

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
 ФЕДЕРАЦИИ
 федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
 образования
 "САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
 АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 85

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной программы

к.ю.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

А.А. Боев

(подпись, фамилия)

(подпись)

«20» июня 2024 г.

Лист согласования рабочей программы практики

Программу составил (а)

доц., к.ю.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

20.06.2024

(подпись, дата)

А.А. Боев

(подпись, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 85

«20» июня 2024 г, протокол №11

Заведующий кафедрой № 85

к.ю.н., доц.

(уч. степень, звание)

20.06.2024

(подпись, дата)

А.А. Боев

(подпись, фамилия)

Заместитель директора института №8 по методической работе

доц., к.э.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

20.06.2024

(подпись, дата)

Л.В. Рудикова

(подпись, фамилия)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

по практике

правоприменительная

по практике

Код направления подготовки/ специальности	40.04.01
Наименование направления подготовки/ специальности	Юриспруденция
Наименование направленности	Юрист в сфере гражданского и предпринимательского права
Форма обучения	очная
Год приема	2024

Санкт-Петербург –2024

Аннотация

Производственная правоприменительная практика входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы подготовки обучающихся по направлению подготовки/ специальности 40.04.01 «Юриспруденция» направленность «Юрист в сфере гражданского и предпринимательского права». Организацию и проведение практики осуществляет кафедра №85.

Цель проведения производственной практики:

- улучшение качества профессиональной подготовки обучающихся;
- углубление ими представлений о практической деятельности профильных органов (организаций), выбранных в качестве места (базы) прохождения практики;
- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения;
- профессионально-компетентностная подготовка к самостоятельной работе.

Задачи проведения производственной практики:

- проверка и закрепление у обучающихся теоретических знаний;
- систематизация у обучающихся теоретических знаний, связанных со статусом и компетенцией профильных организаций;
- дальнейшая профессиональная ориентация обучающихся, получение обучающимися более глубоких представлений о содержании конкретных видов профессиональной деятельности;
- изучение обучающимися опыта правовой работы органов и организаций, избранных в качестве места прохождения практики, ознакомление с их системой, структурой и полномочиями, с основными функциями должностных лиц и задачами работы правового характера;
- дальнейшая профессиональная адаптация обучающихся на рабочем месте, обретение и развитие навыков работы в коллективе, использование методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- повышение мотивации обучающихся к профессиональному самосовершенствованию, формирование у них устойчивого интереса, чувства ответственности и уважения к избранной профессии; способности работать на благо общества и государства, добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста, сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу, уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина;
- формирование у обучающихся готовности к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения, осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению, выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению;
- формирование у обучающихся способности самостоятельно и качественно выполнять практические задачи, поручения, принимать обоснованные решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством с РФ;
- получение обучающимися первоначального опыта в сфере правоприменения в профильных организациях, выработка навыков подготовки юридических документов, участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в

том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;

-овладение обучающимися способностью к самоорганизации и самообучению.

Производственная правоприменительная практика обеспечивает формирование у обучающихся следующих

.универсальных компетенций:

УК-3 «Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели»,

УК-5 «Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия»;

профессиональных компетенций:

ПК-2 «Способность квалифицировано толковать и применять нормативно-правовые акты, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности»,

ПК-3 «Способность представлять интересы физических и юридических лиц, государственных и муниципальных органов по различным видам споров в судах или других судебных органах»,

ПК-4 «Способность осуществлять деятельность по правовому сопровождению и контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации»

Содержание практики охватывает круг вопросов, способствующих интеллектуальному развитию будущих специалистов, овладению предметными знаниями и умениями, развитию и повышению мотивации к профессиональной деятельности, осознанию себя как компетентного специалиста.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется путем защиты отчетов, составляемых обучающимися по итогам практики. Форма промежуточной аттестации по практике – дифференцированный зачет.

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Язык обучения русский.

1. ВИД, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

- 1.1. Вид практики – производственная
- 1.2. Тип практики – преддипломная
- 1.3. Форма проведения практики – проводится: дискретно по видам практики
- 1.4. Способы проведения практики – стационарная, выездная.
- 1.5. Место проведения практики – ГУАП, профильные организации.

2. ЦЕЛЬ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

2.1. Цель проведения практики

Целью проведения производственной правоприменительной практики является:

- улучшение качества профессиональной подготовки обучающихся;
- углубление ими представлений о практической деятельности профильных органов (организаций), выбранных в качестве места (базы) прохождения практики;
- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения;
- профессионально-компетентностная подготовка к самостоятельной работе.

2.2. В результате прохождения практики обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.3.1 знать методики формирования команды; методы эффективного руководства коллективом; основные теории лидерства и стили руководства
Универсальные компетенции	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.В.1 владеть навыками межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач
Профессиональные компетенции	ПК-2 Способность квалифицировано толковать и применять нормативно-правовые акты, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах	ПК-2.3.1 знать актуальные достижения и тенденции современной науки, тенденции и проблемы реализуемой государством правовой политики и действующего законодательства, проблемы применения и толкования норм законодательства с учетом сложившейся судебной практики ПК-2.У.1 уметь применять методику квалифицированного толкования нормативно-правовых актов и реализовывать их в профессиональной деятельности, квалифицированно определять нормативно-правовые акты, подлежащие применению в конкретной юридической

	юридической деятельности	деятельности, давать квалифицированные юридические заключения и консультации с учетом правовых позиций, выработанных правоприменительными органами ПК-2.В.1 владеть навыками составления юридических документов, в том числе заключений, обобщения судебной практики и теоретических знаний в области действующего права, в том числе в сфере защиты прав
Профессиональные компетенции	ПК-3 Способность представлять интересы физических и юридических лиц, государственных и муниципальных органов по различным видам споров в судах или других судебных органах	ПК-3.3.1 знать требования гражданского и арбитражного процессуального законодательства, механизмы и алгоритмы принятия решений в сфере судебной деятельности и при административной форме защиты ПК-3.У.1 уметь анализировать и систематизировать требования материального и процессуального законодательства, выбирать актуальные правовые средства в зависимости от вида спора и формы защиты ПК-3.В.1 владеть техникой составления различных правовых документов, навыками принятия самостоятельных решений и совершения процессуальных действий при представлении интересов физических и юридических лиц, государственных и муниципальных органов
Профессиональные компетенции	ПК-4 Способность осуществлять деятельность по правовому сопровождению и контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	ПК-4.3.1 знать основы антимонопольного, гражданского, гражданско-процессуального, арбитражно-процессуального административного и административно-процессуального, земельного законодательств Российской Федерации, законодательства Российской Федерации об основах государственного регулирования торговой деятельности и об иностранных инвестициях, международные договоры Российской Федерации, связанные с защитой конкуренции ПК-4.У.1 уметь составлять проекты процессуальных документов и тексты правовых и иных актов органов власти и организаций по результатам сбора, анализа и систематизации информации о соответствующих требованиях антимонопольного законодательства Российской Федерации, анализировать антимонопольное законодательство Российской Федерации и практику его применения, подготавливать и составлять проекты гражданско-правовых сделок, локальных и нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления ПК-4.В.1 владеть навыками сбора информации и документов о признаках нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях, составления, сбора и подготовки проектов документов для представления интересов организации в судебных и административных органах

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика может базироваться на знаниях, умениях и навыках, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин и прохождения практик:

- «Информационные технологии, информационная безопасность и искусственный интеллект в юриспруденции»,
- «Методология сравнительно-правового анализа»,
- «Правовая культура и юридическая риторика»
- «Актуальные проблемы предпринимательского права»,
- Коммерческая дипломатия
- Противодействие теневой экономической деятельности в гражданских и предпринимательских отношениях
- Защита неимущественных прав и свобод личности
- Претензионный порядок рассмотрения споров в гражданском праве
- Право интеллектуальной собственности
- Проблемы защиты интеллектуальных прав

4. ОБЪЕМ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ

Объем и продолжительность практики представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и продолжительность практики

Номер семестра	Трудоемкость, (ЗЕ)	Продолжительность практики в неделях (академ. часах ¹)	Практическая подготовка, (академ. час)
1	2	3	4
4	6	4	160
Общая трудоемкость практики, ЗЕ	6	4	160

Примечание:

¹– продолжительность указывается в часах при реализации распределенного по семестру проведения практики

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Промежуточная аттестация по практике проводится в виде дифференцированного зачета.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

График (план) прохождения практики представлен в таблице 3.

Таблица 3 – График (план) прохождения практики

№ этапа	Содержание этапов прохождения практики
1.	Выдача индивидуального задания.
2.	Подготовительный этап - выбор места прохождения практики
3.	Выполнение индивидуального задания
4.	Оформление отчета по практике
5.	Проверка и защита отчета по практике

6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Промежуточная аттестация по практике осуществляется путем защиты отчетов, составляемых обучающимися по итогам практики.

Отчет по практике составляется в соответствии с РДО ГУАП. СМК 3.161.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Состав оценочных средств приведен в таблице 4.

Таблица 4– Состав оценочных средств для промежуточной аттестации по практике

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Дифференцированный зачет	Вопросы для оценки уровня сформированности компетенций по соответствующему виду и типу практики ¹
	Требования к оформлению отчета по практике
	Требования к содержательной части отчета по практики на основании индивидуального задания

Примечание:

¹– при наличии

7.2. Аттестация по итогам практики проводится руководителем практики от ГУАП в форме дифференцированного зачета в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами ГУАП и в соответствии с критериями оценки уровня сформированности компетенций п.7.3 настоящей программы.

7.3. Для оценки критериев уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала, которая приведена таблице 5. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 5 – Шкала оценки критериев уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся глубоко и всесторонне усвоил материал при прохождении практики; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – делает выводы и обобщения; – содержание отчета по практике обучающегося полностью соответствует требованиям к нему; – обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся четко выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся ясно и аргументировано излагает материал; – присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся точно и грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся глубоко и всесторонне усвоил материал при прохождении практики; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – делает выводы и обобщения; – содержание отчета по практике обучающегося полностью соответствует требованиям к нему; – обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся аргументировано излагает материал; – присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы;

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
	– обучающийся грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.
«удовлетворительно»	– обучающийся усвоил материал при прохождении практики; – не четко излагает его и делает выводы; – содержание отчета по практике обучающегося не полностью соответствует требованиям к нему; – обучающийся не до конца соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся недостаточно точно выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся аргументировано излагает материал; – присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся не использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.
«неудовлетворительно»	– обучающийся не усвоил материал при прохождении практики; – содержание отчета по практике обучающегося не соответствует требованиям к нему; – обучающийся не соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся не может выделить основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся не может аргументировано излагать материал; – отсутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся не может использовать профессиональную терминологию при защите отчета по практике.

7.4. Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций по соответствующему виду и типу практики представлен в таблице 6 (при наличии).

Таблица 6 – Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций

№ п/п	Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций	Код компетенции	Код индикатора
	<p>Назовите основные методики формирования команды при выполнении научно-исследовательских заданий в сфере права.</p> <p>Перечислите виды исследовательских групп.</p> <p>Назовите состав исследовательской команды.</p> <p>Перечислите методы эффективного руководства коллективом при выполнении научно-исследовательских заданий в сфере права.</p> <p>Назовите целевые роли участников исследовательской команды.</p> <p>Назовите основные теории лидерства и стили руководства.</p> <p>Раскройте основные положения личностной теории лидерства.</p> <p>Раскройте основные положения поведенческой теории</p>	УК-3	УК-3.3.1

	лидерства.		
	Сформулируйте принципы межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач в сфере правоприменения Раскройте понятие толерантности.	УК-5	УК-5.В.1
	Актуальные проблемы гражданского права. Актуальные проблемы предпринимательского права. Актуальные проблемы гражданско-процессуального права. Актуальные проблемы арбитражно-процессуального права. Политика государства в сфере частной собственности. Политика государства в сфере предпринимательского права.	ПК-2	ПК-2.3.1
	Сформулируйте алгоритм применения: <ul style="list-style-type: none"> – методики квалифицированного толкования нормативно-правовых норм; – методов определения нормативно-правовых актов, подлежащих применению; – формирования юридических заключений и консультаций. 	ПК-2	ПК-2.У.1
	Перечислите виды юридических документов, с которыми вы ознакомились в ходе практики. Охарактеризуйте их содержание.	ПК-2	ПК-2.В.1
	Сформулируйте механизм принятия судебного решения. Назовите нормативно-правовые основы принятия судебных решений.	ПК-3	ПК-3.3.1
	Назовите формы и способы защиты гражданских прав. Определите правовые средства в зависимости от формы защиты. Раскройте содержание искового заявления	ПК-3	ПК-3.У.1
	Сформулируйте алгоритм составления правового документа (на примере конкретного вида)	ПК-3	ПК-3.В.1
	Актуальные проблемы гражданского права. Актуальные проблемы предпринимательского права. Актуальные проблемы гражданско-процессуального права. Актуальные проблемы арбитражно-процессуального права. Политика государства в сфере частной собственности. Политика государства в сфере предпринимательского права.	ПК-4	ПК-4.3.1
	Составьте проект договора купли-продажи предприятия. Сформулируйте алгоритм составления проекта нормативно-правовых актов органов государства или органа местного самоуправления.	ПК-4	ПК-4.У.1
	Назовите ресурсы для сбора и обобщения информации в сфере защиты прав и интересов граждан, организаций. Назовите цифровые ресурсы для сбора и обработки информации в сфере защиты прав и интересов граждан, организаций.	ПК-4	ПК-4.В.1

	<p>Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа</p> <p>Власть, при которой подчиненный верит, что руководитель имеет возможность удовлетворить его потребность:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. законная; 2. экспертная; 3. основанная на вознаграждении; 4. эталонная 	УК-3	УК-3.3.1				
	<p>Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. принцип коллективного исполнения работы, 2. принцип коллективной ответственности, 3. принцип индивидуальной для членов команды формы стимулирования, 4. принцип адекватного стимулирования команды за конечный результат 	УК-3	УК-3.3.1				
	<p>Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце. Подберите пример к каждому стилю руководства коллективом</p> <table border="1" data-bbox="264 1563 1037 2170"> <tr> <td data-bbox="264 1563 652 1937">А. Либеральный</td> <td data-bbox="652 1563 1037 1937">А. Руководитель принимает решения сам, но советуется с подчинёнными и делегирует контроль некоторых этапов работы.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="264 1937 652 2170">Б. авторитарный</td> <td data-bbox="652 1937 1037 2170">Б. Предполагает дружескую атмосферу в коллективе, лишённую конфликтов</td> </tr> </table>	А. Либеральный	А. Руководитель принимает решения сам, но советуется с подчинёнными и делегирует контроль некоторых этапов работы.	Б. авторитарный	Б. Предполагает дружескую атмосферу в коллективе, лишённую конфликтов	УК-3	УК-3.3.1
А. Либеральный	А. Руководитель принимает решения сам, но советуется с подчинёнными и делегирует контроль некоторых этапов работы.						
Б. авторитарный	Б. Предполагает дружескую атмосферу в коллективе, лишённую конфликтов						

	<p>В. партнерский</p>	<p>В. стиль руководства характеризуется минимальным вмешательством руководителя в деятельность группы</p>						
	<p>Г. демократический</p>	<p>Г. Руководитель единолично принимает решения и контролирует каждый этап работы команды.</p>						
	<p>Прочитайте текст и установите последовательность. Определите последовательность развития команды</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. А - нормирование, 3 2. Б - исполнение и отложение.4 3. В - формирование, 1 4. Г - штурм, 2 <p>Запишите соответствующую последовательность букв слева направо.</p> <table border="1" data-bbox="264 1384 938 1496"> <tr> <td style="width: 25px; height: 25px;"></td> <td style="width: 25px; height: 25px;"></td> <td style="width: 25px; height: 25px;"></td> <td style="width: 25px; height: 25px;"></td> </tr> </table>						<p>УК-3</p>	<p>УК-3.3.1</p>
	<p>Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ</p> <p>Раскройте понятие командная коммуникация</p>		<p>УК-3</p>	<p>УК-3.3.1</p>				
	<p>Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа</p> <p>Определите пример универсальной служебной этики:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. внимательность к людям 2. добросовестное отношение к работе 3. умение зарабатывать 		<p>УК-5</p>	<p>УК-5.В.1</p>				

	4.умение привлечь внимание руководства										
	<p>Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов</p> <p>Определите, какая из следующих этических категорий обращена, прежде всего, к внутреннему миру человека, его самооценке, а не ориентированы на общественное мнение:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. стыд 2. достоинство 3. честь 4. гордость 	УК-5	УК-5.В.1								
	<p>Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце. Подберите пример к каждому элементу межкультурной коммуникации</p> <table border="1" data-bbox="264 1189 1038 1720"> <tr> <td data-bbox="264 1189 651 1335">А. язык</td> <td data-bbox="651 1189 1038 1335">А. проявление вежливости при общении</td> </tr> <tr> <td data-bbox="264 1335 651 1480">Б. невербальные сигналы</td> <td data-bbox="651 1335 1038 1480">Б. пожелание здоровья при встрече</td> </tr> <tr> <td data-bbox="264 1480 651 1581">В. нормы</td> <td data-bbox="651 1480 1038 1581">В. расизм</td> </tr> <tr> <td data-bbox="264 1581 651 1720">Г. предрассудки</td> <td data-bbox="651 1581 1038 1720">Г. приветственный жест рукой, поклон</td> </tr> </table>	А. язык	А. проявление вежливости при общении	Б. невербальные сигналы	Б. пожелание здоровья при встрече	В. нормы	В. расизм	Г. предрассудки	Г. приветственный жест рукой, поклон	УК-5	УК-5.В.1
А. язык	А. проявление вежливости при общении										
Б. невербальные сигналы	Б. пожелание здоровья при встрече										
В. нормы	В. расизм										
Г. предрассудки	Г. приветственный жест рукой, поклон										
	<p>Прочитайте текст и установите последовательность. Определите последовательность подготовки к эффективной межкультурной коммуникации</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. А - соответствие особенностей Я индивида и требований социальной роли³ 2. Б - интернализация этой роли (согласие с ее требованиями)² 3. В - информирование о требованиях к поведению в данной роли; ¹ 	УК-5	УК-5.В.1								

	<p>4. Г - определенная мотивация⁴</p> <p>Запишите соответствующую последовательность букв слева направо.</p> <table border="1" data-bbox="264 322 938 443"> <tr> <td style="width: 50px; height: 50px;"></td> <td style="width: 50px; height: 50px;"></td> <td style="width: 50px; height: 50px;"></td> <td style="width: 50px; height: 50px;"></td> </tr> </table>						
	<p>Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ</p> <p>Дайте определение межкультурной коммуникации, раскройте ее значение.</p>	УК-5	УК-5.В.1				
	<p>Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа</p> <p>Выберите правильное определение понятия компенсация морального вреда:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Форма защиты 2. Способ защиты. 3. Способ наказания правонарушителя. 4. Способ поощрения потерпевшего. 	ПК-2	ПК-2.3.1				
	<p>Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов.</p> <p>Определите основания ограничения дееспособности физических лиц.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. растрата, которая ставит семью в тяжелое материальное положение 2. злоупотребление алкоголем, которое ставит семью в тяжелое материальное положение 3. злоупотребление наркотическими средствами которое ставит семью в тяжелое 	ПК-2	ПК-2.У.1				

	материальное положение 4. пристрастие к азартным играм, которое ставит семью в тяжелое материальное положение		
	Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце	ПК-2	ПК-2.В.1
	2. Толкование легальное - а	а) а)Толкование права, которое дается не законодательными органами, а по их поручению иными органами власти	
	3. Толкование аутентичное - г	б) Толкование, которое дается высшими судебными органами, а также казуальное толкование, данное судами в мотивировочной части правоприменительного акта	
	4. Судебное толкование - б	в) Толкование, данное исполнительными государственными органами по разъяснению смысла правовой нормы	
	5. Административное толкование - в	г) Нормативное толкование государственного органа, издавшего толкуемый акт	
	Прочитайте текст и установите последовательность. Установите последовательность стадий правоприменения (догматическая конструкция): 1) А. - юридическая квалификация; 2 2) Б.- вынесение окончательного решения; 3	ПК-2	ПК-2.3.1

	<p>3) В. - исполнение решения; 4</p> <p>4) Г. - установление фактических обстоятельств дела. 1</p> <p>Запишите соответствующую последовательность букв слева направо.</p> <table border="1" data-bbox="264 629 935 734"> <tr> <td style="width: 50px; height: 40px;"></td> <td style="width: 50px; height: 40px;"></td> <td style="width: 50px; height: 40px;"></td> <td style="width: 50px; height: 40px;"></td> </tr> </table>						
	<p>Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ</p> <p>Сформулируйте проблемы применения и толкования норм законодательства о критериях суммы компенсации морального вреда с учетом сложившейся судебной практики</p>	ПК-2	ПК-2.У.1				
	<p>Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа</p> <p>Определите правильный ответ: исковое заявление – это:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Универсальное средство защиты 2. Средство обращения в суд 3. Универсальный способ защиты 4. Способ обращения в вышестоящую инстанцию 	ПК-3	ПК-3.3.1				
	<p>Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов.</p> <p>Определите кем осуществляется правосудие в Российской Федерации:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. судами и иными юрисдикционными органами 	ПК-3	ПК-3.У.1				

	<p>2. судами, а также третейскими судами</p> <p>3. судами, третейскими судами и иными юрисдикционными органами в случаях, установленных законом</p> <p>4. только судами в лице судей и привлекаемых в установленном законом порядке к осуществлению правосудия присяжных и арбитражных заседателей.</p>										
	<p>Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце. Подберите вид вреда к каждому примеру</p> <table border="1" data-bbox="264 869 1037 1588"> <tr> <td data-bbox="264 869 647 1059">Материальный</td> <td data-bbox="647 869 1037 1059">Травма ног, недоступность обычного круга общения</td> </tr> <tr> <td data-bbox="264 1059 647 1205">Моральный</td> <td data-bbox="647 1059 1037 1205">Травма ног, сопутствующие боли</td> </tr> <tr> <td data-bbox="264 1205 647 1444">Физический</td> <td data-bbox="647 1205 1037 1444">Травма ног, сопутствующие физические и нравственные страдания</td> </tr> <tr> <td data-bbox="264 1444 647 1588">Социальный</td> <td data-bbox="647 1444 1037 1588">Травма ног, утрата трудоспособности</td> </tr> </table>	Материальный	Травма ног, недоступность обычного круга общения	Моральный	Травма ног, сопутствующие боли	Физический	Травма ног, сопутствующие физические и нравственные страдания	Социальный	Травма ног, утрата трудоспособности	ПК-3	ПК-3.В.1
Материальный	Травма ног, недоступность обычного круга общения										
Моральный	Травма ног, сопутствующие боли										
Физический	Травма ног, сопутствующие физические и нравственные страдания										
Социальный	Травма ног, утрата трудоспособности										
	<p>Прочитайте текст и установите последовательность.</p> <p>Определите последовательность действий при судебной защите гражданских прав</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. А- сформулировать исковое заявление 4 2. Б - установить факт правонарушения 1 3. В - сформулировать предмет защиты 2 4. Г - сформулировать способ защиты 3 	ПК-3	ПК-3.3.1								

	<p align="center">Запишите соответствующую последовательность букв слева направо.</p> <table border="1" data-bbox="264 286 935 394"> <tr> <td style="width: 50px; height: 40px;"></td> <td style="width: 50px; height: 40px;"></td> <td style="width: 50px; height: 40px;"></td> <td style="width: 50px; height: 40px;"></td> </tr> </table>						
	<p>Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ</p> <p>Определите виды процессуальных документов, используемых как средство защиты неимущественных прав.</p>	ПК-3	ПК-3.У.1				
	<p>Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа</p> <p>Выберите правильное определение понятия основания гражданских правоотношений:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Субъект, субъективная сторона. 2. Юридические факты. 3. Субъект, объект, форма и содержание. 4. Правовые последствия. 	ПК-4	ПК-4.3.1				
	<p>Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов.</p> <p>Определите объекты гражданского права:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. имущественные права 2. работы и услуги 3. юридические лица 4. животные 	ПК-4	ПК-4.У.1				
	<p>Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце Определите соответствие вида объекта</p>	ПК-4	ПК-4.В.1				

	<p>гражданского права и его примера.</p> <table border="1" data-bbox="264 181 1023 752"> <tr> <td data-bbox="264 181 655 327">А. одушевленная вещь</td> <td data-bbox="655 181 1023 327">А. сооружение</td> </tr> <tr> <td data-bbox="264 327 655 472">Б. потребляемая вещь</td> <td data-bbox="655 327 1023 472">Б. продукты питания</td> </tr> <tr> <td data-bbox="264 472 655 618">В. Индивидуально-определенная вещь</td> <td data-bbox="655 472 1023 618">В. животное</td> </tr> <tr> <td data-bbox="264 618 655 752">Г. недвижимая вещь</td> <td data-bbox="655 618 1023 752">Г. авторская картина</td> </tr> </table>	А. одушевленная вещь	А. сооружение	Б. потребляемая вещь	Б. продукты питания	В. Индивидуально-определенная вещь	В. животное	Г. недвижимая вещь	Г. авторская картина		
А. одушевленная вещь	А. сооружение										
Б. потребляемая вещь	Б. продукты питания										
В. Индивидуально-определенная вещь	В. животное										
Г. недвижимая вещь	Г. авторская картина										
	<p>Прочитайте текст и установите последовательность.</p> <p>Определите последовательность действий при судебной защите гражданских прав</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. А- сформулировать исковое заявление 4 6. Б - установить факт правонарушения 1 7. В - сформулировать предмет защиты 2 8. Г - сформулировать способ защиты 3 <p>Запишите соответствующую последовательность букв слева направо.</p> <table border="1" data-bbox="264 1447 935 1559"> <tr> <td style="width: 25px; height: 25px;"></td> <td style="width: 25px; height: 25px;"></td> <td style="width: 25px; height: 25px;"></td> <td style="width: 25px; height: 25px;"></td> </tr> </table>					ПК-4	ПК-4.3.1				
	<p>Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ</p> <p>Сформулируйте проблемы систематизации гражданского права</p>	ПК-4	ПК-4.У.1								

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов компетенций:

– МДО ГУАП. СМК 3.165 «Методические рекомендации о разработке фонда оценочных средств образовательных программ высшего образования»;

– МДО ГУАП. СМК 2.77 «Положение о модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы обучающихся в ГУАП».

8. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕЧАТНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ И ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ
ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

8.1. Печатные и электронные учебные издания

Перечень печатных и электронных учебных изданий, необходимой для проведения практики, приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
https://urait.ru/bcode/474288	Емельянова, И. Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учебное пособие для вузов / И. Н. Емельянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 115 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09444-2.	
https://urait.ru/bcode/471112	Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06257-1.	
https://urait.ru/bcode/474838	Теория решения изобретательских задач: научное творчество : учебное пособие для вузов / М. М. Зиновкина, Р. Т. Гареев, П. М. Горев, В. В. Утемов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 124 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11140-8.	
https://urait.ru/bcode/472343	Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02890-4.	
https://urait.ru/bcode/472413	Дрещинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для вузов / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07187-0.	

https://urait.ru/bcode/468947	Мокий, М. С. Методология научных исследований : учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под редакцией М. С. Мокия. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13313-4.	
https://znanium.com/catalog/product/1157859	Кукушкина, В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) : учебное пособие / В. В. Кукушкина. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 264 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-004167-4.	
https://znanium.com/catalog/product/1232484	Землянский, А. А. Управление информационными ресурсами в научно-исследовательской работе : учебное пособие / А. А. Землянский, И. Е. Быстренина. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К, 2021. - 110 с. - ISBN 978-5-394-04149-5.	
https://urait.ru/bcode/470465	Лебедев, С. А. Методология научного познания : учебное пособие для вузов / С. А. Лебедев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 153 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00588-2.	
https://urait.ru/bcode/471679	Куклина, Е. Н. Организация самостоятельной работы студента : учебное пособие для вузов / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 235 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06270-0.	
https://urait.ru/bcode/468856	Горелов, Н. А. Методология научных исследований : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Кораблева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 365 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03635-0.	
https://urait.ru/bcode/475567	Коржуев, А. В. Основы научно-педагогического исследования : учебное пособие для вузов / А. В. Коржуев, Н. Н. Антонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10426-4.	
https://urait.ru/bcode/477183	Баринова, Е. Б. Теория и практика инклюзивного обучения в образовательных организациях : учебное пособие для вузов / Е. Б. Баринова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 97 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13878-8.	

URL: https://urait.ru/bcode/469408	Захарина, М. М. Юридическое письмо в практике судебного адвоката / М. М. Захарина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 332 с. — (Консультации юриста). — ISBN 978-5-534-10996-2.	
https://urait.ru/bcode/450779	Профессиональные навыки юриста : учебное пособие для вузов / Т. Ю. Маркова [и др.] ; ответственные редакторы Т. Ю. Маркова, М. В. Самсонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 317 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01379-5.	

8.2. Электронные образовательные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики, представлен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

URL адрес	Наименование
http://www.president.kremlin.ru/	Президент Российской Федерации
http://www.duma.gov.ru	Официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации
http://www.government.ru/content	Официальный сайт Правительства Российской Федерации
http://www.supcourt.ru	Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации
http://www.president.kremlin.ru/	Президент Российской Федерации
http://www.gov.ru/	Официальная Россия
http://www.ksrf.ru/	официальный сайт Конституционного суда РФ
http://www.iauaj.net/	сайт Международной ассоциации правосудия
http://law.edu.ru/	информационно-правовой портал «Юридическая Россия»
http://www.knigafund.ru/	сайт электронной библиотеки «КнигаФонд»
http://www.infra-m.ru/live/elekrbiblio.asp	Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»
http://www.biblioclub.ru/	электронная библиотечная система, специализирующаяся на образовательной и научной литературе, а так же электронных учебниках для вузов
http://www.kodex.ru/	правовая система «Кодекс»
http://leb.nlr.ru/	электронный фонд Российской национальной библиотеки
http://www.nlr.ru/	сайт Российской национальной библиотеки
http://www.garant.ru/	правовая система «Гарант»
http://www.konsultant.ru/	правовая система «Консультант»

2. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

2.1. Перечень программного обеспечения

Перечень программного обеспечения, используемого при проведении практики, представлен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1	Операционная система : Microsoft Windows Professional 8 Russian Номер лицензии 62047569 бессрочно
2	Офис: Microsoft Office Plus 2013 Russian Номер лицензии 61351237 бессрочно

2.2. Перечень информационных справочных систем

Перечень информационных справочных систем, используемых при проведении практики, представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
1	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2	ЭБС ZNANIUM
3	ЭБС издательства ЛАНЬ
4	Информационно-правовой портал «ГАРАНТ»
5	Автоматизированная информационная система «АИСТ-М»
6	Справочно-правовая система «Кодекс»

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, представлено в таблице 11.

Таблица 11 – Материально-техническая база

№ п/п	Наименование материально-технической базы
1.	Учебные и научные лаборатории кафедры №85
2.	Аудитория для проведения промежуточной аттестации – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации

Лист внесения изменений в рабочую программу практики

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой