

Кафедра № 85

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной программы

К.Ю.Н. доц.

(должность, уч. степень, звание)

А.А. Боср

(инициалы, фамилия)

(подпись)

в 20 июня 2024г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

от практики

преддипломная

от практики

Код направления подготовки/ специальности	40.04.01
Наименование направления подготовки/ специальности	Юриспруденция
Наименование направленности	Юрист в сфере гражданского и предпринимательского права
Форма обучения	заочная
Год приема	2024

Санкт-Петербург – 2024

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

доц. К.Ю.Н. доц.

20.06.2024

(должность, уч. степень, звание)

(подпись, дата)

А.А. Боср

(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 85
 «20» июня 2024 г, протокол № 11

Заведующий кафедрой № 85

К.Ю.Н. доц.

20.06.2024

(уч. степень, звание)

(подпись, дата)

А.А. Боср

(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №8 по методической работе

доц. К.Э.Н. доц.

20.06.2024

(должность, уч. степень, звание)

(подпись, дата)

Л.В. Рудакон

(инициалы, фамилия)

Аннотация

Производственная преддипломная практика входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы подготовки обучающихся по направлению подготовки/ специальности 40.04.01 «Юриспруденция» направленность «Юрист в сфере гражданского и предпринимательского права». Организацию и проведение практики осуществляет кафедра №85.

Цель проведения производственной практики:

- закреплении и углублении теоретических знаний в области юриспруденции, приобретении практического опыта, укреплении мотивации к профессиональной деятельности;
- закреплении практических навыков и компетенций в области практической профессиональной деятельности и углубленного исследования специальных вопросов современной юриспруденции, проводимого студентом в течение всего обучения в магистратуре, а также сбор информации, необходимой для разработки темы магистерской диссертации.
- получение практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности, умений самостоятельной работы по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция».

Задачи проведения производственной практики:

- обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний на основе изучения опыта работы конкретной организации по основным направлениям её деятельности;
- развитие юридического мышления магистранта;
- закрепление полученных компетенций, навыков и умений в процессе разнообразной юридической деятельности;
- составление юридических документов;
- консультирование по вопросам права;
- овладение методикой проведения отдельных процессуальных действий;
- подготовка экспериментального материала для написания выпускной квалификационной работы.

Производственная преддипломная практика обеспечивает формирование у обучающихся следующих

.универсальных компетенций:

УК-2 «Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла»;

профессиональных компетенций:

ПК-1 «Способность квалифицированно организовывать и проводить научные исследования в области права»,

ПК-2 «Способность квалифицировано толковать и применять нормативно-правовые акты, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности»,

ПК-3 «Способность представлять интересы физических и юридических лиц, государственных и муниципальных органов по различным видам споров в судах или других судебных органах»

Содержание практики охватывает круг вопросов, способствующих интеллектуальному развитию будущих специалистов, овладению предметными знаниями и умениями, развитию и повышению мотивации к профессиональной деятельности, осознанию себя как компетентного специалиста.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется путем защиты отчетов, составляемых обучающимися по итогам практики. Форма промежуточной аттестации по практике – дифференцированный зачет.

Общая трудоемкость практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часа.

Язык обучения русский.

1. ВИД, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

- 1.1. Вид практики – производственная
- 1.2. Тип практики – преддипломная
- 1.3. Форма проведения практики – проводится: дискретно по виду практики
- 1.4. Способы проведения практики – стационарная, выездная.
- 1.5. Место проведения практики – ГУАП, профильная организация

2. ЦЕЛЬ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

2.1. Цель проведения практики

Целью проведения производственной преддипломной практики заключаются в закреплении и углублении теоретических знаний в области юриспруденции, приобретении практического опыта, укреплении мотивации к профессиональной деятельности; закреплении практических навыков и компетенций в области практической профессиональной деятельности и углубленного исследования специальных вопросов современной юриспруденции, проводимого студентом в течение всего обучения в магистратуре, а также сбор информации, необходимой для разработки темы магистерской диссертации

В результате прохождения практики обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.3.1 знать этапы жизненного цикла проекта; виды ресурсов и ограничений для решения проектных задач; необходимые для осуществления проектной деятельности правовые нормы и принципы управления проектами
Профессиональные компетенции	ПК-1 Способность квалифицированно организовывать и проводить научные исследования в области права	ПК-1.У.1 уметь анализировать новую научную проблематику; применять методы и средства планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований; систематизировать и обобщать информацию ПК-1.В.1 владеть основными методами проведения и внедрения научных исследований, с использованием информационных и коммуникационных технологий
Профессиональные компетенции	ПК-2 Способность квалифицированно толковать и применять нормативно-правовые акты, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-2.3.1 знать актуальные достижения и тенденции современной науки, тенденции и проблемы реализуемой государством правовой политики и действующего законодательства, проблемы применения и толкования норм законодательства с учетом сложившейся судебной практики ПК-2.У.1 уметь применять методику квалифицированного толкования нормативно-правовых актов и реализовывать их в профессиональной деятельности, квалифицированно определять нормативно-правовые акты, подлежащие применению в конкретной юридической деятельности, давать квалифицированные юридические заключения и консультации с учетом правовых позиций, выработанных правоприменительными органами ПК-2.В.1 владеть навыками составления юридических документов, в том числе заключений, обобщения судебной практики и теоретических знаний в области действующего права, в том числе в

		сфере защиты прав
Профессиональные компетенции	ПК-3 Способность представлять интересы физических и юридических лиц, государственных и муниципальных органов по различным видам споров в судах или других судебных органах	ПК-3.3.1 знать требования гражданского и арбитражного процессуального законодательства, механизмы и алгоритмы принятия решений в сфере судебной деятельности и при административной форме защиты ПК-3.У.1 уметь анализировать и систематизировать требования материального и процессуального законодательства, выбирать актуальные правовые средства в зависимости от вида спора и формы защиты ПК-3.В.1 владеть техникой составления различных правовых документов, навыками принятия самостоятельных решений и совершения процессуальных действий при представлении интересов физических и юридических лиц, государственных и муниципальных органов

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика может базироваться на знаниях, умениях и навыках, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин и прохождения практик:

- «Актуальные проблемы гражданского права»,
- «Правовое регулирование банкротства»,
- «Проблемы защиты имущественных прав»,
- «Семейно-правовые споры»,
- «Право интеллектуальной собственности»,
- «Производственная правоприменительная практика»,

Результаты прохождения данной практики, имеют как самостоятельное значение, так и могут использоваться при подготовке выпускной квалификационной работы.

4. ОБЪЕМ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ

Объем и продолжительность практики представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и продолжительность практики

Номер семестра	Трудоемкость, (ЗЕ)	Продолжительность практики в неделях (академ. часах ¹)	Практическая подготовка, (академ. час)
1	2	3	4
5	12	8	320
Общая трудоемкость практики, ЗЕ	12	8	320

Примечание:

¹– продолжительность указывается в часах при реализации распределенного по семестру проведения практики

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Промежуточная аттестация по практике проводится в виде дифференцированного зачета.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

График (план) прохождения практики представлен в таблице 3.

Таблица 3 – График (план) прохождения практики

№ этапа	Содержание этапов прохождения практики
---------	--

№ этапа	Содержание этапов прохождения практики
1.	Выдача индивидуального задания. Инструктаж по технике безопасности
2.	Выполнение индивидуального задания
3.	Оформление отчета по практике
4.	Проверка и защита отчета по практике

Примечания:

1. Таблица 3 может быть дополнена по усмотрению кафедры детализирующими пунктами.
2. Разделы в п.2 таблицы 3 следует указывать для практик, имеющих комплексный характер, т.е. предусматривающих выполнение заданий по экономическим вопросам, по обеспечению безопасности жизнедеятельности и т.д.

6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Промежуточная аттестация по практике осуществляется путем защиты отчетов, составляемых обучающимися по итогам практики.

Отчет по практике составляется в соответствии с РДО ГУАП. СМК 3.161.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Состав оценочных средств приведен в таблице 4.

Таблица 4– Состав оценочных средств для промежуточной аттестации по практике

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Дифференцированный зачет	Вопросы для оценки уровня сформированности компетенций по соответствующему виду и типу практики ¹
	Требования к оформлению отчета по практике
	Требования к содержательной части отчета по практике на основании индивидуального задания

Примечание:

¹– при наличии

7.2. Аттестация по итогам практики проводится руководителем практики от ГУАП в форме дифференцированного зачета в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами ГУАП и в соответствии с критериями оценки уровня сформированности компетенций п.7.3 настоящей программы.

7.3. Для оценки критериев уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала, которая приведена в таблице 5. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 5 – Шкала оценки критериев уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«отлично»	– обучающийся глубоко и всесторонне усвоил материал при прохождении практики; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – делает выводы и обобщения; – содержание отчета по практике обучающегося полностью соответствует

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
	требованиям к нему; – обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся четко выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся ясно и аргументировано излагает материал; – присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся точно и грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.
«хорошо»	– обучающийся глубоко и всесторонне усвоил материал при прохождении практики; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – делает выводы и обобщения; – содержание отчета по практике обучающегося полностью соответствует требованиям к нему; – обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся аргументировано излагает материал; – присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.
«удовлетворительно»	– обучающийся усвоил материал при прохождении практики; – не четко излагает его и делает выводы; – содержание отчета по практике обучающегося не полностью соответствует требованиям к нему; – обучающийся не до конца соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся недостаточно точно выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся аргументировано излагает материал; – присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся не использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.
«неудовлетворительно»	– обучающийся не усвоил материал при прохождении практики; – содержание отчета по практике обучающегося не соответствует требованиям к нему; – обучающийся не соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся не может выделить основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся не может аргументировано излагать материал; – отсутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся не может использовать профессиональную терминологию при защите отчета по практике.

7.4. Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций по соответствующему виду и типу практики представлен в таблице 6 (при наличии).

Таблица 6 – Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций

№ п/п	Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций	Код компетенции	Код индикатора
	Назовите этапы научно-исследовательской деятельности в сфере права.	УК-2	УК-2.3.1

<p>Какие вы знаете виды ресурсов и ограничений для решения проектных задач в сфере права</p> <p>Назовите особенности регулирования научных исследований в сфере права.</p> <p>Назовите принципы управления проектами.</p>		
<p>Сформулируйте алгоритм планирования научно-исследовательской работы.</p> <p>Раскройте порядок организации, проведения и внедрения научных исследований.</p> <p>Сформулируйте особенности систематизации и обобщения информации, полученной в результате анализа новой научной юридической проблематики.</p>	ПК-1	ПК-1.У.1
<p>Сформулируйте алгоритм использования методов и методологии научных исследований с применением информационных и коммуникационных технологий.</p> <p>Приведите пример.</p>	ПК-1	ПК-1.В.1
<p>Назовите актуальные проблемы гражданского права.</p> <p>Назовите актуальные проблемы действующего законодательства в сфере предпринимательского права.</p> <p>Что такое правовая политика государства в сфере предпринимательского права</p> <p>Назовите проблемы применения и толкования норм гражданского законодательства, регулирующего отношения в сфере предпринимательства, с учетом сложившейся судебной практики</p>	ПК-2	ПК-2.3.1
<p>Сформулируйте алгоритм применения методики квалифицированного толкования нормативно-правовых актов.</p> <p>Сформулируйте алгоритм применения методики квалифицированного определения нормативно-правового акта, подлежащего применению.</p> <p>Раскройте порядок определения нормативно-правового акта, подлежащего применению в конкретной юридической деятельности.</p> <p>Раскройте этапы формирования юридического заключения.</p> <p>Назовите особенности правового регулирования юридического консультирования.</p>	ПК-2	ПК-2.У.1
<p>Назовите виды и раскройте структуру и содержание юридических документов, с которыми вы ознакомились в ходе практики.</p> <p>Охарактеризуйте порядок составления юридических документов. Приведите примеры.</p> <p>Охарактеризуйте порядок обобщения судебной практики и теоретических знаний в области действующего права, в том числе в сфере защиты предпринимательских прав.</p> <p>Приведите примеры.</p>	ПК-2	ПК-2.В.1
<p>Раскройте понятие и систему гражданского права.</p> <p>Раскройте понятие и систему предпринимательского права.</p> <p>Раскройте понятие и систему арбитражного процессуального права.</p> <p>Дайте определение судебного решения.</p> <p>Что такое механизмы и алгоритмы принятия решений в сфере судебной деятельности</p> <p>Назовите механизмы и алгоритмы принятия решений и при административной форме защиты</p>	ПК-3	ПК-3.3.1

	предпринимательских прав.		
	Сформулируйте алгоритм анализа и систематизации требований материального и процессуального законодательства. Сформулируйте принципы выбора актуальных правовых средств в зависимости от вида спора и формы защиты.	ПК-3	ПК-3.У.1
	Методы анализа фактов, возникающих при рассмотрении гражданских дел. Методы анализа фактов, возникающих при рассмотрении арбитражных дел. Назовите виды процессуальных действий в арбитражном процессе. Перечислите виды юридических документов в гражданском процессе. Охарактеризуйте порядок составления правовых документов. Приведите пример. Сформулируйте алгоритм принятия самостоятельного решения по юридическому делу. Приведите пример. Охарактеризуйте порядок совершения процессуальных действий при представлении интересов физических и юридических лиц, государственных и муниципальных органов. Приведите пример.	ПК-3	ПК-3.В.1
	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. Определите какой из следующих этапов является первым в проектном планировании а) создать дорожную карту б) провести организационную встречу в) определить участников проекта. г) пошагово расписать работу над каждым этапом	УК-2	УК-2.3.1
	Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов. Определите какие методы сбора данных наиболее эффективны для экспертизы проекта нормативно-правового акта (анализа требований проекта) а) публичные консультации (опрос). б) анализ документации. в) эксперимент г) наблюдение	УК-2	УК-2.3.1
	Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце. Соотнесите этапы разработки проекта с их описанием.	УК-2	УК-2.3.1
	этапы разработки проекта	описание	

1. Инициация	определение сроков каждого этапа, составление дорожной карты проекта, назначение исполнителей и ответственных лиц, распределение ресурсов, оценка рисков, создание плана действий в форс-мажорных ситуациях.		
2. Планирование	предложение идей, постановка целей, создание проектной документации, обсуждение бюджета, определение выгод и ожидаемых результатов.		
3. Исполнение	подготовка закрывающей документации, обсуждение результатов работы, анализ допущенных ошибок и способов их устранения.		
4. Завершение	выполнение всех поставленных задач, координация работы для её завершения в полном объеме и в намеченные сроки, решение проблем и затруднений.		

<p>Прочитайте текст и установите последовательность. Расположите этапы экспертизы проекта нормативно-правового акта (жизненного цикла проекта) в правильной последовательности.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. А -Определить круг лиц, на которых распространяется действие нормативного правового акта, а также экспертов, представителей заинтересованных органов власти и институтов гражданского общества, которые могут участвовать в процессе экспертизы 2. Б – Оценить полноту норм и риски злоупотреблений со стороны должностных лиц. 3. В – Подготовить заключение об экспертизе 	УК-2	УК-2.3.1
---	------	----------

	<p>нормативного правового акта на предмет выявления положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности.</p> <p>4. Г - Оценить возможные варианты достижения целей государственного регулирования и определить, является ли выбранный вариант оптимальным.</p> <p>Запишите соответствующую последовательность букв слева направо.</p>				
	<p>Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ</p> <p>Опишите, из каких основных разделов состоит паспорт проекта.</p>	УК-2	УК-2.3.1		
	<p>Прочитайте текст и выберите один правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. Какой метод исследования изучает право в «чистом» виде, вне связи с другими сферами (экономикой, политикой и т.д.):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. сравнительного правоведения 2. формально-юридический. 3. системно-функциональный 4. моделирования 	ПК-1	ПК-1.У.1		
	<p>Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов.</p> <p>Определите, какие действия относятся к поиску информации:</p> <ol style="list-style-type: none"> а) определение (уточнение) информационной потребности и формулировка информационного запроса; б) определение совокупности средств хранения информационных массивов (источников); в) распознавание и копирование информации г) фиксация полученной информацией и оценка результатов поиска. 	ПК-1	ПК-1.В.1		
	<p>Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце. Найдите определение к каждому методу познания</p> <table border="1" data-bbox="236 2136 1011 2224"> <tr> <td data-bbox="236 2136 612 2224">Метод познания</td> <td data-bbox="612 2136 1011 2224">определение</td> </tr> </table>	Метод познания	определение	ПК-1	ПК-1.У.1
Метод познания	определение				

	анализ	метод познания, при котором происходит перенос знания, полученного при рассмотрении какого-либо одного объекта, на другой, менее изученный, но схожий с первым объектом по существенным свойствам		
	синтез	метода научного познания, представляющего собой получение частных выводов на основе общих знаний. Иначе дедукцию называют выводом, идущим от общего к частному.		
	дедукция	метод научного познания, в основу которого положена процедура соединения различных элементов предмета в единое целое, систему, без чего невозможно действительно научное познание этого предмета		
	аналогия	метод научного познания, в основу которого положены процедуры мысленного или реального расчленения предмета на составляющие его части и их отдельное изучение		
	<p>Прочитайте текст и установите последовательность. Определите последовательность стадий сбора и обработки научной информации</p> <p>5. А - систематизация и классификация собранной информации 4</p> <p>6. Б – разработка плана сбора информации 1</p> <p>7. В – проработка источников 2</p>		ПК-1	ПК-1.В.1

	<p>8. Г - составление перечня главных вопросов темы, подлежащих исследованию 3</p> <p>Запишите соответствующую последовательность букв слева направо.</p> <table border="1" data-bbox="236 327 911 421"> <tr> <td style="width: 25px; height: 25px;"></td> <td style="width: 25px; height: 25px;"></td> <td style="width: 25px; height: 25px;"></td> <td style="width: 25px; height: 25px;"></td> </tr> </table>						
	<p>Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ</p> <p>Раскройте понятие индукции и дедукции, как методов теоретического познания в юридической науке.</p>	ПК-1	ПК-1.У.1				
	<p>Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа</p> <p>Выберите правильное определение понятия компенсация морального вреда:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Форма защиты 2. Способ защиты. 3. Способ наказания правонарушителя. 4. Способ поощрения потерпевшего. 	ПК-2	ПК-2.3.1				
	<p>Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов.</p> <p>Определите основания ограничения дееспособности физических лиц.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. растрата, которая ставит семью в тяжелое материальное положение 2. злоупотребление алкоголем, которое ставит семью в тяжелое материальное положение 3. злоупотребление наркотическими средствами которое ставит семью в тяжелое материальное положение 	ПК-2	ПК-2.У.1				

	4. пристрастие к азартным играм, которое ставит семью в тяжелое материальное положение										
	<p style="text-align: center;">Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td data-bbox="236 409 624 741" style="width: 30%;"> 2. Толкование легальное - а </td> <td data-bbox="624 409 1011 741"> а) а) Толкование права, которое дается не законодательными органами, а по их поручению иными органами власти </td> </tr> <tr> <td data-bbox="236 741 624 1205"> 3. Толкование аутентичное - г </td> <td data-bbox="624 741 1011 1205"> б) Толкование, которое дается высшими судебными органами, а также казуальное толкование, данное судами в мотивировочной части правоприменительного акта </td> </tr> <tr> <td data-bbox="236 1205 624 1489"> 4. Судебное толкование - б </td> <td data-bbox="624 1205 1011 1489"> в) Толкование, данное исполнительными государственными органами по разъяснению смысла правовой нормы </td> </tr> <tr> <td data-bbox="236 1489 624 1727"> 5. Административное толкование - в </td> <td data-bbox="624 1489 1011 1727"> г) Нормативное толкование государственного органа, издавшего толкуемый акт </td> </tr> </table>	2. Толкование легальное - а	а) а) Толкование права, которое дается не законодательными органами, а по их поручению иными органами власти	3. Толкование аутентичное - г	б) Толкование, которое дается высшими судебными органами, а также казуальное толкование, данное судами в мотивировочной части правоприменительного акта	4. Судебное толкование - б	в) Толкование, данное исполнительными государственными органами по разъяснению смысла правовой нормы	5. Административное толкование - в	г) Нормативное толкование государственного органа, издавшего толкуемый акт	ПК-2	ПК-2.В.1
2. Толкование легальное - а	а) а) Толкование права, которое дается не законодательными органами, а по их поручению иными органами власти										
3. Толкование аутентичное - г	б) Толкование, которое дается высшими судебными органами, а также казуальное толкование, данное судами в мотивировочной части правоприменительного акта										
4. Судебное толкование - б	в) Толкование, данное исполнительными государственными органами по разъяснению смысла правовой нормы										
5. Административное толкование - в	г) Нормативное толкование государственного органа, издавшего толкуемый акт										
	<p style="text-align: center;">Прочитайте текст и установите последовательность. Установите последовательность стадий правоприменения (догматическая конструкция):</p> <p style="text-align: center;">1) А. - юридическая квалификация; 2</p> <p style="text-align: center;">2) Б.- вынесение окончательного решения; 3</p> <p style="text-align: center;">3) В. - исполнение решения; 4</p>	ПК-2	ПК-2.3.1								

	<p>4) Г. - установление фактических обстоятельств дела. 1</p> <p>Запишите соответствующую последовательность букв слева направо.</p> <table border="1" data-bbox="237 517 911 624"> <tr> <td style="width: 25px; height: 25px;"></td> <td style="width: 25px; height: 25px;"></td> <td style="width: 25px; height: 25px;"></td> <td style="width: 25px; height: 25px;"></td> </tr> </table>						
	<p>Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ</p> <p>Сформулируйте проблемы применения и толкования норм законодательства о критериях суммы компенсации морального вреда с учетом сложившейся судебной практики</p>	ПК-2	ПК-2.У.1				
	<p>Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа</p> <p>Определите правильный ответ: исковое заявление – это:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Универсальное средство защиты 2. Средство обращения в суд 3. Универсальный способ защиты 4. Способ обращения в вышестоящую инстанцию 	ПК-3	ПК-3.3.1				
	<p>Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов.</p> <p>Определите кем осуществляется правосудие в Российской Федерации:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. судами и иными юрисдикционными органами 2. судами, а также третейскими судами 3. судами, третейскими судами и иными юрисдикционными органами в случаях, 	ПК-3	ПК-3.У.1				

	<p>установленных законом</p> <p>4. только судами в лице судей и привлекаемых в установленном законом порядке к осуществлению правосудия присяжных и арбитражных заседателей.</p>						
<p>Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце. Подберите вид вреда к каждому примеру</p>		<p>ПК-3</p>	<p>ПК-3.В.1</p>				
<p>Материальный</p>	<p>Травма ног, недоступность обычного круга общения</p>						
<p>Моральный</p>	<p>Травма ног, сопутствующие боли</p>						
<p>Физический</p>	<p>Травма ног, сопутствующие физические и нравственные страдания</p>						
<p>Социальный</p>	<p>Травма ног, утрата трудоспособности</p>						
<p>Прочитайте текст и установите последовательность.</p> <p>Определите последовательность действий при судебной защите гражданских прав</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. А - сформулировать исковое заявление 4 2. Б - установить факт правонарушения 1 3. В - сформулировать предмет защиты 2 4. Г - сформулировать способ защиты 3 <p>Запишите соответствующую последовательность букв слева направо.</p> <table border="1" data-bbox="236 2011 908 2123"> <tr> <td style="width: 25px; height: 50px;"></td> <td style="width: 25px; height: 50px;"></td> <td style="width: 25px; height: 50px;"></td> <td style="width: 25px; height: 50px;"></td> </tr> </table>						<p>ПК-3</p>	<p>ПК-3.3.1</p>

	<p>Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ</p> <p>Определите виды процессуальных документов, используемых как средство защиты неимущественных прав.</p>	ПК-3	ПК-3.У.1

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов компетенций:

- МДО ГУАП. СМК 3.165 «Методические рекомендации о разработке фонда оценочных средств образовательных программ высшего образования»;
- МДО ГУАП. СМК 2.77 «Положение о модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы обучающихся в ГУАП».

Дополнительно перечислить имеющиеся материалы или дать ссылку при наличии.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕЧАТНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ И ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

8.1. Печатные и электронные учебные издания

Перечень печатных и электронных учебных изданий, необходимой для проведения практики, приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
https://urait.ru/bcode/474288	Емельянова, И. Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учебное пособие для вузов / И. Н. Емельянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 115 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09444-2.	
https://urait.ru/bcode/471112	Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06257-1.	

https://urait.ru/bcode/474838	<p>Теория решения изобретательских задач: научное творчество : учебное пособие для вузов / М. М. Зиновкина, Р. Т. Гареев, П. М. Горев, В. В. Утемов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 124 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11140-8.</p>	
https://urait.ru/bcode/472343	<p>Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02890-4.</p>	
https://urait.ru/bcode/472413	<p>Дрещинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для вузов / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07187-0.</p>	
https://urait.ru/bcode/468947	<p>Мокий, М. С. Методология научных исследований : учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под редакцией М. С. Мокия. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13313-4.</p>	

https://znanium.com/catalog/product/1157859	Кукушкина, В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов(магистров) : учебное пособие / В. В. Кукушкина. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 264 с. — (Высшее образование:Магистратура). - ISBN 978-5-16-004167-4.	
https://znanium.com/catalog/product/1232484	Землянский, А. А. Управление информационными ресурсами в научно-исследовательской работе : учебное пособие / А. А. Землянский, И. Е. Быстренина. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К, 2021. - 110 с. - ISBN 978-5-394-04149-5.	
https://urait.ru/bcode/470465	Лебедев, С. А. Методология научногопознания : учебное пособие для вузов / С. А. Лебедев. — Москва : ИздательствоЮрайт, 2021. — 153 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00588-2.	
https://urait.ru/bcode/471679	Куклина, Е. Н. Организация самостоятельной работы студента : учебное пособие для вузов / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 235 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06270-0.	
https://urait.ru/bcode/468856	Горелов, Н. А. Методология научныхисследований : учебник и практикум длявузов / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Кораблева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 365 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03635-0.	
https://urait.ru/bcode/475567	Коржуев, А. В. Основы научно- педагогического исследования : учебноепособие для вузов / А. В. Коржуев,Н. Н. Антонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 177 с. — (Высшееобразование). — ISBN 978-5-534-10426-4.	
https://urait.ru/bcode/477183	Баринаова, Е. Б. Теория и практика инклюзивного обучения в образовательныхорганизациях : учебное пособие для вузов / Е. Б. Баринаова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 97 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13878-8.	
URL: https://urait.ru/bcode/469408	Захарина, М. М. Юридическое письмо в практике судебного адвоката / М. М. Захарина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 332 с. — (Консультации юриста). — ISBN 978-5-534-10996-2.	

https://urait.ru/bcode/450779	Профессиональные навыки юриста : учебное пособие для вузов / Т. Ю. Маркова [и др.] ; ответственные редакторы Т. Ю. Маркова, М. В. Самсонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 317 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01379-5.	
---	--	--

8.2. Электронные образовательные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики, представлен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

URL адрес	Наименование
http://www.president.kremlin.ru/	Президент Российской Федерации
http://www.duma.gov.ru	Официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации
http://www.government.ru/content.	Официальный сайт Правительства Российской Федерации
http://www.supcourt.ru.	Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации
http://www.president.kremlin.ru/	Президент Российской Федерации
http://www.gov.ru/	Официальная Россия
http://www.ksrf.ru/	официальный сайт Конституционного суда РФ
http://www.iuaj.net/	сайт Международной ассоциации правосудия
http://law.edu.ru/	информационно-правовой портал «ЮридическаяРоссия»
http://www.knigafund.ru/	сайт электронной библиотеки «КнигаФонд»
http://www.infra-m.ru/live/elekrbiblio.asp	Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»
http://www.biblioclub.ru/	электронная библиотечная система, специализирующаяся на образовательной и научной литературе, а так же электронных учебниках для вузов
http://www.kodex.ru/	правовая система «Кодекс»
http://leb.nlr.ru/	электронный фонд Российской национальной библиотеки
http://www.nlr.ru/	сайт Российской национальной библиотеки
http://www.garant.ru/	правовая система «Гарант»
http://www.konsultant.ru/	правовая система «Консультант»

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

9.1. Перечень программного обеспечения

Перечень программного обеспечения, используемого при проведении практики, представлен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1	Операционная система : Microsoft Windows Professional 8 Russian Номер лицензии 62047569 бессрочно
2	Офис: Microsoft Office Plus 2013 Russian Номер лицензии 61351237 бессрочно

9.2. Перечень информационных справочных систем

Перечень информационных справочных систем, используемых при проведении практики, представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
1	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2	ЭБС ZNANIUM
3	ЭБС издательства ЛАНЬ
4	Информационно-правовой портал «ГАРАНТ»
5	Автоматизированная информационная система «АИСТ-М»
6	Справочно-правовая система «Кодекс»

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, представлено в таблице 11.

Таблица 11 – Материально-техническая база

№ п/п	Наименование материально-технической базы
1.	Учебные и научные лаборатории кафедры №85
2.	Аудитория для проведения промежуточной аттестации – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации
3.	Помещения профильной организации

Требования к оформлению и содержанию отчета.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на производственную преддипломную практику обучающегося направления 40.04.01 «Юриспруденция»

1. ФИО:

2. Группа:

3. Тема индивидуального задания: ТЕМА ВКРМ (магистерской диссертации)

4. Исходные данные: ЭБС Лань, ЭБС Юрайт, ЭБС Znanium, Информационно-справочная система Консультант-плюс, ГАС Правосудие, официальные интернет-порталы государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет», электронный фонд Российской национальной библиотеки, нормативно-правовые акты и научная литература по теме исследования.

Магистрант представляет отчет, в котором должны быть отражены:

Раздел 1

- полноценное введение, включающее в себя:

- актуальность темы исследования,
- объект исследования,
- предмет исследования,
- цель и задачи исследования,
- степень разработанности темы исследования,
- новизна исследования и положения, выносимые на защиту
- апробация результатов исследования (указание на опубликованные статьи с библиографическими данными), выступления на конференциях и т.п.
- характеристика структуры исследования.

- полноценное заключение к вкrm, содержащее обобщение полученных выводов, указание на выявленные проблемы и формулирование предложений по их устранению

- полный список использованных источников, оформленный в соответствии с предъявляемыми требованиями.

Раздел 2.

Основываясь на полученных знаниях и опыте, ответьте на вопросы:

1. Назовите этапы научно-исследовательской деятельности в сфере права.
2. Перечислите виды ресурсов и ограничений для решения проектных задач в сфере права
3. Назовите особенности регулирования научных исследований в сфере права.
4. Сформулируйте алгоритм планирования научно-исследовательской работы.
5. Сформулируйте алгоритм использования методов и методологии научных исследований с применением информационных и коммуникационных технологий.
6. Назовите актуальные проблемы гражданского права.
7. Назовите актуальные проблемы предпринимательского права.
8. Сформулируйте принципы правовой политики государства в сфере предпринимательского права.
9. Сформулируйте алгоритм применения методики квалифицированного толкования нормативно-правовых актов.
10. Сформулируйте алгоритм применения методики квалифицированного определения нормативно-правового акта, подлежащего применению.
11. Назовите этапы формирования юридического заключения.
12. Назовите особенности правового регулирования юридического консультирования.
13. Назовите виды и раскройте содержание юридических документов, с которыми вы ознакомились в ходе практики.
14. Сформулируйте понятие и назовите элементы системы гражданского права.
15. Сформулируйте понятие и назовите элементы системы предпринимательского права.
16. Сформулируйте понятие и назовите элементы системы арбитражного процессуального права.
17. Сформулируйте понятие судебного решения.
18. Сформулируйте алгоритм анализа и систематизации требований материального и процессуального законодательства.
19. Сформулируйте принципы выбора актуальных правовых средств в зависимости от вида спора и формы защиты.
20. Назовите методы анализа фактов, возникающих при рассмотрении гражданских дел.

21. Назовите методы анализа фактов, возникающих при рассмотрении арбитражных дел.
22. Назовите виды процессуальных действий в арбитражном процессе.
23. Перечислите виды юридических документов в гражданском процессе.

Содержание отчетной документации:

5.1. индивидуальное задание:

5.2. отчет, включающий в себя:

- титульный лист,

- материалы о выполнении индивидуального задания,

6. Срок предоставления отчета на кафедру _____

Руководитель

должность

подпись

ФИО

Задание принял к исполнению:

Обучающийся (ФИО)

дата

подпись

Лист внесения изменений в рабочую программу практики

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой