, обсуждение дискуссионных вопросов с обучающимися.

Для подготовки к лекционным и практическим занятиям, а также к текущему контролю и промежуточной аттестации можно использовать учебное пособие: Основы управления внешнеэкономической деятельностью / Е.В. Давыденко. – СПб.: ГУАП, 2016.

11.2. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Требования к проведению практических занятий

Практические занятия дополняют лекции и реализуются через выступления студентов с докладами, решение и анализ задач, работу с тестами и написание контрольных заданий, участие в дискуссиях и деловых играх. Участие в практическом занятии требует от студента значительной самостоятельной подготовки дома, которая включает работу с литературой и источниками, овладение материалом из конспекта лекций, подготовку ответов на возможные вопросы. Эффективность практического занятия повышается, если студенты умеют правильно формулировать вопросы. К общим подходам формулировки вопроса относят умение построить вопрос четко в соответствии с темой, сосредоточить и выразить главную мысль в вопросе и построить вопрос в определенной композиционной (структурной) форме. Эти подходы призваны обеспечить содержательность, стройность, грамотность.

Если этапы самостоятельной работы успешно пройдены, то на семинаре углубляется понимание тем особенно через постановку содержательных вопросов, ответы на контрольные вопросы и вопросы других студентов, участие в дискуссиях по различным проблемам, выступление с докладами и принятие участия в обсуждении.

Для подготовки к лекционным и практическим занятиям, а также к текущему контролю и промежуточной аттестации можно использовать учебное пособие: Основы управления внешнеэкономической деятельностью / Е.В. Давыденко. – СПб.: ГУАП, 2016.

11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению курсового проектирования/выполнения курсовой работы

Курсовой проект/ работа проводится с целью формирования у обучающихся опыта комплексного решения конкретных задач профессиональной деятельности.

Курсовой проект/ работа позволяет обучающемуся:

систематизировать и закрепить полученные теоретические знания и практические умения по профессиональным учебным дисциплинам и модулям в соответствии с требованиями к уровню

подготовки, установленными программой учебной дисциплины, программой подготовки специалиста соответствующего уровня, квалификации;

применить полученные знания, умения и практический опыт при решении комплексных задач, в соответствии с основными видами профессиональной деятельности по направлению/ специальности/ программе;

углубить теоретические знания в соответствии с заданной темой;

сформировать умения применять теоретические знания при решении нестандартных задач;

приобрести опыт аналитической, расчётной, конструкторской работы и сформировать соответствующие умения;

сформировать умения работы со специальной литературой, справочной, нормативной и правовой документацией и иными информационными источниками;

сформировать умения формулировать логически обоснованные выводы, предложения и рекомендации по результатам выполнения работы;

развить профессиональную письменную и устную речь обучающегося;

развить системное мышление, творческую инициативу, самостоятельность, организованность и ответственность за принимаемые решения;

сформировать навыки планомерной регулярной работы над решением поставленных задач.

#### Структура пояснительной записки курсового проекта/ работы

Курсовая работа «Исследование возможности вывоза отечественного товара на зарубежный рынок» проводится с целью формирования у обучающихся опыта комплексного решения конкретных задач в сфере внешнеэкономической деятельности. Сдача курсовой работы предшествует приему экзамена. Без выполненной курсовой работы обучающийся не допускается до сдачи экзамена. Курсовая работа состоит из двух независимых заданий, выполняемых для одного товара. Первое задание знакомит студентов с отдельными положениями маркетингового исследования, которые необходимо знать при выходе на новые рынки сбыта, и является обязательным для всех. Второе задание дает методику расчета эффективности экспорта товара и является обязательным только для студентов, претендующих на оценку «отлично». Цель первого задания – показать целесообразность и возможность вывоза товара на новый внешний рынок. Цель второго задания – рассчитать эффективность экспорта товара, чтобы понять, стоит ли оставаться на выбранном рынке.

Данные для выполнения курсовой работы выдаются преподавателем. Студенты получают название отечественного товара, который надо проверить на возможность его экспорта из Российской Федерации, и название страны-импортера данного товара (при желании студент может самостоятельно выбрать страну и товар, но должен согласовать свой выбор с преподавателем).

Структура курсовой работы должна отражать всю последовательность расчетов, которые необходимо выполнить для достижения поставленных целей, и должна включать в себя следующие пункты:

Введение

1. Обоснование выбора отечественного товара, страны-импортера и товаров-конкурентов
2. Анализ структуры предполагаемого рынка сбыта отечественного товара
3. Расчет и анализ конкурентоспособности товаров
4. Расчет и анализ эффективности экспорта товара

Заключение

Список использованных источников

Приложения

#### Требования к оформлению пояснительной записки курсового проекта/ работы

Объем курсовой работы должен быть не менее 20 страниц печатного текста. Во введении необходимо отразить актуальность исследования, определить объект и предмет исследования, выделить конечные цели (цель), перечислить задачи, решение которых должно привести к достижению этих целей.

Объем введения 2-3 страницы. Объем раздела 1 – 5-7 страниц. Объем раздела 2 – 5-8 страниц. Объем раздела 3 – 4-7 страниц. Объем раздела 4 – 7-10 страниц. В заключении должны быть отражены выводы по всем разделам курсовой работы, а также подведен общий итог исследования, который должен показать не только целесообразность выхода товара на новый внешний рынок, но и целесообразность продолжения работы на нем. Объем – 1-2 страницы. В списке использованных источников следует указать все использованные Интернет-ресурсы (с датой обращения к ним), методические пособия, учебники, статьи.

В приложениях должен быть приведен дополнительный материал, способствующий лучшему объяснению всех расчетов. Если такой необходимости нет, то приложения могут отсутствовать.

Оформление должно соответствовать ГОСТ 7.32-2001. Оригинальность курсовой работы должна составлять не менее 70% по Антиплагиат.ру.

Для выполнения курсовой работы можно использовать методические указания к написанию курсовой работы по дисциплине «Основы управления внешнеэкономической деятельностью» Исследование возможности вывода отечественного товара на зарубежный рынок / Е.В. Давыденко, Л.А. Трофимова. – СПб.: ГУАП, 2016.

#### 11.4. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

– учебно-методический материал по дисциплине.

Самостоятельная работы студентов при изучении дисциплины «Основы ВЭД» подразумевает подготовку к двум видам контроля: текущему контролю и промежуточному. Проведение текущего контроля возможно в различной форме, в том числе подразумевает ответы на проблемные вопросы, изучаемые в ходе лекций и практических занятий. Примеры проблемных вопросов приведены в Приложении 2.

#### 11.5. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

Текущий контроль осуществляется по усмотрению преподавателя в рабочем порядке на практических (семинарских) занятиях. Формой текущего контроля могут быть устный опрос, проверка домашнего задания, контрольная работа, отчет по сделанному докладу, написание реферата, эссе, подготовка презентации по теме занятия и др.

Результаты текущего контроля сообщаются обучающимся непосредственно на занятии или аккумулируются в Личном кабинете обучающегося. Оценка текущих знаний может осуществляться либо в рейтинговых баллах, либо по пятибалльной системе («неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). Количество заработанных баллов или средняя оценка сообщаются обучающимся. Наличие текущих оценок (баллов) у обучающегося является условием допуска к промежуточной аттестации и является составной частью итоговой оценки уровня усвоения программы дисциплины. При проведении промежуточной аттестации учитываются результаты текущего контроля – при наличии положительных результатов текущего контроля в случае возникновения спорной ситуации на экзамене ставится более высокая оценка (за исключением ситуации, когда обучающийся получил оценку «неудовлетворительно»). В исключительных случаях при наличии блестящих результатов текущего контроля результаты промежуточного контроля могут быть выставлены автоматом.

#### 11.6. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

– экзамен – форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Промежуточная аттестация проводится на усмотрение преподавателя в форме устного или письменного ответа на вопросы экзамена или в тестовой форме. Промежуточная аттестация при необходимости может быть проведена в электронной среде. Без выполненной курсовой работы по дисциплине обучающийся не допускается до промежуточной аттестации. Результаты текущего контроля учитываются при подведении результатов промежуточной аттестации.

**Примеры экзаменационных тестов**  
**Вариант 1**

1. К основным группам контрагентов в ВЭД не относят (ПК-2.3.2):
  - а) союзы предпринимателей
  - б) международные экономические организации
  - в) бюро
  - г) государства
  
2. Как классифицируются фирмы по характеру собственности? (ПК-2.3.2)
  - а) автомобильные, авиакосмические, машиностроительные
  - б) государственные, государственно-частные, частные
  - в) национальные, смешанные, международные
  - г) глобальные, региональные, национальные
  
3. Что необходимо для образования тихого общества? (ПК-2.3.2)
  - а) наличие, как минимум, одного предпринимателя и одного вкладчика
  - б) наличие, как минимум, одного вкладчика
  - в) наличие, как минимум, одного предпринимателя
  - г) наличие, как минимум, одного собственника
  
4. Оффсетные сделки – это (ПК-2.3.2, ПК-2.3.4, ПК-2.У.4, ПК-2.В.4):
  - а) параллельные сделки
  - б) джентльменское соглашение
  - в) бартерные сделки
  - г) сделки юнктим
  
5. Среднесрочная аренда называется (ПК-2.3.2, ПК-2.3.4, ПК-2.У.4, ПК-2.В.4):
  - а) лизинг
  - б) хайринг
  - в) инжиниринг
  - г) рентинг
  
6. К основным операция ВЭД относят (ПК-2.3.2, ПК-2.3.4, ПК-2.У.4, ПК-2.В.4):
  - а) страхование
  - б) арендные
  - в) внешнеторговые
  - г) ведение международных расчетов
  
7. Как называется векселедатель? (ПК-2.3.2)
  - а) трассат
  - б) трассант
  - в) тратта
  - г) посредник
  
8. Как называется банк, выставивший аккредитив? (ПК-2.3.2, ПК-2.3.4, ПК-2.У.4, ПК-2.В.4)
  - а) бенефициар
  - б) банк-эмитент
  - в) исполняющий банк
  - г) трассант
  
9. Что определяют Инкотермс? (ПК-2.3.4, ПК-2.У.4, ПК-2.В.4)
  - а) сроки поставки товаров
  - б) качество поставляемых товаров



- в) определяют обязанности при поставках продавца и покупателя
- г) цены поставляемых товаров

10. По каким фирмам в справочниках можно найти меньше всего сведений? (ПК-2.3.2)
- а) крупные промышленные компании
  - б) оптовые предприятия
  - в) малые торговые фирмы
  - г) средние компании

### Вариант 2

1. Как расшифровывается аббревиатура GmbH (ПК-2.3.2):
  - а) частная компания с ограниченной ответственностью
  - б) акционерное общество
  - в) общество с ограниченной ответственностью
  - г) корпорация
2. К странам общего права относятся (ПК-2.3.2):
  - а) Россия
  - б) Новая Зеландия
  - в) Австралия
  - г) Франция
3. Cost plus рассчитывается как (ПК-2.3.4, ПК-2.У.4, ПК-2.В.4):
  - а) повременная оплата
  - б) стоимость выполненных работ плюс вознаграждение в процентах от суммы
  - в) предварительный гонорар
  - г) стоимость выполненных работ плюс фиксированное вознаграждение
4. Что такое реэкспорт (ПК-2.3.4, ПК-2.У.4, ПК-2.В.4)?
  - а) экспорт продукции в другие страны
  - б) транзит
  - в) экспорт ранее ввезенной продукции
  - г) импорт ранее вывезенной продукции
5. Осуществление внешнеторговой операции регулируется (ПК-2.3.2):
  - а) Женевской конвенцией 1990 г.
  - б) Венской конвенцией 1980 г.
  - в) Гаагской конвенцией 1985 г.
  - г) Парижской конвенцией 1988 г.
6. Что такое рефакция (ПК-2.3.2, ПК-2.3.4, ПК-2.У.4, ПК-2.В.4)?
  - а) надбавки за качество товара
  - б) претензии
  - в) скидки за качество товара
  - г) гарантия
7. Какой аккредитив применяется, если экспортер имеет право передавать свои права на получение средств третьему лицу (ПК-2.3.4, ПК-2.У.4, ПК-2.В.4)?
  - а) подтвержденный
  - б) компенсационный
  - в) револьверный
  - г) трансферабельный

8. Какая форма расчетов наиболее выгодна для импортеров (ПК-2.3.2, ПК-2.3.4, ПК-2.У.4, ПК-2.В.4)?
- а) инкассо
  - б) аккредитив
  - в) чек
  - г) банковский перевод
9. Инициатором инкассового поручения выступает (ПК-2.3.2, ПК-2.3.4, ПК-2.У.4, ПК-2.В.4):
- а) импортер
  - б) экспортер
  - в) банк
  - г) сторонняя организация
10. Аккредитивная форма расчетов (ПК-2.3.2, ПК-2.3.4, ПК-2.У.4, ПК-2.В.4):
- а) наиболее дешевая и простая
  - б) самая сложная и дорогостоящая
  - в) более дешевая, чем инкассо
  - г) не отличается по затратности от других форм расчетов

**Примеры проблемных вопросов для самостоятельной  
подготовки**

1. Государственное регулирование ВЭД в России
2. Расчет контрактных цен
3. Оценка эффективности экспортной сделки
4. Основные международные конвенции и соглашения в сфере ВЭД  
(Инкотермс, Венская конвенция и др.)



Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой