МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"

Кафедра № 81

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель образовательной программы

к.э.н.,доц.
(должность, уч. степень, звание)

И.В. Романова
(инициалы, фамилия)

(подпись)

«20» февраля 2026 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
вид практики

преддипломная
тип практики

Код направления подготовки/ специальности	38.05.01
Наименование направления подготовки/ специальности	Экономическая безопасность
Наименование направленности/ специализации	Экономическая безопасность
Форма обучения	заочная
Год приема	2026

Санкт-Петербург –2026

Лист согласования рабочей программы практики

Программу составил (а)

проф., д.э.н., проф.	18.02.2026	А.В.Самойлов
(должность, уч. степень, звание)	(подпись, дата)	(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании кафедры № 81

«18» февраля 2026 г., протокол № 7

Заведующий кафедрой № 81

к.э.н.,доц.	18.02.2026	И.В. Романова
(уч. степень, звание)	(подпись, дата)	(инициалы, фамилия)

Заместитель директора института №8 по методической работе

доц.,к.э.н.,доц.	18.02.2026	Л.В. Рудакова
(должность, уч. степень, звание)	(подпись, дата)	(инициалы, фамилия)

Аннотация

Производственная преддипломная практика входит в состав части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы подготовки обучающихся по направлению подготовки/ специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» направленность/специализация «Экономическая безопасность». Организацию и проведение практики осуществляет кафедра №81.

Целью проведения производственной преддипломной практики является получение необходимых профессиональных умений, навыков и опыта в области научно-исследовательской работы, связанной с решением сложных профессиональных задач, планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования, предоставление возможности обучающимся использовать полученные профессиональные умения, навыки и опыт профессиональной деятельности при подготовке дипломной работы.

Задачи проведения производственной преддипломной практики:

– закрепление приобретенных теоретических знаний по профессиональному циклу дисциплин;

– получение информации о функционировании структур, связанных с экономико-правовым обеспечением экономической безопасности;

– актуализация теоретических знаний в области экономической безопасности в реальных условиях деятельности предприятия;

– закрепление навыков самостоятельных исследований при решении проблем в сфере экономической безопасности;

– приобретение навыков разработки альтернатив управленческих решений и обоснования их выбора по критериям экономической безопасности и эффективности;

- приобретение навыков подготовки и принятия индивидуальных и коллективных решений в службе экономической безопасности предприятия;

- закрепление навыков использования информационных технологий и инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ результатов расчетов и процесс обоснования полученных выводов;

- подготовка и защита отчета по производственной преддипломной практике.

Производственная преддипломная практика обеспечивает формирование у обучающихся следующих

.универсальных компетенций:

УК-5 «Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия»;

профессиональных компетенций:

ПК-2 «Способен анализировать обеспеченность службы экономической безопасности, внутреннего аудита, подразделения аудиторской организации и самой организации необходимыми для функционирования ресурсами»,

ПК-4 «Способен осуществлять свою деятельность в соответствии с действующей нормативно-правовой базой»,

ПК-5 «Способен разрабатывать и применять методологическую базу, методику и регламент для службы внутреннего аудита и контроля»,

ПК-6 «Способен проводить контрольные мероприятия и финансовые расследования в целях противодействия отмыванию доходов и финансированию терроризма в организации»,

ПК-7 «Технологическое предпринимательство»,

ПК-11 «Способен к организации и координации работы службы внутреннего аудита и контроля / службы экономической безопасности»,

ПК-14 «Способен к подготовке, проведению аудиторских, налоговых и судебно-

экономических проверок и осуществлению контрольных процедур; проведению обзорных проверок качества выполнения аудиторских заданий»,

ПК-15 «Способен к оценке деятельности хозяйствующего субъекта путем проведения анализа и контрольных мероприятий его документальной, финансовой и налоговой отчетности»

Содержание практики охватывает круг вопросов, связанных с приобретением обучающимися профессиональных умений, опыта профессиональной деятельности и закрепление приобретенных навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется путем защиты отчетов, составляемых обучающимися по итогам практики. Форма промежуточной аттестации по практике – дифференцированный зачет.

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Язык обучения русский.

1. ВИД, СПОСОБ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1.1 Вид практики – *производственная*

1.2 Тип производственной практики – *преддипломная*

1.3 Форма проведения практики – проводится - *дискретно*

1.4 Способы проведения практики – *стационарная*

1.5 Место проведения практики – *профильная организация*

2. ЦЕЛЬ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

2.1. Цель проведения практики

Целью проведения производственной преддипломной практики является получение необходимых профессиональных умений, навыков и опыта в области научно-исследовательской работы, связанной с решением сложных профессиональных задач, планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования, предоставление возможности обучающимся использовать полученные профессиональные умения, навыки и опыт профессиональной деятельности при подготовке дипломной работы.

2.2. В результате прохождения практики обучающийся должен обладать следующими компетенциями или их частями. Компетенции и индикаторы их достижения приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень компетенций и индикаторов их достижения

Категория (группа) компетенции	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.Д.5 выражает свою гражданскую идентичность – принадлежность к государству, обществу, культурному и языковому пространству страны, осознает принятие на себя ответственности за будущее страны УК-5.Д.6 выражает приверженность традиционным российским ценностям, проявляет активную гражданскую позицию и гражданскую солидарность УК-5.Д.7 эффективно применяет рефлексивные практики для осмысления результатов и присвоения опыта реализации социально-ориентированных проектов; осознания взаимосвязей между академическими знаниями, гражданственности и позитивными социальными изменениями
Профессиональные компетенции	ПК-2 Способен анализировать обеспеченность службы экономической безопасности, внутреннего аудита, подразделения	ПК-2.У.1 уметь собирать и систематизировать информацию из разных источников; анализировать и обобщать полученную информацию; выявлять и оценивать факторы, которые могут повлиять на деятельность службы / подразделения и самой организации; координировать планы и проекты; планировать и распределять

	аудиторской организации и самой организации необходимыми для функционирования ресурсами	различные ресурсы; анализировать и оценивать эффективность использования различных ресурсов, разрабатывать мероприятия по повышению эффективности их использования; прогнозировать последствия принятия решений
Профессиональные компетенции	ПК-4 Способен осуществлять свою деятельность в соответствии с действующей нормативно-правовой базой	ПК-4.У.1 уметь анализировать и отбирать законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации для решения профессиональных задач ПК-4.В.1 владеть навыками применения действующего законодательства и правовых норм, связанных с профессиональной деятельностью
Профессиональные компетенции	ПК-5 Способен разрабатывать и применять методологическую базу, методику и регламент для службы внутреннего аудита и контроля	ПК-5.У.1 уметь разрабатывать методики проведения внутреннего аудита и контроля, разрабатывать методики и регламенты для службы внутреннего аудита и службы экономической безопасности, обеспечивать практическое внедрение методик и регламентов, составлять, описывать и обновлять методические документы, анализировать и оценивать информацию, делать объективные выводы и расставлять приоритеты для дальнейших планов; формировать отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; уметь оценивать и анализировать финансовый потенциал, финансовые показатели экономического субъекта с целью выявления уровня экономической безопасности ПК-5.В.1 владеть навыками разработки регламента и положений о службе внутреннего аудита и контроля; навыками практического внедрения методик, регламентов службы внутреннего контроля; навыками организации работ по анали-зу финансового состояния экономического субъекта; методикой разработки финансовой политики экономического субъекта
Профессиональные компетенции	ПК-6 Способен проводить контрольные мероприятия и финансовые расследования в целях противодействия отмыванию доходов и финансированию терроризма в организации	ПК-6.У.1 уметь обеспечить объективность контрольных действий и анализа информации; прогнозировать развитие событий; подготавливать аналитические и отчетные материалы

Профессиональные компетенции	ПК-7 Технологическое предпринимательство	ПК-7.В.1 владеть основами межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; методами определения экономической эффективности, расчета Unit-экономики, инжиниринга продукта, методиками расчета TAM, SAM, SOM
Профессиональные компетенции	ПК-11 Способен к организации и координации работы службы внутреннего аудита и контроля / службы экономической безопасности	ПК-11.В.1 владеть навыками разработки положения о службе внутреннего аудита и экономической безопасности, программы обеспечения и повышения качества внутреннего аудита и финансового контроля; подготовки предложений о необходимости внесения изменений во внутренние нормативные документы, регламентирующие работу службы внутреннего аудита / службы экономической безопасности и хозяйствующего субъекта в целом
Профессиональные компетенции	ПК-14 Способен к подготовке, проведению аудиторских, налоговых и судебно-экономических проверок и осуществлению контрольных процедур; проведению обзорных проверок качества выполнения аудиторских заданий	ПК-14.У.1 уметь применять принципы и методы проведения аудиторских, налоговых и судебно-экономических проверок и осуществления контрольных процедур; проведения обзорных проверок качества выполнения аудиторских заданий; обрабатывать и оценивать факторы, которые могут повлиять на выполнение аудиторского задания, оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью; в части, относящейся к своей работе; изучать и описывать бизнес-процессы организации; планировать и проводить процедуры оценки эффективности системы внутреннего контроля; применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских или иных контрольных процедур; экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность; обосновывать свое мнение ссылками на нормативные правовые акты
Профессиональные компетенции	ПК-15 Способен к оценке деятельности хозяйствующего субъекта путем проведения анализа и контрольных мероприятий его документальной, финансовой и налоговой отчетности	ПК-15.В.1 владеть навыками подготовки и выполнения программы внутренней и внешней аудиторской проверки, налоговой проверки, судебно-экономической проверки, включающей цели, объем задач, сроки, распределение ресурсов, характер и объем контрольных процедур для достижения целей проверки; оценки схемы построения (эффективности) контрольных процедур объекта проверки (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения); проведения контрольных процедур и процедур внутреннего аудита и сбор достаточного

		количества надежных доказательств; анализа и оценки объекта проверки в соответствии с целью проверки и целью вида профессиональной деятельности; навыками подготовки отчета самостоятельно или в составе группы по результатам выполнения проверки; проведения мониторинга действий (корректирующих мер) руководителей организации, предпринимаемых по результатам проверки либо контрольных мероприятий

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика может базироваться на знаниях, умениях и навыках, ранее приобретенных обучающимися при изучении следующих дисциплин и прохождения практик:

- «Экономическая безопасность»,
- «Производственная практика расчетно-экономическая»,
- «Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности»,
- «Производственная практика информационно-аналитическая работа».

Результаты прохождения данной практики, имеют как самостоятельное значение, так и могут использоваться при изучении других дисциплин и прохождения практик.

4. ОБЪЕМ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ

Объем и продолжительность практики представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Объем и продолжительность практики

Номер семестра	Трудоемкость, (ЗЕ)	Продолжительность практики в неделях (академ. часах[1])	Практическая подготовка, (академ. час)
1	2	3	4
12	6	4	160
Общая трудоемкость практики, ЗЕ	6	4	160

Примечание:

[1]– *продолжительность указывается в часах при реализации распределенного по семестру проведения практики*

Практическая подготовка заключается в непосредственном выполнении обучающимися определенных трудовых функций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Промежуточная аттестация по практике проводится в виде дифференцированного зачета.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

График (план) прохождения практики представлен в таблице 3.

Таблица 3 – График (план) прохождения практики

1.	Выдача индивидуального задания. Инструктаж по технике безопасности.

2.	Выполнение индивидуального задания
2.1.	Ознакомление с производственной структурой организации, основными видами ее деятельности, функциями производственных подразделений, учетной политикой организации
2.2.	Ознакомление с деятельностью структурных подразделений предприятия, связанных с экономико-правовым обеспечением экономической безопасности
2.3	Приобретение навыков подготовки и принятия индивидуальных и коллективных решений в службе экономической безопасности предприятия
2.4	Приобретение навыков разработки альтернатив управленческих решений и обоснования их выбора по критериям экономической безопасности организации
2.5	Анализ показателей хозяйственной деятельности организации в целях разработки предложений по оптимизации работы службы экономической безопасности предприятия
2.6	Проведение оценки эффективности работы хозяйствующего субъекта, оценка конкурентной среды в целях предупреждения угроз экономической безопасности предприятия
2.7	Анализ подобранного материала, изложение содержательной части
3.	Оформление отчета по практике
4.	Проверка и защита отчета по практике

6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Промежуточная аттестация по практике осуществляется путем защиты отчетов, составляемых обучающимися по итогам практики.

Отчет по практике составляется в соответствии с РДО ГУАП. СМК 3.161.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Состав оценочных средств приведен в таблице 4.

Таблица 4– Состав оценочных средств для промежуточной аттестации по практике

Вид промежуточной аттестации	Перечень оценочных средств
Дифференцированный зачет	Вопросы для оценки уровня сформированности компетенций по соответствующему виду и типу практики
	Требования к оформлению отчета по практике
	Требования к содержательной части отчета по практики на основании индивидуального задания

7.2. Аттестация по итогам практики проводится руководителем практики от ГУАП в форме дифференцированного зачета в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами ГУАП и в соответствии с критериями оценки уровня сформированности компетенций п.7.3 настоящей программы.

7.3. Для оценки критериев уровня сформированности (освоения) компетенций обучающимися применяется 5-балльная шкала, которая приведена таблице 5. В течение семестра может использоваться 100-балльная шкала модульно-рейтинговой системы Университета, правила использования которой, установлены соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.

Таблица 5 – Шкала оценки критериев уровня сформированности компетенций

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
«отлично»	Обучающийся: – глубоко и всесторонне усвоил материал при прохождении практики; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – делает выводы и обобщения; – содержание отчета по практике обучающегося полностью соответствует требованиям к нему; – обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся четко выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся ясно и аргументировано излагает материал; – присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся точно и грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.
«хорошо»	Обучающийся: – глубоко усвоил материал при прохождении практики; – уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; – делает выводы и обобщения; – содержание отчета по практике обучающегося полностью соответствует требованиям к нему; – обучающийся соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся аргументировано излагает материал; – присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся грамотно использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.
«удовлетворительно»	Обучающийся: – усвоил материал при прохождении практики; – не четко излагает его и делает выводы; – содержание отчета по практике обучающегося не полностью соответствует требованиям к нему; – обучающийся не до конца соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся недостаточно точно выделяет основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся аргументировано излагает материал; – присутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся не использует профессиональную терминологию при защите отчета по практике.
«неудовлетворительно»	Обучающийся: – не усвоил материал при прохождении практики; – содержание отчета по практике обучающегося не соответствует требованиям к нему;

Оценка компетенции 5-балльная шкала	Характеристика сформированных компетенций
	– обучающийся не соблюдает требования к оформлению отчета по практике; – обучающийся не может выделить основные результаты своей профессиональной деятельности; – обучающийся не может аргументировано излагать материал; – отсутствует четкость в ответах обучающегося на поставленные вопросы; – обучающийся не может использовать профессиональную терминологию при защите отчета по практике.

7.4. Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций по соответствующему виду и типу практики представлен в таблице 6 (при наличии).

Таблица 6 – Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций

№ п/п	Перечень вопросов для оценки индикаторов достижения компетенций и уровня сформированности компетенций	Код компетенции	Код индикатора
1	Проведите анализ компонент гражданская идентичность личности?	УК-5	УК-5.Д.5
2	Охарактеризуйте закономерности развития личности	УК-5	УК-5.Д.6
3	Опишите рефлексивные практики для осмысления результатов реализации социально-ориентированных проектов	УК-5	УК-5.Д.7
4	Опишите принципы создания системы экономической безопасности предприятия	ПК-2	ПК-2.У.1
5	Охарактеризуйте типовые методики и нормативно-правовую базу расчета основных показателей хозяйственной деятельности предприятия	ПК-4	ПК-4.У.1
6	Обоснуйте методику расчета уровня экономической безопасности предприятия	ПК-4	ПК-4.В.1
7	Опишите методику оценки эффективности системы внутреннего контроля предприятия	ПК-5	ПК-5.У.1
8	Предложите варианты управленческих решений по результатам внутреннего контроля предприятия	ПК-5	ПК-5.В.1
9	Приведите формулы расчета экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия	ПК-6	ПК-6.У.1
10	Изложите основной принцип unit-экономики?	ПК-7	ПК-7.В.1
11	Предложите проект положения о службе внутреннего аудита и экономической безопасности организации	ПК-11	ПК-11.В.1
12	Опишите основные бизнес-процессы организации и риски её хозяйственной деятельности	ПК-14	ПК-14.У.1
13	Оцените уровень экономической безопасности организации в рамках индикаторного метода	ПК-15	ПК-15.В.1

7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов компетенций:

– МДО ГУАП. СМК 2.77 «Положение о модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы обучающихся в ГУАП».

8. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕЧАТНЫХ И ЭЛЕКТРОННЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ И ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

8.1. Печатные и электронные учебные издания

Перечень печатных и электронных учебных изданий, необходимой для проведения практики, приведен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень печатных и электронных учебных изданий

Шифр/ URL адрес	Библиографическая ссылка	Количество экземпляров в библиотеке (кроме электронных экземпляров)
https://urait.ru/bcode/583017	Экономическая безопасность : учебник для вузов / под общей редакцией Л. П. Гончаренко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17279-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. Режим доступа: для авторизованных пользователей	
https://urait.ru/bcode/583424	Уразгалиев, В. Ш. Экономическая безопасность : учебник и практикум для вузов / В. Ш. Уразгалиев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 725 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09982-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. Режим доступа: для авторизованных пользователей	
https://urait.ru/bcode/586648	Сергеев, А. А. Экономическая безопасность предприятия : учебник и практикум для вузов / А. А. Сергеев. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 275 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14436-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. Режим доступа: для авторизованных пользователей	
https://urait.ru/bcode/588254	Сергеев, Л. И. Цифровая экономика : учебник	

	для вузов / Л. И. Сергеев, Д. Л. Сергеев, А. Л. Юданова ; под редакцией Л. И. Сергеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 437 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15797-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. Режим доступа: для авторизованных пользователей	
https://urait.ru/bcode/588302	Конягина, М. Н. Основы цифровой экономики : учебник и практикум для вузов / М. Н. Конягина ; ответственный редактор М. Н. Конягина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 240 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21494-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. Режим доступа: для авторизованных пользователей	

8.2. Электронные образовательные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики, представлен в таблице 8.

Таблица 8 – Перечень электронных образовательных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

URL адрес	Наименование
https://pro.guap.ru/	Элементы электронного курса по дисциплине размещены внутри ЭИОС ГУАП «Интегрированная среда обучения»

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

9.1. Перечень программного обеспечения

Перечень программного обеспечения, используемого при проведении практики, представлен в таблице 9.

Таблица 9 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

9.2. Перечень информационных справочных систем

Перечень информационных справочных систем, используемых при проведении практики, представлен в таблице 10.

Таблица10 – Перечень информационно-справочных систем

№ п/п	Наименование
	Не предусмотрено

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, представлено в таблице 11.

Таблица 11 – Материально-техническая база

№ п/п	Наименование материально-технической базы
1.	Учебные и научные лаборатории кафедры № 81
2.	Производственные помещения предприятия
3.	Читальный зал библиотеки ГУАП

Лист внесения изменений в рабочую программу практики

Дата внесения изменений и дополнений. Подпись внесшего изменения	Содержание изменений и дополнений	Дата и № протокола заседания кафедры	Подпись зав. кафедрой