

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»

---

Кафедра №81

«УТВЕРЖДАЮ»  
Руководитель образовательной программы  
доц., к.э.н., доц.



Л. В. Рудакова  
26 июня 2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Экономика организации»

Код направления подготовки	38.03.05
Наименование направления подготовки	Бизнес-информатика
Наименование направленности	Управление информационными ресурсами
Форма обучения	Очная
Год приёма	2024

Санкт-Петербург 2024 г.

## Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил

доцент, к. э. н., доцент



24.06.2024

О. И. Золотухин

Программа одобрена на заседании кафедры № 81  
24 июня 2024 г, протокол № 12

Заведующий кафедрой № 81

к.э. н., доцент



24.06.2024

И. В. Романова

Заместитель директора института № 8 по методической работе

доцент, к.э.н., доцент



24.06.2024

Л. В. Рудакова

## Аннотация

Дисциплина «Экономика организации» входит в образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» направленности «Управление информационными ресурсами». Дисциплина реализуется кафедрой «№81».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

УК-10 «Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с экономическими основами функционирования и развития коммерческой организации.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоёмкость освоения дисциплины составляет 4 зачётные единицы, 144 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский».

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

### 1.1. Цели преподавания дисциплины

Дисциплина «Экономика организации» соответствует общим целям образовательной программы подготовки бакалавров по направлению «Бизнес-информатика».

Профессиональной целью преподавания учебной дисциплины является формирование у будущих выпускников теоретических знаний, умений и практических навыков в области функционирования и развития экономической организации (фирмы), как основного экономического субъекта рыночной экономики.

1.2. Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>УК-10.3.1 знать основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных задач</p> <p>УК-10.У.1 уметь обосновывать принятие экономических решений, использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей</p> <p>УК-10.В.1 владеть навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности</p>

## 2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина базируется на знаниях, ранее приобретенных студентами при изучении следующих дисциплин:

– Экономика.

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

- Маркетинг;
- Финансы;
- Бухгалтерский учёт;
- Финансовый менеджмент.

### 3. Объём и трудоёмкость дисциплины

Данные об общем объёме дисциплины, трудоёмкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоёмкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объём и трудоёмкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоёмкость по семестрам
		3
<b>Общая трудоёмкость дисциплины, ЗЕ/(час)</b>	4/144	4/144
<b>Из них часов практической подготовки</b>	-	-
<b>Аудиторные занятия – всего, час</b>	51	51
<b>В том числе</b>		
лекции (Л), (час)	17	17
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	17	17
лабораторные работы (ЛР), (час)	-	-
курсовая работа (КР), (час)	17	17
экзамен, (час)	36	36
<b>Самостоятельная работа, всего, (час)</b>	57	57
<b>Вид промежуточной аттестации:</b>	Экзамен	Экзамен

### 4. Содержание дисциплины

#### 4.1. Распределение трудоёмкости дисциплины по разделам и видам занятий

Разделы и темы дисциплины и их трудоёмкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины и их трудоёмкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (час)	КР (час)	СРС (час)
Семестр 3				
<b>Введение</b>	-	-		-
<b>Раздел 1. Экономико-правовые основы деятельности организации</b>	<b>2</b>	-		<b>5</b>
Тема 1.1. Фирма как основной субъект рыночной экономики	1	-		3
Тема 1.2. Фирма и рынок	1	-		2
<b>Раздел 2. Капитал организации (фирмы)</b>	<b>5</b>	<b>6</b>		<b>7</b>
Тема 2.1. Общая схема производства и продажи продукции	1	-		2
Тема 2.2. Понятие, состав и кругооборот капитала организации	1			1
Тема 2.3. Состав и характеристика основного капитала организации	1	4		2
	1	2		1

Тема 2.4. Состав и характеристика оборотного капитала организации	1	-		1
Тема 2.5. Состав и характеристика собственного капитала и внешних обязательств организации				
<b>Раздел 3. Персонал организации и оплата труда</b>	<b>3</b>	<b>7</b>		<b>8</b>
Тема 3.1. Состав и структура персонала организации	1	2		3
Тема 3.2. Производительность труда	1	3		2
Тема 3.3. Оплата труда в организации	1	2		3
<b>Раздел 4. Доходы, расходы и финансовые результаты деятельности организации</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		<b>7</b>
Тема 4.1. Понятие и состав доходов организации	1	1		2
Тема 4.2. Понятие и состав расходов организации	1	1		2
Тема 4.3. Формирование финансовых результатов деятельности и распределение прибыли организации	1	2		2
Тема 4.4. Налогообложение организаций	1	-		1
<b>Раздел 5. Оценка финансового состояния и результатов хозяйственной деятельности организации</b>	<b>2</b>	<b>-</b>		<b>7</b>
Тема 5.1. Анализ баланса и отчёта о финансовых результатах организации	0,5	-		2
Тема 5.2. Оценка платёжеспособности, ликвидности и финансовой устойчивости организации	0,5	-		2
Тема 5.3. Оценка деловой активности организации и рентабельности	0,5	-		2
Тема 5.4. Оценка вероятности банкротства организации	0,5	-		1
<b>Раздел 6. Развитие организации</b>	<b>1</b>	<b>-</b>		<b>6</b>
Тема 6.1. Рост и развитие организации	0,5	-		3
Тема 6.2. Инновационная деятельность организации как основа её развития	0,5	-		3
Выполнение курсовой работы			<b>17</b>	<b>17</b>
Итого в семестре:	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>57</b>
Итого:	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>57</b>

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определённых трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

#### 4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 - Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
	<b>Введение</b> Предмет и задачи дисциплины, её структура и взаимосвязь с другими дисциплинами учебного плана.
<b>1</b>	<b>Экономико-правовые основы деятельности организации</b> <i>Тема 1.1. Фирма как основной субъект рыночной экономики</i> Хозяйственная и предпринимательская деятельность. Формы организации предпринимательской деятельности. Понятие о предприятии, организации и фирме. Порядок государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

	<p>Классификация фирм (коммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей) по видам экономической деятельности, формам собственности, величине (размеру) и организационно-правовым формам. Акционерные общества и корпоративные группы.</p> <p><i>Тема 1.2. Фирма и рынок</i></p> <p>Основы рыночной экономики: частная собственность на экономические ресурсы, свободное ценообразование, конкуренция. Кругооборот доходов и расходов в смешанной экономике. Внутренняя и внешняя среда функционирования фирмы.</p>
2	<p><b>Капитал организации (фирмы)</b></p> <p><i>Тема 2.1. Общая схема производства и продажи продукции</i></p> <p>Производственные ресурсы, факторы производства, затраты и результаты деятельности организации.</p> <p><i>Тема 2.2. Понятие, состав и кругооборот капитала организации</i></p> <p>Понятие капитала организации и его отражение в бухгалтерском балансе. Взаимосвязь активов организации с источниками их формирования. Оценка стоимости бизнеса. Человеческий капитал.</p> <p><i>Тема 2.3. Состав и характеристика основного капитала организации</i></p> <p>Состав основного капитала организации. Понятие и состав основных средств. Оценка объектов основных средств. Износ и амортизация основных средств. Показатели основных средств. Использование производственного оборудования и производственная мощность предприятия.</p> <p>Понятие и состав нематериальных активов.</p> <p><i>Тема 2.4. Состав и характеристика оборотного капитала организации</i></p> <p>Состав оборотных активов организации. Оценка материально-производственных запасов. Состав дебиторской задолженности организации. Денежные средства. Показатели наличия и оборачиваемости оборотных активов. Определение потребности в оборотных активах. Чистый оборотный капитал и собственный оборотный капитал организации.</p> <p><i>Тема 2.5. Состав и характеристика собственного капитала и внешних обязательств организации</i></p> <p>Состав и источники собственного капитала организации: уставный капитал, добавочный капитал, резервный капитал, нераспределённая прибыль (непокрытый убыток). Долгосрочные и краткосрочные кредиты и займы. Состав краткосрочных обязательств организации. Состав кредиторской задолженности.</p>
3	<p><b>Персонал организации и оплата труда</b></p> <p><i>Тема 3.1. Состав и структура персонала организации</i></p> <p>Юридическое оформление взаимоотношений между работодателями и наёмными работниками. Состав и функциональная структура персонала промышленной организации. Профессиональная и квалификационная структура персонала.</p> <p>Показатели наличия и движения персонала. Средняя численность работников. Баланс и коэффициенты оборота персонала организации.</p> <p><i>Тема 3.2. Производительность труда</i></p> <p>Методы измерения и показатели производительности труда. Показатели выработки продукции на одного работника. Показатели трудоёмкости продукции и их взаимосвязь с показателями выработки.</p> <p>Измерение динамики производительности труда с помощью индексов. Абсолютная и относительная экономия затрат труда.</p> <p>Факторы и резервы роста производительности труда в организации.</p> <p><i>Тема 3.3. Оплата труда в организации</i></p>

	<p>Понятие заработной платы и её место в структуре доходов и расходов организации. Отражение количества, качества и условий труда в заработной плате. Два варианта оплаты труда: тарифный и бестарифный.</p> <p>Формы и системы оплаты труда. Системы сдельной оплаты труда. Системы повременной оплаты труда.</p> <p>Тарифная система. Общероссийский классификатор профессий рабочих и должностей служащих. Тарифно-квалификационные характеристики. Тарифные сетки и тарифные ставки.</p> <p>Стимулирующие и компенсационные выплаты работникам: доплаты за условия труда, надбавки и премии.</p>
<b>4</b>	<p><b>Доходы, расходы и финансовые результаты деятельности организации</b> <i>Тема 4.1. Доходы организации</i></p> <p>Понятие и состав доходов организации. Формирование выручки от продаж. Виды и характеристика продукции организации: товары, работы и услуги. Формирование цен на товары (работы, услуги).</p> <p>Состав прочих доходов. <i>Тема 4.2. Расходы организации</i></p> <p>Понятие и состав расходов организации. Порядок формирования затрат на производство и продажу продукции и списание их в расходы. Классификация затрат по целям управления. Понятие и виды себестоимости продукции. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции.</p> <p>Состав прочих расходов. <i>Тема 4.3. Формирование финансовых результатов деятельности организации и распределение прибыли</i></p> <p>Порядок формирования финансовых результатов деятельности организации. Промежуточные и конечный финансовый результат. Распределение прибыли организации.</p> <p><i>Тема 4.4. Налогообложение организаций</i></p> <p>Прямые и косвенные налоги. Налог на добавленную стоимость. Акцизы. Налог на прибыль организаций. Налог на добычу полезных ископаемых. Водный налог. Государственная пошлина. Региональные и местные налоги.</p> <p>Специальные налоговые режимы: единый сельскохозяйственный налог, упрощённая система налогообложения, патентная система налогообложения.</p> <p>Страховые взносы в Государственный пенсионный фонд, Фонд социального страхования и Фонд обязательного медицинского страхования.</p>
<b>5</b>	<p><b>Оценка финансового состояния и результатов хозяйственной деятельности организации</b> <i>Тема 5.1. Анализ баланса и отчёта о финансовых результатах организации</i></p> <p>Вертикальный и горизонтальный анализ бухгалтерского баланса. Оценка ликвидности баланса. Анализ отчёта о финансовых результатах.</p> <p><i>Тема 5.2. Оценка платёжеспособности, ликвидности и финансовой устойчивости организации</i></p> <p>Понятие и показатели платёжеспособности и ликвидности организации. Понятие и показатели финансовой устойчивости организации.</p> <p><i>Тема 5.3. Оценка деловой активности организации и рентабельности</i></p> <p>Понятие и показатели деловой активности организации. Понятие и показатели рентабельности.</p> <p><i>Тема 5.6. Оценка вероятности банкротства организации</i></p> <p>Понятие несостоятельности (банкротства) организации. Методики диагностики банкротства юридических лиц.</p>
<b>6</b>	<p><b>Развитие организации</b> <i>Тема 6.1. Рост и развитие организации</i></p>



	<p>Экстенсивный и интенсивный рост. Взаимосвязь роста и развития организации. Инновации как источник развития организации. Виды инноваций и их влияние на развитие организации.</p> <p><i>Тема 6.2. Инновационная деятельность организации как основа её развития</i></p> <p>Планирование, организация, мотивация и контроль инновационной деятельности. Оценка эффективности инноваций.</p>
--	--

#### 4.3. Практические занятия

Темы практических занятий и их трудоёмкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоёмкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоёмкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 3					
1	Расчёт и анализ показателей основных средств	Решение задач	2	-	2
2	Расчёт амортизации основных средств	Решение задач	2	-	2
3	Расчёт и анализ показателей оборотных активов	Решение задач	2	-	2
4	Расчёт и анализ показателей персонала организации	Решение задач	2	-	3
5	Планирование роста производительности труда	Решение задач	3	-	3
6	Расчёт и анализ показателей по труду	Решение задач	2	-	3
7	Расчёт затрат, выручки и финансовых результатов деятельности организации	Решение задач	2	-	4
8	Расчёт цен товара в процессе его движения от производителя к конечному потребителю	Решение задач	2	-	4
Всего:			17	-	

#### 4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоёмкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоёмкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоёмкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				

Всего			
-------	--	--	--

#### 4.5. Курсовое проектирование (работа)

Цель курсовой работы: закрепление знаний, выработка умений и практических навыков предложения экономически и финансово обоснованных организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности

Примерные темы заданий на курсовую работу приведены в разделе 10 РПД.

#### 4.6. Самостоятельная работа студентов

Виды самостоятельной работы и её трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 - Виды самостоятельной работы и ее трудоёмкость

Вид самостоятельной работы	Всего, (час)	Семестр 3, (час)
изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	25	24
курсовое проектирование (КП, КР)	17	17
подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	5	5
подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	10	10
Всего	57	57

Самостоятельная проводится в читальном зале библиотеки ГУАП по адресу улица Ленсовета 14 с использованием компьютеров.

### 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п. п. 7-11.

### 6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных учебных изданий приведён в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
338 Э 40	Экономика организации (предприятия, фирмы): учебник. Под ред. Б.Н. Чернышова, В.Я. Горфинкея. – М.: Вузовский учебник, 2012.- 535 с.	ЛС (1)
338 Э 40	Экономика предприятия: учебник. Под ред. А.Е. Карлика и М.Л. Шухгальтер. СПб.: Питер, 2023. 480 с.	ЛС (2); ЧЗ ЛС (1)
338 З-81	Золотухин О.И. Затраты, расходы и себестоимость продукции: учеб. пособие. - СПб.: ГУАП, 2006. - 52 с.	ЛС (30); ЧЗ ЛС (1); СО БМ (2); ОФЛ (2)

338 З-81	Золотухин О.И. Доходы, расходы и финансовые результаты деятельности организации: учеб. пособие. - СПб.: ГУАП, 2017. - 111 с.	СО БМ (3); ЛС (18); ИФ (3); ЧЗ ЛС (1)
330 Э 40	Золотухин О.И. Экономическое обоснование управленческих решений практикум. - СПб.: ГУАП, 2008. - 59 с.	ЛС (42); СО БМ (5)
339 Э 40	Золотухин О.И. Экономика предприятия. Методические указания к выполнению курсовой работы. - СПб.: ГУАП, 2009. - 32 с.	ЛС (42); СО БМ (1); ИФ (35)
	Будагов А.С., Золотухин О.И. Экономико-правовые основы деятельности фирмы: текст лекций. - СПб.: ГУАП, 2022. - 77 с.	
	Будагов А.С., Золотухин О.И. Капитал фирмы: учебно-методич. пособие. - СПб.: ГУАП, 2023. - 100 с.	
	Будагов А.С., Золотухин О.И. Персонал фирмы и оплата его труда: учебно-методич. пособие. - СПб.: ГУАП, 2024. - 100 с.	

## 7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины, приведён в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование

## 8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

8.2. Перечень информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование

Не предусмотрено
------------------

## 9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Лекционная аудитория	Аудитория укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).
2	Аудитория для практических занятий	Аудитория укомплектована специализированной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории
3	Аудитории общего пользования (для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	Аудитория укомплектована специализированной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории
4	Библиотека, Интернет-класс ГУАП (для самостоятельной работы)	Помещения укомплектованы специализированной мебелью, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду ГУАП

## 10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведён в таблице 13

Таблица 13 - Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Примерный перечень оценочных средств
Экзамен	Список вопросов к экзамену Экзаменационные билеты Задачи

Выполнение курсовой работы	Экспертная оценка на основе требований к содержанию курсовой работы по дисциплине.
----------------------------	--

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«отлично» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал;</li> <li>- уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;</li> <li>- опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления;</li> <li>- умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;</li> <li>- делает выводы и обобщения;</li> <li>- свободно владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«хорошо» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся твёрдо усвоил программный материал, грамотно и, по существу, излагает его, опираясь на знания основной литературы;</li> <li>- не допускает существенных неточностей;</li> <li>- увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления;</li> <li>- аргументирует научные положения;</li> <li>- делает выводы и обобщения;</li> <li>- владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу, излагает его, опираясь на знания только основной литературы;</li> <li>- допускает несущественные ошибки и неточности;</li> <li>- испытывает затруднения в практическом применении знаний направления;</li> <li>- слабо аргументирует научные положения;</li> <li>- затрудняется в формулировании выводов и обобщений;</li> <li>- частично владеет системой специализированных понятий.</li> </ul>
«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся не усвоил значительной части программного материала;</li> <li>- допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении;</li> <li>- испытывает трудности в практическом применении знаний;</li> <li>- не может аргументировать научные положения;</li> <li>- не формулирует выводов и обобщений.</li> </ul>

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы:

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
<i>Вопросы</i>		
1	Понятие о предприятии, организации и фирме. Классификация фирм по размеру и по отраслевой принадлежности.	УК-10.3.1
2	Классификация фирм по формам собственности и по организационно-правовым формам.	УК-10.3.1
3	Общая схема процесса производства и продажи продукции.	УК-10.3.1
4	Состав капитала организации и его отражение в бухгалтерском балансе.	УК-10.3.1
5	Кругооборот капитала организации.	УК-10.3.1
6	Понятие и состав основных средств организации.	УК-10.3.1
7	Износ и амортизация основных средств.	УК-10.У.1
8	Показатели основных средств.	УК-10.У.1
9	Понятие и состав оборотных средств организации.	УК-10.3.1
10	Показатели наличия и оборачиваемости оборотных средств.	УК-10.У.1
11	Состав и структура персонала организации (промышленного предприятия).	УК-10.У.1
12	Показатели персонала организации.	УК-10.У.1
13	Показатели производительности труда	УК-10.У.1
14	Распределение доходов организации и понятие заработной платы.	УК-10.3.1
15	Тарифная система.	УК-10.У.1
16	Формы и системы оплаты труда.	УК-10.У.1
17	Доходы, расходы и финансовые результаты деятельности организации.	УК-10.3.1
18	Постоянные и переменные затраты, их зависимость от объёма производства.	УК-10.У.1
19	Пути увеличения прибыли от продаж.	УК-10.У.1
20	Налогообложение организаций.	УК-10.3.1
21	Оценка платёжеспособности, ликвидности и финансовой устойчивости организации	УК-10.В.1
22	Оценка деловой активности организации.	УК-10.В.1
23	Оценка рентабельности	УК-10.В.1
24	Рост и развитие организаций.	УК-10.3.1
25	Виды инноваций и их роль в развитии организации.	УК-10.3.1
<i>Задачи</i>		
1	Расчёт и анализ показателей основных средств	УК-10.В.1
2	Расчёт амортизации основных средств	УК-10.В.1
3	Расчёт и анализ показателей оборотных средств	УК-10.В.1
4	Расчёт и анализ показателей персонала организации	УК-10.В.1
5	Планирование роста производительности труда	УК-10.В.1
6	Расчёт и анализ показателей по труду	УК-10.В.1

7	Расчёт затрат, выручки и финансовых результатов деятельности организации	УК-10.В.1 УК-10.В.1
8	Калькулирование себестоимости продукции	УК-10.В.1

Вопросы (задачи) для зачёта / дифференцированного зачёта представлены в таблице 16

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачёта / дифф. зачёта

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачёта / дифф. зачёта	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Перечень тем для курсового проектирования / выполнения курсовой работы представлен в таблице 17

Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования / выполнения курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для курсового проектирования / выполнения курсовой работы
1	Тема курсовой работы – «Оценка финансового состояния и результатов деятельности коммерческой организации». Методическими указаниями к выполнению курсовой работы предусмотрено 30 вариантов исходных данных.

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
1	<b>Задание с выбором одного правильного ответа из четырёх</b> <i>Инструкция:</i> Прочитайте текст, выберите правильный ответ из четырёх предложенных и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа <i>Текст задания:</i> Укажите правильное определение финансового результата деятельности организации <i>Варианты ответа:</i> 1) выручка от продаж; 2) валовая прибыль (убыток); 3) полученные доходы за вычетом произведённых расходов; 4) выручка за вычетом затрат на производство.	УК-10.3.1
2	<b>Задание с выбором нескольких правильных вариантов ответов</b> <i>Инструкция:</i> Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа из пяти предложенных и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов <i>Текст задания:</i> выберите основные факторы участвующие в процессе производства и продажи продукции <i>Варианты ответов:</i> 1) информация; 2) рабочая сила; 3) оборотный капитал; 4) предметы труда; 5) средства труда.	УК-10.У.1

3	<p><b>Задание на соответствие</b>  <i>Инструкция:</i> Прочитайте текст и установите соответствие. В каждой позиции в левом столбце подберите соответствующую позицию в правом столбце</p> <table border="1" data-bbox="363 304 1316 898"> <tr> <th colspan="2">Основные показатели функционирования организации</th> <th colspan="2">Определение</th> </tr> <tr> <td>a</td> <td>Результативность</td> <td>1</td> <td>Объём продукции на единицу затрат ресурсов на его выпуск</td> </tr> <tr> <td>b</td> <td>Эффективность (продуктивность)</td> <td>2</td> <td>Совокупность свойств продукции, обуславливающих её пригодность удовлетворять определённые потребности в соответствии с её назначением</td> </tr> <tr> <td>c</td> <td>Качество</td> <td>3</td> <td>Способность организации генерировать прибыль в процессе своей хозяйственной деятельности</td> </tr> <tr> <td>d</td> <td>Рентабельность</td> <td>4</td> <td>Степень достижения цели организации, которая соответствует потребности внешней среды</td> </tr> </table> <p>Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами</p> <table border="1" data-bbox="363 965 1316 1043"> <tr> <td>a</td> <td>b</td> <td>c</td> <td>d</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Основные показатели функционирования организации		Определение		a	Результативность	1	Объём продукции на единицу затрат ресурсов на его выпуск	b	Эффективность (продуктивность)	2	Совокупность свойств продукции, обуславливающих её пригодность удовлетворять определённые потребности в соответствии с её назначением	c	Качество	3	Способность организации генерировать прибыль в процессе своей хозяйственной деятельности	d	Рентабельность	4	Степень достижения цели организации, которая соответствует потребности внешней среды	a	b	c	d					УК-10.У.1
Основные показатели функционирования организации		Определение																												
a	Результативность	1	Объём продукции на единицу затрат ресурсов на его выпуск																											
b	Эффективность (продуктивность)	2	Совокупность свойств продукции, обуславливающих её пригодность удовлетворять определённые потребности в соответствии с её назначением																											
c	Качество	3	Способность организации генерировать прибыль в процессе своей хозяйственной деятельности																											
d	Рентабельность	4	Степень достижения цели организации, которая соответствует потребности внешней среды																											
a	b	c	d																											
4	<p><b>Задание на установление правильной последовательности</b>  <i>Инструкция:</i> Прочитайте текст и установите правильную последовательность действий  <i>Текст задания:</i> Рассчитайте динамику показателя фондоотдачи за отчётный год в процентах</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) разделить выручку на среднегодовую стоимость основных средств;</li> <li>2) полученное значение фондоотдачи за отчётный год разделить на значение показателя фондоотдачи за прошлый год;</li> <li>3) на основе данных бухгалтерского баланса рассчитать среднегодовую стоимость основных средств;</li> <li>4) определить годовую выручку от продаж;</li> <li>5) полученный индекс фондоотдачи умножить на 100.</li> </ol> <p>Запишите последовательность действий в таблицу слева направо</p> <table border="1" data-bbox="363 1621 1316 1659"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>						УК-10.В.1																							
5	<p><b>Задание открытого типа</b> (с развёрнутым ответом)  <i>Инструкция:</i> Прочитайте текст и запишите развёрнутый обоснованный ответ  <i>Текст задания:</i> Определите основные направления улучшения финансового состояния организации</p> <p>Ключи правильных ответов размещены в приложении к РПД</p>	УК-10.У.1																												

Критерии оценивания тестовых заданий:

*Задание 1.* Ответ считается верным, если правильно указана цифра и приведены конкретные аргументы, используемые при выборе ответа. Полное совпадение с верным



ответом оценивается баллом 1, неверный ответ или его отсутствие – баллом 0 (либо указывается «верно»/«неверно»).

*Задание 2.* Ответы считаются верными, если правильно указаны цифры и приведены конкретные аргументы, используемые при выборе ответов. Полное совпадение с верным ответом оценивается баллом 1, если допущены ошибки или ответ отсутствует – баллом 0 (либо указывается «верно»/«неверно»).

*Задание 3.* Ответ считается верным, если установлены все соответствия (позиции одного столбца правильно сопоставлены с позициями другого столбца). Полное совпадение с верным ответом оценивается баллом 1, неверный ответ или его отсутствие – баллом 0 (либо указывается «верно»/«неверно»).

*Задание 4.* Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр. Полное совпадение с верным ответом оценивается баллом 1, неверный ответ или его отсутствие – баллом 0 (либо указывается «верно»/«неверно»).

*Задание 5.* Ответ считается верным, если он совпадает с эталонным по содержанию и полноте. Правильный ответ оценивается в 3 балла. если допущена одна ошибка/неточность (ответ правильный, но неполный) – баллом 1, если допущено более одной ошибки (ответ неправильный или отсутствует) – баллом 0 (либо указывается «верно»/«неверно»).

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	Не предусмотрено

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

## **11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

### **11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала**

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

#### **Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:**

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

#### **Введение**

#### **Раздел 1. Экономико-правовые основы деятельности организации**

Тема 1.1. Фирма как основной субъект рыночной экономики

Тема 1.2. Фирма и рынок

#### **Раздел 2. Капитал организации (фирмы)**

Тема 2.1. Общая схема производства и продажи продукции

Тема 2.2. Понятие, состав и кругооборот капитала организации

Тема 2.3. Состав и характеристика основного капитала организации

Тема 2.4. Состав и характеристика оборотного капитала организации

Тема 2.5. Состав и характеристика собственного капитала и внешних обязательств

организации

#### **Раздел 3. Персонал организации и оплата труда**

Тема 3.1. Состав и структура персонала организации

Тема 3.2. Производительность труда

Тема 3.3. Оплата труда в организации

#### **Раздел 4. Доходы, расходы и финансовые результаты деятельности организации**

Тема 4.1. Понятие и состав доходов организации

Тема 4.2. Понятие и состав расходов организации

Тема 4.3. Формирование финансовых результатов деятельности и распределение прибыли организации

Тема 4.4. Налогообложение организаций

**Раздел 5. Оценка финансового состояния и результатов хозяйственной деятельности организации**

Тема 5.1. Анализ баланса и отчёта о финансовых результатах организации

Тема 5.2. Оценка платёжеспособности, ликвидности и финансовой устойчивости организации

Тема 5.3. Оценка деловой активности организации и рентабельности

Тема 5.4. Оценка вероятности банкротства организации

**Раздел 6. Развитие организации**

Тема 6.1. Рост и развитие организации

Тема 6.2. Инновационная деятельность организации как основа её развития

Учебно-методические материалы имеются в электронных ресурсах кафедры № 81 на ГУГЛ-диске по адресу [guap.kafedra81@gmail.com](mailto:guap.kafedra81@gmail.com) (пароль gwerty81).

**11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий**

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

**Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:**

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Требования к проведению практических занятий.

Функции практических занятий:

- познавательная;
- развивающая;
- воспитательная.

По характеру выполняемых обучающимся заданий по практическим занятиям подразделяются на:

- ознакомительные, проводимые с целью закрепления и конкретизации изученного теоретического материала;
- аналитические, ставящие своей целью получение новой информации на основе формализованных методов;
- творческие, связанные с получением новой информации путем самостоятельно выбранных подходов к решению задач.

Формы организации практических занятий определяются в соответствии со специфическими особенностями учебной дисциплины и целями обучения. Они могут проводиться:

- в интерактивной форме (решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, деловые игры, игровое проектирование, имитационные занятия, выездные занятия в организации (предприятия), деловая учебная игра, ролевая игра, психологический тренинг, кейс, мозговой штурм, групповые дискуссии);
- в не интерактивной форме (выполнение упражнений, решение типовых задач, решение ситуационных задач и другое).

Методика проведения практического занятия может быть различной, при этом важно достижение общей цели дисциплины.

Методическими материалами для проведения практических занятий является литература, список которой приведён в таблице 8.

Учебно-методические материалы для практических занятий имеются в электронных ресурсах кафедры № 81 на ГУГЛ-диске по адресу [guap.kafedra81@gmail.com](mailto:guap.kafedra81@gmail.com) (пароль gwerty81).

### **11.5. Методические указания для обучающихся к выполнению курсовой работы**

Курсовая работа проводится с целью формирования у обучающихся опыта комплексного решения конкретных задач профессиональной деятельности.

Целью курсовой работы является закрепление теоретических знаний и выработка у студентов практических навыков по оценке финансового состояния и результатов деятельности коммерческой организации.

Тема курсовой работы – «Оценка финансового состояния и результатов деятельности коммерческой организации». Для её выполнения студент выбирает вариант исходных данных, представляющих собой показатели финансовой отчётности организации – бухгалтерского баланса и отчёта о финансовых результатах.

На основе исходных данных в соответствии с Методическими указаниями к выполнению курсовой работы студент проводит анализ финансового состояния и результатов деятельности организации, даёт их оценку и предлагает меры по их улучшению.

Объём курсовой работы: 18 – 25 страниц.

Структура пояснительной записки курсовой работы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников (не менее пяти).

Требования к оформлению пояснительной записки курсовой работы.

Работа должна быть напечатана на одной стороне белой бумаги формата А4 (210x297мм).

Размеры полей: левое, верхнее и нижнее – 20 мм, правое 10 мм.

При написании работы допускаются только общепринятые сокращения.

Номера страниц проставляются в центре нижней части листа. Титульный лист включается в общую нумерацию, однако, номер страницы на нём не проставляется.

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы следует помещать над таблицей слева без абзацного отступа в одну строку с её номером через тире. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

Сведения об использованных источниках даются в соответствии с требованиями библиографии.

Подготовлены Методические указания к выполнению курсовой работы:

Золотухин О. И. Экономика предприятия. Методические указания к выполнению курсовой работы. - СПб.: ГУАП, 2009. -32 с.

### **11.6. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы**

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются учебно- методические материалы, представленные в таблице 8.

Учебно-методические материалы имеются в электронных ресурсах кафедры № 81 на ГУГЛ-диске по адресу [guap.kafedra81@gmail.com](mailto:guap.kafedra81@gmail.com) (пароль gwerty81).

### **11.7. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.**

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

Текущий контроль успеваемости осуществляется с помощью выполнения двух контрольных работ в течение семестра. Результаты оценки контрольных работ учитываются при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена.

### **11.8. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

- экзамен – форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

## Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой

**Ключи правильных ответов к тестовым заданиям таблицы 18**

*Задание 1:* вариант 3. *Обоснование:* статья 247 НК РФ.

*Задание 2:* варианты 2, 4, 5. *Обоснование:* теория факторов производства

*Задание 3*

a	b	c	d
4	1	2	3

*Задание 4:*

4	3	1	2	5
---	---	---	---	---

*Задание 5:* Эталонный ответ: Основными направлениями улучшения финансового состояния организации являются; повышение платёжеспособности и ликвидности баланса организации; повышение её финансовой устойчивости и рентабельности. Для этого нужно разработать и выполнить конкретные мероприятия по данным направлениям.