

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образо-
вания
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 81

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной программы

доц., к.э.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

Н.А. Бердникова

(инициалы-фамилия)



(подпись)

«20» февраля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Ведение учета при специальных налоговых режимах»
(Наименование дисциплины)

Код направления подготовки/ специальности	38.04.01
Наименование направления подготовки/ специальности	Экономика
Наименование направленности/ специализации	Цифровое и бухгалтерско-аналитическое обеспечение бизнеса
Форма обучения	очная
Год приема	2026

Санкт-Петербург– 2026

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Программу составила

ст. преподаватель

(должность, уч. степень, звание)

18.02.2026

(подпись, дата)



А.П.Дроздова

(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 81

«18» февраля 2026 г., протокол № 7

Заведующий кафедрой № 81

к.э.н., доц.

(уч. степень, звание)

18.02.2026

(подпись, дата)



И.В. Романова

(инициалы, фамилия)

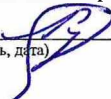
Заместитель директора института №8 по методической работе

доц., к.э.н., доц.

(должность, уч. степень, звание)

18.02.2026

(подпись, дата)



Л.В. Рудакова

(инициалы, фамилия)

Аннотация

Дисциплина «Ведение учета при специальных налоговых режимах» входит в образовательную программу высшего образования – программу магистратуры по направлению подготовки/ специальности 38.04.01 «Экономика» направленности/специализации «Цифровое и бухгалтерско-аналитическое обеспечение бизнеса». Дисциплина реализуется кафедрой «№81».

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

УК-2 «Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла»

ПК-2 «Способен организовывать процесс ведения бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности»

ПК-3 «Способен организовывать процесс составления и представления отчетности предприятия, исходя из особенностей деятельности экономического субъекта»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с ведением учета при специальных налоговых режимах.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающегося.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (2 семестр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

Язык обучения по дисциплине «русский»

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

1.1. Цели преподавания дисциплины

Цель изучения дисциплины заключается в том, чтобы углубить знания обучающихся о ведении учета при специальных налоговых режимах. Задачами изучения дисциплины является формирование у обучающихся представлений о правовом регулировании специальных налоговых режимов, о практике применения законодательства о специальных налоговых режимах, а также о существующих теоретических положениях в области специальных налоговых режимов.

1.2. Дисциплина входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.3.1 знать этапы жизненного цикла проекта; виды ресурсов и ограничений для решения проектных задач; необходимые для осуществления проектной деятельности правовые нормы и принципы управления проектами УК-2.У.1 уметь определять целевые этапы, основные направления работ; объяснять цели и формулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта
Профессиональные компетенции	ПК-2 Способен организовывать процесс ведения бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПК-2.3.1 знать методики организации ведения операций бухгалтерского учета; принципы и порядок формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе в иностранной валюте; процесс учета экспортно-импортных операций во внешнеэкономической деятельности предприятия ПК-2.В.1 владеть навыками организации ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с деятельностью экономического субъекта
Профессиональные компетенции	ПК-3 Способен организовывать процесс составления и представления отчетности предприятия, исходя из особенностей деятельности экономического субъекта	ПК-3.3.1 знать федеральные и международные стандарты в области финансовой отчетности и аудита, особенности составления отчетности в соответствии со спецификой экономической деятельности субъекта ПК-3.У.1 уметь применять законодательство РФ, федеральные и международные стандарты в области финансовой отчетности и аудита; определять факторы, влияющие на процесс составления и представления отчетности в различных сферах деятельности экономических субъектов

		ПК-3.В.1 владеть навыками организации и контроля документооборота и формирования отчетности в соответствии со спецификой экономического субъекта
--	--	--

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина может базироваться на знаниях, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин:

- «Методология бухгалтерского финансового учета в системе цифровой экономики»;
- «Современные проблемы экономики на различных уровнях».

Знания, полученные при изучении материала данной дисциплины, имеют как самостоятельное значение, так и могут использоваться при изучении других дисциплин:

- «Производственная преддипломная практика»,
- «Производственная практика научно-исследовательская работа».

3. Объем и трудоемкость дисциплины

Данные об общем объеме дисциплины, трудоемкости отдельных видов учебной работы по дисциплине (и распределение этой трудоемкости по семестрам) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам
		№2
1	2	3
Общая трудоемкость дисциплины, ЗЕ/ (час)	5/ 180	5/ 180
Из них часов практической подготовки	23	23
Аудиторные занятия, всего час.	51	51
в том числе:		
лекции (Л), (час)	17	17
практические/семинарские занятия (ПЗ), (час)	34	34
лабораторные работы (ЛР), (час)		
курсовой проект (работа) (КП, КР), (час)		
экзамен, (час)		
Самостоятельная работа, всего (час)	129	129
Вид промежуточной аттестации: зачет, дифф. зачет, экзамен (Зачет, Дифф. зач, Экз.)	Дифф. зач.	Дифф. зач.

4. Содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоемкости дисциплины по разделам и видам занятий.

Разделы, темы дисциплины и их трудоемкость приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы, темы дисциплины, их трудоемкость

Разделы, темы дисциплины	Лекции (час)	ПЗ (СЗ) (час)	ЛР (час)	КП/КР (час)	СР (час)
Семестр 2					
Раздел 1 Роль и место специальных налоговых режимов в налоговой системе Российской Федерации.	2	4			25
Раздел 2 Упрощенная система налогообложения (УСН).	4	9			26
Раздел 3 Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог).	4	6			26
Раздел 4 Патентная система налогообложения для индивидуальных предпринимателей (ПСН).	4	7			26
Раздел 5 Налог на профессиональный доход (НПД).	3	8			26
Итого в семестре:	17	34			129
Итого	17	34	0	0	129

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2. Содержание разделов и тем лекционных занятий.

Содержание разделов и тем лекционных занятий приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание разделов и тем лекционного цикла

Номер раздела	Название и содержание разделов и тем лекционных занятий
1	Тема 1.1. Мировая практика применения специальных режимов. Тема 1.2. Сущность и понятие специальных налоговых режимов. Субъекты и порядок льготного налогообложения Тема 1.3. Виды систем налогообложения и совмещение со специальными режимами, порядок установления и ведения специальных налоговых режимов. Тема 1.4. Законодательство и иные нормативные правовые акты о специальных налоговых режимах.
2	Тема 2.1. Сфера применения УСН, объекты налогообложения, ставки и критерии дифференциации, порядок исчисления налоговой базы и расчетов с бюджетом, сроки уплаты налогов. Тема 2.2. Налоги, не уплачиваемые налогоплательщиками в связи с применением упрощенной системы налогообложения. Полномочия субъектов Российской Федерации в области упрощенной системы налогообложения.
3	Тема 3.1. Понятие сельскохозяйственного

	<p>товаропроизводителя. Общие условия применения единого сельхозналога. Сочетание единого сельхозналога и других налоговых режимов. Налогоплательщики, объект налогообложения.</p> <p>Тема 3.2. Условия применения УСН. Доходы и расходы, учитываемые для целей определения налоговой базы. Порядок признания доходов и расходов.</p> <p>Тема 3.3. Определение налогооблагаемой базы и принципы ее формирования. Налоговый период, налоговая ставка, порядок исчисления и уплаты налога. Сроки уплаты налога и представления налоговой отчетности.</p>
4	Тема 5.1. Патентная система налогообложения для индивидуальных предпринимателей.
5	<p>Тема 6.1. Плательщики. Порядок и условия начала и прекращения НПД.</p> <p>Тема 6.2. Объект налогообложения, порядок признания доходов, налоговая база, ставки налога при НПД. Налоговый период.</p>

4.3. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий и их трудоемкость приведены в таблице 5.

Таблица 5 – Практические занятия и их трудоемкость

№ п/п	Темы практических занятий	Формы практических занятий	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Семестр 2					
1	Роль и место специальных налоговых режимов в налоговой системе Российской Федерации.	Решение практических задач	6	3	1
2	Упрощенная система налогообложения.	Решение практических задач	7	5	2
3	Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей.	Решение практических задач	7	5	3
4	Патентная система налогообложения для индивидуальных предпринимателей.	Решение практических задач	7	5	4
5	Налог на профессиональный доход.	Решение практических задач	7	5	5
Всего			34	23	

4.4. Лабораторные занятия

Темы лабораторных занятий и их трудоемкость приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Лабораторные занятия и их трудоемкость

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, (час)	Из них практической подготовки, (час)	№ раздела дисциплины
Учебным планом не предусмотрено				
Всего				

4.5. Выполнение курсового проекта/ курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

4.6. Самостоятельная работа обучающихся

Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Виды самостоятельной работы и ее трудоемкость

Вид самостоятельной работы	Всего, час	Семестр 2, час
1	2	3
Изучение теоретического материала дисциплины (ТО)	80	80
Курсовое проектирование (КП, КР)		
Расчетно-графические задания (РГЗ)		
Выполнение реферата (Р)		
Подготовка к текущему контролю успеваемости (ТКУ)	19	19
Домашнее задание (ДЗ)		
Контрольные работы заочников (КРЗ)		
Подготовка к промежуточной аттестации (ПА)	30	30
Всего:	129	129

5. Перечень учебно-методического обеспечения

для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся указаны в п.п. разделов 6-11.

6. Перечень печатных и электронных учебных изданий

Перечень печатных и электронных учебных изданий приведен в таблице 8.

Таблица 8– Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
--------------------	--------------------------	---

https://urait.ru/bcode/590165	Поляк, Г. Б. Специальные налоговые режимы : учебник для вузов / Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова ; ответственный редактор Г. Б. Поляк. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 60 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20028-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. Режим доступа: для авторизованных пользователей	
https://urait.ru/bcode/588934	Агабекян, О. В. Налоговая система Российской Федерации : учебник для вузов / О. В. Агабекян. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 404 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21348-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. Режим доступа: для авторизованных пользователей	
https://urait.ru/bcode/582992	Налоги и налоговая система Российской Федерации : учебник для вузов / ответственный редактор Л. И. Гончаренко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 465 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19354-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. Режим доступа: для авторизованных пользователей	

7. Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины приведен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

URL адрес	Наименование
https://pro.guap.ru/	Элементы электронного курса по дисциплине размещены внутри ЭИОС ГУАП «Интегрированная среда обучения»

8. Перечень информационных технологий

8.1. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

Перечень используемого программного обеспечения представлен в таблице 10.

Таблица 10– Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

8.2. Перечень информационно-справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень используемых информационно-справочных систем представлен в таблице 11.

Таблица 11– Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9. Материально-техническая база

Состав материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, представлен в таблице 12.

Таблица 12 – Состав материально-технической базы

№ п/п	Наименование составной части материально-технической базы	Номер аудитории (при необходимости)
1	Лекционная аудитория (для лекционных занятий)	Ауд.23-12 (ул. Ленсовета, д.14 лит А) Аудитория укомплектована специализированной мебелью, оборудованием, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей). (Моноблок iRU, Телевизор LED 75" (190 см) DEXP 75UHG1 [4K Ultra HD, 3840x2160, Smart TV, Frameless, Google TV]) Microsoft Windows OS Договор №1303-3 от 30.12.2019 Microsoft Office 2016 Договор №278 от 18.06.2020
2	Аудитория для практических занятий	Ауд.23-06 (ул. Ленсовета, д.14 лит А) Аудитория укомплектована специализированной мебелью, оборудованием, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. (Моноблок iRU Office 27IH5P, 27", Intel Core i5 11400, 8ГБ, 256ГБ SSD, Intel UHD Graphics 730, проектор BENQ (FHD) Колонки) Microsoft Windows OS Договор №1303-3 от 30.12.2019 Microsoft Office 2016 Договор №278 от 18.06.2020
3	Аудитории общего пользования (для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	Ауд.23-09 (ул. Ленсовета, д.14 лит А) Аудитория укомплектована специализированной мебелью, оборудованием, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории Моноблок iRU Office 27IH5P, 27", Intel Core i5

		11400, 8ГБ, 256ГБ SSD, Intel UHD Graphics 730, телевизор LED 75" (190 см) DEXP A751 [4K Ultra HD, 3840x2160, Smart TV, Android TV] Microsoft Windows OS Договор №1303-3 от 30.12.2019 Microsoft Office 2016 Договор №278 от 18.06.2020
4	Читальный зал ГУАП (для самостоятельной работы)	Ауд 31-07 (ул Ленсовета, д.14, лит А) Пемещение укомплектовано специализированной мебелью; WiFi с выходом в вычислительную сеть ГУАП и Интернет, обеспечивающим доступ в электронную информационно-образовательную среду ГУАП и к подписным ресурсам: «Электронно-библиотечная система Znanium.com», «Издательство Лань. Электронно-библиотечная система», «Электронно-библиотечная система eLibrary», реферативная база данных Scopus и пакет полнотекстовых статей Article Choice, база данных Web of Science; копир-принтер Kyocera KM-2550 Microsoft Windows OS Договор №1303-3 от 30.12.2019 Microsoft Office 2016 Договор №278 от 18.06.2020

10. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

10.1. Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине приведен в таблице 13.

Таблица 13 – Состав оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Дифференцированный зачёт	Список вопросов; Тесты; Задачи.

10.2. В качестве критериев оценки уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала оценки сформированности компетенций, которая приведена в таблице 14. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 14 – Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«отлично» «зачтено»	Обучающийся: – глубоко и всесторонне усвоил программный материал; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно связывает усвоенные научные положения с практической деятельностью направления; – умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;

Оценка компетенции	Характеристика сформированных компетенций
5-балльная шкала	
	<ul style="list-style-type: none"> – делает выводы и обобщения; – свободно владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 90% до 100% тестовых заданий.
«хорошо» «зачтено»	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; – не допускает существенных неточностей; – увязывает усвоенные знания с практической деятельностью направления; – аргументирует научные положения; – делает выводы и обобщения; – владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 70% до 89% тестовых заданий.
«удовлетворительно» «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; – допускает несущественные ошибки и неточности; – испытывает затруднения в практическом применении знаний направления; – слабо аргументирует научные положения; – затрудняется в формулировании выводов и обобщений; – частично владеет системой специализированных понятий. – правильно выполнил от 51% до 69% тестовых заданий.
«неудовлетворительно» «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся не усвоил значительной части программного материала; – допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении проблем в конкретном направлении; – испытывает трудности в практическом применении знаний; – не может аргументировать научные положения; – не формулирует выводов и обобщений. – правильно выполнил менее 51% тестовых заданий.

10.3. Типовые контрольные задания или иные материалы.

Вопросы (задачи) для экзамена представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Вопросы (задачи) для экзамена

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для экзамена	Код индикатора
	Учебным планом не предусмотрено	

Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета представлены в таблице 16.

Таблица 16 – Вопросы (задачи) для зачета / дифф. зачета

№ п/п	Перечень вопросов (задач) для зачета / дифф. зачета	Код индикатора
	Вопросы	
1	Опишите фискальную, контрольную, регулируемую, стимулирующую и воспроизводственную функции налогов.	ПК-2.3.1
2	Раскройте понятие специальных налоговых режимов (СНР) и их роль и значение в налоговой системе РФ.	ПК-3.У.1
3	Опишите действующие в Российской Федерации специальные режимы налогообложения.	ПК-3.3.1

4	Опишите нормативно-правовое регулирование СНР в РФ (основные нормативные акты).	ПК-2.3.1
5	Сформулируйте принципы выбора специального налогового режима для экономического субъекта.	ПК-3.3.1
6	Проанализируйте совмещение специальных налоговых режимов друг с другом и с общей системой налогообложения: возможности и ограничения.	ПК-3.У.1
7	Опишите налоговую базу и порядок её определения при упрощенной системе налогообложения (УСН).	ПК-3.3.1
8	Раскройте понятие и общие положения упрощенной системы налогообложения.	ПК-2.3.1
9	Опишите структуру и правила заполнения Книги учёта доходов и расходов (КУДиР) при УСН.	ПК-2.3.1
10	Дайте характеристику объекта налогообложения при упрощенной системе налогообложения.	ПК-3.У.1
11	Объясните порядок признания доходов и расходов при УСН и критерии учёта.	ПК-3.У.1
12	Опишите основные характеристики автоматизированной упрощённой системы налогообложения (АУСН), её отличия от традиционной УСН.	ПК-3.3.1
13	Проведите анализ особенностей учёта и отчётности при АУСН и роль банка как налогового агента.	ПК-3.3.1
14	Объясните порядок учёта доходов и расходов при едином сельскохозяйственном налоге, его особенности и критерии признания.	ПК-3.3.1
15	Опишите особенности бухгалтерского и налогового учёта при едином сельскохозяйственном налоге	ПК-2.3.1
16	Раскройте сущность системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей.	ПК-2.3.1
17	Проведите анализ основных направлений совершенствования системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей.	ПК-2.3.1
18	Опишите особенности патентной системы налогообложения.	ПК-2.3.1
19	Объясните порядок получения патента, подачу заявления, сроки рассмотрения.	ПК-3.У.1
20	Раскройте особенности совмещения патентной системы налогообложения с другими налоговыми режимами.	ПК-3.У.1
21	Сформулируйте объект налогообложения, налоговую базу и ставки налога на профессиональный доход (НПД).	ПК-3.В.1
22	Опишите особенности взаимодействия самозанятых с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями	ПК-3.У.1
23	Опишите отчетные формы (декларации) при ведении специальных налоговых режимов.	ПК-2.3.1
24	Сформулируйте роль и значение специальных налоговых режимов в развитии малого и среднего предпринимательства.	ПК-2.3.1
25	Опишите назначение ключевых документов, которые необходимо разработать на этапе инициирования проекта.	УК-2.У.1
26	Перечислите основные разделы плана управления проек-	УК-2.3.1

	том. Кратко раскройте содержание плана управления рисками.	
	Задачи	
1	Доходы, полученные ООО "Север" за налоговый период, составили 600 000 руб. Фактически оплаченные расходы составили 570 000 руб. Объектом налогообложения ООО "Север", использующего упрощенную систему налогообложения, являются доходы, уменьшенные на сумму произведенных и оплаченных расходов. Определить сумму налога к уплате.	ПК-2.В.1
2	Малое предприятие занято производством мебели и применяет упрощенную систему налогообложения. Объектом налогообложения, согласно принятой учетной политике, являются доходы, уменьшенные на величину расходов. Доходы от реализации продукции за налоговый период составили 750 000 руб.; материальные затраты - 640 000 руб.; расходы на заработную плату - 165 000 руб. Определить сумму налога к уплате.	ПК-2.В.1
3	Консалтинговая фирма занята консультационными услугами. С 2005 года применяет упрощенную систему налогообложения. Объектом обложения, согласно учетной политике организации, являются доходы, которые составили за год 2 450 000 руб. Расходы на заработную плату составили 960 000 руб. Других расходов у фирмы не было. Определите сумму налога к уплате.	ПК-2.В.1
4	ООО "Северные зори" в Архангельской области в течение календарного года занималось производством сельхозпродукции и ее первичной переработкой, а также другими видами деятельности. По итогам года организация получила доход в размере 1 000 000 руб., в т.ч. доход от реализации сельхозпродукции - 500 000 руб., доход от реализации продуктов переработки сельхозпродукции - 300 000 руб., доход от других видов деятельности - 200 000 руб. Определить, имеет ли право ООО "Северные зори" быть плательщиком единого сельхозналога.	ПК-2.В.1
5	Налогоплательщик ООО "Холмогорец" в Архангельской области по итогам года получил доходы в сумме 8 000 000 руб.; произвел расходы в сумме 5 000 000 руб. ООО "Холмогорец" является плательщиком единого сельхозналога. По итогам полугодия доходы составили 3 000 000 руб.; расходы - 2 000 000 руб. Доходы и расходы связаны полностью с производством сельскохозяйственной продукции. По итогам полугодия уплачен авансовый платеж. Определить авансовый платеж и сумму ЕСХН к уплате в бюджет по итогам года.	ПК-2.В.1
6	ООО «Весна» приобрела основное средство по цене 394 000 руб. (кроме того НДС 20%), получено от продавца, введено в эксплуатацию и оплачено в июне. Срок полезного использования ОС для целей бухгалтерского учета установлен равным двум годам (24 месяцам). Амортизация начисляется линейным способом. Отрадите в учете органи-	ПК-2.В.1

	зации, применяющей УСН, приобретение основного средства.	
7	На основе хозяйственных операций условного ИП на УСН («доходы минус расходы») за квартал: отразите операции в КУДиР, рассчитайте налоговую базу, определите сумму налога к уплате, проверьте соответствие расходов критериям признания при УСН.	ПК-3.В.1
8	Заполните декларацию по УСН для ООО с показателями: доходы — 12 млн руб., расходы — 9 млн руб., уплаченные страховые взносы — 300 тыс. руб. Обоснуйте выбор объекта налогообложения и рассчитайте минимальный налог.	ПК-3.В.1
9	Для ИП, занимающегося ремонтом обуви в Санкт-Петербурге: определите потенциальный доход по региональному закону, рассчитайте стоимость патента на 6 месяцев, составьте график платежей, заполните заявление на получение патента.	ПК-3.В.1
10	Для ИП, совмещающего патент (розничная торговля) и УСН (услуги): разработайте порядок раздельного учёта доходов и расходов, заполните КУДиР с разделением по режимам, рассчитайте налоги по каждому режиму.	ПК-3.В.1
11	Для условного фрилансера (фотограф): оцените соответствие деятельности критериям НПД, проанализируйте лимиты доходов, выявите риски потери права на НПД, предложите варианты перехода на другой режим при превышении лимита.	ПК-3.В.1
12	Для малого предприятия (выручка 60 млн руб., расходы 45 млн руб., штат 15 человек) сравните: налоговую нагрузку при ОСНО, УСН («доходы»), УСН («доходы минус расходы»), требования к документообороту, сложность отчётности.	ПК-3.В.1

Перечень тем для выполнения курсового проекта/ курсовой работы представлены в таблице 17.

Таблица 17 – Перечень тем для выполнения курсового проекта / курсовой работы

№ п/п	Примерный перечень тем для выполнения курсового проекта/ курсовой работы
	Учебным планом не предусмотрено

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в виде тестирования представлены в таблице 18.

Таблица 18 – Примерный перечень вопросов для тестов

Перечень тестовых заданий

1. Задание закрытого типа на установление соответствия

Для ПК-2.3.1

Инструкция: Прочитайте текст и установите соответствие.

Согласно статье 9 федерального закона от 06.12.2011 года № 402-ФЗ «О бухгал-

терском учете» каждый факт хозяйственной жизни подлежит оформлению первичным учетным документом. Сопоставьте хозяйственную ситуацию и первичный учетный документ, который составляется при ее возникновении.

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца:

Хозяйственная ситуация		Первичный документ	
а	Кассир выдает денежные средства из кассы для покупки канцелярии	1	Платежная ведомость
б	Работник организации, вернувшийся из командировки, отчитывается об истраченных денежных средствах	2	Требование-накладная
в	Кассир осуществляет выплату заработной платы лицам, состоящим в списочном составе штата хозяйствующего субъекта	3	Расходный кассовый ордер
г	Поступили материалы, изготовленные в цехе собственного производства, и сданы на склад материальных ценностей	4	Акт на списание материалов
		5	Авансовый отчет

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

а	б	в	г

Ключ

а	б	в	г
3	5	1	2

Критерий оценивания: Задание закрытого типа на установление соответствия считается верным, если установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого столбца). Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов.

2. Задание закрытого типа на установление последовательности

для ПК-2.3.1

Инструкция: Прочитайте текст и установите последовательность

Отчет о финансовых результатах характеризует финансовые результаты деятельности предприятия за отчетный период. В процессе его составления определяются показатели прибыли (убытка). Расположите формируемые показатели прибыли (убытка) по порядку их расчета при заполнении этой формы отчетности:

- 1) прибыль (убыток) до налогообложения;
- 2) чистая прибыль (чистый убыток);
- 3) прибыль (убыток) от продаж;
- 4) валовая прибыль (валовый убыток).

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо

--	--	--	--

Ключ

4	3	1	2
---	---	---	---

Критерий оценивания: Задание закрытого типа на установление последовательности счи-

тается верным, если правильно указана вся последовательность цифр. Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, если допущены ошибки или ответ отсутствует – 0 баллов.

3. Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора

для ПК-2.В.1

Инструкция: Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

Хозяйственный учет представляет собой количественное отражение и качественную характеристику хозяйственной деятельности предприятия с целью контроля и управления ею. Укажите стадию, которой заканчивается процесс осуществления хозяйственного учета:

- 1) регистрация;
- 2) хранение;
- 3) измерение;
- 4) наблюдение.

Обоснуйте выбор ответа.

Ключ: 2

Обоснование: Информация, содержащаяся в учетных документах и регистрах, подлежит хранению, что является пятой, завершающей стадией учета. Все остальные стадии составляют основное содержание хозяйственного учета.

Критерий оценивания: Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора считается верным, если правильно указана цифра и приведены конкретные аргументы, используемые при выборе ответа. Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов.

4. Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора

для ПК-2.З.1

Инструкция: Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов

Бухгалтерский баланс представляет собой способ количественного отражения и качественной характеристики хозяйственных средств организации на определенный момент времени в единой денежной оценке. Установите, в каких разделах бухгалтерского баланса ООО «Восход» могут быть отражены акции ПАО «Газпром», приобретенные организацией в целях инвестирования полученной чистой прибыли.

- 1) капитал и резервы;
- 2) внеоборотные активы;
- 3) долгосрочные обязательства;
- 4) краткосрочные обязательства;
- 5) оборотные активы. Аргументируйте свой ответ.

Ключ: 2, 5.

Обоснование: Согласно пункту 3 Положения по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений ПБУ 19/02» владение ценными бумагами сторонних организаций относится к финансовым вложениям. Финансовые вложения являются имуществом организации, поэтому отражаются в активе бухгалтерского баланса. В зависимости от срока владения финансовые вложения могут быть краткосрочными (срок владения менее 12 месяцев), тогда их следует отражать в разделе «Оборотные активы» и долгосрочными (срока владения более 12 месяцев), тогда их нужно отразить в разделе «Внеоборотные активы».

Критерий оценивания: Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора считается верным, если правильно указаны цифры и приведены конкретные аргументы, используемые при выборе ответов. Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, если допущены ошибки или ответ отсутствует – 0 баллов.

5. Задание открытого типа с развернутым ответом

для ПК-2.В.1

Инструкция: Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ. Определите, какие формы отчетности следует сформировать бухгалтеру крупного промышленного предприятия по итогам года.

Эталонный ответ: Согласно части 1 статьи 14 федерального закона от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность состоит из бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах и приложений к ним.

Критерий оценивания: Задание открытого типа с развернутым ответом считается верным, если ответ совпадает с эталонным по содержанию и полноте. Правильный ответ за задание оценивается в 3 балла, если допущена одна ошибка \ неточность \ ответ правильный, но не полный - 1 балл, если допущено более 1 ошибки \ ответ неправильный \ ответ отсутствует – 0 баллов

6. Задание закрытого типа на установление соответствия

для ПК-3.В.1

Инструкция: Прочитайте текст и установите соответствие.

Аналитические регистры налогового учета - это сводные формы систематизации данных налогового учета за налоговый период, сгруппированных в соответствии с требованиями гл. 25 НК РФ. Установите соответствие между группами регистров налогового учета по налогу на прибыль и целью их формирования.

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца:

Группа регистров налогового учета		Основное предназначение	
а	Регистры промежуточных расчетов	1	Для получения значений конкретных строк налоговой декларации
б	Регистры учета состояния единицы налогового учета	2	Для показателей, для которых не предусмотрено соответствующих отдельных строк в декларации
в	Регистры учета хозяйственных операций	3	Для показателей объекта учета, информация о которых используется более одного отчетного (налогового) периода
г	Регистры формирования отчетных данных	4	Для информации о проводимых организацией операциях

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

а	б	в	г

Ключ

а	б	в	г
2	3	4	1

Критерий оценивания: Задание закрытого типа на установление соответствия считается верным, если установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого столбца). Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов.

7. Задание закрытого типа на установление последовательности

для ПК-3.У.1

Инструкция: Прочитайте текст и установите последовательность

В целях обеспечения достоверности годовой бухгалтерской отчетности организациям необходимо провести в конце отчетного года определенную подготовительную работу. Расположите перечисленные мероприятия по порядку их выполнения:

- 1) реформация баланса;
- 2) инвентаризация активов и обязательств организации;
- 3) проверка правильности операций в учете, в том числе на соответствие положениям учетной политики организации;
- 4) устранение выявленных расхождений между фактическим наличием и данными бухгалтерского учета.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо

--	--	--	--

Ключ

2	4	3	1
---	---	---	---

Критерий оценивания: Задание закрытого типа на установление последовательности считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр. Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, если допущены ошибки или ответ отсутствует – 0 баллов.

8. Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора

для ПК-3.У.1

Инструкция: Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

Установите составляющую бухгалтерской (финансовой) отчетности, в которой содержится информация, имеющая отношение к налоговой декларации по налогу на прибыль:

- 1) бухгалтерский баланс;
- 2) отчет о финансовых результатах;
- 3) отчет об изменениях капитала;
- 4) отчет о движении денежных средств.

Обоснуйте выбор ответа.

Ключ: 2

Обоснование: Согласно п. 21 ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» в отчете о финансовых результатах находит отражение текущий налог на прибыль, определяемый в соответствии с НК РФ.

Критерий оценивания: Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора считается верным, если правильно указана цифра и приведены конкретные аргументы, используемые при выборе ответа. Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов.

9. Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора

для ПК-3.В.1

Инструкция: Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов

Аналитические регистры налогового учета - это сводные формы систематизации данных налогового учета за отчетный (налоговый) период, сгруппированных в соответствии с требованиями гл. 25 НК РФ. Определите те из них, что нужно заполнить для учета хозяйственных операций:

- 1) регистр учета расхода денежных средств;
- 2) регистр учета внереализационных расходов текущего периода;
- 3) регистр учета операций выбытия имущества, работ, услуг, прав;
- 4) регистр учета договоров на добровольное страхование работников.

Аргументируйте свой ответ.

Ключ: 1, 3.

Обоснование: Указанные регистры входят в группу регистров учета хозяйственных операций, они отражают конкретный процесс, происходящий в отчетном периоде.

Критерий оценивания: Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора считается верным, если правильно указаны цифры и приведены конкретные аргументы, используемые при выборе ответов. Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, если допущены ошибки или ответ отсутствует – 0 баллов.

10. Задание открытого типа с развернутым ответом

для ПК-3.З.1

Инструкция: Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

На основе сравнения содержания бухгалтерской и налоговой отчетности укажите, в чем заключается главное различие.

Эталонный ответ: Бухгалтерская (финансовая) отчетность составляется в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете и представляет собой комплект документов, отражающий всю информацию о финансовом положении организации. Налоговая отчетность (налоговые декларации) составляется согласно положениями НК РФ и содержит информацию о конкретном налоге, обязательства уплаты которого есть у организации.

Критерий оценивания: Задание открытого типа с развернутым ответом считается верным, если ответ совпадает с эталонным по содержанию и полноте. Правильный ответ за

задание оценивается в 3 балла, если допущена одна ошибка \ неточность \ ответ правильный, но не полный - 1 балл, если допущено более 1 ошибки \ ответ неправильный \ ответ отсутствует – 0 баллов

11. Задание закрытого типа на установление соответствия

Для УК-2.3.1

Инструкция: Прочитайте текст и установите соответствие.

Внутреннее содержание налогов проявляется через 4 важнейших функции. Проведите соответствие между названием функции налогов и ее содержанием.

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию в правом столбце:

Функция налогов		Содержание функции налогов	
а	Регулирующая функция	1	финансирование крупных межотраслевых, комплексных целевых программ
б	Фискальная функция	2	распределение налоговых платежей между юридическими и физическими лицами, сферами и отраслями экономики, государством в целом и его территориальными образованиями
в	Социальная функция	3	сопоставление фактических налоговых поступлений с потребностями государства в финансовых ресурсах
г	Контрольная функция	4	изъятие части доходов предприятий и граждан для содержания государственного аппарата, обороны страны и той части непроизводственной сферы, которая не имеет своих собственных источников доходов

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

а	б	в	г

Ключ

а	б	в	г
2	4	1	3

Критерий оценивания: Задание закрытого типа на установление соответствия считается верным, если установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого столбца). Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов.

12. Задание закрытого типа на установление последовательности

для УК-2.У.1

Инструкция: Прочитайте текст и установите последовательность

Определите правильную последовательность действий для расчета и уплаты налога на имущество, установленную гл. 30 НК РФ:

- 1) исполнение порядка уплаты суммы налога в бюджет по итогам отчетных и налогового периодов;
- 2) определение остаточной стоимости имущества, признаваемого объектом налогообложения, по правилам бухгалтерского учета в РФ;

- 3) исчисления налоговой базы: расчет среднегодовой стоимости имущества или определение кадастровой стоимости имущества;
- 4) выделение объектов налогообложения в пределах субъекта РФ по местонахождению организации, а также по местонахождению объекта недвижимого имущества, собственником которого является организация, находящаяся вне местонахождения организации;
- 5) расчет авансовых платежей по налогу по окончании отчетных периодов и расчет налога по итогам налогового периода.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо

--	--	--	--	--

Ключ

4	2	3	5	1
---	---	---	---	---

Критерий оценивания: Задание закрытого типа на установление последовательности считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр. Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, если допущены ошибки или ответ отсутствует – 0 баллов.

13. Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора
для УК-2.У.1

Инструкция: Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

Физическому лицу за работу на основании трудового договора начислен доход работодателем за апрель – 75 000 руб. (это размер ежемесячной заработной платы данного работника).

Физическое лицо имеет на обеспечении двух детей: одного в возрасте 15 лет, другого в возрасте 22 лет, который является студентом заочной формы обучения. Документы, подтверждающие право на стандартный налоговый вычет, предоставлены в бухгалтерию в январе.

Определите сумму НДФЛ, подлежащую уплате в бюджет в апреле:

- 1) 9 750 руб.
- 2) 11 040 руб.
- 3) 9 568 руб.
- 4) 9 386 руб.

Обоснуйте выбор ответа.

Ключ: 3

Обоснование: Согласно п.4 статьи 218 НК РФ налоговый вычет за каждый месяц налогового периода распространяется на родителя, супруга (супругу) родителя, усыновителя, на обеспечении которых находится ребенок, в следующих размерах: 1 400 рублей - на первого ребенка; 1 400 рублей - на второго ребенка. Налоговый вычет производится на каждого ребенка в возрасте до 18 лет, а также на каждого учащегося очной формы обучения, аспиранта, ординатора, интерна, студента, курсанта в возрасте до 24 лет.

Начиная с месяца, в котором указанный доход превысил 350 000 рублей, налоговый вычет на ребенка, не применяется.

В апреле доход нарастающим итогом составил 300 000 руб., значит работник еще имеет право на этот вычет.

При этом старший ребенок учится на заочном отделении, значит на него вычет не полагается.

В данном случае налогоплательщику предоставляется стандартный налоговый вычет в размере 1 400 руб.:

$$(75\,000 - 1400) \times 13\% = 9\,568 \text{ руб.}$$

Критерий оценивания: Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора считается верным, если правильно указана цифра и приведены конкретные аргументы, используемые при выборе ответа. Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов.

14. Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора

Для УК-2.У.1

Инструкция: Прочитайте текст, выберите правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов

Выберите из указанных доходов те доходы, которые не учитываются при исчислении налога на прибыль организаций:

- 1) выручка, полученная за выполненные работы;
- 2) взносы в уставный капитал организации;
- 3) проценты, полученные по договорам займа;
- 4) капитальные вложения в форме неотделимых улучшений арендованного имущества, произведенных арендатором.

Обоснуйте свой ответ, ссылаясь на конкретную статью НК РФ.

Ключ: 2, 4

Обоснование: Согласно статье 215 НК РФ взносы в уставный капитал организации (подпункт 3 пункта 1) и капитальные вложения в форме... (подпункт 32 пункта 1) относятся к доходам, не учитываемым при определении налоговой базы по налогу на прибыль организаций.

Критерий оценивания: Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора считается верным, если правильно указаны цифры и приведены конкретные аргументы, используемые при выборе ответов. Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, если допущены ошибки или ответ отсутствует – 0 баллов.

15. Задание открытого типа с развернутым ответом

Для УК-2.З.1

Инструкция: Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ

Дайте определение понятия «налоговая система государства».

Эталонный ответ: Налоговая система государства - это совокупность взимаемых налогов, форм и методов налогообложения, сбора и использования налогов, а также налоговых органов.

Критерий оценивания: Задание открытого типа с развернутым ответом считается верным, если ответ совпадает с эталонным по содержанию и полноте. Правильный ответ за задание оценивается в 3 балла, если допущена одна ошибка \ неточность \ ответ пра-

вильный, но не полный - 1 балл, если допущено более 1 ошибки \ ответ неправильный \ ответ отсутствует – 0 баллов

Перечень тем контрольных работ по дисциплине обучающихся заочной формы обучения, представлены в таблице 19.

Таблица 19 – Перечень контрольных работ

№ п/п	Перечень контрольных работ
	Не предусмотрено

10.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, содержатся в локальных нормативных актах ГУАП, регламентирующих порядок и процедуру проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11.1. Методические указания для обучающихся по освоению лекционного материала.

Основное назначение лекционного материала – логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Назначение современной лекции в рамках дисциплины не в том, чтобы получить всю информацию по теме, а в освоении фундаментальных проблем дисциплины, методов научного познания, новейших достижений научной мысли. В учебном процессе лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции. Лекция раскрывает понятийный аппарат конкретной области знания, её проблемы, дает цельное представление о дисциплине, показывает взаимосвязь с другими дисциплинами.

Планируемые результаты при освоении обучающимися лекционного материала:

- получение современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной теме;
- получение опыта творческой работы совместно с преподавателем;
- развитие профессионально-деловых качеств, любви к предмету и самостоятельного творческого мышления.
- появление необходимого интереса, необходимого для самостоятельной работы;
- получение знаний о современном уровне развития науки и техники и о прогнозе их развития на ближайшие годы;
- научиться методически обрабатывать материал (выделять главные мысли и положения, приходить к конкретным выводам, повторять их в различных формулировках);
- получение точного понимания всех необходимых терминов и понятий.

Лекционный материал может сопровождаться демонстрацией слайдов и использованием раздаточного материала при проведении коротких дискуссий об особенностях применения отдельных тематик по дисциплине.

Структура предоставления лекционного материала:

- постановка задачи;
- основные сведения по теме лекции;
- результаты и выводы.

11.2. Методические указания для обучающихся по участию в семинарах
Учебным планом не предусмотрено

11.3. Методические указания для обучающихся по прохождению практических занятий

Практическое занятие является одной из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении обучающимися под руководством преподавателя комплекса учебных заданий с целью усвоения научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности.

Целью практического занятия для обучающегося является привитие обучающимся умений и навыков практической деятельности по изучаемой дисциплине.

Планируемые результаты при освоении обучающимся практических занятий:

- закрепление, углубление, расширение и детализация знаний при решении конкретных задач;
- развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности;
- овладение новыми методами и методиками изучения конкретной учебной дисциплины;
- выработка способности логического осмысления полученных знаний для выполнения заданий;
- обеспечение рационального сочетания коллективной и индивидуальной форм обучения.

Требования к проведению практических занятий

Структурными элементами практического занятия являются: вводная часть, основная часть, заключительная часть.

Вводная часть обеспечивает подготовку студентов к выполнению заданий работы.

В ее состав входят:

- формулировка темы, целей и задач занятия;
- обоснование значимости темы для профессиональной подготовки;
- связь с другими разделами курса;
- изложение теоретических основ;
- разъяснение методов и приёмов выполнения заданий;
- требования к результату работы;
- инструктаж по технике безопасности;
- проверка готовности студентов;
- пробное выполнение заданий;
- указания по самоконтролю.

Основная часть предполагает самостоятельное выполнение заданий студентами.

Она может сопровождаться:

- дополнительные разъяснения по ходу работы;
- устранение затруднений;
- текущий контроль и оценка результатов;
- поддержка работоспособности технических средств;
- ответы на вопросы студентов.

Заключительная часть содержит:

- подведение итогов занятия (анализ успехов и недочётов);
- оценка работы отдельных студентов;
- ответы на вопросы;
- рекомендации по устранению пробелов в знаниях и навыках;
- сбор отчётов для проверки;
- информация о подготовке к следующему занятию (включая список литературы).

Вводная и заключительная части практического занятия проводятся фронтально. Основная часть выполняется каждым студентом индивидуально.

11.4. Методические указания для обучающихся по выполнению лабораторных работ

Учебным планом не предусмотрено

11.5. Методические указания для обучающихся по выполнению курсового проекта/ курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

11.6. Методические указания для обучающихся по прохождению самостоятельной работы

В ходе выполнения самостоятельной работы, обучающийся выполняет работу по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

В процессе выполнения самостоятельной работы, у обучающегося формируется целесообразное планирование рабочего времени, которое позволяет им развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, помогает получить навыки повышения профессионального уровня.

Основными методическими материалами, направляющими самостоятельную работу обучающихся, являются источники из перечня печатных и электронных учебных изданий, указанных в таблице 8. Кроме этого, обучающийся может пользоваться электронными ресурсами, указанными в таблицах 9.

11.7. Методические указания для обучающихся по прохождению текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости предусматривает контроль качества знаний обучающихся, осуществляемого в течение семестра с целью оценивания хода освоения дисциплины. Текущий контроль включает в себя:

- контроль посещаемости;
- письменный опрос по вопросам практического занятия;
- письменный опрос в форме тестирования.

В течение семестра обучающиеся загружают в ЭИОС ГУАП отчётные материалы, в соответствии с установленными НПР требованиями и методами проведения ТКУ, а НПР оценивают загруженные материалы. Оценка, сделанная НПР, зарегистрированным под своим логином и паролем, является оценкой результатов ТКУ.

Результаты ТКУ учитываются при проведении ПА в рамках модульно-рейтинговой системы оценивания знаний обучающегося.

Согласно пункту 3.5. МДО ГУАП. СМК 2.77. «Положение о модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов в ГУАП» студент, не набравший в семестре необходимого для допуска к сдаче экзамена или зачета количества баллов по изучаемой в семестре учебной дисциплине, к экзамену (зачету) по данной дисциплине не допускается.

В соответствии с пунктом 3.14. РДО ГУАП. СМК 3.76) «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГУАП, осваивающих образовательные программы высшего образования» результаты текущего контроля успеваемости учитываются научно-педагогическими работниками при промежуточной аттестации.

Для получения допуска к прохождению промежуточной аттестации по дисциплине обучающийся должен предоставить все отчётные материалы в соответствии с установленными НПР требованиями.

11.8. Методические указания для обучающихся по прохождению промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся предусматривает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. Она включает в себя: дифференцированный зачет – это форма оценки знаний, полученных обучающимся при изучении дисциплины, при выполнении курсовых проектов, курсовых работ, научно-исследовательских работ и прохождении практик с аттестационной оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Дифференцированный зачёт проводится в письменной форме.

Дифференцированный зачёт обучающихся по очной и очно-заочной формам обучения проводится в течение недели, предшествующей началу экзаменационной сессии, либо на последнем занятии в семестре по дисциплине (модулю).

Дифференцированный зачёт по компоненту ОП ВО принимается НПП, проводившим лекционные или практические занятия в учебной группе по данному компоненту ОП ВО.

Замена НПП в связи с его болезнью или по иным причинам производится заведующим кафедрой на основании служебной записки на имя начальника Учебного управления.

При явке на дифференцированный зачёт обучающийся обязан иметь при себе студенческий билет для идентификации личности. Если со стороны обучающегося во время дифференцированного зачёта допущены нарушения учебной дисциплины (списывание, несанкционированное использование средств мобильной связи, аудио-плееров и других технических устройств), нарушения правил внутреннего распорядка ГУАП, предпринята попытка подлога документов, НПП вправе удалить обучающегося с зачёта с занесением в ведомость оценки «неудовлетворительно».

По результатам дифференцированного зачёта полученная обучающимся оценка заносится НПП в ведомость промежуточной аттестации, после чего она автоматически отражается у обучающегося в ЭИОС ГУАП «Личный кабинет» и доступна для ознакомления в разделе «Дисциплины». Недонуск обучающегося к дифференцированному зачёту отмечается в ведомости как «неудовлетворительно». Неявка обучающегося на дифференцированный зачёт отмечается в ведомости как «н/я».

Обучающийся, не явившийся на дифференцированный зачёт в установленные сроки по уважительной причине, вправе сдать дифференцированный зачёт в индивидуальные сроки. Непрохождение обучающимся дифференцированного зачёта в установленные сроки при отсутствии уважительной причины признаётся академической задолженностью.

Выставление результатов прохождения промежуточной аттестации в системе «Личный кабинет» проводится НПП не позднее следующего дня после проведения аттестации.

По окончании проведения промежуточной аттестации НПП проверяет правильность заполнения данных в ведомости, закрывает ведомость, нажав кнопку «Подписать ведомость», тем самым подписывает ее простой электронной подписью, и направляет в личный кабинет структурного подразделения.

Все оценки, полученные в период проведения промежуточной аттестации должны быть внесены в систему «Личный кабинет» не позднее 23:59 дня окончания периода проведения промежуточной аттестации. После нажатия кнопки «Подписать» ведомость становится недоступной для редактирования НПП.

Лист внесения изменений в рабочую программу дисциплины

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой