МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Ивангородский гуманитарно-технический институт (филиал)
федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения»

Кафедра № 1

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель образовательной программы

к.ю.н., доц.
(должность, уч. степень, звание)

А. А. Боер
(инициалы, фамилия)

(подпись)
«20» февраля 2025 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Обычное право»
(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки	40.03.01
Наименование направления подготовки	Юриспруденция
Наименование направленности	Общая направленность
Форма обучения	очно-заочная
Год приема	2025

Ивангород– 2025

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

Ст. препод.	10.02.2025	Л. В. Разгулина
(должность, уч. степень, звание)	(подпись, дата)	(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 1

«10» февраля 2025 г., протокол № 6

Заведующий кафедрой № 1

Д.ю.н., к.э.н., проф.	10.02.2025	В. М. Чибинёв
(уч. степень, звание)	(подпись, дата)	(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института по методической работе

Зам. директора	10.02.2025	Н. В. Шустер
(уч. степень, звание)	(подпись, дата)	(инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Обычное право» входит в образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата по направлению подготовки/ специальности 40.03.01 «Юриспруденция» направленности «Общий профиль (ИФ)». Дисциплина реализуется кафедрой «№1».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

ПК-1 «Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры»

ПК-2 «Способность обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием целостного представления по истории становления и развития норм обычного права у народов мира как важнейшего раздела этнической культуры в целом; формированием представления об основных направлениях и школах отечественной и зарубежной юридической антропологии, их специфике; получением сведений об источниках и методах изучения обычного права.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические/семинарские занятия, самостоятельная работа обучающегося.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский».

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

1) составить представления об особенностях зарождения функционирования и развития, действующих государственно-правовых институтов, а также глубже усвоить отраслевые юридические дисциплины;

2) познать закономерности эволюции государства, а также современные государственно-правовые реалии, поскольку все настоящие государственно-правовые институты и современная юридическая техника сформировались в прошлом, были исторически обусловлены определенными объективными факторами;

3) интеграция знаний о развитии государственного строя и правовой культуры России, полученных в ходе изучения других общепрофессиональных и специальных дисциплин учебного плана, в единый комплекс;

4) выработка практических навыков эффективного применения нормативно-правового материала и приобретенных теоретических знаний к конкретным ситуациям на основе изучения наиболее значимых памятников истории российского права.

1.2. Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Профессиональные компетенции	ПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	ПК-1.З.1 знать понятие, структуру и функции правосознания как формы общественного сознания, а также сущность правового мышления и правовой культуры; положения должностных инструкций и основных направлений профессиональной деятельности юриста ПК-1.У.1 уметь использовать юридические знания для анализа социально-значимых проблем и процессов, с целью выбора правильной модели поведения для правильного решения профессиональных задач; применять методы критики и анализа в процессе формирования развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры ПК-1.В.1 владеть навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина; навыками грамотного поведения на службе и вне ее, культурой общения; навыками правовой культуры и

		правового мышления
Профессиональные компетенции	ПК-2 Способность обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	ПК-2.З.1 знать положения внутригосударственного отраслевого и международного законодательства, принципы и способы обеспечения соблюдения законов субъектами права, методы правового мониторинга и контроля деятельности субъектов права, порядок представления интересов в суде ПК-2.У.1 уметь анализировать содержание нормативно-правовых актов и результаты правоприменительной и судебной практики, оценивать действия субъектов права и иные факты, с позиции действующего законодательства ПК-2.В.1 владеть необходимыми способами, обеспечивающими соблюдение законодательства субъектами права, навыком правового мониторинга, юридической терминологией и навыками применения соответствующих правовых норм при оценке деятельности субъектов права в том числе при представлении интересов в суде

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- Теория государства и права;
- Философия права;
- История политических и правовых учений;
- История отечественного государства и права зарубежных стран;
- Римское право и др.

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и могут использоваться при изучении других дисциплин:

- Гражданское право;
- Конституционное право;
- Трудовое право;
- Международное право;
- История государства и права и др.

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№6
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины,	3/ 108	3/ 108

ЗЕ/ (час)		
Из них часов практической подготовки	17	17
Аудиторные занятия, всего час.	34	34
в том числе:		
лекции (Л), (час)	17	17
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	17	17
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)		
Самостоятельная работа, всего (час)	74	74
***Вид промежуточной аттестации*:** зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.**)	Зачет	Зачет

Примечание: **кандидатский экзамен

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий. Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 6					
Раздел 1. Обычное право в системе юридических наук Тема 1.1. Теоретические и исторические методы исследования обычного права. Тема 1.2.Обычно-правовые нормы в гражданском, уголовном, трудовом, международном праве. Тема 1.3.Виды правовых систем современности и место в них обычного права.	2	3			9
Раздел 2. Теоретические концепции обычного права в отечественном и зарубежном теоретико-правовом дискурсе. Тема 2.1. Социологическая концепция происхождения обычного права. Тема 2.2. Психологическая концепция происхождения обычного права. Тема 2.3.Естественно-правовая концепция происхождения обычного права. Тема 2.4. Психологическая концепция происхождения обычного права. Тема 2.5. Плюралистическая концепция происхождения обычного права. Тема 2.6. Социокультурные предпосылки формирования правового дискурса в России.	3	2			9

Раздел 3. Возникновение и развитие обычного права Тема 3.1.Происхождение обычного права. Тема 3.2.Источники обычного права. Тема 3.3.Роль правого обычая в законах общества. Тема 3.4.Темпоральные изменения правового обычая. Тема 3.5.Обычное право как фактор социальных явлений.	2	2			10
Раздел 4. Правовые обычаи в системе формально-юридических источников Тема 4.1. Обычное право и судебная практика. Тема 4.2. Обычное право и закон. Тема 4.3. Обычное право в подсистемах регионального и муниципального права.	1	2			9
Раздел 5. Система обычного права и обычно-правовая система. Тема 5.1. Понятие и признаки системы обычного права. Тема 5.2. Формы санкционирования норм обычного права. Тема 5.3. Обычно-правовые нормы, регулирующие брачно-семейные, трудовые, наследственные отношения.	2	2			9
Раздел 6. Обычно-правовые отношения и их содержание. Виды и структура обычно-правовых отношений Тема 6.1. Понятие, сущность, содержание обычно-правовых отношений. Тема 6.2. Виды обычно-правовых отношений. Тема 6.3. Структура обычно-правовых отношений.	2	2			9
Раздел 7. Субъекты обычного права Тема 7.1.Понятие и разновидности правового статуса субъектов обычного права. Тема 7.2. Правовой статус субъектов обычного права	2	2			9

Раздел 8. Обычное право в современном российском и международном праве Тема 8.1. Место обычного права в российской правовой системе. Тема 8.2. Механизм применения норм обычного права: мировые суды и их аналоги (современная международная практика). Тема 8.3.Роль обычного права в формировании правосознания и правовой культуры населения. Тема 8.4. Всеобщая декларация прав человека и нормы международного обычного права.	3	2			10
Итого в семестре:	17	17			74
Итого	17	17	0	0	74

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1	**Обычное право в системе юридических наук** Понятия права. Основные учения в понимании права. Обычай как разновидность социальных норм. Понятие обычного права. Предмет обычного права. Признаки обычного права. Место обычного права в отечественной правовой системе. Актуальность выделение обычного права в качестве самостоятельной научной дисциплины. Степень научной разработанности дисциплины. Основные ученые-исследователи в области обычного права. *Лекция.* Теоретические и исторические методы исследования обычного права. *Лекция.* Обычно-правовые нормы в гражданском, уголовном, трудовом, международном праве. *Лекция.* Виды правовых систем современности и место в них обычного права.
2	**Теоретические концепции обычного права в отечественном и зарубежном теоретико-правовом дискурсе**. Обычное право в жизни цивилизованного общества и теоретические подходы его исследования. Субъекты и нормы обычного права. Теоретические подходы к исследованию обычного права в работах ученных XIX и XX веков. Историческая школа права. Учение Г. Гуго, К.Ф. Савиньи и Г.Ф. Пухты об обычном праве. Теория обычного права в работах зарубежных ученных XIX века. Теория обычного права в работах отечественных ученных XIX века.

	Работы М.В. Владимирского-Буданова, М. Капустина, Е.Н. Трубецкого, П.Г.Виноградова, П.Л. Карасевича и Л.И. Петражицкого в области обычного права. Теория обычного права в работах отечественных ученных XX века. Работы В.А. Туманова, М.А Супатаева, А.Б. Венгерова, Ю.И. Семенова, А.И. Першица, В.Н. Денисова, М.Г. Муромцева в области обычного права. Фундаментальные исследования основ обычного права в трудах Г.В. Мальцева и В.А. Кряжкова. *Лекция.* Социологическая концепция происхождения обычного права. *Лекция.* Психологическая концепция происхождения обычного права. *Лекция.* Естественно-правовая концепция происхождения обычного права. *Лекция*. Психологическая концепция происхождения обычного права. *Лекция.* Плюралистическая концепция происхождения обычного права. *Лекция.* Социокультурные предпосылки формирования правового дискурса в России.
3	**Возникновение и развитие обычного права** Соотношение обычного права и российского законодательства XIX века. Соотношение обычного права и российского законодательства XX века. Источники российского права. Понятие обычая. Правовой обычай. Обычное право как разновидность источника права. *Лекция*. Происхождение обычного права. *Лекция*.Источники обычного права. *Лекция*. Роль правого обычая в законах общества. *Лекция*. Темпоральные изменения правового обычая. *Лекция*. Обычное право как фактор социальных явлений.
4	**Правовые обычаи в системе формально-юридических источников** Понятие нормативного акта. Понятие судебного прецедента. Обычное право и нормативно-правовой акт. Соотношение обычного права и судебного прецедента. Влияние обычного права на формирование современного российского права в (подсистемах регионального и муниципального права). *Лекция*. Обычное право и судебная практика. *Лекция*. Обычное право и закон. *Лекция*. Обычное право в подсистемах регионального и муниципального права.
5	**Система обычного права и обычно-правовая система.** Понятие нормы права. Обычно-правовая норма как разновидность социальных норм. Понятие норм обычного права. Признаки норм обычного права. Структура норм обычного права. Классификация норм обычного права. Особенности обычно-правовых норм. Нормы обычая и нормы обычного права. Понятие санкционирования, виды санкционирования норм обычного права. *Лекция*. Понятие и признаки системы обычного права. *Лекция*. Формы санкционирования норм обычного права. *Лекция*. Обычно-правовые нормы, регулирующие брачно-семейные, трудовые, наследственные отношения.
6	**Обычно-правовые отношения и их содержание. Виды и структура обычно-правовых отношений** Понятие, признаки и виды обычно-правовых отношений. Правоотношение как особая разновидность общественных отношений. Предпосылки возникновения обычно-правовых отношений. Взаимосвязь норм права и обычно-правового

	отношения. *Лекция*. Понятие, сущность, содержание обычно-правовых отношений. *Лекция*. Виды обычно-правовых отношений. *Лекция*. Структура обычно-правовых отношений.
7	**Субъекты обычного права** Понятие субъектов права. Понятие субъектов обычного права. Виды субъектов обычного права. Классификация субъектов обычного права. Правовой статус субъектов обычного права. Особенности субъектов обычного права. *Лекция*. Понятие и разновидности правового статуса субъектов обычного права. *Лекция*. Правовой статус субъектов обычного права
8	**Обычное право в современном российском и международном праве** Место и роль права международных обычаев в системе международного права. Показываются отличия и сходства этого института международного права по отношению к праву международных договоров. Рассматриваются доктрины ученых о содержании и развитии института международного права. Объект и предмет регулирования права международных обычаев. Исследуется вопрос обычного нормообразования, его стадий. Показывается влияние договорных норм, решений судебных и иных международных органов на процесс обычного нормообразования. *Лекция*. Место обычного права в российской правовой системе. *Лекция*. Механизм применения норм обычного права: мировые суды и их аналоги (современная международная практика). *Лекция*. Роль обычного права в формировании правосознания и правовой культуры населения. *Лекция*. Всеобщая декларация прав человека и нормы международного обычного права.

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 6					
1	Источники, методы и история изучения обычного права	групповые дискуссии	2	2	1,2
2	Право, мораль, этикет	групповые дискуссии,	2	2	3
3	Обычное право у народов России	групповые дискуссии	2	2	4-6
4	Роль обычного права в	групповые дискуссии	2	2	6-7

	формировании правосознания и правовой культуры населения.				
5	Место и роль обычного права в системе источников англосаксонского и романо-германского права.	групповые дискуссии	3	3	5
6	Обычное право в традиционной и религиозной правовых системах	групповые дискуссии	3	3	6-7
7	Обычное право в механизме защиты социальных и национальных интересов коренных народов России.	групповые дискуссии	3	3	8
Всего			17		

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего				

4.5. Курсовое проектирование/ выполнение курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 6, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	40	40
Курсовое проектирование (КП, КР)		
Расчетно-графические задания (РГЗ)		

Выполнение реферата (Р)		
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	14	14
Домашнее задание (ДЗ)		
Контрольные работы заочников (КРЗ)		
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	20	20
Всего:	74	74

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. 7-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.

Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)

7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
https://sudrf.ru/	Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие»
http://lib.aanet.ru	Сайт библиотеки ГУАП
http://www.consultant.ru	Сайт компании «Консультант плюс»
http://www.garant.ru	Сайт компании «Гарант»
https://kodeks.ru	Сайт компании «Кодекс»
https://naukaprava.ru/	Сайт компании «Наука права»

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

8.2. Перечень информационно-справочных систем,используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Лекционная аудитория	

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средствдля проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Зачет	Список вопросов; Тесты; Задачи.

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«отлично» «зачтено»	– обучающийся глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий.
«хорошо» «зачтено»	– обучающийся твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения;

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
	– владеет системой специализированных понятий.
«удовлетворительно» «зачтено»	– обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	– обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. Зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора ПК-1.З.1 ПК-1.У.1 ПК-1.В.1 ПК-2.З.1 ПК-2.У.1 ПК-2.В.1
1	Место обычного права в российской правовой системе.	
2	Механизм применения норм обычного права: мировые суды и их аналоги (современная международная практика).	
3	Роль обычного права в формировании правосознания и правовой культуры населения.	
4	Соотношение категорий: правовой обычай и обыкновения.	
5	Нормы, обычай, право: законодательство и практика.	
6	Преемственность и обновление норм обычного права.	
7	Рецепция обычного и регионального права.	
8	Влияние аккультурации на обычно-правовые нормы национальных правовых систем.	
9	Происхождение обычного права.	

10	Источники обычного права.	
11	Роль правого обычая в законах общества (развитие обычного права в предклассовом обществе; эволюция обычного права).	
12	Темпоральные изменения правового обычая.	
13	Обычное право как фактор социальных явлений.	
14	Методологический плюрализм как способ изучения обычного права.	
15	Социальное регулирование обычного права (индивидуальное и нормативное регулирование в социальной сфере).	
16	Гражданское общество, правовое государство и права человека.	
17	Теоретические концепции происхождения обычного права.	
19	Реальные источники обычного права.	
20	Виды, формы (источники) обычного права.	
21	Понятие и признаки системы обычного права.	
22	Формы санкционирования норм обычного права.	
23	Обычно-правовые нормы, регулирующие брачно-семейные, трудовые, наследственные отношения.	
24	Понятие, роль, виды обычая романо-германского права.	
25	Особенности становления и развития романо-германской правовой семьи.	
26	Правовой обычай как форма (источник) англосаксонского права.	
27	Процесс санкционирования обычаев и придание им юридической силы в странах англосаксонского права.	
28	Компиляция и кодификация обычного права.	
29	Обычное право в правовых системах, основанных на традиционном и религиозном регулировании (Япония, государство тропической Африки).	
30	Обычное право в религиозной правовой системе (иудейское право, индусское право).	
31	Обычное право в мусульманских странах.	
32	Обычное право в механизме защиты социальных и национальных интересов коренных народов России.	
33	Рецепция (заимствование) обычного и церковного права как условие преодоления тотального характера современного российского права.	
34	Обычное право в системе управления и судопроизводства.	
35	Обычное право и система самоуправления.	
36	Понятие «обычая» - «обычного права» в современной науке	
37	Механизм образования источников обычного права	
38	Обычное право в общественной сфере и личных отношениях	
39	Обычное право в сфере правопорядка и судопроизводства.	
40	Идея правового плюрализма	

Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для курсового проектирования/выполнения курсовой работы

	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	Не предусмотрено

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала.

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

– получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;

– получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;

– развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.

– появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;

– получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;

– научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);

– получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

Лекция состоит из трёх основных частей: вступительной, основной и заключительной. Вступительная часть определяет название темы, план и цель лекции. Она призвана заинтересовать и настроить аудиторию. В этой части лекции преподавателем излагается актуальность, основная идея, связь данной лекции с предыдущими занятиями, ее основные вопросы. Введение должно быть кратким и целенаправленным.

В основной части лекции реализуется научное содержание темы, все главные вопросы, проводится вся система доказательств с использованием наиболее целесообразных методических приёмов. Каждый учебный вопрос заканчивается краткими выводами, логически подводящими студентов к следующему вопросу лекции.

Заключительная часть имеет целью обобщать в кратких формулировках основные идеи лекции, логически завершая её как целостное творение. Каждая из структурных частей лекции чрезвычайно важна в доведении материала обучаемым, и сравнивать их по приоритетности просто некорректно. У каждой из них своя цель, специфика, временные рамки, особенности и сложности.

Основные функции лекции по обычному праву.

Лекции присущи три основные функции, которые определяют ее возможности в учебном процессе: познавательная, развивающая и организующая.

Познавательная функция выражается в возможности средствами лекции обеспечить слушателей основной научной информацией, необходимой для их профессиональной и исследовательской деятельности.

Развивающая функция лекции реализуется в непосредственном контакте студента с преподавателем, становлении у студентов творческой мыслительной деятельности, обеспечивающей их профессионально-личностное развитие.

Организующая функция предусматривает управление самостоятельной работой студентов, как в процессе занятия, так и во внеаудиторное время.

Выделяют четыре основных вида лекций применяемые для передачи теоретического материала по обычному праву: вводная, информационная, заключительная и обзорная.

11.2. Методические указания для обучающихся по участию в практических (семинарских) занятиях.

Основной целью для обучающегося является систематизация и обобщение знаний по изучаемой теме, разделу, формирование умения работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п. В соответствии с ведущей дидактической целью содержанием семинарских занятий являются узловые, наиболее трудные для понимания и усвоения темы, разделы дисциплины. Спецификой данной формы занятий является совместная работа преподавателя и обучающегося над решением поставленной проблемы, а поиск верного ответа строится на основе чередования индивидуальной и коллективной деятельности.

При подготовке к семинарскому занятию по теме прослушанной лекции необходимо ознакомиться с планом его проведения, с литературой и научными публикациями по теме семинара.

<u>Требования к проведению практических занятий (семинаров).</u>

Семинары по «Обычному праву» проводятся на выпускных курсах. Их цель состоит в формировании у студентов правового мировоззрения. Поэтому для изучения выносятся наиболее актуальные и сложные темы.

Задачами изучения учебной дисциплины по «Обычному праву» являются:

а) совершенствование у студентов навыков и приемов самостоятельной работы с научным и законодательным материалом;

б) изучение основных закономерностей и тенденций развития государственно-правовой формы организации общества;

в) формирование у выпускников высокой правовой культуры и профессионального мышления, подготовки к государственной аттестации правоведа.

Семинары по данной программе проводятся в форме научных сообщений по актуальным вопросам обычного права, дискуссий и обсуждений. Они не являются повторением «Теории государства и права», «Истории права», которые изучаются на первом курсе. Это совершенно иной уровень анализа теории и практики по обычно-правовой проблематике.

Такой статус практических занятий (семинаров) требует и соответствующих форм и методов их проведения - проблемных. Для полноценного освоения курса на занятиях важно принимать активное участие в обсуждении поставленных вопросов, внимательно и критически выслушивать выступления своих товарищей, одновременно уточняя свои знания и ведя поиск новой постановки проблемы, ее решения. Дискуссия, возникшая в ходе обсуждения проблемы, должна быть направлена на глубокое и всестороннее усвоение темы занятия в целом.

Обязательным компонентом семинарского занятия по проблемам обычного права является подготовка по наиболее актуальным и сложным темам рефератов, в которых на основе тщательного анализа и обобщения научного материала сопоставляются различные точки зрения авторов, и определяется собственная позиция, подкреплённая системой аргументов.

Курс заканчивается зачетом, при сдаче которого студенты должны показать знания, увязанные с конкретными данными в области отраслевых правовых дисциплин и с юридической практикой.

11.2. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

Текущий контроль успеваемости по дисциплине осуществляется путем оценки результатов выполнения контрольных работ, рефератов, тестовых заданий самостоятельной работы, посещения лекций и по ответам на вопросы по практическим занятиям.

11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

– экзамен – форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

– зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

– дифференцированный зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся при изучении дисциплины, при выполнении курсовых проектов, курсовых работ, научно-исследовательских работ и прохождении практик с аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Для проведения промежуточной аттестации формируются билеты к зачёту. Билеты формируются случайной выборкой из приведенных вопросов (таблица 16), а итоговый результат оценивания соотносится на весь заявленный в программе перечень результатов обучения по дисциплине. Каждый билет включает:

1) вопрос для оценивания теоретических знаний;

2) практическое контрольное задание для оценивания результатов обучения в виде умения анализировать единицы языка;

3) практическое контрольное задание для оценивания результатов обучения в виде владения способами решения коммуникативных и речевых задач в конкретной ситуации общения.

Пример: билет №1

1.Обычное право в системе управления и судопроизводства.

2.Обычное право и система самоуправления.

11.4. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа может включать в себя контрольную работу.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихсяявляются:

– учебно-методический материал по дисциплине;

– методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой