

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 81

УТВЕРЖДАЮ
Ответственный за образовательную
программу

доц., к.э.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

Н.А. Иванова

(инициалы, фамилия)



(подпись)

«26» июня 2024 г

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Код направления подготовки/ специальности	38.04.01
Наименование направления подготовки/ специальности	Экономика
Наименование направленности	Финансы
Форма обучения	заочная
Год приема	2024

Санкт-Петербург –2024

Лист согласования программы

Программу составил (а)

Проф., д.э.н., проф.

(должность, уч. степень, звание)

24.06.2024

(подпись, дата)

В.М. Власова

(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 81

«24» июня 2024 г, протокол № 12

Заведующий кафедрой № 81

к.э.н., доц.

(уч. степень, звание)

24.06.2024

(подпись, дата)

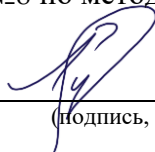
И.В. Романова

(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №8 по методической работе

доц., к.э.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

24.06.2024

(подпись, дата)

Л.В. Рудакова

(инициалы, фамилия)

1. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. Целью ГИА обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», направленности «Финансы», является установление уровня подготовки обучающихся к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки, требуемой по ОП квалификации: магистр.

1.2. Задачами ГИА являются:

1.2.1. Проверка уровня сформированности компетенций, определенных ФГОС ВО и ОП ГУАП, включающих в себя (компетенции, помеченные «*») выделены для контроля на ГЭ):

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	*УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.3.1 знать методы критического анализа и системного подхода; методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемных ситуаций УК-1.3.2 знать цифровые ресурсы, инструменты и сервисы, включая интеллектуальные, для решения задач/проблем профессиональной деятельности УК-1.У.1 уметь искать нужные источники информации; анализировать, сохранять и передавать информацию с использованием цифровых средств; выработать стратегию действий для решения проблемной ситуации УК-1.В.1 владеть навыками системного и критического мышления; методиками постановки цели, определения способов ее достижения УК-1.В.2 владеть навыками использования алгоритмов и цифровых средств, предназначенных для анализа информации и данных
Универсальные компетенции	*УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.3.1 знать этапы жизненного цикла проекта; виды ресурсов и ограничений для решения проектных задач; необходимые для осуществления проектной деятельности правовые нормы и принципы управления проектами УК-2.3.2 знать цифровые инструменты, предназначенные для разработки проекта/решения задачи; методы и программные средства управления проектами УК-2.У.1 уметь определять целевые этапы, основные направления работ; объяснять цели и формулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией

		<p>проекта</p> <p>УК-2.У.2 уметь выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов действий по проекту</p> <p>УК-2.В.1 владеть навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла</p> <p>УК-2.В.2 владеть навыками решения профессиональных задач в условиях цифровизации общества</p>
Универсальные компетенции	<p>*УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.3.1 знать методики формирования команды; методы эффективного руководства коллективом; основные теории лидерства и стили руководства</p> <p>УК-3.3.2 знать цифровые средства, предназначенные для взаимодействия с другими людьми и выполнения командной работы</p> <p>УК-3.У.1 уметь вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели; использовать цифровые средства, предназначенные для организации командной работы</p> <p>УК-3.В.1 владеть навыками организации командной работы; разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон</p> <p>УК-3.В.2 владеть навыками использования цифровых средств, обеспечивающих удаленное взаимодействие членов команды</p>
Универсальные компетенции	<p>*УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.3.1 знать правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на русском и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>УК-4.3.2 знать современные технологии, обеспечивающие коммуникацию и кооперацию в цифровой среде</p> <p>УК-4.У.1 уметь применять на практике технологии коммуникации и кооперации для академического и профессионального взаимодействия, в том числе в цифровой среде, для достижения поставленных целей</p> <p>УК-4.В.1 владеть навыками межличностного делового общения на русском и иностранном(ых) языке(ах) с применением современных технологий и цифровых средств коммуникации</p>

<p>Универсальные компетенции</p>	<p>*УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.3.1 знать правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия УК-5.У.1 уметь взаимодействовать с представителями иных культур с соблюдением этических и межкультурных норм УК-5.В.1 владеть навыками межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач</p>
<p>Универсальные компетенции</p>	<p>*УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК-6.3.1 знать основные принципы профессионального и личностного развития с учетом особенностей цифровой экономики и требований рынка труда; способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки и образования УК-6.У.1 уметь определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности на основе самооценки, в том числе с использованием цифровых средств; решать задачи собственного личностного и профессионального развития УК-6.В.1 владеть навыками решения задач самоорганизации и собственного личностного и профессионального развития на основе самооценки, самоконтроля, в том числе с использованием цифровых средств</p>
<p>Общепрофессиональные компетенции</p>	<p>*ОПК-1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач</p>	<p>ОПК-1.3.1 знать труды отечественных и зарубежных исследователей, занимающихся современными проблемами экономики ОПК-1.У.1 уметь проводить экономические расчеты на основе информационных, статистических, финансовых источников, выявлять перспективные направления исследований ОПК-1.В.1 владеть навыками анализа и оценки результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями</p>
<p>Общепрофессиональные компетенции</p>	<p>*ОПК-2 Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в</p>	<p>ОПК-2.3.1 знать концептуальные отличия российской системы формирования бухгалтерской отчетности от современных международных систем; методики и особенности формирования консолидированной отчетности; факторы, влияющие на эффективность</p>

	прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	<p>операционной деятельности хозяйствующих субъектов</p> <p>ОПК-2.У.1 уметь анализировать и использовать различные источники информации; проводить анализ концепций финансового учета и финансовой отчетности; определять современные тенденции, влияющие на финансовые результаты; раскрывать и анализировать экономическую информацию в финансовой отчетности для принятия управленческого решения, а также в целях реализации фундаментальных исследований</p> <p>ОПК-2.В.1 владеть методами проведения экономических расчетов; методикой сравнительного анализа параметров элементов информации финансовой отчетности; навыками использования отечественных и международных бухгалтерских практик для составления и совершенствования финансовой отчетности предприятия в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях</p>
Общепрофессиональные компетенции	*ОПК-3 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	<p>ОПК-3.З.1 знать научные проблемы и актуальные направления научных исследований по экономической тематике</p> <p>ОПК-3.У.1 уметь выявлять и объяснять суть экономических явлений, оценивать их последствия; применять основные методы научного исследования в экономической сфере</p> <p>ОПК-3.В.1 владеть навыками проведения анализа новых направлений исследования в области экономики</p>
Общепрофессиональные компетенции	*ОПК-4 Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	<p>ОПК-4.З.1 знать понятийный аппарат, важнейшие принципы и методы организации и ведения бизнеса в условиях глобализации; основные факторы, влияющие на выбор и развитие внешнеэкономических сделок</p> <p>ОПК-4.У.1 уметь грамотно ориентироваться в непростых процессах развития и практики реализации сделок в условиях международного бизнеса, синтезировать полученные знания в прогностических и практических целях и нести за них ответственность</p> <p>ОПК-4.В.1 владеть навыками принятия экономически и финансово обоснованных организационно-</p>

		управленческих решений о начале и развитии внешнеэкономической деятельности на предприятии, выбора методов и форм международных бизнес-операций, организации деятельности на предприятии
Общепрофессиональные компетенции	*ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.3.1 знать технологии обработки и анализа информации, включая изучение данных с использованием методов искусственного интеллекта ОПК-5.У.1 уметь использовать мягкие вычисления для решения профессиональных задач ОПК-5.В.1 владеть навыками решения профессиональных задач с помощью интеллектуальных технологий (нечеткой логики и нейронных сетей)
Профессиональные компетенции	*ПК-1 способен управлять эффективностью инвестиционного проекта	ПК-1.3.1 знать методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов, методы и модели управления инвестиционными проектами, механизмы финансирования инвестиционных проектов, инструменты проектного финансирования, методы оценки экономической эффективности инвестиционного проекта, основные факторы риска, их количественную оценку, способы управления финансовыми потоками ПК-1.У.1 уметь работать в специализированных компьютерных программах для подготовки и реализации инвестиционного проекта, использовать различные справочно-правовые системы в целях актуализации правовых документов для реализации инвестиционного проекта ПК-1.У.2 уметь осуществлять поиск необходимой информации для подготовки и реализации инвестиционного проекта ПК-1.У.3 уметь выявлять и оценивать степень риска инвестиционного проекта, управлять издержками инвестиционного проекта ПК-1.У.4 уметь оценивать эффективность использования ресурсов по инвестиционному проекту, эффективность проекта, период окупаемости проекта ПК-1.У.5 уметь выбирать вариант инвестиционного проекта, принимать

		<p>инвестиционное решение, формировать плановые значения ключевых показателей инвестиционного проекта</p> <p>ПК-1.В.1 владеть навыками оценки длительности операций инвестиционного проекта, расчета трудовых ресурсов для реализации инвестиционного проекта, определения состава участников инвестиционного проекта, планирования этапов реализации инвестиционного проекта</p>
<p>Профессиональные компетенции</p>	<p>*ПК-2 Способен управлять ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами, осуществлять расчет, анализ и прогнозирование экономических показателей деятельности организации, финансовых результатов деятельности организации (предприятия)</p>	<p>ПК-2.3.1 знать методы экономического анализа показателей деятельности организации и ее подразделений, методы определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, организации труда, инновационных предложений, нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации, порядок разработки перспективных и годовых планов финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации, методы оценки кредитоспособности организации</p> <p>ПК-2.У.1 уметь составлять бизнес-проекты, перспективные и годовые планы и отчеты о деятельности организации</p> <p>ПК-2.У.2 уметь производить анализ хозяйственной деятельности организации, составлять и анализировать финансово-экономическую отчетность организации</p> <p>ПК-2.У.3 уметь оценивать эффективность проектов организации, составлять аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений</p> <p>ПК-2.У.4 уметь анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов, составлять прогноз основных финансово-экономических показателей деятельности организации</p> <p>ПК-2.У.5 уметь разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев</p>

		<p>финансово-экономической эффективности деятельности организации, оценивать кредитоспособность юридических и физических лиц</p> <p>ПК-2.В.1 владеть навыками разработки и обоснования финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета, поиска, анализа и оценки источников информации для проведения экономических расчетов</p> <p>ПК-2.В.2 владеть навыками проведения оценки эффективности проектов и анализа предложений по их совершенствованию, прогнозирования динамики основных финансово-экономических показателей деятельности организации</p> <p>ПК-2.В.3 владеть навыками создания систем управления финансово-экономическими показателями и мониторинга финансово-экономических показателей организации с применением информационных технологий</p>
Профессиональные компетенции	<p>*ПК-3 Способен осуществлять консультирование по вопросам применения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах юридических и физических лиц</p>	<p>ПК-3.З.1 знать налоговое законодательство, документооборот в области исчисления налогов, принципы и порядок формирования налоговой отчетности</p> <p>ПК-3.У.1 уметь применять законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, о бухгалтерском учете, отраслевое законодательство в сфере деятельности налогоплательщика</p> <p>ПК-3.У.2 уметь осуществлять расчет налоговой базы и налоговых платежей, составлять налоговую отчетность в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации</p> <p>ПК-3.У.3 уметь анализировать налоговую, финансовую, бухгалтерскую, отчетности и представлять их результаты для принятия управленческих решений по уплате налогов</p> <p>ПК-3.В.1 владеть навыками формирования и анализа налоговой отчетности, разработки учетной политики налогоплательщика для целей налогообложения</p>
Профессиональные	*ПК-4 Способен	ПК-4.З.1 знать проблемы, методики

компетенции	<p>осуществлять расчет, анализ и прогнозирование экономических показателей деятельности организации банковской сферы при выборе банковских структур</p>	<p>анализа денежно-кредитной политики, методы оценки кредитоспособности организации, понятие финансовой устойчивости банка ПК-4.У.1 уметь оценивать кредитоспособность юридических и физических лиц, финансовую устойчивость коммерческого банка, проводить анализ денежно-кредитной политики банка ПК-4.В.1 владеть навыками поиска, анализа и оценки источников информации для проведения экономических расчетов в банковской области, мониторинга финансово-экономических показателей организации с применением информационных технологий, расчета кредитоспособности физических и юридических лиц, финансовой устойчивости коммерческого банка</p>
Профессиональные компетенции	<p>*ПК-5 Способен формировать и прогнозировать диапазон цен на товары, работы и услуги, проводить экспертизу ценообразования и ценового демпинга, привлекать посевные и венчурные инвестиции</p>	<p>ПК-5.3.1 знать гражданское, налоговое, бюджетное законодательства РФ, методики ценообразования, теоретические вопросы, связанные с использованием и развитием посевных и венчурных инвестиций, венчурные фонды, методы определения и обоснования начальных максимальных цен контракта ПК-5.У.1 уметь применять актуальные методы ценообразования по вопросам формирования цен на товары, работы, услуги, осуществлять факторный анализ, анализировать демпинг и ценовой сговор при формировании диапазона цен на товары, работы, услуги ПК-5.У.2 уметь выбирать формы и варианты посевного и венчурного инвестирования ПК-5.В.1 владеть навыками исследования макроэкономических и микроэкономических факторов ценовой политики организации, внутренних факторов политики ценообразования, мониторинга ценовой политики организации ПК-5.В.2 владеть навыками разработки стратегии формирования цен на товары, работы, услуги, оценки эффективности и модернизация стратегии формирования цен на товары</p>

		<p>ПК-5.В.3 владеть навыками работы, услуги, консультирования по вопросам формирования ценовой политики, по применению различных методов ценообразования, по анализу факторов ценообразования</p> <p>ПК-5.В.4 владеть навыками сопровождения посевного и венчурного инвестирования, проведения работы по составлению и обоснованию плана закупок</p>
Профессиональные компетенции	*ПК-6 Способен проводить исследования по проектам в сфере инновационных финансовых технологий	<p>ПК-6.З.1 знать компоненты финансовой экосистемы, основные тенденции развития инновационных финансовых технологий, сферы применения инновационных финансовых технологий</p> <p>ПК-6.У.1 уметь рассчитывать экономическую эффективность проекта в области инновационных финансовых технологий, пользоваться методами оценки привлекательности применяемых инновационных финансовых технологий для клиентов</p> <p>ПК-6.В.1 владеть навыками разработки дорожной карты проекта в области инновационных финансовых технологий, подготовки бюджета проекта в области инновационных финансовых технологий</p>

1.2.2. Принятие решения о присвоении квалификации по результатам ГИА и выдаче документа о высшем образовании и присвоения квалификации.

2. ФОРМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

ГИА проводится в форме:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена(ГЭ);
- выполнение и защита выпускной квалификационной работы (ВКР).

3. ОБЪЕМ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Объем и продолжительность ГИА указаны в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и продолжительность ГИА

№ семестра	Трудоемкость ГИА (ЗЕ)	Продолжительность в неделях
5	9	6

4. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

4.1. Программа государственного экзамена

4.1.1. Форма проведения ГЭ – устная.

4.1.2. Перечень компетенций, освоение которых оценивается на ГЭ приведен в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Перечень компетенций, уровень освоения которых оценивается на ГЭ

УК-1 «Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий»
Информационная поддержка принятия решений
История и философия науки
Современные проблемы экономики на различных уровнях
Планирование деятельности производственного предприятия
Стратегия инновационной деятельности
Производственная преддипломная практика
УК-2 «Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла»
Информационная поддержка принятия решений
Современные проблемы экономики на различных уровнях
Разработка и финансирование инвестиционных проектов
Планирование деятельности производственного предприятия
Стратегия инновационной деятельности
Экономический анализ финансовой и инновационно-инвестиционной деятельности
Управление портфельными инвестициями
Формирование контрактных цен во внешнеэкономической деятельности
Производственная преддипломная практика
УК-3 «Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели»
Разработка и финансирование инвестиционных проектов
УК-4 «Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия»
Иностранный язык (профессиональный)
Научный семинар
Учебная практика
Производственная преддипломная практика
УК-5 «Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия»
История и философия науки
Организация и ведение бизнеса в условиях глобализации
УК-6 «Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки»
История и философия науки
Научный семинар
Учебная практика
ОПК-1 «Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач»
Современные проблемы экономики на различных уровнях
ОПК-2 «Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях»
Концепции и современные проблемы формирования отчетности в условиях глобализации экономики
ОПК-3 «Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике»
Производственная практика (научно-исследовательская работа)
ОПК-4 «Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них

ответственность»
Организация и ведение бизнеса в условиях глобализации
ОПК-5 «Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач»
Информационная поддержка принятия решений
ПК-1 «способен управлять эффективностью инвестиционного проекта»
Разработка и финансирование инвестиционных проектов
Экономический анализ финансовой и инновационно-инвестиционной деятельности
Управление портфельными инвестициями
Производственная практика
Производственная преддипломная практика
ПК-2 «Способен управлять ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами, осуществлять расчет, анализ и прогнозирование экономических показателей деятельности организации, финансовых результатов деятельности организации (предприятия)»
Производственная практика (научно-исследовательская работа)
Анализ финансово-экономических временных рядов
Анализ финансовых рисков
Планирование деятельности производственного предприятия
Стратегия инновационной деятельности
Финансовый менеджмент
Экономический анализ финансовой и инновационно-инвестиционной деятельности
Производственная практика
Производственная преддипломная практика
ПК-3 «Способен осуществлять консультирование по вопросам применения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах юридических и физических лиц»
Производственная практика (научно-исследовательская работа)
Система формирования и прогнозирования цен
Налоги и налоговое планирование
Производственная преддипломная практика
ПК-4 «Способен осуществлять расчет, анализ и прогнозирование экономических показателей деятельности организации банковской сферы при выборе банковских структур»
Денежно-кредитные отношения
Кредитная политика банка
Международные операции банков
Производственная практика
Производственная преддипломная практика
ПК-5 «Способен формировать и прогнозировать диапазон цен на товары, работы и услуги, проводить экспертизу ценообразования и ценового демпинга, привлекать посевные и венчурные инвестиции»
Производственная практика (научно-исследовательская работа)
Венчурное инвестирование
Денежно-кредитные отношения
Учебная практика
Система формирования и прогнозирования цен
Формирование контрактных цен во внешнеэкономической деятельности
Производственная преддипломная практика
ПК-6 «Способен проводить исследования по проектам в сфере инновационных финансовых технологий»

Производственная практика (научно-исследовательская работа)
Инновационные финансовые технологии
Производственная преддипломная практика

4.1.3. Методические рекомендации обучающимся по подготовке к ГЭ.

Государственный экзамен (ГЭ) – является составной частью Государственной итоговой аттестации (ГИА) и представляет собой форму оценки знаний, навыков самостоятельной работы, и способности применять их для решения практических задач, полученных обучающимся в процессе освоения образовательной программы (ОП) за весь период обучения.

К государственной итоговой аттестации допускаются лица, завершившие полный курс обучения по основной образовательной программе и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом на момент проведения экзамена.

ГЭ проводится в устной форме в период после завершения производственной преддипломной практики и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», оформляемой протоколом Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

Выпускающая кафедра готовит экзаменационные билеты, включающие вопросы, отражающие уровень подготовки магистров по всем компетенциям.

Вопросы, выносимые на ГЭ, список рекомендуемой литературы для подготовки к ГЭ, график проведения заседаний ГЭК по приему ГЭ (дата, время и место проведения ГЭ) и график проведения консультаций для обучающихся по подготовке к ГЭ, список обучающихся, допущенных к ГИА, доводятся до сведения обучающихся.

Особенность подготовки магистрантов к государственной итоговой аттестации состоит в необходимости систематизации большого массива как пройденного материала, так и изменений норм законодательства на базе ранее полученных знаний и практического опыта работы в период прохождения практик.

Подготовка к государственной итоговой аттестации является самостоятельной работой магистра. Подготовку к государственной итоговой аттестации следует начать с повторения вопросов и их осмысления на основе накопленного за годы обучения опыта. Особое внимание необходимо уделить подбору статистического материала, иллюстрирующего практическую реализацию рассматриваемой проблемы.

В период подготовки к ГЭ обучающемуся рекомендуется подготовить обстоятельные ответы согласно списку вопросов, выносимых на ГЭ, используя, при необходимости, рекомендуемую для подготовки к ГЭ литературу, с обязательным посещением консультаций. Ответы обучающегося должны продемонстрировать глубокое и всестороннее усвоение учебного материала образовательной программы, уверенное, логичное, последовательное и грамотное его изложение, знание основной и дополнительной литературы с тесной привязкой усвоенных научных положений к практической деятельности, умелое обоснование и аргументацию идей, выдвигаемых обучающимся в тексте ответа, с соответствующими выводами и обобщениями, свободное владение системой специализированных понятий.

Для оказания помощи магистрам выпускающая кафедра «Экономики высокотехнологичных производств» за 1 неделю до ГЭ организует консультации. Задача консультаций состоит в систематизации ранее полученных знаний и ознакомлении с новыми научными взглядами и изменениями в законодательстве РФ. Между преподавателями консультации распределяются согласно педагогической нагрузке.

4.1.4. Перечень рекомендуемой литературы, необходимой при подготовке к ГЭ приводится в разделе 7 программы ГИА.

4.1.5. Перечень вопросов для ГЭ приводится в таблицах 9–11 раздела 10 программы ГИА.

4.1.6. Методические указания по процедуре проведения ГЭ по направлению, определяемые выпускающей кафедрой.

Государственный экзамен по направлению подготовки принимает Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК).

В состав ГЭК входят председатель указанной комиссии и не менее 4 членов указанной комиссии. Председатель возглавляет ГЭК, организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к студентам при проведении ГИА.

Председатель ГЭК утверждается из числа лиц, не работающих в ГУАП, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора, либо являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

Члены ГЭК являются ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лицами, которые относятся к ППС ГУАП (иных организаций) и (или) к научным работникам ГУАП (иных организаций) и имеют ученое звание и (или) ученую степень. На период проведения ГИА для обеспечения работы ГЭК из числа лиц, относящихся к ППС ГУАП, научных работников или административных работников организации, председателем ГЭК назначается ее секретарь. Секретарь ГЭК не является ее членом. Секретарь ГЭК ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

Заседание ГЭК проводится председателем ГЭК.

Решения ГЭК принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав ГЭК и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель ГЭК обладает правом решающего голоса.

Решения, принятые ГЭК, оформляются протоколами. В протоколе заседания ГЭК по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных студенту вопросов и характеристика ответов на них, мнения председателя и членов ГЭК о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности студента к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической подготовке студента.

Протокол заседания ГЭК оформляется на листах формата А4 с двух сторон, подписывается председателем и секретарем ГЭК.

Протоколы заседаний ГЭК сшиваются в книги и хранятся в архиве ГУАП.

Место проведения экзамена. Экзамен проводится в специально подготовленной аудитории, в которой оборудованы места для экзаменационной комиссии, секретаря комиссии и индивидуальные места студентов для подготовки ответов.

Студентам рекомендуется подготовить свои ответы по экзаменационному билету в письменной форме. Запись ответов на вопросы экзаменационного билета делается на специальных проштампованных листах, выданных секретарем экзаменационной комиссии. Записи ответов рекомендуется делать кратко. Слишком подробные записи ответов нежелательны. В них трудно ориентироваться при ответе, есть опасность упустить главные положения, излишне детализировать несущественные аспекты вопроса, затянуть ответ. В конечном итоге это может привести к снижению качества ответа и, соответственно, уровня экзаменационной оценки.

Процедура проведения экзамена состоит из следующих этапов:

1. Начало экзамена
2. Заслушивание ответов
3. Подведение итогов экзамена и их оглашение.
4. Подведение итогов работы ГЭК.

Начало экзамена.

Перед началом экзамена студенты — выпускники приглашаются в аудиторию. Председатель знакомит присутствующих с приказом о создании ГЭК (зачитывает его) и представляет состав ГЭК персонально. Все экзаменационные билеты раскладываются на столе. Выпускникам напоминают общие рекомендации по подготовке ответов, устному ответу по вопросам билета, а также по ответам на дополнительные вопросы. При сдаче государственного экзамена допускается присутствие в аудитории не более 7 студентов. Каждый студент самостоятельно выбирает экзаменационный билет один раз посредством произвольного извлечения. Номер билета фиксируется секретарем ГЭК в соответствующем протоколе. Остальные студенты покидают аудиторию. На подготовку к ответу на экзаменационный билет студенту отводится, как правило, 30 минут. При подготовке студент имеет право пользоваться программой государственного экзамена, а также с разрешения ГЭК – справочной литературой. Студенты, использующие при подготовке к ответу другую учебную литературу, с государственного экзамена удаляются. В протоколе после слов «Признать, что студент сдал государственный экзамен с оценкой» заносится запись «неудовлетворительно. Студент удален с государственного экзамена за списывание». В экзаменационной ведомости студенту также проставляется оценка «неудовлетворительно».

Заслушивание ответов.

Студент, подготовившись к ответу, информирует секретаря о готовности и садится за экзаменационный стол. В это время секретарь ГЭК приглашает в аудиторию следующего студента.

В качестве критериев оценки ответа студентов выделяются:

- полнота раскрытия вопросов экзаменационного билета,
- логичность и последовательность изложения материала,
- аргументированность ответа студента,
- способность анализировать и сравнивать различные подходы к решению поставленной проблемы,
- готовность студента отвечать на дополнительные вопросы по существу экзаменационного билета.

Возможны следующие варианты заслушивания ответов:

1. Студент раскрывает содержание одного вопроса билета, и ему сразу предлагают ответить на уточняющие или дополнительные вопросы.
2. Студент отвечает на все вопросы билета, а затем по ним задаются уточняющие и дополнительные вопросы. Как правило, дополнительные вопросы тесно связаны с основными вопросами билета.

Право выбора порядка ответа предоставляется выпускнику. Комиссия дает возможность студенту дать полный ответ по всем вопросам билета.

В некоторых случаях по инициативе председателя ГЭК, заместителя председателя или членов комиссии (или в результате их согласованного решения) ответ студента может быть тактично приостановлен. При этом дается краткое, но убедительное пояснение причины: ответ явно не по существу вопроса, ответ слишком детализирован, студент допускает явную ошибку в изложении нормативных актов, статистических данных; студент грамотно и полно изложил основное содержание вопроса, но продолжает его развивать. Если ответ остановлен по первой причине, то студенту предлагается перестроить содержание излагаемой информации сразу же или после ответа на другие вопросы билета.

Заслушивая ответы всех студентов, члены комиссии проставляют соответствующие оценки и комментарии в своих записях. По окончании ответа студента председатель и члены комиссии могут задавать дополнительные вопросы (как правило, не более трех). Секретарь комиссии вносит в протокол вопросы билета, дополнительные вопросы членов комиссии, а также общую характеристику ответа студента на все вопросы. По каждому

студенту решение о выставяемой оценке должно соответствовать мнению большинства членов ГЭК. Члены комиссии имеют право на особое мнение в оценке ответа отдельных студентов. В этом случае оно должно быть мотивировано и записано в протокол. В целом ответ студента на экзаменационный билет и дополнительные вопросы занимает, как правило, 30 минут.

По окончании ответов студентов академической группы объявляется совещание экзаменационной комиссии, на котором присутствуют только члены комиссии. На совещании обсуждаются ответы каждого студента на вопросы билета и дополнительные вопросы. Решения, принятые ГЭК, оформляются протоколами. По итогам обсуждения каждому студенту в протокол проставляется соответствующая оценка.

В протоколе заседания ГЭК по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных студенту вопросов и характеристика ответов на них, мнения председателя и членов ГЭК о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности студента к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке студента.

Секретарь комиссии заполняет экзаменационную ведомость по итогам проведения государственного экзамена. Оценки каждого студента заносятся в протоколы и зачетные книжки. Члены ГЭК подписывают эти документы.

После совещания комиссии в аудиторию приглашаются студенты академической группы. Председатель комиссии информирует студентов о результатах государственного экзамена.

Студент, не прошедший государственное аттестационное испытание, к прохождению последующих государственных аттестационных испытаний не допускается.

Подведение итогов работы ГЭК.

По завершении государственного экзамена по направлению подготовки председатель ГЭК готовит письменный отчет, в котором приводится статистика о количестве студентов, сдавших экзамен, отмечается уровень знаний студентов и делаются предложения кафедрам по совершенствованию отдельных дисциплин.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАБОТАМ И ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

5.1. Состав и содержание разделов (глав) ВКР определяемые спецификой ОП.

Общие требования к ВКР

- 1) целевая направленность;
- 2) чёткость построения;
- 3) логическая последовательность изложения материала;
- 4) необходимая глубина исследования и полнота освещаемых вопросов;
- 5) научная новизна / практическая значимость;
- 6) убедительность аргументации;
- 7) краткость и точность формулировок;
- 8) конкретность изложения результатов работы;
- 9) доказательность выводов и обоснованность рекомендаций;
- 10) правильное оформление.

Структура выпускной квалификационной работы магистра (ВКР) должна включать следующие элементы:

- 1) титульный лист;
- 2) задание на выполнение ВКР;
- 3) содержание;
- 4) введение;
- 5) разделы, определяемые спецификой ВКР;

- б) заключение (выводы);
- 7) список использованных источников;
- 8) приложения (при наличии).

Содержание представляет собой перечень номеров и наименований всех основных элементов текста ВКР с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы.

Во введении необходимо отразить:

- обоснование выбора темы, ее актуальность;
- характеристику степени разработанности темы в российской и мировой науке;
- формулировку проблемы исследования;
- цель и задачи работы;
- объект и предмет исследования;
- научную новизну/практическую значимость;
- теоретическую и методологическую основу исследования;
- методы исследования;
- эмпирическую базу исследования;
- структуру работы.

Магистерская диссертация, как правило, содержит три раздела: теоретическую часть, методическую часть и экспериментальную проверку (практическую часть). Каждый раздел состоит из двух и более подразделов.

Объем каждого подраздела должен быть не менее пятнадцати страниц. При написании работы следует соблюдать соразмерность между разделами и подразделами (примерное равенство страниц подраздела). При этом название должно быть сформулировано так, чтобы они не повторяли названия всей работы, но отражали содержание входящих в них параграфов.

Первый раздел носит теоретический характер. В нем излагаются теоретические аспекты темы, раскрывается информационная база исследования, формируется позиция, точка зрения автора. Второй раздел носит методический характер, в нем теоретические положения доводятся до уровня методических разработок. Третий раздел носит прикладной характер и экспериментальную проверку результатов, полученных во втором разделе.

В заключении подводятся итоги работы, формулируются важнейшие выводы, к которым пришел автор, и рекомендации о возможности внедрения полученных результатов исследования в практику.

Список использованной литературы должен включать не менее 70 источников. В его составе должны быть:

1. Законодательно-нормативные акты: законы РФ, кодексы, указы Президента, постановления Правительства, приказы Министерств, инструкции, нормативно-правовые акты субъектов РФ, нормативно-правовые акты местного самоуправления.
2. Учебные пособия и монографии российских и зарубежных авторов.
3. Статьи из журналов и газет.
4. Авторефераты и диссертации. В список литературы включаются источники, изученные студентом в процессе подготовки работы, в т.ч. те, на которые делаются ссылки в тексте работы. Список литературы составляется с учетом правил оформления библиографии в соответствии с требованиями [ГОСТ 7.0.100-2018](#).

В магистерской диссертации обязательно использование источников на иностранном языке (изучаемых в рамках ОП ВО), библиографическое описание которых включается в список использованных источников.

Приложения к работе могут быть представлены в виде иллюстраций, графиков, таблиц, схем, анкет, аналитических справок и т.п. На приложения должны быть ссылки в тексте работы.

В приложения следует относить вспомогательный материал, чтобы не загромождать им основную часть ВКР (отчётность и другие материалы организации, инструкции, методики, громоздкие расчёты и таблицы исходных данных и т. п.).

Оформление текста ВКР осуществляется в соответствии с требованиями [ГОСТ 2.105-2019](#).

Рекомендуемый объём ВКР (без учёта списка использованных источников и приложений) должен составлять от 100 до 110 страниц печатного текста формата А4. Примерный объём отдельных частей работы, следующий: введение 3-5 страниц, заключение 5-8. Вместе с титульным листом, заданием и содержанием это займёт примерно 15 страниц. На основную часть остаётся 85-95 страниц. При формировании структуры основной части ВКР следует стремиться к равномерному распределению страниц между разделами и подразделами.

5.2. Дополнительные компоненты ВКР определяемые выпускающей кафедрой.
Дополнительные компоненты ВКР не предусмотрены

5.3. Наличие/отсутствие реферата в структуре ВКР.
Реферат в структуре ВКР не предусмотрен.

5.4. Требования к структуре иллюстративно-графического материала (презентация, плакаты, чертежи).

Выступление студентов на защите ВКР, может сопровождаться показом иллюстративно-графического материала – плакатов или презентаций с использованием мультимедийной техники.

Рекомендуется следующая структура иллюстративно-графического материала:

– первый слайд (плакат) должен содержать название вида ВКР (диссертация магистра), наименование работы, ФИО автора, номер группы, ФИО научного руководителя, год;

– далее следует разместить на слайдах (плакатах) материал вводно-мотивационной части с указанием проблем, которым будет посвящено сообщение, уделить внимание их актуальности;

– затем следует разместить материал основной части сообщения: исходные положения; постулаты; методы исследования; средства решения проблем; анализ результатов решения проблем с изложением различных мнений экспертов и специалистов в данной области;

– в заключительной части на слайдах (плакатах) следует подвести итог выполненной студентом работы: практическая или научная значимость полученных результатов и собственный вклад студента.

Все слайды (плакаты) должны быть пронумерованы.

При использовании презентации рекомендуется распечатать слайды и сформировать бумажные варианты презентации, которые раздаются членам ГЭК при защите ВКР.

При создании иллюстративно-графического материала рекомендуется соблюдать следующие требования к оформлению:

– все слайды (плакаты) должны быть выдержаны в едином стиле. Рекомендуется использовать один вид шрифта, а также одинаковый размер шрифта основного текста и заголовков;

– для смыслового выделения фрагмента текста рекомендуется использовать различные начертания текста: курсив, подчеркивание, полужирный шрифт;

– следует уделять особое внимание соблюдению правил орфографии и пунктуации; презентация не должна содержать обилие текста на слайдах, текст должен легко читаться;

- рисунки, иллюстрации, диаграммы, таблицы и схемы приводятся с целью дополнения текстовой информации и передачи ее в более наглядном виде;
- нумерация рисунков, диаграмм, таблиц и схем может производиться независимо от их номеров в тексте ВКР, начиная с номера 1;
- основное содержание рисунка должно контрастно выделяться на однотонном светлом фоне.
- при представлении таблиц на слайдах (плакатах) следует учитывать, что большое количество цифровой информации тяжело в восприятии. Рекомендуется провести смысловую декомпозицию цифровых данных и разделить большую таблицу на несколько маленьких;
- на слайде (плакате), где размещаются формулы, рекомендуется оставлять минимальное количество текста.

5.5. Требования к защите ВКР определяемые выпускающей кафедрой в соответствии с локальными нормативными актами ГУАП.

Защита работы проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), на которое приглашаются, кроме студентов, научные руководители и рецензенты работ, а также могут присутствовать преподаватели, сотрудники кафедр, представители заинтересованных предприятий, организаций, учреждений.

На полную процедуру защиты отводится 30 минут. Процедура защиты устанавливается Председателем ГЭК по согласованию с членами комиссии.

Защита работы проводится, как правило, в следующей последовательности:

- секретарь представляет комиссии и присутствующим студента, называет тему его работы;
- студент делает доклад не более 10 минут, в котором он должен обосновать актуальность темы, сформулировать цели и задачи исследования, методы их решения, кратко изложить основные положения работы, выводы, особо выделить новизну, предложения и практические рекомендации;
- члены ГЭК задают вопросы студенту;
- студент отвечает на вопросы теоретического и практического характера, связанные с темой защищаемой работы;
- секретарь зачитывает отзыв научного руководителя и рецензии на работу и иные материалы, акты и справки, если они приложены к работе;
- студенту предоставляется заключительное слово для ответа на замечания, изложенные в отзыве научного руководителя и рецензента.

Отвечая на вопросы, можно обращаться к тексту ВКР и/или материалам доклада, иллюстративно-графическому и другим вспомогательным материалам. Студент может использовать дополнительные аргументы для обоснования своей позиции по той или иной проблеме работы. С обоснованными критическими замечаниями следует согласиться или сформулировать ответы на замечания кратко и, по существу.

В конце заседания в закрытом режиме ГЭК выставляет согласованные итоговые оценки по каждой проведенной защите ВКР на основании оценок членов ГЭК с учетом оценки рецензента (рецензентов). При определении окончательной оценки по результатам защиты работы учитываются: изложение выпускником каждого раздела работы, ответы на вопросы, оценка рецензента, отзыв руководителя, а также качество выполнения работы, новизна и оригинальность решений, глубина проработки всех вопросов, степень самостоятельности студента, его инициативность. Результаты защиты работы оцениваются по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Решение принимается простым большинством голосов членов

комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов «за» и «против» голос председателя является решающим.

Решение ГЭК об оценке защиты выпускником магистерской диссертации объявляется в тот же день, оформляются протоколами. По завершении работы ГЭК секретарь проставляет оценки в зачетные книжки, где весь состав комиссии ставит подписи.

Студенты, не прошедшие ГИА в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения ГИА.

Студент должен представить в ГУАП документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Студент, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

Студенты, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки "неудовлетворительно", а также студенты из числа лиц с ограниченными возможностями и инвалидов, не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки "неудовлетворительно"), отчисляются из ГУАП с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (индивидуального учебного плана).

Лицо, не прошедшее ГИА, может повторно пройти ГИА не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения ГИА, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти ГИА не более двух раз.

Для повторного прохождения ГИА указанное лицо по его заявлению восстанавливается в ГУАП на период одного семестра, предусмотренного для прохождения государственных аттестационных испытаний.

При повторном прохождении ГИА по желанию студента ему может быть установлена иная тема ВКР.

По итогам защиты ГЭК может рекомендовать лучшие работы выпускников к опубликованию, представлению на конкурс, а их авторов – для обучения в аспирантуре. Работы, имеющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в учебном процессе, на их основе совместно с автором работы могут быть разработаны учебно-методические рекомендации по изучению тех или иных тем дисциплин по направлению

5.6. Методические указания по процедуре выполнения ВКР по направлению, определяемые выпускающей кафедрой в соответствии с локальными нормативными актами ГУАП.

С методическими указаниями по процедуре выполнения ВКР по направлению 38.04.01 «Экономика», направленность «Финансы» можно ознакомиться на электронном ресурсе кафедры 81 по адресу:

https://drive.google.com/open?id=1oqnWECpELz9TZjBuFyKCNmv89Wy_V-Gw

6. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Порядок подачи и рассмотрения апелляции по результатам ГИА осуществляется в соответствии с требованиями РДО ГУАП. СМК 2.75 Положение о проведении в ГУАП государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего

образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ ПЕЧАТНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Основная литература

Перечень печатных и электронных учебных изданий, необходимых при подготовке к ГИА, приведен в таблице 4.

Таблица 4 – Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
658 А 64	Анализ себестоимости и рентабельности продукции : учебное пособие / В. М. Власова [и др.] ; С.-Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - СПб. : Изд-во ГУАП, 2018. - 536 с.	4
336 Т 15	Тактический финансовый менеджмент : учебное пособие / В. М. Власова [и др.] ; С.-Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - Санкт-Петербург : Изд-во ГУАП, 2021. - 185 с.	4
330.3 К 85	Инвестиции : анализ и оценка эффективности : учебное пособие / Э. И. Крылов, В. М. Власова, Л. С. Воробьева ; С.-Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - 2-е изд., перераб. и доп. - СПб. : Изд-во ГУАП, 2018. - 237 с.	3
https://znanium.com/catalog/product/1911188	Тесля, П. Н. Финансовый менеджмент (углубленный уровень) : учебник / П. Н. Тесля. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. — 217 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Магистратура)..	
https://znanium.com/catalog/product/1850685	Новиков, А. И. Модели финансового рынка и прогнозирование в финансовой сфере : учебное пособие / А.И. Новиков. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 256 с. — (Высшее образование: Магистратура).	
https://znanium.com/catalog/product/1708653	Офшорный бизнес во внешнеэкономической деятельности : учебное пособие / под ред. Г.М. Костюниной. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 352 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/997. - ISBN 978-5-16-006243-3.	
https://znanium.com/catalog/product/1124347	Налоги и предпринимательство : учебник / под научн. ред. д-ра экон. наук, проф. Л. И. Гончаренко. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2020. — 432 с. — (Магистратура). - ISBN 978-5-9776-0473-4. - Текст : электронный.	
https://znanium.com	Домащенко, Д. В. Современные подходы к	

m/catalog/product/1006768	корпоративному риск-менеджменту: методы и инструменты / Д. В. Домашенко, Ю. Ю. Финогенова. - Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2019. - 304 с. - ISBN 978-5-9776-0427-7.	
https://znanium.com/catalog/product/1167876	Веснин, В. Р. Корпоративное управление : учебник / В. Р. Веснин, В. В. Кафидов. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 272 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-005538-1. - Текст : электронный. -	
https://znanium.com/catalog/product/933875	Едророва, В. Н. Учет, оценка доходности и анализ финансовых вложений: Учебное пособие / В.Н. Едророва, Е.А. Мизиковский. - М.: Магистр: ИНФРА-М, 2018. - 368 с.	
https://znanium.com/catalog/product/1846450	Едророва, В. Н. Статистическая методология в системе научных методов финансовых и экономических исследований : учебник / под ред. проф. В. Н. Едроровой. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2022. — 464 с. — (Магистратура). - ISBN 978-5-9776-0283-9.	
https://znanium.com/catalog/product/995941	Федорова, Е. А. Методология финансовых исследований : учеб. пособие / Е.А. Федорова, Е.В. Гиленко. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. — 281 с. - ISBN 978-5-9558-0526-9.	
https://znanium.com/catalog/product/1082315	Лисица, М. И. Модели и алгоритмы финансового инвестирования : учебное пособие / М. И. Лисица. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. — 192 с. - ISBN 978-5-9558-0341-8.	
https://znanium.com/catalog/product/1856726	Дудник, Л. В. Решение деловых проблем на английском языке (коммуникативный аспект) : учебное пособие / Л.В. Дудник, Т.С. Путиловская. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 127 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/textbook_5c174eese06fb4.24660372. - ISBN 978-5-16-013733-9.	
https://znanium.com/catalog/product/1859925	Лансков, П. М. Цифровые финансовые активы, их происхождение, развитие и перспективы на российском финансовом рынке : научная статья / П. М. Лансков, М. В. Мурашов, Д. П. Лансков. — Москва : Магистр, 2021. — 28 с. — DOI 10.12737/1859925. - ISBN 978-5-16-110047-9.	
https://znanium.com/catalog/product/1094558	Морозко, Н. И. Финансовые отношения малых организаций энергетического комплекса : монография / Н.И. Морозко, В.Ю. Диденко. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 151 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/21561. - ISBN 978-5-16-012228-1. -	
https://znanium.com/catalog/product/1055181	Корпоративные финансовые решения. Эмпирический анализ российских компаний (корпоративные финансовые решения на развивающихся рынках капитала) : монография / И. В. Ивашковская, С. А. Григорьева, М. С. Кокорева	

	[и др.] ; под науч. ред. д-ра экон. наук И. В. Ивашковской. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 281 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-005068-3.	
https://znanium.com/catalog/product/2080156	Финансовые рынки и институты : учебник / Е. Г. Князева, Е. А. Разумовская, Н. Н. Мокеева [и др.] ; под общ. ред. О. А. Школика. - 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА ; Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2023. - 312 с. - ISBN 978-5-9765-5298-2 (ФЛИНТА) ; ISBN 978-5-7996-3567-1 (Изд-во Урал. ун-та).	
https://znanium.com/catalog/product/1939084	Семенова, Н. Н. Финансовые и денежно-кредитные методы регулирования экономики : учебное пособие / Н.Н. Семенова, О.И. Еремина, Ю.Ю. Филичкина. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. — 267 с. — DOI: https://doi.org/10.12737/01739-5 . - ISBN 978-5-369-01739-5	
https://znanium.com/catalog/product/2041758	Шапкин, А. С. Экономические и финансовые риски. Оценка, управление, портфель инвестиций : учебное пособие / А. С. Шапкин, В. А. Шапкин. - 12-е изд. перераб. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К ^о », 2023. - 538 с. - ISBN 978-5-394-05412-9.	
https://znanium.com/catalog/product/2049699	Евсин, М. Ю. Финансовые рынки. Практикум : учебное пособие / М.Ю. Евсин, В.А. Спесивцев. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 168 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1013015. - ISBN 978-5-16-018720-4.	
https://znanium.com/catalog/product/1991026	Галанов, В. А. Производные финансовые инструменты : учебник / В.А. Галанов. — 2-е изд, перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 221 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/21804. - ISBN 978-5-16-012272-4.	
https://znanium.com/catalog/product/1371622	Герасимова, Е. Б. Анализ и обоснование финансовых решений : учебник / Е. Б. Герасимова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 220 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/1371622. - ISBN 978-5-16-016913-2.	
https://znanium.com/catalog/product/1905859	Герасименко, А. Финансовый менеджмент для практиков: Полный курс МВА по корпоративным финансам ведущих бизнес-школ мира / А. Герасименко. - Москва : Альпина Паблишер, 2021. - 1011 с. - ISBN 978-5-9614-3716-4.	
https://znanium.com/catalog/product/1010096	Мищенко, А. В. Оптимизационные модели управления финансовыми ресурсами предприятия : монография / А. В. Мищенко, Е. В. Виноградова.	

	— Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. — 337 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-369-01152-2.	
https://znanium.com/catalog/product/1064905	Чараева, М. В. Стратегия управления корпоративными финансами: инвестиции и риски : монография / М.В. Чараева. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 218 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1064905. - ISBN 978-5-16-015877-8.	
https://znanium.com/catalog/product/2084162	Развитие предпринимательства: инновации, технологии, инвестиции : монография / под общ. ред. М. А. Эскиндарова. - 4-е изд. - Москва : Дашков и К, 2023. - 352 с. - ISBN 978-5-394-05256-9.	
https://znanium.ru/catalog/product/2089372	Шеремет, А. Д. Методика финансового анализа деятельности коммерческих организаций : практическое пособие / А.Д. Шеремет, Е.В. Негашев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 208 с. - ISBN 978-5-16-003068-5.	
https://znanium.ru/catalog/product/2126338	Брусов, П. Н. Финансовая математика : учебное пособие / П.Н. Брусов, Т.В. Филатова. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 481 с. — (Высшее образование: Магистратура).	
https://znanium.ru/catalog/product/1938010	Гальчук, Л. М. Английский язык в научной среде: практикум устной речи : учебное пособие / Л.М. Гальчук. — 2-е изд. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2024. — 80 с. - ISBN 978-5-9558-0463-7.	
https://znanium.ru/catalog/product/2111409	Блокчейн в платежных системах, цифровые финансовые активы и цифровые валюты : учебное пособие для магистратуры / под ред. Т.Э. Рождественской, А.А. Ситника. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2024. — 128 с. - ISBN 978-5-00156-171-2.	

8. ПЕРЕЧЕНЬ ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых при подготовке к ГИА, представлен в таблице 5.

Таблица 5 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых при подготовке к ГИА

URL адрес	Наименование
http://www.cbr.ru	Официальный сайт Центрального банка России (аналитические материалы)
http://www.economy.gov.ru	Официальный сайт министерства экономического развития Российской Федерации

http://www.minfin.ru	Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
www.gks.ru	Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации
www.edu.ru/	Российское образование. Федеральный образовательный портал.
www.government.ru	Официальный сайт Правительства Российской Федерации

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Перечень материально-технической базы, необходимой для проведения ГИА, представлен в таблице 6.

Таблица 6 – Материально-техническая база

№ п/п	Наименование материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Аудитории общего пользования (для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	Аудитория укомплектована специализированной мебелью, оборудованием, техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории
2	Библиотека, Интернет-класс ГУАП (для самостоятельной работы)	Помещения укомплектованы специализированной мебелью, оборудованием, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду ГУАП

10. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

10.1. Средства измерения индикаторов достижения компетенций, оценочные средства для проведения ГЭ.

10.1.1. Состав оценочных средств приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Состав средств измерения индикаторов достижения компетенций, оценочные средства для проведения ГЭ

Форма проведения ГЭ	Перечень оценочных средств
Устная	Список вопросов к экзамену

10.1.2. Перечень компетенций, освоение которых оценивается на ГЭ, приведен в таблице 3 раздела 4 программы ГИА.

10.1.3. Описание показателей и критериев для оценки индикаторов достижения компетенций, а также шкал оценивания для ГЭ.

Описание показателей для оценки индикаторов достижения компетенций для ГЭ:

- способность последовательно, четко и логично излагать материал программы дисциплины;
- умение справляться с задачами;

- умение формулировать ответы на вопросы в рамках программы ГЭ с использованием материала научно-методической и научной литературы;
- уровень правильности обоснования принятых решений при выполнении практических задач.

Оценка уровня сформированности (освоения) компетенций осуществляется на основе таких составляющих как: знание, умение, владение навыками и/или опытом профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС по освоению компетенций для соответствующей ОП.

Для оценки критериев уровня сформированности (освоения) компетенций студентами при проведении ГЭ в формах «устная» и «письменная» применяется 5-балльная шкала, которая приведена в таблице 8. При проведении ГЭ с применением средств электронного обучения применяется 100-балльная шкала (таблица 8).

Таблица 8 – Шкала оценки критериев уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции		Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	100-балльная шкала	
«отлично»	$85 \leq K \leq 100$	<ul style="list-style-type: none"> – студент глубоко и всесторонне усвоил учебный материал образовательной программы (ОП); – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно увязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий.
«хорошо»	$70 \leq K \leq 84$	<ul style="list-style-type: none"> – студент твердо усвоил учебный материал образовательной программы, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий.
«удовлетворительно»	$55 \leq K \leq 69$	<ul style="list-style-type: none"> – студент усвоил только основной учебный материал образовательной программы, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий.
«неудовлетворительно»	$K \leq 54$	<ul style="list-style-type: none"> – студент не усвоил значительной части учебного материала образовательной программы; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения;

		– не формулирует выводов и обобщений.
--	--	---------------------------------------

10.1.4. Типовые контрольные задания или иные материалы

Список вопросов и/или задач для проведения ГЭ в письменной/устной форме, представлены в таблицах 9–10. Тесты для ГЭ, проводимого с применением средств электронного обучения, представлены в таблице 11.

Таблица 9 – Список вопросов для ГЭ, проводимого в письменной/устной форме

№ п/п	Список вопросов для ГЭ, проводимого в письменной/устной форме	Компетенции
1.	Роль социально-гуманитарных наук в обществе	УК-1
2.	Характеристика современной диалектической концепции развития	УК-2
3.	Проблемы инноваций и преемственности в развитии науки	УК-3
4.	Чем статистические задачи отличаются от динамических	УК-4
5.	Раскройте логику изучения хозяйственной деятельности предприятия «от общего к частному»	УК-5
6.	Чем оптимальные решения отличаются от рациональных, как они могут использоваться в нестандартных производственных ситуациях	УК-6
7.	Как отвечает руководитель за действия работников, находящихся в его подчинении	ОПК-1
8.	Охарактеризуйте виды нестандартных ситуаций, которые могут возникнуть на производстве	ОПК-2
9.	В чем состоит этическая ответственность руководителя за принятие решения?	ОПК-3
10.	Роль изучения науки различных эпох в саморазвитии личности	ОПК-4
11.	Реализацию каких задач предусматривает управление инновациями	ОПК-5
12.	В чем заключается содержание самообразования	ПК-1
13.	Раскройте содержание и формы творческого потенциала личности	ПК-2
14.	Виды деловой корреспонденции, их структура и назначение (на русском и иностранном языках)	ПК-3
15.	Как учитываются в управленческой деятельности конфессиональные и культурные различия членов трудового коллектива	ПК-4
16.	В чем заключается организационная функция управления	ПК-5
17.	Каковы особенности организационно-управленческих решений в зависимости от пола, возраста и количества работников организации	ПК-6
18.	Раскройте содержание экономического механизма управления финансированием жилищного строительства в США и странах ЕС	
19.	Неопределенность в управлении инновационной деятельностью	
20.	Какого рода неопределенности имеют место в инновационном менеджменте	
21.	Дайте обзор основных положений в области психологии и педагогики высшей школы	
22.	Виды практик и их особенности	
23.	Как адаптивные методы управления инновационной деятельностью используются в нестандартных ситуациях	

24.	Каковы основные правила составления трудового договора, коммерческого договора	
25.	Основы оформления контракта на поставку товара (на русском и иностранном языках)	
26.	Особенности руководства трудовым коллективом, включающим представителей различных народов России	
27.	Техника оформления бизнес-плана	
28.	Поиск инвестора и представление бизнес-плана	
29.	Дайте характеристику механизма управления инфляцией в США, странах Евросоюза	
30.	Методы обоснования теоретического значения темы научного исследования	
31.	Методы обоснования практической значимости темы научного исследования	
32.	Роль налоговой системы в хозяйственной деятельности организации	
33.	Понятие и характеристика стратегического плана компании	
34.	Модель оценки корпорации, включающая оценку стоимости операций, оценку акций, сравнение моделей корпоративной оценки и роста дивидендов	
35.	Экономическое содержание и анализ эффективности использования привилегированных акций, варрантов, конвертируемых ценных бумаг	
36.	Принципы и правила организации руководства экономическими службами и подразделениями в коммерческих банках	
37.	Организация системы риск-менеджмент в коммерческом банке	
38.	Как разрабатываются материалы по поиску и обобщению резервов совершенствования управления хозяйственной деятельности организации	
39.	Как обосновываются варианты управленческих решений в области финансов	
40.	Раскройте особенности управленческих решений в операционной, инвестиционной и финансовой деятельности предприятия	
41.	Методика построения лекционных занятий	
42.	Покажите особенности преподавания экономических дисциплин в различных образовательных организациях	
43.	Охарактеризуйте основные современные методы и методики преподавания экономических дисциплин	
44.	В чем состоит социальная ответственность руководителя за принятие решения?	
45.	Какие формы повышения квалификации возможны в профессиональной деятельности экономиста	
46.	Каковы правила делового профессионального общения на русском и английском языках в условиях многоязычного научного коллектива	УК-4
47.	Разработка и представление финансового плана	
48.	Дайте сравнительную характеристику отечественных и зарубежных методик определения кризисного состояния предприятия	
49.	Определение стоимости и оптимальной структуры капитала на основе изучения отечественной и зарубежной экономической литературы	
50.	Как организовать, с учетом нестандартных ситуаций, самостоятельную научную работу в области финансов	

51.	Разработка программы составления бизнес-плана, характеристика методики бизнес-планирования	
52.	Анализ эффективности внешнеторговых сделок и необходимость проведения самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой организации	
53.	Правила составления научной статьи	
54.	Правила разработки научного доклада	
55.	Правила оформления научного реферата	
56.	Роль, методические принципы и практические возможности использования моделирования в финансовом планировании	
57.	Учет фактора инфляции в инвестиционной деятельности компании	
58.	Методические рекомендации по определению стоимости различных видов акций	
59.	Какие формы финансовой отчетности применяются при ведении практических расчетов и принятии управленческих решений	
60.	Опишите роль критериев социально-экономической эффективности в выборе варианта управленческого решения	
61.	Анализ эффективности виртуальных сделок в целях принятия управленческих решений	

Таблица 10 – Перечень задач для ГЭ, проводимого в письменной/устной форме

№ п/п	Перечень задач для ГЭ, проводимого в письменной/устной форме	Компетенции
	Не предусмотрено	

Таблица 11 – Тесты для ГЭ, проводимого с применением средств электронного обучения

№ п/п	Тесты для ГЭ, проводимого с применением средств электронного обучения	Компетенции
	Не предусмотрено	

10.2. Средства измерения индикаторов достижения компетенций для оценки защиты ВКР.

10.2.1. Описание показателей и критериев для оценки индикаторов достижения компетенций, а также шкал оценивания для ВКР и ее защиты.

Описание показателей для оценки индикаторов достижения компетенций для ВКР и ее защиты:

- актуальность темы ВКР;
- научная обоснованность предложений и выводов;
- использование производственной информации и методов решения инженерно-технических, организационно-управленческих и экономических задач;
- теоретическая и практическая значимость результатов работы и/или исследования;
- полнота и всестороннее раскрытие темы ВКР;
- соответствие результатов работы и/или исследования, поставленной цели и задачам в ВКР;
- соответствие оформления ВКР установленным требованиям;
- умение четко и ясно изложить содержание ВКР;
- умение обосновать и отстаивать принятые решения;
- умение отвечать на поставленные вопросы;

- знание передового отечественного и зарубежного опыта;
- уровень самостоятельности выполнения работы и обоснованность объема цитирования;
- другое (уровень экономического обоснования, знание законодательных и нормативных документов, методических материалов по вопросам, касающимся конкретного направления).

Оценка уровня сформированности (освоения) компетенций осуществляется на основе таких составляющих как: знание, умение, владение навыками и/или опытом профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС по освоению компетенций для соответствующей ОП.

В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) у студента компетенций применяется 5-балльная шкала, представленная в таблице 12.

Таблица 12 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> – студент глубоко и всесторонне усвоил учебный материал ОП, уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, студент свободно увязывает усвоенные научные положения к практической деятельности, обосновывая выдвинутые предложения; – студент умело обосновывает и аргументирует выбор темы ВКР и выдвигаемые им идеи; – студент аргументированно делает выводы; – прослеживается четкая корреляционная зависимость между поставленными целью и задачами и полученными результатами работы и/или исследования; – студент свободно владеет системой специализированных понятий; – содержание доклада, иллюстративно–графического материала (при наличии) студента полностью соответствует содержанию ВКР; – студент соблюдает требования к оформлению ВКР и иллюстративно–графического материала (при наличии); – студент четко выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности и обосновывает их теоретическую и практическую значимость; – студент строго придерживается регламента выступления; – студент ясно и аргументировано излагает материалы доклада; – присутствует четкость в ответах студента на поставленные членами государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) вопросы; – студент точно и грамотно использует профессиональную терминологию при защите ВКР.
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> – студент всесторонне усвоил учебный материал ОП, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, студент привязывает усвоенные научные положения к практической деятельности, обосновывая выдвинутые предложения; – студент грамотно обосновывает выбор темы ВКР и выдвигаемые им идеи;

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
	<ul style="list-style-type: none"> – студент обоснованно делает выводы; – прослеживается зависимость между поставленными целью и задачами и полученными результатами работы и/или исследования; – студент владеет системой специализированных понятий; – содержание доклада и иллюстративно–графического материала(при наличии) студента соответствует содержанию ВКР; – студент соблюдает требования к оформлению ВКР и иллюстративно–графического материала(при наличии); – студент выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности и обосновывает их теоретическую и практическую значимость; – студент придерживается регламента выступления; – студент ясно излагает материалы доклада; – присутствует логика в ответах студента на поставленные членами ГЭК вопросы; – студент грамотно использует профессиональную терминологию при защите ВКР.
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> – студент слабо усвоил учебный материал ОП, при его изложении допускает неточности; – опираясь на знания только основной литературы, студент привязывает научные положения к практической деятельности направления, выдвигая предложения; – студент слабо и не уверенно обосновывает выбор темы ВКР и выдвигаемые им идеи; – студент неаргументированно делает выводы и заключения; – не прослеживается зависимость между поставленными целью и задачами и полученными результатами работы и/или исследования; – студент плохо владеет системой специализированных понятий; – содержание доклада и иллюстративно–графического материала (при наличии) студента не полностью соответствует содержанию ВКР; – студент допускает ошибки при оформлении ВКР и иллюстративно–графического материала (при наличии); – студент слабо выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности и не обосновывает их теоретическую и практическую значимость; – студент отстает от регламента выступления; – студент сбивчиво и неуверенно излагает материалы доклада; – отсутствует логика в ответах студента на поставленные членами ГЭК вопросы; – студент неточно использует профессиональную терминологию при защите ВКР.
«неудовлетворительно»*	<ul style="list-style-type: none"> – студент не усвоил учебный материал ОП, при его изложении допускает неточности; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – студент не может обосновать выбор темы ВКР;

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	<ul style="list-style-type: none"> – студент не может сформулировать выводы; – слабая зависимость между поставленными целью и задачами и полученными результатами работы и/или исследования; – студент не владеет системой специализированных понятий; – содержание доклада и иллюстративно–графического материала (при наличии) студента не полностью соответствует содержанию ВКР; – студент не соблюдает требования к оформлению ВКР и иллюстративно–графического (при наличии) материала; – студент не выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности и не может обосновать их теоретическую и практическую значимость; – студент не соблюдает регламент выступления; – отсутствует аргументированность при изложении материалов доклада; – отсутствует ясность в ответах студента на поставленные членами ГЭК вопросы; – студент неграмотно использует профессиональную терминологию при защите ВКР; – содержание ВКР не соответствует установленному уровню оригинальности.

** Примечание: оценка неудовлетворительно ставится, если ВКР и ее защита не удовлетворяют большинству перечисленных в таблице 12 критериев.*

10.2.2. Перечень тем ВКР

Перечень тем ВКР на текущий учебный год, предлагаемый студентам, приводится в Приложении № 1.

10.2.3. Уровень оригинальности содержания ВКР должен составлять не менее «75» %.

10.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ОП.

В качестве методических материалов, определяющих процедуру оценивания результатов освоения ОП, используются:

– РДО ГУАП. СМК 2.75 Положение о проведении в ГУАП государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– РДО ГУАП. СМК 2.76 Положение о порядке разработки, оформления и утверждения программы государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– РДО ГУАП. СМК 3.160 Положение о выпускной квалификационной работе студентов ГУАП, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– а также методические материалы выпускающей кафедры, определяющие процедуру оценивания результатов освоения ОП, не противоречащих локальным нормативным актам ГУАП.

Приложение № 1

Перечень тем ВКР, предлагаемый студентам

1. Теоретические и методические вопросы оценки и анализа финансовых результатов
2. Теоретические и методические вопросы оценки и анализа финансового состояния.
3. Теоретические и методические вопросы оценки и анализа финансовой деятельности организации (на рынке ценных бумаг).
4. Исследование систем и методов финансового планирования и контроля на примере организации.
5. Теоретические и методические вопросы управления стоимостью бизнеса.
6. Теоретические и методические вопросы управления активами организации.
7. Теоретические и методические вопросы управления пассивами организации.
8. Теоретические и методические вопросы анализа формирования и использования основного капитала организации.
9. Теоретические и методические вопросы анализа формирования и использования собственного капитала организации
10. Теоретические и методические вопросы анализа формирования и использования заемного капитала организации.
11. Теоретические и методические вопросы анализа и оценки эффективности использования нематериальных активов организации.
12. Теоретические и методические вопросы анализа и оценки эффективности использования основных средств организации
13. Теоретические и методические вопросы анализа формирования и использования оборотного капитала организации.
14. Теоретические и методические вопросы анализа и оценки эффективности использования производственных запасов организации.
15. Теоретические и методические вопросы формирования и оценки эффективности финансовой стратегии организации.
16. Теоретические и методические вопросы формирования инвестиционной стратегии и политики организации.
17. Теоретические и методические вопросы управления реальными инвестициями (на примере конкретной организации, проекта, инвестиционной программы).
18. Теоретические и методические вопросы управления финансовыми инвестициями.
19. Теоретические и методические вопросы управления денежными потоками организации.
20. Теоретические и методические вопросы управления финансовыми рисками организации.
21. Теоретические и методические вопросы антикризисного финансового управления организацией.
22. Теоретические и методические вопросы формирования и планирования затрат на производство и продажу продукции организации.
23. Исследование факторов и резервов снижения затрат на производство и продажу продукции организации.
24. Теоретические и методические вопросы анализа и оценки влияния инфляции на финансовые результаты деятельности организации.
25. Теоретические и методические вопросы анализа формирования и эффективности использования расходов на оплату труда.
26. Теоретические и методические вопросы анализа взаимосвязи между производительностью труда и средней заработной платой в организации.
27. Теоретические и методические вопросы управления рентабельностью в организации.

28. Исследование систем налоговой нагрузки и налогового планирования в организации.
29. Теоретические и методические аспекты применения маржинального анализа в планировании и обосновании финансовых решений.
30. Теоретические и методические вопросы оценки кредитоспособности организации-заёмщика коммерческим банком.
31. Теоретические и методические вопросы оценки финансовой надёжности коммерческого банка.
32. Теоретические и методические вопросы анализа и оценки эффективности иностранных инвестиций.

Приложение № 2

Рецензия на программу государственной итоговой аттестации по направлению подготовки
38.04.01 «Экономика» от работодателя

Лист внесения изменений в программу ГИА

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой