

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 5

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной программы

проф., д.т.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

Е.А. Фролова

(инициалы, фамилия)

(подпись)

24.06.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Стратегия управления производственной деятельностью»  
(Наименование дисциплины)


|   |  |
|---|--|
| Код направления подготовки/<br>специальности          | 27.03.02                                     |
| Наименование направления<br>подготовки/ специальности | Управление качеством                         |
| Наименование<br>направленности                        | Цифровое качество и проектирование продукции |
| Форма обучения  | заочная                                      |
| Год приема  | 2024   |

Санкт-Петербург– 2024

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

Доц., к.э.н., доц  
(должность, уч. степень, звание)


  
(подпись, дата 24.06.2024)

Г.В. Гетманова  
(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 5  
«24» июня 2024 г, протокол № 02-06/2024

Заведующий кафедрой № 5

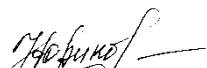
д.т.н., доц.  
(уч. степень, звание)

  
(подпись, дата 24.06.2024)

Е.А. Фролова  
(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института ФПТИ по методической работе

доц., к.ф.-м.н., доц  
(должность, уч. степень, звание)

  
(подпись, дата 24.06.2024)

Ю.А. Новикова  
(инициалы, фамилия)

## Аннотация

Дисциплина «Стратегия управления производственной деятельностью» входит в образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата по направлению подготовки/ специальности 27.03.02 «Управление качеством» направленности «Цифровое качество и проектирование продукции». Дисциплина реализуется кафедрой «№5».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

ПК-10 «Способен осуществлять разработку проектов методик и локальных нормативных актов по обучению работников организации в области качества»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных со стратегическим управлением инновационными процессами в организациях промышленности, тенденциями развития инноватики как логически выстроенной проектной деятельности от момента возникновения инновации до ее реализации на промышленном предприятии в том числе, в условиях реализации концепции цифрового производства.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, лабораторные работы, самостоятельная работа обучающегося.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский».

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины - предоставление обучающимся необходимых знаний и навыков в области стратегического управления организациями, принятию стратегических решений в управлении организациями с учетом специфики российского бизнеса. Студенты, обучающиеся по данной дисциплине, приобретают навыки и знания по формированию и реализации комплексной стратегии бизнеса, организации системы стратегического планирования на промышленном предприятии, а также представления об особенностях стратегического управления предприятием в условиях нестабильной внешней среды. Основной задачей является приобретение обучающимися теоретических знаний и практических навыков по определению возникающих возможностей, по оценке угроз исходя из анализа внешней среды и особенностей (сильных и слабых сторон) предприятия; выработке способности формулирования миссии и цели предприятия на основе стратегического анализа, изучение возможных вариантов стратегии, методов разработки стратегических альтернатив и выбора конкретной стратегии предприятия, изучение методов стратегического контроля и разработки систем контроля, реализации стратегии перспектив развития экономики России во взаимосвязанном и взаимозависимом мире.

В области воспитания личности целью подготовки по данной дисциплине является формирование социально-личностных и общекультурных компетенций: целеустремленности, ответственность, коммуникативности.

Данный курс предназначен для освоения базовых понятий стратегического менеджмента, подготовки квалифицированных специалистов, владеющих современными технологиями стратегического управления.

1.2. Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

| Категория (группа) компетенции | Код и наименование компетенции  | Код и наименование индикатора достижения компетенции  |
|--------------------------------|---|---|
| Профессиональные компетенции   | ПК-10 Способен осуществлять разработку проектов методик и локальных нормативных актов по обучению работников организации в области качества | ПК-10.3.1 знать основы принципов построения современных производственных систем<br>ПК-10.У.1 уметь применять актуальную нормативную документацию в области управления качеством при управлении ресурсами организации<br>ПК-10.В.1 владеть навыками подготовки и представления руководству отчета об оперативном контроле при управлении человеческими ресурсами |

## 2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- «Информационное обеспечение проектной деятельности»,
- «Автоматизированные производственные системы»,
- «Прогнозные модели проектной деятельности»,

- «Информационное обеспечение инновационной деятельности»,
  - «Производственная организационно-управленческая практика (6 сем.)».
- Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и могут использоваться при изучении других дисциплин:
- «Инновационный менеджмент»,
  - «Техническое регулирование»,
  - «Методология социально-экономического прогнозирования»,
  - «Организация проектно-конструкторской деятельности»,
  - «Производственная организационно-управленческая практика (10 сем.)».

### 3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

| Вид учебной работы  | Всего  | Трудоемкость по семестрам |
|---|--------|---------------------------|
|   |        | №10                       |
| 1   | 2      | 3                         |
| <b>Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)</b>   | 3/ 108 | 3/ 108                    |
| <b>Из них часов практической подготовки</b>   | 4      | 4                         |
| <b>Аудиторные занятия, всего час.</b>   | 12     | 12                        |
| в том числе:  |        |                           |
| лекции (Л), (час)   | 8      | 8                         |
| практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)  |        |                           |
| лабораторные работы (ЛР), (час)   | 4      | 4                         |
| курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)  |        |                           |
| экзамен, (час)  | 36     | 36                        |
| <b>Самостоятельная работа, всего (час)</b>  | 60     | 60                        |
| <b>Вид промежуточной аттестации:</b> зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.**) | Экз.   | Экз.                      |

Примечание: \*\* кандидатский экзамен

### 4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

| Разделы, темы дисциплины   | Лекции (час) | ПЗ (СЗ) (час) | ЛР (час) | КП (час) | СРС (час) |
|--|--------------|---------------|----------|----------|-----------|
| Семестр 10   |              |               |          |          |           |
| Раздел 1. Возникновение потребности в стратегическом управлении в промышленности                   | 2            |               |          |          | 15        |
| Раздел 2. Стратегическое управление производством. Общие принципы разработки стратегии организации | 2            |               | 2        |          | 15        |

|  |   |   |   |   |    |
|--|---|---|---|---|----|
| Раздел 3. Стратегическое управление производством. Системное представление | 2 |   | 2 |   | 15 |
| Раздел 4. Формирование бизнес-плана организации                            | 2 |   |   |   | 15 |
| Итого в семестре:  | 8 |   |   |   | 60 |
| Итого  | 8 | 0 | 4 | 0 | 60 |

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

| Номер раздела | Название и содержание разделов и тем лекционных занятий  |
|---------------|--|
| 1             | 1.1 Стратегия управления инновациями на промышленном предприятии<br>1.2 Стратегическое планирование инновационных процессов<br>1.3 Элементы цифрового производства, применяемые на промышленном предприятии<br>1.4 Современная организация и ее поведение на рынке в условиях цифровизации<br>1.5 Сущность стратегического управления<br>1.6 Важнейшие понятия и определения стратегического управления<br>1.6.3 Виды управленческой деятельности в рамках планирования<br>1.6.3.1 Цели организации (организации)<br>1.6.3.2 Миссия организации<br>1.6.3.3 Характеристики целей<br>1.7 Оценка и анализ внешней среды<br>1.8 Организация как объект стратегического менеджмента |
| 2             | 2.1 Порядок разработки, проектирования системы стратегического менеджмента<br>2.1.1 Определение, понятия и принципы<br>2.1.2 Иерархический тип структур управления<br>2.1.3 Органический тип структур управления<br>2.2 Выбор портфельной и конкурентной стратегии<br>2.2.1 Стратегические портфели<br>2.2.2 Выбор наилучшего портфеля<br>2.2.3 Правила принятия решений<br>2.2.4 Конкурентная позиция<br>2.3 Изучение стратегических альтернатив  |
| 3             | 3.1 Производство как объект управления<br>3.1 Особенности управления производством в организациях промышленности<br>3.2 Менеджер и его место в управлении производством<br>3.3 Цели, задачи в процессе управления производством<br>3.4 Функции управления производством<br>3.5 Информатизация и цифровизация промышленности  |
| 4             | 4.1 Состав бизнес-плана<br>4.2.1 Источники, классификация рисков   |

|  |   |
|--|---|
|  | 4.2.2 Моделирование рисков и рисковых ситуаций в производстве<br>4.2 Общая схема управления риском<br>4.2.1 Методы воздействия на риск<br>4.3 Математический аппарат принятия решений в условиях неопределенности |
|--|---|

#### 4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

| № п/п                           | Темы практических занятий | Формы практических занятий | Трудоемкость, (час) | Из них практической подготовки, (час) | № раздела дисциплины |
|---------------------------------|---------------------------|----------------------------|---------------------|---------------------------------------|----------------------|
| Учебным планом не предусмотрено |                           |                            |                     |                                       |                      |
| Всего                           |                           |                            |                     |                                       |                      |

#### 4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

| № п/п      | Наименование лабораторных работ  | Трудоемкость, (час) | Из них практической подготовки, (час) | № раздела дисциплины |
|------------|--|---------------------|---------------------------------------|----------------------|
| Семестр 10 |  |                     |                                       |                      |
| 1          | Разработка целей промышленного предприятия в условиях рыночной экономики                   | 2                   | 2                                     | 2                    |
| 2          | Разработка стратегии управления производственными процессами на предприятии промышленности | 2                   | 2                                     | 3                    |
| Всего      |  | 4                   | 4                                     |                      |

#### 4.5. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

| Вид самостоятельной работы                        | Всего, час | Семестр 10, час |
|---|------------|-----------------|
| 1   | 2          | 3               |
| Изучение теоретического материала дисциплины (ТО) | 30         | 30              |
| Курсовое проектирование (КП, КР)                  |            |                 |
| Расчетно-графические задания (РГЗ)                |            |                 |
| Выполнение реферата (Р)                           |            |                 |

|   |    |    |
|---|----|----|
| Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ) | 10 | 10 |
| Домашнее задание (ДЗ)                             |    |    |
| Контрольные работы заочников (КРЗ)                | 15 | 15 |
| Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)        | 5  | 5  |
| Всего:  | 60 | 60 |

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)  
Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 7-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий  
Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.  
Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

| Шифр/<br>URL адрес  | Библиографическая ссылка  | Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров) |
|---|---|---|
| <a href="http://biblio-online.ru/bcode/453560">http://biblio-online.ru/bcode/453560</a> | Шифрин, М. Б. Стратегический менеджмент : учебник для вузов / М. Б. Шифрин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 321 с.  |   |
| <a href="http://biblio-online.ru/bcode/450032">http://biblio-online.ru/bcode/450032</a> | Зуб, А. Т. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 375 с. —   |   |
|   | Окрепилов В.В., Гетманова Г.В. Организационно-управленческие инновации: учебное пособие / В.В. Окрепилов, Г. В. Гетманова. _ СПб.: ГУАП, 2021. – 83 с.  | 50  |
| <a href="http://biblio-online.ru/bcode/45297">http://biblio-online.ru/bcode/45297</a>   | Фролов, Ю. В. Стратегический менеджмент. Формирование стратегии и проектирование бизнес-процессов : учебное пособие для вузов / Ю. В. Фролов, Р. В. Серышев ; под редакцией Ю. В. Фролова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 154 с. |   |
| <a href="http://biblio-online.ru/bcode/451262">http://biblio-online.ru/bcode/451262</a> | Отварухина, Н. С. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / Н. С. Отварухина, В. Р. Веснин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 336 с.   |   |

7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»  
Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.



Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

| URL адрес   | Наименование                                   |
|---|--|
| <a href="http://www.vopreco.ru/">http://www.vopreco.ru/</a>                             | Журнал «Вопросы экономики»                     |
| <a href="http://www.uptp.ru/">http://www.uptp.ru/</a>                                   | Журнал «Проблемы теории и практики управления» |
| <a href="https://www.e-executive.ru/">https://www.e-executive.ru/</a>                   | Журнал «Executive.ru»                          |
| <a href="https://www.strategybusiness.ru/jour">https://www.strategybusiness.ru/jour</a> | Журнал «Стратегии бизнеса»                     |

## 8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

| № п/п | Наименование                 |
|-------|------------------------------|
| 1     | Microsoft Office Word        |
| 2     | Microsoft Office Excel       |
| 3     | Microsoft Office Power Point |

8.2. Перечень информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

| № п/п | Наименование     |
|-------|------------------|
|       | Не предусмотрено |

## 9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

| № п/п | Наименование составной части материально-технической базы   | Номер аудитории (при необходимости) |
|-------|---|-------------------------------------|
| 1     | <b>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа</b> – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей). |                                     |
| 2     | <b>Учебная аудитория для проведения лабораторных занятий</b> - укомплектована специализированной мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и   |                                     |

|   |   |  |
|---|---|--|
|   | обеспечена доступом в электронную информационно-образовательную среду ГУАП  |  |
| 3 | <b>Помещение для самостоятельной работы</b> – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации. |  |
| 4 | <b>Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации</b> - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.  |  |

#### 10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

| Вид промежуточной аттестации | Перечень оценочных средств            |
|------------------------------|---------------------------------------|
| Экзамен                      | Список вопросов к экзамену;<br>Тесты. |

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 – Критерии оценки уровня сформированности компетенций

| Оценка компетенции<br>5-балльная шкала | Характеристика сформированных компетенций   |
|--|---|
| «отлично»<br>«зачтено»                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал;</li> <li>– уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li> <li>– опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления;</li> <li>– умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;</li> <li>– делает выводы и обобщения;</li> <li>– свободно владеет системой специализированных понятий.</li> </ul> |
| «хорошо»<br>«зачтено»                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы;</li> <li>– не допускает существенных неточностей;</li> <li>– увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления;</li> <li>– аргументирует научные положения;</li> <li>– делает выводы и обобщения;</li> <li>– владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>  |
| «удовлетворительно»<br>«зачтено»       | <ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы;</li> <li>– допускает несущественные ошибки и неточности;</li> </ul>  |

| Оценка компетенции                    | Характеристика сформированных компетенций   |
|---------------------------------------|---|
| 5-балльная шкала                      |   |
|                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>– испытывает затруднения в практическом применении знаний направления;</li> <li>– слабо аргументирует научные положения;</li> <li>– затрудняется в формулировании выводов и обобщений;</li> <li>– частично владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>   |
| «неудовлетворительно»<br>«не зачтено» | <ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся не усвоил значительной части программного материала;</li> <li>– допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении;</li> <li>– испытывает трудности в практическом применении знаний;</li> <li>– не может аргументировать научные положения;</li> <li>– не формулирует выводов и обобщений.</li> </ul> |

### 10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

| № п/п | Перечень вопросов (задач) для экзамена   | Код индикатора |
|-------|--|----------------|
| 1     | Сформулируйте основные понятия системы стратегического менеджмента   | ПК-10.3.1      |
| 2     | Определите предпосылки возникновения стратегического менеджмента   | ПК-10.3.1      |
| 3     | Охарактеризуйте стратегический менеджмент в современных условиях   | ПК-10.3.1      |
| 4     | Назовите основные этапы становления стратегического менеджмента  | ПК-10.3.1      |
| 5     | Определите понятие и сущность стратегического менеджмента  | ПК-10.3.1      |
| 6     | Определите роль и задачи менеджера в системе стратегического менеджмента   | ПК-10.3.1      |
| 7     | Сформулируйте отличительные признаки и принципы стратегического менеджмента  | ПК-10.3.1      |
| 8     | Определите внешние факторы стратегического менеджмента   | ПК-10.3.1      |
| 9     | Назовите основные концепции стратегического менеджмента  | ПК-10.3.1      |
| 10    | Сформулируйте, могут ли благоприятные возможности со стороны внешнего окружения обернуться для организации угрозами? | ПК-10.3.1      |
| 11    | Продемонстрируйте SMART – принцип при разработке стратегических целей  | ПК-10.У.1      |
| 12    | Охарактеризуйте методологию системного подхода в стратегическом менеджменте  | ПК-10.3.1      |
| 13    | Продемонстрируйте методы разработки системы стратегических целей   | ПК-10.У.1      |
| 14    | Опишите организацию как объект стратегического менеджмента   | ПК-10.У.1      |
| 15    | Продемонстрируйте методы разработки видения и миссии организации   | ПК-10.У.1      |
| 16    | Проведите анализ внешней среды организации   | ПК-10.У.1      |
| 17    | Проведите конкурентный анализ в отрасли  | ПК-10.У.1      |
| 18    | Определите структуру и характеристики внутренней среды организации   | ПК-10.3.1      |
| 19    | Проведите анализ внутренней среды организации  | ПК-10.У.1      |
| 20    | Проведите анализ среды как исходный этап стратегического менеджмента   | ПК-10.У.1      |

|    |   |           |
|----|---|-----------|
| 21 | Ответьте на вопросы кейса «Беспилотники»                                      | ПК-10.В.1 |
| 22 | Выполните задание «Стратегия вашей компании»                                  | ПК-10.В.1 |
| 23 | Ответьте на вопросы кейса «Функциональная стратегия в области логистики»      | ПК-10.В.1 |
| 24 | Ответьте на вопросы кейса «Стратегия для интернет-магазина»                   | ПК-10.В.1 |
| 25 | Ответьте на вопросы кейса «Завод-прицеп»                                      | ПК-10.В.1 |
| 26 | Выполните задание «Инструменты и методы работы над стратегией»                | ПК-10.В.1 |
| 27 | Выделите основные тренды, влияющие на развитие конкретного продукта/отрасли   | ПК-10.В.1 |
| 28 | Постройте стратегическую канву для продукта, группы продуктов или организации | ПК-10.В.1 |
| 29 | Ответьте на вопросы кейса «КВАДРО»  | ПК-10.В.1 |
| 30 | Ответьте на вопросы кейса «Территория застоя»                                 | ПК-10.В.1 |

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

| № п/п | Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета | Код индикатора |
|-------|---|----------------|
|       | Учебным планом не предусмотрено                     |                |

Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы

| № п/п | Примерный перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы |
|-------|--|
|       | Учебным планом не предусмотрено  |

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

| № п/п | Примерный перечень вопросов для тестов  | Код индикатора |
|-------|---|----------------|
| 1     | Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа<br>Основное предназначение операционной стратегии:<br>для каждого функционального направления определенной сферы деятельности<br>для каждого отдельного вида деятельности компании<br>для основных структурных единиц: заводов, торговых региональных представителей<br>для учреждений и охвата их операций в целом | ПК-10.3.1      |
| 2     | Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов<br>К ключевым факторам успеха, основанным на маркетинге, относят:<br>быструю доставку<br>высокое качество производимых товаров   | ПК-10.3.1      |

|   |  |           |
|---|--|-----------|
|   | владение секретами производства<br>доступ к финансовому капиталу<br>запоминающуюся упаковку товара   |           |
| 3 | Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце<br>Соедините факторы и их примеры, которые рассматриваются в ходе PEST-анализа:<br>политические демография<br>экономические новые патенты<br>социальные обменные курсы валют<br>технологические проблемы налогообложения  | ПК-10.У.1 |
| 4 | Прочитайте текст и установите последовательность. Запишите соответствующую последовательность букв слева направо.<br>В каждом технологическом укладе есть устройства и технологии, формирующие его ядро. Расставьте их в хронологическом порядке укладов от первого до шестого.<br>а. двигатель внутреннего сгорания<br>б. микроэлектроника<br>в. ткацкий станок<br>г. паровая машина<br>д. информационные технологии<br>е. электротехника | ПК-10.У.1 |
| 5 | Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ<br>Компания в рамках выбранной стратегии расширения планирует открыть производственную бизнес-единицу в новом регионе. Перечислите основные мероприятия, связанные с наймом персонала в новом регионе.  | ПК-10.В.1 |

Примечание: Система оценивания тестовых заданий:

1 тип) Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора считается верным, если правильно указана цифра и приведены конкретные аргументы, используемые при выборе ответа. Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов.

2 тип) Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора считается верным, если правильно указаны цифры и приведены конкретные аргументы, используемые при выборе ответов. Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, если допущены ошибки или ответ отсутствует – 0 баллов.

3 тип) Задание закрытого типа на установление соответствия считается верным, если установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого столбца). Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов.

4 тип) Задание закрытого типа на установление последовательности считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр. Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, если допущены ошибки или ответ отсутствует – 0 баллов.

5 тип) Задание открытого типа с развернутым ответом считается верным, если ответ совпадает с эталонным по содержанию и полноте. Правильный ответ за задание оценивается в 3 балла, если допущена одна ошибка \ неточность \ ответ правильный, но неполный - 1 балл, если допущено более 1 ошибки \ ответ неправильный \ ответ отсутствует – 0 баллов.

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

| № п/п | Перечень контрольных работ  |
|-------|---|
| 1     | Инновации и нововведения – основные характеристики и типы   |
| 2     | Государственные органы России, проводящие инновационную политику. Разделение полномочий и ответственности между федеральными, региональными и муниципальными органами власти в инновационной деятельности |
| 3     | Региональная система поддержки инноваций (на примере российского региона)   |
| 4     | Сравнительный анализ инновационной политики России и иностранного государства (США, Германия, Япония, Южная Корея, Китай и т. д.)   |
| 5     | Индустрия венчурного финансирования — государственные и частные компании в России   |
| 6     | Технологическая многоукладность современной российской экономики  |
| 7     | Виды и характеристики инновационной деятельности (и их статистическое отражение)  |
| 8     | Опыт инновационной деятельности (положительный, отрицательный) российских предприятий   |
| 9     | Опыт инновационной деятельности (положительный, отрицательный) иностранных компаний   |
| 10    | Понятие и элементы инновационной экосистемы   |
| 11    | Оценка уровня новизны продуктовой инновации   |
| 12    | Человеческие ресурсы организации – понятие и оценка   |
| 13    | Инструменты и методы развития человеческих ресурсов организации   |
| 14    | Бенчмаркинг как метод оценки ресурсов организации   |
| 15    | Методы квалиметрического анализа при управлении ресурсами организации   |

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

#### 11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

##### 11.1 Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала.

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

##### Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.

- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходиться к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

– Структура предоставления лекционного материала (в соответствии с разделам (табл.3) и темам (табл.4)):

- введение, характеризующее предпосылки исследования и генезис рассматриваемого лекционного материала;
- анализ существующих отечественных и зарубежных подходов к исследованию вопросов лекционного материала;
- основное содержание лекционного материала, обоснованное теоретико-методологическими и практическими аспектами изучения рассматриваемых вопросов;
- дискуссии, отображающие формирование критического мышления у студентов;
- заключение, включающее основные теоретические и практические результаты рассмотренных вопросов.

#### 11.2 Методические указания для обучающихся по выполнению лабораторных работ.

В ходе выполнения лабораторных работ обучающийся должен углубить и закрепить знания, практические навыки, овладеть современной методикой и техникой эксперимента в соответствии с квалификационной характеристикой обучающегося. Выполнение лабораторных работ состоит из экспериментально-практической, расчетно-аналитической частей и контрольных мероприятий.

Выполнение лабораторных работ обучающимся является неотъемлемой частью изучения дисциплины, определяемой учебным планом, и относится к средствам, обеспечивающим решение следующих основных задач обучающегося:

- приобретение навыков исследования процессов, явлений и объектов, изучаемых в рамках данной дисциплины;
- закрепление, развитие и детализация теоретических знаний, полученных на лекциях;
- получение новой информации по изучаемой дисциплине;
- приобретение навыков самостоятельной работы с лабораторным оборудованием и приборами.

#### Задание и требования к проведению лабораторных работ

Задание к выполнению лабораторной работы выдается преподавателем в начале занятия в соответствии с планом занятий. Темы лабораторных работ приведены в табл. 6 данной программы.

Выполнение лабораторной работы состоит из трех этапов:

- аналитического;
- расчетно-графического;
- контрольного в виде защиты отчета.

#### Структура и форма отчета о лабораторной работе

Отчет о лабораторной работе должен содержать: титульный лист, основную часть, выводы по результатам исследований.

На титульном листе должны быть указаны: название дисциплины, название лабораторной работы, фамилия и инициалы преподавателя, фамилия и инициалы студента, номер его учебной группы и дата защиты работы.

Основная часть должна содержать задание, результаты экспериментально-практической работы, расчетно-аналитические материалы, листинг кода/скрин экрана. Выводы по проделанной работе должны содержать основные результаты по работе.

#### Требования к оформлению отчета о лабораторной работе

Титульный лист отчета должен соответствовать шаблону, приведенному в секторе нормативной документации ГУАП <https://guap.ru/standart/doc>

Оформление основной части отчета должно быть оформлено в соответствии с ГОСТ 7.32-2017. Требования приведены в секторе нормативной документации ГУАП <https://guap.ru/standart/doc>

При формировании списка источников студентам необходимо руководствоваться требованиями стандарта ГОСТ 7.0.100-2018. Примеры оформления списка источников приведены в секторе нормативной документации ГУАП. <https://guap.ru/standart/doc>

### 11.3 Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине.

### 11.4 Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

В течение семестры студенты

- защищают лабораторные работы (4 шт.);
- выполняют тестирования по материалам лекции в среде LMS.

Для текущего контроля успеваемости используются тесты, приведенные в таблице 18.

#### 1.1. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

- экзамен – форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».



В течение семестра студенту необходимо сдать не менее 50% лабораторных работ, выполнить тестирования в среде LMS не ниже оценки "удовлетворительно". В случае невыполнении вышеизложенного, студент, при успешном прохождении промежуточной аттестации в форме экзамена, не может получить аттестационную оценку выше "хорошо". Система оценок при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с руководящим документом организации РДО ГУАП. СМК 3.76 «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов и аспирантов, обучающихся по образовательным программам высшего образования в ГУАП» [https://docs.guap.ru/guap/2020/sto\\_smk-3-76.pdf](https://docs.guap.ru/guap/2020/sto_smk-3-76.pdf)

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

| Дата внесения изменений и дополнений.<br>Подпись внесшего изменения | Содержание изменений и дополнений | Дата и № протокола заседания кафедры | Подпись зав. кафедрой |
|---|-----------------------------------|--------------------------------------|-----------------------|
|   |                                   |                                      |                       |
|   |                                   |                                      |                       |
|   |                                   |                                      |                       |
|   |                                   |                                      |                       |
|   |                                   |                                      |                       |