

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИВОРОСТРОЕНИЯ»

Кафедра № 83

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной программы

ст. преподаватель

(подпись, инициал, фамилия)

Е.Г. Бондарь

(подпись)

«12» февраля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Экономика таможенного дела»
(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки/специальности	38.05.02
Наименование направления подготовки/специальности	Таможенное дело
Наименование направления специальности	Таможенное регулирование внешнеэкономической деятельности
Форма обучения	заочная
Год приема	2025

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил(а)

ДОН. К.Э.Н., ДОН.
(подпись, инициал, фамилия)

12.02.25

В.В. Вербина
(подпись, инициал, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 83
«12» февраля 2025 г., протокол № 6

Заведующий кафедрой № 83

Д.Т.Н., проф.
(подпись, инициал, фамилия)

12.02.25

А.А. Овладенко
(подпись, инициал, фамилия)

Заместитель директора института №8 по методической работе

ДОН. К.Э.Н., ДОН.
(подпись, инициал, фамилия)

12.02.25

Л.В. Рудикова
(подпись, инициал, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Экономика таможенного дела» входит в образовательную программу высшего образования – программу специалитета по направлению подготовки/ специальности 38.05.02 «Таможенное дело» направленности «Таможенное регулирование внешнеэкономической деятельности». Дисциплина реализуется кафедрой «№83».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

УК-2 «Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла»

ПК-2 «Способен определять ключевые индикаторы и тенденции развития международных и национальных экономических процессов, влияющие на принятие организационно- управленческих решений в сфере внешней торговли и таможенного дела»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением теоретических аспектов таможенного дела и экономики таможенного дела.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины получение обучающимися необходимых знаний, умений и навыков в области экономики таможенного дела.

1.2. Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.3.1 знать этапы жизненного цикла проекта; виды ресурсов и ограничений для решения проектных задач; необходимые для осуществления проектной деятельности правовые нормы и принципы управления проектами УК-2.У.1 уметь определять целевые этапы, основные направления работ; объяснять цели и формулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта УК-2.В.1 владеть навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла
Профессиональные компетенции	ПК-2 Способен определять ключевые индикаторы и тенденции развития международных и национальных экономических процессов, влияющие на принятие организационно-управленческих решений в сфере внешней торговли и таможенного дела	ПК-2.3.2 знать принципы и методы проведения статистического анализа показателей таможенного дела и внешней торговли

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- «Экономическая теория»,
- «Менеджмент»,
- «Экономика организации».

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

- «Международное таможенное сотрудничество»,
- «Статистика»,
- «Управление таможенными органами и таможенной деятельностью».

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№5
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, 3Е/ (час)	4/ 144	4/ 144
Из них часов практической подготовки	5	5
Аудиторные занятия, всего час.	18	18
в том числе:		
лекции (Л), (час)	8	8
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	10	10
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)	20	20
экзамен, (час)	9	9
Самостоятельная работа, всего (час)	117	117
Вид промежуточной аттестации: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.**)	Экз.	Экз.

Примечание: ** кандидатский экзамен

* - часы , не входящие в аудиторную нагрузку

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 5					
Раздел 1. Предмет и метод экономики таможенного дела Тема 1.1. Экономика таможенного дела как наука Тема 1.2. Функции и экономические задачи таможенных органов	1	2			17
Раздел 2. Эволюция таможенной экономики и политики в России Тема 2.1. Эволюция таможенной экономики и политики в России	1	2			20
Раздел 3. Размещение таможенных органов России Тема 3.1. Принципы и факторы размещения таможенных органов России Тема 3.2. Экономическая эффективность размещения таможенных органов России	2	2			30

Раздел 4. Экономические показатели деятельности таможенных органов России 4.1. Экономические показатели деятельности таможенных органов России	2	2			20
Раздел 5. Ресурсное обеспечение таможенных органов России 5.1. Основные фонды 5.2. Финансовые средства 5.3. Кадровое обеспечение 5.4. Тыловое обеспечение 5.5. Информационное, организационно-правовое обеспечение	2	2			30
Выполнение курсовой работы				0	
Итого в семестре:	8	10			117
Итого	8	10	0	0	117

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1	Предмет и метод экономики таможенного дела. Тема 1.1. Экономика таможенного дела как наука. Тема 1.2. Функции и экономические задачи таможенных органов
2	Эволюция таможенной экономики и политики в России. Тема 2.1. Эволюция таможенной экономики и политики в России
3	Размещение таможенных органов России. Тема 3.1. Принципы и факторы размещения таможенных органов России. Тема 3.2. Экономическая эффективность размещения таможенных органов России
4	Экономические показатели деятельности таможенных органов России. 4.1. Экономические показатели деятельности таможенных органов России
5	Ресурсное обеспечение таможенных органов России. 5.1. Основные фонды. 5.2. Финансовые средства. 5.3. Кадровое обеспечение. 5.4. Тыловое обеспечение. 5.5. Информационное, организационно-правовое обеспечение

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 5					
1	Таможенное дело	групповые	2	2	1

	в системе отраслей народного хозяйства	дискуссии, тест			
2	Основные экономические концепции функционирования таможенной организации	групповые дискуссии, тест	2	2	2
3	Принципы и факторы размещения таможенных органов	решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, , групповые дискуссии	2	2	3
4	Эффективность таможенного дела: критерии оценки. Показатели эффективности деятельности таможенных органов	решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, , групповые дискуссии	2	2	4
5	Планирование штатной численности кадров таможенных органов. Основные средства и нематериальные активы в таможенном деле, материальные запасы. Порядок финансирования расходов на развитие таможенного дела	решение ситуационных задач, занятия по моделированию реальных условий, групповые дискуссии	2	2	5
Всего			10	10	

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				

Всего			
-------	--	--	--

4.5. Курсовое проектирование/ выполнение курсовой работы

Цель курсовой работы:

Часов практической подготовки:

Примерные темы заданий на курсовую работу приведены в разделе 10 РПД.

Обязательно указать темы на курсовую работу и выделить для неё время в СРС

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 5, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	40	40
Курсовое проектирование (КП, КР)	20	20
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	20	20
Контрольные работы заочников (КРЗ)	17	17
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	20	20
Всего:	117	117

5. Перечень учебно-методического обеспечения

для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 7-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.

Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
https://e.lanbook.com/book/342116	Гольская, Ю. Н. Экономика таможенного дела: учебное пособие / Ю. Н. Гольская. - Иркутск: ИрГУПС, 2022. - 76 с.	
https://znanium.ru/catalog/product/2203117	Экономика таможенного дела: учебник / под общ. ред. д-ра экон. наук, доцента Ю. Е. Гупановой. – Москва: РИО Российской таможенной академии, 2021. - 445 с.	

https://znanium.com/catalog/product/1844626	Исследование проблем таможенного дела : сборник статей аспирантов / под общ. ред. и.о. директора Научно-исследовательского института - ведущего науч. сотр., канд. техн. наук, ст. науч. сотр. Н. Г. Липатовой. - Москва : РИО Российской таможенной академии, 2020. - 80 с.	
https://znanium.ru/catalog/product/2212205	Базовые вопросы таможенного дела в Российской Федерации: учебно-методическое пособие / А. В. Миленький, О. И. Богомазова, С. В. Федин [и др.]; - , 2023. - 126 с.	
https://znanium.ru/catalog/product/2111773	Инструменты оценки и обеспечения устойчивого развития отраслей российской экономики : монография / под ред. О.В. Кожевиной. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 174 с.	

7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
https://customs.gov.ru	Официальный сайт Федеральной таможенной службы
https://eec.eaeunion.org	Евразийская Экономическая Комиссия.

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1	Microsoft Office Standard, договор № 110-7 от 28.02.2019

2	Microsoft Windows 10, договор № 110-7 от 28.02.2019
---	---

8.2. Перечень информационно-справочных систем,используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
http://www.consultant.ru	Справочная правовая система Консультант Плюс

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Учебная аудитории для проведения занятий практического типа - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.	
2	Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.	
3	Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.	

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Экзамен	Список вопросов к экзамену; Тесты.
Выполнение курсовой работы	Экспертная оценка на основе требований к содержанию курсовой работы по дисциплине.

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила

использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 – Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«отлично» «зачтено»	– обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий.
«хорошо» «зачтено»	– обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий.
«удовлетворительно» «зачтено»	– обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	– обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
	1. Предмет и метод экономики таможенного дела 2. Функции и экономические задачи таможенных органов 3. Эволюция таможенной экономики и политики в России 4. Таможенное дело в системе отраслей народного хозяйства 5. Основные экономические концепции функционирования таможенной организации	УК-2.3.1
	6. Размещение таможенных органов России. 7. Принципы и факторы размещения таможенных органов России	УК-2.У.1

	8.Экономическая эффективность размещения таможенных органов России 9.Организационная структура и территориальное размещение таможенных органов Российской Федерации	
	10.Финансовое планирование в таможенных органах 11.Материально-техническое обеспечение таможенных органов 12.Организации труда в таможенных органах Российской Федерации	УК-2.В.1
	13.Оценка эффективности таможенной деятельности 14.Планировании хозяйственной деятельности таможенных органов 15.Показатели оценки эффективности деятельности таможенных органов	ПК-2.3.2

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.
Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы
1	Развитие таможенной системы как института услуг
2	Развитие таможенного дела в России
3	Программно-целевой метод развития таможенного дела
4	Развитие отдельных направлений таможенного дела на основе концептуального подхода
5	Материально-техническая база таможенных органов, ее структура и динамика
6	Кадровое обеспечение таможенных органов Российской Федерации
7	Основные фонды таможенных органов Российской Федерации
8	Организация тылового обеспечения в таможенном деле
9	Совершенствования материально-технического обеспечения таможенных органов
10	Оплата труда и социальное обеспечение сотрудников таможенных органов Российской Федерации
11	Оплата труда и социальное обеспечение государственных гражданских служащих таможенных органов Российской Федерации
12	Финансовое планирование в таможенных органах
13	Экономические нормы и нормативы, используемые при планировании хозяйственной деятельности таможенных органов Российской Федерации
14	Анализ динамики и структура расходов на содержание таможенных органов Российской Федерации
15	Организационная структура и территориальное размещение таможенных органов Российской Федерации
16	Система методов, критериев и показателей оценки эффективности таможенной деятельности
17	Основные направления совершенствования организации труда в таможенных

	органах Российской Федерации
--	------------------------------

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора						
1	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных и обоснованием выбора <i>Инструкция: Прочитайте текст и выберите один правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа</i> К экономическим благам, создаваемым в таможенном деле, относятся: а) таможенные услуги б) информационные ресурсы в) услуги и продукция г) труд	УК-2.3.1 УК-2.У.1 УК-2.В.1 ПК-2.3.2						
2	Задание комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов из предложенных и обоснованием выбора <i>Инструкция: Прочитайте текст и выберите несколько правильных ответов и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа</i> Фискальная функция таможенной пошлины выражается в том, что: а) пошлина служит источником пополнения доходной части бюджета; б) с ее помощью государство регулирует внешнеторговый оборот; в) с ее помощью обеспечивается развитие внутреннего производства; г) пошлина в установленных случаях подлежит уплате при перемещении товара через таможенную границу	УК-2.3.1 УК-2.У.1 УК-2.В.1 ПК-2.3.2						
3	Задание на установление соответствия <i>Инструкция: Прочитайте текст и установите соответствие</i> Соотнесите описание определения (понятия) с определением (понятием) <i>К каждой позиции в левом столбце подберите соответствующую позицию в правом столбце:</i> <table><tr><td>Определение (понятие)</td><td>Описание определения (понятия)</td></tr><tr><td>А. Меры защиты внутреннего рынка</td><td>1. Специальные защитные, антидемпинговые, компенсационные меры и иные меры, вводимые в отношении товаров, происходящих из третьих стран и ввозимых на таможенную территорию ЕАЭС</td></tr><tr><td>Б. Таможенная пошлина</td><td>2. Обязательный платеж, взимаемый таможенными органами в связи с перемещением товаров через таможенную</td></tr></table>	Определение (понятие)	Описание определения (понятия)	А. Меры защиты внутреннего рынка	1. Специальные защитные, антидемпинговые, компенсационные меры и иные меры, вводимые в отношении товаров, происходящих из третьих стран и ввозимых на таможенную территорию ЕАЭС	Б. Таможенная пошлина	2. Обязательный платеж, взимаемый таможенными органами в связи с перемещением товаров через таможенную	УК-2.3.1 УК-2.У.1 УК-2.В.1 ПК-2.3.2
Определение (понятие)	Описание определения (понятия)							
А. Меры защиты внутреннего рынка	1. Специальные защитные, антидемпинговые, компенсационные меры и иные меры, вводимые в отношении товаров, происходящих из третьих стран и ввозимых на таможенную территорию ЕАЭС							
Б. Таможенная пошлина	2. Обязательный платеж, взимаемый таможенными органами в связи с перемещением товаров через таможенную							

	<table><tr><td></td><td>границу ЕАЭС</td></tr><tr><td>В. Меры таможенно-тарифного регулирования</td><td>3. Меры, применяемые в отношении ввозимых (ввезенных) на таможенную территорию ЕАЭС товаров и включающие в себя применение ставок ввозных таможенных пошлин, тарифных квот, тарифных преференций, тарифных льгот</td></tr><tr><td>Г. Таможенные пошлины, налоги, взимаемые в виде совокупного таможенного платежа</td><td>4. Сумма таможенных пошлин, налогов, исчисленная в отношении товаров для личного пользования без разделения на составляющие ее таможенные пошлины, налоги</td></tr></table> Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами: <table><tr><td>А</td><td>Б</td><td>В</td><td>Г</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>		границу ЕАЭС	В. Меры таможенно-тарифного регулирования	3. Меры, применяемые в отношении ввозимых (ввезенных) на таможенную территорию ЕАЭС товаров и включающие в себя применение ставок ввозных таможенных пошлин, тарифных квот, тарифных преференций, тарифных льгот	Г. Таможенные пошлины, налоги, взимаемые в виде совокупного таможенного платежа	4. Сумма таможенных пошлин, налогов, исчисленная в отношении товаров для личного пользования без разделения на составляющие ее таможенные пошлины, налоги	А	Б	В	Г					
	границу ЕАЭС															
В. Меры таможенно-тарифного регулирования	3. Меры, применяемые в отношении ввозимых (ввезенных) на таможенную территорию ЕАЭС товаров и включающие в себя применение ставок ввозных таможенных пошлин, тарифных квот, тарифных преференций, тарифных льгот															
Г. Таможенные пошлины, налоги, взимаемые в виде совокупного таможенного платежа	4. Сумма таможенных пошлин, налогов, исчисленная в отношении товаров для личного пользования без разделения на составляющие ее таможенные пошлины, налоги															
А	Б	В	Г													
4	Задание на установление последовательности <i>Инструкция: Прочитайте текст и установите последовательность</i> Расположите правовые акты в порядке убывания даты вступления в силу документа а) Конвенция Организации Объединенных Наций о договорах международной купли-продажи товаров б) Таможенный кодекс Евразийского экономического союза в) Закон Российской Федерации о таможенном тарифе г) Постановление Правительства РФ «О ставках и базе для исчисления таможенных сборов за совершение таможенных операций, связанных с выпуском товаров» <i>Запишите соответствующую последовательность букв слева направо</i> <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					УК-2.3.1 УК-2.У.1 УК-2.В.1 ПК-2.3.2										
5	Задание открытого типа с развернутым ответом <i>Инструкция: Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ</i> В каких случаях суммы таможенных платежей могут быть признаны излишне уплаченными (взысканными)?	УК-2.3.1 УК-2.У.1 УК-2.В.1 ПК-2.3.2														

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	Роль Всемирной таможенной организации в развитии таможенного дела в России (Следует проанализировать, каким образом конвенции, стандарты и рекомендации Всемирной таможенной организации влияют на развитие таможенного дела в РФ. Показать экономический эффект).

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
(Ниже приводятся рекомендации по составлению данного раздела)

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала.

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

- вступительная часть;
- основная часть;
- заключительная часть.

11.2. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий (если предусмотрено учебным планом по данной дисциплине)

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимися практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;

- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Требования к проведению практических занятий

При проведении практического занятия студентам следует вести конспект, который может оказать существенную помощь при подготовке к экзамену, поскольку темы практических занятий на практике закрепляют знания, полученные в ходе лекционного курса. Проведение практического занятия сопровождается периодически проводимыми опросами студентов — устными и письменными с целью контроля усвоения полученных ими знаний. Студенты должны посещать занятия в обязательном порядке и активно работать в ходе занятия, поскольку высокая посещаемость и активная работа на практическом занятии является обязательным условием допуска студента к экзамену. В случае пропуска студентом практических занятий без уважительной причины он обязан сдать преподавателю пропущенную им тему в индивидуальном порядке.

11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению курсового проектирования/выполнения курсовой работы *(если предусмотрено учебным планом по данной дисциплине)*

Курсовая работа проводится с целью формирования у обучающихся опыта комплексного решения конкретных задач профессиональной деятельности.

Курсовая работа позволяет обучающемуся:

- систематизировать и закрепить полученные теоретические знания и практические умения по профессиональным учебным дисциплинам и модулям в соответствии с требованиями к уровню подготовки, установленными программой учебной дисциплины, программой подготовки специалиста соответствующего уровня, квалификации;
- применить полученные знания, умения и практический опыт при решении комплексных задач, в соответствии с основными видами профессиональной деятельности по направлению/ специальности/ программе;
- углубить теоретические знания в соответствии с заданной темой;
- сформировать умения применять теоретические знания при решении нестандартных задач;
- приобрести опыт аналитической, расчётной, конструкторской работы и сформировать соответствующие умения;
- сформировать умения работы со специальной литературой, справочной, нормативной и правовой документацией и иными информационными источниками;
- сформировать умения формулировать логически обоснованные выводы, предложения и рекомендации по результатам выполнения работы;
- развить профессиональную письменную и устную речь обучающегося;
- развить системное мышление, творческую инициативу, самостоятельность, организованность и ответственность за принимаемые решения;
- сформировать навыки планомерной регулярной работы над решением поставленных задач.

Курсовая работа проводится с целью формирования у обучающихся опыта комплексного решения конкретных задач профессиональной деятельности.

Структура пояснительной записки курсовой работы

Курсовая работа должна состоять из трех глав. Каждая глава должна быть поделена на 2-3 параграфа

Общее количество страниц в курсовой работе (без учета приложений) – 30-40 стр.

Список использованных источников должен быть не меньше 15.

Учебная и учебно-методическая литература должна быть не старше 5 лет к моменту написания курсовой работы. Вся текущая периодическая литература, статистическая информация, практические примеры и интернет-источники – не старше 1-2 лет к моменту написания работы.

Текст курсовой работы должен быть оформлен с соблюдением всех правил техники цитирования, библиографических справок и т. д. Уровень оригинальности работы – не менее 70% при проверке в системе «Антиплагиат»

Порядок подготовки работы обычно включает следующие основные этапы.

1. Составление примерного плана. В процессе написания работы план может корректироваться.

2. Подбор и изучение литературы в соответствии с целями, отраженными в плане. При этом одинаково важно как прислушиваться к советам научного руководителя, так и проявлять должную самостоятельность. Не существует единственного источника, в котором студент мог бы найти полную библиографию по интересующей его проблеме. Появление новых публикаций - непрерывный процесс, за которым следует научиться постоянно следить.

Данный этап завершается составлением библиографии - списка публикаций по выбранной теме, с которыми надлежит ознакомиться.

3. Написание текстового варианта работы. Перед тем, как перейти к написанию текста, следует досконально продумать логику изложения, систему аргументов для доказательства главной мысли. Этот этап заканчивается формулировкой основных тезисов.

Здесь необходимо помнить ряд важных моментов.

Во-первых, не следует допускать дословного копирования, переписывания прочитанной литературы. Изложение должно вестись самостоятельно, своими словами и свидетельствовать о том, что автор разобрался в существе рассматриваемых вопросов, имеет свою точку зрения и умеет ее изложить так, чтобы было понятно другим. Это не исключает возможности цитирования, каждая цитата должна соответствующим образом оформляться.

Во-вторых, каждый фактологический пример (цифра, таблица, описание практического приема и т.н.) должен иметь ссылку, в которой указывается источник, из которого он заимствован. Если данный пример принадлежит автору, то указывается, на основании каких данных производился расчет, или какую практическую ситуацию он обобщает.

В-третьих, изложение должно вестись грамотным языком, без стилистических и логических ошибок.

В-четвертых, сноски, ссылки на различные источники, примечания оформляются в соответствии с существующими правилами.

Требования к оформлению пояснительной записки курсовой работы

Правильно оформленная работа должна включать в себя:

1. Титульный лист
2. Оглавление
3. Введение
4. Основная часть
5. Заключение
6. Список использованной литературы
7. Приложение (я).

Титульный лист и оглавление выполняются на двух первых листах работы по определенной форме.

Во введении студент излагает основную теоретическую концепцию, которая служит методологической базой всего сочинения, дает обоснование научного значения и актуальности избранной темы для современной практики, указывает ее место в курсе данной дисциплины, делает обзор имеющейся литературы по теме и ставит задачи своей работы.

В нем отражаются следующие основные моменты:

- общая формулировка темы;
- теоретическое и практическое значение выбранной темы, ее актуальность;
- конкретные цель и задачи исследования, которые автор поставил перед собой;
- определение предмета и объекта исследования;
- объяснение того, как автор намеревается решать поставленные задачи;
- обоснование логической последовательности раскрываемых вопросов, общего порядка исследования и структуры работы;
- использованные в работе источники информации.

Введение должно быть кратким (1-3 страницы) и четким. Его не следует перегружать общими фразами. Главное, чтобы было видно и понятно, чему посвящена работа, какие задачи автор сам для себя наметил. Следует не забывать, что при оценке того, насколько автор справился с работой, основное внимание обращается не на то, что автор мог бы еще сказать, но не сказал, а лишь то, насколько он сумел реализовать цели, которые заявлены им во введении.

В основной части студент раскрывает главные вопросы темы в соответствии с планом работы. Она состоит из глав, которые могут делиться на параграфы, а параграфы, в свою очередь, - на пункты. Название какой-то главы не должно полностью совпадать с названием курсовой работы, а название какого-то параграфа дублировать название главы. Основные вопросы темы могут быть освещены путем раскрытия сущности, форм проявления и тенденций развития того или иного экономическо-управленческого процесса.

В заключении следует четко сформулировать основные выводы, к которым пришел автор. Выводы должны быть краткими и органически вытекать из содержания работы. Разрешается повторить основные выводы соответствующих глав, но при этом предпочтительнее стремиться сделать некоторые обобщения по результатам проведенного исследования в целом.

Список использованной литературы оформляется по установленному порядку. Он включает в себя всю литературу, на которую есть ссылки в тексте, а также те важнейшие источники, которые были так или иначе использованы, хотя и не приведены в ссылках и примечаниях.

Приложения. Этот элемент структуры работы не является обязательным. Приложения целесообразно вводить, когда автор использует относительно большое количество громоздких таблиц, статистического материала. Такой материал, помещенный в основную часть, затруднил бы чтение работы. Обычно в тексте достаточно лишь сослаться на подобную информацию, включенную в приложение.

Защита курсовой работы

После завершения окончательного варианта работы научный руководитель готовит свое заключение и выставляет предварительную оценку. Окончательная оценка выставляется студенту по результатам защиты работы. Защита состоит в коротком докладе (5-8 мин.). Во время защиты автор должен устно с использованием средств мультимедиа изложить результаты проведенного исследования и ответить на вопросы, дать объяснения по существу выполненной работы.

Основные критерии оценки курсовой работы вытекают из предъявляемых к ней требований. Такими критериями являются следующие:

- глубина анализа, умение разобраться в затронутых проблемах;
- самостоятельность, творческий подход к рассматриваемой проблеме;
- использование новейшего фактологического и статистического материала;
- полнота решения всех тех задач, которые автор сам поставил себе в работе;
- грамотность, логичность в изложении материала;
- качество оформления.

При подготовке к защите автор должен иметь копию текста работы, поскольку ее первый экземпляр за несколько дней до защиты сдается на кафедру, на которой она была выполнена.

Критерии оценки

Итоговая оценка «отлично» выставляется в том случае, если студент четко обозначил цели и задачи своей работы:

- правильно определена основная концепция автора и выделена центральная идея, показаны основные аргументы ее обоснования, имеющиеся в работе;
- полностью раскрыл содержание проблемы, сумел сформировать самостоятельные выводы, мысль автора изложена своими словами, при защите курсовой работы показал высокий уровень знаний;
- составлен развернутый план курсовой работы, в работе имеется содержательный комментарий студента по изложенным вопросам.

Итоговая оценка «хорошо» выставляется в том случае, если курсовая работа соответствует предъявляемым требованиям; однако автор не сумел ответить на некоторые вопросы при ее защите.

Итоговая оценка «удовлетворительно» выставляется в том случае, если студент не сумел выполнить некоторые требования, предъявляемые к курсовой работе, в частности, не сумел сформулировать самостоятельные выводы; а также испытывал затруднения при ее защите.

Итоговая оценка «неудовлетворительно» выставляется в том случае, если студент полностью проигнорировал требования, предъявляемые к курсовой работе.

11.4. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;
- методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

11.5. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

Текущий контроль осуществляется по усмотрению преподавателя в рабочем порядке на практических занятиях. Формой текущего контроля могут быть устный опрос, проверка самостоятельной работы, написание эссе, подготовка презентации по теме занятия, и др.

Результаты текущего контроля сообщаются обучающимся непосредственно на занятии или аккумулируются в Личном кабинете обучающегося. Оценка текущих знаний может осуществляться либо в рейтинговых баллах, либо по пятибалльной системе («неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). Количество заработанных баллов или средняя оценка сообщаются обучающимся. Результаты текущего контроля успеваемости могут учитываться

11.6. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

- экзамен – форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Экзамен проводится в устной форме по вопросам, представленным в таблице 15, либо в форме теста (примерный перечень вопросов представлен в таблице 18).

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой