

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 82

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной программы

д.э.н., проф.

(должность, уч. степень, звание)

А.С. Будагов

(инициалы, фамилия)

(подпись)

«__» _____ 20__ г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Информационно-аналитические исследования»

(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки/ специальности	09.04.03
Наименование направления подготовки/ специальности	Прикладная информатика
Наименование направленности/ специализации	Корпоративные информационные системы
Форма обучения	заочная
Год приема	2026

Санкт-Петербург– 2026

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

Проф. д.пед.н.

(должность, уч. степень, звание)

(подпись, дата)

А.Г. Степанов

(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 82

«__» _____ 20__ г, протокол № _____

Заведующий кафедрой № 82

д.э.н., проф.

(уч. степень, звание)

(подпись, дата)

А.С. Будагов

(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №8 по методической работе

доц., к.э.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

(подпись, дата)

Л.В. Рудакова

(инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Информационно-аналитические исследования» входит в образовательную программу высшего образования – программу магистратуры по направлению подготовки/ специальности 09.04.03 «Прикладная информатика» направленности/специализации «Корпоративные информационные системы». Дисциплина реализуется кафедрой «№82».

Дисциплина не является обязательной при освоении обучающимся образовательной программы и направлена на углубленное формирование следующих компетенций:

ПК-1 «Способен осуществлять организационное и технологическое обеспечение определения первоначальных требований заказчика к информационной системе и возможности их реализации в информационной системе»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов связанных с обобщением знаний и представлений, полученных студентом в области их профессиональной деятельности, с целью перехода на новый уровень решения профессиональных задач, связанных с информационно – аналитической деятельностью.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, самостоятельная работа обучающегося. Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме зачета (1 семестр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 1 зачетную единицу, 36 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Целью изучения дисциплины «Информационно-аналитические исследования» является приобретение теоретических знаний по информационно-аналитическому обеспечению в области профессиональной деятельности.

1.2. Дисциплина является факультативной дисциплиной по направлению образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Профессиональные компетенции	ПК-1 Способен осуществлять организационное и технологическое обеспечение определения первоначальных требований заказчика к информационной системе и возможности их реализации в информационной системе	ПК-1.3.1 знать устройство и функционирование современных ИС; источники информации, необходимой для профессиональной деятельности

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при обучении в бакалавриате:

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и могут использоваться при изучении других дисциплин:

- «Корпоративные информационные системы»,
- «Производственная организационно-управленческая практика»,
- «Преддипломная практика».

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№1
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины,	1/ 36	1/ 36

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№1
1	2	3
ЗЕ/ (час)		
Из них часов практической подготовки		
Аудиторные занятия , всего час.	4	4
в том числе:		
лекции (Л), (час)	4	4
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)		
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)		
Самостоятельная работа , всего (час)	32	32
Вид промежуточной аттестации: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.)	Зачет,	Зачет,

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП (час)	СРС (час)
Семестр 1					
Раздел 1. Методика информационно-аналитической работы	1				4
Раздел 2. Содержание информационной и аналитической работы	1				4
Раздел 3. Работа с источниками информации	1				4
Раздел 4. Способы оценки информации, обеспечение ее безопасности и защиты	1				4
Раздел 5. Алгоритмические методы обработки информации					16
Итого в семестре:	4				32
Итого	4	0	0	0	32

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1.	<i>Методика информационно-аналитической работы</i> Логика процесса исследования. Применение логических законов и правил
2.	<i>Содержание информационной и аналитической работы</i> Информационная работа. Аналитическая работа. Основные этапы информационно-аналитической работы

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
3.	<i>Работа с источниками информации</i> Планирование работы. Поиск информации. Методы изучения документальных источников. Техника изучения документов. Фиксирование информации
4.	<i>Способы оценки информации, обеспечение ее безопасности и защиты</i> Источники информации. Принципы оценки и анализа информации. Безопасность информационной работы. Защита информационных объектов
5.	<i>Алгоритмические методы обработки информации</i> Сортировка. Фильтрация. Регрессия. Построение деревьев решений. Случайный лес. Классификация. Кластеризация. Поиск ассоциативных правил. Обработка текстов

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено					
Всего					

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего				

4.5. Выполнение курсового проекта/ курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 1, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	7	7
Выполнение реферата (Р)		
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	5	5
Домашнее задание (ДЗ)	2	2
Контрольные работы заочников (КРЗ)	11	11

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 1, час
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	5	5
Всего:	32	32

5. Перечень учебно-методического обеспечения

для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. разделов 6-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.

Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
https://znanium.com/catalog/product/1230785	Аналитическое исследование характеристик информационной составляющей автоматизированных систем управления и контроля : учебно-методическое пособие / К. О. Волков, А. П. Мартынов, М. В. Марунин, Д. Б. Николаев. - Саратов : РФЯЦ-ВНИИЭФ, 2017. - 197 с. - ISBN 978-5-	

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	9515-0356-5. - Текст : электронный. - URL: (дата обращения: 25.08.2023). – Режим доступа: по подписке.	
https://znanium.com/catalog/product/1904564	Зобнин, А. В. Информационно-аналитическая работа в государственном и муниципальном управлении : учебное пособие / А. В. Зобнин. — 3-е изд., испр. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 145 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/987242. - ISBN 978-5-16-014763-5. - Текст : электронный. - URL: (дата	

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
	обращения: 25.08.2023). – Режим доступа: по подписке.	
https://www.vrsystems.ru/stati/informaciya_sbor_zashita_analiz_uchebnik_po_informacionno-analiticheskoi_rabote.htm	Кузнецов И. Н. Информация: сбор, защита, анализ. Учебник по информационно-аналитической работе. М., Изд. Яуза, 2001. В Интернете:	

7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
https://lms.guap.ru	Единая электронная образовательная среда ГУАП

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

8.2. Перечень информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Мультимедийная лекционная аудитория	14-05, 14-15, 24-16 ЛС. 52-18 БМ, 12-03 Гаст.

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Зачет	Список вопросов; Тесты

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
«отлично» «зачтено»	Обучающийся: – глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно связывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 90% до 100% тестовых заданий**.
«хорошо» «зачтено»	Обучающийся: – твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения;

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
	– владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 80% до 89% тестовых заданий^{**}.
«удовлетворительно» «зачтено»	– обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 70% до 79% тестовых заданий^{**}.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	– обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений. – правильно выполнил менее 51% тестовых заданий^{**}.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
1.	Что понимается под эмпирическим уровнем исследований?	ПК-1.3.1
2.	Чем факты действительности отличаются от научных фактов?	ПК-1.3.1
3.	Что понимается под теоретическим уровнем исследований?	ПК-1.3.1
4.	Какова главная задача исследователя?	ПК-1.3.1
5.	Что понимается под доказательством?	ПК-1.3.1
6.	Что такое замысел исследования?	ПК-1.3.1
7.	Что понимается под объектом и предметом исследования?	ПК-1.3.1
8.	Что понимается под гипотезой исследования?	ПК-1.3.1
9.	Как осуществляется проверка гипотезы исследования?	ПК-1.3.1
10.	Что понимается под методикой исследования?	ПК-1.3.1
11.	Что понимается под аргументированием?	ПК-1.3.1
12.	Что понимается под автономностью, непротиворечивостью и достаточностью аргументов?	ПК-1.3.1
13.	Что понимается под процессом информационной работы?	ПК-1.3.1
14.	Что понимается под качеством информации?	ПК-1.3.1
15.	Что понимается под аналитической работой?	ПК-1.3.1

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
16	Что понимается под аналогией?	ПК-1.3.1
17	Что понимается под планированием работы?	ПК-1.3.1
18	Что понимается под источником научной информации?	ПК-1.3.1
19	Чем алфавитный каталог отличается от систематического и предметного?	ПК-1.3.1
20	Как устроена универсальная десятичная система (УДК)	ПК-1.3.1
21	Ка устроена библиотечно-библиографическая классификация для научных библиотек (ББК).	ПК-1.3.1
22	Как осуществляется поиск информации?	ПК-1.3.1
23	Какие принципы оценки и анализа информации вы знаете?	ПК-1.3.1
24	Что понимается под безопасностью информационной работы	ПК-1.3.1
25	Что понимается под информационной безопасностью организации (учреждения)	ПК-1.3.1
26	Какие виды угроз информационным объектам вы знаете?	ПК-1.3.1
27	Задачи фильтрации данных	ПК-1.3.1
28	Задачи сортировки данных	ПК-1.3.1
29	Задачи регрессии	ПК-1.3.1
30	Задачи классификации	ПК-1.3.1
31	Задачи кластеризации	ПК-1.3.1
32	Задачи поиска ассоциативных правил	ПК-1.3.1
33	Задачи обработки текста	ПК-1.3.1

Перечень тем для выполнения курсового проекта/ курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для выполнения курсового проекта / курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсового проекта/ курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора	
1.	Прочитайте текст и установите соответствие. Установите соответствие между основными компонентами современной информационной системы и их описаниями	ПК-1.3.1	
	Характеристика		Типы систем
	1. Аппаратное обеспечение		а. Совокупность методов и средств, обеспечивающих функционирование информационной системы
	2. Программное обеспечение		б. Совокупность технических средств, предназначенных для работы с информацией
	3. Информационное обеспечение		с. Совокупность программ, обеспечивающих работу технических средств и решение прикладных задач
	4. Организационное		д. Совокупность информационных

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов		Код индикатора
	обеспечение	ресурсов, классификаторов, нормативной документации, используемых в информационной системе	
2.	Прочитайте текст и установите последовательность. Расставьте этапы организационного и технологического обеспечения определения первоначальных требований заказчика к информационной системе в правильной последовательности: 1. Анализ существующих бизнес-процессов и информационных потребностей заказчика 2. Согласование и утверждение требований к информационной системе 3. Определение функциональных и нефункциональных требований к информационной системе 4. Разработка технического задания на создание информационной системы		ПК-1.3.1
3.	Прочитайте текст и установите выберите один верный ответ. Какая технология наиболее подходит для автоматизации производственных процессов? 1. AI 2. IoT 3. Blockchain 4. Cloud		ПК-1.3.1
4.	Прочитайте текст и выберите один или несколько верных ответов. Какая из следующих характеристик наиболее важна при определении первоначальных требований заказчика к информационной системе? 1. Масштабируемость 2. Надежность 3. Удобство использования 4. Производительность		ПК-1.3.1
5.	Прочитайте текст и дайте развернутый ответ. Какие из следующих факторов необходимо учитывать при определении первоначальных требований заказчика к информационной системе? 1. Существующие бизнес-процессы 2. Текущие информационные потребности 3. Перспективные планы развития организации 4. Уровень компьютерной грамотности пользователей 5. Наличие необходимых финансовых ресурсов		ПК-1.3.1
6.	Прочитайте текст и дайте ответ. Опишите основные этапы организационного и технологического обеспечения определения первоначальных требований заказчика к информационной системе.		ПК-1.3.1
7.	Прочитайте текст и дайте ответ. Перечислите основные этапы информационно-аналитической деятельности и раскройте их содержание.		ПК-1.3.1
8.	Прочитайте текст и установите последовательность. Установите последовательность этапов формирования стратегии информатизации прикладных процессов		ПК-1.3.1

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
	1. Анализ текущего состояния информационных систем предприятия 2. Определение целей и задач информатизации 3. Разработка плана мероприятий по информатизации 4. Оценка эффективности и корректировка стратегии	
9.	Прочитайте текст и установите последовательность. Установите последовательность этапов создания прикладных информационных систем 1. Проектирование информационной системы 2. Разработка технического задания 3. Внедрение и опытная эксплуатация системы 4. Анализ требований к информационной системе	ПК-1.3.1
10.	Прочитайте текст и установите последовательность. Установите последовательность действий при разработке плана мероприятий по информатизации 1. Определение необходимых ресурсов 2. Установление сроков реализации 3. Распределение ответственности 4. Формирование перечня мероприятий	ПК-1.3.1
11.	Прочитайте текст и установите последовательность. Установите последовательность оценки эффективности стратегии информатизации 1. Анализ достижения поставленных целей 2. Расчет экономической эффективности 3. Оценка удовлетворенности пользователей 4. Определение ключевых показателей эффективности	ПК-1.3.1
12.	Прочитайте текст и установите последовательность. Установите последовательность корректировки стратегии информатизации 1. Анализ изменений во внешней и внутренней среде 2. Пересмотр целей и задач информатизации 3. Актуализация плана мероприятий 4. Оценка необходимости внесения изменений	ПК-1.3.1
13.	Прочитайте текст и выберите один ответ, который обоснуйте. Какой из перечисленных этапов наиболее важен при формировании стратегии информатизации прикладных процессов? 1. Анализ текущего состояния информационных систем предприятия 2. Разработка плана внедрения новых информационных технологий 3. Оценка эффективности использования информационных систем 4. Определение целей и задач информатизации в соответствии со стратегией развития предприятия	ПК-1.3.1
14.	Прочитайте текст и выберите один ответ, который обоснуйте. Какие факторы необходимо учитывать при создании прикладных информационных систем в соответствии со стратегией развития предприятия? Только технологические требования к системе Только бизнес-требования к системе	ПК-1.3.1

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора										
	Технологические требования, бизнес-требования и требования пользователей Технологические требования и требования регуляторов											
15.	Прочитайте текст и выберите один ответ, который обоснуйте. Какие основные этапы включает в себя процесс формирования стратегии информатизации прикладных процессов? 1. Анализ, проектирование, внедрение, эксплуатация 2. Анализ, планирование, разработка, внедрение 3. Анализ, проектирование, разработка, тестирование, внедрение 4. Анализ текущего состояния, определение целей, разработка плана, внедрение, оценка эффективности	ПК-1.3.1										
16.	Прочитайте текст и выберите один ответ, который обоснуйте. Какие ключевые показатели эффективности (KPI) следует использовать для оценки успешности реализации стратегии информатизации прикладных процессов? 1. Только финансовые показатели (ROI, NPV) 2. Только показатели производительности (время выполнения бизнес-процессов, количество ошибок) 3. Финансовые показатели, показатели производительности и показатели удовлетворенности пользователей 4. Финансовые показатели и показатели соответствия требованиям регуляторов	ПК-1.3.1										
17.	Прочитайте текст и выберите один ответ, который обоснуйте. Какие основные принципы должны лежать в основе формирования стратегии информатизации прикладных процессов? 1. Только технологические принципы (масштабируемость, отказоустойчивость, безопасность) 2. Только бизнес-ориентированные принципы (гибкость, ориентация на пользователя, быстрое внедрение) 3. Технологические принципы, бизнес-ориентированные принципы и принципы соответствия регуляторным требованиям 4. Технологические принципы и принципы снижения затрат	ПК-1.3.1										
18.	Прочитайте текст и установите соответствие. Установите соответствие между источниками информации и их характеристиками <table><tr><td>Источник</td><td>Характеристика</td></tr><tr><td>1. Научные публикации</td><td>а. Официальные документы, регулирующие профессиональную деятельность</td></tr><tr><td>2. Нормативно-правовые акты</td><td>б. Количественные показатели, характеризующие состояние объекта исследования</td></tr><tr><td>3. Статистические данные</td><td>с. Мнения специалистов в конкретной предметной области</td></tr><tr><td>4. Экспертные оценки</td><td>д. Результаты фундаментальных и прикладных научных исследований</td></tr></table>	Источник	Характеристика	1. Научные публикации	а. Официальные документы, регулирующие профессиональную деятельность	2. Нормативно-правовые акты	б. Количественные показатели, характеризующие состояние объекта исследования	3. Статистические данные	с. Мнения специалистов в конкретной предметной области	4. Экспертные оценки	д. Результаты фундаментальных и прикладных научных исследований	ПК-1.3.1
Источник	Характеристика											
1. Научные публикации	а. Официальные документы, регулирующие профессиональную деятельность											
2. Нормативно-правовые акты	б. Количественные показатели, характеризующие состояние объекта исследования											
3. Статистические данные	с. Мнения специалистов в конкретной предметной области											
4. Экспертные оценки	д. Результаты фундаментальных и прикладных научных исследований											
19.	Прочитайте текст и установите соответствие. Поставьте в соответствие описание модели ее названию	ПК-1.3.1										

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов		Код индикатора
	Описание	Название	
	1. Совокупность фактов и утверждений, которые представляются как формулы в некоторой логике	а. логическая модель	
	2. Основанная на правилах	б. продукционная модель	
	3. Ориентированный граф, вершины которого – понятия, а дуги – отношения между ними	с. семантическая модель	
20.	Прочитайте текст и установите соответствие. Поставьте в соответствие задачу возможному методу ее решения:		ПК-1.3.1
	Название задачи	Метод решения	
	1. ранжирование;	а. сортировка	
	2. прогнозирование последовательности событий;	б. ассоциативные правила	
	3. идентификация ;	с. классификация	
	4. интерполяция ;	д. регрессия	
	5. экстраполяция ;	е. дерево решений	
	6. прогнозирование ;		
	7. создание классификационных правил		

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме.
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;

- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
 - появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
 - получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
 - научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

11.2. Методические указания для обучающихся по участию в семинарах
Учебным планом не предусмотрено

11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий
Учебным планом не предусмотрено

11.4. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий
Учебным планом не предусмотрено

11.5. Методические указания для обучающихся по выполнению лабораторных работ
Учебным планом не предусмотрено

11.6. Методические указания для обучающихся по прохождению курсового проектирования/выполнения курсовой работы
Курсовой проект/ работа не предусмотрены.

11.7. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы по дисциплине обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Для обучающихся по заочной форме обучения, самостоятельная работа дополнительно включает выполнение контрольной работы.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Выполнение самостоятельной работы является обязательным для студента.

11.8. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины.

11.9. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

- зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся в ходе изучения учебной дисциплины в целом или промежуточная (по окончании семестра) оценка знаний обучающимся по отдельным разделам дисциплины с аттестационной оценкой «зачтено» или «не зачтено».

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой