

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 12

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной программы

ДОЦ., К.Т.Н.

(должность, уч. степень, звание)

В.Е. Таратун

(инициалы, фамилия)



(подпись)

«18» февраля 2026 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Предпрофессиональная подготовка»
(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки/ специальности	23.03.01
Наименование направления подготовки/ специальности	Технология транспортных процессов
Наименование направленности/ специализации	Организация перевозок и управление в единой транспортной системе
Форма обучения	очная
Год приема	2026

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

проф., д.т.н., проф.
(должность, уч. степень, звание)



18.02.2026
(подпись, дата)

Н.Н. Майоров
(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 12
«18» февраля 2026 г, протокол № 6А

Заведующий кафедрой № 12

д.т.н., проф.
(уч. степень, звание)



18.02.2026
(подпись, дата)

В.А. Фетисов
(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №1 по методической работе

доц., к.т.н.
(должность, уч. степень, звание)



18.02.2026
(подпись, дата)

В.Е. Таратун
(инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Предпрофессиональная подготовка» входит в образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата по направлению подготовки/специальности 23.03.01 «Технология транспортных процессов» направленности/специализации «Организация перевозок и управление в единой транспортной системе». Дисциплина реализуется кафедрой «№12».

Дисциплина не является обязательной при освоении обучающимся образовательной программы и направлена на углубленное формирование следующих компетенций:

ПК-0 «Способен выстраивать и реализовывать траекторию профессионального саморазвития»

Содержание дисциплины: Профессии и функции транспортно-логистической сферы; компетентностный профиль и самооценка; рынок труда и требования работодателей; образовательные цели и индивидуальный план; деловая коммуникация и профессиональные документы; цифровой профиль и портфолио; индивидуальные и командные профессиональные пробы; рефлексия и корректировка траектории.

Преподавание дисциплины предусматривает практические занятия, профессиональные пробы и самостоятельную работу обучающихся.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета (3 семестр), дифференцированного зачета (4 семестр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Язык обучения по дисциплине «русский»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Содействовать профессиональному самоопределению и сформировать умение проектировать и реализовывать индивидуальную траекторию развития в сфере организации перевозок и управления транспортом. Задачи: изучить роли и направления развития отрасли; соотнести требования профессии с собственным профилем; ставить образовательные цели; применять цифровые инструменты саморазвития; развивать деловую коммуникацию; выполнять профессиональные пробы; формировать портфолио и проводить рефлексию.

1.2. Дисциплина является факультативной дисциплиной по направлению образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Профессиональные компетенции	ПК-0 Способен выстраивать и реализовывать траекторию профессионального саморазвития	ПК-0.3.1 знать направления профессионального развития, в том числе инновационные ПК-0.У.1 уметь ставить себе образовательные цели под возникающие профессиональные задачи ПК-0.В.1 владеть инструментами различных направлений профессионального развития, в том числе цифровыми

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина базируется на результатах освоения основ проектной деятельности в профессии, введения в профессиональную деятельность и информатики. Результаты используются в проектной деятельности, практиках, профессиональных дисциплинах и при подготовке выпускной квалификационной работы.

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам	
		№3	№4
1	2	3	4
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)	4/ 144	2/ 72	2/ 72
Из них часов практической подготовки			
Аудиторные занятия, всего час.	68	34	34
в том числе:			
лекции (Л), (час)			
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	68	34	34

лабораторные работы (ЛР), (час)			
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)			
экзамен, (час)			
Самостоятельная работа , всего (час)	76	38	38
Вид промежуточной аттестации: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.)	Зачет, Дифф. зач.,	Зачет,	Дифф. зач.,

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП/КР (час)	СР (час)
Семестр 3					
Раздел 1. Профессиональный ландшафт транспортной отрасли	0	10	0	0	12
Раздел 2. Компетентностный профиль и цели развития	0	12	0	0	13
Раздел 3. Цифровой профиль и деловая коммуникация	0	12	0	0	13
Итого в семестре	0	34	0	0	38
Семестр 4					
Раздел 4. Индивидуальная профессиональная проба	0	10	0	0	12
Раздел 5. Командная профессиональная проба	0	12	0	0	13
Раздел 6. Портфолио, траектория и рефлексия	0	12	0	0	13
Итого в семестре	0	34	0	0	38
Итого	0	68	0	0	76

Часы практической подготовки отдельно учебным планом не выделены.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
	Учебным планом не предусмотрено

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
-------	---------------------------	----------------------------	---------------------	---------------------------------------	----------------------

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
1	Семестр 3. Профессиональный ландшафт транспортной отрасли. Профессиональные функции в перевозках и логистике; направления развития отрасли; анализ требований работодателя.	Решение ситуационной задачи; обсуждение и защита	10	0	1
2	Семестр 3. Компетентностный профиль и цели развития. Самооценка компетенций; дефицит знаний; образовательные цели и индивидуальный план развития.	Решение ситуационной задачи; обсуждение и защита	12	0	2
3	Семестр 3. Цифровой профиль и деловая коммуникация. Резюме, портфолио, электронные образовательные ресурсы; деловое письмо и самопрезентация.	Решение ситуационной задачи; обсуждение и защита	12	0	3
4	Семестр 4. Индивидуальная профессиональная проба. Выбор профессиональной задачи; поиск информации; выполнение учебной профессиональной пробы.	Решение ситуационной задачи; обсуждение и защита	10	0	4

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
5	Семестр 4. Командная профессиональная проба. Распределение задач в команде; решение транспортного кейса; отчетные материалы и обратная связь.	Решение ситуационной задачи; обсуждение и защита	12	0	5
6	Семестр 4. Портфолио, траектория и рефлексия. Систематизация результатов; защита портфолио; рефлексия и корректировка профессиональной траектории.	Решение ситуационной задачи; обсуждение и защита	12	0	6
	Всего		68	0	

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
	Учебным планом не предусмотрено			

4.5. Выполнение курсового проекта/ курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 3, час	Семестр 4, час
1	2	3	4

Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	24	12	12
Курсовое проектирование (КП, КР)	0	0	0
Расчетно-графические задания (РГЗ)	0	0	0
Выполнение реферата (Р)	0	0	0
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	8	4	4
Домашнее задание (ДЗ)	32	16	16
Контрольные работы заочников (КРЗ)	0	0	0
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	12	6	6
Всего:	76	38	38

5. Перечень учебно-методического обеспечения

для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. разделов 6-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.

Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
338 А 66	Андронов С. А. Проектирование процессов оказания услуг: текст лекций. СПб.: Изд-во ГУАП, 2007. 164 с.	
658(ГУАП) А66	Андронов С. А., Макаrchук Н. В., Макаrchук А. В. Менеджмент в проектной деятельности: учебное пособие. СПб.: СПбГУАП, 2001. 126 с.	
629.7 К 72	Костин А. С., Фетисов В. А., Майоров Н. Н. Практические решения транспортных задач на основе беспилотных авиационных систем: учебно-методическое пособие. СПб.: Изд-во ГУАП, 2022. 72 с.	

7. Перечень электронных образовательных ресурсов

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
https://lms.guap.ru	Система дистанционного обучения ГУАП: учебные материалы и задания

URL адрес	Наименование
https://guap.ru	Официальный сайт ГУАП: сведения об образовательной программе и ресурсы университета

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

8.2. Перечень информационно-справочных систем,используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Аудитория для учебных занятий и аттестации, оснащенная рабочими местами и средствами демонстрации материалов	
2	Рабочее место для самостоятельной работы с компьютером и доступом к электронной образовательной среде	

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Зачет	Вопросы и практические задания; защита результатов
Дифференцированный зачет	Вопросы и практические задания; защита результатов

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила

использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 – Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«отлично» «зачтено»	Обучающийся: – глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно связывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий.
«хорошо» «зачтено»	Обучающийся: – твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий.
«удовлетворительно» «зачтено»	– обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	– обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Пример профессиональной пробы: выберите роль специалиста по организации перевозок. Проанализируйте требования к роли, сформулируйте цель развития, выполните учебное задание по планированию перевозки, подготовьте краткий отчет и включите результат в цифровое портфолио.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
-------	---	----------------

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
1	Карта профессий и ролей отрасли. Поясните связь с выбранной профессиональной задачей.	ПК-0.3.1
2	Функции и ответственность выбранной профессиональной роли. Поясните связь с выбранной профессиональной задачей.	ПК-0.3.1
3	Анализ вакансии и требований работодателя. Поясните связь с выбранной профессиональной задачей.	ПК-0.3.1
4	Собственная карта компетенций. Поясните связь с выбранной профессиональной задачей.	ПК-0.У.1
5	Gap-анализ компетенций. Поясните связь с выбранной профессиональной задачей.	ПК-0.У.1
6	SMART-цель профессионального развития. Поясните связь с выбранной профессиональной задачей.	ПК-0.У.1
7	Индивидуальный план развития на год. Поясните связь с выбранной профессиональной задачей.	ПК-0.У.1
8	Резюме и мотивационное письмо. Поясните связь с выбранной профессиональной задачей.	ПК-0.В.1
9	Цифровое портфолио. Поясните связь с выбранной профессиональной задачей.	ПК-0.В.1
10	Деловое письмо или служебная записка по транспортному кейсу. Поясните связь с выбранной профессиональной задачей.	ПК-0.В.1
11	Отчет и презентация профессиональной пробы. Поясните связь с выбранной профессиональной задачей.	ПК-0.В.1
12	Рефлексивный отчет с доказательствами прогресса. Поясните связь с выбранной профессиональной задачей.	ПК-0.В.1

Перечень тем для выполнения курсового проекта/ курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для выполнения курсового проекта / курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсового проекта/ курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Отдельное тестирование не предусмотрено. Сведения приведены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
	Тестирование как отдельное оценочное средство не предусмотрено	

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	Не предусмотрено

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в

локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Подготовка и выполнение практических заданий

Изучите исходные данные и требования задания. Укажите цель, принятые допущения, источники данных, последовательность действий и проверку результата. Представляйте расчеты, таблицы или схемы вместе с кратким выводом. При командной работе фиксируйте распределение ролей и личный вклад.

Отчетные материалы

Отчет включает постановку задачи, исходные данные, ход решения, результаты, выводы и перечень источников. Таблицы и рисунки должны иметь названия; расчетные величины — обозначения и единицы измерения. Цифровые результаты проверяйте независимым расчетом или сопоставлением с исходными данными.

Самостоятельная работа

Распределите время согласно таблице 7. Изучайте теорию, выполняйте индивидуальные задания и готовьте отчетные материалы. Записывайте вопросы преподавателю. Заимствования и результаты применения цифровых инструментов сопровождайте указанием источника и собственной проверкой.

Текущий контроль

Текущий контроль включает обсуждение результатов, проверку заданий и краткую защиту. Оцениваются полнота выполнения, корректность решения, обоснованность выводов и самостоятельность. Замечания преподавателя устраняются в исправленном варианте; результаты выполненных работ учитываются при промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация

3 семестр — зачет; 4 семестр — дифференцированный зачет. В 3 семестре представьте карту профессиональных требований, цель развития и начальное портфолио; в 4 — результаты профессиональной пробы, обновленное портфолио и рефлексию. Ответьте на вопросы соответствующей таблицы оценочных средств. Оценка выставляется по критериям таблицы 14. Для зачета положительный уровень соответствует оценке «зачтено».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой