

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 12

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной программы

доц., к.т.н.

(должность, уч. степень, звание)

В.Е. Таратун

(инициалы, фамилия)



(подпись)

«18» февраля 2026 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы транспортно-экспедиционного обслуживания»

(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки/ специальности	23.03.01
Наименование направления подготовки/ специальности	Технология транспортных процессов
Наименование направленности/ специализации	Организация перевозок и управление в единой транспортной системе
Форма обучения	очная
Год приема	2026

Санкт-Петербург– 2026

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

Доцент, к.воен.н., доцент
(должность, уч. степень, звание)



(подпись, дата)

С.В. Уголков

(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 12

«18» февраля 2026 г, протокол № 6А

Заведующий кафедрой № 12

д.т.н., проф.

(уч. степень, звание)



(подпись, дата)

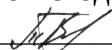
В.А. Фетисов

(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №1 по методической работе

доц., к.т.н.

(должность, уч. степень, звание)



(подпись, дата)

В.Е. Таратун

(инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Основы транспортно-экспедиционного обслуживания» входит в образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата по направлению подготовки/ специальности 23.03.01 «Технология транспортных процессов» направленности/специализации «Организация перевозок и управление в единой транспортной системе». Дисциплина реализуется кафедрой «№12».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

ПК-1 «Готовность к организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок»

ПК-5 «Способность выполнять задания в области организации перевозок грузов с учетом правил и норм организации перевозочного процесса»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с организацией, создания и оптимизации систем по доставке грузов с соблюдением существующего в сфере транспорта законодательства применительно к деятельности специалиста по организации перевозок и управлению на видах транспорта, а также эффективному взаимодействию с экспедиторскими структурами.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические и семинарские занятия, самостоятельная работа обучающегося.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена (7 семестр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Цель преподавания дисциплины — сформировать у обучающихся знания о содержании и нормативном регулировании транспортно-экспедиционного обслуживания и практические навыки организации экспедиторских операций, документального сопровождения и оценки эффективности доставки грузов.

1.2. Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Профессиональные компетенции	ПК-1 Готовность к организации логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок	ПК-1.3.13 знает нормативные документы организаций-перевозчиков ПК-1.У.1 умеет анализировать информацию и оперативно формировать отчеты о результатах перевозки ПК-1.У.2 умеет анализировать и проверять документы на соответствие правилам и порядку оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных, страховых и претензионных документов, договоров, соглашений, контрактов ПК-1.В.10 владеет навыками повышения уровня сервиса при обеспечении логистической деятельности компании ПК-1.В.4 владеет навыками организации формирования пакета документов для отправки груза ПК-1.В.5 владеет навыками контроля поступления информации о прибытии груза ПК-1.В.9 владеет навыками выбора подрядчика на основе критериального анализа
Профессиональные компетенции	ПК-5 Способность выполнять задания в области организации перевозок грузов с учетом правил и норм организации перевозочного процесса	ПК-5.У.1 умеет организовывать процесс перевозки с учетом правил и норм, оценивать надежность процесса перевозки

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина базируется на знаниях, умениях и навыках, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин: «Общий курс транспорта»; «Основы логистики»; «Транспортное право».

Результаты освоения дисциплины используются при изучении следующих дисциплин и прохождении практик: «Транспортная логистика»; «Международные перевозки»; «Производственная практика».

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№7
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины , 3Е/ (час)	3/ 108	3/ 108
Из них часов практической подготовки	34	34
Аудиторные занятия , всего час.	51	51
в том числе:		
лекции (Л), (час)	17	17
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	34	34
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)	36	36
Самостоятельная работа , всего (час)	21	21
Вид промежуточной аттестации: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.)	Экз.,	Экз.,

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП/КР (час)	СР (час)
Семестр 7	Семестр 7	Семестр 7	Семестр 7	Семестр 7	Семестр 7
Раздел 1. Определение транспортно - экспедиционного обслуживания. Классификация транспортно - экспедиционных услуг	2	4			2
Раздел 2. Нормативно - правовая база транспортно - экспедиционного обслуживания	2	4			4
Раздел 3. Документальное оформление доставки грузов различными видами транспорта	2	8			4
Раздел 4. Особенности транспортно - экспедиционного обслуживания при доставке грузов различными видами транспорта	2	4			3
Раздел 5. Организация работы экспедитора в условиях рыночных отношений	2				2
Раздел 6. Терминальная система обслуживания	2	4			2
Раздел 7. Формирование доходов транспортно - экспедиционной организации	1				1
Раздел 8. Экономическая эффективность транспортно - экспедиционного обслуживания	2	8			2
Раздел 9: Логистический подход к организации ТЭО	2	2			1
Итого в семестре:	17	34	0	0	21
Итого	17	34	0	0	21

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1	РАЗДЕЛ 1: Определение транспортно-экспедиционного обслуживания. классификация транспортно-экспедиционных услуг. Тема 1.1: Введение. Основные положения транспортно-экспедиционного обслуживания. Предмет и задачи курса. Цель изучения дисциплины. Транспорт, как отрасль материального производства. Особенности реализации транспортного процесса. Операции и услуги - составляющие процесса транспортировки. Классификация транспортно- экспедиционных услуг. Опыт в области организации и осуществления транспортно- экспедиционного и агентского обслуживания на примере зарубежных экспедиторских и агентских компаний. Структура транспортно-экспедиционного обслуживания. Участники транспортно-экспедиционного обслуживания. Классификация услуг транспортно- экспедиционного обслуживания. Планирование оказания транспортных услуг. Тема 1.2: Роль транспортно-экспедиционного обслуживания в транспортном процессе Транспорт, как отрасль материального производства. Особенности реализации транспортного процесса. Операции и услуги - составляющие процесса транспортировки. История развития транспортно-экспедиционного обслуживания. Международные и национальные ассоциации, регулирующие деятельность экспедиторов и агентов. Основные требования к выполнению транспортно-экспедиционных услуг.
2	РАЗДЕЛ 2: Нормативно-правовая база транспортно-экспедиционного обслуживания Тема 2.1: Правила транспортно-экспедиционной деятельности Система законодательных актов, регламентирующих транспортно-экспедиционную деятельность: международные транспортные организации и конвенции; федеральное законодательство, касающееся транспортно-экспедиционной деятельности; отраслевые уставы и кодексы, определяющие основные условия перевозок грузов. Международные конвенции при организации смешанных и комбинированных перевозок. Стандартизация основных этапов транспортно-экспедиционной деятельности как основа качества предоставляемых услуг.
3	РАЗДЕЛ 3: Документальное оформление доставки грузов различными видами транспорта Тема 3.1. Транспортная и товаросопроводительная документация Стандартизация основных этапов транспортно-экспедиционной деятельности как основа качества предоставляемых услуг: основные понятия качества обслуживания; стандартизация процессов транспортно-экспедиционного обслуживания; управление качеством транспортно-экспедиционного обслуживания. Перечень экспедиторских документов: договор транспортной экспедиции, договор транспортного агентирования, договор купли-продажи. Порядок оказания и требования к качеству транспортно-экспедиционных услуг. Транспортная документация на различных видах транспорта. Товаросопроводительная документация. Тема 3.2. Правила «ИНКОТЕРМС» Назначение, структура, основная терминология и сфера применения Инкотермс. Области действия терминов Инкотермс. Базисные условия поставки группы E (EXW). Базисные условия поставки группы F (FCA, FAS, FOB). Базисные условия поставки группы C (CFR, CIF, CPT,CIP). Базисные условия поставки группы D (DAF, DES, DEQ, DDU, DDP).
4	РАЗДЕЛ 4: Особенности транспортно-экспедиционного обслуживания при доставке грузов различными видами транспорта Тема 4.1. Транспортно-экспедиционное обслуживание на различных видах транспорта Транспортно-экспедиционная деятельность при смешанных перевозках грузов. Экспедиторское и агентское обслуживание отправления грузов автомобильным, речным и авиационным транспортом. Системы с участием железнодорожного транспорта. Контейнерные перевозки. Технология «Бегущее шоссе». Транспортировка с сопровождением и без сопровождения. Система «ступица и спица». Европейский железнодорожный шаблон.

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
	Транспортно-экспедиционное обслуживание грузов, перевозимых на особых условиях. Правила выдачи и переадресовки грузов.
5	РАЗДЕЛ 5: Организация работы экспедитора в условиях рыночных отношений Тема 5.1. Стратегическое планирование конкурентоспособности Конкуренция на рынке транспортно-экспедиционного обслуживания. Разработка стратегии освоения рынка транспортно-экспедиционных услуг. Характеристика движущих сил конкуренции в автомобильной отрасли. Факторы конкурентоспособности. Тема 5.2. Информационные технологии в сфере ТЭО Стратегическое планирование конкурентоспособности. Информационное обеспечение при разработке мероприятий, организация рекламы услуг; привлечение грузов к перевозке. Информационные технологии в сфере ТЭО: бизнес-процессы перемещения грузов и информационных потоков; транспортный модуль; программный комплекс «ТрансЛогистик».
6	РАЗДЕЛ 6: Терминальная система обслуживания Тема 6.1. Транспортно-экспедиторское обслуживание на терминалах Определение целесообразности создания терминалов. ТЭО на терминалах. Грузовые терминалы: определение, назначение, состав и классификация. Режим работы терминала. Складское обслуживание на терминалах. Организация комплексного ТЭО предприятия. Оформление заказа на отправку груза (букировка груза). Складское обслуживание на терминалах. Операции по погрузке и выгрузке (стивидорное обслуживание). Тальманское обслуживание. Обслуживание контейнерных грузов. Особенности агентского обслуживания. Особенности экспедиторского обслуживания. Аренда транспортного оборудования. Экспедиторское и агентское обслуживание отправления грузов автомобильным, речным и авиационным транспортом. ТЭО при отправке груза на морском транспорте. ТЭО при отправке груза на железнодорожном транспорте. ТЭО при отправке груза на автомобильном транспорте.
7	РАЗДЕЛ 7: Формирование доходов транспортно-экспедиционной организации Тема 7.1. Доходы транспортно - экспедиционной организации Ценообразование в системе транспортно-экспедиционного обслуживания. Транспортные тарифы. Доходы транспортно - экспедиционной организации
8	РАЗДЕЛ 8: Экономическая эффективность транспортно-экспедиционного обслуживания Тема 8.1. Эффективность инвестиций в ТЭО Эффективность инвестиций в ТЭО. Общие положения. Состав расходов и доходов на ТЭО. Оценка эффективности инвестиций в транспортно-экспедиционном обслуживании. Тема 8.2. Элементы экономической эффективности ТЭО Элементы экономической эффективности ТЭО: Эффективность ускорения доставки грузов. Высвобождение (отдаление) капитальных вложений в строительство склада. Методы оценки факторов экономической эффективности транспортно-экспедиционного обслуживания. Расчет эффективности пакетирования грузов (инвестиционный проект). Эффективность ТЭО внешнеторговых перевозок. Эффективность новых видов транспортно-экспедиционного обслуживания: Определение эффективности складской деятельности от введения услуги «хранение грузов на складе». Эффективность новых технологий транспортно-экспедиционного обслуживания.
9	РАЗДЕЛ 9: Логистический подход к организации ТЭО Тема 9.1. Эффективность логистических методов в управлении ТЭО Логистика как современный подход в управлении. Логистические технологии и методы. Эффективность логистической цепи. Информационные технологии и телематика в сфере ТЭО. Пример разработки проекта транспортного обслуживания модульного строительства на принципах логистики.

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
1	Опыт работы ведущих транспортно-экспедиторских компаний в России и за рубежом.	Выполнение практических заданий	4	4	1
2	Упаковка и маркировка. Перевозка грузов в контейнерах и транспортных пакетах	Выполнение практических заданий	4	4	2
3	Договор транспортной экспедиции. Договор транспортного агентирования. Договор купли-продажи. Транспортная документация на различных видах транспорта. Товаросопроводительная документация. Структура и терминология Инкотермс.	Выполнение практических заданий	8	8	3
4	Структура документооборота при доставке грузов различными видами транспорта. Транспортно-экспедиционное обслуживание грузов, перевозимых на особых условиях. Правила выдачи и переадресовки грузов.	Выполнение практических заданий	4	4	4
5	Классификация складов. Расчет площади и емкости складов. Технология работы терминалов.	Выполнение практических заданий	4	4	6
6	Транспортные тарифы. Факторы, оказывающие влияние на уровень тарифов и сборов. Способы определения размера комиссионного вознаграждения.	Выполнение практических заданий	8	8	8
7	Разработки проекта транспортного обслуживания модульного строительства на принципах логистики.	Выполнение практических заданий	2	2	9
Всего	Всего	Всего	34		

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Не предусмотрено				
Всего				

4.5. Выполнение курсового проекта/ курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 7, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	15	15
Курсовое проектирование (КП, КР)		
Расчетно-графические задания (РГЗ)		
Выполнение реферата (Р)		
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)		
Домашнее задание (ДЗ)		
Контрольные работы заочников (КРЗ)		
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	6	6
Всего:	21	21

5. Перечень учебно-методического обеспечения

для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. разделов 6-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.

Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
ЭБ ГУАП	Введение в транспортную логистику [Текст] : учебное пособие / А. В. Кириченко [и др.] ; С.- Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения. - СПб. : Изд-во ГУАП, 2011. - 228 с. : рис., табл. - Библиогр.: с. 22	30
005/К 43-	Организация грузовых мест в логистике [Текст] :	44

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
622299-ED	учебное пособие / А. В. Кириченко, Д. О. Рычков, В. А. Фетисов ; С.- Петерб. гос. ун-т аэрокосм. приборостроения.-СПб.: Изд. ГУАП, 2009.-244 с.	
	Сханова С.Э., Попова О.В., Горев А.Э. Транспортно-экспедиционное обслуживание: учеб. пособие - М.: Изд. центр «Академия», 2005.- 432 с.	
	Горев А.Э. Грузовые автомобильные перевозки: учеб. пособие. - М.: Изд. центр «Академия», 2004. - 287 с.	
658 П27	Перевозка экспортно-импортных грузов. Организация логистических систем / под ред. А.В. Кириченко. - СПб.: Питер, 2004. - 505 с.	1
	Транспортная стратегия Российской Федерации на период до 2030 года Министерство транспорта Российской Федерации: М. - 2008 г.	
Х Г75	Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. 1,2. - М.: НОРМА, 2001.-376 с.	1
	Федеральный закон от 30.06.2003 «О транспортно-экспедиционной деятельности»	

7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
http://www.salogistics.ru	Официальный сайт кафедры системного анализа и логистики
http://www.logist.ru/2012	Материалы конференции по логистике

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1	Не предусмотрено

8.2. Перечень информационно-справочных систем,используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
1	Не предусмотрено

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Лекционная аудитория	13-05
2	Мультимедийная лекционная аудитория	13-05
3	Специализированная лаборатория	13-10

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Экзамен	Список вопросов; тесты.

Примечание: *экзаменационные билеты формируются на основе вопросов и задач таблицы 15.

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 – Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
«отлично» «зачтено»	Обучающийся: – глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно связывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 90% до 100% тестовых заданий**.
«хорошо» «зачтено»	Обучающийся: – твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 70% до 89% тестовых заданий**.
«удовлетворительно» «зачтено»	– обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений;

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
	– частично владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 51% до 69% тестовых заданий**.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	– обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений. – правильно выполнил менее 51% тестовых заданий**.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
1	1. Структура транспортно-экспедиционного обслуживания 2. Участники транспортно-экспедиционного обслуживания 3. Классификация услуг транспортно-экспедиционного обслуживания 4. Планирование оказания транспортных услуг 2. История развития транспортно-экспедиционного обслуживания 3. Международные и национальные ассоциации, регулирующие деятельность экспедиторов и агентов 4. Основные требования к выполнению транспортно-экспедиционных услуг 8. Система законодательства, регулирующая транспортно-экспедиционную деятельность 9. Федеральный закон «О транспортно-экспедиционной деятельности» 5. Охарактеризуйте: Структура транспортно-экспедиционного обслуживания 2. Участники транспортно-экспедиционного обслуживания 3. Классификация услуг.	ПК-1.3.13
2	1. Правила транспортно-экспедиционной деятельности. Уставы и кодексы автомобильного, морского, речного и воздушного транспорта 11. Правила перевозок грузов различными видами транспорта 12. Международные транспортные конвенции 2. Договор транспортной экспедиции 3. Договор транспортного агентирования 4. Договор купли-продажи 5. Охарактеризуйте: Правила транспортно-экспедиционной деятельности. Уставы и кодексы автомобильного, морского, речного и воздушного транспорта 11. Правила перевозок.	ПК-1.У.1

3	1. Транспортная документация на различных видах транспорта 17.Товаросопроводительная документация 2. Правила «Инкотермс» 3. Транспортно-экспедиционная деятельность при смешанных перевозках грузов 20.Экспедиторское и агентское обслуживание отправления грузов автомобильным, речным и авиационным транспортом 4. Транспортно-экспедиционное обслуживание грузов, перевозимых на особых условиях 5. Охарактеризуйте: Транспортная документация на различных видах транспорта 17. Товаросопроводительная документация.	ПК-1.У.2
4	1. Правила выдачи и переадресовки грузов 2. Конкуренция на рынке транспортно-экспедиционного обслуживания 3. Разработка стратегии освоения рынка транспортно-экспедиционных услуг 4. Характеристика движущих сил конкуренции в автомобильной отрасли 5. Сферы конкуренции на рынке услуг	ПК-1.В.10
5	1. Факторы конкурентоспособности 2. Стратегическое планирование конкурентоспособности 3. Охарактеризуйте: Нормативно - правовая база транспортно - экспедиционного обслуживания. 4. Назовите основные понятия и объясните взаимосвязи между ними: Особенности транспортно - экспедиционного обслуживания при доставке грузов различными видами транспорта. 5. Опишите последовательность решения задачи, связанной со следующим содержанием: Определение транспортно - экспедиционного обслуживания. Классификация транспортно - экспедиционных услуг.	ПК-1.В.4

6	1. Информационные технологии в сфере ТЭО 30.Определение целесообразности создания терминалов 31.ТЭО на терминалах 32.Организация комплексного ТЭО предприятия 33.Оформление заказа на отправку груза (букировка груза) 34.Складское обслуживание на терминалах 35.Операции по погрузке и выгрузке (стивидорное обслуживание) 36.Тальманское обслуживание 2. Назовите основные понятия и объясните взаимосвязи между ними: Информационные технологии в сфере ТЭО 30. Определение целесообразности создания терминалов 31. ТЭО на терминалах 32. Организация комплексного ТЭО. 3. Назовите основные понятия и объясните взаимосвязи между ними: Определение транспортно - экспедиционного обслуживания. 4. Как проверить корректность результата для следующего содержания: Классификация транспортно - экспедиционных услуг? 5. Как проверить корректность результата для следующего содержания: Нормативно - правовая база транспортно - экспедиционного обслуживания?	ПК-1.В.5
7	1. Обслуживание контейнерных грузов 38.Особенности агентского обслуживания 39.Особенности экспедиторского обслуживания 40.Аренда транспортного оборудования 41.Ценообразование в системе транспортно-экспедиционного обслуживания 42.Транспортные тарифы 2. Назовите основные понятия и объясните взаимосвязи между ними: Обслуживание контейнерных грузов 38. Особенности агентского обслуживания 39. Особенности экспедиторского обслуживания 40. Аренда транспортного. 3. Назовите основные понятия и объясните взаимосвязи между ними: Документальное оформление доставки грузов различными видами транспорта. 4. Как проверить корректность результата для следующего содержания: Особенности транспортно - экспедиционного обслуживания при доставке грузов различными видами транспорта? 5. Как проверить корректность результата для следующего содержания: Организация работы экспедитора в условиях рыночных отношений?	ПК-1.В.9

8	1. Доходы транспортно - экспедиционной организации 2. Эффективность инвестиций в ТЭО 45.Элементы экономической эффективности ТЭО 3. Эффективность новых видов транспортно-экспедиционного обслуживания 4. Назовите основные понятия и объясните взаимосвязи между ними: Терминальная система обслуживания. 5. Какие методы и инструменты применяются для решения задач, связанных со следующим содержанием: Эффективность инвестиций в ТЭО 6. Элементы экономической эффективности ТЭО?	ПК-5.У.1
---	--	----------

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Перечень тем для выполнения курсового проекта/ курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для выполнения курсового проекта / курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсового проекта/ курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
1	1.Структура транспортно-экспедиционного обслуживания	ПК-1.3.13
2	2.Участники транспортно-экспедиционного обслуживания	ПК-1.3.13
3	3.Классификация услуг транспортно-экспедиционного обслуживания	ПК-1.3.13
4	4.Планирование оказания транспортных услуг	ПК-1.3.13
5	История развития транспортно-экспедиционного обслуживания	ПК-1.3.13
6	Международные и национальные ассоциации, регулирующие деятельность экспедиторов и агентов	ПК-1.3.13
7	Основные требования к выполнению транспортно-экспедиционных услуг	ПК-1.3.13
8	8.Система законодательства, регулирующая транспортно-экспедиционную деятельность	ПК-1.3.13
9	9.Федеральный закон «О транспортно-экспедиционной деятельности»	ПК-1.3.13
10	0.Правила транспортно-экспедиционной деятельности. Уставы и кодексы автомобильного, морского, речного и воздушного транспорта	ПК-1.3.13

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	Не предусмотрено

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

- Вводная часть: постановка целей и задач темы, актуализация ранее изученного материала.
- Основная часть: последовательное изложение теоретических положений, разбор методов и примеров их применения.
- Заключительная часть: обобщение материала, ответы на вопросы и рекомендации по самостоятельной работе.

11.2. Методические указания для обучающихся по участию в семинарах

Основной целью для обучающегося является систематизация и обобщение знаний по изучаемой теме, разделу, формирование умения работать с дополнительными источниками информации, сопоставлять и сравнивать точки зрения, конспектировать прочитанное, высказывать свою точку зрения и т.п. В соответствии с ведущей

дидактической целью содержанием семинарских занятий являются узловые, наиболее трудные для понимания и усвоения темы, разделы дисциплины. Спецификой данной формы занятий является совместная работа преподавателя и обучающегося над решением поставленной проблемы, а поиск верного ответа строится на основе чередования индивидуальной и коллективной деятельности.

При подготовке к семинарскому занятию по теме лекции необходимо ознакомиться с планом его проведения, с литературой и научными публикациями по теме семинара.

Требования к проведению семинаров

Обучающийся заранее изучает тему и рекомендуемую литературу, готовит ответы на контрольные вопросы и краткие примеры. В ходе занятия необходимо аргументированно участвовать в обсуждении, корректно использовать профессиональную терминологию и фиксировать выводы.

11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Требования к проведению практических занятий

Практические задания выполняются в соответствии с тематикой дисциплины «Основы транспортно-экспедиционного обслуживания». Обучающийся должен обосновать выбранный метод решения, представить ход и результаты выполнения задания, интерпретировать полученные данные и оформить отчетные материалы в соответствии с требованиями преподавателя.

11.4. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

В процессе выполнения самостоятельной работы у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет ему развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

- учебно-методический материал по дисциплине;

11.5. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

Формы и методы текущего контроля.

Текущий контроль проводится в форме учета посещаемости и активности на занятиях, устных опросов, систематической проверки выполнения работ и заданий, защиты их результатов и тестирования по изученным разделам. Конкретный набор методов текущего контроля определяется преподавателем с учетом видов учебной работы, предусмотренных таблицей 2 настоящей рабочей программы.

Требования к выполнению заданий текущего контроля.

Работа (задание) считается выполненной после представления результата, соответствующего установленным требованиям, необходимых отчетных материалов и успешной защиты, если защита предусмотрена преподавателем. В ходе защиты обучающийся должен объяснить примененные методы и средства, интерпретировать полученные результаты и ответить на вопросы преподавателя.

Задания выполняются в сроки, установленные преподавателем и доведенные до сведения обучающихся в начале семестра, в том числе посредством ЭИОС ГУАП. Невыполнение или непредставление задания в установленный срок образует задолженность по текущему контролю до момента выполнения и защиты соответствующей работы. Документально подтвержденные уважительные причины учитываются в порядке, установленном локальными нормативными актами ГУАП.

Работы выполняются самостоятельно. При выявлении несамостоятельного выполнения или некорректных заимствований работа не засчитывается; обучающемуся предлагается самостоятельно устранить нарушения либо выполнить новый вариант задания и пройти повторную защиту.

Вариативность состава и количества заданий.

Перечень тем и видов учебной работы, приведенный в настоящей рабочей программе, определяет содержание и границы освоения дисциплины. Конкретные количество, состав, объем, уровень сложности и последовательность выполнения заданий текущего контроля определяются преподавателем в пределах содержания настоящей рабочей программы.

С учетом фактического темпа и результатов освоения дисциплины обучающимися, дидактической целесообразности и календарного графика учебного процесса преподаватель вправе объединять отдельные задания, заменять их равноценными по содержанию и планируемым результатам обучения заданиями, а также корректировать количество заданий, обязательных для выполнения.

Такая корректировка не должна приводить к изменению предусмотренной учебным планом трудоемкости дисциплины, исключению обязательных разделов дисциплины либо невозможности оценивания запланированных результатов обучения и индикаторов достижения компетенций.

Перечень заданий, обязательных для выполнения в конкретном семестре соответствующей учебной группой, требования к их выполнению и защите, критерии оценивания и сроки представления устанавливаются преподавателем и доводятся до сведения обучающихся в начале семестра либо до начала изучения соответствующего раздела, в том числе посредством ЭИОС ГУАП.

Учет результатов текущего контроля.

Результаты текущего контроля учитываются при проведении промежуточной аттестации. Минимальным требованием для допуска к промежуточной аттестации является выполнение и защита всех работ и заданий, включенных преподавателем в обязательный набор текущего контроля для соответствующей учебной группы в текущем семестре.

Количество заданий обязательного набора может быть меньше количества возможных заданий, предусмотренных рабочей программой и фондом оценочных средств, при условии обеспечения оценки всех запланированных результатов обучения и применимых индикаторов достижения компетенций.

Невыполнение или незащита хотя бы одной работы (одного задания), включенной преподавателем в обязательный набор, является основанием для недопуска обучающегося к промежуточной аттестации. Наличие недопуска признается академической задолженностью, ликвидируемой в порядке, установленном РДО ГУАП СМК 3.76 и иными локальными нормативными актами ГУАП.

11.6. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

- экзамен – форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Форма и порядок проведения экзамена.

Экзамен проводится в комбинированной форме и включает устный ответ и/или письменное выполнение теоретических и практических заданий; по решению преподавателя может применяться тестирование по материалам таблицы 18.

При устном ответе обучающийся получает вопросы и/или практическое задание по материалам таблицы 15 или таблицы 16 в зависимости от формы промежуточной аттестации, готовится в течение установленного преподавателем времени и отвечает на основные и дополнительные вопросы по темам дисциплины.

При письменном выполнении обучающийся в течение установленного времени дает развернутые ответы и/или выполняет практическое задание на выданном преподавателем бланке либо листах с указанием даты, дисциплины, номера варианта и фамилии обучающегося.

Условия допуска к экзамену.

К экзамену допускаются обучающиеся, выполнившие обязательный набор текущего контроля. Его объем может быть меньше полного перечня заданий РПД при условии оценки всех результатов обучения и индикаторов компетенций.

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой