МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 83

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель образовательной программы

доц.,к.ф.н.
(должность, уч. степень, звание)

Е.А. Рудая
(инициалы, фамилия)

(подпись)

«11» февраля 2026 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Коммуникативная грамматика английского языка»
(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки/ специальности	45.03.02
Наименование направления подготовки/ специальности	Лингвистика
Наименование направленности/ специализации	Теоретическая и прикладная лингвистика
Форма обучения	заочная
Год приема	2026

Санкт-Петербург– 2026

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составил (а)

доц., к.ф.н., доц. (должность, уч. степень, звание) 11.02.2026 (подпись, дата) В.А. Семушина (инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 83

«11» февраля 2026 г, протокол № 6

Заведующий кафедрой № 83

д.э.н.,доц. (уч. степень, звание) 11.02.2026 (подпись, дата) Т.В. Колесникова (инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №8 по методической работе

доц.,к.э.н.,доц. (должность, уч. степень, звание) 11.02.2026 (подпись, дата) Л.В. Рудакова (инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Коммуникативная грамматика английского языка» входит в образовательную программу высшего образования – программу бакалавриата по направлению подготовки/ специальности 45.03.02 «Лингвистика» направленности/специализации «Теоретическая и прикладная лингвистика». Дисциплина реализуется кафедрой «№83».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

ОПК-1 «Способен применять систему лингвистических знаний об основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлениях, орфографии и пунктуации, о закономерностях функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностях»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением системного устройства грамматического строя английского языка и выбором адекватных грамматических структур для реализации коммуникативных интенций говорящего в устной и письменной речи.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: практические занятия и самостоятельную работу студента

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме экзамена (1 семестр).

Язык обучения по дисциплине «русский/английский».

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Цель преподавания дисциплины – формирование у студентов системных знаний о грамматическом строе английского языка и устойчивых навыков применения грамматических форм и структур в коммуникативных целях.

1.2. Дисциплина входит в состав обязательной части образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Общепрофессиональные компетенции	ОПК-1 Способен применять систему лингвистических знаний об основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлениях, орфографии и пунктуации, о закономерностях функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностях	ОПК-1.З.1 знать основные явления и процессы, отражающие функционирование языкового строя изучаемого иностранного языка в синхронии и диахронии ОПК-1.У.1 уметь интерпретировать основные проявления взаимосвязи языковых уровней и взаимоотношения подсистем языка ОПК-1.В.1 владеть навыками применения понятийного аппарата изучаемой дисциплины; навыками соблюдения основных особенностей научного стиля в устной и письменной речи
Универсальные компетенции	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.З.1 знать принципы построения устного и письменного высказывания на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах); правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации, в том числе в цифровой среде УК-4.У.1 уметь осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), в том числе с использованием цифровых средств

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях обучающихся, ранее приобретенных в течение прохождения среднего общего или среднего профессионального образования».

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и используются при изучении других дисциплин:

– «Профессиональный иностранный язык (первый)»;
– «Преддипломная практика»;
– «Учебная / производственная практика».

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№1
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)	5/ 180	5/ 180
Из них часов практической подготовки		
Аудиторные занятия, всего час.	8	8
в том числе:		
лекции (Л), (час)		
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	8	8
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)	9	9
Самостоятельная работа, всего (час)	163	163
***Вид промежуточной аттестации*:** зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.)	Экз.,	Экз.,

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП/КР (час)	СР (час)
Семестр 1					
Раздел 1. Тема 1.1. The verb “to be” Тема 1.2. “There+be” construction Тема 1.3. The verb “to have” (“have got”)		0.5			10
Раздел 2. The Simple Forms Тема 2.1. The Present Simple Tense Тема 2.2. The Past Simple Tense Тема 2.3. The Future Simple Tense		1			20
Раздел 3. The Continuous Forms Тема 3.1. The Present Continuous Tense. The Present Continuous and the Present Simple Тема 3.2. The Past Continuous Tense. The Past Continuous and the Past Simple Тема 3.3. The Future Continuous Tense.		1			20

Раздел 4. Talking about Future Тема 4.1. Present Tenses with a Future Meaning Тема 4.2. Be going to Тема 4.3. Be to, be about to, be due to, etc.		1			20
Раздел 5. The Perfect Forms Тема 5.1. The Present Perfect Tense. The Present Perfect and the Past Simple Тема 5.2. The Past Perfect Tense Тема 5.3. The Future Perfect Tense		1			20
Раздел 6. The Perfect Continuous Forms Тема 6.1. The Present Perfect Continuous Tense. The Present Continuous and the Present Perfect Continuous Тема 6.2. The Present Perfect and the Present Perfect Continuous Тема 6.3. The Past Perfect Continuous. The Past Continuous and the Past Perfect Continuous Тема 6.4. The Future Perfect Continuous Tense		1			20
Раздел 7. The Passive Voice Тема 7.1. Formation of the Passive Voice Тема 7.2. Uses of the Passive Voice		1			20
Раздел 8. Questions and Negatives Тема 8.1. Auxiliary Verbs Тема 8.2. General Questions Тема 8.3. Negatives Тема 8.4. Special Questions Тема 8.5. Question Word Order Тема 8.6. Question Tags		0.5			13
Раздел 9. Modal Verbs Тема 7.1. Can Тема 7.2. May Тема 7.3. Must Тема 7.4. Should and Ought to Тема 7.5. Need		1			20
Итого в семестре:		8			163
Итого	0	8	0	0	163

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
	Учебным планом не предусмотрено

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость (час)	Из них практической	№ раздела дисцип

				подготовки, (час)	лины
Семестр 1					
1	*Практическое применение и отработка грамматических форм (Basic verb structures), определение их контекстуальных значений и выявление коммуникативной интенции говорящего*	Обсуждение, дискуссия в парах или группах на английском и на русском языках, перевод с русского на английский и с английского на русский язык	0.5	0.5	1
2	*Практическое применение и отработка грамматических форм (The Simple Forms), определение их контекстуальных значений и выявление коммуникативной интенции говорящего*	Обсуждение, дискуссия в парах или группах на английском и на русском языках, перевод с русского на английский и с английского на русский язык	1	1	2
3	*Практическое применение и отработка грамматических форм (The Continuous Forms), определение их контекстуальных значений и выявление коммуникативной интенции говорящего*	Обсуждение, дискуссия в парах или группах на английском и на русском языках, перевод с русского на английский и с английского на русский язык	1	1	3
4	*Практическое применение и отработка грамматических форм (Talking About Future), определение их контекстуальных значений и выявление коммуникативной интенции говорящего*	Обсуждение, дискуссия в парах или группах на английском и на русском языках, перевод с русского на английский и с английского на русский язык	1	1	4
5	*Практическое применение и отработка грамматических форм (The Perfect Forms), определение их контекстуальных значений и выявление коммуникативной интенции говорящего*	Обсуждение, дискуссия в парах или группах на английском и на русском языках, перевод с русского на английский и с английского на русский язык	1	1	5
6	*Практическое применение и отработка грамматических форм (The Perfect Continuous Forms), определение их контекстуальных значений и выявление коммуникативной интенции говорящего*	Обсуждение, дискуссия в парах или группах на английском и на русском языках, перевод с русского на английский и с английского на русский язык	1	1	6
7	*Практическое применение и отработка грамматических форм (The Passive Voice), определение их*	Обсуждение, дискуссия в парах или группах на английском и на	1	1	7

	контекстуальных значений и выявление коммуникативной интенции говорящего	русском языках, перевод с русского на английский и с английского на русский язык			
8	*Практическое применение и отработка грамматических форм (Questions and Negatives), определение их контекстуальных значений и выявление коммуникативной интенции говорящего*	Обсуждение, дискуссия в парах или группах на английском и на русском языках, перевод с русского на английский и с английского на русский язык	0.5	0.5	8
9	*Практическое применение и отработка грамматических форм (Modal Verbs), определение их контекстуальных значений и выявление коммуникативной интенции говорящего*	Обсуждение, дискуссия в парах или группах на английском и на русском языках, перевод с русского на английский и с английского на русский язык	1	1	9
Всего			8		

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего				

4.5. Выполнение курсового проекта/ курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 1, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	50	50
Курсовое проектирование (КП, КР)		
Расчетно-графические задания (РГЗ)		
Выполнение реферата (Р)		

Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)		
Домашнее задание (ДЗ)	45	45
Контрольные работы заочников (КРЗ)	28	28
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	40	400
Всего:	163	163

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. разделов 6-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.

Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
УДК 811.111 ББК 81.2Англ	Основной учебник: Дроздова Т.Ю., Маилова В.Г., Берестова А.И. English Grammar: Reference and Practice. Version 2.0. – СПб.: Антология, 2014. – 432 с.	
8 А С-60	Солодушкина К.А. Modern English Grammar Practice: Сборник упражнений на базе экономической лексики. – СПб.: Антология, 2005. – 352 с.	10
https://urait.ru/viewer/angliyskiy-yazyk-grammatika-584395#page/2 (Дата обращения: 14.02.2026)	Невзорова Г.Д. Английский язык. Грамматика: учебник для вузов / Г.Д. Невзорова, Г.И. Никитушкина. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательства Юрайт, 2025. – 213 с. – (Высшее образование). – Текст: непосредственный	
https://reader.new.book.ru (Дата обращения: 14.02.2026)	Micallef L.O. The English Grammar: coursebook / L.O. Micallef, N. Yu. Tikhonova, O.V. Ginzburg, A.A. Lugovaya; ed.by L.O. Micallef/ - Moscow: KNORUS, 2025/ - 256p.	
https://urait.ru/viewer/angliyskiy-yazyk-grammatika-b2-586677#page/1 (Дата обращения: 14.02.2026)	Гуреев В.А. Английский язык. Грамматика (B2): учебник и практикум для вузов / В.А. Гуреев. – 2-е изд., перераб.и доп.. – Москва: Издательство Юрайт, 2025. – 304 с. – (Высшее	

	образование). – Текст: непосредственный.	

7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
	Не предусмотрено

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
1	Электронная информационно-образовательная среда ГУАП «Интегрированная среда обучения» (https://pro.guap.ru/) разработана сотрудниками ГУАП (введена в эксплуатацию приказом ГУАП от 06.06.2017 № 05-215/17), перечень модулей и их функциональное назначение изложены по ссылке https://guap.ru/it/system/iso
2	Официальный сайт образовательной организации в сети «Интернет» (https://guap.ru/), разработан сотрудниками ГУАП (введен в эксплуатацию Приказом ГУАП от 23.03.2023 № 05-145/23)
3	Microsoft Office 2019 (договор ГУАП, информация о лицензии представлена по ссылке https://guap.ru/it/system/iso/po)
4	Mozilla Firefox (лицензии GPL/LGPL/MPL)

8.2. Перечень информационно-справочных систем,используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
1	ЭБС Znanium (https://znanium.ru/), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП, а также по IP-адресам ГУАП
2	Образовательная платформа «Юрайт» (https://urait.ru/), доступ через личный кабинет читателя библиотеки ГУАП, а также по IP-адресам ГУАП

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Мультимедийная лекционная аудитория: специализированная мебель; технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории; набор демонстрационного оборудования	
2	Помещение для самостоятельной работы, Интернет-класс. Специализированная мебель, возможность подключения к сети «Интернет» и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации.	
3	Аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, для проведения групповых индивидуальных консультаций – оснащена специализированной (учебной) мебелью; техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (в том числе, возможность доступа в ЭИОС ГУАП через точку доступа WiFi или по локальной вычислительной сети).	

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средствдля проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Экзамен	Список вопросов к экзамену; Экзаменационные билеты*; Задачи; Тесты.

Примечание: *экзаменационные билеты формируются на основе вопросов и задач таблицы 15.

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 –Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«отлично» «зачтено»	Обучающийся: – глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно связывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 90% до 100% тестовых заданий**.

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«хорошо» «зачтено»	Обучающийся: – твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 70% до 89% тестовых заданий**.
«удовлетворительно» «зачтено»	– обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 51% до 69% тестовых заданий**.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	– обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений. – правильно выполнил менее 51% тестовых заданий**.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
1	Опишите структуру базовых конструкций “there+be”, “to be” и “to have” (have got) в разных временах. Опишите их речевые значения и объясните, какие коммуникативные задачи решает говорящий / пишущий с помощью каждой из этих конструкций. Сравните конструкции “There is” и “It is”. Приведите примеры.	ОПК-1.3.1
2	Опишите структуру образования настоящего, прошедшего и будущего простого времени (Simple Present, Past, Future). Опишите их речевые значения и объясните, какие коммуникативные задачи может решать говорящий / пишущий с помощью каждой из этих конструкций. Опишите их функциональное отличие от форм Continuous. Приведите примеры.	ОПК-1.3.1
3	Опишите структуру образования настоящего, прошедшего и будущего длительного времени (Continuous Present, Past, Future). Опишите их речевые значения и объясните, какие коммуникативные задачи решает говорящий / пишущий с помощью каждой из этих конструкций. Сравните коммуникативного намерения при выборе форм Simple и Continuous. Приведите примеры.	ОПК-1.3.1
4	Опишите структуру образования настоящего, прошедшего и будущего совершенного времени (Present, Past, Future Perfect).	ОПК-1.3.1

	Опишите их речевые значения и объясните, какие коммуникативные задачи решает говорящий / пишущий с помощью каждой из этих конструкций. Сравните функциональные возможности форм Past Simple и Present Perfect. Приведите примеры.	
5	Опишите все основные конструкции, используемые для выражения будущего времени в английском языке. Опишите их речевые значения и объясните, какие коммуникативные задачи решает говорящий / пишущий с помощью каждой из этих конструкций. Приведите примеры.	ОПК-1.З.1
6	Опишите структуру образования настоящего, прошедшего и будущего совершенно-длительного времени (Present, Past, Future Perfect Continuous). Опишите их речевые значения и объясните, какие коммуникативные задачи решает говорящий / пишущий с помощью каждой из этих конструкций. Сравните коммуникативного намерения при выборе форм Perfect Simple и Perfect Continuous. Приведите примеры.	ОПК-1.З.1
7	Опишите структуру общего, специального, разделительного и альтернативного вопросов, а также отрицательных конструкций. Опишите их речевые значения и объясните, какие коммуникативные задачи решает говорящий / пишущий с помощью каждой из этих конструкций. Сравните прямой и косвенный вопросы с позиции структуры и интенции говорящего. Опишите прагматические функции отрицания. Приведите примеры.	ОПК-1.В.1
8	Переведите текст с английского на русский язык. Определите (назовите) грамматические конструкции, выделенные жирным шрифтом, и опишите их коммуникативные функции в данном контексте. Будьте готовы ответить на дополнительные вопросы. Пример текста: Alice **1) was beginning** to get very tired of sitting by her sister on the bank, and of having nothing to do: once or twice she **2) had peeped** into the book her sister **3) was reading**, but it had no pictures or conversations in it, “and what is the use of a book,” thought Alice, “without pictures or conversations?” So, she was considering with her own mind (as well as she **4) could**, for the hot day made her feel very sleepy and stupid), whether the pleasure of making a daisy-chain would be worth the trouble of getting up and picking daisies, when suddenly **a** White Rabbit with pink eyes **5)** ran close to her. **6) There was** nothing so very remarkable in that; nor did Alice think it is so very much out of the way to hear the Rabbit say to itself, “Oh dear! Oh dear! I **7) shall** be late!” (when she thought it over afterwards, it **8) occurred** to her that she **9) ought to have wondered** at this, but at the time it all seemed quite natural); but when the Rabbit actually took a watch out its waistcoat-pocket, and looked at it, and then hurried on, Alice started to her feet, for it flashed across her mind that she **10) had** never before **seen** a rabbit with either a waistcoat-pocket, or a watch to take out of it, and burning with curiosity, she ran across the field after it, and fortunately was just in time to see it pop down a large rabbit-hole under the hedge. (Alice’s Adventures in Wonderland by Lewis Carroll)	ОПК-1.У.1

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Перечень тем для выполнения курсового проекта/ курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для выполнения курсового проекта / курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсового проекта/ курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

№ п/п	Примерный перечень вопросов для тестов	Код индикатора
1	Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа Инструкция: прочитайте вопрос, выберите один правильный ответ: Контекст: Вы наблюдаете, как бабушка вашего друга рассматривает фотографию, на которой она запечатлена в детские годы. Она улыбается и говорит: “I used to live in that little house by the river”. Определите речевую функцию выделенной конструкции: 1) Описание действия, которое началось в прошлом и до сих пор длится; 2) Описание действия, имевшего место до другого действия или события в прошлом; 3) Описание привычного действия в прошлом, которое больше не актуально; 4) Описание планов в прошлом, которые так и не реализовались. Ключ с правильным ответом (или эталонный ответ): 3	ОПК-1.З.1
1	Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа Инструкция: прочитайте вопрос, выберите один правильный ответ: Where _____ they have dinner last night” 1) do 2) did 3) have 4) were Ключ с правильным ответом (или эталонный ответ): 2.	ОПК-1.У.1
2	Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов Инструкция: выберите высказывания, в которых конструкция Past Continuous выражает прерванное действие: 1) At 7 pm yesterday, when her husband was playing with children, she was cooking dinner. 2) I was reading a book when my phone rang.	ОПК-1.У.1

<table>
<tr><td></td><td>3) We were playing tennis when it began to rain.
4) While I was walking to work, I was listening to a podcast.

Ключ с правильным ответом (или эталонный ответ): 2, 3.</td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td>Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов
Инструкция: выберите высказывания, где конструкция будущего времени выражает завершенность действия к определенному моменту:
1) By the time you arrive, I’ll have finished the report.
2) I will have a cup of coffee, please.
3) She will have left by then, so call her in the evening.
4) Don’t worry, I will help you with your homework. When is the deadline?
Ключ с правильным ответом (или эталонный ответ): 1, 3</td><td>ОПК-1.У.1</td></tr>
<tr><td>3</td><td>Задание закрытого типа на установление соответствия
Инструкция: установите соответствие между высказыванием с конструкцией Present Perfect и ее речевой функцией. К каждой позиции в левом столбце подберите соответствующую позицию в правом столбце:
<table>
<tr><th colspan="2">Высказывание с конструкцией Pr.Perfect</th><th colspan="2">Речевая функция</th></tr>
<tr><td>А</td><td>I have lost my phone – can I use yours to call my mom?</td><td>1</td><td>Описание действия, начавшегося в прошлом и длящегося до сих пор</td></tr>
<tr><td>Б</td><td>She has lived in this city since she was a child.</td><td>2</td><td>Описание жизненного опыта</td></tr>
<tr><td>В</td><td>He has visited 5 countries so far.</td><td>3</td><td>Указание на завершенное событие, время действия которого не указано</td></tr>
<tr><td>Г</td><td>He has left for Madrid.</td><td>4</td><td>Описание результата прошлого действия, важного в настоящем</td></tr>
</table>
Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:
<table>
<tr><td>А</td><td>Б</td><td>В</td><td>Г</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
Ключ с правильным ответом (или эталонный ответ): А4, Б1, В2, Г3.</td><td>ОПК-1.З.1</td></tr>
<tr><td>3</td><td>Задание закрытого типа на установление соответствия.
Инструкция: установите соответствие между высказыванием с конструкцией Past Modal ее речевой функцией. К каждой позиции в левом столбце подберите соответствующу позицию в правом столбце:
<table>
<tr><th colspan="2">Высказывание с конструкцией Past Modal</th><th colspan="2">Речевая функция</th></tr>
<tr><td>А</td><td>He ought to have phoned an hour ago.</td><td>1</td><td>Выражение категорического отрицания с оттенком опровержения</td></tr>
<tr><td>Б</td><td>She can’t have lost her</td><td>2</td><td>Выражение упрека в том,</td></tr>
</table></td><td>ОПК-1.З.1</td></tr>
</table>

		way.		*что было совершено опасное действие, которое могло привести к серьезным последствиям*
	В	*Drive carefully! You could've killed the cat!*	*3*	*Выражение вероятности, что действие случилось, но говорящий не уверен*
	Г	*She might have lost her job.*	*4*	*Выражение долженствования в прошлом, которое не было выполнено*

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	*Б*	*В*	*Г*

Ключ с правильным ответом (или эталонный ответ): А 4, Б 1, В 2, Г 3

4	Задание закрытого типа на установление правильной последовательности Инструкция: расположите события, описываемые высказываниями с Past Tenses, в хронологическом порядке так, чтобы получился связный рассказ: *1) She had never driven a truck before that day.* *2) She was driving to the farm when suddenly a dog ran across the road.* *3) She bought her first truck last Monday.* *4) After she had calmed down, she continued her journey.* *5) She managed to stop just in time and called her husband to tell him what happened.* Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо. *Ключ с правильным ответом (или эталонный ответ): 3, 1, 2, 5, 4.*	ОПК-1.У.1
4	Задание закрытого типа на установление правильной последовательности. Инструкция: расположите шаги в правильном хронологическом порядке, чтобы получилось описание процесса установления деловых связей с зарубежными партнерами. *1) By the time the deal is finalized, we will have spent over six months on these negotiations.* *2) At the same time, the documents are being translated into three languages for the legal review.* *3) Before the meeting, the agenda had been sent to all participants.* *4) Next week, the CEO will be flying to Dubai to sign the agreement.* *5) Currently both sides are negotiating the final terms of the contract.* Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо. *Ключ с правильным ответом (или эталонный ответ): 3, 5, 2, 4, 1*	ОПК-1.В.1

5	Задание открытого типа Контекст: Ваш коллега опоздал на деловую встречу. Перепишите предложение “You are late” так, чтобы изменить коммуникативный эффект. Выразите: 1) упрек; 2) сожаление; 3) вежливое замечание; 4) угроза / последствие; 5) сарказм; 6) оправдание; 7) предположение о причине опоздания 8) акцент на конкретном субъекте «не кто-то, а ты»; 9) эмоциональное усиление (для создания эффекта постоянства проблемы) 10) риторический вопрос Примерный эталонный ответ: 1. You should have come on time. 2. I wish you had come on time. 3. You seem to be late. Are you ok? 4. If you are late one more time, you will lose your bonus. 5. What a surprise! You’re late again! 6. You must have got into the traffic jam. 7. You might have missed the bus. 8. It is you who’s late again. 9. Never have I seen you arrive on time! / Why is it that you’re always late? / Late! Always late! 10. Are you ever on time?	ОПК-1.В.1
5	Задание открытого типа Контекст: задайте специальные вопросы к выделенным словам: Jack is **1) a doctor**. He lives **2) near Madrid**. He has been working in the local hospital **3) for two years**. Jack is married and has got **4) three** sons. Next week **5) they** are travelling to Paris. Примерный эталонный ответ: 1) What is Jack? 2) Where does he live? 3) How long has he been working in the local hospital? 4) How many sons has he got? 5) Who is travelling to Paris?	ОПК-1.В.1

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
1	Использование глагольных форм в письменной речи.

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в

локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала

Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала не предусмотрены.

11.2. Методические указания для обучающихся по участию в семинарах

Методические указания для обучающихся по участию в семинарах не предусмотрены.

11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

– закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;

– развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;

– овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;

– выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;

– обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Требования к проведению практических занятий

Посещение практических занятий обязательно. Пропуск занятия должен быть отработан в установленный преподавателем срок (выполнение индивидуального дополнительного задания).

- Студент обязан ознакомиться с темой занятия по учебной литературе, иметь конспекты и выполненное домашнее задание (должно быть выполнено до начала занятия).

- Участие в обсуждениях, дискуссиях, выполнении и проверке домашнего задания является обязательным и оценивается. Оценка за работу на практических занятиях может учитываться как часть оценки по дисциплине.

- Плагиат, копирование чужих работ не допускается и влечет за собой аннулирование результатов работы.

- В случае пропуска более 50% практических занятий, студент обязан выполнить письменно задания по всем пропущенным темам. Объем и форма заданий определяется преподавателем.

11.4. Методические указания для обучающихся по выполнению лабораторных работ

Методические указания для обучающихся по выполнению лабораторных работ не предусмотрены.

11.5. Методические указания для обучающихся по выполнению курсового проекта/ курсовой работы

Методические указания для обучающихся по выполнению курсового проекта/ курсовой работы не предусмотрены.

11.6. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

В процессе выполнения самостоятельной работы у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет ему развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся являются:

– учебно-методический материал по дисциплине;

– методические указания по выполнению контрольных работ (для обучающихся по заочной форме обучения).

Для обучающихся по заочной форме обучения выполнение контрольных работ является элементом текущего контроля успеваемости и самостоятельной работы.

11.7. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины. Такой контроль проводится регулярно, охватывает все основные виды работ: освоение правил, выполнение тренировочных упражнений, написание тестовых заданий.

11.8. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя:

– экзамен – форма оценки знаний, полученных обучающимся в процессе изучения всей дисциплины или ее части, навыков самостоятельной работы, способности применять их для решения практических задач. Экзамен, как правило, проводится в период экзаменационной сессии и завершается аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Экзамен состоит из

- устного ответа на теоретический вопрос из перечня вопросов в таблице 15, охватывающих изученные темы. Время на подготовку: 5-7 минут.
- устного перевода текста с анализом грамматических конструкций (см. пример текста в таблице 15). Время выполнения: 20-23 минут. Во время выполнения работы допускается использование бумажного англо-русского словаря. Использование электронных устройств не допускается.

При подготовке к ответу следует составить план предлагаемой темы при устном ответе, в грамматической части выполнить письменно задания. Преподаватель может

задать сопровождающие вопросы, которые касаются не только непосредственно сформулированных в билете проблем, это позволит оценить эрудицию студента, умение пользоваться иностранным языком для понимания и формулирования мысли в условиях беседы, дискуссии. Студенты, пропустившие более 50% занятий, отвечают на дополнительные вопросы по пропущенным темам. Объем и содержание дополнительных вопросов определяются преподавателем.

Система оценок при проведении промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с требованиями Положений «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГУАП, обучающихся по программам высшего образования». Итоговая оценка по дисциплине формируется с учетом текущего контроля и результатов промежуточной аттестации.

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой