

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 85

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной программы

Д.Ю.Н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

Е.В. Болотина

(инициалы, фамилия)

(подпись)

«20» февраля 2025 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Информационные технологии в юридической деятельности»
(Наименование дисциплины)

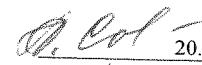
Код направления подготовки/ специальности	40.03.01
Наименование направления подготовки/ специальности	Юриспруденция
Наименование направленности	Государственное право
Форма обучения	очная
Год приема	2025

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

ассистент

(должность, уч. степень, звание)



20.02.2025
(подпись, дата)

А.Р. Совина

(инициалы, фамилия)

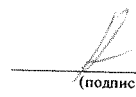
Программа одобрена на заседании кафедры № 85

«20» февраля 2025 г, протокол № 8

Заведующий кафедрой № 85

К.Ю.Н., доц.

(уч. степень, звание)



20.02.2025

(подпись, дата)

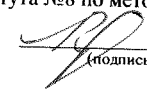
А.А. Боер

(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №8 по методической работе

доц., к.э.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)



20.02.2025

(подпись, дата)

Л.В. Рудакова

(инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Информационные технологии в юридической деятельности» входит в образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата по направлению подготовки/ специальности 40.03.01 «Юриспруденция» направленности «Государственное право». Дисциплина реализуется кафедрой «№ 85».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

УК-1 «Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач»

УК-6 «Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни»

ОПК-8 «Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности»

ОПК-9 «Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности»

технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением и использованием современных информационных технологий, в том числе сквозных технологий, в юридической деятельности.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лабораторные работы, самостоятельная работа обучающегося.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский».

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Целью учебной дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности» является формирование у студентов нового мышления, основанного на использовании новейших информационных и информационно-телекоммуникационных технологий, обучение студентов современным информационным технологиям, в том числе сквозным технологиям с целью их практического (прикладного) применения в юридической деятельности, в том числе получение студентами необходимых навыков работы с информационно-справочными системами, умению студентами создавать юридические документы в специализированных офисных программах, умению получать и использовать информацию из сети Интернет, знать и соблюдать основные требования информационной безопасности.

1.2. Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.У.1 уметь применять методики поиска, сбора и обработки информации, в том числе с использованием искусственного интеллекта УК-1.В.1 владеть навыками критического анализа и синтеза информации, в том числе с помощью цифровых инструментов
Универсальные компетенции	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.У.2 уметь использовать цифровые инструменты в целях самообразования УК-6.В.2 владеть навыками использования цифровых инструментов для саморазвития и самообразования
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые	ОПК-8.У.1 уметь собирать и обрабатывать юридически значимую информацию; использовать информационные технологии для решения профессиональных задач ОПК-8.В.1 владеть навыками сбора, обработки и анализа информации, навыками работы с базами данных, навыками использования информационных технологий для

	базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	решения профессиональных задач
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.У.1 уметь использовать информационные технологии, в том числе интеллектуальные, для решения задач в профессиональной деятельности юриста ОПК-9.В.1 владеть навыками работы с информационными технологиями, в том числе интеллектуальными, а именно поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способами осуществления таких процессов и методов

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

– «Информатика»,

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и могут использоваться при изучении других дисциплин:

– «Методы искусственного интеллекта в юриспруденции»,

– «Производственная правоприменительная практика»,

– «Производственная преддипломная практика».

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№3
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)	3/ 108	3/ 108
Из них часов практической подготовки		
Аудиторные занятия, всего час.	34	34
в том числе:		
лекции (Л), (час)		
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)		
лабораторные работы (ЛР), (час)	34	34

курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)	36	36
Самостоятельная работа , всего (час)	38	38
Вид промежуточной аттестации: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.**)	Экз.	Экз.

Примечание: ** кандидатский экзамен

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 3					
Раздел 1. Современные информационные технологии					
Тема 1.1. Общие понятия, определения и классификация информационных технологий					2
Тема 1.2. Сквозные информационные технологии в современном обществе.			4		4
Тема 1.3. Цифровые технологии в профессиональной деятельности юриста.					4
Тема 1.4. Законодательство об информации, информационных технологиях и защите информации					6
Раздел 2. Информационный процесс					
Тема 2.1. Создание информации					2
Тема 2.2. Поиск и получение информации					4
Тема 2.3. Накопление и анализ информации			4		2
Тема 2.4. Обработка и трансформация информации					
Тема 2.5. Обмен и хранение информации					
Раздел 3. Электронный документооборот					
Тема 3.1. Электронные документы: понятие и виды. Электронная подпись					4
Тема 3.2. Электронный документооборот			4		2
Тема 3.3. Правовое регулирование электронного документооборота и использования электронной подписи в Российской Федерации					4

Раздел 4. Информационно-технологическое обеспечение юридической деятельности					4
Тема 4.1. Справочные правовые системы в юридической деятельности			4		
Тема 4.2. Информационные системы правотворческой деятельности			4		
Тема 4.3. Информационные системы судебной деятельности			14		
Итого в семестре:			34		38
Итого	0	0	34	0	38

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
	Учебным планом не предусмотрено

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено					
Всего					

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 3				
1	Word. Обзор нормативных правовых актов в сфере информационных технологий. Оформление результатов учебной и научной работ	4		2
2	Поиск и анализ нормативного материала и судебной практики с использованием информационно-правовых и справочно-правовых систем («КонсультантПлюс»,	8		4

	«Гарант», «Право.ру»)			
3	Информационные системы Государственной Думы и Совета Федераций. Особенности информатизации	2		4
4	Информационные системы Конституционного суда РФ. Особенности пользования	4		4
5	Государственная автоматизированная система «Правосудие». Поиск, сбор, анализ, обработка информации.	8		4
6	Информационная система «Мой арбитр». Поиск, сбор, анализ, обработка информации.	8		4
Всего		34		

4.5. Курсовое проектирование/ выполнение курсовой работы
Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся
Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 3, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	20	20
Курсовое проектирование (КП, КР)		
Расчетно-графические задания (РГЗ)		
Выполнение реферата (Р)		
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	6	6
Домашнее задание (ДЗ)		
Контрольные работы заочников (КРЗ)		
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	12	12
Всего:	38	38

5. Перечень учебно-методического обеспечения
для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)
Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 7-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий
Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.
Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных)
--------------------	--------------------------	---

		экземпляров)
004 А 46	Информационные технологии в юридической деятельности: практикум / А.Р. Александрова. – СПб.: ГУАП, 2024. – 36 с.	5
004 И 74	Информатика: методические указания к выполнению лабораторных работ. Ч.2 / С.-Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения; сост. Е.И. Култышев. - СПб: ГУАП, 2020. - 18 с.	5
004 И 74	Информатика. Применение программ пакета Microsoft Office: методические указания к выполнению лабораторных работ / С.-Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения; сост.: Н. В. Зуева, О. И. Москалева, А. Г. Степанов. - Санкт-Петербург: Изд-во ГУАП, 2020. - 112 с.: рис., табл. - Библиогр.: с. 110.	100
https://urait.ru/bcode/559790	Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для вузов / под общей редакцией П. У. Кузнецова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 436 с.	
https://urait.ru/bcode/566883	Ковалева, Н. Н. Информационное обеспечение органов власти : учебник для вузов / Н. Н. Ковалева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 245 с.	
https://urait.ru/bcode/599716	Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для вузов / под редакцией В. Д. Элькина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 472 с.	
https://e.lanbook.com/book/384743	Коломейченко, А. С. Информационные технологии : учебное пособие для спо / А. С. Коломейченко, Н. В. Польшакова, О. В. Чеха. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 212 с.	
https://urait.ru/bcode/599723	Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для вузов / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 319 с	

https://www.estatut.ru/catalogue/books/grajdanskoe-pravo/teoriya-grajdanskogo-prava/legaltech-fintech-regtech-etc-pravovye-aspekty-ispolzovaniya-tsifrovyyh-tehnologiy-v-kommercheskoy-deyatelnosti-kollektivnaya-monografiya/	LegalTech, FinTech, RegTech etc.: правовые аспекты использования цифровых технологий в коммерческой деятельности: коллективная монография / рук. авт. кол. и науч. ред. М. А. Рожкова. – Москва: Статут, 2021. – 310 с.	
https://study.garant.ru/#/document/77107178/paragraph/225:0	Информационно-технологическое обеспечение юридической деятельности (LegalTech): учебник (коллектив авторов; под ред. д.ю.н., доц. А.В. Минбалеева). - М.: "Проспект", 2022. - 368 с.	
004 О 35	Криптографические методы защиты информации: учебное пособие / А.А. Овчинников; С.-Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - Санкт-Петербург: Изд-во ГУАП, 2021. - 133 с.	5
338 Ч60	Цифровая трансформация: учебное пособие / И.М. Чикунов, А.М. Грехов; С.-Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - Санкт-Петербург: Изд-во ГУАП, 2021. - 79 с.	5
004 Р 17	Разработка виртуальной и дополненной реальности : учебное пособие / Д. А. Булгаков [и др.] ; ред. М. Б.Сергеев ; С.-Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - Санкт-Петербург : Изд-во ГУАП, 2021. - 159 с.	3
004 М 38	Машинное обучение и большие данные: учебное пособие / П. А. Белоусов [и др.]; С.-Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - Санкт-Петербург: Изд-во ГУАП, 2021. - 119 с.	5

7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
www.pravo.gov.ru	Государственная система правовой информации. Официальный интернет-портал правовой

	информации
http://www.kremlin.ru	Официальный сайт Президента Российской Федерации
http://government.ru	Официальный сайт Правительства Российской Федерации
http://council.gov.ru	Официальный сайт Совета Федерации Российской Федерации
http://duma.gov.ru/	Официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации
http://supcourt.ru/	Официальный сайт Верховного Суда России
http://www.sydrf.ru	Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»
https://my.arbitr.ru	«Мой Арбитр»
https://www.rg.ru/	Интернет-портал "Российской газеты"
https://lexpro.ru/	Экспертная юридическая система «LEXPRO»
https://e.lanbook.com/	ЭБС «Лань» - Электронно-библиотечная система
http://znanium.com	«ZNANIUM» - Электронно-библиотечная система Znanium — информационно-образовательная среда для колледжей, вузов и библиотек
https://www.lektorium.tv	Лекториум
https://learn.innopolis.university	ИТ-школа Университета Иннополис
https://lms.guap.ru/new	Система дистанционного обучения ГУАП
https://pro.guap.ru	Личный кабинет ГУАП

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1	Операционная система Microsoft Windows Professional 8 Russian
2	Офис Microsoft Office Professional Plus 2016
3	Интернет-браузеры (Google Chrome, Yandex)

8.2. Перечень информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
1	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

2	Информационно-правовой портал «Гарант»
3	Справочно-правовая система «Кодекс»
4	Справочно-правовая система «Право.ru»

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Специализированная лаборатория «Компьютерный класс»-укомплектована специализированной (учебной) мебелью, оснащена компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечена доступом в электронную информационно-образовательную среду ГУАП	Ленсовета 14 33-09
2	Компьютерный класс (не менее 15 мест)	Ленсовета 14 14-06 – 14-11

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Экзамен	Список вопросов к экзамену; Задачи; Тесты.

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 – Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
«отлично» «зачтено»	– обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий.

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«хорошо» «зачтено»	– обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий.
«удовлетворительно» «зачтено»	– обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	– обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
1	1. Данные и информация. Выделите основные сходства и различия. Приведите примеры метаданных, структурированных и неструктурированных данных. 2. Какие существуют понятия, цели, задачи и особенности применения современных информационных технологий? 3. Какие существуют виды и направления использования информационных технологий в юридической деятельности? 4. Используя различные источники, в том числе информационные ресурсы сети Интернет, подобрать информацию о технологиях решения правовых задач, облегчающих работу юристов или полностью их заменяющих. 5. Найти на сайте ГУАП требования к оформлению статей, направляемых в научно-практический журнал «Закон. Право. Государство». Скачать шаблон статьи.	УК-1.У.1
2	1. Чем отличаются понятия «информатизация», «цифровизация» и «автоматизация»?	УК-1.В.1

	- Опишите современный российский рынок справочно-правовых систем. Какие основные тенденции их развития и совершенствования можно выявить? - Дайте краткую характеристику основных справочных правовых систем, представленных на отечественном рынке. - Найти на сайте ГУАП Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования», выделить таблицу критериев оценки умений, знаний, практического опыта и освоенных компетенций, скопировать её в Word и провести замену маркеров на нумерацию. - Используя различные источники, в том числе информационные ресурсы сети Интернет, найдите нормативные правовые акты, регулирующие отношения в сфере информационных технологий.	
3	- Используя различные источники, в том числе информационные ресурсы сети Интернет, дайте 5 характеристик сквозным технологиям и приведите 5 примеров. - Какие существуют образовательные ресурсы отечественных справочно-правовых систем? - В специальном комплекте «ГАРАНТ-Образование» электронного периодического справочника «Система ГАРАНТ» найдите учебники по юриспруденции (раздел «Юридической техника и другие прикладные дисциплины») не старше 5 лет. - В СПС «КонсультантПЛЮС: Студент» найдите актуальное учебно-методическое пособие «КонсультантПлюс: учимся на примерах» для студентов, обучающихся по направлению «Юриспруденция». - В СПС «КонсультантПЛЮС: Студент» найдите онлайн-курс для юристов.	УК-6.У.2
4	- Используя различные источники, в том числе информационные ресурсы сети Интернет, дайте определение понятию LegalTech. Приведите примеры LegalTech-решений. - Оформите в Word таймлайн прохождения дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности» с указанием предельных сроков выполнения лабораторных работ. - В ИПО «ГАРАНТ-Образование» найдите ответ на вопрос: «Как правильно указывать библиографические ссылки на материалы системы ГАРАНТ» - В ИПО «ГАРАНТ-Образование» найдите статьи, опубликованные на тему «Информационные	УК-6.В.2

	технологии в юридической деятельности». 5. В ИПО «ГАРАНТ-Образование» найдите «Интерактивные схемы по законодательству. Путеводитель».	
5	1. Назовите основные цели создания системы обеспечения законодательной деятельности Государственной автоматизированной системы «Законотворчество» (СОЗД «Законотворчество»). Как система может помочь в работе юриста? 2. Используя различные источники, в том числе информационные ресурсы сети Интернет, дайте определение понятию «электронное законодательство», назовите основные функции и источники правового регулирования. 3. Используя различные источники, в том числе информационные ресурсы сети Интернет, дайте определение понятию «электронное правительство», назовите основные функции и источники правового регулирования. 4. Используя различные источники, в том числе информационные ресурсы сети Интернет, дайте определение понятию «электронное правосудие», назовите основные функции и источники правового регулирования. 5. Назовите основные цели создания Государственной автоматизированной системы «Правосудие». Как система может помочь в работе юриста? 6. Назовите основные цели создания Информационной системы «Мой арбитр», определите ее инфраструктуру. Как система может помочь в работе юриста?	ОПК-8.У.1
6	1. В СПС «КонсультантПЛЮС: Студент» найдите совместные документы Минюста России, Генпрокуратуры России. 2. В СПС «Право.гу» составьте список документов, ссылающихся на Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе». 3. В СОЗД «Законотворчество» найдите последний отклоненный Президентом РФ законопроект. Объясните, почему законопроект был отклонен. 4. На сайте Конституционного суда найдите часто обжалуемые статьи Гражданского и Уголовного кодексов. 5. Какая информация предоставлена в справочной информации ГАС «Правосудие»?	ОПК-8.В.1
7	1. В СПС «КонсультантПЛЮС: Студент» выясните, может ли в соответствии со ст. 218 ГК РФ снятие автомобиля с регистрационного учета свидетельствовать о прекращении права собственности на него. 2. В СПС «КонсультантПЛЮС: Студент» выясните, на кого возлагается возбуждение уголовного дела в	ОПК-9.У.1

	порядке и выполнение неотложных следственных действий в соответствии с ч.3 ст. 40 УПК РФ. 3. В ИПО «Гарант» найдите требования к представителю на защиту в суде. 4. В ИПО «Гарант» найдите судебную практику по вопросу мошенничества в сфере компьютерной информации (ст. 159.6). 5. В ИС «Мой арбитр» найдите судебную практику по вопросу компенсации морального вреда при прекращении трудового договора.	
8	1. В ИПО «Гарант» сравните редакции Налогового кодекса Российской Федерации от 23.12.2024 и от 01.01.2025. Выявите различия и проанализируйте. Результат работы сохраните в документе в формате PDF и отправьте на электронную почту преподавателю. 2. В любой СПС составьте доверенность на ведение судебных дел в судах общей юрисдикции. В качестве доверенного лица укажите свои данные. Результат сохраните в документе в формате PDF и отправьте на электронную почту преподавателю. 3. В любой СПС оставьте и проанализируйте подборки действующих законов по следующим темам: а) земельный налог; б) водный налог. Каждый из полученных списков сохранить в папке на рабочем столе компьютера с соответствующим именем (ЗН, ВН). 4. В любой СПС Найдите документы и составьте подборку федеральных законов, в тексте которых встречается словосочетание «информационная безопасность». Обработайте и трансформируйте списки, проанализируйте их. Результат сохраните в документе в формате PDF и отправьте на электронную почту преподавателю. 5. В любой СПС найдите судебную практику о возмещении ущерба, причиненного в результате залива квартиры, компенсации морального вреда, судебных расходов. Составьте таймлайн судебного дела в Word. Результат отправьте на электронную почту преподавателю.	ОПК-9.В.1

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.
Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
1.	1. Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. Основными функциями современного текстового редактора являются: а) ввод и редактирование текста; б) создание и редактирование сложных изображений; в) форматирование текста; г) распечатка текстового документа. 2. Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. Отметьте классификационные признаки информационных технологий: а) По назначению и характеру использования б) По пользовательскому интерфейсу в) По способу организации сетевого взаимодействия г) По принципу построения д) По степени охвата задач управления е) По участию ТС в диалоге с пользователем ж) По способу управления производственной технологией з) Все вышеназванные 3. Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. Информационные технологии обеспечивают специалисту: а) повышение персональной продуктивности б) информационное взаимодействие с другими людьми в) экономию времени г) всё вышеперечисленное 4. Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. Верно ли утверждение: «Информационно-правовая система содержит в своем информационном массиве нормативные акты Российской Федерации и судебную практику»? а) верно; б) неверно 5. Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. Информационно-правовыми системами являются: а) Консультирование, Гарантирование, Эталонирование, Кодексирование;	УК-1.У.1

	б) Эталон, Законодательство России, КонсультантПлюс, Гарант, Кодекс; в) Дело, Слово, Право, Система; г) Word, Excel, Access, PowerPoint.	
2.	1. Прочитайте текст, выберите один правильный ответ и запишите развернутый обоснованный ответ. Используя информационно-правовые системы, определите особенности Интернета: а) автоматический поиск информации; б) адаптивный поиск информации; в) автоматизированный поиск информации; г) поиск информации в одной сети. 2. Прочитайте текст, выберите один правильный ответ и запишите развернутый обоснованный ответ. Используя информационно-правовые системы, определите основной источник получения информации для включения ее в информационные банки системы Консультант Плюс: а) органы власти и управления на основании договоров об информационном обмене б) официальные источники публикаций в) любые СМИ г) сотрудники органов власти и управления на основе личных контактов	УК-1.В.1
3.	1. Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов. Используя информационно-правовые системы, определите, принятие каких мер представляет собой защита информации: а) правовых; б) технических; в) экономических; г) организационных 2. Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов. Определите, в каких информационно-правовых системах можно найти данное определение: «Документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах»	УК-6.У.2
4.	1. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ. Используя различные источники в информационно-правовых системах, дайте понятие электронной подписи. 2. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ. Опишите алгоритм использования цифровых	УК-6.В.2

	инструментов для саморазвития и самообразования.	
5.	1. Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов. Информационные системы бывают: а) Электронные; б) Неэлектронные; в) Электронные и неэлектронные. 2. Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов. К неофициальной правовой информации НЕ относится: а) научные, научно - популярные, учебные и иные труды по вопросам законодательства. б) материалы статистики по правовым вопросам в) комментарии законодательства г) договор 3. Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов. В «Консультант Плюс» в полях Карточки поиска можно использовать логические операторы: а) И б) ИЛИ в) ВКЛЮЧАЯ г) КРОМЕ	ОПК-8.У.1
6.	1. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ. Используя СОЗД ГАС «Законотворчество», найдите 3 законопроекта, по которым было вынесено решение – «Представить поправки к законопроекту». 2. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ. Используя информационно-правовые системы, приведите пример автоматизированного рабочего места, используемого в сфере юридической деятельности 3. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ. Используя информационно-правовые системы, определите положения, на которых базируется концепция государственной информационной политики РФ: а) ГК РФ; б) ЮНЕСКО; в) Закон «О связи»; г) международного права;	ОПК-8.В.1
7.	1. Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. В СПС «Консультант Плюс» в справочной информации есть	ОПК-9.У.1

	рубрики: а) КАЛЕНДАРИ б) СПРАВОЧНАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ ИНФОРМАЦИЯ; в) ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ. ТЕХНИЧЕСКИЕ НОРМЫ И ПРАВИЛА; г) ОБРАЗОВАНИЕ И НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ 2. Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. Используя информационно-правовые системы, определите какой из нижеперечисленных документов регламентирует правовую информатизацию Министерства юстиции РФ: а) Приказ Министерства; б) Конституция РФ; в) Программа информатизации; г) Концепция информатизации Министерства юстиции РФ. 3. Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ. Используя информационную систему ГАС «Правосудие», определите какой пункт НЕ относится к свойствам единого информационного пространства: а) единая система общедоверальной судебной информации; б) единые технологии, созданные по единым технологическим стандартам; в) единые правила пользования; г) единый территориальный центр 4. Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. Используя информационно-правовые системы, определите документ, подтверждающий полномочия адвоката на ведение дела в различных видах судопроизводства.							
8.	1. Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце. Определите соответствие информационного массива и его примера. Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами. <table><tr><td>А. Законодательство;</td><td>1.Постановление Правительства</td></tr><tr><td>Б. Судебная практика</td><td>2. Определение Московского районного суда</td></tr><tr><td>В. Формы документов</td><td>3. Договор купли-продажи</td></tr></table> 2. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ. Опишите алгоритм поиска открытых и общедоступных сведений о государственной регистрации юридического лица для внесения данных при обращении в суд в информационной системе ГАС	А. Законодательство;	1.Постановление Правительства	Б. Судебная практика	2. Определение Московского районного суда	В. Формы документов	3. Договор купли-продажи	ОПК-9.В.1
А. Законодательство;	1.Постановление Правительства							
Б. Судебная практика	2. Определение Московского районного суда							
В. Формы документов	3. Договор купли-продажи							

	«Правосудие». 3. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ. В информационной системе «Мой арбитр» существует функция автоматического заполнения сведений о государственной регистрации юридического лица. Благодаря заполнению какого поля данная функция будет активирована? 4. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ. Используя сервис «Банк решений арбитражных судов» в информационной системе «Мой арбитр», найдите 3 судебных дела по категории спора «о признании недействительным патента на изобретение, полезную модель, промышленный образец».							
9	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа Дайте определение информации: 1. текстовые и цифровые символы; 2. видео и аудио данные; 3. сведения независимо от формы их представления; 4. визуальные сведения.	УК-1.У.1						
10	Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов. Опишите методы поиска информации в правовой ИСС Консультант плюс: 1. Тематический поиск. 2. Быстрый поиск. 3. Карточка поиска. 4. Правовой навигатор.	УК-1.У.1						
11	Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце. Определите соответствие между образовательными интернет-ресурсами и их характеристиками. Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами. <table><tr><td>Определение</td><td>Процесс</td></tr><tr><td>А. Открытое образование</td><td>1. Предоставляют доступ к онлайн-курсам, разработанным ведущими российскими университетами</td></tr><tr><td>Б. Национальная платформа открытого образования</td><td>2. Обеспечивают возможность получения образования дистанционно, в том числе с</td></tr></table>	Определение	Процесс	А. Открытое образование	1. Предоставляют доступ к онлайн-курсам, разработанным ведущими российскими университетами	Б. Национальная платформа открытого образования	2. Обеспечивают возможность получения образования дистанционно, в том числе с	УК-1.В.1
Определение	Процесс							
А. Открытое образование	1. Предоставляют доступ к онлайн-курсам, разработанным ведущими российскими университетами							
Б. Национальная платформа открытого образования	2. Обеспечивают возможность получения образования дистанционно, в том числе с							

		использованием массовых открытых онлайн-курсов						
	В. Образовательные порталы вузов	3. Содержат информацию об образовательных программах, учебных материалах и сервисах конкретного вуза						
	Г. Образовательные онлайн-курсы	4. Позволяют пройти обучение по широкому спектру дисциплин, доступных для всех желающих						
12	Прочитайте текст и установите последовательность. Расположите этапы обработки информации в правильной последовательности. а) хранение б) передача в) сбор г) обработка д) анализ Запишите соответствующую последовательность букв слева направо. <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>							УК-1.В.1
13	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ. Раскройте понятие информационно-правовые системы, назовите их виды и функции		УК-1.В.1					
14	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа Какое из перечисленных мобильных приложений наиболее эффективно для саморазвития и самообразования. А) Игровое приложение; Б) Социальная сеть В) Приложение для заметок; Г) Образовательное приложение.		УК-6.У.2					
15	Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов. Определите, какие проекты входят в Национальную программу «Цифровая экономика Российской Федерации»: а) цифровые технологии; б) информационная безопасность; в) цифровая образовательная среда; г) информационная среда.		УК-6.У.2					
16	Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце. Определите соответствие между цифровыми инструментами и их		УК-6.В.2					

	назначением. Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами. <table><tr><th>Определение</th><th>Процесс</th></tr><tr><td>А. Облачные сервисы</td><td>1. Организация онлайн-занятий и совместной работы</td></tr><tr><td>Б. Системы управления обучением (LMS)</td><td>2. Хранение и обработка данных в сети Интернет</td></tr><tr><td>В. Мобильные приложения</td><td>3. Доступ к образовательным материалам в любое время и в любом месте</td></tr><tr><td>Г. Видеоконференцсвязь</td><td>4. Самостоятельное изучение новых тем и навыков</td></tr></table>	Определение	Процесс	А. Облачные сервисы	1. Организация онлайн-занятий и совместной работы	Б. Системы управления обучением (LMS)	2. Хранение и обработка данных в сети Интернет	В. Мобильные приложения	3. Доступ к образовательным материалам в любое время и в любом месте	Г. Видеоконференцсвязь	4. Самостоятельное изучение новых тем и навыков	
Определение	Процесс											
А. Облачные сервисы	1. Организация онлайн-занятий и совместной работы											
Б. Системы управления обучением (LMS)	2. Хранение и обработка данных в сети Интернет											
В. Мобильные приложения	3. Доступ к образовательным материалам в любое время и в любом месте											
Г. Видеоконференцсвязь	4. Самостоятельное изучение новых тем и навыков											
17	Прочитайте текст и установите последовательность. Расставьте в правильной последовательности этапы использования цифровых инструментов для самообразования. Запишите соответствующую последовательность букв слева направо: А. Определение целей и задач самообразования; Б. Поиск и выбор подходящих цифровых инструментов; В. Освоение и применение выбранных инструментов; Г. Оценка эффективности использования инструментов; Д. Корректировка целей и задач самообразования. Запишите соответствующую последовательность букв слева направо. <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>						УК-6.В.2					
18	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ. Опишите основные этапы использования цифровых инструментов для самообразования. Укажите, какие российские информационные ресурсы могут быть использованы на каждом этапе.	УК-6.В.2										
19	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа Используя информационно-правовые системы, выясните, в каком нормативно-правовом акте изложена совокупность официальных взглядов на цели, задачи, принципы и основные направления обеспечения информационной безопасности: а) Конституции РФ; б) Гражданском Кодексе РФ; в) Доктрине информационной безопасности РФ; г) Федеральном законе «Об информации, информационных технологиях и защите информации»	ОПК-8.У.1										
20	Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов. Определите, что входит в правовой режим документированной	ОПК-8.У.1										

	информации. а) государственная тайна; б) тайна частной жизни; в) электронная цифровая подпись; г) персональные данные.							
21	Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце. Определите соответствие атрибута и вида электронной подписи. <table><tr><td>1. Простая ЭП</td><td>А. Закрытый ключ.</td></tr><tr><td>2. Неквалифицированная ЭП</td><td>Б. Пароль.</td></tr><tr><td>3. Квалифицированная ЭП</td><td>В. Открытый ключ, закрытый ключ и сертификат.</td></tr></table>	1. Простая ЭП	А. Закрытый ключ.	2. Неквалифицированная ЭП	Б. Пароль.	3. Квалифицированная ЭП	В. Открытый ключ, закрытый ключ и сертификат.	ОПК-8.В.1
1. Простая ЭП	А. Закрытый ключ.							
2. Неквалифицированная ЭП	Б. Пароль.							
3. Квалифицированная ЭП	В. Открытый ключ, закрытый ключ и сертификат.							
22	Прочитайте текст и установите последовательность. Опишите алгоритм создания электронной подписи: А. Открытый ключ адресата расшифровать информацию. Б. Создать хэш документа. В. Передать хэш получателю вместе с сертификатом электронной подписи. Г. Зашифровать хэш с помощью закрытого ключа. Запишите соответствующую последовательность букв слева направо. <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					ОПК-8.В.1		
23	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ. Раскройте понятие информационной безопасности	ОПК-8.В.1						
24	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. Определите основные функции ГАС «Правосудие»: а. обеспечивает доступ к судебным делам б. обеспечивает автоматизацию процессов сбора, обработки, накопления, хранения, выдачи на средства отображения и передачи по каналам связи данных в. обеспечивает информацию о работе суда г. обеспечивает доступ гражданам к информации о ходе судебного разбирательства	ОПК-9.У.1						
25	Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов. Определите какие данные содержат ресурсы ГАС «Правосудие»: а. об органах судебной власти, действующих на территории; б. о сроках и состоянии хода рассмотрения уголовных, гражданских дел, дел административного правонарушения в судах различных уровней; в. о результатах судебного разбирательства;	ОПК-9.У.1						

	г. об этапах подготовки судебного разбирательства													
26	Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце. Определите соответствие информационной системы и определения. Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами. <table><tr><th>Название ИС «Мой арбитр»</th><th>Определение</th></tr><tr><td>А. «Банк решений арбитражных судов»</td><td>1. информационная система, предоставляющая исчерпывающую информацию о движении дел в арбитражной системе.</td></tr><tr><td>Б. «Картотека арбитражных дел»</td><td>2. интерактивная информационная система, осуществляющая полнотекстовый поиск по судебным актам арбитражных судов.</td></tr><tr><td>В. «Электронный страж»</td><td>3. информационная система, обрабатывающая информацию о времени и месте всех заседаний арбитражных судов.</td></tr><tr><td>Г. «Календарь судебных заседаний арбитражных судов»</td><td>4. информационная система, позволяющая отслеживать изменения в делах, а также оповещающий участников о зарегистрированных делах.</td></tr><tr><td>Д. «Расписание перерывов в заседаниях судов»</td><td>5. информационная система, позволяющая отслеживать в реальном времени все перерывы в заседаниях арбитражных судов.</td></tr></table>	Название ИС «Мой арбитр»	Определение	А. «Банк решений арбитражных судов»	1. информационная система, предоставляющая исчерпывающую информацию о движении дел в арбитражной системе.	Б. «Картотека арбитражных дел»	2. интерактивная информационная система, осуществляющая полнотекстовый поиск по судебным актам арбитражных судов.	В. «Электронный страж»	3. информационная система, обрабатывающая информацию о времени и месте всех заседаний арбитражных судов.	Г. «Календарь судебных заседаний арбитражных судов»	4. информационная система, позволяющая отслеживать изменения в делах, а также оповещающий участников о зарегистрированных делах.	Д. «Расписание перерывов в заседаниях судов»	5. информационная система, позволяющая отслеживать в реальном времени все перерывы в заседаниях арбитражных судов.	ОПК-9.В.1
Название ИС «Мой арбитр»	Определение													
А. «Банк решений арбитражных судов»	1. информационная система, предоставляющая исчерпывающую информацию о движении дел в арбитражной системе.													
Б. «Картотека арбитражных дел»	2. интерактивная информационная система, осуществляющая полнотекстовый поиск по судебным актам арбитражных судов.													
В. «Электронный страж»	3. информационная система, обрабатывающая информацию о времени и месте всех заседаний арбитражных судов.													
Г. «Календарь судебных заседаний арбитражных судов»	4. информационная система, позволяющая отслеживать изменения в делах, а также оповещающий участников о зарегистрированных делах.													
Д. «Расписание перерывов в заседаниях судов»	5. информационная система, позволяющая отслеживать в реальном времени все перерывы в заседаниях арбитражных судов.													
27	Прочитайте текст и установите последовательность. Расставьте в правильной последовательности этапы подачи обращения в суд по гражданскому судопроизводству суд в информационной системе ГАС «Правосудие». А. Выбор способа обращения Б. Определение суда В. Заполнение данных заявителя и участников процесса Г. Загрузка заявления и подписание документа ЭЦП Д. Авторизация в ИС ГАС «Правосудие» через аккаунт ЕСИА Е. Определение документа, подтверждающего полномочия Ж. Выбор судопроизводства Запишите соответствующую последовательность букв слева направо. <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>								ОПК-9.В.1					
28	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный	ОПК-9.В.1												

	ответ. Назовите основные положения информатизации арбитражных судов и особенности их информационных систем.	
--	---	--

Примечание: система оценивания тестовых заданий:

Оценка тестовых заданий балльная шкала	Характеристика заданий
Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом/ неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов.	1 тип) Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора считается верным, если правильно указана цифра и приведены конкретные аргументы, используемые при выборе ответа.
Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, если допущены ошибки или ответ отсутствует 0 баллов.	2 тип) Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора считается верным, если правильно указаны цифры и приведены конкретные аргументы, используемые при выборе ответов.
«Полное совпадение с верным ответом оценивается 1баллом, неверный ответ или его отсутствие - 0 баллов»	3 тип) Задание закрытого типа на установление соответствия считается верным, если установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого столбца
«Полное совпадение с верным ответом оценивается 1баллом, если допущены ошибки или ответ отсутствует – 0 баллов.»	4 тип) Задание закрытого типа на установление последовательности считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр.
«Правильный ответ за задание оценивается в 3 балла, если допущена одна ошибка \ неточность \ ответ правильный, но не полный - 1 балл, если допущено более 1 ошибки \ ответ неправильный \ ответ отсутствует – 0 баллов».	5 тип) Задание открытого типа с развернутым ответом считается верным, если ответ совпадает с эталонным по содержанию и полноте.

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	Не предусмотрено

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Учебным планом не предусмотрено.

11.2. Методические указания для обучающихся по участию в семинарах

Учебным планом не предусмотрено.

11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Учебным планом не предусмотрено.

11.4. Методические указания для обучающихся по выполнению лабораторных работ

В ходе выполнения лабораторных работ обучающийся должен углубить и закрепить знания, практические навыки, овладеть современной методикой и техникой эксперимента в соответствии с квалификационной характеристикой обучающегося. Выполнение лабораторных работ состоит из экспериментально-практической, расчетно-аналитической частей и контрольных мероприятий.

Выполнение лабораторных работ обучающимся является неотъемлемой частью изучения дисциплины, определяемой учебным планом, и относится к средствам, обеспечивающим решение следующих основных задач обучающегося:

- приобретение навыков исследования процессов, явлений и объектов, изучаемых в рамках данной дисциплины;
- закрепление, развитие и детализация теоретических знаний, полученных на лекциях;
- получение новой информации по изучаемой дисциплине;
- приобретение навыков самостоятельной работы с лабораторным оборудованием и приборами.

Задание и требования к проведению лабораторных работ

Задание к выполнению лабораторной работы выдается преподавателем в начале занятия в соответствии с планом занятий. Темы заданий по лабораторным работам приведены в табл.6 данной программы. Лабораторные работы выполняются в дисплейном классе в ауд. 33-09 индивидуально каждым студентом.

Выполнение лабораторной работы состоит из двух этапов:

- практического;
- контрольного в виде защиты отчета.

Структура и форма отчета о лабораторной работе

Отчет о лабораторной работе должен содержать: титульный лист, подготовительную часть (теоретическую), основную часть (практическую), выводы по результатам проделанной работы.

На титульном листе должны быть указаны: название дисциплины, название лабораторной работы, фамилия и инициалы преподавателя, фамилия и инициалы студента, номер его учебной группы и дата защиты работы.

Подготовительная часть должна содержать краткий анализ теоретического материала согласно заданной теме лабораторной работы по вариантам.

Основная часть должна содержать задание, результаты проделанной работы в виде текстовой и графической информации. Графическая часть содержит рисунки (скриншоты), иллюстрирующие проделанную работу.

Выводы о проделанной работе должны содержать подведения итогов достигнутых целей и выполненных задач лабораторной работы.

Требования к оформлению отчета о лабораторной работе

Титульный лист отчета должен соответствовать шаблону, приведенному в секторе нормативной документации ГУАП <https://guap.ru/regdocs/docs/uch>

Оформление основной части отчета должно быть оформлено в соответствии с ГОСТ 7.32-2017. Требования приведены в секторе нормативной документации ГУАП <https://guap.ru/regdocs/docs/uch>

При формировании списка источников студентам необходимо руководствоваться требованиями стандарта ГОСТ 7.0.100-2018. Примеры оформления списка источников приведены в секторе нормативной документации ГУАП. <https://guap.ru/regdocs/docs/uch>

Методические указания по выполнению лабораторных работ имеются в изданном виде:

- Шифр [004 А 46] Информационные технологии в юридической деятельности: практикум / А.Р. Александрова. – СПб.: ГУАП, 2024. – 36 с.
- Шифр [004 И 74] Информатика [Текст] : методические указания к выполнению лабораторных работ. ч. 2 / С.-Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения ; сост.: Е. И. Култышев. - СПб. : Изд-во ГУАП, 2020. - 23 с.

11.5. Методические указания для обучающихся по прохождению курсового проектирования/выполнения курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено.

11.6. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся, являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;

11.7. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

Текущий контроль успеваемости студентов проводится путем мониторинга результатов выполнения лабораторных работ, контрольными вопросами на защите лабораторных работ.

Своевременная сдача отчетов по лабораторным заданиям и положительный результат на защите этих работ может учитываться при проведении промежуточной аттестации.

В соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программы высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП» оценки текущего контроля успеваемости влияют на итоги промежуточной аттестации.

11.8. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

- экзамен – форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования» и «О модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой

Приложение. Ключи на вопросы из Таблицы 18

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
1	1. Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. Основными функциями современного текстового редактора являются: а) ввод и редактирование текста; б) создание и редактирование сложных изображений; в) форматирование текста; г) распечатка текстового документа. 2. Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. Отметьте классификационные признаки информационных технологий: а) По назначению и характеру использования б) По пользовательскому интерфейсу в) По способу организации сетевого взаимодействия г) По принципу построения д) По степени охвата задач управления е) По участию ТС в диалоге с пользователем ж) По способу управления производственной технологией з) Все вышеназванные 3. Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. Информационные технологии обеспечивают специалисту: а) повышение персональной продуктивности б) информационное взаимодействие с другими людьми в) экономию времени г) всё вышеперечисленное 4. Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. Верно ли утверждение: «Информационно-правовая система содержит в своем информационном массиве нормативные акты Российской Федерации и судебную практику»? а) верно; б) неверно 5. Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. Информационно-правовыми системами являются: а) Консультирование, Гарантирование, Эталонирование, Кодексирование; б) Эталон, Законодательство России, КонсультантПлюс, Гарант, Кодекс; в) Дело, Слово, Право, Система; г) Word, Excel, Access, PowerPoint.	УК-1.У.1
2.	1. Прочитайте текст, выберите один правильный ответ и	УК-1.В.1

	запишите развернутый обоснованный ответ. Используя информационно-правовые системы, определите особенности Интернета: а) автоматический поиск информации; б) адаптивный поиск информации; в) автоматизированный поиск информации; г) поиск информации в одной сети. 2. Прочитайте текст, выберите один правильный ответ и запишите развернутый обоснованный ответ. Используя информационно-правовые системы, определите основной источник получения информации для включения ее в информационные банки системы Консультант Плюс: а) органы власти и управления на основании договоров об информационном обмене б) официальные источники публикаций в) любые СМИ г) сотрудники органов власти и управления на основе личных контактов	
3.	1. Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов. Используя информационно-правовые системы, определите, принятие каких мер представляет собой защита информации: а) правовых; б) технических; в) экономических; г) организационных 2. Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов. Определите, в каких информационно-правовых системах можно найти данное определение: «Документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах» Ответ: Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (ред. от 23.11.2024) "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"	УК-6.У.2
4.	1. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ. Используя различные источники в информационно-правовых системах, дайте понятие электронной подписи. Ответ: Электронная подпись — это информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.	УК-6.В.2

	Законодательное регулирование применения электронной подписи осуществляется Федеральным законом от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи». 2. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ. Опишите алгоритм использования цифровых инструментов для саморазвития и самообразования. Ответ: 1. Постановка чётких целей. 2. Разработка плана действий. 3. Критическая оценка информации. 4. Регулярность и настойчивость.	
5.	1. Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов. Информационные системы бывают: г) Электронные; д) Неэлектронные; е) Электронные и неэлектронные. 2. Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов. К неофициальной правовой информации НЕ относится: а) научные, научно - популярные, учебные и иные труды по вопросам законодательства. б) материалы статистики по правовым вопросам в) комментарии законодательства г) договор 3. Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов. В «Консультант Плюс» в полях Карточки поиска можно использовать логические операторы: а) И б) ИЛИ в) ВКЛЮЧАЯ г) КРОМЕ	ОПК-8.У.1
6.	1. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ. Используя СОЗД ГАС «Законотворчество», найдите 3 законопроекта, по которым было вынесено решение – «Представить поправки к законопроекту». Ответ: 1 820310-8 О проведении эксперимента по расширению доступности среднего профессионального образования; 2 801970-8 О внесении изменения в статью 13 Федерального закона "О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей" 3 801033-8 О внесении изменения в Федеральный закон "О защите конкуренции" 2. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный	ОПК-8.В.1

	ответ. Используя информационно-правовые системы, приведите пример автоматизированного рабочего места, используемого в сфере юридической деятельности Ответ: АРМ «Юрист». Это правовая информационно-аналитическая система, которая обеспечивает подбор и систематизацию правовой информации. Она включает в себя полнотекстовую базу данных действующего законодательства Российской Федерации с развитой системой поиска информации, широкий набор инструментов для аналитической работы с юридическими документами, а также инструменты для организации корпоративной работы. 3. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ. Используя информационно-правовые системы, определите положения, на которых базируется концепция государственной информационной политики РФ: а) ГК РФ; б) ЮНЕСКО; в) Закон «О связи»; г) международного права;	
7.	1. Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. В СПС «Консультант Плюс» в справочной информации есть рубрики: а) КАЛЕНДАРИ б) СПРАВОЧНАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ ИНФОРМАЦИЯ; в) ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ. ТЕХНИЧЕСКИЕ НОРМЫ И ПРАВИЛА; г) ОБРАЗОВАНИЕ И НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ 2. Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. Используя информационно-правовые системы, определите какой из нижеперечисленных документов регламентирует правовую информатизацию Министерства юстиции РФ: а) Приказ Министерства; б) Конституция РФ; в) Программа информатизации; г) Концепция информатизации Министерства юстиции РФ. 3. Прочитайте текст. Выберите один правильный ответ. Используя информационную систему ГАС «Правосудие», определите какой пункт НЕ относится к свойствам единого информационного пространства: а) единая система общедоверальной судебной информации; б) единые технологии, созданные по единым технологическим стандартам; в) единые правила пользования; г) единый территориальный центр	ОПК-9.У.1

	4. Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. Используя информационно-правовые системы, определите документы, подтверждающий полномочия адвоката на ведение дела в различных видах судопроизводства. Ответ: Федеральный закон от 31.05.2002 N 63-ФЗ (ред. от 22.04.2024) "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации"							
8.	1. Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце. Определите соответствие информационного массива и его примера. Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами. <table><tr><td>А. Законодательство;</td><td>1.Постановление Правительства</td></tr><tr><td>Б. Судебная практика</td><td>2. Определение Московского районного суда</td></tr><tr><td>В. Формы документов</td><td>3. Договор купли-продажи</td></tr></table> Ответ: А-1, Б – 2, В - 3 2. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ. Опишите алгоритм поиска открытых и общедоступных сведений о государственной регистрации юридического лица для внесения данных при обращении в суд в информационной системе ГАС «Правосудие». Ответ: Алгоритм поиска сведений о государственной регистрации юридического лица на сайте ФНС: Зайти на сайт ФНС в раздел «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП». Ввести поисковые запросы для получения выписки ЕГРЮЛ по ИНН, ОГРН либо наименованию юридического лица. Указать регион расположения компании — это позволит чётко обозначить границы поиска. Активировать поиск с помощью кнопки «Найти» — сервис моментально выдаст результат. Нажать на кнопку «Получить выписку». Ресурс сформирует выписку в виде PDF-файла в течение нескольких секунд. Скачать выписку из ЕГРЮЛ с сайта налоговой и распечатать при необходимости. Ещё один способ — на портале «Госуслуги»: Зайти на официальный сайт «Госуслуги». На главной странице выбрать раздел «Справки Выписки» → «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ и ЕГРИП». Заполнить форму — выбрать реестр, тип запроса и ввести данные	А. Законодательство;	1.Постановление Правительства	Б. Судебная практика	2. Определение Московского районного суда	В. Формы документов	3. Договор купли-продажи	ОПК-9.В.1
А. Законодательство;	1.Постановление Правительства							
Б. Судебная практика	2. Определение Московского районного суда							
В. Формы документов	3. Договор купли-продажи							

	юрлица (ИНН или ОГРН). Нажать на кнопку «Отправить заявление». Сначала в личный кабинет придёт уведомление, что заявление принято, потом — что услуга оказана. Теперь справку можно скачать. 3. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ. В информационной системе «Мой арбитр» существует функция автоматического заполнения сведений о государственной регистрации юридического лица. Благодаря заполнению какого поля данная функция будет активирована? Ответ: ИНН 4. Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ. Используя сервис «Банк решений арбитражных судов» в информационной системе «Мой арбитр», найдите 3 судебных дела по категории спора «о признании недействительным патента на изобретение, полезную модель, промышленный образец». Ответ: Дело № А31-2060/2011 Дело № А11-834/2022 Дело № А11-9330/2021					
9	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа Дайте определение информации: 1. текстовые и цифровые символы; 2. видео и аудио данные; 3. сведения независимо от формы их представления; 4. визуальные сведения.	УК-1.У.1				
10	Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов. Опишите методы поиска информации в правовой СПС «Консультант Плюс»: 1. Тематический поиск. 2. Быстрый поиск. 3. Карточка поиска. 4. Правовой навигатор.	УК-1.У.1				
11	Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце. Определите соответствие между образовательными интернет-ресурсами и их характеристиками. Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами. <table><tr><td>Определение</td><td>Процесс</td></tr><tr><td>А. Открытое образование</td><td>1. Предоставляют доступ к онлайн-курсам,</td></tr></table>	Определение	Процесс	А. Открытое образование	1. Предоставляют доступ к онлайн-курсам,	УК-1.В.1
Определение	Процесс					
А. Открытое образование	1. Предоставляют доступ к онлайн-курсам,					

	<table> <tr> <td></td> <td>разработанным ведущими российскими университетами</td> </tr> <tr> <td>Б. Национальная платформа открытого образования</td> <td>2. Обеспечивают возможность получения образования дистанционно, в том числе с использованием массовых открытых онлайн-курсов</td> </tr> <tr> <td>В. Образовательные порталы вузов</td> <td>3. Содержат информацию об образовательных программах, учебных материалах и сервисах конкретного вуза</td> </tr> <tr> <td>Г. Образовательные онлайн-курсы</td> <td>4. Позволяют пройти обучение по широкому спектру дисциплин, доступных для всех желающих</td> </tr> </table>		разработанным ведущими российскими университетами	Б. Национальная платформа открытого образования	2. Обеспечивают возможность получения образования дистанционно, в том числе с использованием массовых открытых онлайн-курсов	В. Образовательные порталы вузов	3. Содержат информацию об образовательных программах, учебных материалах и сервисах конкретного вуза	Г. Образовательные онлайн-курсы	4. Позволяют пройти обучение по широкому спектру дисциплин, доступных для всех желающих	
	разработанным ведущими российскими университетами									
Б. Национальная платформа открытого образования	2. Обеспечивают возможность получения образования дистанционно, в том числе с использованием массовых открытых онлайн-курсов									
В. Образовательные порталы вузов	3. Содержат информацию об образовательных программах, учебных материалах и сервисах конкретного вуза									
Г. Образовательные онлайн-курсы	4. Позволяют пройти обучение по широкому спектру дисциплин, доступных для всех желающих									
	Ответ: А-1, Б – 2, В – 3, Г – 4									
12	Прочитайте текст и установите последовательность. Расположите этапы обработки информации в правильной последовательности. а) хранение б) передача в) сбор г) обработка д) анализ Запишите соответствующую последовательность букв слева направо. Ответ: <table> <tr> <td>В)</td> <td>Б)</td> <td>Г)</td> <td>Д)</td> <td>А)</td> </tr> </table>	В)	Б)	Г)	Д)	А)	УК-1.В.1			
В)	Б)	Г)	Д)	А)						
13	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ. Раскройте понятие информационно-правовые системы, назовите их виды и функции Ответ: Информационно-правовые системы — это класс компьютерных баз данных, направленных на информационное сопровождение работы юристов и специалистов смежных профессий. Виды информационно-правовых систем: Государственные. Например, информационно-поисковая система «Закон» — база законодательства Государственной Думы РФ, научно-технический центр правовой информации «Система», информационно-правовая система «Законодательство России» и другие. Коммерческие. Предоставляют возможность работать с ними как частным лицам, так и предприятиям. Функции информационно-правовых систем: Облегчают жизнь специалистам (юристам, бухгалтерам, руководителям), многократно повышая их производительность труда при решении правовых вопросов.	УК-1.В.1								

	Позволяют управлять документами, изменять для удобства пользователей их структуру, а также выбирать различные варианты использования того или иного документа, в том числе его редактирование, создание примечаний к нему, а также его удаление.											
14	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа Какое из перечисленных мобильных приложений наиболее эффективно для саморазвития и самообразования. А) Игровое приложение; Б) Социальная сеть В) Приложение для заметок; Г) Образовательное приложение.	УК-6.У.2										
15	Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов. Определите, какие проекты входят в Национальную программу «Цифровая экономика Российской Федерации»: а) цифровые технологии; б) информационная безопасность; в) цифровая образовательная среда; г) информационная среда.	УК-6.У.2										
16	Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце. Определите соответствие между цифровыми инструментами и их назначением. Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами. <table><tr><td>Определение</td><td>Процесс</td></tr><tr><td>А. Облачные сервисы</td><td>1. Организация онлайн-занятий и совместной работы</td></tr><tr><td>Б. Системы управления обучением (LMS)</td><td>2. Хранение и обработка данных в сети Интернет</td></tr><tr><td>В. Мобильные приложения</td><td>3. Доступ к образовательным материалам в любое время и в любом месте</td></tr><tr><td>Г. Видеоконференцсвязь</td><td>4. Самостоятельное изучение новых тем и навыков</td></tr></table> Ответ: А-2, Б – 3, В – 4, Г – 1	Определение	Процесс	А. Облачные сервисы	1. Организация онлайн-занятий и совместной работы	Б. Системы управления обучением (LMS)	2. Хранение и обработка данных в сети Интернет	В. Мобильные приложения	3. Доступ к образовательным материалам в любое время и в любом месте	Г. Видеоконференцсвязь	4. Самостоятельное изучение новых тем и навыков	УК-6.В.2
Определение	Процесс											
А. Облачные сервисы	1. Организация онлайн-занятий и совместной работы											
Б. Системы управления обучением (LMS)	2. Хранение и обработка данных в сети Интернет											
В. Мобильные приложения	3. Доступ к образовательным материалам в любое время и в любом месте											
Г. Видеоконференцсвязь	4. Самостоятельное изучение новых тем и навыков											
17	Прочитайте текст и установите последовательность. Расставьте в правильной последовательности этапы использования цифровых инструментов для самообразования. Запишите соответствующую последовательность букв слева направо: А. Корректировка целей и задач самообразования Б. Освоение и применение выбранных инструментов В. Определение целей и задач самообразования; Г Поиск и выбор подходящих цифровых инструментов;	УК-6.В.2										

	Д. Оценка эффективности использования инструментов; Запишите соответствующую последовательность букв слева направо. Ответ: <table><tr><td>В</td><td>Г</td><td>Б</td><td>Д</td><td>А</td></tr></table>	В	Г	Б	Д	А	
В	Г	Б	Д	А			
18	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ. Опишите основные этапы использования цифровых инструментов для самообразования. Укажите, какие российские информационные ресурсы могут быть использованы на каждом этапе. Ответ: Основные этапы использования цифровых инструментов для самообразования: Определение организационно-технических возможностей. (Открытое образование, LMS) Выбор учебных предметов или тем. (Открытое образование, Лекториум, Coursera, Skillbox) Изучение и анализ уже созданных и используемых ресурсов. (Открытое образование, КонсультантПлюс: Студенту, Гарант-Образование, Юрайт и т.д.) Разработка сценария и технологии обучения. (Юрайт, СберУниверситет)	УК-6.В.2					
19	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа Используя информационно-правовые системы, выясните, в каком нормативно-правовом акте изложена совокупность официальных взглядов на цели, задачи, принципы и основные направления обеспечения информационной безопасности: а) Конституции РФ; б) Гражданском Кодексе РФ; в) Доктрине информационной безопасности РФ; г) Федеральном законе «Об информации, информационных технологиях и защите информации»	ОПК-8.У.1					
20	Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов. Определите, что входит в правовой режим документированной информации: а) государственная тайна; б) тайна частной жизни; в) электронная цифровая подпись; г) персональные данные.	ОПК-8.У.1					
21	Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце. Определите	ОПК-8.В.1					

	соответствие атрибута и вида электронной подписи. <table><tr><td>1. Простая ЭП</td><td>А. Закрытый ключ.</td></tr><tr><td>2. Неквалифицированная ЭП</td><td>Б. Пароль.</td></tr><tr><td>3. Квалифицированная ЭП</td><td>В. Открытый ключ, закрытый ключ и сертификат.</td></tr></table> Ответ: 1 – Б, 2 – А, 3 – В.	1. Простая ЭП	А. Закрытый ключ.	2. Неквалифицированная ЭП	Б. Пароль.	3. Квалифицированная ЭП	В. Открытый ключ, закрытый ключ и сертификат.	
1. Простая ЭП	А. Закрытый ключ.							
2. Неквалифицированная ЭП	Б. Пароль.							
3. Квалифицированная ЭП	В. Открытый ключ, закрытый ключ и сертификат.							
22	Прочитайте текст и установите последовательность. Опишите алгоритм создания электронной подписи: А. Открытый ключ адресата расшифровать информацию. Б. Создать хэш документа. В. Передать хэш получателю вместе с сертификатом электронной подписи. Г. Зашифровать хэш с помощью закрытого ключа. Запишите соответствующую последовательность букв слева направо. Ответ: <table><tr><td>Б</td><td>Г</td><td>В</td><td>А</td></tr></table>	Б	Г	В	А	ОПК-8.В.1		
Б	Г	В	А					
23	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ. Раскройте понятие информационной безопасности Ответ: В Доктрине информационной безопасности Российской Федерации под информационной сферой понимается совокупность информации, объектов информатизации, информационных систем, сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", сетей связи, информационных технологий, субъектов, деятельность которых связана с формированием и обработкой информации, развитием и использованием названных технологий, обеспечением информационной безопасности, а также совокупность механизмов регулирования соответствующих общественных отношений.	ОПК-8.В.1						
24	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. Определите основные функции ГАС «Правосудие»: а. обеспечивает доступ к судебным делам б. обеспечивает автоматизацию процессов сбора, обработки, накопления, хранения, выдачи на средства отображения и передачи по каналам связи данных в. обеспечивает информацию о работе суда г. обеспечивает доступ гражданам к информации о ходе судебного разбирательства	ОПК-9.У.1						
25	Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов. Определите какие данные содержат ресурсы ГАС «Правосудие»: а. об органах судебной власти, действующих на территории; б. о сроках и состоянии хода рассмотрения уголовных, гражданских дел, дел административного правонарушения	ОПК-9.У.1						

	в судах различных уровней; в. о результатах судебного разбирательства; г. об этапах подготовки судебного разбирательства													
26	Прочитайте текст и установите соответствие. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце. Определите соответствие информационной системы и определения. Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами. <table><tr><th>Название ИС «Мой арбитр»</th><th>Определение</th></tr><tr><td>А. «Банк решений арбитражных судов»</td><td>1. информационная система, предоставляющая исчерпывающую информацию о движении дел в арбитражной системе.</td></tr><tr><td>Б. «Картотека арбитражных дел»</td><td>2. интерактивная информационная система, осуществляющая полнотекстовый поиск по судебным актам арбитражных судов.</td></tr><tr><td>В. «Электронный страж»</td><td>3. информационная система, обрабатывающая информацию о времени и месте всех заседаний арбитражных судов.</td></tr><tr><td>Г. «Календарь судебных заседаний арбитражных судов»</td><td>4. информационная система, позволяющая отслеживать изменения в делах, а также оповещающий участников о зарегистрированных делах.</td></tr><tr><td>Д. «Расписание перерывов в заседаниях судов»</td><td>5. информационная система, позволяющая отслеживать в реальном времени все перерывы в заседаниях арбитражных судов.</td></tr></table> Ответ: А – 2, Б – 1, В – 4, Г – 3, Д – 5.	Название ИС «Мой арбитр»	Определение	А. «Банк решений арбитражных судов»	1. информационная система, предоставляющая исчерпывающую информацию о движении дел в арбитражной системе.	Б. «Картотека арбитражных дел»	2. интерактивная информационная система, осуществляющая полнотекстовый поиск по судебным актам арбитражных судов.	В. «Электронный страж»	3. информационная система, обрабатывающая информацию о времени и месте всех заседаний арбитражных судов.	Г. «Календарь судебных заседаний арбитражных судов»	4. информационная система, позволяющая отслеживать изменения в делах, а также оповещающий участников о зарегистрированных делах.	Д. «Расписание перерывов в заседаниях судов»	5. информационная система, позволяющая отслеживать в реальном времени все перерывы в заседаниях арбитражных судов.	ОПК-9.В.1
Название ИС «Мой арбитр»	Определение													
А. «Банк решений арбитражных судов»	1. информационная система, предоставляющая исчерпывающую информацию о движении дел в арбитражной системе.													
Б. «Картотека арбитражных дел»	2. интерактивная информационная система, осуществляющая полнотекстовый поиск по судебным актам арбитражных судов.													
В. «Электронный страж»	3. информационная система, обрабатывающая информацию о времени и месте всех заседаний арбитражных судов.													
Г. «Календарь судебных заседаний арбитражных судов»	4. информационная система, позволяющая отслеживать изменения в делах, а также оповещающий участников о зарегистрированных делах.													
Д. «Расписание перерывов в заседаниях судов»	5. информационная система, позволяющая отслеживать в реальном времени все перерывы в заседаниях арбитражных судов.													
27	Прочитайте текст и установите последовательность. Расставьте в правильной последовательности этапы подачи обращения в суд по гражданскому судопроизводству суд в информационной системе ГАС «Правосудие». А. Выбор способа обращения Б. Определение суда В. Заполнение данных заявителя и участников процесса Г. Загрузка заявления и подписание документа ЭЦП Д. Авторизация в ИС ГАС «Правосудие» через аккаунт ЕСИА Е. Определение документа, подтверждающего полномочия Ж. Выбор судопроизводства Запишите соответствующую последовательность букв слева	ОПК-9.В.1												

	направо. Ответ: Д Ж А Е В Б Г	
28	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ. Назовите основные положения информатизации арбитражных судов и особенности их информационных систем. Ответ: Информатизация арбитражных судов осуществляется в соответствии с Концепцией создания ЕАИКС АС РФ. Цели: - обеспечение законности и повышение обоснованности принимаемых судебных актов и качества их оформления; - сокращение сроков рассмотрения заявлений и жалоб на основе использования новых информационных технологий, включая средства видеоконференцсвязи; - повышение эффективности процессов судебного делопроизводства и подготовки данных судебной статистики в судах путем сокращения времени на обработку и передачу информации; - повышение достоверности и полноты первичной информации, получаемой в ходе судебных заседаний. Инфраструктура: «Картотека арбитражных дел» — информация о движении дел «Календарь заседаний» — информация о времени и месте заседаний «Банк решений арбитражных судов» — полнотекстовый поиск по судебным актам «Электронный страж» — отслеживание изменений в делах «Расписание перерывов в заседаниях судов» — отслеживание перерывов в заседаниях	ОПК-9.В.1