МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 82

УТВЕРЖДАЮ
Руководительобразовательнойпрограммы

доц.,к.э.н.,доц.
(должность, уч. степень, звание)

Л.В. Рудакова
(инициалы, фамилия)

(подпись)
«27» 06 2024 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Создание и анализ контента»
(Наименование дисциплины)

Коднаправления подготовки/ специальности	38.03.05
Наименование направления подготовки/ специальности	Бизнес-информатика
Наименование направленности	Управление информационными ресурсами
Форма обучения	очно-заочная
Год приема	2024

Санкт-Петербург– 2024

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

Старший преподаватель (должность, уч. степень, звание) 19.06.2024 (подпись, дата) Д.В. Сковорода (инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 82
«20» 06 2024 г, протокол №11

Заведующий кафедрой №82

д.э.н.,доц. (уч. степень, звание) 20.06.2024 (подпись, дата) А.С. Будагов (инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №8по методической работе

доц.,к.э.н.,доц. (должность, уч. степень, звание) 20.06.2024 (подпись, дата) Л.В. Рудакова (инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Создание и анализ контента» входит в образовательную программувысшего образования– программу бакалавриатапо направлению подготовки/ специальности38.03.05 «Бизнес-информатика» направленности«Управление информационными ресурсами». Дисциплина реализуется кафедрой «№82».

Дисциплинанацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

ПК-1 «Способен участвовать в организации и управлении процессом создания контента сайта, информационного материала»

ПК-2 «Способен проводить анализ и оценку контента или информационного материала путем изучения информационных потребностей посетителей сайта»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с созданием и анализом контента на веб-ресурсах.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, лабораторные работы, практические занятия.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы,144 часа.

Язык обучения по дисциплине«русский»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Назначением дисциплины является изучение методов, технологий и инструментальных средств создания и анализа контента, что соотносится с общими целями образовательной программы подготовки, а именно – получения студентами необходимых навыков в области создания и анализа контента, предоставления возможности студентам развить и демонстрировать навыки в данной области, создания поддерживающей образовательной среды преподавания современных технических дисциплин.

1.2. Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений,образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Профессиональные компетенции	ПК-1 Способен участвовать в организации и управлении процессом создания контента сайта, информационного материала	ПК-1.В.1 владеть навыками планирования работ по наполнению сайта, координации работы по созданию и редактированию контента
Профессиональные компетенции	ПК-2 Способен проводить анализ и оценку контента или информационного материала путем изучения информационных потребностей посетителей сайта	ПК-2.З.1 знать терминологию и ключевые параметры веб-статистики, основные принципы и методы сбора статистики посещаемости веб-сайтов ПК-2.У.1 уметь использовать популярные сервисы для оценки посещаемости и характеристик аудитории сайта; настраивать и эксплуатировать системы управления контентом и социальные сети для оценки посещаемости ПК-2.В.1 владеть навыками общего анализа посещаемости сайта, в том числе с использованием инструментальных средств, определения обобщенных характеристик аудитории сайта, анализом оценки, замечаний, жалоб и предложений посетителей сайта, выработкой решения (рекомендации) по наполнению сайта контентом

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- «Информатика»,
- «Основы программирования»,

– «Веб-технологии»

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

– «Техническая обработка контента»,
– «Основы создания веб-сайта»,
– «Веб-статистика»

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№7
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)	4/ 144	4/ 144
Из них часов практической подготовки	34	34
Аудиторные занятия, всего час.	51	51
в том числе:		
лекции (Л), (час)	17	17
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	17	17
лабораторные работы (ЛР), (час)	17	17
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)	45	45
Самостоятельная работа, всего (час)	48	48
***Вид промежуточнойаттестации*:** зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.**)	Экз.	Экз.

Примечание: ** кандидатский экзамен

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 7					
Раздел 1. Введение	2	0	0		8
Раздел 2. Создание контента	8	6	10		10
Раздел 3.Управление контентом	3	3	2		10
Раздел 4.Классификация и анализ контента	2	5	2		10
Раздел 5. Системы управления веб-контентом (WCMS)	2	3	3		10
Итого в семестре:	17	17	17		48
Итого	17	17	17	0	48

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционныхзанятий приведено в таблице 4.

Таблица4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1	Понятие информационного содержания (контента). Управление жизненным циклом информации. Виды контента. Цели и задачи систем формирования и управления контентом. Проблемы и направления исследований в области анализа контента.
2	Виды информации Интернет-ресурсов. Процессы жизненного цикла контента: создание, сбор, проверка, утверждение, публикация, распространение и архивирование. Создание текстового контента. Создание графического контента. Создание аудио контента. Создание видеоконтента.
3	Основные процессы и операции при управления контентом. Методы и средства сбора и проверки контента. Накопление и хранение контента. Редактирование различных видов контента. Публикация данных по готовым шаблонам: управление стилем и оформлением. Распространение контента. Распределенное управление контентом. Управления процессами коллективной работы по созданию контента. Системы управления контентом. Сервисы управления контентом. Базовые системные сервисы. Статические контентные сервисы. Интерактивные сервисы. Административные сервисы.
4	Классификация информации. Классификация контента. Классификация контента в задачах информационного обеспечения: архивирование контента, соблюдение нормативных требований, управление электронной почтой, управление контенториентированными бизнес-процессами, управление таксономией, обработка запросов, поддержка контактов, онлайновая поддержка пользователей. Классификация контента в рамках внутренних и внешних таксономий. Анализ контента. Методы анализа неструктурированной и слабоструктурированной информации. Анализ метаданных. Анализ мультиязыковой информации. Автоматический анализ и интерпретация содержания неструктурированных и слабоструктурированных текстов: документов, электронных писем, записей о взаимодействиях с клиентами.

	Автоматический анализ и интерпретация контента в реальном времени. Программное обеспечение для анализа контента.
5	Типовые функции управления веб-сайтом. Добавление и изменение информации. Изменение дизайна сайта. Обеспечение работы с содержанием и визуальным отображением страниц. Состав требований к системе управления веб-контентом. Критерии оценки системы управления веб-контентом. Виды систем управления контентам по используемой модели веб-контента сайтов.

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формыпрактических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 7					
1	Текстовый и аудио контент	Групповая дискуссия, мозговой штурм	2	2	2
2	Графический контент	Групповая дискуссия, мозговой штурм	2	2	2
3	Видео контент	Групповая дискуссия, мозговой штурм	2	2	2
4	CMS системы	Групповая дискуссия, мозговой штурм	3	3	3
5	Менеджмент контента	Групповая дискуссия, мозговой штурм	5	5	4
6	Проблемы публикаций веб контента	Групповая дискуссия, мозговой штурм	3	3	5
Всего			17	17	

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 7				
1	Создание текстового контента	2	2	2
2	Создание аудио контента	2	2	2
3	Создание графического контента	3	3	2
4	Создание видеоконтента	3	3	2
5	Систематизация контента	2	2	3

6	Анализ контента конкурентов	2	2	4
7	Загрузка контент на сайт	3	3	5
	Всего	17	17	

4.5. Курсовое проектирование/ выполнение курсовой работы
Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся
Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 7, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	20	20
Курсовое проектирование (КП, КР)		
Расчетно-графические задания (РГЗ)		
Выполнение реферата (Р)		
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	16	16
Домашнее задание (ДЗ)		
Контрольные работы заочников (КРЗ)		
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	12	12
Всего:	48	48

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 7-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Переченьпечатных и электронных учебных изданийприведен в таблице 8.

Таблица 8– Переченьпечатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
https://znanium.com/ catalog/product/1078483 (дата обращения: 28.06.2024). – Режим доступа: по подписке.	Моуат, Д. Видеомаркетинг: стратегия, контент, производство / Джон Моуат ; пер. с англ. - Москва : Альпина Паблишер, 2019. - 402 с. - ISBN 978-5-96142-572-7.	
https://znanium.com/ catalog/product/1167908	Цупин, В. А. Управление контентом. Практикум : учебное пособие / В. А.	

(дата обращения: 28.06.2024). – Режим доступа: по подписке.	Цупин, М. М. Ниматулаев. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 211 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-016493-9. -	

7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательныхресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательныхресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
http://e.lanbook.com/books	ЭБС Лань
https://znanium.com/	Научно-образовательный портал Znanium!

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Переченьиспользуемого программного обеспеченияпредставлен в таблице10.

Таблица 10– Переченьпрограммного обеспечения

№ п/п	Наименование
1	Microsoft Windows 11
2	Microsoft Office

8.2. Перечень информационно-справочных систем,используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Переченьиспользуемых информационно-справочных системпредставлен в таблице11.

Таблица 11– Переченьинформационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9. Материально-техническая база

Составматериально-технической базы,необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Мультимедийная лекционная аудитория	14-05, 14-15, 24-16 ЛС.
2	Компьютерный класс	14-06 – 14-11 ЛС

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средствдля проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Экзамен	Список вопросов к экзамену; Экзаменационные билеты; Задачи; Тесты.

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«отлично» «зачтено»	– обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий.
«хорошо» «зачтено»	– обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий.
«удовлетворительно» «зачтено»	– обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	– обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15– Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
1	Понятие информационного содержания	ПК-1.В.1
2	Жизненным циклом информации	ПК-1.В.1
3	Виды контента	ПК-3.З.1
4	Цели и задачи систем формирования и управления контентом	ПК-3.В.1
5	Проблемы в области анализа контента	ПК-3.В.1
6	Направления исследований в области анализа контента	ПК-3.З.1
7	Виды информации Интернет-ресурсов	ПК-3.З.1
8	Создание текстового контента	ПК-3.У.1
9	Создание графического контента	ПК-3.У.1
10	Создание аудио контента	ПК-3.У.1
11	Создание видеоконтента	ПК-3.У.1
12	Методы и средства сбора и проверки контента	ПК-3.У.1
13	Накопление и хранение контента	ПК-3.У.1
14	Распространение контента	ПК-3.У.1
15	Системы управления контентом	ПК-3.У.1
16	Классификация контента	ПК-3.В.1
17	Управление таксономией	ПК-3.З.1
18	Классификация контента в рамках внутренних и внешних таксономий	ПК-3.З.1
19	Анализ контента	ПК-3.В.1
20	Анализ метаданных	ПК-3.В.1
21	Автоматический анализ и интерпретация содержания неструктурированных и слабоструктурированных текстов	ПК-3.В.1
22	Программное обеспечение для анализа контента	ПК-3.В.1
23	Типовые функции управления веб-сайтом	ПК-1.В.1
24	Критерии оценки системы управления веб-контентом	ПК-3.В.1

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16– Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестированияпредставлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора

<table>
<tr><td>1</td><td>Инструкция: прочитайте текст и установите соответствие
Установите соответствие между этапами планирования контента и соответствующими задачами:<table><tr><td>Этап планирования контента</td><td>Задачи</td></tr><tr><td>1. Определение целей</td><td>1. Определение формата контента</td></tr><tr><td>2. Анализ аудитории</td><td>2. Разработка плана создания контента</td></tr><tr><td>3. Разработка контент-стратегии</td><td>3. Определение ресурсов для создания контента</td></tr><tr><td>4. Создание контент-календаря</td><td>4. Мониторинг эффективности контента</td></tr></table>К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце:</td><td>ПК-1.В.1</td></tr>
<tr><td>2</td><td>Инструкция: Прочитайте текст и установите последовательность
Установите правильную последовательность шагов при планировании контента для сайта:
1. Анализ аудитории
2. Разработка контент-стратегии
3. Создание контент-календаря
4. Определение целей
Запишите соответствующую последовательность букв слева направо</td><td>ПК-1.В.1</td></tr>
<tr><td>3</td><td>Инструкция: прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов
Какие из следующих инструментов используются для анализа эффективности контента на сайте?
1. Google Analytics
2. Яндекс.Метрика
3. A/B-тестирование
4. Опросы пользователей
5. Социальные сети</td><td>ПК-1.В.1</td></tr>
<tr><td>4</td><td>Инструкция: Прочитайте текст и выберите один правильный ответ
Выберите наиболее важный шаг при планировании контента для сайта и обоснуйте свой выбор:
1. Определение целей
2. Анализ аудитории
3. Разработка контент-стратегии
4. Создание контент-календаря</td><td>ПК-1.В.1</td></tr>
<tr><td>5</td><td>Инструкция: Прочитайте текст и запишите ответ.
Опишите, как координация работы по созданию и редактированию контента может помочь в достижении целей сайта.</td><td>ПК-1.В.1</td></tr>
<tr><td>6</td><td>Инструкция: прочитайте текст и установите соответствие
Установите соответствие между терминами веб-статистики и их определениями:<table><tr><td>Термин</td><td>Определение</td></tr><tr><td>1. Уникальный</td><td>А. Количество просмотров</td></tr></table></td><td>ПК-2.З.1</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td>
<table>
<tr><td>посетитель</td><td>страниц за определенный период времени</td></tr>
<tr><td>2. Показ страницы</td><td>B. Количество посетителей, зашедших на сайт за определенный период времени</td></tr>
<tr><td>3. Количество просмотров</td><td>C. Посетитель, заходящий на сайт с уникального IP-адреса</td></tr>
</table>
К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце:
</td><td></td></tr>
<tr><td>7</td><td>Инструкция: Прочитайте текст и установите последовательность
Расставьте в правильной последовательности основные этапы сбора статистики посещаемости веб-сайта:
1. Установка счетчика на сайт
2. Сбор данных о посетителях
3. Анализ полученных данных
4. Формирование отчетов
Запишите соответствующую последовательность букв слева направо</td><td>ПК-2.З.1</td></tr>
<tr><td>8</td><td>Инструкция: прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов
Какие из перечисленных ниже методов сбора статистики посещаемости веб-сайтов вы считаете наиболее эффективными? Обоснуйте свой выбор.
1. Использование счетчиков посещаемости (например, Google Analytics)
2. Анализ серверных логов
3. Проведение опросов и интервью с посетителями
4. Отслеживание активности пользователей в социальных сетях</td><td>ПК-2.З.1</td></tr>
<tr><td>9</td><td>Инструкция: Прочитайте текст и выберите один правильный ответ
Какой из перечисленных ниже показателей веб-статистики является наиболее важным для оценки эффективности сайта?
1. Количество просмотров страниц
2. Количество уникальных посетителей
3. Время, проведенное на сайте
4. Показатель отказов</td><td>ПК-2.З.1</td></tr>
<tr><td>10</td><td>Инструкция: Прочитайте текст и запишите ответ.
Опишите, каким образом сбор статистики посещаемости веб-сайта может помочь в улучшении эффективности контента на сайте.</td><td>ПК-2.З.1</td></tr>
<tr><td>11</td><td>Инструкция: прочитайте текст и установите соответствие
Установите соответствие между популярными сервисами для оценки посещаемости сайта и их основными функциями:
<table>
<tr><td>Сервис</td><td>Функция</td></tr>
<tr><td>1. Google Analytics</td><td>1. Анализ активности пользователей в социальных сетях</td></tr>
<tr><td>2. Яндекс.Метрика</td><td>2. Отслеживание ключевых показателей эффективности (KPI)</td></tr>
<tr><td>3. Hootsuite</td><td>3. Сбор и визуализация данных о посещаемости сайта</td></tr>
<tr><td>4. Kissmetrics</td><td>4. Управление несколькими</td></tr>
</table>
</td><td>ПК-2.У.1</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td><table><tr><td></td><td>социальными профилями из единого интерфейса</td></tr></table>К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце:</td><td></td></tr>
<tr><td>12</td><td>Инструкция: Прочитайте текст и установите последовательность
Расставьте в правильной последовательности основные этапы настройки системы управления контентом (CMS) для оценки посещаемости:
1. Установка и настройка плагинов для сбора статистики
2. Выбор подходящей CMS
3. Анализ полученных данных и оптимизация контента
4. Интеграция CMS с системами веб-аналитики
Запишите соответствующую последовательность букв слева направо</td><td>ПК-2.У.1</td></tr>
<tr><td>13</td><td>Инструкция: прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов
Какие из перечисленных ниже функций являются наиболее важными при использовании социальных сетей для оценки посещаемости сайта? Обоснуйте свой выбор.
1. Отслеживание упоминаний бренда и ключевых слов
2. Анализ активности конкурентов в социальных сетях
3. Мониторинг трафика, переходящего с социальных сетей на сайт
4. Создание и публикация контента для привлечения аудитории</td><td>ПК-2.У.1</td></tr>
<tr><td>14</td><td>Инструкция: Прочитайте текст и выберите один правильный ответ
Какой из перечисленных ниже показателей является наиболее важным при оценке эффективности социальных сетей для привлечения трафика на сайт?
1. Количество подписчиков
2. Количество лайков и комментариев
3. Коэффициент вовлеченности (engagementrate)
4. Количество переходов с социальных сетей на сайт</td><td>ПК-2.У.1</td></tr>
<tr><td>15</td><td>Инструкция: Прочитайте текст и запишите ответ.
Опишите, каким образом настройка системы управления контентом может помочь в оценке посещаемости и характеристик аудитории сайта.</td><td>ПК-2.У.1</td></tr>
<tr><td>16</td><td>Инструкция: прочитайте текст и установите соответствие
Установите соответствие между характеристиками аудитории сайта и их описанием:<table><tr><td>Характеристика</td><td>Описание</td></tr><tr><td>1. Демографические данные</td><td>А. Информация о поведении пользователей на сайте, включая источники трафика, популярность страниц, время на сайте</td></tr></table></td><td>ПК-2.В.1</td></tr>
</table>

	2. Поведенческие данные	B. Сведения о возрасте, поле, местоположении и других социально-демографических параметрах посетителей	
	3. Технические данные	C. Информация об используемых устройствах, браузерах и операционных системах посетителей	
	К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце:		
17	**Инструкция: Прочитайте текст и установите последовательность** Расставьте в правильной последовательности основные этапы анализа посещаемости сайта: 1. Сбор данных о посетителях 2. Выработка рекомендаций по улучшению контента 3. Анализ и интерпретация полученных данных 4. Определение ключевых показателей эффективности (KPI) **Запишите соответствующую последовательность букв слева направо**		ПК-2.В.1
18	**Инструкция: прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов** Какие из перечисленных ниже методов сбора обратной связи от посетителей сайта вы считаете наиболее эффективными? Обоснуйте свой выбор. 1. Всплывающие опросы 2. Форма обратной связи в футере сайта 3. Чат-боты для общения с посетителями 4. Интеграция с социальными сетями для сбора отзывов		ПК-2.В.1
19	**Инструкция: Прочитайте текст и выберите один правильный ответ** Какой из перечисленных ниже показателей является наиболее важным при анализе оценок, замечаний и предложений посетителей сайта? 1. Количество положительных отзывов 2. Количество отрицательных отзывов 3. Частота упоминания ключевых тем 4. Средняя оценка сайта		ПК-2.В.1
20	**Инструкция: Прочитайте текст и запишите ответ.** Опишите, каким образом общий анализ посещаемости сайта может помочь в выработке решения (рекомендации) по наполнению сайта контентом.		ПК-2.В.1

Ключи правильных ответов на тесты размещены в Приложении 1 к РПД находятся у ведущего специалиста по УМР кафедры 82 Ахметзяновой Ю.В.

Система оценивания тестовых заданий показана в таблице 18.1

Таблица 18.1 – Система оценивания тестовых заданий

№	Указания по оцениванию	Результат оценивания (баллы, полученные за выполнение \ характеристика правильности ответа)
1	Задание закрытого типа на установление соответствия считается верным, если	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, неверный ответ

	установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого столбца)	или его отсутствие – 0 баллов (либо указывается «верно» \ «неверно»)
2	Задание закрытого типа на установление последовательности считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, если допущены ошибки или ответ отсутствует – 0 баллов (либо указывается «верно»\ «неверно»)
3	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора считается верным, если правильно указана цифра и приведены конкретные аргументы, используемые при выборе ответа	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов (либо указывается «верно»\ «неверно»)
4	Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора считается верным, если правильно указаны цифры и приведены конкретные аргументы, используемые при выборе ответов	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, если допущены ошибки или ответ отсутствует – 0 баллов (либо указывается «верно»\ «неверно»)
5	Задание открытого типа с развернутым ответом считается верным, если ответ совпадает с эталонным по содержанию и полноте	Правильный ответ за задание оценивается в 3 балла, если допущена одна ошибка \ неточность \ ответ правильный, но не полный - 1 балл, если допущено более 1 ошибки \ ответ неправильный \ ответ отсутствует – 0 баллов (либо указывается «верно»\ «неверно»)

Инструкция по выполнению тестового задания находится в таблице 18.2.

Таблица 18.2 - Инструкция по выполнению тестового задания

№	Тип задания	Инструкция
1	Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце
2	Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность Запишите соответствующую последовательность букв слева направо
3	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа
4	Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов

5	Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

Перечень тем контрольныхработ по дисциплинеобучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	Не предусмотрено

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

– получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;

– получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;

– развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.

– появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;

– получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;

– научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);

– получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

– формулировка темы лекции,

– указание основных изучаемых разделов или вопросов и предполагаемых затрат времени на

– их изложение, изложение вводной части, изложение основной части лекции, краткие выводы

– по каждому из вопросов, заключение, ответы на вопросы

11.2. Методические указания для обучающихся по участию в семинарах

Не предусмотрено учебным планом.

11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

– закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;

– развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;

– овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;

– выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;

– обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Требования к проведению практических занятий

Методические указания для проведения практических занятий представлены в списке рекомендуемой литературы и имеются на странице дисциплины в системе управления обучением https://lms.guap.ru/

11.4. Методические указания для обучающихся по выполнению лабораторных работ

В ходе выполнения лабораторных работ обучающийся должен углубить и закрепить знания, практические навыки, овладеть современной методикой и техникой эксперимента в соответствии с квалификационной характеристикой обучающегося. Выполнение лабораторных работ состоит из экспериментально-практической, расчетно-аналитической частей и контрольных мероприятий.

Выполнение лабораторных работ обучающимся является неотъемлемой частью изучения дисциплины, определяемой учебным планом, и относится к средствам, обеспечивающим решение следующих основных задач обучающегося:

– приобретение навыков исследования процессов, явлений и объектов, изучаемых в рамках данной дисциплины;

– закрепление, развитие и детализация теоретических знаний, полученных на лекциях;

– получение новой информации по изучаемой дисциплине;

– приобретение навыков самостоятельной работы с лабораторным оборудованием и приборами.

Задание и требования к проведению лабораторных работ, структура и форма отчета о лабораторной работе, требования к оформлению отчета о лабораторной работе, контрольные вопросы для самопроверки имеются в соответствующих методических указаниях, размещенных на странице дисциплины в личном кабинете студента.

11.5. Методические указания для обучающихся по прохождению курсового проектирования/выполнения курсовой работы

Не предусмотрено учебным планом.

11.6. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихсяявляются:

– учебно-методический материал по дисциплине;

– методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

11.7. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

Проводится защита отчетов по выполненным лабораторным работам. Также учитываются результаты практических занятий. Результаты текущего контроля успеваемости учитываться при проведении промежуточной аттестации.

11.8. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

– экзамен – форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

– зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

– дифференцированный зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся при изучении дисциплины, при выполнении курсовых проектов, курсовых работ, научно-исследовательских работ и прохождении практик с аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Промежуточный контроль успеваемости проводится в соответствии со стандартом организации ГУАП системы менеджмента качества 3.76 «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов и аспирантов ГУАП, обучающихся по образовательным программам высшего образования» на основании приказа ГУАП № 483-17 от 28.12.2017.

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой